

# PENGEMBANGAN INSTRUMEN SURVEY KEPUASAN

Wagiran  
Universitas Negeri Yogyakarta



Disampaikan dalam Acara Workshop Penyusunan Instrumen  
Survey Kepuasan UIN Raden Fatah Palembang

Santika Hotel Palembang, 28 Maret 2022



wagiran@uny.ac.id

## Outline:

1. Latar Belakang
2. Survey Kepuasan dan SPMI-SPME
3. Penyusunan Instrumen Survey
4. Analisis Hasil Survey



# 01

## Latar Belakang

### Outline:

1. Latar Belakang
2. Survey Kepuasan dan SPMI-SPME
3. Penyusunan Instrumen Suvey
4. Analisis Hasil Survey

# QUALITY

**QUALITY IN FACT** (mutu sesungguhnya), konsep absolut

Sesuai spesifikasi, cocok dengan tujuan pembuatan, tanpa cacat (zero defect), selalu baik sejak awal....kompetensi

**QUALITY PERCEPTION** (mutu persepsi) konsep relatif

Kepuasan pelanggan (kepuasan pelanggan, memenuhi kebutuhan pelanggan, menyenangkan pelanggan)..... penambahan animo

# HISTORY

1930



Deming;  
Juran;  
Crosby

1950



Dimanfaatkan  
Jepang

1980



Amerika  
"Jika Jepang Bisa,  
Kenapa Kita Tidak ?"

1982



Saran Deming: Mulailah dari apa yang diinginkan pelanggan

Peters and Waterman

In Search of Excellence describes eight basic principles of management -- action-stimulating, **people-oriented**, profit-maximizing practices -- that made these organizations successful. "Greatest Business Book of All Time"



## TQM BERLANDASKAN KEPADA KEPUASAN PELANGGAN

- pelanggan internal
- pelanggan eksternal

*proses selanjutnya adalah pelanggan kita*

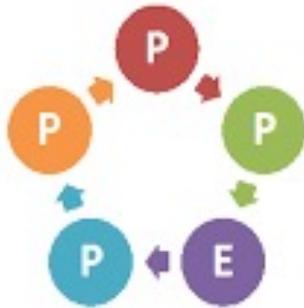
# 02 Survey Kepuasan dan SPMI-SPME

## Outline:

1. Latar Belakang
2. Survey Kepuasan dan SPMI-SPME
3. Penyusunan Instrumen Survey
4. Analisis Hasil Survey

# SURVEY KEPUASAN

SPMI



*Continuous Improvement*

SPME



AQAS

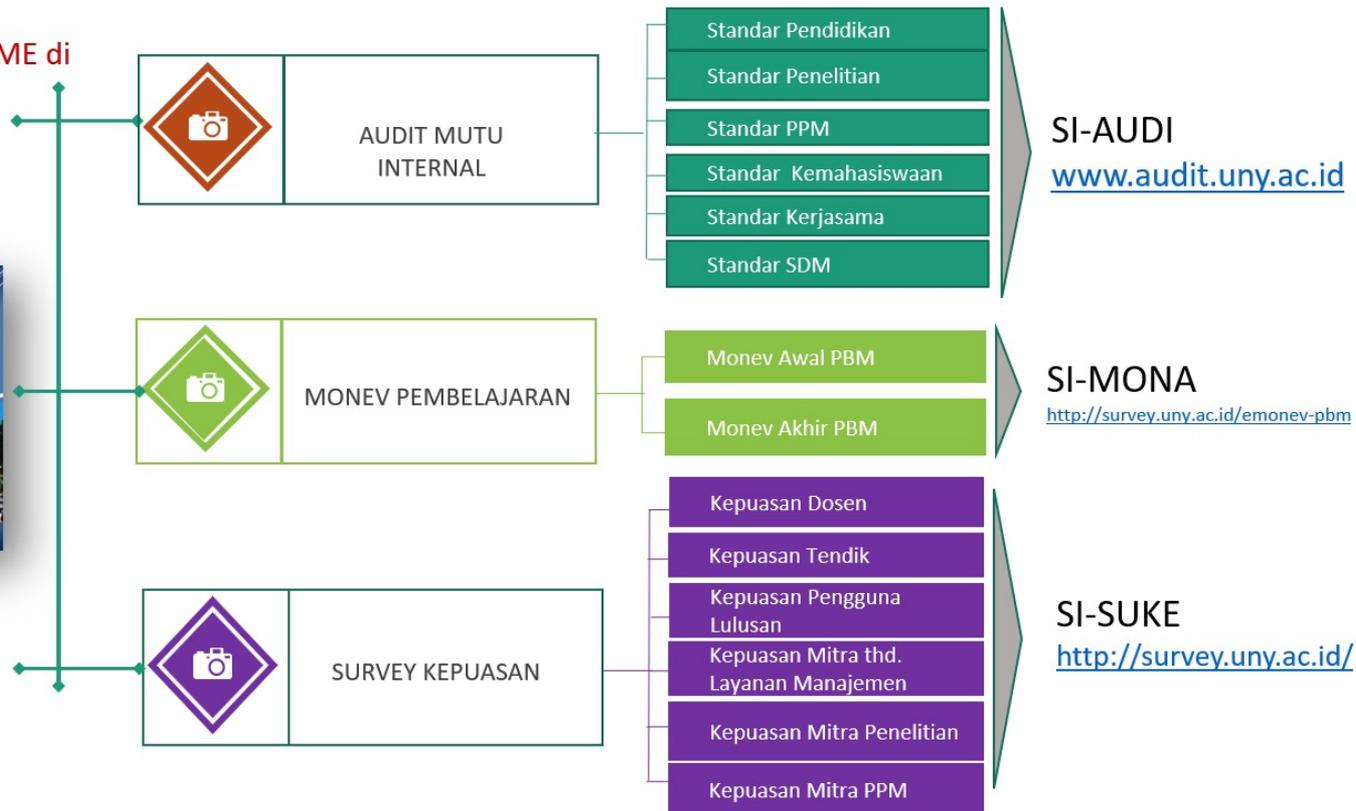
AGENTUR FÜR  
QUALITÄTSSICHERUNG DURCH  
AKKREDITIERUNG VON  
STUDIENGÄNGEN E.V.



## LEMBAGA AKREDITASI MANDIRI (LAM)

- Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan (Lam-PTKes)
- Lembaga Akreditasi Mandiri Kependidikan (Lamdik)
- Lembaga Akreditasi Mandiri Sains Alam dan Ilmu Formal (Lamsama)
- Lembaga Akreditasi Mandiri Ekonomi Manajemen Bisnis dan Akuntansi (Lamemba)
- Lembaga Akreditasi Mandiri Informatika dan Komputer (Laminfokom)
- Lembaga Akreditasi Mandiri Prodi Keteknikan (Lamteknik).

## Implementasi AME di UNY



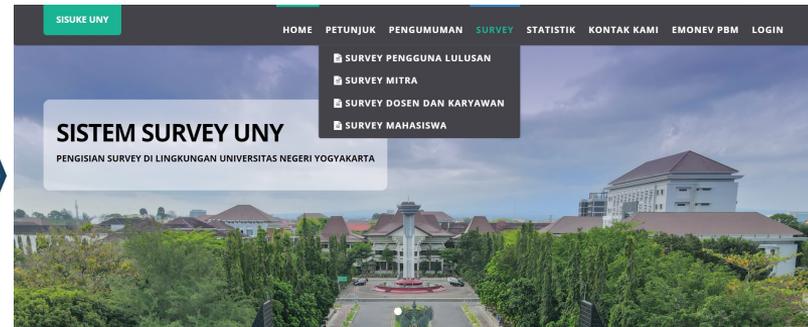


# AQAS

AGENTUR FÜR  
QUALITÄTSSICHERUNG DURCH  
AKKREDITIERUNG VON  
STUDIENGÄNGEN E.V.

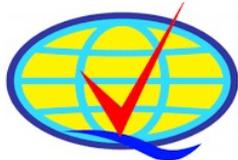
## LEMBAGA AKREDITASI MANDIRI (LAM)

- Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan (Lam-PTKes)
- Lembaga Akreditasi Mandiri Kependidikan (Lamdik)
- Lembaga Akreditasi Mandiri Sains Alam dan Ilmu Formal (Lamsama)
- Lembaga Akreditasi Mandiri Ekonomi Manajemen Bisnis dan Akuntansi (Lamemba)
- Lembaga Akreditasi Mandiri Informatika dan Komputer (Laminfokom)
- Lembaga Akreditasi Mandiri Prodi Keteknikan (Lamteknik).



Survey apa saja yang harus dilakukan?

## DAFTAR LEMBAGA AKREDITASI



**BAN-PT**

<https://banpt.or.id>



**LEMBAGA AKREDITASI MANDIRI  
KEPENDIDIKAN**

LAMDIK

<https://lamdik.or.id/>



**LAMSAMA**

LEMBAGA AKREDITASI MANDIRI  
SAINS ALAM DAN ILMU FORMAL

<https://lamsama.or.id/>



<https://laminfokom.or.id/official/>



**LAMEMBA**

Lembaga Akreditasi Mandiri  
Ekonomi, Manajemen, Bisnis dan Akuntansi

<https://lamemba.or.id/>



**LAM Teknik**

<https://lamteknik.or.id/>

# KEBUTUHAN INSTRUMEN SURVEY



X aps9-  
versi20191017.xlsx X

Detail

Aktivitas

AKREDITASI PROGRAM STUDI BADAN AKREDITASI NASIONAL - PERGURUAN TINGGI	
Nama Program Studi	
Jenis Program	
Pengikut Akreditasi PS	
Nomor SA BAA-PT	
Tanggal Kadaluarsa	17/2/2019
Nama UIN Pengganda	
Nama Perguruan Tinggi	
Alamat	
Kota/Subkota	
Kode Pos	
Nomor Telepon	
E-mail	
Website	
IS *	2018 / 2019
Nama Pengusul	
Tanggal	23-Oct-19

\* IS : Sistem Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (SANTIA) - Perguruan Tinggi



## AKREDITASI PROGRAM STUDI

PANDUAN PENYUSUNAN  
LAPORAN EVALUASI DIRI



## AKREDITASI PROGRAM STUDI

PANDUAN PENYUSUNAN  
LAPORAN KINERJA PROGRAM STUDI

**STANDAR: C.2 Tata Pamong, Tata Kelola, dan Kerjasama**

<b>Jenis Survey</b>	<b>Rincian Survey</b>	<b>Keterangan</b>
<p>Pengukuran kepuasan para pemangku kepentingan, yang mencakup: mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan, pengguna dan mitra terhadap layanan manajemen</p>	<p>Kepuasan mahasiswa terhadap layanan manajemen</p>	
	<p>Kepuasan dosen terhadap layanan manajemen</p>	
	<p>Kepuasan tendik terhadap layanan manajemen</p>	
	<p>Kepuasan lulusan terhadap layanan manajemen</p>	
	<p>Kepuasan pengguna terhadap layanan manajemen</p>	
	<p>Kepuasan mitra terhadap layanan manajemen</p>	



### STANDAR: C.3 Mahasiswa

<b>Jenis Survey</b>	<b>Rincian Survey</b>	<b>Keterangan</b>
Pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan	Kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan	Layanan kemahasiswaan yang disediakan oleh perguruan tinggi untuk seluruh mahasiswa dalam bidang: 1) penalaran, minat dan bakat, 2) kesejahteraan (bimbingan dan konseling, layanan beasiswa, dan layanan kesehatan), dan 3) bimbingan karir dan kewirausahaan.



## STANDAR: C.4 Sumber Daya Manusia

Jenis Survey	Rincian Survey	Keterangan
Pengukuran kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan SDM	Kepuasan dosen terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan SDM	
	Kepuasan tenaga kependidikan terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan SDM	



### STANDAR: C.5 Keuangan, Sarana, dan Prasarana

Jenis Survey	Rincian Survey	Keterangan
Pengukuran kepuasan sivitas akademika terhadap layanan pengelolaan keuangan maupun sarana dan prasarana	Kepuasan mahasiswa terhadap layanan pengelolaan keuangan maupun sarana dan prasarana	
	Kepuasan dosen terhadap layanan pengelolaan keuangan maupun sarana dan prasarana	
	Kepuasan tendik terhadap layanan pengelolaan keuangan maupun sarana dan prasarana	

<b>STANDAR: C.6 Pendidikan</b>		
<b>Jenis Survey</b>	<b>Rincian Survey</b>	<b>Keterangan</b>
Pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap layanan dan pelaksanaan proses pendidikan	Kepuasan mahasiswa terhadap layanan dan pelaksanaan proses pendidikan	tersedia rincian isi survey

**SURVEY KEPUASAN MAHASISWA**

No.	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Mahasiswa (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
1	2	3	4	5	6	7
1	Keandalan (reliability): kemampuan dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola dalam memberikan pelayanan					
2	Daya tanggap (responsiveness): kemauan dari dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola dalam membantu mahasiswa dan memberikan jasa dengan cepat.					
3	Kepastian (assurance): kemampuan dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola untuk memberi keyakinan kepada mahasiswa bahwa pelayanan yang diberikan telah sesuai dengan ketentuan.					
4	Empati (empathy): kesediaan/kepedulian dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola untuk memberi perhatian kepada mahasiswa.					
5	Tangible: penilaian mahasiswa terhadap kecukupan, aksesibilitas, kualitas sarana dan prasarana					
<b>Jumlah</b>		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	



## STANDAR: C.7 Penelitian

Jenis Survey	Rincian Survey	Keterangan
Pengukuran kepuasan peneliti dan mitra kegiatan penelitian terhadap layanan dan pelaksanaan proses penelitian	Kepuasan peneliti terhadap layanan dan pelaksanaan proses penelitian	
	Kepuasan mitra kegiatan penelitian terhadap layanan dan pelaksanaan proses penelitian	

**STANDAR: C.8 Pengabdian kepada Masyarakat**

<b>Jenis Survey</b>	<b>Rincian Survey</b>	<b>Keterangan</b>
Pengukuran kepuasan pelaksana PkM dan mitra kegiatan PkM terhadap layanan dan pelaksanaan proses PkM	Kepuasan pelaksana PkM terhadap layanan dan pelaksanaan proses PkM	
	Kepuasan mitra kegiatan PkM terhadap layanan dan pelaksanaan proses PkM	

## STANDAR: C.9 Luaran dan Capaian Tridharma

Jenis Survey	Rincian Survey	Keterangan
<p>Tingkat kepuasan pengguna lulusan pada aspek etika, keahlian pada bidang ilmu, kemampuan berbahasa asing, penggunaan teknologi informasi, kemampuan berkomunikasi, kerjasama tim, dan pengembangan diri (Tabel 8.e.2) LKPS)</p>	<p>Tingkat kepuasan pengguna lulusan pada aspek etika, keahlian pada bidang ilmu, kemampuan berbahasa asing, penggunaan teknologi informasi, kemampuan berkomunikasi, kerjasama tim, dan pengembangan diri (Tabel 8.e.2) _KPS)</p>	<p>tersedia rincian isi survey</p>

Tabel 8.e.2) Kepuasan Pengguna

No.	Jenis Kemampuan	Tingkat Kepuasan Pengguna (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
1	2	3	4	5	6	7
1	Etika					
2	Keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama)					
3	Kemampuan berbahasa asing					
4	Penggunaan teknologi informasi					
5	Kemampuan berkomunikasi					
6	Kerjasama tim					
7	Pengembangan diri					
<b>Jumlah</b>						

## RINGKASAN KEBUTUHAN SURVEY (BAN; LAMDIK; LAMINFOKOM; LAMTEKNIK; LAMSAMA; LAMEMBA *lihat matrik*

STANDAR	KEBUTUHAN SURVEY	RINCIAN SURVEY
VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI	Survei pemahaman dosen, tendik dan mahasiswa terhadap VMTS UPPS dan PS	Survei pemahaman dosen terhadap VMTS UPPS dan PS
		Survei pemahaman tendik terhadap VMTS UPPS dan PS
		Survei pemahaman mahasiswa terhadap VMTS UPPS dan PS

STANDAR	KEBUTUHAN SURVEY	RINCIAN SURVEY
TATA PAMONG, TATA KELOLA DAN AKERJASAMA	Survey kepuasan para pemangku kepentingan, yang mencakup: mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan, pengguna dan mitra terhadap layanan manajemen (tata kelola UPPS dan PS)	Kepuasan mahasiswa terhadap layanan manajemen
		Kepuasan dosen terhadap layanan manajemen
		Kepuasan tendik terhadap layanan manajemen
		Kepuasan lulusan terhadap layanan manajemen
		Kepuasan pengguna terhadap layanan manajemen
		Kepuasan mitra terhadap layanan manajemen
	Kepuasan Mitra terhadap Tridharma meliputi 3 aspek (manfaat, peningkatan, kepuasan)	Survey kepuasan mitra terhadap layanan pendidikan
		Survey kepuasan mitra terhadap layanan penelitian
		Survey kepuasan mitra terhadap layanan Pengabdian kepada masyarakat

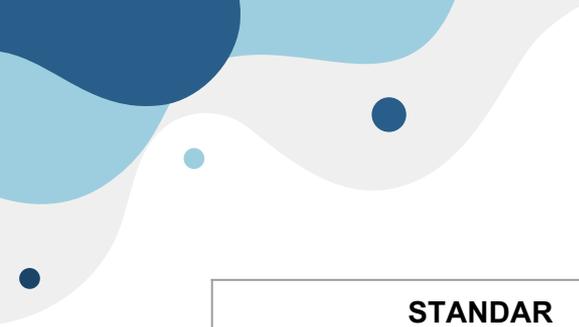


<b>STANDAR</b>	<b>KEBUTUHAN SURVEY</b>	<b>RINCIAN SURVEY</b>
MAHASISWA	Survey tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan	Survey tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan

<b>STANDAR</b>	<b>KEBUTUHAN SURVEY</b>	<b>RINCIAN SURVEY</b>
SUMBERDAYA MANUSIA	Pengukuran kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan (manajemen) SDM	Kepuasan dosen terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan SDM
		Kepuasan tenaga kependidikan terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan (manajemen) SDM

STANDAR	KEBUTUHAN SURVEY	RINCIAN SURVEY
KEUANGAN, SARANA, DAN PRASARANA	Survey kepuasan sivitas akademika terhadap layanan pengelolaan keuangan maupun sarana dan prasarana	Kepuasan mahasiswa terhadap layanan pengelolaan keuangan maupun sarana dan prasarana
		Kepuasan dosen terhadap layanan pengelolaan keuangan maupun sarana dan prasarana
		Kepuasan tendik terhadap layanan pengelolaan keuangan maupun sarana dan prasarana

STANDAR	KEBUTUHAN SURVEY	RINCIAN SURVEY
PENDIDIKAN	Survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan dan pelaksanaan proses pendidikan dan pembelajaran	Survey kepuasan mahasiswa terhadap layanan dan pelaksanaan proses pendidikan dan pembelajaran
	kepuasan mahasiswa terhadap kinerja mengajar dosen, layanan administrasi akademik, dan prasarana/sarana pembelajaran.	Survey kepuasan mahasiswa terhadap kinerja mengajar dosen
		SURVEY kepuasan mahasiswa terhadap layanan administrasi akademik.
SURVEY kepuasan mahasiswa terhadap prasarana/sarana pembelajaran.		



<b>STANDAR</b>	<b>KEBUTUHAN SURVEY</b>	<b>RINCIAN SURVEY</b>
PENELITIAN	Survey Kepuasan peneliti dan mitra kegiatan penelitian terhadap layanan dan pelaksanaan proses penelitian	Kepuasan peneliti terhadap layanan dan pelaksanaan proses penelitian
		Kepuasan mitra kegiatan penelitian terhadap layanan dan pelaksanaan proses penelitian
	Survei kepuasan DTPR terhadap pengelolaan kegiatan penelitian	Survei kepuasan DTPR terhadap pengelolaan kegiatan penelitian

STANDAR	KEBUTUHAN SURVEY	RINCIAN SURVEY
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	Survey kepuasan pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat dan mitra kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat terhadap layanan dan pelaksanaan proses Pengabdian kepada Masyarakat	Survey kepuasan pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat terhadap layanan dan pelaksanaan proses Pengabdian kepada Masyarakat
	Survey kepuasan mitra kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat terhadap layanan dan pelaksanaan proses Pengabdian kepada Masyarakat	Survey kepuasan mitra kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat terhadap layanan dan pelaksanaan proses Pengabdian kepada Masyarakat
	Survei kepuasan dosen terhadap pengelolaan kegiatan PKM	Survei kepuasan dosen terhadap pengelolaan kegiatan PkM



STANDAR	KEBUTUHAN SURVEY	RINCIAN SURVEY
LUARAN DAN CAPAIAN	Tingkat kepuasan pengguna lulusan pada aspek etika, keahlian pada bidang ilmu, kemampuan berbahasa asing, penggunaan teknologi informasi, kemampuan berkomunikasi, kerja sama tim, dan pengembangan diri	Tingkat kepuasan pengguna lulusan pada aspek etika, keahlian pada bidang ilmu, kemampuan berbahasa asing, penggunaan teknologi informasi, kemampuan berkomunikasi, kerja sama tim, dan pengembangan diri

#### Bab IV. Penjaminan Mutu

Mendeskripsikan pengukuran kepuasan pengguna terhadap layanan manajemen terhadap para pemangku kepentingan (mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan, pengguna dan mitra terhadap layanan manajemen), layanan pengelolaan dan pengembangan SDM, layanan pengelolaan keuangan dan fasilitas, layanan dan pelaksanaan proses pendidikan, layanan dan pelaksanaan proses penelitian, layanan dan pelaksanaan PkM dan Kepuasan pengguna lulusan dan mitra kerja terhadap kinerja lulusan. Pengukuran kepuasan pengguna memenuhi aspek-aspek sebagai berikut: (1) menggunakan instrumen kepuasan yang sahih, andal, mudah digunakan; (2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif; (3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan; (4) kaji-ulang terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan para pemangku kepentingan; (5) hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh para pemangku kepentingan, dan (6) hasil pengukuran kepuasan ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu secara berkala dan tersistem.

kepuasan pengguna terhadap layanan manajemen terhadap para pemangku kepentingan (mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan, pengguna dan mitra terhadap layanan manajemen layanan pengelolaan dan pengembangan SDM, layanan pengelolaan keuangan dan fasilitas, layanan dan pelaksanaan proses pendidikan, layanan dan pelaksanaan proses penelitian, layanan dan pelaksanaan PkM Kepuasan pengguna lulusan dan mitra kerja terhadap kinerja lulusan.

# 03

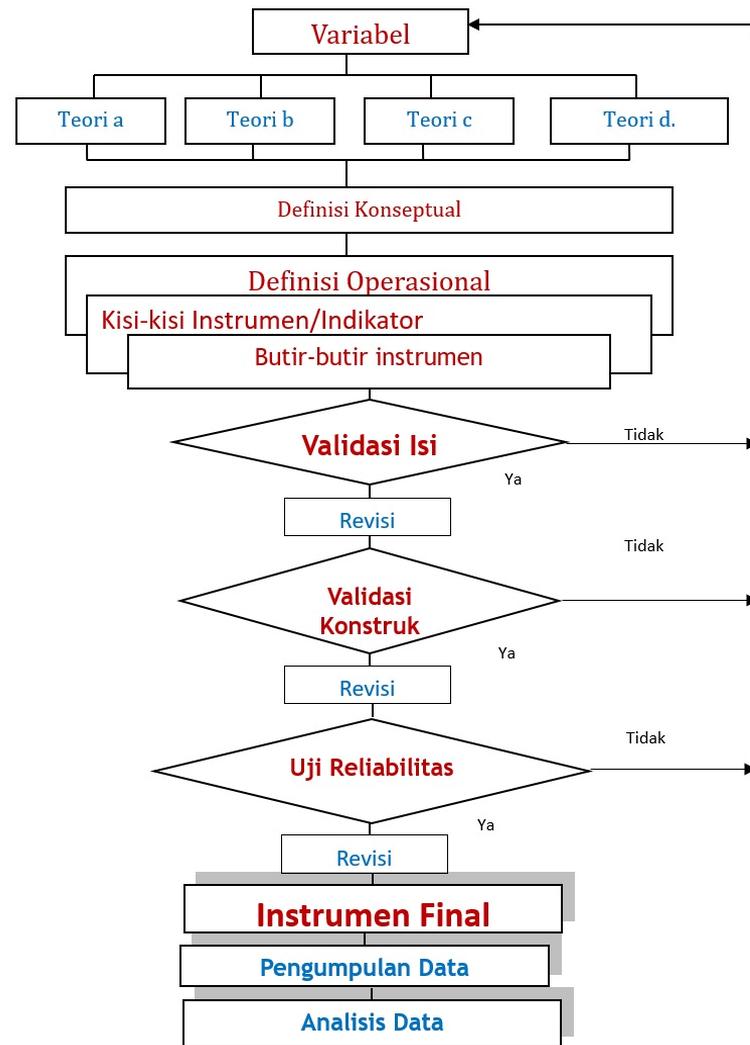
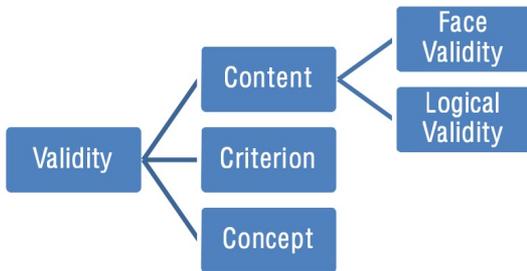
## Penyusunan Instrumen Survey

### Outline:

1. Latar Belakang
2. Survey Kepuasan dan SPMI-SPME
3. Penyusunan Instrumen Survey
4. Analisis Hasil Survey

### **Ketentuan Umum:**

- 1) menggunakan instrumen kepuasan yang sahih, andal, mudah digunakan,
- 2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif,
- 3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan,
- 4) review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan para pemangku kepentingan,
- 5) hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh para pemangku kepentingan, dan
- 6) hasil pengukuran kepuasan ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu secara berkala dan tersistem.



- Langkah Pengembangan Instrumen:

1. Definisi Konseptual
2. Definisi Operasional
3. Kisi-kisi
4. Penyusunan Instrumen
5. Validasi
6. Instrumen Final

### Contoh Kisi-kisi

Variabel	Indikator	Sub Indikator	Butir

Contoh pengembangan alat ukur dan validasi isi

# 04

## Analisis Hasil Survey

### Outline:

1. Latar Belakang
2. Survey Kepuasan dan SPMI-SPME
3. Penyusunan Instrumen Suvey
4. Analisis Hasil Survey



No	Interval	Kategori
1	di atas $(Mi)$ s.d. $(Mi + 3SD)$	Tinggi/Baik
2	$(Mi - 3SD)$ s.d. $(Mi)$	Rendah/Jelek

dua kategori

No	Interval	Kategori
1	di atas $(Mi + 1SD)$ s.d. $(Mi + 3SD)$	Tinggi/Baik
2	di atas $(Mi - 1SD)$ s.d. $(Mi + 1SD)$	Sedang
3	$(Mi - 3SD)$ s.d. $(Mi - 1SD)$	Rendah/Jelek

Tiga kategori

No	Interval	Kategori
1	di atas $(Mi + 1,5SD)$ s.d. $(Mi + 3 SD)$	Sangat Tinggi/ Sangat Baik
2	di atas $Mi$ s.d. $Mi + 1,5 SD$	Tinggi/Baik
3	di atas $Mi - 1,5 SD$ s.d. $Mi$	Sedang
4	$Mi - 3SD$ s.d. $Mi - 1,5 SD$	Rendah/Jelek

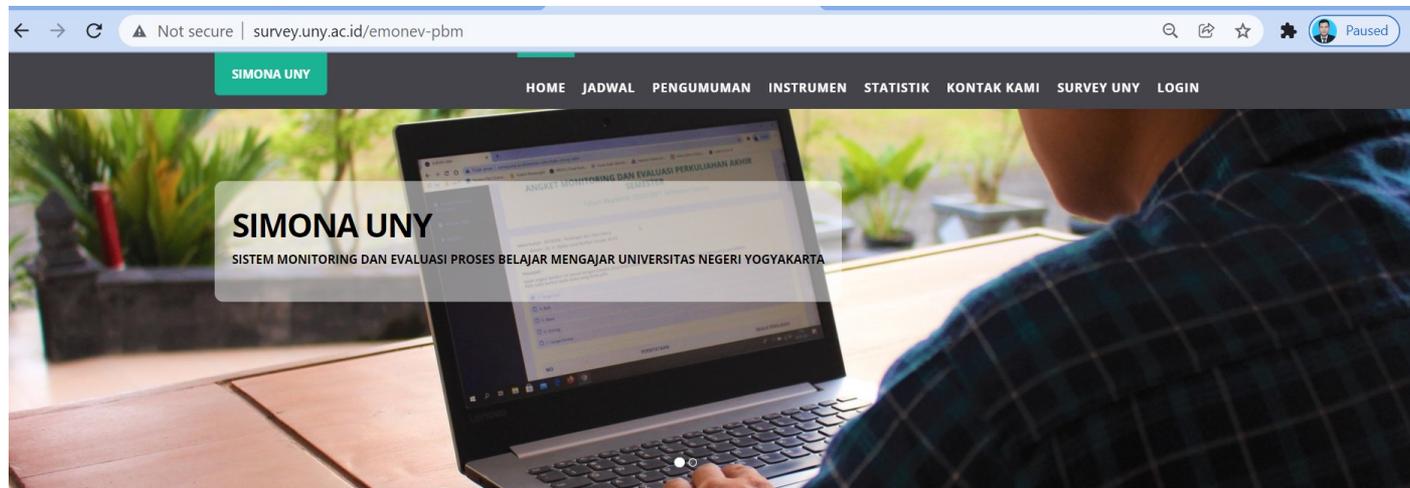
empat kategori

No	Interval	Kategori
1	di atas $(Mi + 1,8SD)$ s. d. $(Mi + 3SD)$	Sangat Tinggi/ Sangat Baik
2	di atas $(Mi + 0,6SD)$ s. d. $(Mi + 1,8SD)$	Tinggi/Baik
3	di atas $(Mi - 0,6SD)$ s. d. $(Mi + 0,6SD)$	Sedang
4	di atas $(Mi - 1,8SD)$ s. d. $(Mi - 0,6SD)$	Rendah/Jelek
5	$(Mi - 3 SDi)$ s. d. $(Mi - 1,8SD)$	Sangat Jelek/Sangat Rendah

Lima kategori

## SISTIM INFORMASI MONEV

<http://survey.uny.ac.id/emonev-pbm>



## REPORT HASIL MONEV PER FAKULTAS/PPs

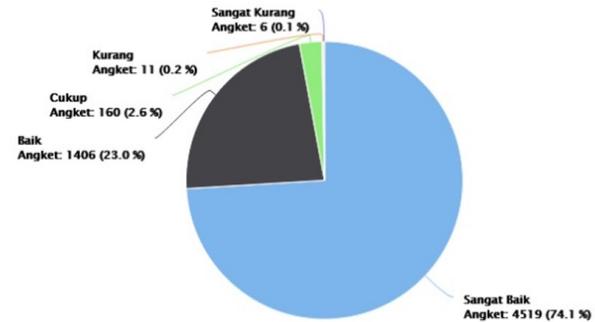
Kriteria	Rerata	Responden	Persentase Pengisian
 Sangat Tinggi (4.62)	4.62 Std. Deviasi 0.51	1375 Dari 640 total responden	253.97 % -153.97 % belum mengisi

### Summary Statistik Emonev

Pasca Sarjana

-  Tahun 2021 Semester Ganjil
-  Emonev Awal Perkuliahan.
-  **Ganti filter** : untuk tahun semester yang lain.
-  **Sinkronkan** : terdapat 121 angket baru diisikan.

Persepsi Respon Kinerja Dosen



## REPORT HASIL MONEV PER DOSEN



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN  
Karangmalang Yogyakarta 55281  
Tel +62-274-586168 Email : lpmp@uny.ac.id URL : https://lpmp.uny.ac.id

### HASIL EMONEV PBM

Prof. Dr. [REDACTED]

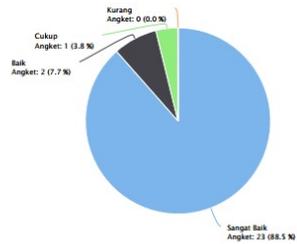
Berdasarkan pengisian emonev mahasiswa pada laman <http://survey.uny.ac.id/emonev-pbm>

Tahun : 2021

Semester : 1

Jenis : Emonev Awal Perkuliahan

#### Persepsi Terhadap Kinerja Dosen



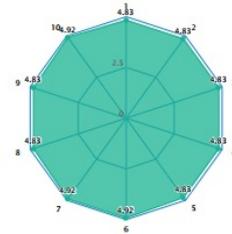
Jumlah Responden : 26 Responden mahasiswa

Jumlah Matkul : 2

Rerata : 4.78

Std. Deviasi : 0.45

#### PTV9284 - Penulisan Artikel Jurnal Ilmiah ANGKET MONITORING DAN EVALUASI PERKULIAHAN MINGGU PERTAMA MATA KULIAH TEORI



Kriteria : Sangat Tinggi (4.86)

Jumlah : 12 angket terisi.

#	Skala	Penilaian
1	4.21 - 5	Sangat Tinggi
2	3.41 - 4.20	Tinggi
3	2.61 - 3.40	Sedang
4	1.81 - 2.61	Rendah
5	0 - 1.80	Sangat Rendah

#	Instrumen	Rerata
1	Kejelasan tujuan perkuliahan	4.83
2	Kejelasan ruang lingkup materi perkuliahan	4.83
3	Kejelasan kebermaknaan/pentingnya mata kuliah terhadap kompetensi lulusan	4.83
4	Kejelasan kegiatan yang harus dilakukan mahasiswa dalam proses perkuliahan	4.83
5	Kejelasan media pembelajaran yang akan digunakan selama perkuliahan	4.83
6	Kejelasan sumber acuan yang dirujuk dalam perkuliahan (buku teks, buku elektronik, jurnal, dll.)	4.92
7	Kejelasan tugas-tugas yang harus diselesaikan dalam perkuliahan	4.92
8	Kejelasan tentang cara penilaian hasil pembelajaran	4.83
9	Kejelasan tentang aspek/komponen penilaian	4.83
10	Kejelasan tata tertib (aturan kehadiran, etika, sanksi) dalam proses perkuliahan	4.92

Saran dari mahasiswa :

1. -
2. Sudah baik
3. Baik
4. Semangat Belajar dan Diskusi

## RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN ATAS HASIL MONEV



### NOTULEN

Hari/Tanggal	: Senin, 28 Juni 2021
Waktu rapat	: 15.00 - Selesai
Pimpinan rapat	: Prof. Dr. Anik Ghufron, MPd
Notulis	: Tutik Rahayu
Peserta	: 33 orang (daftar terlampir)
Bahan RTM	: Ada dalam catatan berikut

#### Agenda RTM<sup>1</sup>

1. Hasil Audit Mutu Internal (hasil/temuan audit) UNY	
2. Umpan balik dari stakeholder, misalnya keluhan stakeholder, hasil survei kepuasan stakeholder terhadap layanan UNY	
3. Kinerja proses yang meliputi kinerja layanan, kinerja dosen, dll di UNY	X
4. Pencapaian sasaran mutu/ indikator kinerja, seperti analisis kesesuaian kompetensi lulusan	
5. Status tindakan koreksi dan pencegahan yang dilakukan atau tindak lanjut dari permintaan tindakan koreksi (PTK) yang pernah dibuat.	
6. Status tindak lanjut dari hasil Tinjauan Manajemen jenjang di bawahnya atau periode sebelumnya.	
7. Perubahan sistem manajemen mutu atau peningkatan sistem mutu	

<sup>1</sup>beri tanda centang (x) pada agenda yang sesuai

#### Pembahasan

##### Direktur

- Sudah ada tempat untuk memajang hasil karya inovasi baik dari Bapak/Ibu dosen maupun mahasiswa, mari kita isi.
- Adanya permintaan dari Dekan FIP kepada Rektor untuk mengelola gedung Moh. Amien. Mohon masukan dari Bapak/Ibu terkait hal ini.
- Sampai saat ini jumlah mahasiswa baru Gelombang 1 dan 2 yang telah melakukan registrasi adalah:
  - S2 PEP 15
  - S2 PTK 20
  - S3 PEP 28
  - S3 PTK 16

Kepuasan sivitas akademika terhadap pengelolaan keuangan, sarana dan prasarana

[Hasil Survey](#)

Kepuasan mahasiswa terhadap pengelolaan keuangan, sarana dan prasarana

[Hasil Survey](#)

Kepuasan Sivitas akademika terhadap kinerja UPPS dalam mewujudkan visi UNY

[Hasil Survey](#)

Kepuasan dosen terhadap layanan manajemen

[Hasil Survey](#)

Kepuasan Pengguna Lulusan UNY

[Hasil Survey](#)

Kepuasan dosen terhadap pengelolaan SDM

[Hasil Survey](#)

Kepuasan mahasiswa terhadap layanan kemahasiswaan

[Hasil Survey](#)

Kepuasan dosen terhadap proses pendidikan

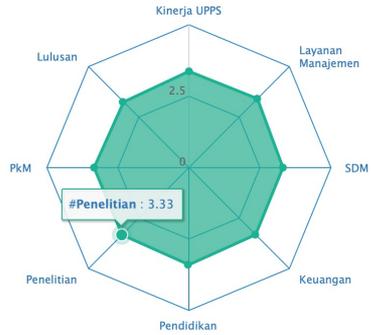
[Hasil Survey](#)

Kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan

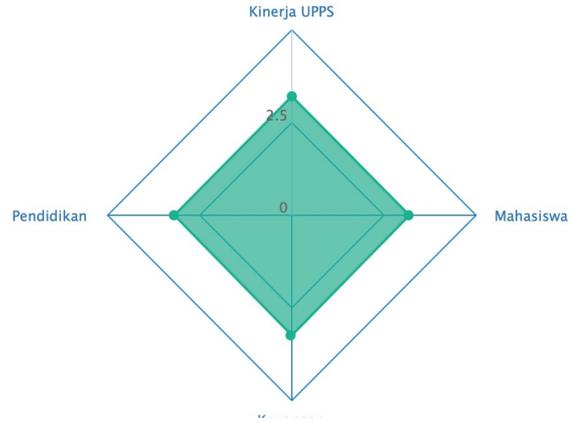
[Hasil Survey](#)



### Kepuasan Dosen



### Kepuasan Mahasiswa



# TERIMA KASIH

LPMPP UNY

Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281

Telepon: (0274) 586168

pesawat 263

faximile (0274) 550838

Email : [lppmp@uny.ac.id](mailto:lppmp@uny.ac.id) ; [lppmpuny@yahoo.com](mailto:lppmpuny@yahoo.com)