



LAPORAN

Workshop Penyusunan Instrumen Survei
Kepuasan Berbasis LED

2022



28 - 29 Maret 2022
Di Hotel Santika

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
RADEN FATAH PALEMBANG



DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	2
A. PENDAHULUAN	3
1. Latar Belakang	4
2. Maksud dan Tujuan	5
3. Ruang Lingkup	5
4. Dasar	6
B. KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN.....	7
1. Penyusunan Survey	8
2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan	6
3. Narasumber dan Peserta Kegiatan	9
4. Anggaran Biaya.....	9
C. HASILYANG DICAPAI.....	10
1. Aplikasi E-Survey berbasis 9 Kriteria	11
D. KESIMPULAN	14
1. Kesimpulan	15
2. Saran.....	15
E. PENUTUP	16
Lampiran	18



©MUHAMMADHAIDIRALLY

A. PENDAHULUAN

LAPORAN
TENTANG
PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEY KEPUASAN
BERBASIS 9 KRITERIA

A. PENDAHULUAN

1. Umum

Orientasi perguruan tinggi bergeser menuju ke arah peningkatan efisiensi eksternal. Sebagai dampak dari pengembangan mutu perguruan tinggi yang telah dilaksanakan, pada saat ini telah terjadi pergeseran orientasi perguruan tinggi dari peningkatan efisiensi internal menuju ke peningkatan efisiensi eksternal. Efisiensi eksternal yang tinggi ditandai dengan mutu dan relevansi luaran perguruan tinggi dengan kebutuhan pengguna. Lebih lanjut, tingginya mutu luaran perguruan tinggi dapat diukur dengan tingginya kepuasan pengguna perguruan tinggi.

Kepuasan pemangku kepentingan meliputi: pengukuran kepuasan layanan manajemen terhadap para pemangku kepentingan, seperti: mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan, pengguna dan mitra yang memenuhi aspek-aspek berikut: 1) menggunakan instrumen kepuasan yang sahih, andal, mudah digunakan; 2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif; 3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan; 4) tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem; 5) review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan dosen dan mahasiswa; dan 6) hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa.

Pada era global seperti sekarang ini, persaingan antara perguruan tinggi untuk menghasilkan lulusan yang berkualitas menjadi sesuatu yang sangat penting. Hal ini tentu saja membawa dampak persaingan juga dalam memberikan pelayanan yang terbaik. Adalah hal yang lumrah jika fenomena sekarang menunjukkan bahwa pengguna, dalam hal ini mahasiswa akan lebih memilih untuk kuliah di perguruan tinggi yang memberikan kemudahan

serta kenyamanan, baik akses, infrastruktur, maupun pelayanan yang diberikan oleh perguruan tinggi. Berdasarkan kondisi inilah, maka survey kepuasan kepada mahasiswa terhadap berbagai aspek layanan di perguruan tinggi menjadi suatu yang penting dan urgen dilakukan, demi keberlangsungan perguruan tinggi, khususnya Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang. Oleh sebab itu, dibutuhkan pedoman pelaksanaan survey kepuasan agar dapat dilakukan secara komprehensif dan mendapatkan hasil yang valid. Selain itu, melalui survey ini diharapkan juga nantinya dapat meningkatkan kualitas pelayanan secara berkesinambungan, sehingga tercipta perbaikan berkelanjutan yang dapat memenuhi harapan pengguna layanan tersebut, yaitu mahasiswa, dosen, dan tendik.

2. Maksud dan Tujuan

Untuk mengetahui kerangka pikir penyusunan instrumen survey kepuasan yang memenuhi kriteria akreditasi. Selain itu dimaksudkan untuk mengetahui pembuatan aplikasi dan analisis dokumennya.

3. Ruang Lingkup

Meliputi pelaksanaan survey mulai dari Kriteria 1 sampai dengan kriteria 9.

- C1 Survey Kepuasan Visi Misi
- C2.1 Survey Kepuasan Mahasiswa
- C2.1 Survey Kepuasan Mahasiswa
- C2.3 Survey Kepuasan Tendik
- C2.4 Survey Kepuasan Lulusan
- C2.5 Survey Kepuasan pengguna Terhadap layanan
- C2.6 Survey Kepuasan Mitra
- C3. 1 Survey pengembangan minat dan bakat
- C3.2 Survey Pembinaan Soft Skill
- C3.3 Survey Bimbingan dan Konseling
- C3.4 Survey Layanan beasiswa
- C3.5 Survey Layanan Kesehatan
- C3.6 Survey Karir dan Bimbingan Kewirausahaan
- C4.1 survey kepuasan dosen terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan sdm

- C4.2 survey kepuasan tenaga kependidikan terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan sdm
- C5.1 Survey Kepuasan Mahasiswa terhadap layanan pengelolaan keuangan dan sarpras
- C5.2 Survei Kepuasan Dosen terhadap layanan pengelolaan keuangan dan sarpras
- C5. Survei Tendik terhadap layanan pengelolaan keuangan dan sarpras
- C6 Pendidikan
- C7.1 Survey Kepuasan Dosen Terhadap Pelaksanaan Penelitian
- C7.2 Survey Kepuasan Mitra Terhadap Pelaksanaan PKM
- C8.1 Survey Kepuasan Dosen Terhadap Pelaksanaan PKM
- C8.2 Survey Kepuasan Mitra Terhadap Pelaksanaan PKM
- C9 Survey Kepuasan Pengguna Lulusan

4. Dasar

1. Undang-Undang No.12 tahun 2022 tentang Pendidikan Tinggi.
2. Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 Tentang SPM Dikti
3. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
4. Lampiran 6a PerBAN-PT Nomor 3 Tahun 2019 Matrik Penilaian PTA PTN BLU
5. Lampiran 4 PerBAN-PT Nomor 3 Tahun 2019 Panduan Penyusunan LKPT 3.0
6. Lampiran 3 PerBAN-PT Nomor 3 Tahun 2019 Panduan Penyusunan LED 3.0
7. Lampiran 6a PerBAN-PT Nomor 5 Tahun 2019 IAPS Matriks Penilaian Program Sarjana



MUHAMMADHAIDIRALLY

B. PELAKSANAAN

B. KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN

1. Penyusunan Survey

Dalam penyusunan revisi dokumen Survey maka diselenggarakan penyusunan tersebut di Hotel Santika Bandara Palembang selama 2 Hari (Fullboard).

2. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

Adapun tahapan dan waktu pelaksanaan diantaranya yaitu:

NO	WAKTU	AGENDA/MATERI	PIC/NARASUMBER	KETERANGAN
27 Maret 2022				
1	14.30--- 16.00	CHECK IN	Panitia	Santika Hotel
2	16.00--- 18.00	Registrasi peserta	Panitia	Room
3	18.00— 19.30	ISHOMA	Panitia	Santika Hotel
4	19.30— 20.00	PEMBUKAAN	MC: Dwi Listianti, S.Si	
5	20.00--- 20.15	Sambutan LPM	Ketua LPM: Dr. Syahril Jamil, M.Ag	
6	20.15--- 20.45	Sambutan Rektor dan membuka acara	Rektor: Prof. Dr. <i>Nyayu Khodijah</i> ,S.Ag.,M.Si	
7	20.45--- 21.00	Doa	Dr. Muhammad Torik,LC., M.A	
28 Maret 2022				
8	07.30— 09.30	Materi: Konsep Pelaksanaan Survey Kepuasan	Narasumber: Dr. Wagiran, M.Pd.	Moderator: Muh. Affandi, M.Pd.
9	09.30— 10.00	ISHOMA	Panitia	Santika Hotel
10	10.00— 12.00	Lanjutan Materi Narsum	Narasumber: Dr. Wagiran, M.Pd.	Moderator: Muh. Affandi, M.Pd.
11	12.00— 13.00	ISHOMA	Panitia	Santika Hotel
12	13.00— 15.00	Penyusunan Instrumen survey	Narasumber Dr. Wagiran, M.Pd.	Moderator: Muh. Afandi, M.Pd.
14	15.00— 17.00	Analisis Data Hasil Survey	Narasumber Dr. Wagiran, M.Pd.	Moderator: Muh. Afandi, M.Pd
15	17.00— 19.30	ISHOMA	Panitia	Santika Hotel
16	19.30— 20.30	Kerja Tim	Panitia	Santika Hotel

29 Maret 2022

29 Maret 2022				
17	07.30-10.00	Kerja Tim Lanjutan	Panitia	Santika Hotel
18	10.00—11.00	PENUTUPAN	Panitia	Santika Hotel

3. Narasumber dan Peserta Kegiatan

a. Menindaklanjuti kegiatan tentang kebutuhan revisi dokumen survey, maka kegiatan ini menyambut baik dan bersedia menerima narasumber untuk kegiatan tersebut. (terlampir)

b. Peserta kegiatan

Adapun peserta dalam kegiatan revisi dokumen survey dengan peserta (terlampir).

4. Anggaran Biaya

Adapun biaya dalam kegiatan penyusunan dokumen Survey, untuk keperluan belanja bahan, belanja jasa profesi, belanja perjalanan dinas biasa, belanja perjalanan dinas paket meeting dalam kota, kegiatan penyusunan dokumen survey dengan total Rp.143.096.850 Rupiah. (terlampir)

9001 : 2015



MUHAMMADHAIDIRALLY

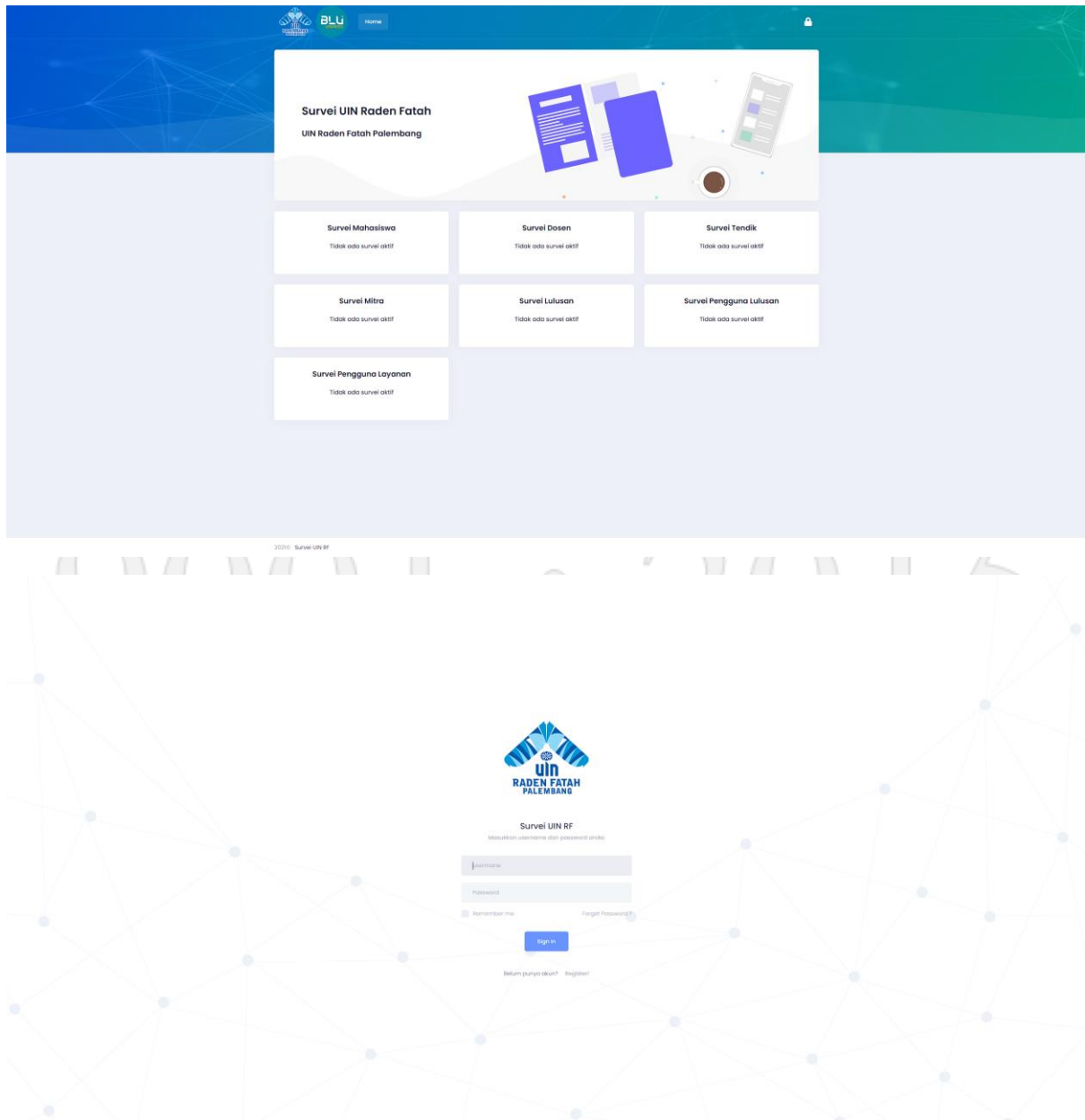
C. HASIL YANG DICAPAI

C. HASIL YANG DICAPAI

1. Aplikasi E-Survey berbasis 9 Kriteria

Adapun hasil kegiatan dituangkan dalam aplikasi dan tersusunnya instrumen survey kepuasan meliputi 9 kriteria akreditasi.

Screenshot Aplikasi E-Survey



BLU Home Survei Laporan Hi, Ulyi Akbar, S.Kom. 100

Management
 Management

Konfigurasi survei

Jadwal survei

View: to update Survey view to add on Survey view to manage survey

Date

#	Nama	Mulai	Selesai	Update
*	Survei Mahasiswa	2022-07-01 00:00:00	2022-07-28 23:59:00	
*	Survei Dosen	2022-07-01 00:00:00	2022-07-28 23:59:00	
*	Survei Tenaga	2022-07-01 00:00:00	2022-07-28 23:59:00	
*	Survei Mitra	2022-07-01 00:00:00	2022-07-28 23:59:00	
*	Survei Lulusan	2022-07-01 00:00:00	2022-07-28 23:59:00	
*	Survei Pengguna Lulusan	2022-07-01 00:00:00	2022-07-28 23:59:00	
*	Survei Pengguna Layanan	2022-07-01 00:00:00	2022-07-28 23:59:00	

2024 Survei UN BF

BLU Home Survei Laporan Hi, Ulyi Akbar, S.Kom. 100

Laporan Survei
 Dashboard Laporan Survei

Laporan Filter Sesuaikan pilih filter tambahan dihalau untuk melihat laporan

Tahun: 2022 Survei: Berdasarkan Pertanyaan Grup Pertanyaan Grup: (C) Survei Pemahaman Via Mtl

2024 Survei UN BF

BLU Home Survei Laporan Hi, Uyi Aban, S.Kom.

Management

Management

Konfigurasi survei

Jadwal survei

[+K](#) [+](#) to update survey [+](#) to add on survey [+](#) to manage survey

Responden: Mahasiswa

2020 Survei UIN RF

BLU Home Survei Laporan Hi, Uyi Aban, S.Kom.

Survey Pemahaman Visi Misi

Dashboard Laporan Kelembagaan Survey Pemahaman Visi Misi

Tahun 2022 Semua Fakultas Semua Prodi

Ketersediaan Mekanisme penyusunan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS)

Chart Data

Kemudahan Memahami VMTS

Chart Data

Keterlaksanaan Sosialisasi VMTS menggunakan berbagai media (Banner, web, kalender, dll)

Chart Data

Keterlaksanaan VMTS telah terimplementasi dalam berbagai kegiatan Pendidikan

Chart Data

Keterlaksanaan VMTS telah terimplementasi dalam berbagai kegiatan Penelitian

Chart Data

Keterlaksanaan VMTS telah terimplementasi dalam berbagai kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat

Chart Data

2020 Survei UIN RF



D. KESIMPULAN DAN SARAN

D. Kesimpulan dan Saran

1. Kesimpulan

Pelaksanaan pelatihan penyusunan survey berjalan lancar sesuai rencana. Instrument yang disusun sebaiknya segera diimplemetasikan melalui pusat yang menangani bagian IT agar UIN Raden Fatah dapat merasakan manfaat dari pelaksanaan survey yang dilkauan secara sistematis dan terorganisasi.

2. Saran

Demikian laporan ini dibuat dengan sebenar-benarnya utuk digunakan sebagai bukti dokumentasi pelaksanaan kegiatan. Perubahan zaman dan kemajuan teknologi saat ini telah membawa dampak pada semakin tingginya tuntutan pengguna, atau stakeholder terhadap kualitas layanan yang ada di perguruan tinggi. Akibatnya, antar perguruan tinggi pun saat ini bersaing untuk meningkatkan kualitas pelayanannya. Salah satu cara untuk mengukur kualitas pelayanan adalah melakukan survey berkelanjutan. Survey ini penting sekali dilakukan oleh perguruan tinggi agar dapat tetap mempertahankan eksistensinya sebagai lembaga pendidikan yang berkualitas.



E. PENUTUP

E. PENUTUP

Demikian laporan Penyusunan Instrumen Survey berbasis 9 Kriteria ini kami buat dengan harapan laporan kegiatan ini dapat menjadi acuan demi perkembangan selanjutnya. Kami mohon maaf atas segala kekurangan dan kesalahan yang telah kami lakukan. Atas perhatian dan kerja sama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Palembang, 01 April 2022

Ketua Pelaksana

Indrawati, S.S., M.Pd

ISO
9001 : 2015



@MUHAMMADHAIDIRALLY

LAMPIRAN



KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG
NOMOR: 974 TAHUN 2022
TENTANG
PENETAPAN PANITIA, NARASUMBER DAN PESERTA DALAM KEGIATAN
WORKSHOP PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEI KEPUASAN BERBASIS LED
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG
DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG

- Membaca** : Surat Usulan dari Ketua Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang Nomor: B.114/Un.09/II.1/KS.02/03/2022 tanggal 17 Maret 2022 perihal mohon diterbitkan Keputusan Rektor tentang Kegiatan Workshop Penyusunan Instrumen Survei Kepuasan Berbasis LED;
- Menimbang** : a. bahwa dalam rangka menjamin kelancaran pelaksanaan Kegiatan Workshop Penyusunan Instrumen Survei Kepuasan Berbasis LED Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang, maka dipandang perlu untuk menetapkan daftar susunan Panitia, Narasumber dan Peserta yang dituangkan dalam bentuk Keputusan Rektor;
b. bahwa saudara-saudara yang namanya tercantum dalam daftar lampiran keputusan ini dipandang mampu dan bertanggungjawab untuk dapat melaksanakan kegiatan sebagaimana yang dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-undang Nomor: 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Peraturan Pemerintah Nomor: 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
3. Peraturan Menteri Agama Nomor 5 Tahun 2020 tentang Standar Penyelenggaraan Pendidikan Agama pada Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Presiden Nomor: 129 Tahun 2014 tentang Perubahan Institut Agama Islam Negeri Raden Fatah Palembang menjadi Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang;
5. Peraturan Menteri Agama Nomor: 53 Tahun 2015 Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang;
6. Peraturan Menteri Agama Nomor: 62 Tahun 2015 tentang 2015 Statuta Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang;
7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor: 60/PMK.02/2021 tanggal 08 Juni 2021 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2022;
8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 123/PMK.02/2021 tanggal 14 September 2021 tentang Standar Biaya Keluaran Tahun Anggaran 2022;
9. Keputusan Rektor UIN Raden Fatah Palembang. Nomor: 285 Tahun 2017, tentang Penetapan Tarif Remunerasi bagi Dosen Tetap PNS di lingkungan Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang;
10. DIPA Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang Tahun 2022

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** : KEPUTUSAN REKTOR TENTANG PENETAPAN PANITIA, NARASUMBER DAN PESERTA DALAM KEGIATAN WORKSHOP PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEI KEPUASAN BERBASIS LED LEMBAGA PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG
- Kesatu** : Menunjuk saudara-saudara yang namanya tercantum dalam daftar lampiran keputusan ini sebagai Panitia, Narasumber dan Peserta dalam Kegiatan Workshop Penyusunan Instrumen Survei Kepuasan Berbasis LED yang akan dilaksanakan pada minggu ke empat bulan maret 2022, sebagaimana terlampir;
- Kedua** : Kepada narasumber dalam kegiatan tersebut diberikan honorarium yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan dibebankan pada Anggaran DIPA UIN Raden Fatah Tahun 2022, sebesar: Rp. 900.000,-/oj
- Ketiga** : Kepada Dosen Tetap atau Pegawai yang menyandang predikat PNS tidak dibayarkan honorariumnya karena sudah termasuk dalam hitungan point remunerasi
- Keempat** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan pembetulan sebagaimana mestinya

Ditetapkan di Palembang
pada tanggal, 22 Maret 2022
Rektor,

Nyapa Khodijah

- Tembusan :
1. Dirjen Pendidikan Islam Kementerian Agama Jakarta;
 2. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Palembang;
 3. Ketua Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang;
 4. Kepala bagian Organisasi, Kepegawaian dan Hukum Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang;
 5. Bendahara Pengeluaran Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang;
 6. Yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan.



LAMPIRAN:
 KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG
 NOMOR : 974 TAHUN 2022
 TANGGAL : 22 MARET 2022
 TENTANG
 PENETAPAN PANITIA, NARASUMBER DAN PESERTA DALAM KEGIATAN WORKSHOP PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEI KEPUASAN BERBASIS LED LEMBAGA PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG

Pengarah : 1. Prof. Dr. Nyayu Khodijah, S.Ag., M.Si
 2. Dr. Muhammad Adil, M.A

NO	NAMA	JABATAN	KET
1	Kariyam, S.Si., M.Si	Kepala Badan Penjaminan Mutu (BPM) UIN	Narasumber
2	Dr. Syahril Jamil, M.Ag	Ketua LPM	Penanggung Jawab
3	Indrawati, S.S., M.Pd	Kapus Pengembangan Standar Mutu	Ketua Pelaksana
4	Mukti Ali, M.Pd.I	Sekretaris LPM	Sekretaris Pelaksana
5	Dr. Amida, MA	Kapus Pendampingan dan Pengembangan Mutu Mhs	Panitia Pelaksana
6	Muhamad Afandi, M.Pd.I	Kapus Audit dan Pengendalian Mutu Akademik	Panitia Pelaksana
7	Uly Absor, S.Kom	Staf LPM	Panitia Pelaksana
8	Muhammed Fadnil, S.Kom	Staf LPM	Panitia Pelaksana
9	Rian Kartika Seri, S.Sos., M.Si	Subkoordinator TU	Peserta
10	Fakhru Rozi	Staf LPM	Peserta
11	Ahmad Firdaus, A.Md	Staf LPM	Peserta
12	RM. Rangga Akni, SE	Staf LPM	Peserta
13	Reni Septiyanti, S.Si., M.Kom	Staf LPM	Peserta
14	Gina Agiyani, M.Kom	Staf LPM	Peserta
15	Dwi Listiani, S.Si	Staf LPM	Peserta
16	Dr. Muhammad Torik, LC., MA	Wakil Dekan I Syariah dan Hukum	Peserta
17	Dr. Muhamad Fauzi, M.Ag	Wakil Dekan I Ilmu Tarbiyah dan Keguruan	Peserta
18	Dra. Nursida, M.Ag	Wakil Dekan I Dalawah dan Komunikasi	Peserta
19	Dr. Pathur Rahman, M.Ag	Wakil Dekan I Ushuluddin dan Pemikiran Islam	Peserta
20	Dr. Ema Yudianti, M.Psi	Wakil Dekan I Psikologi	Peserta
21	Dr. Amida, M.Hum	Wakil Dekan I Adab dan Humaniora	Peserta
22	Dr. Rika Lidyah, SE., M.Si., Ak., CA	Wakil Dekan I Ekonomi dan Bisnis Islam	Peserta
23	Dr. Irham Falahuddin, M.Si	Wakil Dekan I Sains dan Teknologi	Peserta
24	Dr. Yennizal, S.Sos, M.Si	Wakil Dekan I Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	Peserta
25	Dr.H.Fajri Ismail, M.Pd.I	Wakil Direktur Program Pascasarjana	Peserta
26	Prof. Dr. Paisol Burhan, M.Hum	Ketua LPPM	Peserta
27	Dr. Dolla Sobari	Sekretaris LPPM	Peserta
28	Fahruddin, M.Kom.	Kepala PUSTIPD	Peserta
29	Awang Sugianto	Pranata Komputer pada PUSTIPD	Peserta
30	Fitria	EKSTERNAL	Peserta
31	Dr. A. Rifai Abun, M.Hum	Ketua GPMP	Peserta
32	Dr. Saipul Annur, M.Pd.	Ketua GPMP	Peserta
33	Dr. K.A. Bukhori, M.Hum	Ketua GPMP	Peserta
34	Sandi Wijaya. S.Sy, M.H	Ketua GPMP	Peserta
35	Ifrohati, SHI, MHI	Ketua GPMP	Peserta
36	Ikhwan Fikri, Lc., LL., M	Ketua GPMP	Peserta
37	Isnayati Nur, M.E.Sy	Ketua GPMP	Peserta
38	Hijriyana Safithri, SH., MH	Ketua GPMP	Peserta
39	Dr. Ismail, M.Ag.	Ketua GPMP	Peserta

40	Dr. Dian Erlina, M.Pd.	Ketua GPMP	Peserta
41	Dr. Bekdi, M.Pd.	Ketua GPMP	Peserta
42	Affif Alfianto, M.Pd.	Ketua GPMP	Peserta
43	Amir Hamzah, M.Pd.I	Ketua GPMP	Peserta
44	Dr. Mukmin, M.Pd.I.	Ketua GPMP	Peserta
45	M. Jhoni, M.Pd.	Ketua GPMP	Peserta
46	Pandu Jati Laksono, M.Pd.	Ketua GPMP	Peserta
47	Ambersari Kusuma, M.Pd.	Ketua GPMP	Peserta
48	Kumatul Aini, M.Pd.	Ketua GPMP	Peserta
49	Winny Agustia R, M.Pd	Ketua GPMP	Peserta
50	Lidia Oktamarina, M.Pd.	Ketua GPMP	Peserta
51	Mugiono, M.Hum	Ketua GPMP	Peserta
52	Dr. Idrus Alkaf, MA	Ketua GPMP	Peserta
53	Arpah Nurhayat, M.Hum	Ketua GPMP	Peserta
54	Hedhri Nadhiran, M.Ag	Ketua GPMP	Peserta
55	Drs. Murtiningsih, M.Pd.I	Ketua GPMP	Peserta
56	RA. Erika Septiana, M.Hum	Ketua GPMP	Peserta
57	Muslimin, M.Kom.I	Ketua GPMP	Peserta
58	Lena Mariani, M.Pd	Ketua GPMP	Peserta
59	Herlika Utami Fitri, M.Pd	Ketua GPMP	Peserta
60	Jufrizal, MA	Ketua GPMP	Peserta
61	Anang Waliyan, M.Hum	Ketua GPMP	Peserta
62	Ulli Albeb, MA, Pd	Ketua GPMP	Peserta
63	Nurfitri Hadi, MA	Ketua GPMP	Peserta
64	Merry Cholroni, M.Ag	Ketua GPMP	Peserta
65	Ahmad Wahidi, S.Ag., S.IP., M.Pd.I	Ketua GPMP	Peserta
66	Andi Candra Jaya, S.Ag., M.Hum	Ketua GPMP	Peserta
67	Lidia Desiana, SE., M.Si	Ketua GPMP	Peserta
68	Mahmud Altan Jamil, MIRKH	Ketua GPMP	Peserta
69	Aryanti, SE., MM	Ketua GPMP	Peserta
70	Abdullah Sehrani, S.Fil.I., M.Si	Ketua GPMP	Peserta
71	Reza Ade Putra, M.Cs	Ketua GPMP	Peserta
72	Meta Yuliana, M.Si	Ketua GPMP	Peserta
73	Elfira Rosa Pane, M.Si	Ketua GPMP	Peserta
74	Dwi Despiana, M.Psi., Psikolog	Ketua GPMP	Peserta
75	Sepriadi Saputra, M.I.Kom	Ketua GPMP	Peserta
76	Erik Darmawan, M.H.I	Ketua GPMP	Peserta

Rektor,


Nyayu Khodijah



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

Jalan Pangeran Ratu, 5 Ulu, Kecamatan Jakabaring Kota Palembang
Gedung Kantor Pusat Administrasi Lantai 4
Website : <https://lpm.radenfatah.ac.id> Email : lpm_uin@radenfatah.ac.id

Arca

Nomor : B. 134 /Un.09/II.I/KU.00./03/2022
Sifat : Biasa
Lamp : 1 (satu) berkas
Perihal : Permohonan Pencairan Dana Kegiatan

31 Maret 2022

Yth. Rektor Universitas Islam Negeri Raden Fatah
Jalan Pangeran Ratu, 5 ulu, Jakabaring (Kampus B)
Palembang 30257


Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan telah dilaksanakannya kegiatan Workshop Penyusunan Instrumen Survei Kepuasan Berbasis LED di Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang, maka kami mohon untuk pencairan dana kegiatan tersebut.

Demikianlah permohonan ini kami ajukan, atas perkenaan dan dikabulkannya permohonan ini kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu


#Syahril Jamil

Knowledge, Quality & Integrity



Tingkatkan Transparansi
dan Akuntabilitas Pengelolaan Anggaran Melalui
TBS
(Total Billing System)





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
Jalan Pangeran Ratu, 5 Ulu, Kecamatan Jakabaring Kota Palembang
Gedung Kantor Pusat Administrasi Lantai 4
Website : <https://lpm.radenfatah.ac.id> Email : lpm_uin@radenfatah.ac.id

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dr.Syahril Jamil, M.Ag
NIP : 197709172005011009
Jabatan : Ketua Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Islam Negeri
Raden Fatah Palembang

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

- Perhitungan dana yang terdapat pada Kegiatan **Workshop Penyusunan Instrumen Survei Kepuasan Berbasis LED** di Satuan Kerja **Lembaga Penjaminan Mutu** telah dihitung dengan benar pada satuan kerja **Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang**.
- Apabila dikemudian hari terdapat kelebihan atas pembayaran di Satuan Kerja **Lembaga Penjaminan Mutu** tersebut, kami bersedia untuk menyetorkan kelebihan tersebut ke Kas Negara.


Demikian pernyataan kami buat dengan sebenar-benarnya.

Palembang, 31 Maret 2022


Dr. Syahril Jamil, M. Ag
NIP. 197709172005011009




Berita Website



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
"QUALITY FIRST"

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
RADEN FATAH PALEMBANG



Beranda
Profil
SPME
SPMI
BKQ Online
Ajenda
Galeri Foto
Sertifikat
Peraturan

[Selamat Datang!](#)

12:38:34 WIB
Selasa, 2 Agustus 2022

Berita Lainnya

DOWNLOAD FILE

Link Penyusunan Instrumen yang Telah diuji Auditee
23/07/2022 09:40:00 WIB

Formulir AMI Auditor 2022
23/07/2022 09:40:00 WIB

Instrumen AMI Fakultas UPPS 2022
23/07/2022 09:40:00 WIB

Instrumen AMI IPA 2022
23/07/2022 09:40:00 WIB

[Download Lainnya >](#)

JADWAL SHOLAT

Kategori	Kuliahkang	Waktu
Tenak		04:16 WIB
Suhak		04:48 WIB
Syams		05:07 WIB
Dhuha		05:28 WIB
Ashar		12:31 WIB
Magrib		05:52 WIB
Taya		07:20 WIB

*TAMBAH LAMPU TERANG
Arah kiblat: 329°27' (Arah)

JAJAK PENDAPAT

Bagaimana pendapat Anda tentang Website UIN Raden Fatah ?

Sangat Bagus

Bagus

Lumayan


Tidak Bagus

Buruk

LPM Gelar Rapat Penyusunan Instrumen Survey Berbasis 9 Kriteria

2022-08-02 10:06:47 WIB

Dwi Y. Alim UIN Uls Taha Taha




LPMUINRF – Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) UIN Raden Fatah Palembang menggelar kegiatan Penyusunan Instrumen Survey Kapuasan Berbasis 9 (sembilan) kriteria Aliran dan Perguruan Tinggi pada Minggu – Selasa (2-29/07/2022). Pelaksanaan kegiatan tersebut diawasi oleh Para Wakil Dekan I, Kepala Badan Penjaminan Mutu Prodi, Ketua dan Sekretaris LPM, Kepala Pusat Pengembangan Standar Mutu, Kepala Pusat Audit dan Pengembangan Mutu, Kepala Pusat Pengembangan dan Pengembangan Mutu Mahasiswa, Kepala Eksekutif dari STET Pratiwikulita, dan Staf LPM.

Kegiatan Penyusunan Instrumen Survey Kapuasan Berbasis 9 Kriteria dilaksanakan di Auditorium Hotel Santika Premiere dan dibuka secara langsung oleh Dr. Syarif, Wakil Ketua UIN Raden Fatah Palembang.

Dalam sambutannya Dr. Syarif Jari menyampaikan, pada posisi saat ini surganya kita melihat ratings skor auditasi kita sudah cukup, dengan berubah dari standar C ke B. Kita sudah berdasarkan kaitannya mendapatkan skor 3,35. Akan tetapi kemauan kita masih dibuktikan oleh Rectoria Kementerian yang turunannya ke Rectoria Universitas, yang membuat kita di tahun 2021 yaitu 200% Program Studi harus unggul yang sebelumnya sudah mencapai cap target minimal untuk Accredited Program (A1).

"Saat ini kita masih berada pada posisi 42,3% yang artinya masih ada sisa 18% persen lagi yang harus kita kelor dalam satu atau dua tahun ini menuju 2024. Untuk lembaga Universitas akan digelar dalam peringkat apakah basis PTN/RI terbaik, ternyata kita belum masuk. Itu merupakan tantangan sekaligus pekerjaan bagi kita untuk bisa menapainya di tahun 2024" ujarnya.

"Apakah ini menjadi tantangan bagi LPM sendiri? Atau tantangan bagi prodi? Jawabannya tidak, ini akan menjadi tanggungjawab kita bersama-sama. Berkaitan dengan hal tersebut, selama dua hari kedepan Rectorat akan membuat kepada kita untuk siapa saja yang menjadi penilaian pada Assessment. Sehingga kita bisa bagaimana memantau, mengolah data, dan memunculkan tolong instrumen kapuasan pengguna (Instrumen survey)." tambahnya.




Sementara itu Dr. Wajidin, M.Pd selaku Rectorat mengatakan, sesuai dengan apa yang disampaikan Ketua LPM tadi bahwa seluruh ini semuanya perlu terukur, target capaian terukur, pemantauan juga semuanya terukur, dan evaluasi juga terukur. Untuknya itu ada dua, yang pertama ada dua yang kedua selaras dalam. Hari ini yang ada kita lakukan terlewat dahulu untuk nantinya bersama – sama membuat kegiatan akreditasi, sehingga nanti kita bisa berbagi dan berbagi.

Dalam kesempatan yang sama diucapkan juga mengenai terkait pelaksanaan kegiatan Penyusunan Instrumen Survey yang dibagikan oleh Kepala Pusat Pengembangan Standar Mutu (Insan), M.Pd.


Bahwa hasil kerja pelaksanaan kegiatan dibagikan dengan penyusunan materi pengembangan Instrumen Survey Kapuasan melalui (dari latar belakang, Survey Kejawaban dan SPMI) Penyusunan Instrumen Survey, dan Analisis Data Hasil Survey yang dibagikan oleh Rectorat Dr. Wajidin, M.Pd. Setelah penyusunan materi dibagikan dengan Kerja Tim yang sudah dibagi per lembaga kemudian di parafkan pada hari ke-3 dan dibagikan kepada PUSTPPO untuk diolah dan di implementasikan di UIN Raden Fatah sebagai bentuk output dari kegiatan ini.

Selain meninggalkan Personal dan hasil Kerja Tim, acara di tutup oleh Sekretaris LPM Mujati Ali, M.Pd.




Berita Lainnya


- D'Hook Series 4A, Strategi Pemertanian Religiusitas Dosen Prodi Darulatah Wablat Internasional
- Bersama PUSTPPO, LPM Gelar Rapat Progress Pengembangan Aplikasi Survey Kapuasan
- D'Hook Series 3I, Apa Itu SPMI???
- LPM Gelar Rapat Koordinasi Penilaian Audit Mutu Sistemasi ISO 9001:2015 CAP 1




UIN
RADEN FATAH
PALEMBANG




ANAB




Jurnal




eprints



SLIMS




BIDIKMISI



SIALIM

Lokasi



UIN RADEN FATAH PALEMBANG

PEMPEK MASYARAKAT

RAMAH SAMA SAMA

PELOUANG DR. MOH. I.

Daerah: Sumatera Selatan

Hubungi Kami

Jalan Prof. K.H. Zuhair Abidin Fatah Kemp, UIN
Raden Fatah Palembang, Sumatera Selatan

Telp: (071) 326668
Fax: (071) 3376309

lpm_uinradenfatah.ac.id

Copyright PUSTPPO © 2024 Lembaga Penjaminan Mutu UIN Raden Fatah Palembang

24

SURAT PERNYATAAN PERTANGGUNG JAWABAN BELANJA

Nomor : B. /34 /Un.09/II.I/KU.00/03/2022


- 1 Kode Satuan Kerja : 424208
 2 Nama Satuan Kerja : Universitas Islam Negeri Raden Fatah
 3 Tanggal / Nomor DIPA : 31 Maret 2022 / 2787/25-04.2.16/06/2012
 4 Klasifikasi Belanja : 10.90.07.2132.002.521211/ 522151 / 524111 / 524114 Belanja Bahan, Belanja Jasa Profesi, Belanja Perjalanan Dinas Biasa,
 Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam kota kegiatan Workshop Penyusunan Instrumen Survei Kepuasan Berbasis LED

Yang bertandatangan dibawah ini atas nama Kuasa Pengguna Anggaran Satuan Kerja UIN Raden Fatah Palembang menyatakan bahwa saya bertanggung jawab secara formal dan material atas segala pengeluaran yang telah dibayar lunas oleh Bendahara Pengeluaran kepada yang berhak menerima serta kebenaran perhitungan dan setoran pajak yang telah dipungut atas pembayaran tersebut dengan perincian sebagai berikut :

No	Akun	Penerima	Ursian	Bukti		Jumlah	Pajak yang dipungut	
				Tanggal	Nomor		PPN	PPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	521211	KPRI	Pengadaan Fotokopi, Cetak Buku Laporan, dan Spanduk kegiatan Penyusunan Instrumen Survei Kepuasan Berbasis LED di Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang	25/03/2022		Rp 1.000.000		
	522151	Dr. Wagiran., S.Pd., M.Pd	Pembayaran Honorarium Narasumber an. Dr. Wagiran., S.Pd., M.Pd selama 8 jam dalam kegiatan Workshop Penyusunan Instrumen Survei Kepuasan Berbasis LED UIN Raden Fatah Palembang di Hotel Santika Premiere Bandara Palembang tanggal 27 sd 29 Maret 2022	29/03/2022		Rp 7.200.000		Rp 1.080.000
	524111	Dr. Wagiran., S.Pd., M.Pd	Perjalanan Dinas Dalam Rangka Menghadiri Kegiatan Workshop Penyusunan Instrumen Survei Kepuasan Berbasis LED UIN Raden Fatah Palembang di Hotel Santika Premiere Bandara Palembang tanggal 27 sd 29 Maret 2022, sebagai Narasumber Kegiatan.	29/03/2022		Rp 3.496.850		
	524114	Dr. Muhammad Torik, Lc., M.A dan Kawan - kawan	Pembayaran Uang Harian Fullboard Peserta kegiatan Workshop Penyusunan Instrumen Survei Kepuasan Berbasis LED UIN Raden Fatah Palembang di Hotel Santika Premiere Bandara Palembang tanggal 27 sd 29 Maret 2022	29/03/2022		Rp 16.200.000		Rp 966.000
	524114	Dr. Muhammad Torik, Lc., M.A dan Kawan - kawan	Pembayaran Transport Lokal Peserta kegiatan Workshop Penyusunan Instrumen Survei Kepuasan Berbasis LED UIN Raden Fatah Palembang di Hotel Santika Premiere Bandara Palembang tanggal 27 sd 29 Maret 2022	29/03/2022		Rp 10.200.000		
	524114	Hotel Santika Premiere Bandara Palembang	Pembayaran Pekerjaan Jasa Hotel Fullboard meeting Package kegiatan Workshop Penyusunan Instrumen Survei Kepuasan Berbasis LED UIN Raden Fatah Palembang di Hotel Santika Premiere Bandara Palembang tanggal 27 sd 29 Maret 2022	29/03/2022		Rp 105.000.000		
Jumlah ———						Rp 143.096.850	Rp -	Rp 2.046.000

Bukti - bukti pengeluaran anggaran dan Asli setoran pajak (SSP/BPN) tersebut di atas disimpan oleh Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran untuk kelengkapan administrasi dan pemeriksaan aparat pengawasan fungsional
 Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya

Mengetahui
 Ketua Lembaga Penjaminan Mutu
 UIN Raden Fatah Palembang


 Dr. Syahril Jamil, M.Ag
 NIP. 197709172005011008

Palembang, 31 Maret 2022
 Sekretaris Lembaga Penjaminan Mutu
 UIN Raden Fatah Palembang



 Mukti Ali, M.Pd.I
 NIP. 198610122019031008

FOTO KEGIATAN PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEY BERBASIS LED UIN RADEN FATAH PALEMBANG







9001 : 2015



TA : 2022
Nomor Bukti :
MAK : 521211

KWITANSI / BUKTI PEMBAYARAN

SUDAH TERIMA DARI : **KUASA PENGGUNA ANGGARAN UIN RADEN FATAH PALEMBANG**

UNIT : **LEMBAGA PENJAMINAN MUTU UIN RADEN FATAH PALEMBANG**

JUMLAH UANG : **Rp 1.000.000**

TERBILANG : **Satu juta rupiah**

UNTUK PEMBAYARAN : **Pengadaan Fotokopi, Cetak Buku Laporan, dan Spsanduk kegiatan Penyusunan Instrumen Survei Kepuasan Berbasis LED di Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang**

Nomor Rekening : **801.01.90351 Bank Sumsel Syariah an. KPRI IAIN Raden Fatah**

Palembang, 25 Maret 2022
Yang Menerima

M. Amin
Manajer

Sejalan dibayar
An Kuasa pengguna anggaran
pejabat pembuat komitmen,

Fatah Hidayat, S.Ag., M.Pd.I
NIP. 197507282003121003

Lunas dibayar
Tanggal,
Bendahara Pengeluaran

M. Salahudin Hasani, SE
NIP. 198312222009011005

Barang/pekerjaan tersebut telah diterima/diselesaikan dengan cukup dan baik
Penerima/Pejabat yang bertanggung jawab

Indawati., S.S., M.Pd., CRA., CRP.



**KOPERASI PEGAWAI REPUBLIK INDONESIA
(KPRI)
UIN RADEN FATAH PALEMBANG
BADAN HUKUM : 002042 a/BH/VI**



NPWP : 01 780 500 3 301 000 NPPKP : PKP.301.05203.03.98SIUP : 503/SIUP.K/3219/KPPT/2014SITU : 503/SITU.R/6232/KPPT/2014TDP : 090625100135

Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikri Komplek UIN Raden Fatah Palembang 30126 Telp./Fax.(0711) 357631 mail. kpri.iain.raden.fatah@gmail.com

Nomor: /M-KPRI-UIN-RF/III/2022
Hal : Mohon Pelunasan Tagihan Fotokopi,
Cetak Buku dan Spanduk

Palembang, 25 Maret 2022

Kepada Yth.
Pejabat Pembuat Komitmen
UIN Raden Fatah Palembang
Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry
Palembang 30126

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan selesainya Pengadaan Fotokopi, Cetak Buku Laporan, dan Spanduk kegiatan Penyusunan Instrumen Survei Kepuasan Berbasis LED di Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang, maka dengan ini kami mohon kepada Bapak dapat melunasi tagihan tersebut sebesar Rp. 1.000.000 (*Satu juta rupiah*) dengan rincian sebagai berikut :

NO	Periode	Tgl.Piutang	Satuan (Rp)	Jumlah Piutang (Rp)	keterangan
1	Maret-22	22/03/2022	250	40.000	Fotokopi (160 lbr)
		24/03/2022	30.000	240.000	Cetak Buku Laporan 8 exp
		24/03/2022	25.000	720.000	Spanduk Kegiatan Flexi China (2m*6m*1 buah = 24 m) Rp 25.000* 24 m = Rp 600.000 dan Mata ayam size : 24 (4 buah x Rp 30.000) = Rp 120.000
total				1.000.000	

Terbilang : Satu juta rupiah,-

Hormat Kami
KPRI UIN Raden Fatah,

M. AMIN
Manejer

Nama **DR. WAGIRAN, S.Pd., M.Pd**

Penjelasan atas SPJ Perjalanan Dinas

1.	Hasil Hitungan Rampung	:		Rp	3.496.850
	Tiket Yogyakarta-Palembang-Yogyakarta			Rp	3.496.850
	Penginapan di Palembang			Rp	-

2.	UM Perjadin yg telah diberikan	:		Rp	-	
3.	Pembayaran Tiket dn Penginapan	:		Rp	3.496.850	
4.	Swab Antigen			Rp	-	
5.	Transport Bandara-Hotel-Bandara			Rp	-	
JUMLAH DITERIMA PELAKSANA SPD				:	Rp	-

Catatan

Palembang, 29 Maret 2022
Bendahara Pengeluaran

Ttd.
M. SALAHUDIN HASANI, SE

LAMPIRAN II

Surat Edaran Rektor Nomor 01 Tahun 2018

SURAT PERNYATAAN PENYERAHAN KUASA HAK PENERIMAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd**
Jabatan : Kepala Pusat Audit dan Monev
Lembaga/Instansi/Unit Kerja : LP3M Universitas Negeri Yogyakarta

Dengan ini menyatakan bahwa saya menyerahkan kuasa hak penerimaan atas pembayaran **TICKETING PESAWAT DAN HOTEL** pada tanggal 27-29 Maret 2022 Sebesar **Rp.3.496.850,- (TIGA JUTA EMPAT RATUS SEMBILAN PULUH ENAM RIBU DELAPAN RATUS LIMA PULUH RUPIAH)**. kepada :

Nama : **RIAN KARTIKA SARI, S.Sos., M.Si**
Lembaga/Instansi/Unit Kerja : LPM UIN RADEN FATAH PALEMBANG (Panitia Pelaksana)
Alamat : Jalan Puding No.1238 RT. 019 RW. 007 Kel. 20 Ilir D.III Kec. Ilir Timur 1
Palembang Sumatera Selatan Kode Pos 30129
Nomor Telepon : 081273906679
Nama Bank : BANK SUMSELBABEL SYARIAH CA. UIN RAFAH PALEMBANG
Nomor Rekening : **8010190463**

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, 29 Maret 2022

Pemberi Kuasa,



Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd



KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
RADEN FATAH PALEMBANG
Jln. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry KM 3.5

TA : 2022
Nomor :
MAK :

KUITANSI/BUKTI PEMBAYARAN

SUDAH TERIMA DARI : PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN UIN RADEN FATAH PALEMBANG

UNIT KERJA : LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

JUMLAH UANG : **Rp. 3.496.850**

TERBILANG : **TIGA JUTA EMPAT RATUS SEMBILAN PULUH ENAM RIBU DELAPAN RATUS LIMA PULUH RUPIAH**

UNTUK PEMBAYARAN : Uang Perjalanan Dinas
Nomor Surat Undangan : B-119/Un.09/II.1/KS.02/03/2022
Tanggal : 22 Maret 2022

Perjalanan Dinas Dalam Rangka Menghadiri Kegiatan Workshop Penyusunan Instrumen Survei Kepuasan Berbasis LED UIN Raden Fatah Palembang Tahun 2022 TANGGAL 27-29 Maret 2022 Hotel Santika Premiere Bandara Palembang, sebagai Narasumber Kegiatan.

No	Perincian Biaya	Jumlah	Keterangan
1	Rp. 3.496.850 x 1	Rp. 3.496.850	Tiket Yogyakarta-Palembang-Yogyakarta
2	- x 2	Rp. -	Penginapan di Palembang
3			
4			
5			
6			
7		Rp. 3.496.850	

*Terbilang : *** TIGA JUTA EMPAT RATUS SEMBILAN PULUH ENAM RIBU DELAPAN RATUS LIMA PULUH RUPIAH*

Catatan : +/- Akan Dibayar Setelah Pulang dan SPJ ditunggu 3 Hari Setelah Perjalanan

Palembang, 29 Maret 2022
Yang Menerima

DR. WAJIRAN, S.Pd., M.Pd

Setuju/dibayar
Pejabat Pembuat Komitmen,

Fatah Hidayat, S.Ag., M.Pd.I
NIP. 197507282003121003

Lunas dibayar :
Tanggal
Bendahara Pengeluaran

M. SALAHUDIN HASANI, SE
NIP. 19831222 200901 1 005



KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
RADEN FATAH PALEMBANG
Jln. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry KM 3.5

TA : 2022
Nomor :
MAK :

KUITANSI/BUKTI PEMBAYARAN

SUDAH TERIMA DARI : PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN UIN RADEN FATAH PALEMBANG
UNIT KERJA : LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)
JUMLAH UANG : Rp. 3.496.850
TERBILANG : TIGA JUTA EMPAT RATUS SEMBILAN PULUH ENAM RIBU DELAPAN RATUS LIMA PULUH RUPIAH

UNTUK PEMBAYARAN : Uang Perjalanan Dinas
Nomor Surat Undangan : B-119/Un.09/II.1/KS.02/2022
Tanggal : 22 Maret 2022

Perjalanan Dinas Dalam Rangka Menghadiri Kegiatan Workshop Penyusunan Instrumen Survei Kepuasan Berbasis LED UIN Raden Fatah Palembang Tahun 2022 TANGGAL 27-29 Maret 2022 Hotel Santika Premiere Bandara Palembang, sebagai Narasumber Kegiatan.

No	Perincian Biaya	Jumlah	Keterangan
1	Rp. 3.496.850 x 1	Rp. 3.496.850	Tiket Yogyakarta-Palembang-Yogyakarta
2	Rp. - x 2	Rp. -	Penginapan di Palembang
3			
4			
5			
6			
7			
		Rp. 3.496.850	

Terbilang : *** TIGA JUTA EMPAT RATUS SEMBILAN PULUH ENAM RIBU DELAPAN RATUS LIMA PULUH RUPIAH

Catatan : +/- Akan Dibayar Setelah Pulang dan SPJ ditunggu 3 Hari Setelah Perjalanan

Palembang, 29 Maret 2022
Yang Menerima


DR. WAGIRAN, S.Pd., M.Pd

Seluruh dibayar
Pejabat Pembuat Komitmen,

Lunas dibayar :
Tanggal
Bendahara Pengeluaran

Fatah Hidayat, S.Ag., M.Pd.I
NIP. 197507282003121003

M. SALAHUDIN HASANI, SE
NIP. 19831222 200901 1 005

KEMENTERIAN AGAMA RI
DIR. JEND./DIT. JEND./IT. JEND
DIREKTORAT PERGURUAN TINGGI AGAMA

Lampiran VII : Peraturan Menteri Keuangan tentang
Perjalanan Dinas Dalam Negeri bagi
Pejabat Negara, Pegawai Negeri Sipil
dan Pegawai Tidak Tetap
Nomor : 113/PMK.05/2012
Tanggal : 13 Juli 2012

RINCIAN BIAYA PERJALANAN DINAS

Lampiran Surat Undangan : B-119/Un.09/II.1/KS.02/03/2022
Tanggal : 22 Maret 2022

No	Perincian Biaya	Jumlah	Keterangan
1	Rp. 3.496.850 x 1	Rp. 3.496.850	Tiket Yogyakarta-Palembang-Yogyakarta
2	Rp. - x 2	Rp. -	Penginapan di Palembang
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
		Rp. 3.496.850	

Terbilang : *** TIGA JUTA EMPAT RATUS SEMBILAN PULUH ENAM RIBU DELAPAN RATUS LIMA PULUH RUPIAH

Palembang, 29 Maret 2022
Telah menerima uang sebesar
Rp. 3.496.850

Yang menerima,

DR. WAGIRAN, S.Pd., M.Pd

PERHITUNGAN SPPD RAMPUNG

Ditetapkan sejumlah : Rp. 3.496.850
Yang telah dibayar : Rp. -
Kekurangan / Kelebihan bayar : Rp. 3.496.850

Setuju dibayar
Pejabat Pembuat Komitmen,

Fatah Hidayat, S.Ag., M.Pd.I
NIP. 197507282003121003

Lunas dibayar
Tanggal
Bendahara Pengeluaran

M. SALAHUDIN HASANI, SE
NIP. 19831222 200901 1 005



DIREKTORAT JENDERAL DAFTAR

NPWP : 68.211.438.4-542.000

WAGIRAN,S.PD.MPD

**DK-SEWON RT.004 RW.016 ARGOMULYO-CANGKRINGAN
SLEMAN**

**Terdaftar
23-01-2009**

PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA KABUPATEN SLEMAN

NIK : 3404172706750001

Nama	WAGIRAN,S Pd., M.Pd.
Tempat Tgl Lahir	SLEMAN, 27-06-1975
Jenis kelamin	LAKI-LAKI Gol. Darah : O
Alamat	SEWON
RT/RW	004/016
Kel/Desa	ARGOMULYO
Kecamatan	CANGKRINGAN
Agama	ISLAM
Status Perkawinan	KAWIN
Pekerjaan	PEGAWAI NEGERI SIPIL (PNS)
Kewarganegaraan	WNI
Berikut Hingga	SEUMUR HIDUP



**SLEMAN
18-04-2018**

PEMBELIAN (RECEIPT)

#1725144821227387270
 tanggal: 24 Mar 2022, 09:02 (Kamis)

DETAIL PEMBAYARAN

P.O. NUMBER: 789330818

PEMBELIAN MELALUI: Bank Transfer

DETAIL TRANSAKSI: Lunas

DATA PEMESAN

Nama : Rian Kartika Sari
 Email : mengriyanborhay@gmail.com
 No. Kontak : +6281273906679

DETAIL PERUSAHAAN

Nama : Trinusa Travelindo
 NPWP : 31.616.320.3-031.000
 Alamat : Traveloka Campus [d/h Green Office Park 1] South Tower
 Lantai 2 Zone 10, Jl. Grand Boulevard BSD Green Office
 Park, Sampora, Cisaug, Kab Tangerang, Banten 15345

DATA PENUMPANG

MR WAGIRAN (DEWASA)

DETAIL PEMBELIAN

No.	Jenis Barang	Deskripsi	Jml.	Harga satuan Rp	Total Rp
1	Tiket Pesawat	Wings Air (Dewasa) JOG - PLM | 27 Mar 2022	1	2.126.900	2.126.900
2	Add-ons	Prepaid Baggage		0	0
3	Tiket Pesawat	Batik Air (Dewasa) PLM - YIA | 29 Mar 2022	1	1.357.300	1.357.300
4	Add-ons	Prepaid Baggage		0	0
TOTAL					3.484.200
BIAYA LAYANAN *					12.000
KODE UNIK *					618
JUMLAH PEMBAYARAN					3.496.618

*Termasuk PPN



Untuk pertanyaan apa pun, kunjungi Traveloka Help Center: www.traveloka.com/id

ket
Flight

Batik air

Batik Air
ID-6873
Subclass N (Economy)
Operated by ID - Batik Air

Batik air

Batik Air
ID-6372
Subclass W (Economy)
Operated by ID - Batik Air

Tuesday, 29 March 2022

12:15 ● Palembang (PLM)
Sultan Mahmud Badaruddin II - Terminal Domestic

13:25 ○ Jakarta (CGK)
Soekarno Hatta International Airport - Terminal 2E

1 Berhenti untuk ganti pesawat di Jakarta (2j 40m)

16:05 ● Jakarta (CGK)
Soekarno Hatta International Airport - Terminal 2E

17:15 ○ Yogyakarta (YIA)
Yogyakarta International Airport

Traveloka Booking ID

789330818

Airline Booking Code (PNR)

QUNRLP

BISA REFUND
Kode Check-in
Penerbangan

JGOYJX



Tunjukkan e-tiket dan identitas para penumpang saat check-in



Check-in paling lambat 90 menit sebelum keberangkatan



Waktu tertera adalah waktu bandara setempat

o. Passenger(s)

1 Tn. WAGIRAN (Dewasa)

Route

PLM - CGK

CGK - YIA

Flight Facilities

20 kg

20 kg



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

Jalan Pangeran Ratu, 5 Ulu, Kecamatan Jakabaring Kota Palembang
Gedung Kantor Pusat Administrasi Lantai 4

Website : <https://lpm.radenfatah.ac.id> Email : lpm_uin@radenfatah.ac.id

Nomor : B-119 /Un.09/II.1/KS.02/03/2022
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Perihal : Mohon Narasumber

22 Maret 2022

Yth. Rektor Universitas Negeri Yogyakarta
di
Yogyakarta

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Salam sejahtera kami haturkan semoga Bapak selalu dalam keadaan sehat dan senantiasa dalam lindungan Allah SWT.

Sehubungan dengan Penyusunan Instrumen Survey Kepuasan Berbasis 9 Kriteria Akreditasi Perguruan Tinggi (APT), maka kami mohon Bapak berkenan **menugaskan** Ketua Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Negeri Yogyakarta, sebagai narasumber kegiatan pada:

Hari / tanggal : Senin s.d. Selasa / 28 s.d. 29 Maret 2022
Tempat : Hotel Santika Premiere Palembang
Waktu : 08.00 WIB s.d. 16.00 WIB
Acara : Penyusunan Instrumen Survey Kepuasan Berbasis 9 Kriteria Akreditasi Perguruan Tinggi (APT)

Demikianlah surat permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb



Dipindai dengan CamScanner



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat: Jalan Colombo Nomor 1 Yogyakarta 55281

Telepon: (0274) 586168 Hunting. Fax (0274) 565500

Laman: uny.ac.id Email: humas@uny.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor : 394/UN34/TU.00/2022

Rektor Universitas Negeri Yogyakarta memberikan tugas kepada :

Nama : Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.
NIP : 197506272001121001
Golongan : IV/c
Jabatan : Ketua Pusat Audit, Monitoring dan Evaluasi Pendidikan Tinggi LPMPP
Keperluan : Narasumber Penyusunan Instrumen Survey Kepuasan Berbasis 9 Kriteria Akreditasi Perguruan Tinggi (APT)
Tempat : Hotel Santika Premiere Palembang
Waktu : 28 - 29 Maret 2022
Keterangan : Berdasarkan surat dari Ketua Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang nomor: B-119/Un.09/II.1/KS.02/03/2022 tanggal 22 Maret 2022

Surat penugasan ini diberikan untuk dipergunakan dan dilaksanakan sebaik-baiknya dan setelah selesai melaksanakan tugas agar melaporkan hasilnya.

Yogyakarta, 24 Maret 2022



Rektor,

Prof. Dr. Sumaryanto, M.Kes.

NIP.196503011990011001

Tembusan :

1. Ketua Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pendidikan
2. Dekan Fakultas Teknik
3. Koordinator Tata Usaha Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pendidikan

SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS

1. Pejabat berwenang yang memberi perintah	: Rektor Universitas Negeri Yogyakarta
2. Nama Pegawai yang diperintah	: Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.
3. a. Pangkat dan Golongan menurut PG PS 1968	: a. Pembina Utama Muda, IV/c
b. Jabatan	: b. Ketua Pusat Audit, Monitoring dan Evaluasi Pendidikan Tinggi LPMPP
c. Gaji Pokok	: c.
d. Tingkat menurut peraturan perjalanan dinas	: d.
4. Maksud perjalanan dinas	: Narasumber Penyusunan Instrumen Survey Kepuasan Berbasis 9 Kriteria Akreditasi Perguruan Tinggi (APT)
5. Alat angkutan yang dipergunakan	: Darat/Udara
6. a. Tempat berangkat	: a. Yogyakarta
b. Tempat tujuan	: b. Palembang
7. a. Lamanya perjalanan dinas	: a. 2 hari
b. Tanggal berangkat	: b. 28 Maret 2022
c. Tanggal kembali	: c. 29 Maret 2022
8. Pengikut	
1. Nama	: 1.
2. Umur	: 2.
3. Hubungan Keluarga/Keterangan	: 3.
9. Pembebanan Anggaran	:
a. Instansi / Proyek	: a.
b. Mata Anggaran	: b.
10. Keterangan lain-lain	:

Tembusan disampaikan kepada:

dikeluarkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 24 Maret 2022

1.....
2.....

Rektor

*) Pejabat yang berwenang menerbitkan SPPD



Prof. Dr. Sumaryanto, M.Kes.
NIP196503011990011001

Berangkat dari : Yogyakarta
 (tempat kedudukan) :
 Pada tanggal : 28 Maret 2022
 Ke Palembang
 Kepala Rektor



Prof. Dr. Sumaryanto, M.Kes.
 NIP196503011990011001

II. Tiba di	:	Palembang	Berangkat dari	:	Palembang
Pada tanggal	:	.....	Ke	:	.....
Kepala	:	.....	Pada tanggal	:	.....
			Kepala	:	.....
		(.....)			(.....)
		NIP.....			NIP.....

III. Tiba di	:	.....	Berangkat dari	:	.....
Pada tanggal	:	.....	Ke	:	.....
Kepala	:	.....	Pada tanggal	:	.....
			Kepala	:	.....
		(.....)			(.....)
		NIP.....			NIP.....

IV. Tiba di	:	.....	Berangkat dari	:	.....
Pada tanggal	:	.....	Ke	:	.....
Kepala	:	.....	Pada tanggal	:	.....
			Kepala	:	.....
		(.....)			(.....)
		NIP.....			NIP.....

V. Tiba Kembali di : Yogyakarta (Tempat kedudukan)	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut diatas benar dilakukan atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya. Pejabat pembuat komitmen Rektor
---	--

Pada Tanggal:
 Rektor UNY
 Prof. Dr. Sumaryanto, M.Kes.
 NIP196503011990011001



Prof. Dr. Sumaryanto, M.Kes.
 NIP196503011990011001

VI. CATATAN LAIN-LAIN
 VII. PERHATIAN

Pejabat yang berwenang menerbitkan SPPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba serta bendaharawan bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan keuangan Negara apabila Negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian dan kealpaannya (angka 8, lampiran surat Menteri Keuangan tanggal 30 April 1974 No.B-296/MK/1/4/1974)

SURAT PERINTAH PERJALANAN DINAS

I. 1. Pejabat berwenang yang memberi perintah	: Rektor Universitas Negeri Yogyakarta
2. Nama Pegawai yang diperintah	: Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.
3. a. Pangkat dan Golongan menurut PG PS 1968	: a. Pembina Utama Muda, IV/c
b. Jabatan	: b. Ketua Pusat Audit, Monitoring dan Evaluasi Pendidikan Tinggi LPMP
c. Gaji Pokok	: c.
d. Tingkat menurut peraturan perjalanan dinas	: d.
4. Maksud perjalanan dinas	: Narasumber Penyusunan Instrumen Survey Kepuasan Berbasis 9 Kriteria Akreditasi Perguruan Tinggi (APT)
5. Alat angkutan yang dipergunakan	: Darat/Udara
6. a. Tempat berangkat	: a. Yogyakarta
b. Tempat tujuan	: b. Palembang
7. a. Lamanya perjalanan dinas	: a. 2 hari
b. Tanggal berangkat	: b. 28 Maret 2022
c. Tanggal kembali	: c. 29 Maret 2022
8. Pengikut	
1. Nama	: 1.
2. Umur	: 2.
3. Hubungan Keluarga/Keterangan	: 3.
9. Pembebanan Anggaran	:
a. Instansi / Proyek	: a.
b. Mata Anggaran	: b.
10. Keterangan lain-lain	:

Tembusan disampaikan kepada:

dikeluarkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 24 Maret 2022

1.....
2.....

Rektor

*) Pejabat yang berwenang menerbitkan SPPD



Prof. Dr. Sumaryanto, M.Kes.
NIP196503011990011001

Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

RUNDOWN ACARA

PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEI KEPUASAN BERBASIS 9 KRITERIA AKREDITASI PERGURUAN TINGGI

PALEMBANG, 27 s.d 29 MARET 2022

NO	WAKTU	AGENDA/MATERI	PIC/NARASUMBER	KETERANGAN
27 Maret 2022				
1	14.30--- 16.00	CHECK IN	Panitia	Santika Hotel
2	16.00--- 18.00	Registrasi peserta	Panitia	Room
3	18.00— 19.30	ISHOMA	Panitia	Santika Hotel
4	19.30— 20.00	PEMBUKAAN	MC: Dwi Listianti, S.Si	
5	20.00--- 20.15	Sambutan LPM	Ketua LPM: Dr. Syahril Jamil, M.Ag	
6	20.15--- 20.45	Sambutan Rektor dan membuka acara	Rektor: Prof. Dr. <i>Nyayu Khodijah</i> , S.Ag., M.Si	
7	20.45--- 21.00	Doa	Dr. Muhammad Torik, LC., M.A	
28 Maret 2022				
8	07.30— 09.30	Materi: Konsep Pelaksanaan Survey Kepuasan	Narasumber: Dr. Wagiran, M.Pd.	Moderator: Muh. Affandi, M.Pd.
9	09.30— 10.00	ISHOMA	Panitia	Santika Hotel
10	10.00— 12.00	Lanjutan Materi Narsum	Narasumber: Dr. Wagiran, M.Pd.	Moderator: Muh. Affandi, M.Pd.
11	12.00— 13.00	ISHOMA	Panitia	Santika Hotel
12	13.00— 15.00	Penyusunan Instrumen survey	Narasumber Dr. Wagiran, M.Pd.	Moderator: Muh. Afandi, M.Pd.
14	15.00— 17.00	Analisis Data Hasil Survey	Narasumber Dr. Wagiran, M.Pd.	Moderator: Muh. Afandi, M.Pd
15	17.00— 19.30	ISHOMA	Panitia	Santika Hotel
16	19.30— 20.30	Kerja Tim	Panitia	Santika Hotel

29 Maret 2022

17	07.30- 10.00	Kerja Tim Lanjutan	Panitia	Santika Hotel
18	10.00— 11.00	PENUTUPAN	Panitia	Santika Hotel

ISO
9001 : 2015

Narasumber dan Peserta Kegiatan



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
Jalan Pagaran Ratu, 5 Ulu, Kecamatan Jakabaring Kota Palembang
Gedung Kantor Pusat Administrasi Lantai 4
Website : <http://tam.uinradenfatah.ac.id> Email : ipm_uin@radenfatah.ac.id

Nomor : B-115 /Un.09/II.1/KS.02/03/2022 22 Maret 2022
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Perihal : **Mohon Narasumber**

Yth. Rektor Universitas Negeri Yogyakarta
di
Yogyakarta

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Salam sejahtera kami haturkan semoga Bapak selalu dalam keadaan sehat dan senantiasa dalam lindungan Allah SWT.

Sehubungan dengan Penyusunan Instrumen Survey Kepuasan Berbasis 9 Kriteria Akreditasi Perguruan Tinggi (APT), maka kami mohon Bapak berkenan menugaskan Ketua Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Negeri Yogyakarta, sebagai narasumber kegiatan pada:

Hari / tanggal : Senin s.d. Selasa / 26 s.d. 29 Maret 2022
Tempat : Hotel Santika Premiere Palembang
Waktu : 06.00 WIB s.d. 16.00 WIB
Acara : Penyusunan Instrumen Survey Kepuasan Berbasis 9 Kriteria Akreditasi Perguruan Tinggi (APT)

Demikianlah surat permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu



Syarif Jamil



Dipindai dengan CamScanner

NO	NAMA	JABATAN	KET
1	Dr. Wagiran, M.Pd.	LPM Universitas Negeri Yogyakarta	Narasumber
2	Dr. Syahril Jamil, M.Ag	Ketua LPM	Penanggung Jawab
3	Indrawati, S.S., M.Pd	Kapus Pengembangan Standar Mutu	Ketua Pelaksana
4	Mukti Ali, M.Pd.I	Sekretaris LPM	Sekretaris Pelaksana
5	Dr. Amilda, M.A	Kapus Pendampingan dan Pengembangan Mutu Mhs	Panitia Pelaksana
6	Muhamad Afandi, M.Pd.I	Kapus Audit dan Pengendalian Mutu Akademik	Panitia Pelaksana
7	Ulyl Absor, S.Kom	Staf LPM	Panitia Pelaksana
8	Muhammad Fadhil, S.Kom	Staf LPM	Panitia Pelaksana
9	Rian Kartika Sari, S.Sos., M.Si	Subkoordinator TU	Peserta
10	Dr. Muhammad Torik, LC., M.A	Wakil Dekan I Syariah dan Hukum	Peserta
11	Dr. Muhamad Fauzi, M.Ag	Wakil Dekan I Ilmu Tarbiyah dan Keguruan	Peserta
12	Dra. Nuraida, M.Ag	Wakil Dekan I Dakwah dan Komunikasi	Peserta
13	Dr. Pathur Rahman, M.Ag	Wakil Dekan I Ushuluddin dan Pemikiran Islam	Peserta
14	Dr. Ema Yudiani, M.Psi	Wakil Dekan I Psikologi	Peserta
15	Dr. Amilda, M.Hum	Wakil Dekan I Adab dan Humaniora	Peserta
16	Dr. Rika Lidyah, SE., M.Si., Ak., CA	Wakil Dekan I Ekonomi dan Bisnis Islam	Peserta
17	Dr. Irham Falahuddin, M.Si	Wakil Dekan I Sains dan Teknologi	Peserta
18	Dr. Yenrizal, S.Sos, M.Si	Wakil Dekan I Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	Peserta
19	Dr.H.Fajri Ismail, M.Pd.I	Wakil Direktur Program Pascasarjana	Peserta

20	Prof. Dr. Paisol Burlian, M.Hum	Ketua LPPM	Peserta
21	Dr. Dolla Sobari	Sekretaris LPPM	Peserta
22	Fahrudin, M.Kom.	Kepala PUSTIPD	Peserta
23	Awang Sugiarto	Pranata Komputer pada PUSTIPD	Peserta
24	Fitria	EKSTERNAL	Peserta
25	Dr. A. Rifai Abun, M.Hum	Ketua GPMP	Peserta
26	Dr. Saipul Annur, M.Pd.	Ketua GPMP	Peserta
27	Dr. K.A. Bukhori, M.Hum	Ketua GPMP	Peserta
28	Sandi Wijaya. S.Sy, M.H	Ketua GPMP	Peserta
29	Ifrohati, SHI, MHI	Ketua GPMP	Peserta
30	Fajar Kamizi, S.H.I., M.H	Sekretaris GPMP	Peserta
31	Isnayati Nur, M.E.Sy	Ketua GPMP	Peserta
32	Sri Asmita	Ketua GPMP	Peserta
33	Qoim Nurani, M.Pd.I.	Ketua GPMP	Peserta
34	Dr. Dian Erlina, M.Pd.	Ketua GPMP	Peserta
35	Dr. Baldi, M.Pd.	Ketua GPMP	Peserta
36	Afif Alfiyanto, M.Pd.	Ketua GPMP	Peserta
37	Amir Hamzah, M.Pd.I	Ketua GPMP	Peserta
38	Irmansyah, M.Pd.I	Ketua GPMP	Peserta
39	M. Jhoni, M.Pd.	Ketua GPMP	Peserta
40	Pandu Jati Laksono, M.Pd.	Ketua GPMP	Peserta
41	Dyah Rahmawati, M.Pd	Ketua GPMP	Peserta
42	Kurratul Aini, M.Pd.	Ketua GPMP	Peserta
43	Winy Agustia R, M.Pd	Sekretaris GPMP	Peserta

4 4	Lidia Oktamarina, M.Pd.	Ketua GPMP	Peserta
4 5	Mugiono, M.Hum	Ketua GPMP	Peserta
4 6	Dr. Idrus Alkaf, MA	Ketua GPMP	Peserta
4 7	Muhammad Ghazali, M.Pd	Sekretaris GPMP	Peserta
4 8	Muhammad Takrip, S.Pd.I., M.Pd	Sekretaris GPMP	Peserta
4 9	Sofia Hayati, M.Ag	Ketua GPMP	Peserta
5 0	RA. Erika Septiana, M.Hum	Ketua GPMP	Peserta
5 1	Muslimin, M.Kom.I	Ketua GPMP	Peserta
5 2	Lena Marianti, M.Pd	Ketua GPMP	Peserta
5 3	Hartika Utami Fitri, M.Pd	Ketua GPMP	Peserta
5 4	Jufrizal, MA	Ketua GPMP	Peserta
5 5	Anang Waliyan, M.Hum	Ketua GPMP	Peserta
5 6	Ulil Albab, MA.Pd	Ketua GPMP	Peserta
5 7	Nurfitri Hadi, MA	Ketua GPMP	Peserta
5 8	Merry Choironi, M.Ag	Ketua GPMP	Peserta
5 9	Ahmad Wahidi, S.Ag., S.IP., M.Pd.I	Ketua GPMP	Peserta
6 0	Wahfiuddin Rahmad H, S, Pd, MA	Ketua GPMP	Peserta
6 1	Lidia Desiana, SE., M.Si	Ketua GPMP	Peserta
6 2	Mahmud Alfani Jamil, MIRKH	Ketua GPMP	Peserta
6 3	Aryanti, SE., MM	Ketua GPMP	Peserta
6 4	Abdullah Sahroni, S.Fil.I., M.Si	Ketua GPMP	Peserta
6 5	Evi Fadilah, S.Kom., M.Kom	Sekretaris GPMP	Peserta
6 6	Riri Novita Sunarti, M.Si	Ketua GPMP	Peserta
6 7	Elfira Rosa Pane, M.Si	Ketua GPMP	Peserta

6 8	Siti Dini Fakhriya, M.A	Sekretaris GPMP	Peserta
6 9	Sepriadi Saputra, M.I.Kom	Ketua GPMP	Peserta
7 0	Erik Darmawan, M.H.I	Ketua GPMP	Peserta
7 1	Fakhrul Rozi	Staf LPM	Peserta
7 2	Ahmad Firdaus, A.Md	Staf LPM	Peserta
7 3	RM. Rangga Akni, SE	Staf LPM	Peserta
7 4	Reni Septiyanti, S.SI., M.Kom	Staf LPM	Peserta
7 5	Gina Agiyani, M.Kom	Staf LPM	Peserta
7 6	Dwi Listianti, S.SI	Staf LPM	Peserta

ISO 9001 : 2015

Daftar : Pembayaran Honorarium Narasumber Kegiatan Workshop Penyusunan Instrumen Survei Kepuasan Berbasis LED UIN Raden Fatah Palembang
 di Hotel Santika Premiere Bandara Palembang tanggal 27-29 Maret 2022
 Dasar : SK. Rektor Nomor Tahun 2022 tanggal Maret 2022

NO	NAMA / NIP	Gol	Jabatan	Jumlah Jam/ Keg	Jumlah Honor / Jam Keg (Rp.)	Jumlah Honor (Rp.)	pph 21	Total Honor (Rp.)	Nomor Rekening	Nama Bank
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd	IV	Narasumber	8	900.000	7.200.000	1.080.000	6.120.000	0809560781	BNI
J u m l a h					900.000	7.200.000	1.080.000	6.120.000		

Terbilang : Tujuh Juta Dua Ratus Ribu Rupiah

Setuju Dibayar
 Pejabat Pembuat Komitmen

Fatah Hidayat, S.Ag., M.Pd.I
 NIP. 197607282003121003

Palembang, Maret 2022
 Lunas dibayar :
 Bendahara Pengeluaran

M. Salahuddin Hasani, SE
 NIP. 19831222 200901 1 005


150
 90001 : 2015



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH
Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668
PALEMBANG

**< DAFTAR HADIR NARASUMBER KEGIATAN PENYUSUNAN INSTRUMEN
SURVEY KEPUASAN BERBASIS 9 KRITERIA AKREDITASI PERGURUAN
TINGGI">**

Hari : Senin
Tanggal : 28 Maret 2022

No.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.	Narasumber	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat: Jalan Colombo Nomor 1 Yogyakarta 55281
Telepon: (0274) 586168 Hunting. Fax (0274) 565500
Laman: uny.ac.id Email: humas@uny.ac.id

SURAT TUGAS

Nomor : 394/UN34/TU.00/2022

Rektor Universitas Negeri Yogyakarta memberikan tugas kepada :

Nama : Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.
NIP : 197506272001121001
Golongan : IV/c
Jabatan : Ketua Pusat Audit, Monitoring dan Evaluasi Pendidikan Tinggi LPMPP
Keperluan : Narasumber Penyusunan Instrumen Survey Kepuasan Berbasis 9 Kriteria Akreditasi Perguruan Tinggi (APT)
Tempat : Hotel Santika Premiere Palembang
Waktu : 28 - 29 Maret 2022
Keterangan : Berdasarkan surat dari Ketua Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang nomor: B-119/Un.09/II.1/KS.02/03/2022 tanggal 22 Maret 2022

Surat penugasan ini diberikan untuk dipergunakan dan dilaksanakan sebaik-baiknya dan setelah selesai melaksanakan tugas agar melaporkan hasilnya.

Yogyakarta, 24 Maret 2022

Rektor,



Prof. Dr. Sumaryanto, M.Kes.

NIP196503011990011001

Tembusan :

1. Ketua Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pendidikan
2. Dekan Fakultas Teknik
3. Koordinator Tata Usaha Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pendidikan




BIODATA NARASUMBER

KEGIATAN PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEY KEPUASAN BERBASIS 9 KRITERIA AKREDITASI PERGURUAN TINGGI

Nama Lengkap : Dr. Wagiran, S.Pd., M.Pd.
Tempat/Tgl Lahir : Sleman, 27- 06 - 1975
Jenis Kelamin : Laki - Laki
NIP : 197506272001121001
Pangkat/Golongan : IV/c / Pembina Utama Muda
Jabatan : Lektor Kepala
Unit Kerja : L.P.M.P.P. UNY
NPWP : 60 211 430. 4 - 8/2. 000
Alamat Rumah : SEWON, ARUM LYO SLEMAN
Nomor Telp/HP : 081 2155 8359
Alamat E-mail : wagiran@uny.ac.id
Pendidikan Terakhir : S3
No.Rekening : 000950701
BNI UGM.

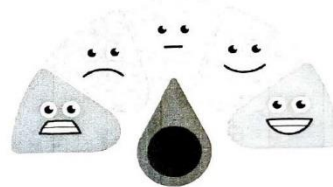
Palembang, 28 Maret 2022


.....
NIP. 197506272001121001



PENGEMBANGAN INSTRUMEN SURVEY KEPUASAN

Wagiran
Universitas Negeri Yogyakarta



Disampaikan dalam Acara Workshop Penyusunan Instrumen
Survey Kepuasan UIN Raden Fatah Palembang

Santika Hotel Palembang, 28 Maret 2022



wagiran@uny.ac.id



Outline:

1. Latar Belakang
2. Survey Kepuasan dan SPMI-SPME
3. Penyusunan Instrumen Survey
4. Analisis Hasil Survey



Latar Belakang

Outline:

1. Latar Belakang
2. Survey Kepuasan dan SPMI-SPME
3. Penyusunan Instrumen Suvey
4. Analisis Hasil Survey

QUALITY

QUALITY IN FACT (mutu sesungguhnya), konsep absolut

Sesuai spesifikasi, cocok dengan tujuan pembuatan, tanpa cacat (zero defect), selalu baik sejak awal....kompetensi

QUALITY PERCEPTION (mutu persepsi) konsep relatif

Kepuasan pelanggan (kepuasan pelanggan, memenuhi kebutuhan pelanggan, menyenangkan pelanggan)..... pertambahan animo

HISTORY

1930

Deming;
Juran;
Crosby

1950

Dimanfaatkan
Jepang

1980

Amerika
"Jika Jepang Bisa,
Kenapa Kita Tidak?"

1982

Saran Deming: Mulailah dari apa yang diinginkan pelanggan

Peters and Waterman
In Search of Excellence describes eight basic principles of management - action-stimulating, people-oriented, profit-maximizing practices - that made these organizations successful. "Greatest Business Book of All Time"

Kegiatan Workshop Penyusunan Instrumen Survei Kepuasan Berbasis LED UIN Raden Fatah Palembang

Nama	UH Peserta	Transport	Total Transfer	Nomor Rekening	Nama Bank
Dr. Muhammad Torik, LC., MA	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8010190089	SumselBabel Syariah
Dra. Nuraida, M.Ag	Rp 204.000	Rp 150.000	Rp 354.000	8010990486	SumselBabel Syariah
Dr. Pathur Rahman, M.Ag	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8010190147	SumselBabel Syariah
Dr. Ema Yudianti, M.Psi	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8010995614	SumselBabel Syariah
Dr. Amilda, M.Hum	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8010990467	SumselBabel Syariah
Dr. Rika Lidyah, SE., M.Si., Ak., CA	Rp 204.000	Rp 150.000	Rp 354.000	8010990223	SumselBabel Syariah
Dr. Irham Falahuddin, M.Si	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8010990525	SumselBabel Syariah
Dr. Yenzizal, S.Sos, M.Si	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8010990502	SumselBabel Syariah
Dr. H.Fajri Ismail, M.Pd.I	Rp 102.000	Rp 150.000	Rp 252.000	8010990409	SumselBabel Syariah
Fahrudin, M.Kom.	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8010190585	SumselBabel Syariah
Awang Sugiarto	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090900939	SumselBabel Syariah
Fitria	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	7144472742	BSI
Sandi Wijaya, S.Sy, M.H	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909000963	SumselBabel Syariah
Irfohati, SHL, MHI	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090904992	SumselBabel Syariah
Fajar Kamizi, SHL, M.H	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80109002108	SumselBabel Syariah
Isnayati Nur, M.E.Sy	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090905156	SumselBabel Syariah
Sri Asmita	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	16709000348	SumselBabel
Qoim Nurani, M.Pd.I	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909000908	SumselBabel Syariah
Dr. Dian Erlina, M.Pd.	Rp 204.000	Rp 150.000	Rp 354.000	8010990282	SumselBabel Syariah
Dr. Baldi, M.Pd.	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090904950	SumselBabel Syariah
Afif Alfiyanto, M.Pd.	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909005588	SumselBabel Syariah
Amir Hamzah, M.Pd.I	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090910341	SumselBabel Syariah
Irmansyah, M.Pd.I	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090905375	SumselBabel Syariah
M. Jhoni, M.Pd.	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090904949	SumselBabel Syariah
Pandu Jati Laksono, M.Pd.	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909000192	SumselBabel Syariah
Dyah Rahmawati, M.Pd.	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909009608	SumselBabel Syariah
Kurratul Aini, M.Pd.	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090904946	SumselBabel Syariah
Winny Agustia R, M.Pd	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090904957	SumselBabel Syariah
Lidia Oktamarina, M.Pd.	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090910218	SumselBabel Syariah
Mugiono, M.Hum	Rp 204.000	Rp 150.000	Rp 354.000	8010990454	SumselBabel Syariah
Muhammad Ghazali, M.Pd	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909013596	SumselBabel Syariah
Muhammad Takrip, S.Pd.I, M.Pd	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	19309002435	SumselBabel
Sofia Hayati, M.Ag	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909000177	SumselBabel Syariah
RA. Erika Septiana, M.Hum	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8010993426	SumselBabel Syariah
Muslimin, M.Kom.I	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090905159	SumselBabel Syariah
Lena Mariani, M.Pd	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909000892	SumselBabel Syariah
Hartika Utami Fitri, M.Pd	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909000155	SumselBabel Syariah
Jufrizal, MA	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909013143	SumselBabel Syariah
Anang Waliyan, M.Hum	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090905158	SumselBabel Syariah
Uhil Albab, MA.Pd	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090905369	SumselBabel Syariah
Nurfitri Hadi, MA	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090905098	SumselBabel Syariah
Merry Choironi, M.Ag	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909016024	SumselBabel Syariah
Ahmad Wahidi, S.Ag., S.IP., M.Pd.I	Rp 204.000	Rp 150.000	Rp 354.000	8010990348	SumselBabel Syariah
Wahfuddin Rahmad H.S.Pd., MA	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909013946	SumselBabel Syariah
Lidia Desiana, SE., M.Si	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8010952895	SumselBabel Syariah
Mahmud Alfian Jamil, MIRKH	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909000450	SumselBabel Syariah
Aryanti, SE., MM	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090904848	SumselBabel Syariah
Abdullah Sahrani, S.Fil.I., M.Si	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090904995	SumselBabel Syariah
Evi Fadilah, M.Kom	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090905071	SumselBabel Syariah
Riri Novita Sunarti, M.Si	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090905090	SumselBabel Syariah
Elfira Rosa Pane, M.Si	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8010993719	SumselBabel Syariah
Siti Dini Fakhriya, MA	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909004489	SumselBabel Syariah
Sepriadi Saputra, M.I.Kom	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909005613	SumselBabel Syariah
Erik Darmawan, M.H.I	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090904732	SumselBabel Syariah
Dr. Syahril Jumil, M.Ag	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8010990219	SumselBabel Syariah
Mukti Ali, M.Pd.I	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909005763	SumselBabel Syariah
Dr. Amilda, M.A	Rp 204.000	Rp 150.000	Rp 354.000	8010190133	SumselBabel Syariah
Indrawati, S.S., M.Pd	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8010190482	SumselBabel Syariah
Muhamad Afandi, M.Pd.I	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909000183	SumselBabel Syariah
Rian Kartika Sari, S.Sos., M.Si	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8010190463	SumselBabel Syariah
Fakhrul Rozi	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8010990279	SumselBabel Syariah
Ahmad Firdaus, A.Md	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8010993582	SumselBabel Syariah
RM. Rangga Akni, SE	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090904822	SumselBabel Syariah
Ulyl Absor, S.Kom	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909000898	SumselBabel Syariah
Muhammad Fadhil, S.Kom	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	17409003077	SumselBabel
Dwi Listianty, S.Si	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	14009022999	SumselBabel
Reni Septiyanti, S.Si., M.Kom	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	8090904833	SumselBabel Syariah
Gina Agiyani, M.Kom	Rp 228.000	Rp 150.000	Rp 378.000	80909000897	SumselBabel Syariah
Dr. Wugiran, S.Pd., M.Pd (narasumber)	Rp 6.120.000		Rp 6.120.000	0809560781	BNI
PPh Narsun	Rp 1.080.000		Rp 1.080.000		
PPh UH Peserta	Rp 966.000		Rp 966.000		
PT MUTIARA ENDIKAT (hotel)	Rp 105.000.000		Rp 105.000.000	0213391299	BCA
KPRI	Rp 1.000.000		Rp 1.000.000		
Rian Kartika Sari, S.Sos (Perjadin Narsun)	Rp 3.496.850		Rp 3.496.850	8010190463	BSB
			Rp 143.096.850		

Nomor : B-120/Un.09/II.1/KS.02/03/2022 22 Maret 2022
Sifat : Biasa
Lampiran : 3 (tiga) lembar
Perihal : **Undangan Penyusunan Instrumen Survey Kepuasan Berbasis 9 Kriteria Akreditasi Perguruan Tinggi (APT)**

Yth. (Daftar nama terlampir)

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Salam sejahtera kami haturkan semoga Bapak/Ibu selalu dalam keadaan sehat dan senantiasa dalam lindungan Allah SWT.

Sehubungan dengan Penyusunan Instrumen Survey Kepuasan Berbasis 9 Kriteria Akreditasi Perguruan Tinggi (APT), maka dengan ini kami mohon kehadiran Bapak/Ibu pada :

Hari / tanggal : Minggu s.d. Selasa / 27 s.d. 29 Maret 2022
Waktu check in : 14.30 WIB -16.00 WIB (Rundown acara terlampir)
Tempat : Hotel Santika Premiere Palembang

Berkenaan dengan kegiatan tersebut agar diperhatikan ketentuan sebagai berikut :

1. Peserta membawa surat tugas dari unit kerja masing-masing.
2. Peserta harus mentaati protokol kesehatan Covid 19.
3. Untuk Informasi hubungi sdr. Dwi Listianti : 081271470189

Demikian surat ini kami sampaikan, atas kehadiran Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu

Syahril Jamil



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH
Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668
PALEMBANG

Kode Formulir
FORM-QA-07.04 /R0

**FORMULIR
DAFTAR HADIR**

**< DAFTAR HADIR KEGIATAN PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEY KEPUASAN BERBASIS 9
KRITERIA AKREDITASI PERGURUAN TINGGI >**

Hari : Minggu
Tanggal : 27 Maret 2022

Waktu : 16.00 s.d Selesai
Halaman : 1

NO	NAMA	BAGIAN	TANDA TANGAN
1	Dr. Muhammad Torik, LC., M.A	Syariah dan Hukum	1
2	Dr. Muhamad Fauzi, M.Ag	Ilmu Tarbiyah dan Keguruan	2
3	Dra. Nuraida, M.Ag	Dakwah dan Komunikasi	3
4	Dr. Pathur Rahman, M.Ag	Ushuluddin dan Pemikiran Islam	4
5	Dr. Ema Yudianti, M.Psi	Psikologi	5
6	Dr. Amilda, M.Hum	Adab dan Humaniora	6
7	Dr. Rika Lidyah, SE., M.Si., Ak., CA	Ekonomi dan Bisnis Islam	7
8	Dr. Irham Falahuddin, M.Si	Sains dan Teknologi	8
9	Dr. Yenrizal, S.Sos, M.Si	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	9
10	Dr. H. Fajri Ismail, M.Pd.I	Program Pascasarjana	10
11	Prof. Dr. Paisol Burlian, M.Hum	LPPM	11
12	Dr. Dolla Sobari	LPPM	12
13	Fahrudin, M.Kom.	PUSTIPD	13
14	Awang Sugiarto, S.Kom	PUSTIPD	14
15	Fitria	EKSTERNAL	15
16	Dr. A. Rifai Abun, M.Hum	Ketua GPMP	16
17	Dr. Saipul Annur, M.Pd.	Ketua GPMP	17
18	Dr. K.A. Bukhori, M.Hum	Ketua GPMP	18
19	Sandi Wijaya, S.Sy, M.H	Ketua GPMP	19
20	Ifrohati, SHI, MHI	Ketua GPMP	20



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH
 Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668
 PALEMBANG

Kode Formulir
 FORM-QA-07.04/R0

FORMULIR
DAFTAR HADIR

**< DAFTAR HADIR KEGIATAN PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEY KEPUASAN BERBASIS 9
 KRITERIA AKREDITASI PERGURUAN TINGGI >**

Hari : Minggu
 Tanggal : 27 Maret 2022

Waktu : 16.00 s.d Selesai
 Halaman : 2

NO	NAMA	BAGIAN	TANDA TANGAN
21	Fajar Kamizi, S.H.I., M.H	Sekretaris GPMP	21
22	Isnayati Nur, M.E.Sy	Ketua GPMP	22
23	Sri Asmita	Ketua GPMP	23
24	Qoim Nurani, M.Pd.I.	Ketua GPMP	24
25	Dr. Dian Erlina, M.Pd.	Ketua GPMP	25
26	Dr. Baldi, M.Pd.	Ketua GPMP	26
27	Aff Alfiyanto, M.Pd.	Ketua GPMP	27
28	Amir Hamzah, M.Pd.I	Ketua GPMP	28
29	Dr. Mukmin, M.Pd. / Irmawati, M.Pd.I	Ketua GPMP	29
30	M. Jhoni, M.Pd.	Ketua GPMP	30
31	Pandu Jati Laksono, M.Pd.	Ketua GPMP	31
32	Dyah Rahmawati, M.Pd	Ketua GPMP	32
33	Kurratul Aini, M.Pd.	Ketua GPMP	33
34	Windy Agustia R, M.Pd	Sekretaris GPMP	34
35	Lidia Oktamarina, M.Pd.	Ketua GPMP	35
36	Mugiono, M.Hum	Ketua GPMP	36
37	Dr. Idrus Alkaf, MA	Ketua GPMP	37
38	Muhammad Ghazali, M.Pd	Sekretaris GPMP	38
39	Muhammad Takrip, S.Pd.I., M.Pd	Sekretaris GPMP	39
40	Dra. Murtiningsih, M.Pd.I	Ketua GPMP	40

Sofia Hayati, M.Hg.



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH
Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668
PALEMBANG

Kode Formulir
FORM-QA-07.04/R0

FORMULIR
DAFTAR HADIR

< DAFTAR HADIR KEGIATAN PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEY KEPUASAN BERBASIS 9
KRITERIA AKREDITASI PERGURUAN TINGGI >

Hari : Minggu
Tanggal : 27 Maret 2022

Waktu : 16.00 s.d Selesai
Halaman : 3

NO	NAMA	BAGIAN	TANDA TANGAN
41	RA. Erika Septiana, M.Hum	Ketua GPMP	41
42	Muslimin, M.Kom.I	Ketua GPMP	42
43	Lena Marianti, M.Pd	Ketua GPMP	43
44	Hartika Utami Fitri, M.Pd	Ketua GPMP	44
45	Jufrizal, MA	Ketua GPMP	45
46	Anang Waliyan, M.Hum	Ketua GPMP	46
47	Ulil Albab, MA.Pd	Ketua GPMP	47
48	Nurfitri Hadi, MA	Ketua GPMP	48
49	Merry Choironi, M.Ag	Ketua GPMP	49
50	Ahmad Wahidi, S.Ag., S.IP., M.Pd.I	Ketua GPMP	50
51	Wahfuuddin Rahmad H, S, Pd, MA	Ketua GPMP	51
52	Lidia Desiana, SE., M.Si	Ketua GPMP	52
53	Mahmud Alfani Jamil, MIRKH	Ketua GPMP	53
54	Aryanti, SE., MM	Ketua GPMP	54
55	Abdullah Sahroni, S.Fil.I., M.Si	Ketua GPMP	55
56	Evi Fadilah, S.Kom., M.Kom	Sekretaris GPMP	56
57	Riri Novita Sunarti, M.Si	Ketua GPMP	57
58	Elfira Rosa Pane, M.Si	Ketua GPMP	58
59	Siti Dini Fakhriya, M.A	Sekretaris GPMP	59
60	Sepriadi Saputra, M.I.Kom	Ketua GPMP	60



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH
Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668
PALEMBANG

Kode Formulir
FORM-QA-07.04 /R0

FORMULIR
DAFTAR HADIR

**< DAFTAR HADIR KEGIATAN PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEY KEPUASAN BERBASIS 9
KRITERIA AKREDITASI PERGURUAN TINGGI >**

Hari : Minggu
Tanggal : 27 Maret 2022

Waktu : 16.00 s.d Selesai
Halaman : 4

NO	NAMA	BAGIAN	TANDA TANGAN
61	Erik Darmawan, M.H.I	Ketua GPMP	61
62	Dr. Syahril Jamil, M.Ag	Ketua LPM	62
63	Mukti Ali, M.Pd.I	Sekretaris LPM	63
64	Dr. Amilda, M.A	Kapus Pendampingan dan Pengembangan Mutu Mahasiswa	64
65	Indrawati, S.S., M.Pd	Kapus Pengembangan Standar Mutu	65
66	Muhamad Afandi, M.Pd.I	Kapus Audit dan Pengendalian Mutu Akademik	66
67	Rian Kartika Sari, S.Sos., M.Si	Subkoordinator TU	67
68	Fakhrul Rozi	Staf LPM	68
69	Ahmad Firdaus, A.Md	Staf LPM	69
70	RM. Rangga Akni, SE	Staf LPM	70
71	Ulyl Absor, S.Kom	Staf LPM	71
72	Muhammad Fadhil, S.Kom	Staf LPM	72
73	Dwi Listianti, S.SI	Staf LPM	73
74	Reni Septiyanti, S.SI., M.Kom	Staf LPM	74
75	Gina Agiyani, M.Kom	Staf LPM	75



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH
 Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668
 PALEMBANG

Kode Formulir
 FORM-QA-07.04/R0

FORMULIR
DAFTAR HADIR

**< DAFTAR HADIR KEGIATAN PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEY KEPUASAN BERBASIS 9
 KRITERIA AKREDITASI PERGURUAN TINGGI >**

Hari : Senin
 Tanggal : 28 Maret 2022

Waktu : 07.00 s.d Selesai
 Halaman : 1

NO	NAMA	BAGIAN	TANDA TANGAN
1	Dr. Muhammad Torik, L.C., M.A	Syariah dan Hukum	1
2	Dr. Muhamad Fauzi, M.Ag	Ilmu Tarbiyah dan Keguruan	2
3	Dra. Nuraida, M.Ag	Dakwah dan Komunikasi	3
4	Dr. Pathur Rahman, M.Ag	Ushuluddin dan Pemikiran Islam	4
5	Dr. Ema Yudianti, M.Psi	Psikologi	5
6	Dr. Amilda, M.Hum	Adab dan Humaniora	6
7	Dr. Rika Lidyah, SE., M.Si., Ak., CA	Ekonomi dan Bisnis Islam	7
8	Dr. Irham Falahuddin, M.Si	Sains dan Teknologi	8
9	Dr. Yenrizal, S.Sos, M.Si	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	9
10	Dr. H. Fajri Ismail, M.Pd.I	Program Pascasarjana	10
11	Prof. Dr. Paisol Burlian, M.Hum	LPPM	11
12	Dr. Dolla Sobari	LPPM	12
13	Fahrudin, M.Kom.	PUSTIPD	13
14	Awang Sugiarto, S.Kom	PUSTIPD	14
15	Fitria	EKSTERNAL	15
16	Dr. A. Rifai Abun, M.Hum	Ketua GPMP	16
17	Dr. Saipul Annur, M.Pd.	Ketua GPMP	17
18	Dr. K.A. Bukhori, M.Hum	Ketua GPMP	18
19	Sandi Wijaya, S.Sy, M.H	Ketua GPMP	19
20	Ifrohati, SHI, MHI	Ketua GPMP	20



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH
Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668
PALEMBANG

Kode Formulir
FORM-QA-07.04/R0

FORMULIR
DAFTAR HADIR

< DAFTAR HADIR KEGIATAN PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEY KEPUASAN BERBASIS 9
KRITERIA AKREDITASI PERGURUAN TINGGI >

Hari : Senin

Waktu : 07.00 s.d Selesai

Tanggal : 28 Maret 2022

Halaman : 2

NO	NAMA	BAGIAN	TANDA TANGAN
21	Fajar Kamizi, S.H.I., M.H	Ketua GPMP	21
22	Isnayati Nur, M.E.Sy	Ketua GPMP	22
23	Sri Asmita	Ketua GPMP	23
24	Qoim Nurani, M.Pd.I.	Ketua GPMP	24
25	Dr. Dian Erlina, M.Pd.	Ketua GPMP	25
26	Dr. Baldi, M.Pd.	Ketua GPMP	26
27	Afif Alfiyanto, M.Pd.	Ketua GPMP	27
28	Amir Hamzah, M.Pd.I	Ketua GPMP	28
29	Dr. Mukmin, M.Pd.I. / Irmanzyah, M. Pd. I	Ketua GPMP	29
30	M. Jhoni, M.Pd.	Ketua GPMP	30
31	Pandu Jati Laksono, M.Pd.	Ketua GPMP	31
32	Dyah Rahmawati, M.Pd	Ketua GPMP	32
33	Kurratul Aini, M.Pd.	Ketua GPMP	33
34	Winny Agustia R, M.Pd	Sekretaris GPMP	34
35	Lidia Oktamarina, M.Pd.	Ketua GPMP	35
36	Mugiono, M.Hum	Ketua GPMP	36
37	Dr. Idrus Alkaf, MA	Ketua GPMP	37
38	Muhammad Ghazali, M.Pd	Ketua GPMP	38
39	Muhammad Takrip, S.Pd.I., M.Pd	Sekretaris GPMP	39
40	Dra. Murtiningsih, M.Pd.I. Sofia Hayati, M. Ag	Ketua GPMP	40



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH
Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668
PALEMBANG

Kode Formulir
FORM-QA-07.04 /R0

FORMULIR
DAFTAR HADIR

< DAFTAR HADIR KEGIATAN PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEY KEPUASAN BERBASIS 9
KRITERIA AKREDITASI PERGURUAN TINGGI >

Hari : Senin
Tanggal : 28 Maret 2022

Waktu : 07.00 s.d Selesai
Halaman : 3

NO	NAMA	BAGIAN	TANDA TANGAN
41	RA. Erika Septiana, M.Hum	Ketua GPMP	41
42	Muslimin, M.Kom.I	Ketua GPMP	42
43	Lena Marianti, M.Pd	Ketua GPMP	43
44	Hartika Utami Fitri, M.Pd	Ketua GPMP	44
45	Jufrizal, MA	Ketua GPMP	45
46	Anang Waliyan, M.Hum	Ketua GPMP	46
47	Ulil Albab, MA.Pd	Ketua GPMP	47
48	Nurfitri Hadi, MA	Ketua GPMP	48
49	Merry Choironi, M.Ag	Ketua GPMP	49
50	Ahmad Wahidi, S.Ag., S.IP., M.Pd.I	Ketua GPMP	50
51	Wahyuuddin Rahmad H. S, Pd, MA	Ketua GPMP	51
52	Lidia Desiana, SE., M.Si	Ketua GPMP	52
53	Mahmud Alfani Jamil, MIRKH	Ketua GPMP	53
54	Aryanti, SE., MM	Ketua GPMP	54
55	Abdullah Sahroni, S.Fil.I., M.Si	Ketua GPMP	55
56	Evi Fadilah, S.Kom., M.Kom	Sekretaris GPMP	56
57	Riri Novita Sunarti, M.Si	Ketua GPMP	57
58	Elfira Rosa Pane, M.Si	Ketua GPMP	58
59	Siti Dini Fakhriya, M.A	Sekretaris GPMP	59
60	Sepriadi Saputra, M.I.Kom	Ketua GPMP	60



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH
Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668
PALEMBANG

Kode Formulir
FORM-QA-07.04/R0

FORMULIR
DAFTAR HADIR

< DAFTAR HADIR KEGIATAN PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEY KEPUASAN BERBASIS 9
KRITERIA AKREDITASI PERGURUAN TINGGI >


Hari : Senin

Waktu : 07.00 s.d Selesai

Tanggal : 28 Maret 2022

Halaman : 4






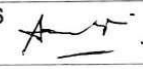






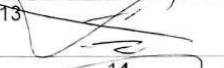
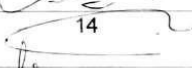



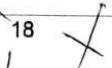


NO	NAMA	BAGIAN	TANDA TANGAN
61	Erik Darmawan, M.H.I	Ketua GPMP	61
62	Dr. Syahril Jamil, M.Ag	Ketua LPM	62
63	Mukti Ali, M.Pd.I	Sekretaris LPM	63
64	Dr. Amilda, M.A	Kapus Pendampingan dan Pengembangan Mutu Mahasiswa	64
65	Indrawati, S.S., M.Pd	Kapus Pengembangan Standar Mutu	65
66	Muhamad Afandi, M.Pd.I	Kapus Audit dan Pengendalian Mutu Akademik	66
67	Rian Kartika Sari, S.Sos., M.Si	Subkoordinator TU	67
68	Fakhrul Rozi	Staf LPM	68
69	Ahmad Firdaus, A.Md	Staf LPM	69
70	RM. Rangga Akni, SE	Staf LPM	70
71	Ulyl Absor, S.Kom	Staf LPM	71
72	Muhammad Fadhil, S.Kom	Staf LPM	72
73	Dwi Listianti, S.Si	Staf LPM	73
74	Reni Septiyanti, S.Si., M.Kom	Staf LPM	74
75	Gina Agiyani, M.Kom	Staf LPM	75

 UIN RADEN FATAH PALEMBANG	KEMENTERIAN AGAMA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668 PALEMBANG
	Kode Formulir FORM-QA-07.04 /R0	FORMULIR DAFTAR HADIR

**< DAFTAR HADIR KEGIATAN PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEY KEPUASAN BERBASIS 9
KRITERIA AKREDITASI PERGURUAN TINGGI >**

Hari : Selasa
Tanggal : 29 Maret 2022

Waktu : 07.00 s.d Selesai
Halaman : 1

NO	NAMA	BAGIAN	TANDA TANGAN
1	Dr. Muhammad Torik, LC., M.A	Syariah dan Hukum	1 
2	Dr. Muhamad Fauzi, M.Ag	Ilmu Tarbiyah dan Keguruan	2 
3	Dra. Nuraida, M.Ag	Dakwah dan Komunikasi	3 
4	Dr. Pathur Rahman, M.Ag	Ushuluddin dan Pemikiran Islam	4 
5	Dr. Ema Yudianti, M.Psi	Psikologi	5 
6	Dr. Amilda, M.Hum	Adab dan Humaniora	6 
7	Dr. Rika Lidyah, SE., M.Si., Ak., CA	Ekonomi dan Bisnis Islam	7 
8	Dr. Irham Falahuddin, M.Si	Sains dan Teknologi	8 
9	Dr. Yenrizal, S.Sos, M.Si	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	9 
10	Dr. H. Fajri Ismail, M.Pd.I	Program Pascasarjana	10 
11	Prof. Dr. Paisol Burlian, M.Hum	LPPM	11 
12	Dr. Dolla Sobari	LPPM	12 
13	Fahrudin, M.Kom.	PUSTIPD	13 
14	Awang Sugiarto, S.Kom	PUSTIPD	14 
15	Fitria	EKSTERNAL	15 
16	Dr. A. Rifai Abun, M.Hum	Ketua GPMP	16 
17	Dr. Saipul Annur, M.Pd.	Ketua GPMP	17 
18	Dr. K.A. Bukhori, M.Hum	Ketua GPMP	18 
19	Sandi Wijaya, S.Sy, M.H	Ketua GPMP	19 
20	Ifrohati, SHI, MHI	Ketua GPMP	20 



**KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH
Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668
PALEMBANG**

Kode Formulir
FORM-QA-07.04/R0

**FORMULIR
DAFTAR HADIR**

**< DAFTAR HADIR KEGIATAN PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEY KEPUASAN BERBASIS 9
KRITERIA AKREDITASI PERGURUAN TINGGI >**

Hari : Selasa
Tanggal : 29 Maret 2022

Waktu : 07.00 s.d Selesai
Halaman : 2

NO	NAMA	BAGIAN	TANDA TANGAN
21	Ikhwan Fikri, Lc., LL, M	Ketua GPMP	21
22	Isnayati Nur, M.E.Sy	Ketua GPMP	22
23	Sri Asmita	Ketua GPMP	23
24	Qoim Nurani, M.Pd.I	Ketua GPMP	24
25	Dr. Dian Erlina, M.Pd.	Ketua GPMP	25
26	Dr. Baldi, M.Pd.	Ketua GPMP	26
27	Afif Alfiyanto, M.Pd.	Ketua GPMP	27
28	Amir Hamzah, M.Pd.I	Ketua GPMP	28
29	Dr. Mukmin, M.Pd.I / <i>irwan syah M. Pd.I</i>	Ketua GPMP	29
30	M. Jhoni, M.Pd.	Ketua GPMP	30
31	Pandu Jati Laksono, M.Pd.	Ketua GPMP	31
32	Dyah Rahmawati, M.Pd	Ketua GPMP	32
33	Kurratul Aini, M.Pd.	Ketua GPMP	33
34	Winnie Agustia R, M.Pd	Sekretaris GPMP	34
35	Lidia Oktamarina, M.Pd.	Ketua GPMP	35
36	Mugiono, M.Hum	Ketua GPMP	36
37	Dr. Idrus Alkaf, MA	Ketua GPMP	37
38	Muhammad Ghazali, M.Pd	sekretaris Ketua GPMP	38
39	Muhammad Takrip, S.Pd.I., M.Pd	Sekretaris GPMP	39
40	Dra. Murtiningsih, M.Pd.I <i>sevia Hayati, M. Ag</i>	Ketua GPMP	40

KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH
Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668
PALEMBANG

Kode Formulir
FORM-QA-07.04/R0

FORMULIR
DAFTAR HADIR

< DAFTAR HADIR KEGIATAN PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEY KEPUASAN BERBASIS 9
KRITERIA AKREDITASI PERGURUAN TINGGI >

Hari : Selasa
Tanggal : 29 Maret 2022

Waktu : 07.00 s.d Selesai
Halaman : 3

NO	NAMA	BAGIAN	TANDA TANGAN
41	RA. Erika Septiana, M.Hum	Ketua GPMP	41
42	Muslimin, M.Kom.I	Ketua GPMP	42
43	Lena Marianti, M.Pd	Ketua GPMP	43
44	Hartika Utami Fitri, M.Pd	Ketua GPMP	44
45	Jufrizal, MA	Ketua GPMP	45
46	Anang Waliyan, M.Hum	Ketua GPMP	46
47	Ulil Albab, MA.Pd	Ketua GPMP	47
48	Nurfitri Hadi, MA	Ketua GPMP	48
49	Merry Choironi, M.Ag	Ketua GPMP	49
50	Ahmad Wahidi, S.Ag., S.IP., M.Pd.I	Ketua GPMP	50
51	Wahfiuddin Rahmad H, S, Pd, MA	Ketua GPMP	51
52	Lidia Desiana, SE., M.Si	Ketua GPMP	52
53	Mahmud Alfani Jamil, MIRKH	Ketua GPMP	53
54	Aryanti, SE., MM	Ketua GPMP	54
55	Abdullah Sahroni, S.Fil.I., M.Si	Ketua GPMP	55
56	Evi Fadilah, S.Kom., M.Kom	Sekretaris GPMP	56
57	Riri Novita Sunarti, M.Si	Ketua GPMP	57
58	Elfira Rosa Pane, M.Si	Ketua GPMP	58
59	Siti Dini Fakhriya, M.A	Sekretaris GPMP	59
60	Sepriadi Saputra, M.I.Kom	Ketua GPMP	60



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH
Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668
PALEMBANG

Kode Formulir
FORM-QA-07.04/R0

FORMULIR
DAFTAR HADIR

< DAFTAR HADIR KEGIATAN PENYUSUNAN INSTRUMEN SURVEY KEPUASAN BERBASIS 9
KRITERIA AKREDITASI PERGURUAN TINGGI >

Hari : Selasa

Waktu : 07.00 s.d Selesai

Tanggal : 29 Maret 2022

Halaman : 4

NO	NAMA	BAGIAN	TANDA TANGAN
61	Erik Darmawan, M.H.I	Ketua GPMP	61
62	Dr. Syahril Jamil, M.Ag	Ketua LPM	62
63	Mukti Ali, M.Pd.I	Sekretaris LPM	63
64	Dr. Amilda, M.A	Kapus Pendampingan dan Pengembangan Mutu Mahasiswa	64
65	Indrawati, S.S., M.Pd	Kapus Pengembangan Standar Mutu	65
66	Muhamad Afandi, M.Pd.I	Kapus Audit dan Pengendalian Mutu Akademik	66
67	Rian Kartika Sari, S.Sos., M.Si	Subkoordinator TU	67
68	Fakhrul Rozi	Staf LPM	68
69	Ahmad Firdaus, A.Md	Staf LPM	69
70	RM. Rangga Akni, SE	Staf LPM	70
71	Ulyl Absor, S.Kom	Staf LPM	71
72	Muhammad Fadhil, S.Kom	Staf LPM	72
73	Dwi Listianti, S.SI	Staf LPM	73
74	Reni Septiyanti, S.SI., M.Kom	Staf LPM	74
75	Gina Agiyani, M.Kom	Staf LPM	75

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG FAKULTAS USHULUDDIN DAN PEMIKIRAN ISLAM

SURAT TUGAS

Nomor: B-792/Un.09/III.2/KP.00.3/03/2022

Menindaklanjuti surat dari Ketua Lembaga Penjaminan Mutu UIN Raden Fatah Palembang pada tanggal 22 Maret 2022 dengan Nomor: B-120/Un.09/II.1/KS.02/03/2022 perihal Undangan Penyusunan Instrumen Survey Kepuasan Berbasis 9 Kriteria Akreditasi Perguruan Tinggi (APT), maka dengan ini Dekan Fakultas Ushuluddin dan Pemikiran Islam menugaskan kepada nama dibawah ini untuk menjadi peserta pada kegiatan yang dimaksud:

No	Nama	NIP/NIDN	Jabatan
1	Dr. Pathur Rahman, M. Ag	19730929 200701 1 012	Wakil Dekan I
2	Mugiyono, S.Ag, M.Hum	19730116 2000 03 1 002	Ketua GPMP
3	Dr. Idrus Alkaf, MA	19690802 199403 1 004	Ketua GPMP
4	RA Erika Septiana, M.Hum	19760906 200901 2 009	Ketua GPMP
5	Sofia Hayati, M.Ag	19910216 201801 2002	Sekretaris GPMP
6	Muhammad Ghazali, M.Pd	2004069002	Sekretaris GPMP
7	Muhammad Takrip, S.Pd.I, M.Pd	2005058505	Sekretaris GPMP

Kegiatan tersebut akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Minggu – Selasa / 27 – 29 Maret 2022

Tempat : Hotel Santika Premiere Palembang

Agenda : Penyusunan Instrumen Survey Kepuasan Berbasis 9 Kriteria
Akreditasi Perguruan Tinggi (APT)

Demikianlah surat tugas ini untuk dilaksanakan dengan rasa penuh tanggung jawab.

Palembang, 25 Maret 2022 M.
22 Sya'ban 1443 H.



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

SURAT TUGAS

Nomor : B- 471/Un.09/ KP.02/VIII.1/03/2022

Berdasarkan surat nomor: B-120/Un.09/II.1/KS.02/03/2022 tanggal 22 Maret 2022 tentang Penyusunan Instrumen Survey Kepuasan Berbasis 9 Kriteria Akreditasi Perguruan Tinggi (APT), maka Dekan Fakultas Sains dan Teknologi menugaskan kepada nama yang tercantum di bawah ini:

No	Nama	Jabatan
1	Dr. Irham Falahudin, M.Si NIP. 197110021999031002	Wakil Dekan I
2	Elfira Rosa Pane, M.Si NIP. 198110232009122004	GPMP Kimia
3	Riri Novita Sunarti, M.Si NIDN. 0219117701	GPMP Biologi
4	Evi Fadilah, M.Kom NIDN. 0215108502	GPMP Sistem Informasi

Menjadi peserta dalam kegiatan tersebut, yang akan dilaksanakan dari:

Hari/Tanggal : Minggu s.d Selasa, 27 s.d 29 Maret 2022

Tempat : Hotel Santika Premiere Palembang

Waktu : 14.30 s.d 16.00 WIB (Rundown acara terlampir)

Demikian surat tugas ini dibuat agar dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.

24 Maret 2022



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK (FISIP)

SURAT TUGAS

Nomor: B- 657/Un.09/VIII/KP.02.1/03/2022

Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP) UIN Raden Fatah Palembang dengan ini menugaskan kepada:

NO	.NAMA/NIP	Jabatan	Ket
1	Dr. Yenrizal, M.Si NIP: 197401232005011004	Wakil Dekan I	-
2	Sepriadi Saputra, M.I.Kom NIP: 199209112019031015	Ketua GPMP	
3	Erik Darnawan, M.Hi NIK: 2017010117051974	Ketua GPMP	

Untuk mengikuti acara Penyusunan instrumen Survey Kepuasan Berbasis 9 Kriteria Akreditasi Perguruan Tinggi (APT) sebagai Peserta, yang akan dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : Minggu- Selasa /27-29 Maret 2022
Waktu : 14.30 WIB – 16.00 WIB
Tempat : Hotel Santika Premiere Palembang

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Palembang, 24 Maret 2022

Dekan



Prof. Dr. H. Izomiddin, MA
NIP. 196206201988031001

Hasil Pelaksanaan Kegiatan dari Peserta

Kelompok 1

SURVEY KEPUASAN MAHASISWA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG

No	Jenis Layanan
1	Pengembangan minat dan bakat
2	Pembinaan soft skill
3	Bimbingan konseling
4	Beasiswa
5	Layanan kesehatan
6	Karir dan Bimbingan Kewirausahaan

1) Pengembangan minat dan bakat

Kuesioner layanan minat dan bakat terdiri dari 8 (delapan) butir pernyataan sebagaimana tabel di bawah ini:

Kuesioner Layanan pengembangan minat dan bakat

No	Butir Pernyataan
1	Lokasi unit layanan bakat dan minat mahasiswa yang mudah dijangkau
2	Kecukupan ruangan unit layanan bakat dan minat mahasiswa
3	Kejelasan informasi yang diperoleh untuk pengembangan minat dan bakat mahasiswa
4	Kemudahan prosedur kegiatan kemahasiswaan
5	Kecepatan persetujuan kegiatan mahasiswa
6	Koordinasi pimpinan dan mahasiswa dalam kegiatan mahasiswa
7	Kemampuan mahasiswa dalam melaksanakan kegiatan mahasiswa
8	Bantuan yang diberikan oleh pihak universitas dalam kegiatan Kemahasiswaan

2) Pembinaan *Soft Skill*

Kuesioner jenis layanan Soft Skill terdiri dari 8 (delapan) butir pernyataan sebagaimana tabel di bawah ini:

No	Butir Pernyataan
----	------------------

1	Lokasi unit layanan <i>soft skill</i> mahasiswa yang mudah dijangkau
2	Kecukupan ruangan layanan <i>soft skill</i> mahasiswa
3	Kejelasan informasi yang diperoleh untuk pengembangan <i>soft skill</i> mahasiswa
4	Kemudahan prosedur dalam mendaftar kegiatan peningkatan <i>soft skill</i> mahasiswa
5	Kemampuan petugas dalam menjelaskan kegiatan <i>soft skill</i> yang akan diikuti
6	Keramahan petugas dalam menjelaskan kegiatan <i>soft skill</i> yang akan diikuti
7	Tingkat pengetahuan tutor/narasumber
8	Program kegiatan <i>soft skill</i> sudah sesuai dengan kebutuhan mahasiswa

3) Bimbingan dan Konseling

Kuesioner jenis layanan Bimbingan dan Konseling terdiri dari 7 (tujuh) pernyataan sebagaimana tabel berikut:

No	Butir Pernyataan
1	Lokasi unit layanan Bimbingan dan Konseling mahasiswa yang mudah dijangkau
2	Kecukupan ruangan layanan bimbingan dan konseling mahasiswa
3	Kejelasan informasi yang diperoleh untuk mengikuti kegiatan bimbingan dan konseling
4	Kemudahan prosedur dalam mengikuti kegiatan bimbingan dan konseling
5	Kemampuan petugas dalam melayani mahasiswa
6	Keramahan petugas dalam melayani mahasiswa
7	Ketepatan waktu pelayanan bimbingan dan konseling

4) Layanan Beasiswa

Untuk layanan beasiswa terdiri dari 8 (delapan) butir pernyataan sebagaimana tabel di bawah ini:

No	Butir Pernyataan
1	Lokasi unit layanan beasiswa yang mudah dijangkau

2	Kejelasan informasi yang diperoleh untuk mendapatkan beasiswa
3	Kemudahan prosedur untuk mendapatkan beasiswa
4	Kemampuan petugas dalam menjelaskan layanan beasiswa
5	Keramahan petugas dalam melayani mahasiswa
6	Kejelasan kriteria penerima beasiswa
7	Transparansi seleksi penerima beasiswa
8	Ketepatan waktu dalam pemberian beasiswa

5) Layanan Kesehatan

Untuk layanan kesehatan jumlah butir kuesioner sebanyak 7 (tujuh) pernyataan sebagaimana tabel di bawah ini:

No	Butir Pernyataan
1	Lokasi unit layanan kesehatan yang mudah dijangkau
2	Kecukupan ruangan layanan kesehatan mahasiswa
3	Kejelasan informasi layanan kesehatan
4	Kemudahan prosedur untuk mendapatkan layanan kesehatan
5	Kemampuan petugas dalam melayani mahasiswa
6	Keramahan petugas dalam melayani mahasiswa
7	Ketepatan waktu dalam memberikan layanan kesehatan

6) Karir dan Bimbingan Kewirausahaan

Untuk layanan karir dan bimbingan kewirausahaan, terdapat 7 (tujuh) butir pernyataan sebagaimana tabel berikut:

No	Butir Pernyataan
1	Lokasi unit layanan karir dan bimbingan kewirausahaan yang mudah dijangkau
2	Kecukupan ruangan layanan karir dan bimbingan kewirausahaan
3	Kejelasan informasi untuk mengikuti layanan karir dan bimbingan kewirausahaan
4	Kemudahan prosedur untuk mendapatkan layanan karir dan bimbingan kewirausahaan
5	Kemampuan petugas dalam melayani mahasiswa
6	Keramahan petugas dalam melayani mahasiswa

7	Ketepatan waktu dalam memberikan layanan karir dan bimbingan kewirausahaan
---	--

Kelompok 2

INTRUMEN SURVEI KRITERIA C.1 PEMAHAMAN VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI

A. Definisi Operasional

1. **Visi** adalah gambaran tentang masa depan yang dicita-citakan untuk diwujudkan dalam kurun waktu yang tegas dan jelas, serta menyatakan arah kegiatan lembaga atau unit lembaga secara spesifik, diketahui, dipahami, dan menjadi milik bersama seluruh komponen pengelola institusi yang diwujudkan melalui strategi-strategi dan kegiatan terjadwal.
2. **Misi** adalah kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi (pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat) yang merupakan upaya mewujudkan visi Institusi.
3. **Tujuan** adalah arah yang akan dicapai oleh masing-masing kegiatan pelaksanaan visi dan misi yang disusun secara realistis, unik, terfokus, dan keberhasilan pelaksanaannya dapat diukur dan relevan.
4. **Strategi** adalah pendekatan yang dilakukan oleh sebuah perguruan tinggi secara keseluruhan yang berkaitan dengan pelaksanaan gagasan, perencanaan dan eksekusi sebuah aktivitas dalam kurun waktu tertentu, untuk mencapai visi dan misi.

VARIABEL	INDIKATOR	SUB INDIKATOR	BUTIR-BUTIR
Visi, Misi, Tujuan dan Strategi Fakultas/Prodi	1. Pengetahuan	Sosialisasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengelola (UPPS dan PS) telah melakukan sosialisasi VMTS dengan baik <ul style="list-style-type: none"> ○ Sangat setuju ○ Setuju ○ Tidak setuju ○ Sangat tidak setuju 2. Tingkat kepuasan Bapak/Ibu/Saudara terhadap sosialisasi VMTS yang dilakukan oleh Pengelola (UPPS dan PS) * <ul style="list-style-type: none"> ○ Sangat Puas ○ Puas ○ Tidak puas ○ Sangat Tidak puas 3. Sosialisasi VMTS yang dilakukan oleh Pengelola

			<p>(UPPS dan PS) menggunakan berbagai media (Banner, web, kalender, dll)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sangat setuju ○ Setuju ○ Tidak setuju ○ Sangat tidak setuju <p>4. Bapak/Ibu/Saudara mengetahui VMTS Fakultas Syariah dan Hukum UIN Raden Fatah</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sangat Mengetahui ○ Mengetahui ○ Tidak Mengetahui ○ Sangat Tidak mengetahui <p>5. Visi Fakultas Syariah dan Hukum adalah Unggul dalam Bidang Ilmu Syariah dan Hukum Berstandar Internasional, Berwawasan Kebangsaan dan Berkarakter Islami di Kawasan Asia Tenggara pada Tahun 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sangat sesuai ○ Sesuai ○ Tidak sesuai ○ Sangat tidak sesuai <p>6. Misi Fakultas Syariah dan Hukum adalah: (1) Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran dibidang ilmu kesyariahan dan ilmu hukum, (2) Melakukan dan mengembangkan penelitian dalam bidang ilmu kesyariahan dan ilmu hukum, (3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang berbasis riset untuk pengembangan ilmu kesyariahan dan ilmu hukum, (4) Mempublikasikan hasil penelitian dalam jurnal nasional dan internasional, (5) Menyelenggarakan manajemen Fakultas yang INSANI (Indah, Serasi, Aman, Nyaman dan Islami), (6) Optimalisasi jaringan kerjasama dengan lembaga mitra, baik lokal, nasional dan internasional.</p>
--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> ○ Sangat sesuai ○ Sesuai ○ Tidak sesuai ○ Sangat tidak sesuai <p>7. Tujuan Fakultas Syariah dan Hukum adalah Mencetak sarjana yang memiliki wawasan ke Syariah an dan hukum positif secara komprehensif, mampu mengembangkan diri dan mengimplementasikan diri dalam kehidupan menjadi pembela kebenaran dan keadilan, responsif terhadap perubahan sosial dan senantiasa berakhlak mulia.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sangat sesuai ○ Sesuai ○ Tidak sesuai ○ Sangat tidak sesuai <p>8. Strategi pencapaian VMTS Fakultas Syariah dan Hukum adalah (1) Pengembangan pendidikan dan pembelajaran berbasis riset; (2) Pengembangan penelitian berbasis riset; (3) Intensifikasi peran Fakultas Syariah dan Hukum UIN Raden Fatah Palembang dalam pemberdayaan masyarakat berbasis riset.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sangat sesuai ○ Sesuai ○ Tidak sesuai ○ Sangat tidak sesuai
	2. Pemahaman		<p>9. Tingkat pemahaman Bapak/Ibu/Saudara terhadap VMTS Fakultas Syariah dan Hukum UIN TRaden Fatah *</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Sangat memahami ○ Memahami ○ Tidak Memahami ○ Sangat Tidak Memahami
	3. Menjelaskan kembali		<p>10. Bapak/Ibu/Saudara mampu menjelaskan VMTS Fakultas</p>

			<p>Syariah dan Hukum UIN Raden fatah Palembang</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Sangat mampu <input type="radio"/> Mampu <input type="radio"/> Tidak mampu <input type="radio"/> Sangat Tidak mampu
	4. Implementasi		<p>11. Strategi pencapaian VMTS telah diimplementasikan dalam pengelolaan Fakultas Syariah dan Hukum</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Sangat Setuju <input type="radio"/> Setuju <input type="radio"/> Tidak Setuju <input type="radio"/> Sangat tidak Setuju <p>12. Kegiatan pelayanan administrasi di lingkungan fakultas mendukung pencapaian VMTS program studi</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Sangat mendukung <input type="radio"/> Mendukung <input type="radio"/> Tidak mendukung <input type="radio"/> Sangat tidak Mendukung <p>13. Implementasi VMTS telah membentuk atmosfir akademik yang sangat baik di Fakultas Syariah dan Hukum</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Sangat Setuju <input type="radio"/> Setuju <input type="radio"/> Tidak Setuju <input type="radio"/> Sangat tidak Setuju

Kelompok 3

KEPUASAN MAHASISWA TERHADAP LAYANAN MANAJEMEN

No	Pernyataan	Pilihan jawaban			
		SB	B	KB	TB
BUKTI TERUKUR (TANGIBLES)					
	Ruang laboratorium nyaman dan relevan dengan kebutuhan mahasiswa				
	Ruang pelayanan dan ruang tunggu administrasi akademik nyaman				
DAYA TANGGAP (RESPONSIVENESS)					

	Pimpinan fakultas beserta jajarannya menyediakan waktu bagi orang tua mahasiswa untuk berkonsultasi				
	Pembimbing akademik membantu mahasiswa apabila menghadapi masalah akademik				
KEANDALAN (REALIBILITY)					
	Kemampuan staff akademik untuk melayani administrasi kemahasiswaan				
	Dosen memberikan waktu untuk diskusi dan tanya jawab				
JAMINAN (ASSURANCE)					
	Staff administrasi akademik santun dalam memberikan pelayanan				
	Kemudahan mendapatkan informasi beasiswa				
EMPATI (EMPATHY)					
	Prodi memahami minat dan bakat mahasiswa serta berupaya dalam mengembangkannya				
	Dosen bersikap terbuka dan kooperatif dengan mahasiswa				

KEPUASAN DOSEN TERHADAP LAYANAN MANAJEMEN

No	Pernyataan	Pilihan jawaban			
		SB	B	KB	TB
BUKTI TERUKUR (TANGIBLES)					
1	Fakultas memiliki bangunan terlihat indah, bersih, dan nyaman				
2	Fakultas memiliki finansial yang lengkap				
DAYA TANGGAP (RESPONSIVENESS)					
1	Fakultas melayani dengan tanggap dan baik				
2	Fakultas melakukan tindakan sesuai dengan prosedur				
KEANDALAN (REALIBILITY)					

1	Fakultas memberikan pelayanan teliti dan tepat waktu				
2	Fakultas membantu jika ada permasalahan dosen				
JAMINAN (ASSURANCE)					
1	Fakultas memiliki kemampuan dan pengetahuan dalam membantu permasalahan dosen				
2	Fakultas menyediakan sarana-prasarana yang lengkap				
EMPATI (EMPATHY)					
1	Fakultas memberikan waktu pelayanan yang cukup untuk dosen				
2	Fakultas memberikan pelayanan dengan sopan dan ramah				

ISO
9001 : 2015

**KUESIONER KEPUASAN TENAGA PENDIDIK TERHADAP LAYANAN
MANAJEMEN**

No	Pernyataan	Pilihan jawaban			
		SB	B	KB	TB
BUKTI TERUKUR (TANGIBLES)					
	Penempatan dan penugasan tenaga kependidikan dilakukan secara legal dan formal di Fakultas				
	Kesesuaian penugasan tenaga kependidikan terhadap kompetensi yang dimiliki di Fakultas				
DAYA TANGGAP (RESPONSIVENESS)					
	Fakultas memberikan lingkungan fisik yang nyaman untuk bekerja				
	Fakultas memberikan akses IT berkaitan dengan pekerjaan				
KEANDALAN (REALIBILITY)					
	Hak cuti tenaga kependidikan yang diberikan oleh Fakultas				
	Jaminan kesehatan yang diberikan oleh Fakultas				
JAMINAN (ASSURANCE)					
	Akses tenaga kependidikan dalam panitia kegiatan di Fakultas				
	Akses tenaga kependidikan dalam kepanitiaan dan kegiatan luar kampus				
EMPATI (EMPATHY)					
	Penyelenggaraan sistem pengembangan karier tenaga kependidikan melalui kursus/pelatihan/seminar/workshop oleh Fakultas				
	Keterbukaan informasi mengenai jabatan oleh Fakultas				

KEPUASAN LULUSAN TERHADAP LAYANAN MANAJEMEN

No	Pernyataan	Pilihan jawaban			
		SB	B	KB	TB
BUKTI TERUKUR (TANGIBLES)					
	Fakultas merespon kebutuhan dengan tepat dan profesional kepada lulusan				
	Fakultas memberikan pendampingan yang baik untuk memenuhi kebutuhan lulusan				
DAYA TANGGAP (RESPONSIVENESS)					
	Kerjasama yang terjalin dengan Fakultas memberikan kejelasan dalam prosedurnya pada lulusan				
	Fakultas memberikan transparansi terhadap pengelolaan manajemen dengan lulusan				
KEANDALAN (REALIBILITY)					
	Kualitas kompetensi SDM Fakultas bagi lulusan				
	Fasilitas sarana dan prasarana diberikan Fakultas kepada lulusan				
JAMINAN (ASSURANCE)					
	Efektifitas kerjasama dengan Fakultas dengan lulusan				
	Efisiensi kerjasama dengan Fakultas dengan lulusan				
EMPATI (EMPATHY)					
	Kepuasan terhadap kejelasan MoU lulusan dan Fakultas				
	Hasil kerjasama lulusan dengan Fakultas				

KEPUASAN PENGGUNA TERHADAP LAYANAN MANAJEMEN

No	Pernyataan	Pilihan jawaban			
		SB	B	KB	TB
BUKTI TERUKUR (TANGIBLES)					
	Layanan data dan informasi kepada pengguna				
	Kecepatan dalam penyediaan data/Informasi kepada pengguna				
DAYA TANGGAP (RESPONSIVENESS)					
	Keramahan dalam memberikan layanan data dan informasi kepada pengguna				
	Kompetensi pegawai dalam memberikan layanan data dan informasi kepada pengguna				
KEANDALAN (REALIBILITY)					
	Kemudahan prosedur pelayanan kepada pengguna				
	Kemampuan petugas layanan kepada pengguna				
JAMINAN (ASSURANCE)					
	Fakultas memberikan kejelasan penyelesaian pelayanan kepada pengguna				
	Fakultas memberikan jaminan pelayanan yang baik				
EMPATI (EMPATHY)					
	Komitmen fakultas pada pengguna				
	Komitmen kerjasama dalam menunjang keberhasilan pengguna				

KEPUASAN MITRA TERHADAP LAYANAN MANAJEMEN

No	Pernyataan	Pilihan jawaban			
		SB	B	KB	TB
BUKTI TERUKUR (TANGIBLES)					
	Fakultas merespon kebutuhan dengan tepat dan profesional				
	Fakultas memberikan pendampingan yang baik untuk memenuhi kebutuhan				
DAYA TANGGAP (RESPONSIVENESS)					
	Kerjasama yang terjalin dengan Fakultas memberikan kejelasan dalam prosedurnya				
	Fakultas memberikan transparansi terhadap pengelolaan dalam kerjasama				
KEANDALAN (REALIBILITY)					
	Kualitas kompetensi SDM Fakultas dalam kerjasama				
	Fasilitas sarana dan prasarana diberikan Fakultas dalam pelaksanaan kerjasama				
JAMINAN (ASSURANCE)					
	Efektifitas kerjasama dengan Fakultas				
	Efisiensi kerjasama dengan Fakultas				
EMPATI (EMPATHY)					
	Kepuasan terhadap kejelasan MoU kerjasama dengan Fakultas				
	Hasil kerjasama dengan Fakultas				

Kelompok 4

Blue Print Instrumen Survey Kepuasan C5 : Keuangan, Sarana dan Prasarana

No.	Aspek yang Diukur	Responden			Jumlah
		Mahasiswa	Dosen	Tendik	
1	<i>Tangible</i> : penilaian mahasiswa terhadap kecukupan, aksesibilitas, kualitas sarana dan prasarana.	5	5	5	25
2	Keandalan (<i>reliability</i>): kemampuan dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola dalam memberikan pelayanan.	5	5	5	25
3	Daya tanggap (<i>responsiveness</i>): kemauan dari dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola dalam membantu mahasiswa dan memberikan jasa dengan cepat.	5	5	5	25
4	Kepastian (<i>assurance</i>): kemampuan dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola untuk memberi keyakinan kepada mahasiswa bahwa pelayanan yang diberikan telah sesuai dengan ketentuan.	5	4	4	23

5	Empati (<i>empathy</i>): kesediaan/kepedulian dosen, tenaga kependidikan, dan pengelola untuk memberi perhatian kepada mahasiswa.	5	3	3	21
Jumlah		25	23	23	71

Instrumen survey Kepuasan

C5 Keuangan, sarana dan prasarana

1. Kepuasan mahasiswa terhadap layanan pengelolaan keuangan dan sarpras
2. Kepuasan Dosen terhadap layanan pengelolaan keuangan dan sarpras
3. Kepuasan Tendik terhadap layanan pengelolaan keuangan dan sarpras

Pengantar

Yang terhormat Bapak/Ibu/Saudara, saat ini Fakultas Psikologi UIN Raden Fatah Palembang sedang mengadakan survei kepuasan tentang layanan keuangan, sarana dan prasarana. Tujuan dari survei ini adalah dalam rangka meningkatkan kinerja layanan Fakultas Psikologi. Berkaitan dengan hal tersebut, kami mohon agar Bapak/Ibu/Saudara dapat meluangkan waktu untuk mengisi dan menjawab pertanyaan dalam survei ini. Data yang Bapak/Ibu sampaikan akan dijaga kerahasiaannya. Untuk kerja sama yang baik serta bantuannya, kami mengucapkan terima kasih.

Instruksi Pengerjaan

Dalam survei ini akan disajikan sejumlah pernyataan, bacalah setiap pernyataan dengan teliti. Tugas Anda adalah memilih salah satu alternatif jawaban yang paling sesuai dengan keadaan diri Anda. Jawaban diberikan dengan memberikan tanda silang (X) pada kolom yang telah disediakan di setiap butir butir pernyataan. Dan setiap butir pernyataan jangan sampai terlewat. Adapun pilihan jawaban yang tersedia adalah sebagai berikut: **Sangat Baik, Baik, Cukup** dan **Kurang**.

Instrumen Survey Kepuasan Mahasiswa terhadap layanan pengelolaan keuangan dan sarpras

No Item	Dimensi	Indikator	Item Pernyataan
1	Tangibles (Bukti fisik yang terlihat)	Dimensi ini terkait dengan fasilitas fisik, peralatan, kenyamanan dan fungsionalitas dari layanan akademik	Gedung yang berisi dan terawat
2			Perpustakaan yang nyaman, bersih, rapi dan memadai
3			Perpustakaan menyediakan buku, jurnal, dan literature lain yang memadai
4			Ruang layanan administrasi akademik fakultas (Tata Usaha) bersih, nyaman, dan terdapat ruang tunggu
5			Taman dan ruang terbuka yang mendukung terciptanya suasana akademik
6	Reliability (Keandalan)	Dimensi ini terkait dengan ketepatan dan keakuratan	Program sistem akademik fakultas memberikan data administrasi yang

		layanan akademik	akurat
7			Jadwal kegiatan akademik diselenggarakan tepat waktu
8			Staf administrasi akademik memberi informasi yang akurat
9			Tata letak buku di perpustakaan tepatsesuai pada pencarian komputerisasi
10			Staf administrasi akademik cepat dan tepat dalam melayani mahasiswa
11	Responsiveness (Sikap tanggap)	Dimensi ini terkait dengan kecepatan dan respon layanan akademik yang diberikan kepada mahasiswa	Program sistem akademik mudah diakses kapan saja
12			Staf perpustakaan tanggap melayani mahasiswa
13			Staf administrasi akademik (Tata Usaha) tanggap melayani keluhan mahasiswa
14			Staf administrasi akademik (Tata Usaha fakultas) ramah

15			staf IT tanggap melayani keluhan mahasiswa
16	Assurance (Jaminan kepada mahasiswa)	Dimensi ini terkait dengan kecepatan dan respon layanan akademik yang diberikan kepada mahasiswa, serta profesionalisme, pengalaman, sikap dan kemampuan yang memadai dalam memberikan layanan akademik	Staf perpustakaan memiliki pengetahuan sesuai dengan pekerjaannya
17			Staf administrasi akademik pusat (Tata Usaha) memiliki pengetahuan sesuai dengan bidang pekerjaannya
18			Staf administrasi akademik (Tata Usaha fakultas) bersikap ramah dan profesional
19			Kecepatan pencairan dana kegiatan
20			Kemampuan menyediakan dan mengelola e-library
21	Empathy	Dimensi ini terkait dengan kepedulian dan perhatian terhadap mahasiswa	Program sistem akademik memberikan peringatan terkait kegiatan akademik maupun kelengkapan administrasi akademik
22			Staf perpustakaan membantu mencari buku/ jurnal terkait

23			Staf administrasi akademik (Tata Usaha) memahami masalah dan kepentingan administrasi akademik mahasiswa
24			UKT sesuai dengan kemampuan mahasiswa
25			Baris Petugas membantu dan memahami masalah parkir yang aman dan memadai

Instrumen Survei Kepuasan Dosen terhadap layanan pengelolaan keuangan dan sarpras

No Item	Dimensi	Indikator	Item Pernyataan
1	Tangibles (Bukti fisik yang terlihat)	Dimensi ini terkait dengan fasilitas fisik, peralatan, kenyamanan dan fungsionalitas dari layanan akademik	Ruang dosen wali akademik nyaman untuk berkegiatan konsultasi
2			Ruang kuliah nyaman, bersih, rapi dan memadai
3			Ketersediaan dana untuk kegiatan penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat yang dilaksanakan oleh dosen
4			Ketersediaan alokasi dan penggunaan dana untuk

			biaya operasional pendidikan
5			Laboratorium yang relevan dengan kebutuhan keilmuan
6	Reliability (Keandalan)	Dimensi ini terkait dengan ketepatan dan keakuratan layanan akademik	Ketersediaan ruang kuliah sesuai dengan yang telah dijadwalkan
7			Perlengkapan untuk mengajar sesuai dan lengkap
8			Alokasi anggaran kegiatan dosen tergolong tepat
9			Informasi yang akurat dalam pelaksanaan perkuliahan
10			Literatur di perpustakaan sesuai dengan kebutuhan
11	Responsiveness (Sikap tanggap)	Dimensi ini terkait dengan kecepatan dan respon layanan akademik yang diberikan kepada dosen	Bagian umum dan keuangan menanggapi pertanyaan dengan baik
12			Bagian umum dan keuangan memberikan kesempatan untuk berdiskusi
13			Bagian umum dan keuangan tanggap menangani

			permasalahan sarana dan prasarana
14			Bagian umum dan keuangan mudah dihubungi saat membutuhkan konsultasi
15			Bagian umum dan keuangan membimbing dan mengarahkan dengan tepat
16	Assurance	Dimensi ini terkait dengan kecepatan dan respon layanan akademik yang diberikan kepada	Bagian umum dan keuangan memberikan solusi dalam menangani permasalahan sarana dan prasarana
17		dosen, serta profesionalisme, pengalaman, sikap dan kemampuan yang memadai	Bagian umum dan keuangan bersikap professional dalam melayani
18		dalam memberikan layanan akademik	Bagian umum dan keuangan memiliki kompetensi sesuai bidang ilmu
19			Menyediakan prosedur dalam pelayanan
20	Empathy	Dimensi ini terkait dengan kepedulian dan perhatian	Bagian umum dan keuangan bersedia mendengarkan keluhan dosen

		terhadap dosen	
21			Bagian umum dan keuangan bersikap ramah dalam melayani
22			Bagian umum dan keuangan membantu menyelesaikan masalah yang dihadapi dosen terkait sarana dan prasarana

Instrumen Survei Tendik terhadap layanan pengelolaan keuangan dan sarpras

No Item	Dimensi	Indikator	Item Pernyataan
1	Tangibles (Bukti fisik yang terlihat)	Dimensi ini terkait dengan fasilitas fisik, peralatan, kenyamanan dan fungsionalitas dari layanan akademik	Ruang dosen wali akademik nyaman untuk berkegiatan konsultasi
2			Ruang kuliah nyaman, bersih, rapi dan memadai
3			Ketersediaan dana untuk kegiatan peningkatan kompetensi tendik
4			Ketersediaan alokasi dan penggunaan dana untuk

			biaya operasional kantor
5			Ruang kerja yang relevan dengan kebutuhan pekerjaan
6	Reliability (Keandalan)	Dimensi ini terkait dengan ketepatan dan keakuratan layanan akademik	Ketersediaan sarana dan prasarana sesuai dengan kebutuhan
7			Perlengkapan untuk Pelayanan akademik sesuai dan lengkap
8			Alokasi anggaran kegiatan tendik tergolong tepat
9			Informasi yang akurat dalam pelaksanaan pelayanan akademik
10			Pedoman layanan sesuai dengan kebutuhan
11	Responsiveness (Sikap tanggap)	Dimensi ini terkait dengan kecepatan dan respon layanan akademik yang diberikan kepada tendik	Bagian umum dan keuangan menanggapi pertanyaan dengan baik
12			Bagian umum dan keuangan memberikan kesempatan untuk berdiskusi
13			Bagian umum dan keuangan tanggap menanggapi

			permasalahan sarana dan prasarana
14			Bagian umum dan keuangan mudah dihubungi saat membutuhkan konsultasi
15			Bagian umum dan keuangan membimbing dan mengarahkan dengan tepat
16	Assurance	Dimensi ini terkait dengan kecepatan dan respon layanan akademik yang diberikan kepada	Bagian umum dan keuangan memberikan solusi dalam menangani permasalahan sarana dan prasarana
17		tendik, serta profesionalisme, pengalaman, sikap dan kemampuan yang memadai dalam memberikan layanan akademik	Bagian umum dan keuangan bersikap professional dalam melayani
18			Bagian umum dan keuangan memiliki kompetensi sesuai bidang ilmu
19			Menyediakan prosedur dalam pelayanan
20	Empathy	Dimensi ini terkait dengan kepedulian dan perhatian	Bagian umum dan keuangan bersedia mendengarkan keluhan tendik

		terhadap	
21		tendik	Bagian umum dan keuangan bersikap ramah dalam melayani
22			Bagian umum dan keuangan membantu menyelesaikan masalah yang dihadapi tendik terkait sarana dan prasarana

Kelompok 5

Kriteria 8. Pengabdian Kepada Masyarakat

Langkah Pengembangan Instrumen

1. Definisi Konseptual

Pengabdian kepada masyarakat adalah kegiatan sivitas akademika yang memanfaatkan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi untuk memajukan kesejahteraan, memberdayakan, memfasilitasi masyarakat untuk melakukan transformasi sosial demi mencapai tingkat keadilan sosial dan penjaminan hak asasi manusia yang memadai dan mencerdaskan kehidupan bangsa.

2. Definisi Operasional

- Dosen adalah pengguna layanan dan pelaksana kegiatan PKM
- Mahasiswa adalah pendamping dosen dalam melaksanakan kegiatan PKM
- Mitra adalah masyarakat yang menerima manfaat dari kegiatan PKM
- Pengabdian kepada masyarakat adalah kegiatan tridarma yang dikoordinir oleh LP2M.

3. Kisi-kisi

- Rencana pengabdian termasuk rip, peta pengamas, renstra
- Sosialisasi dan seleksi (pelaksana dan penanggung jawab), melibatkan dosen dan mahasiswa, partisipatory (siapa saja yg ikut)
- Hilirisasi program studi (sesuai dengan bidang keilmuan)
- Pemberdayaan, dan perubahan yang signifikan dari hilirisasi
- Evaluasi kegiatan pengabdian kepada masyarakat

4. Penyusunan Instrumen

a. Instrumen Dosen terhadap layanan LP2M

No	Pertanyaan	Jawaban			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
A	Rencana pengabdian				
P1	Kesesuaian peta jalan PKM dengan peta pengamas dan renstra, (tangible)				
P2	kesesuaian PKM dosen dan mahasiswa terhadap peta jalan PKM (tangible)				
P3	Penerapan evaluasi kesesuaian PKM terhadap peta jalan PKM				
P4	Penerapan PKM dosen melibatkan mahasiswa				
B	Sosialisasi dan Seleksi				
P5	Keterbukaan informasi hibah di bidang PKM (<i>Tangibles</i>)				
P6	Kemudahan fasilitas pengajuan (<i>Reliability</i>)				
P7	Kesigapan layanan administrasi LPPM dalam pemecahan masalah (<i>Responsiveness</i>)				
P8	Konsistensi aturan dan pelaksanaan pengajuan dan penilaian proposal dan laporan PKM (<i>Assurance</i>)				
P9	Keterbukaan hasil penilaian proposal dan laporan PKM (<i>Empathy</i>)				
C	Pelaksanaan PKM				
P10	Keterbukaan informasi hak dan kewajiban pelaksana PKM (<i>Empathy</i>)				
P11	Kemudahan fasilitas kegiatan (<i>Tangibles</i>)				
P12	Kecepatan layanan administrasi LPPM selama kegiatan PKM (<i>Responsiveness</i>)				
P13	Ketepatan pencairan dana (<i>Tangibles</i>)				

P14	Konsistensi aturan dan Pelaksanaan kegiatan/monev (Reliability)				
P15	Efisiensi administrasi laporan (Tangibles)				
P16	Ketepatan prosedur pengumpulan (Responsiveness)				
E.	Hilirisasi program studi				
P17	Pelaksanaan PKM sesuai bidang keilmuan program studi				
P18	Ketermanfaatan hasil PKM terhadap kepentingan prodi				
P19	Memberikan peningkatan kualitas Pendidikan bagi prodi				
F.	Pemberdayaan, dan perubahan yang signifikan dari hilirisasi				
P20	Kesesuaian PKM dengan kebutuhan masyarakat/mitra				
P21	Pendampingan kegiatan PKM memenuhi kebutuhan mitra.				
P22	Kesinambungan kegiatan PKM bagi mitra.				
P23	Merekomendasikan pihak lain untuk menerima manfaat dari PKM				
G.	OUTPUT				
P24	Pedoman dan SOP yang jelas tentang kewajiban adanya output kegiatan PKM (Reliability)				
P25	Kemudahan fasilitasi dalam mewujudkan output kegiatan PKM (Reliability)				
P26	Ketepatan output kegiatan PKM (Responsiveness)				
P27	Kemudahan bimbingan dalam pencapaian output PKM (Empathy)				
P28	Aplikasi output PKM berdaya guna tinggi di masyarakat (Empathy)				
P29	Adanya program penguatan Kerjasama dan pengkajian ulang terkait MoU dan MoA setiap tahunnya.				
P30	Publikasi hasil kegiatan PKM				
I.	Evaluasi kegiatan				
P31	Kepuasan dosen terhadap PKM				
P32	Relevansi kegiatan PKM dengan bidang keilmuan prodi				
P33	Perbaikan kegiatan setelah dilakukan evaluasi				

B. Instrumen Mitra terhadap Kegiatan PKM

No	Pertanyaan	Jawaban			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
A	Pelaksanaan PKM				
P1	Kemudahan fasilitas kegiatan (<i>Tangibles</i>)				
B.	Pemberdayaan, dan perubahan yang signifikan dari hilirisasi				
P2	Kesesuaian PKM dengan kebutuhan masyarakat/mitra				
P3	Pendampingan kegiatan PKM memenuhi kebutuhan mitra.				
P4	Kesinambungan kegiatan PKM bagi mitra.				
P5	Merekomendasikan pihak lain untuk menerima manfaat dari PKM				
C.	OUTPUT				
P6	Adanya program penguatan Kerjasama dan pengkajian ulang terkait MoU dan MoA setiap tahunnya.				
D.	Mitra				
P7	Pendapat mitra tentang layanan PKM				
P8	Pendapat mitra tentang kemanfaatan kegiatan PKM				
P9	Waktu kegiatan				
P10	Komunikasi pelaksana dengan mitra				
E.	Evaluasi kegiatan				
P11	Kepuasan mitra terhadap PKM				

Kelompok 6

KEPUASAN PENELITI TERHADAP LAYANAN DAN PELAKSANAAN PROSES PENELITIAN

Definisi Konseptual

Pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasi, mengembangkan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. (PP RI No. 37 tahun 2009)

Definisi Operasional

Dosen tetap berstatus baik PNS dan Non PNS (BLU) yang memiliki NIDN pada homebase masing-masing prodi setiap Fakultas di UIN Raden Fatah

Kisi-kisi

Variabel	Indikator	Sub Indikator	Butir
Kepuasan Peneliti	Tangibles (Kecukupan, Kualitas, Aksessibilitas)	-Sarana dan prasarana penelitian bagi dosen -Penghargaan dan motivasi bagi dosen	
	Reliability (Kehandalan)	-Informasi, prosedur dan pelaksanaan penelitian -Sumber pendanaan	
	Responsiveness (Sikap Tanggap)	- Pelatihan pengembangan -Publikasi hasil penelitian	
	Assurance (Kepastian)	-Menciptakan hubungan baik dan rasa aman dan nyaman	
	Empathy (Kepedulian)	-Rasa peduli dan dukungan dalam melayani kebutuhan peneliti	

Penyusunan Instrumen

1. Aspek *tangibles* (Kecukupan, Kualitas, Aksesibilitas)

No.	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
1	Tersedianya sarana dan prasarana bagi dosen untuk kelancaran pelaksanaan penelitian				
2	Kemudahan memperoleh informasi terkait kebutuhan menyangkut jumlah, jenis dan spesifikasi sarana dan prasarana sehingga pelaksanaan penelitian berjalan lancar				
3	Tersedianya fasilitas kegiatan penelitian yang jelas mencakup jadwal penelitian secara berkala				
4	Pemberian penghargaan dan motivasi bagi dosen yang berprestasi dalam bidang penelitian				

2. Aspek *Reliability* (kehandalan)

No.	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
1	Memiliki dan menyusun peta jalan penelitian yang mengacu pada visi dan misi serta renstra universitas dan merujuk pada tema penelitian				
2	Tersedianya pedoman penelitian yang berorientasi pada luaran				
3	Pelaksanakan evaluasi penelitian sesuai dengan peta jalan				
4	Penggunaan hasil evaluasi penelitian dalam perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan prodi				
5	Pendampingan proses pelaksanaan penelitian dan diseminasi dengan baik sehingga berjalan lancar dan terpantau				
6	Tersedianya sumber pendanaan dari internal dan bantuan memperoleh pendanaan dari eksternal				

3. Aspek *Responsiveness* (Sikap tanggap)

No.	Pernyataan	Pilihan Jawaban
-----	------------	-----------------

		1	2	3	4
1	Pelayanan setiap keluhan dosen terkait penelitian				
2	Pelayanan permintaan peneliti mengenai proses publikasi ilmiah dengan cepat dan tepat				
3	Pelayanan proses publikasi hasil penelitian dilakukan sesuai prosedur yang berlaku				
4	Pendampingan secara intensif proses publikasi				
5	Pelatihan dan pengembangan kemampuan dosen secara berkala				

4. Aspek Assurance (Kepastian)

No.	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
1	Terciptanya komunikasi dengan baik dalam memberikan informasi pada saat pelaksanaan penelitian				
2	Terdapat kepastian informasi penelitian sesuai dengan pedoman yang berlaku				
3					
4					
5					

5. Aspek Empathy (Kepedulian)

No.	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
1	Terdapat kemudahan dan ketersediaan layanan administrasi penelitian dosen				
2	Pemberian solusi terkait keluhan dari dosen dalam penyelesaian penelitian				
3	Pemantauan proses rangkaian kegiatan penelitian				
4	Pemberian dukungan fakultas dan prodi terhadap hasil penelitian				
5	Pendampingan dalam penyelesaian penelitian				

Kriteria penilaian:

- 1 = Kurang baik
- 2 = Cukup Baik
- 3 = Baik
- 4 = Sangat Baik

Validasi

Instrumen Final

INSTRUMEN KEPUASAN MITRA PENELITIAN TERHADAP LAYANAN DAN PELAKSANAAN DAN PROSES PENELITIAN

A. DEFINISI KONSEPTUAL

Mitra Penelitian adalah orang dan atau lembaga yang akan membantu dalam menyelesaikan penelitian dari proses penyusunan rencana, pelaksanaan hingga pelaporan akhir.

B. DEFINISI OPERASIONAL

Mitra penelitian adalah orang dan atau lembaga yang akan membantu menyelesaikan penelitian dari proses penyusunan rencana, pelaksanaan hingga pelaporan akhir yang telah merealisasikan kerjasama antar lembaga baik tingkat program studi, fakultas dan universitas. Dan mitra penelitian bisa dari lembaga pemerintahan, BUMN, masyarakat dan lain-lain.

C. KISI-KISI

Variabel	Indikator	Sub-Indikator	Butir
Kepuasan Mitra	Tangibles (Kecukupan, Kualitas, Aksesibilitas)	Ketersediaan sarana dan prasarana	
	Aspek <i>Reliability</i> (kehandalan)	Sistem informasi yang jelas	
		Komunikatif	
		Fasilitas	
	Aspek <i>responsiveness</i> (Sikap Tanggap)	Ketepatan waktu	
		Kecepatan respon	

	Aspek Assurance (Kepastian)	Kooperatif dan Jaminan	
	Aspek Empathy (Kepedulian)	Kepedulian dan pelayanan terhadap mitra	

Penyusunan Instrumen

1. Aspek *Tangibles* (Kecukupan, Kualitas, Aksesibilitas)

No.	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
1	Ketersediaan sarana dan prasarana untuk mendukung pelaksanaan penelitian, seperti; ruang laboratorium, fasilitas umum, transportasi, ruang seminar hasil. dll				

2. Aspek *Reliability* (kehandalan)

No.	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
1	LPPM menyediakan sistem informasi terkait prosedur pelaksanaan penelitian yang jelas dan mudah diakses oleh mitra, sehingga informasi tersampaikan dengan baik				
2	LPPM mampu menjalin komunikasi yang baik dengan mitra dalam memberikan informasi pada saat pelaksanaan penelitian				
3	LPPM mampu memanfaatkan fasilitas yang disediakan oleh universitas dengan baik untuk kelancaran pelaksanaan penelitian				

3. Aspek *Responsiveness* (Sikap Tanggap)

No.	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
1	Penelitian dilaksanakan tepat waktu sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan sebelumnya				
2	Merespon keluhan mitra secara tepat dan cepat				

4. Aspek *Assurance* (Kepastian)

No.	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
1	Dalam menjalin kerjasama dan selama pelaksanaan penelitian terdapat jaminan rasa aman dan nyaman terhadap mitra				

--	--	--	--	--	--

5. Aspek *Empathy* (Kepedulian)

No.	Pernyataan	Pilihan Jawaban			
		1	2	3	4
1	Pihak LPPM memiliki rasa peduli kepada mitra dan bersedia melayani kebutuhan mitra				

Kriteria penelitian:

- 1 : Kurang Baik
- 2 : Cukup
- 3 : Baik
- 4 : Sangat Baik

D. VALIDASI

E. INSTRUMEN FINAL

Kelompok 7

SDM

1. **Kepuasan dosen** terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan SDM
2. **Kepuasan Tenaga Kependidikan** terhadap layanan pengelolaan dan pengembangan SDM

Pencapaian standar perguruan tinggi terkait sumber daya manusia (SDM) yang mencakup:

1. Kualifikasi
2. Kompetensi
3. beban kerja
4. proporsi, serta pengelolaan SDM (dosen dan tenaga kependidikan).

A. Kebijakan

1. **Berisi deskripsi dokumen formal kebijakan yang mencakup:**

- Kebijakan penetapan standar perguruan tinggi terkait kualifikasi, kompetensi, beban kerja, proporsi, serta pengelolaan SDM (dosen dan tenaga kependidikan).

2. Pengelolaan SDM mencakup:

- a. Perencanaan, rekrutmen, seleksi, penempatan, pengembangan, retensi, pemberhentian, dan pensiun telah ditetapkan untuk memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, dan PkM.
- b. Kriteria perencanaan, rekrutmen, seleksi, penempatan, pengembangan, retensi, pemberhentian, dan pensiun ditetapkan serta dikomunikasikan.
- c. Kegiatan pengembangan seperti: studi lanjut, seminar, konferensi, workshop, simposium, dll.
- d. Skema pemberian *reward and punishment*, pengakuan, mentoring yang diimplementasikan untuk memotivasi dan mendukung tridharma.

3. Strategi Pencapaian Standar

Bagian ini mencakup strategi UPPS dalam pencapaian standar yang sudah ditetapkan oleh perguruan tinggi terkait SDM (pendidik, peneliti, dan pelaksana PkM).

c. Pengembangan Dosen

Kesesuaian perencanaan dan pengembangan dosen UPPS dan program studi dengan rencana pengembangan SDM di perguruan tinggi (Renstra Perguruan Tinggi).

d. Tenaga Kependidikan

- Kecukupan dan kualifikasi tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, laboran, teknisi, dll.) yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi sesuai dengan bidang tugasnya.
- Indikator Kecukupan: beban kerja tenaga kependidikan, jumlah, dukungan Teknologi Informasi (fungsi-fungsi yang sudah berjalan), dan kompetensi tenaga kependidikan.

Penjaminan Mutu SDM

Berisi deskripsi dan bukti sahih tentang implementasi sistem penjaminan mutu di UPPS yang sesuai dengan standar mutu perguruan tinggi terkait **SDM mengikuti siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan perbaikan berkelanjutan (PPEPP)**.

ISO
9001 : 2015

Kelompok 8

C.4. SURVEY KEPUASAN DOSEN DAN TENAGA KEPENDIDIKAN TERHADAP LAYANAN PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SDM

NO	PERNYATAAN	JAWABAN
DOSEN		
1	Pendidikan sesuai kualifikasi (kualifikasi)	*1 **2 ***3 ****4
2	Kesesuaian prodi dengan bidang keilmuan (kompetensi)	*1 **2 ***3 ****4
3	Terpenuhinya beban kerja dosen (beban kerja)	*1 **2 ***3 ****4
4	Partisipasi institusi terhadap pengembangan SDM dosen (Pengembangan SDM)	*1 **2 ***3 ****4
5	Reward dan Punishment terhadap kinerja dosen (<i>Reward and Punishment</i>)	*1 **2 ***3 ****4
TENAGA		
KEPENDIDIKAN		
6	Kesesuaian Job description	*1 **2 ***3 ****4
7	Kuantitas jenis pekerjaan	*1 **2 ***3 ****4
8	Kecukupan beban kerja	*1 **2 ***3 ****4
9	Support institusi terhadap IT	*1 **2 ***3 ****4
10	Tingkat kemampuan kinerja	*1 **2 ****3 ****4
SARAN :		

***Mengacu pada Pencapaian standar perguruan tinggi terkait sumber daya manusia (SDM)**

*** implementasi sistem penjaminan mutu di UPPS yang sesuai dengan standar mutu perguruan tinggi terkait SDM mengikuti siklus penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan perbaikan berkelanjutan (PPEPP).**

Catatan :

*** 1 = SANGAT TIDAK PUAS**

***2 = TIDAK PUAS**

*3 = PUAS

*4 = SANGAT PUAS

The harmony at Santika Premiere, 28 Maret 2022

C1 Survey Kepuasan Visi Misi						
No.	Aspek yang Diukur	Tingkat Kepuasan Mahasiswa (%)				Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
1	2	3	4	5	6	7
1	Ketersediaan Mekanisme penyusunan Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS)					
2	Kemudahan Memahami VMTS					
3	Keterlaksanaan Sosialisasi VMTS menggunakan berbagai media (Banner, web, kalender, dll)					
4	Keterlaksanaan VMTS telah terimplementasi dalam berbagai kegiatan Pendidikan					
5	Keterlaksanaan VMTS telah terimplementasi dalam berbagai kegiatan Penelitian					
6	Keterlaksanaan VMTS telah terimplementasi dalam berbagai kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat					
Jumlah		0	0	0	0	
Note:						
Responden : Mahasiswa, Dosen dan Tendik						