

# LAPORAN KEGIATAN

## E-SPMI

# 2021



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
RADEN FATAH PALEMBANG



*Assalamu'alaikum Wr.Wb.*

Puji syukur ke hadirat Allah SWT, bahwa seluruh tim panitia Kegiatan Penguatan Hasil Monev GPMF dan GPMP mendapatkan limpahan rahmat, taufiq, dan hidayah-Nya, sehingga dapat menjalankan peran dan tanggung jawabnya meskipun dengan beberapa hambatan dan tantangan kegiatan. Penyampaian laporan Kegiatan E-SPMI Tahun 2021 ini merupakan bentuk laporan resmi tentang hasil pelaksanaan Kegiatan E-SPMI yang diamanatkan tim panitia persiapan sehingga sehingga dapat dirancang Website E-SPMI (Sistem Penjaminan Mutu Internal) yang digunakan sebagai media untuk mempercepat dan mempermudah akses dokumen mutu serta memediasi pelaksanaan kegiatan rutin Audit Mutu Internal (AMI) maupun Monev GPMP dan GPMF oleh Lembaga Penjaminan Mutu UIN Raden Fatah Palembang. Semoga laporan kegiatan ini dapat bermanfaat bagi pengembangan UIN Raden Fatah Palembang untuk selalu menjadi lebih baik.

*Wassalamu'alaikum Wr.Wb*

Palembang, 06 Desember 2021

Ketua,



<b>COVER</b> .....	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>ii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>iii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
A. Latar Belakang .....	1
B. Penerima Manfaat .....	2
C. Strategi Pencapaian.....	3
D. Waktu Pencapaian Output .....	4
E. Biaya yang diperlukan .....	4
<b>BAB II PELAKSANAAN</b> .....	<b>5</b>
<b>BAB III HASIL KEGIATAN</b> .....	<b>8</b>
<b>BAB IV PENUTUP</b> .....	<b>12</b>



# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

## BAB I PENDAHULUAN

### A. LATAR BELAKANG

#### 1. Dasar Hukum

1. Undang-undang RI Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-undang RI Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
4. Peraturan Presiden RI Nomor 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI)
5. Permendikbud No. 50 Tahun 2014 tentang SPM Dikti
6. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
8. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Raden fatah Palembang.

#### 2. Gambaran umum

Sistem Penjaminan Mutu Internal bagi sebuah perguruan tinggi pada era ini merupakan sebuah keharusan. Hal ini tertuang dalam Higher Education Long Term Strategy (HELTS) 2003 – 2010 yang menyebutkan: “Penjaminan mutu pendidikan tinggi di perguruan tinggi adalah proses penerapan dan pemenuhan standar mutu pengelolaan dan pendidikan tinggi secara konsisten dan berkelanjutan, sehingga stakeholder (mahasiswa, orang tua, dunia kerja, pemerintah, dosen, tenaga penunjang, serta pihak lain yang berkepentingan) memperoleh kepuasan. Muara dari Sistem Penjaminan Mutu adalah terwujudnya sistem tata kelola penyelenggaraan perguruan tinggi yang baik serta bermutu. Untuk itu sistem penjaminan mutu pada semua level termasuk sistem penjaminan mutu proses pembelajaran sangat mutlak untuk dilakukan.

Aplikasi Sistem Penjaminan Mutu Internal Daring yang dikembangkan oleh Lembaga Penjaminan Mutu UIN Raden Fatah Palembang dalam rangka mendukung pelaksanaan SPMI, memelihara dan meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara berkelanjutan, yang dijalankan secara internal untuk mewujudkan visi dan misi PT, serta untuk memenuhi kebutuhan stakeholders melalui penyelenggaraan perguruan tinggi.

### B. PENERIMA MANFAAT

Implementasi E-SPMI ini akan bermanfaat bagi:

1. UIN Raden Fatah sebagai pengelola perguruan tinggi yang dapat memenuhi standar mutu.
2. Para stakeholder terutama mahasiswa, alumni, dan para pengguna lulusan
3. Masyarakat dapat meningkatkan keyakinannya terhadap pengelolaan UIN Raden Fatah yang bekerja berdasarkan pengelolaan standar mutu.

### **C. STRATEGI PENCAPAIAN**

#### 1. Metode Pelaksanaan

Implementasi E-SPMI akan dilaksanakan dengan melakukan analisis pelaksanaan SPMI sebelumnya untuk memperoleh gambaran sistem yang ada, nantinya aplikasi E-SPMI ini dapat membangun sistem yang sesuai dengan kebutuhan Mutu UIN Raden Fatah. Tim yang akan membantu pelaksanaan E-SPMI ini adalah:

Penanggung jawab : Dr. Syahril Jamil, M.Ag  
Ketua : Dr. Amilda, M.A  
Sekretaris : Mukti Ali, M.pd.I  
Anggota :  
Indrawati, S.S., M.Pd  
Rian Kartika Sari, S.Sos., M.Si.  
Ulyl Absor, S.Kom  
Muhammad Fadhil, S.Kom  
Gina Agiyani, M.Kom

#### 2. Waktu dan Tahapan Pelaksanaan

Pelaksanaan kegiatan ini berlangsung selama 2 tahun pada tahun 2021 - 2022.

Untuk melaksanakan monev ini diperlukan komponen pendukung baik sebagai komponen utama maupun sebagai komponen penunjang.

Komponen utama dari kegiatan ini adalah:

- a. Tim GPMP
- b. Tim GPMF
- c. Instrument Monev GPMP dan GPMF

Komponen pendukung dari kegiatan ini adalah:

- a. Dana
- b. Data
- c. Komitmen pimpinan

### **D. WAKTU PENCAPAIAN OUTPUT**

*Output* dari kegiatan ini adalah aplikasi E-SPMI UIN Raden Fatah Palembang.

## **E. BIAYA YANG DIPERLUKAN**

Sumber biaya dibebankan dari DIPA UIN Raden Fatah Tahun 2021.

# BAB II

## PELAKSANAAN

KAS

## BAB II

### PELAKSANAAN

#### A. DESKRIPSI PELAKSANAAN

##### 1. Analisis Kebutuhan non Fungsional

###### a. Kebutuhan Perangkat Keras

- Laptop ber Processor core i3 or equivalent
- 2GB memory ddr3
- SSD 256GB

###### b. Kebutuhan Perangkat Lunak

- *Windows 10*
- *XAMPP*, terdiri atas *Apache*, *MySQL*, dan *PhpmyAdmin*
- Visual Studio Code
- Chrome

##### 2. Data

Data merupakan informasi baik berupa teks, gambar, maupun video.

Data dalam system ini digunakan dalam dua kebutuhan, yaitu:

###### a. Kebutuhan data masukan

Kebutuhan data masukan dari system ini adalah informasi yang seperti biodata GPMP, biodata GPMF, instrument Monev, instrumen AMI.

###### b. Kebutuhan data keluaran

Kebutuhan data keluaran ini berupa informasi analisis monev tridharma dan audit universitas.

##### 3. Desain Rancangan

Setelah melakukan tahapan perencanaan, tahap selanjutnya adalah tahapan desain. Dalam tahapan ini system yang di buat menggunakan rancangan dalam bentuk UML, berikut usulan system yang dibangun:

##### 4. Ruang Lingkup

Adapun ruang lingkup dalam E-SPMI berupa beberapa system yang terintegrasi dalam E-SPMI diantaranya adalah:

- E - Monev
- E – Audit
- E – BKD
- Sialim

## A. E-Monev

Adapun di bawah ini beberapa rancangan dan alur dalam system E-Monev sebagai berikut:

### 1. Instrumen Monev

- a. Instrumen Monev GPMP
- b. Instrumen Monev GPMF

### 2. Ruang Lingkup Monev

#### a. GPMF

Pedoman monitoring dan evaluasi Tridarma ini mencakup bidang Tridarma Perguruan Tinggi yakni Pendidikan yang berisi 8 butir mutu, Penelitian yang berisi 8 butir mutu, dan Pengabdian pada Masyarakat yang berisi 8 butir Mutu. Dengan demikian pedoman ini mencakup keseluruhan Standar Nasional Pendidikan yang berjumlah 24 Standar. Pedoman monev ini juga dilengkapi dengan instrumen yang akan digunakan dalam proses monev di seluruh Fakultas yang ada dalam lingkungan UIN Raden Fatah.

#### b. GPMP

Pedoman monitoring dan evaluasi pembelajaran ini mencakup dasar hukum, kompetensi lulusan, isi pembelajaran, proses pembelajaran, hasil pembelajaran, dosen dan tenaga kependidikan, pengelolaan pembelajaran, sarana dan prasarana, serta pembiayaan. Pedoman monev ini juga dilengkapi dengan instrument yang akan digunakan dalam proses monev di seluruh prodi yang ada dalam lingkungan UIN Raden Fatah. Pedoman monev yang akan digunakan oleh GPMP ini hanya menyangkut satu aspek dari Standar Nasional Pendidikan yakni aspek Pembelajaran/Pendidikan saja.

### 3. Proses Monev

#### a. GPMP

Pada pelaksanaannya, monev pada tingkat prodi dilakukan 2 (2) kali dalam 1 semester dengan jadwal sebagai berikut:

1. Monev tahap pertama dilakukan pada minggu ke-2 (dua) awal perkuliahan dimulai.
2. Monev tahap kedua dilakukan pada minggu ke 13 (tiga belas) setelah perkuliahan berjalan, sebelum dilaksanakan ujian akhir semester (UAS).

Pada saat melaksanakan monev, hal-hal yang harus dilakukan adalah:

1. *Opening meeting* dengan kaprodi
2. Melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembelajaran terhadap kompetensi lulusan, isi pembelajaran, proses pembelajaran, hasil pembelajaran, dosen dan tenaga kependidikan, pengelolaan pembelajaran, sarana dan prasarana, dan pembiayaan dengan menggunakan instrument yang telah ditetapkan.
3. Mempelajari hasil monitoring dan evaluasi
4. Mengolah hasil pemeriksaan dengan cara membandingkan hasil monitoring dengan standar mutu yang ditetapkan.
5. Merekomendasikan hasil monitoring yang tidak sesuai dengan standar untuk ditindaklanjuti oleh prodi.

**b. GPMF**

Pada pelaksanaannya, monev pada tingkat Fakultas dilakukan satu kalidalam satu semesteryaitu satu minggu setelah masa input nilai selesai.

Pada saat melaksanakan monev, hal-hal yang harus dilakukan adalah:

1. *Opening meeting* dengan pihak dekanat.
2. Melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan tridarma perguruan tinggi sesuai dengan standar yang telah ditetapkan
3. Mempelajari hasil monitoring dan evaluasi
4. Mengolah hasil pemeriksaan dengan cara membandingkan hasil monitoring dengan standar mutu yang ditetapkan.
5. Merekomendasikan hasil monitoring yang tidak sesuai dengan standar untuk ditindaklanjuti oleh dekanat.

# BAB III

HASIL



## BAB III

### HASIL PEMBUATAN APLIKASI E-SPMI

Adapun hasil kegiatan Penguatan hasil aplikasi E-Spmi UIN Raden Fatah, dituangkan dalam aplikasi dan hasil laporan yang telah dikirimkan ke LPM (terlampir).

### Screenshot Aplikasi E-SPMI

The screenshot displays the E-SPMI website. The top navigation bar includes links for Beranda, Tentang E-SPMI, Kalender SPMI, Dokumen, Produk SPMI, and Kontak. The main content area features a large blue banner with the E-SPMI logo and the text "Sistem Penjaminan Mutu Internal" and "Lembaga Penjaminan Mutu, Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang". A "Get Started" button and a play icon are visible. Below the banner, there is a section titled "Awesome Features" and "Produk E-SPMI". This section lists three products: E-BKD (Status: Ready to use), SIALIM (Status: Ready to use), and E-Audit (Status: Cooming Soon). At the bottom, there is a section titled "E-SPMI" with a brief description of the application and an illustration of a person standing next to a large screen displaying a line graph and a pie chart.

SPMI Beranda Tentang E-SPMI Kalender SPMI Dokumen Produk SPMI Kontak

# Dokumen Mutu

Beranda > Dokumen Mutu



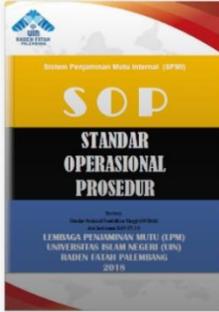
**Kebijakan Mutu**



**Standar Mutu**



**Manual Mutu**



**SOP**

SPMI Beranda Tentang E-SPMI Kalender SPMI Dokumen Produk SPMI Kontak

## Let's Talk About AMI

**55+**  
Certified Internal Auditor

**46+**  
Auditee

**1412+**  
Awards Wining

Lead Auditor Team

## Meet Our Team Auditor

FOTO

**Dr. Hj. Siti Rochmiyatun, S.H., M.Hum.**  
Lead Auditor

FOTO

**Dr. Arne Huzaimah, S.Ag, M.Hum.**  
Lead Auditor

FOTO

**Indrawati**  
Lead Auditor

FOTO

**Dr. Fitri Oviyanti, M.Ag**  
Lead Auditor

FOTO

**mardiah astuti**  
Lead Auditor

[See All Auditor](#)

## Laporan AMI UIN Raden Fatah Palembang

[LIHAT](#)

## Klasifikasi Temuan Audit



### S :Kesesuaian

Temuan yang menunjukkan telah terlaksananya proses sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan



### OB :Observasi

Temuan yang berpotensi menjadi ketidaksesuaian atau temuan yang dapat segera diperbaiki



### KTS :Ketidakesuaian

Temuan yang belum mencapai, menyimpang dan tidak sesuai dengan standar atau persyaratan yang telah ditentukan PT



## Auditor Team

Beranda > AMI > Team

FOTO	FOTO	FOTO	FOTO	FOTO
<b>Dr. Hj. Siti Rochmyatun, S.H.,M.Hum</b> Lead Auditor	<b>Dr. Arne Huzaimah, S.Ag, M.Hum.</b> Lead Auditor	<b>Indrawati</b> Lead Auditor	<b>Dr.Fitri Oviyanti, M.Ag</b> Lead Auditor	<b>mardiah astuti</b> Lead Auditor

FOTO	FOTO	FOTO	FOTO	FOTO	FOTO
<b>Dr. Dra. LISTIAWATI, MHI</b> Auditor	<b>Drs. Herwansyah, MAg</b> Auditor	<b>MISMIWATI</b> Auditor	<b>Dra. Atika, M.Hum.</b> Auditor	<b>DR.ULYA KENCANA, S.Ag., M.H</b> Auditor	<b>Dr. Fifi Hasmawati, SE, M.Si</b> Auditor

FOTO	FOTO	FOTO	FOTO	FOTO	FOTO
<b>Dr. Saipul Annur, M.Pd.</b> Auditor	<b>LENNY MARZULINA</b> Auditor	<b>Muhammad Isnaini</b> Auditor	<b>Alimron</b> Auditor	<b>Dr. Holijah, SH, MH</b> Auditor	<b>armasito</b> Auditor

SPMI Beranda Tentang E-SPMI Kalender SPMI Dokumen Produk SPMI Kontak

Let's Talk About Monev

20+ GPMF 92+ GPMP 46+ Program Studi

Monev Team

### Meet Our Team of GPMF and GPMP

FOTO	FOTO	FOTO	FOTO
<b>FUSHPI</b> Dr. Aiff Julizun Azwar, M. Ag	<b>FITK</b> Dr. Dian Erlina, S.Pd., M.Hum.	<b>FEBI</b> Prof. Maya Panorama, SE, M.Si, Ph.D	<b>SAINTEK</b> Ruliansyah

[See All GPMF & GPMP Team](#)

Laporan Monev UIN Raden Fatah Palembang [LIHAT](#)

SPMI Beranda Tentang E-SPMI Kalender SPMI Dokumen Produk SPMI Kontak

GPMP GPMF Pedoman GPMF Pedoman GPMP

### Ruang Lingkup

- Ruang lingkup Monev proses pembelajaran bersumber dari Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Untuk dosen, tim monev bekerja dan menilai unsur dosen tetap ASN, non ASN dan dosen tidak tetap

### Pelaksanaan

- Monev tahap pertama dilakukan pada minggu ke-2 (dua) awal perkuliahan dimulai
- Monev tahap kedua dilakukan pada minggu ke 13 (tiga belas) setelah perkuliahan berjalan, sebelum dilaksanakan ujian akhir semester (UAS)

# Money Team

Beranda > Money > Team

[All](#)
[SYARIAH](#)
[FITK](#)
[FUSHPI](#)
[FAHUM](#)
[FDK](#)
[FEBI](#)
[SAINTEK](#)
[FISIP](#)
[PSIKOLOGI](#)
[PASCA](#)

FOTO	FOTO	FOTO	FOTO	FOTO	FOTO
<b>Kamaruddin, S.Ag, M.Hum</b> Ketua GPMP ILMU AL-QURAN DAN TAFSIR (S1)	<b>Murtiningsih, M. Pd.I</b> Ketua GPMP STUDI AGAMA-AGAMA	<b>Dra.Napisah M.Hum</b> Ketua GPMP HUKUM EKONOMI SYARIAH (MUAMALAH)	<b>Dr. Alfi Julizun Azwar, M. Ag</b> Ketua GPMP ILMU AL-QURAN DAN TAFSIR (S2)	<b>Dra.Hj.Nur Fitriyana,M.Ag</b> GPMP STUDI AGAMA-AGAMA	<b>Dr. Idrus Alkaf, M.A</b> Ketua GPMP AQIDAH DAN FILSAFAT ISLAM
FOTO	FOTO	FOTO	FOTO	FOTO	FOTO
<b>DR. SYEFRIYENI, M.AG</b> Ketua GPMP AQIDAH DAN FILSAFAT ISLAM	<b>Dr. Ismail, M.Ag</b> Ketua GPMP PENDIDIKAN AGAMA ISLAM (S1)	<b>Alimron</b> GPMP PENDIDIKAN AGAMA ISLAM (S1)	<b>Dr. Dian Erlina, S.Pd., M.Hum.</b> Ketua GPMP PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	<b>Dr. Saipul Annur, M.Pd.</b> Ketua GPMP MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM (S1)	<b>Dr. K.A.Bukhori, M.Hum</b> Ketua GPMP STUDI ISLAM
FOTO	FOTO	FOTO	FOTO	FOTO	FOTO
<b>Ruliansyah</b> Ketua GPMP SISTEM INFORMASI	<b>Gibtiah, M.Ag</b> Ketua GPMP PERBANDINGAN MAZHAB	<b>Prof. Maya Panorama, SE, M.Sj, Ph.D</b> Ketua GPMP EKONOMI SYARIAH (S1)	<b>Padila, S.S., M.Hum</b> GPMP SEJARAH PERADABAN ISLAM (S1)	<b>Hedhri Nadhiran</b> Ketua GPMP ILMU HADIS	<b>SHOLEH KHUDIN</b> GPMP SEJARAH PERADABAN ISLAM (S1)
FOTO	FOTO	FOTO	FOTO	FOTO	FOTO
<b>JON HERI, S.H.I., M.H., C.LA</b> Ketua GPMP HUKUM PIDANA ISLAM (JINAYAH)	<b>Yusida Fitriyati</b> Ketua GPMP HUKUM KELUARGA ISLAM (AHWAL SYAKHSHIYAH)	<b>Muhamad Arpah Nurhayat, M.Hum</b> GPMP ILMU AL-QURAN DAN TAFSIR (S1)	<b>anggi wahyu ari</b> GPMP ILMU AL-QURAN DAN TAFSIR (S1)	<b>Raden Ayu Erika Septiana, S.Ag.,M.Hum</b> Ketua GPMP ILMU AL-QURAN DAN TAFSIR (S1)	<b>Dr. H. Mukmin, Lc., M.Pd.I</b> Ketua GPMP PENDIDIKAN BAHASA ARAB

# Laporan Monev

Home > Monev > Laporan



Fakultas

Foto	Foto	Foto
<b>Adab dan Humaniora</b> Dekan: Dr. Endang Rochmiatun, M.Hum	<b>Dakwah dan Komunikasi</b> Dekan: Dr. Achmad Syarifudin, M.A	<b>Ekonomi dan Bisnis Islam</b> Dekan: Dr. Heri Junaidi, MA
Foto	Foto	Foto
<b>Ilmu Sosial dan Ilmu Politik</b> Dekan: Prof.Dr. Izomiddin, MA	<b>Ilmu Tarbiyah dan Keguruan</b> Dekan: Prof. Dr. Abdullah Idi, M.Ed	<b>Psikologi</b> Dekan: Dr. Zuhdiyah,M.Ag
Foto	Foto	Foto
<b>Sains dan Teknologi</b> Dekan: Dr. Munir, M.Ag	<b>Syariah dan Hukum</b> Dekan: Dr. Marsaid, MA	<b>Ushuluddin dan Pemikiran Islam</b> Dekan: Prof. Dr. H. Ris'an Rusli, M.Ag
Foto		
<b>Program Pascasarjana</b> Direktur: Prof. Dr. Duski, M.Ag		

# Laporan Audit Mutu Internal

Home > AMI > Laporan



Fakultas



Unit/Lembaga

Foto	Foto	Foto
Rektor Ketua : -	Wakil Rektor 1 Ketua : -	Wakil Rektor 2 Ketua : -
Foto	Foto	Foto
Wakil Rektor 3 Ketua : -	Dekan Ketua : -	Wakil Dekan 1 Ketua : -
Foto	Foto	Foto
Wakil Dekan 2 Ketua : -	Wakil Dekan 3 Ketua : -	Ketua Prodi Ketua : -
Foto	Foto	Foto
Sekretaris Prodi Ketua : -	Biro Administrasi Akademik, Kemahasiswaan dan Kerja sama Ketua : -	Biro Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan Ketua : -
Foto	Foto	Foto
Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan Ketua : -	Lembaga Penjaminan Mutu Ketua : -	Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Ketua : -

# Kontak Kami

Beranda > Kontak Kami



Kontak



Tim LPM



**Syahril Jamil**  
Ketua



**Indrawati**  
Sekretaris



**Amilda**  
Ka. Pengembangan  
Standar Mutu



**Dinul Alfian Akbar**  
Ka. Audit dan  
Pengendalian Mutu



**Dedy Anwar**  
Ka. Pendampingan &  
Pengembangan  
Mahasiswa



**Rian Kartika Sari**  
Kasub TU



**Fahrul Rozi**  
Staff



**Rangga A. Akni**  
Staff



**Firdaus**  
Staff



**Gina Agiyani**  
Staff



**Reni Septiyanti**  
Staff



**Ulyl Absor**  
Staff



**Muhammad  
Fadhil**  
Staff



**Dwi Listianti**  
Staff

# BAB V

## PENUTUP

KAS

## BAB IV

### PENUTUP

#### A. Kesimpulan

Proses E-SPMI yang dilakukan pada tingkatan prodi (GPMP) maupun tingkat fakultas (GPMF) telah selesai dibangun. Dengan adanya E-SPMI maka setiap prodi dan fakultas dapat melihat hal-hal yang positif dan negatif dari setiap aktivitas yang ada di prodi maupun fakultas. Oleh karena itu, hasil ini dapat dijadikan bahan bagi prodi maupun fakultas untuk melakukan evaluasi diri agar hal-hal negatif dari prodi dan fakultas dapat berubah menjadi positif dan yang sudah positif dapat ditingkatkan menjadi lebih baik. Demikian juga bahwa kualitas pelaksanaan E-SPMI perlu ditingkatkan agar hasil yang dicapai lebih maksimal.

#### B. Saran

1. Tim LPM perlu membuat perkembangan sistem terkait pelaksanaan E-SPMI
2. Tim LPM perlu membuat maintenance system terkait pemeliharaan aplikasi E-SPMI
3. Perlunya Kolaborasi antara Tim LPM dan PUSTIPD.
4. Tim LPM perlu melakukan pelatihan Coding agar pelaksanaan E-SPMI menjadi lebih baik.