**Tabel 5.4 Standar PT dan Strategi Pencapaian Standar**

| **No** | **Standar** | **Strategi Pencapaian** | **Sumber daya** | **Mekanisme Kontrol** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** |
| 1 | UIN Raden Fatah Palembang memiliki Sarana dan prasarana yang relevan dan mutakhir untuk mendukung pembelajaran, penelitian, dan PkM | 1. Membangun gedung baru, 2. Membangun student residence baru, 3. Membangun Lab. Terpadu 4. Membangun kampus B di Jakabaring 5. Meningkatkan kerjasama dengan PT lain baik dalam negeri maupun luar negeri 6. Meningkatkan kerjasama dengan pemerintah daerah 7. Meningkatkan kerjasama dengan berbagai instansi 8. Meningkatkan kerjasama dengan pihak Bank 9. Meningkatkan layanan TIK | 1. SDM, Pimpinan rektorat, Kabiro AUPK, Kabiro AAKK, Kabag. Keuangan dan Perencanaan, Kabag Umum, 2. Sarana dan prasarana, Gedung kantor pimpinan, kantor administrasi, ruang kelas, perpustakaan , laboratorium, masjid, sarana olah raga, area parkir, *foodcourt, academic center*, *student residence,*ATM. 3. Sarana seperti Buku Tek, skripsi, tesis, desertasi, koleksi jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional, prosiding. 4. Sistem TIK terkait pembelajaran, penelitian dan PKM | 1. [Pedoman/SOP SAPRAS](https://drive.google.com/drive/folders/1lgYOwaRyrFhLhylYins4aEvovxWgKTaT) 2. [Pedoman/SOP Perencanaan dan Keuangan, Sewa, Kerjasama](https://drive.google.com/drive/folders/1otE4bVDsUUVxh9Pbgli8wJwHukT9FNRk) 3. [Audit BPK](http://sialim.radenfatah.ac.id/storage/C5_5.7_1_1678175389-2022%20AUDIT%20BPK%20-%20TEMUAN%20PEMERIKSAAN%20AUDIT%20LK%20UIN%20RF%202022.pdf), audit Irjen, audit/pengawasan SPI; 4. [Monev Sapras](http://sialim.radenfatah.ac.id/storage/C5_5.1_1_1696824979-LAPORAN%20MONEV%20SARANA%20PRASARANA%202023.pdf) 5. Rapat pimpinan rutin maupun insidental 6. Rapat Kerja Tahunan 7. Dokumen MOU UIN Raden Fatah |
| 2 | UIN Raden Fatah Palembang memiliki sarana dan prasarana untuk menfasilitasi yang berkebutuhan khusus sesuai SN DIKTI | * + 1. Melakukan sosialisasi pentingnya sarana dan prasarana untuk yang berkebutuhan khusus;     2. Pengadaan anggaran sarana dan prasarana untuk yang berkebutuhan khusus;     3. Melakukan kerjasama dengan pihak lain pengadaan sarpras untuk yang berkebutuhan khusus. | 1. SDM, Pimpinan rektorat, Kabiro AUPK, Kabiro AAKK, Kabag. Keuangan dan Perencanaan, Kabag Umum, 2. Sarana dan prasarana, seperti Pelabelan dengan tulisan braile, Al Qur’an braile, Jalur pemandu (*guiding block*), area parkir, Toilet. 3. Sistem TIK terkait pembelajaran, penelitian dan PKM untuk yang berkebutuhan khusus ; 4. Anggaran Tahunan | 1. [pedoman sarana dan prasarana untuk yang berkebutuhan khusus](http://sialim.radenfatah.ac.id/storage/C2_2.2_1-Pedoman%20Kerjasama%20UIN%20Raden%20Fatah%20Palembang%20Tahun%202015.pdf) 2. [Monev terhadap sarana dan prasarana yang berkebutuhan khusus](http://sialim.radenfatah.ac.id/storage/C5_5.1_1_1696824979-LAPORAN%20MONEV%20SARANA%20PRASARANA%202023.pdf) |
| 3. | UIN Raden Fatah Palembang memiliki sistem informasi untuk layanan administrasi yang terbukti efektif memenuhi aspek-aspek :   1. layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana (asset); 2. Mudah diakses oleh seluruh unit kerja dalam lingkup UIN Raden Fatah; 3. Lengkap dan mutakhir; 4. Seluruh jenis layanan telah terintegrasi dan digunakan untuk pengambilan keputusan 5. Seluruh jenis layanan yang terintegrasi dievaluasi secara berkala dan hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi. | 1. Membuat aplikasi yang relevan dan mutakhir untuk pembelajaran, penelitian dan PKM 2. Pemeliharaan dan pemutakhiran data secara berkala. 3. Meningkatkan kecepatan akses; 4. Meningkatkan kerjasama kepada beberapa provider; 5. Melakukan evaluasi kerjasama provider . | 1. SDM, Pimpinan rektorat, Kabiro AUPK, Kabiro AAKK, Kabag. Keuangan dan Perencanaan,Kabag Umum, 2. Sstem TIK, terkait pembelajaran, penelitian dan PKM ; | 1. Pedoman BKD. [Pedoman *e-learning*](http://sialim.radenfatah.ac.id/storage/C3_3.1_1_1624954859-PEDOMAN%20E-LEARNING%20UIN%20RADEN%20FATAH%20PALEMBANG-.pdf)*,* [pedoman SLIM](http://sialim.radenfatah.ac.id/storage/C5_5.1_1_1696928453-PEDOMAN%20SLIMS%20PERPUSTAKAAN.pdf), [pedoman SIMAK](http://sialim.radenfatah.ac.id/storage/C2_2.1_1_1696818516-PEDOMAN%20AKADEMIK%20UIN%20RADEN%20FATAH%20PALEMBANG%202022.pdf), pedoman SIMAK BMN, 2. [Evaluasi Layanan AMI PUSTIPD;](http://sialim.radenfatah.ac.id/storage/C5_5.4_1_1696833759-EVALUASI%20IMPLEMENTASI%20LAYANAN%20BERBASIS%20TEKNOLOGI%20INFORMASI%20DAN%20KOMUNIKASI%20TAHUN%202020-2022.pdf) 3. [Audit Internal Ami](http://sialim.radenfatah.ac.id/storage/OMI_14.2_1_1677386512-LAPORAN%20HASIL%20AUDIT%20AMI%202022%20UNIVERSITAS%20ISLAM%20NEGERI%20RADEN%20FATAH%20PALEMBANG.pdf) 4. [Audit External ISO 9001:2015.](http://sialim.radenfatah.ac.id/storage/ISO_12.1_1_1669687368-LAPORAN%20PELAKSANAAN%20AUDIT%20MUTU%20ISO%209001%20RAV6%20FAKULTAS%20DAN%20CAVI%203%20FAKULTAS%20DAN%20UNIVERSITAS.pdf) |
| 4. | UIN Raden Fatah memiliki Sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PKM yang terbukti efektif memenuhi aspek-aspek berikut :   1. Ketersediaan layanan e-learning, perpustakaan (e- journal, e-book, e-repository, SLIM); 2. Mudah diakses oleh sivitas akademika; 3. Seluruh jenis layanan dievaluasi secara berkala yang hasilnya ditindaklanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi. | 1. Sosialisasi e-learning kepada dosen, mahasiswa, dan tendik; 2. .Sosialisasi e-journal, e-book, e-repositori SLIM kepada mahasiswa dan dosen. 3. Bimtek e-learning kepada dosen. | 1. SDM,Pimpinan rektorat, Kabiro AUPK, Kabiro AAKK, Kabag.Keuangan dan Perencanaan,Kabag Umum,Kepala PUSTIPD, Ketua LPM, Ketua Perpustakaan UIN, Ketua Perpustakaan Fakultas. 2. Sarana dan prasarana, Gedung kantor PUSTIPD, perpustakaan 3. Anggaran Tahunan | 1. Pedoman BKD. [Pedoman *e-learning*](http://sialim.radenfatah.ac.id/storage/C3_3.1_1_1624954859-PEDOMAN%20E-LEARNING%20UIN%20RADEN%20FATAH%20PALEMBANG-.pdf)*,* [pedoman SLIM](http://sialim.radenfatah.ac.id/storage/C5_5.1_1_1696928453-PEDOMAN%20SLIMS%20PERPUSTAKAAN.pdf), [pedoman SIMAK](http://sialim.radenfatah.ac.id/storage/C2_2.1_1_1696818516-PEDOMAN%20AKADEMIK%20UIN%20RADEN%20FATAH%20PALEMBANG%202022.pdf), pedoman SIMAK BMN, 2. [Evaluasi Layanan AMI PUSTIPD;](http://sialim.radenfatah.ac.id/storage/C5_5.4_1_1696833759-EVALUASI%20IMPLEMENTASI%20LAYANAN%20BERBASIS%20TEKNOLOGI%20INFORMASI%20DAN%20KOMUNIKASI%20TAHUN%202020-2022.pdf) 3. [Audit Internal Ami](http://sialim.radenfatah.ac.id/storage/OMI_14.2_1_1677386512-LAPORAN%20HASIL%20AUDIT%20AMI%202022%20UNIVERSITAS%20ISLAM%20NEGERI%20RADEN%20FATAH%20PALEMBANG.pdf) 4. [Audit External ISO 9001:2015.](http://sialim.radenfatah.ac.id/storage/ISO_12.1_1_1669687368-LAPORAN%20PELAKSANAAN%20AUDIT%20MUTU%20ISO%209001%20RAV6%20FAKULTAS%20DAN%20CAVI%203%20FAKULTAS%20DAN%20UNIVERSITAS.pdf) |