



SOP

Penerimaan Mahasiswa Asing

2013





KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG
NOMOR: In.03/1.1/Kp.07.6/225/2013

TENTANG
PENETAPAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PENERIMAAN MAHASISWA ASING
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG
DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG


- Menimbang : a. bahwa dalam rangka untuk mengembangkan dan meningkatkan efektifitas, efisien, dan produktivitas dalam pelaksanaan Tridarma Perguruan Tinggi di Lingkungan Institut Agama Islam Negeri Raden Fatah Palembang melalui penerimaan mahasiswa asing, perlu ditetapkan Standar Operasional Prosedur (SOP);
b. bahwa untuk menerapkan Standar Operasional Prosedur (SOP) sebagaimana dimaksud pada huruf a di atas perlu ditetapkan dengan Keputusan Rektor.
- Mengingat : 1. Pasal 5 ayat (2) Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
3. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
4. Peraturan Pemerintah Nomor: 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor: 37 Tahun 2009 Tentang Dosen;
6. Keputusan Menteri Agama RI No.390 Tahun Nasional 2003;
7. Peraturan Menteri Agama RI No.492 Tahun 2003;
8. Keputusan Menteri Agama RI No.31 Tahun 2008;
9. DIPA IAIN Raden Fatah Palembang Tahun Anggaran 2013;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG TENTANG PENETAPAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PENERIMAAN MAHASISWA ASING INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG
- Kesatu : Penerbitan Standar Operasional Prosedur (SOP) Penerimaan Mahasiswa Asing Tahun 2013 ini, bertujuan untuk dapat dijadikan bahan acuan bagi para dosen, karyawan dan mahasiswa/i dalam lingkungan civitas akademika IAIN Raden Fatah Palembang, sebagaimana terlampir dalam isi buku yang dimaksud
- Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, maka akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Palembang

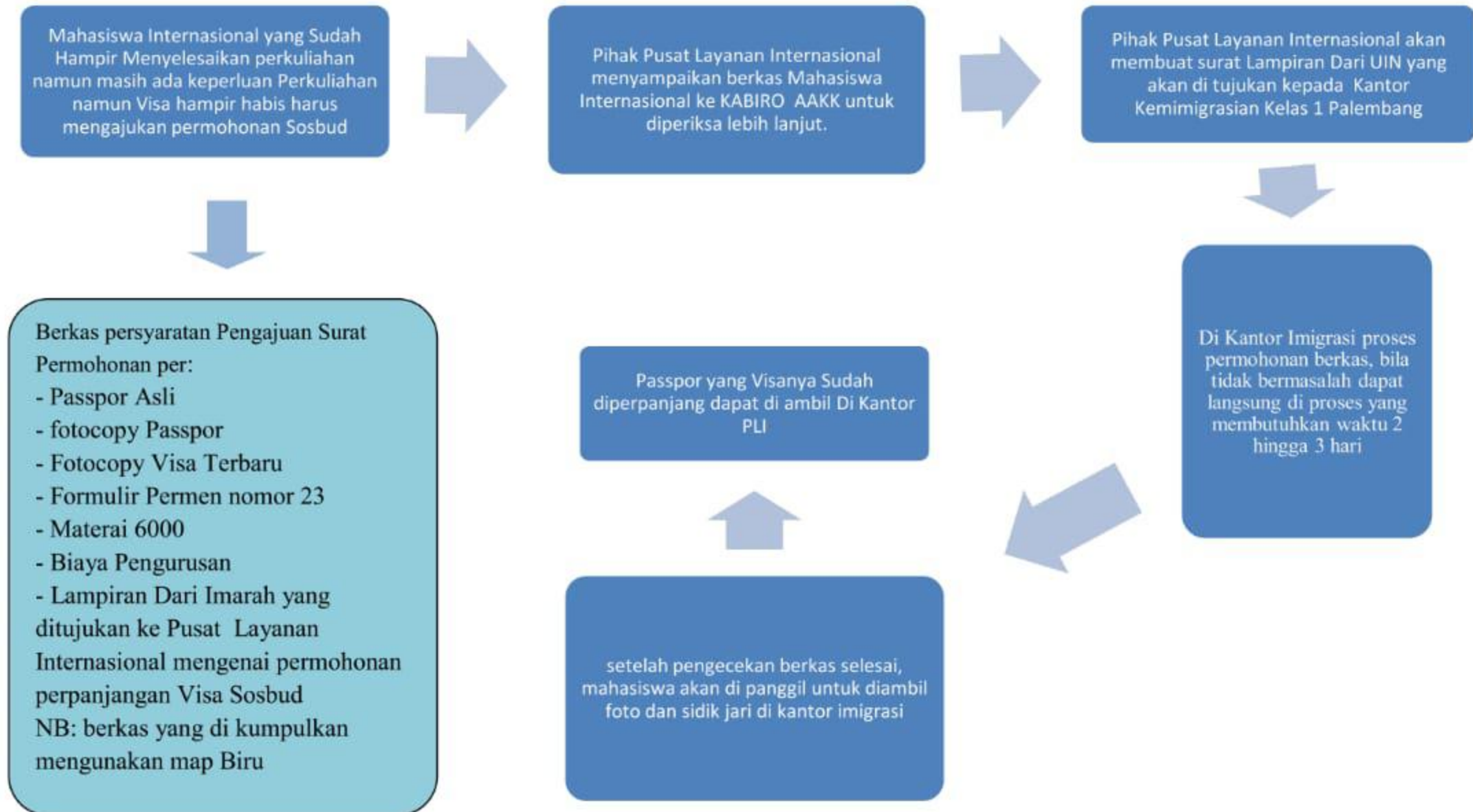
pada tanggal, 12 Februari 2013


Rektor,
Prof. Dr. H. Aflatus Muchtar, MA

Tembusan:

1. Ditjen Pendidikan Islam Kementerian Agama Jakarta;
2. Inspektur Jenderal Kementerian Agama RI Jakarta;
3. Kepala Biro Kepegawaian Satjen Kementerian Agama Jakarta
4. Bendahara DIPA UIN Raden Fatah Palembang;
5. Yang Bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan

PROSEDUR PERMOHONAN PERPANJANGAN VISA IZIN KUNJUNGAN (SOSBUD)



PROSEDUR SURAT BUKTI LAPOR KEDATANGAN (KEPOLISIAN)

Mahasiswa Internasional yang telah Mendapatkan tiba di Kota Palembang untuk yang pertama kali, wajib melapor ke kantor Kepolisian melalui Pusat Layanan Internasional



Pihak Pusat Layanan Internasional menyampaikan berkas Mahasiswa Internasional ke KABIRO AAKK untuk diperiksa lebih lanjut.



Berkas persyaratan Pengajuan Surat Permohonan Persyaratan permohonan Surat Bukti Melapor :

- fotocopy Passpor
- Ijazah/transkrip Nilai
- Pas Foto warna 4 x 6
- Lampiran Dari Imarah yang ditujukan ke Pusat Layanan Internasional

NB: berkas yang di kumpulkan menggunakan map Kuning

Intelkam Akan memproses Surat lampiran UIN yang memakan waktu 2 - 3 hari untuk pembuatan surat tanda Melapor dari Kepolisian



Pihak Pusat Layanan Internasional akan membuat surat Lampiran Dari UIN yang akan di tujukan kepada Intelkam Kepolisian akan perihal kedatangan Mahasiswa Asing

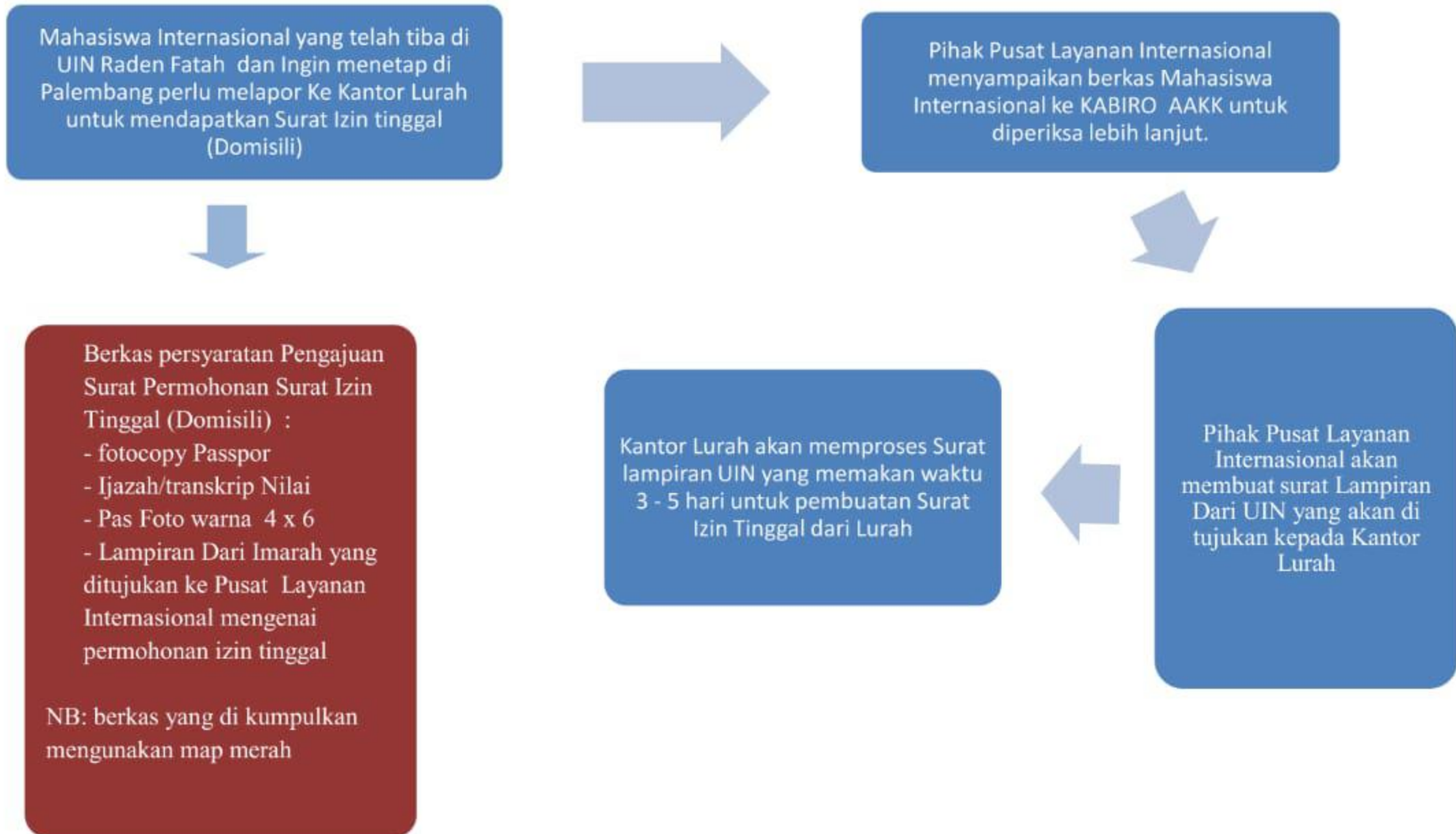
“ PROSEDUR for **REGISTRATION** and **STUDENT NUMBER** ”

Mahasiswa Asing mengantarkan berkas pendaftaran beserta **LoA** ke Kantor **BAAK** (Badan Akademik Administrasi Kemahasiswaan) UIN Raden Fatah Palembang

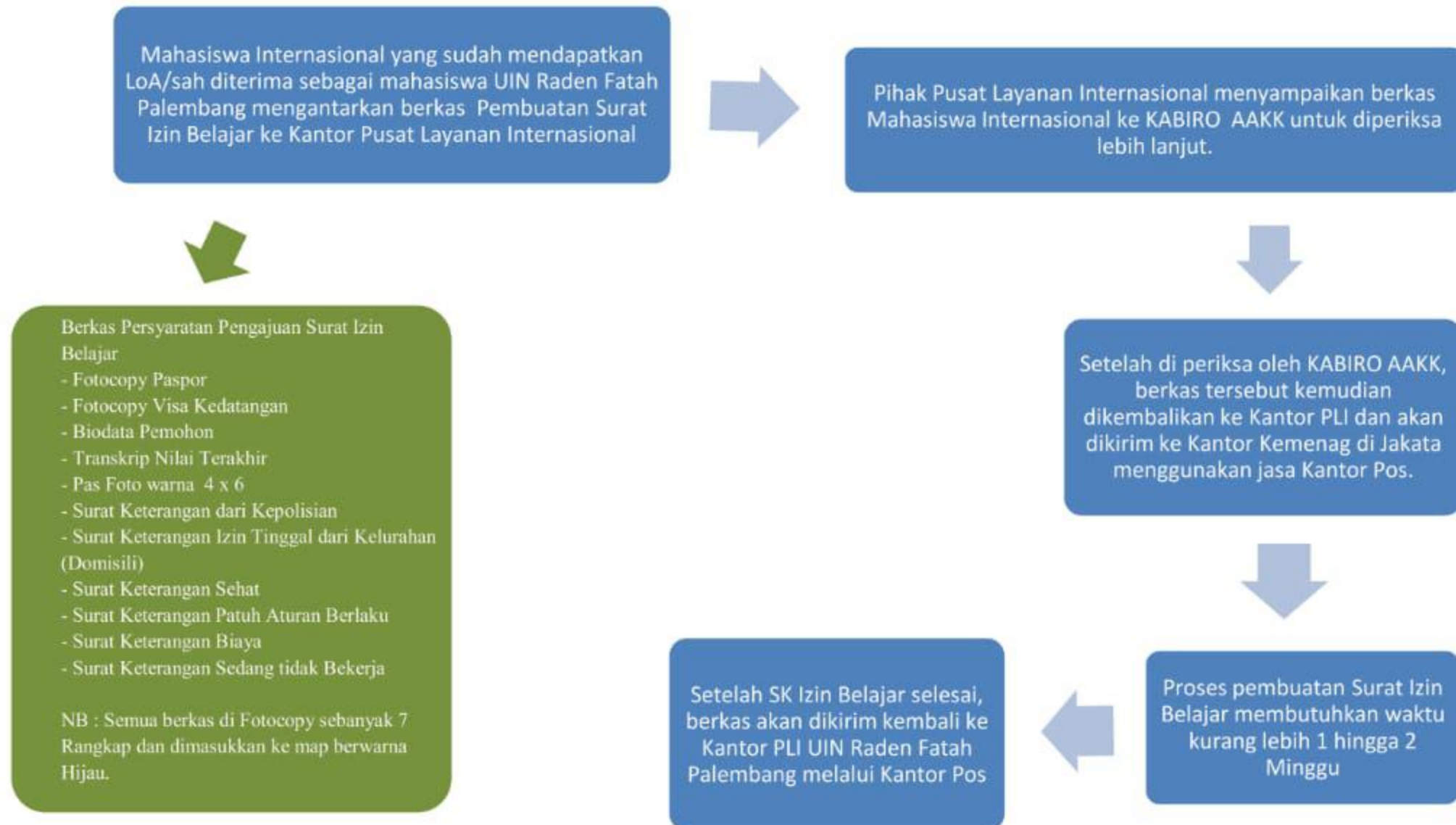
BAAK berkoordinasi bersama kantor **PUSTIPD** (Pusat Teknologi Informasi dan Pangkalan Data) untuk penerbitan **NIM** (Nomor Induk Mahasiswa)

Setelah mendapatkan **NIM**, Mahasiswa Asing segera melakukan pembayaran Administrasi Mahasiswa Baru UIN Raden Fatah Palembang

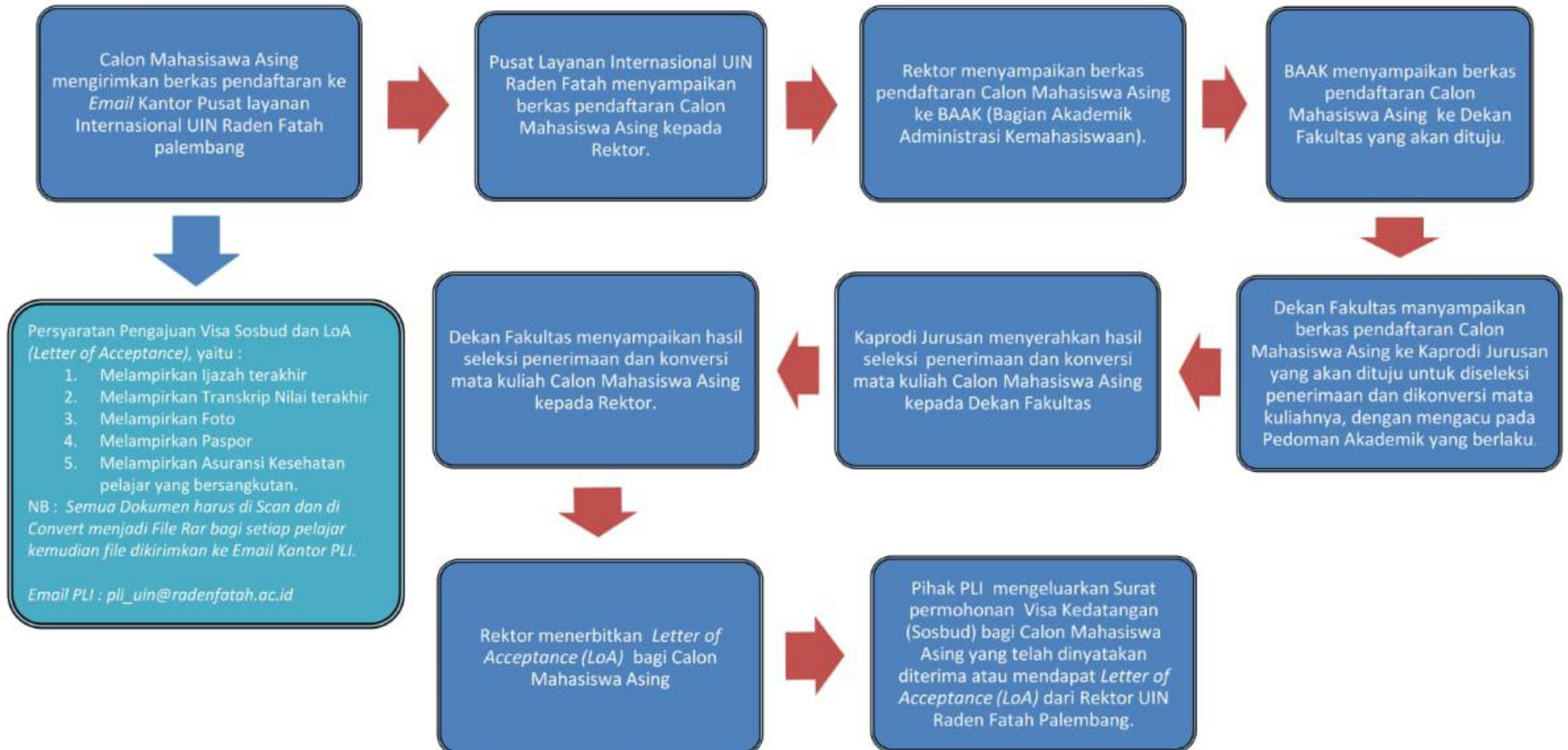
PROSEDUR PERMOHONAN SURAT IZIN TINGGAL(DOMISILI)



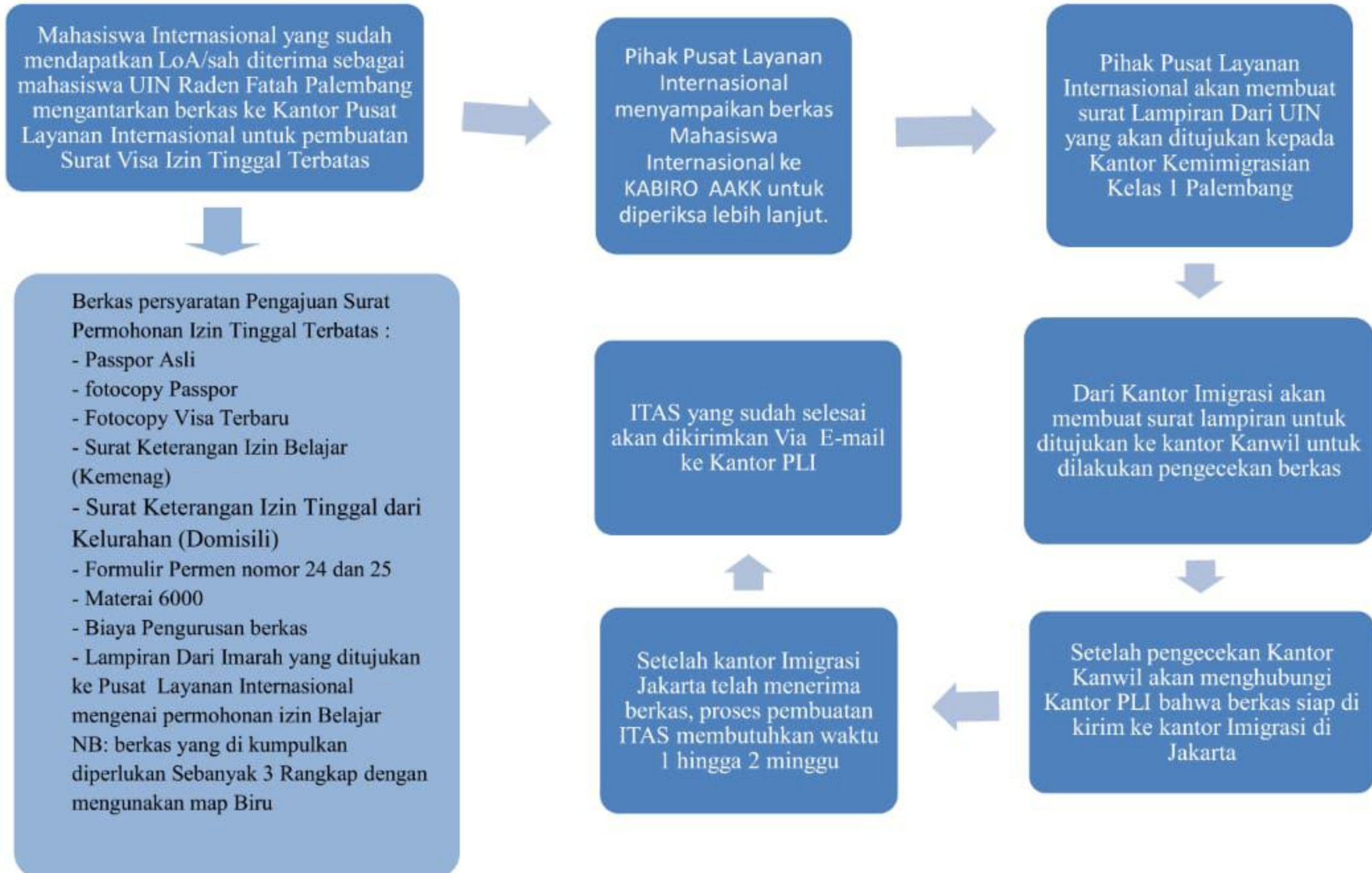
PROSEDUR PERMOHONAN SURAT IZIN BELAJAR MAHASISWA INTERNASIONAL



“ PROSEDUR for **VISA ARRIVAL** and **LETTER of ACCEPTANCE (LoA)** ”



PROSEDUR PERMOHONAN IZIN TINGGAL SEMENTARA (ITAS)



PROSEDUR PERMOHONAN Exit Permit Only (EPO)

