



Kampus  
Merdeka  
INDONESIA JAYA



# LAPORAN

RAPAT

TINJAUAN MANAJEMEN

2024



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
RADEN FATAH PALEMBANG



*Assalamu'alaikum Wr.Wb.*

Puji syukur ke hadirat Allah SWT, bahwa seluruh tim panitia Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang Tahun 2024 mendapatkan limpahan rahmat, taufiq, dan hidayah-Nya, sehingga dapat menjalankan peran dan tanggung jawabnya meskipun dengan beberapa hambatan dan tantangan kegiatan. Penyampaian laporan kegiatan RTM UIN Raden Fatah Palembang Tahun 2024 ini merupakan bentuk laporan resmi tentang hasil pelaksanaan kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen di lingkungan UIN Raden Fatah Palembang yang diamanatkan tim panitia persiapan sehingga kegiatan dapat terlaksana dengan baik. Penyusunan laporan kegiatan RTM UIN Raden Fatah Palembang ini juga merupakan bentuk pertanggung jawaban Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) sebagai lembaga yang diamanati untuk mengevaluasi dan memonitoring manajemen di lingkungan universitas. Kemudian, rasa terima kasih dan penghargaan yang setulusnya juga kami khususkan kepada para pimpinan universitas yang telah bersama-sama membangun kemitraan dan kebersamaan dalam menunaikan peran dan tanggung jawab di UIN Raden Fatah Palembang. Semoga laporan kegiatan ini dapat bermanfaat bagi pengembangan UIN Raden Fatah Palembang untuk selalu menjadi lebih baik.

*Wassalamu'alaikum Wr.Wb*

Palembang, 16 Oktober 2024

Ketua LPM,



Arne Huzaimah

## DAFTAR ISI

|  |            |
|--|------------|
| <b>Cover</b> .....   | <b>i</b>   |
| <b>Pengantar</b> .....   | <b>ii</b>  |
| <b>Daftar Isi</b> .....  | <b>iii</b> |
| <b>A. PENDAHULUAN</b> .....  | <b>1</b>   |
| 1. Umum .....  | 1          |
| 2. Maksud dan Tujuan .....   | 3          |
| 3. Ruang Lingkup .....   | 3          |
| 4. Dasar .....   | 4          |
| <b>B. KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN</b> .....   | <b>7</b>   |
| 1. Laporan Ketua LPM .....   | 7          |
| 2. Overview & Orientasi Agenda RTM .....   | 7          |
| 3. <i>Sharing Session</i> terkait Implementasi MBKM dan Kurikulum<br>Berdasarkan OBE Berdasarkan Permendikbudristek Nomor 53<br>Tahun 2023, dilanjutkan dengan penandatanganan MOA ..... | 8          |
| 4. Laporan Tindak Lanjut Hasil RTM Sebelumnya .....  | 11         |
| 5. Hasil Audit Internal dan Eksternal .....  | 12         |
| 6. Umpan Balik .....   | 16         |
| 7. Kinerja Proses Layanan dan Kesesuaian Luaran .....  | 19         |
| 8. Status Tindakan Pencegahan dan Perbaikan .....  | 27         |
| 9. Perubahan Yang Dapat Mempengaruhi Sistem Penjaminan Mutu ....   | 28         |
| 10. Rekomendasi untuk Peningkatan .....  | 33         |
| 11. <i>Quality Assurance Awards</i> 2024 .....   | 34         |
| <b>C. HASIL YANG DICAPAI</b> .....   | <b>38</b>  |
| <b>D. SIMPULAN DAN SARAN</b> .....   | <b>40</b>  |
| <b>E. PENUTUP</b> .....  | <b>42</b>  |
| <b>LAMPIRAN</b> .....  | <b>43</b>  |



# A. PENDAHULUAN

PELAKSANAAN LAPORAN RTM 2024



**LAPORAN  
TENTANG  
KEGIATAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2024  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG**

**1. Umum**

Rapat Tinjauan Manajemen adalah rapat akbar yang dilakukan setahun sekali dalam agenda selama tidak ada hal-hal yang sangat krusial. Namun jika ada hal-hal yang sangat penting, rapat tinjauan manajemen ini dapat saja berlangsung lebih dari sekali dalam setahun. Rapat tinjauan manajemen ini harus menghadirkan seluruh pimpinan dengan komitmen yang tinggi untuk menghadiri rapat tinjauan manajemen hingga usai. Pada rapat inilah akan dibicarakan hal-hal penting terkait temuan atau hasil-hasil audit baik untuk melakukan tindakan pencegahan maupun untuk melakukan tindakan perbaikan. Sejauh ini, RTM dilakukan dengan komitmen untuk meningkatkan mutu UIN Raden Fatah.

Secara umum yang dimaksud dengan penjaminan mutu adalah proses penetapan dan pemenuhan standar pengelolaan secara konsisten dan berkelanjutan sehingga konsumen, produsen dan pihak lain yang berkepentingan memperoleh kepuasan. Dengan demikian, penjaminan mutu Perguruan Tinggi adalah proses penetapan dan pemenuhan standar pengelolaan pendidikan tinggi secara konsisten dan berkelanjutan, sehingga stakeholders memperoleh kepuasan. Untuk itu, Perguruan Tinggi (PT) memilih dan menetapkan sendiri standar pendidikan tinggi untuk setiap satuan pendidikan. Pemilihan dan penetapan standar itu dilakukan dalam sejumlah aspek yang disebut butir-butir mutu.

Standar dibutuhkan oleh PT sebagai acuan dasar dalam rangka mewujudkan visi dan menjalankan misinya. Acuan dasar tersebut antara lain meliputi kriteria dan kriteria minimal dari berbagai aspek yang terkait dengan penyelenggaraan pendidikan tinggi. Selain itu, standar juga dimaksudkan memacu PT agar dapat meningkatkan kinerjanya dalam memberikan layanan yang bermutu dan sebagai perangkat untuk mendorong terwujudnya transparansi dana untabilitas publik dalam penyelenggaraan tugas pokoknya.

Standar mutu juga merupakan kompetensi/kualitas minimum yang dituntut dari lulusan/PT terkait, yang dapat diukur dan dapat diuraikan menjadi parameter dan indikator.

Dalam siklus peningkatan mutu yang berkelanjutan, standar perlu dievaluasi dan direvisi/ditingkatkan melalui *benchmarking* secara berkelanjutan. Standar yang ditetapkan oleh pemerintah yang tercantum dalam Peraturan Pemerintah Nomor 19 tahun 2003 tentang Standar Nasional Pendidikan (SNP) diatur seminimal mungkin untuk memberikan keleluasaan kepada masing-masing satuan pendidikan dan PT untuk mengembangkan mutu layanannya sesuai dengan program studi dan keahlian masing-masing.

Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (SNP) Bab IX Pasal 35 dan PP No 19 tahun 2005 tentang SNP Bab II Pasal 2 hanya menetapkan 8 lingkup standar nasional pendidikan. Namun dinyatakan juga bahwa SNP disempurnakan secara terencana, terarah, dan berkelanjutan sesuai dengan tuntutan perubahan kehidupan lokal, nasional dan global. Berarti PT wajib menambah lingkup standar agar dapat meningkatkan kualitasnya dan meningkatkan daya saing bangsa.

Permendikbud No.49 tahun 2014 tentang SNPT menetapkan 24 butir standar mutu yang meliputi standar pendidikan, standar pengabdian kepada masyarakat, dan standar penelitian. Tiga komponen tridarma perguruan tinggi ini masing-masing memiliki 8 standar. Dua puluh empat standar yang ditetapkan oleh Dikti ini apabila dapat dicapai oleh perguruan tinggi, maka perguruan tinggi tersebut dapat dianggap sebagai perguruan tinggi berkualitas baik. Agar mendapatkan predikat memuaskan maka sebaiknya setiap perguruan tinggi menambah standarnya sehingga dapat dikategorikan melampaui standar Dikti.

Upaya peningkatan mutu perguruan tinggi terus menerus dilakukan. Salah satu upaya untuk itu adalah mengembangkan Penjaminan Mutu (*Quality Assurance*) di perguruan tinggi. Dengan Penjaminan Mutu ini diharapkan tumbuh budaya mutu mulai dari bagaimana menetapkan standar, melaksanakan standar, mengevaluasi pelaksanaan standar dan secara berkelanjutan berupaya meningkatkan standar (*Continuous Quality Improvement*).

Untuk menjamin mutu secara berkelanjutan ini maka standar mutu yang telah ditetapkan akan diberlakukan. Audit mutu perlu dilakukan agar dapat diketahui perkembangan yang telah dicapai dan yang belum tercapai. Untuk itu audit mutu perlu diimplementasikan di setiap bagian UIN. Untuk mewujudkan hal itulah perlu diadakan sosialisasi hasil AMI. Tindak lanjut dari sosialisasi hasil AMI inilah yang akan menjadi salah satu materi yang harus dibicarakan dalam Rapat Tinjauan Manajemen.

## **2. Maksud dan Tujuan**

Adapun maksud dan tujuan diselenggarakannya kegiatan ini adalah :

1. Melakukan pembahasan hasil evaluasi dan umpan balik selama tahun 2024 untuk dirumuskan tindak lanjut dan perbaikannya.
2. Melakukan pengendalian atas implementasi sistem manajemen mutu di lingkungan Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang.

Rapat Tinjauan Manajemen ini akan bermanfaat bagi:

1. UIN Raden Fatah Palembang sebagai pengelola perguruan tinggi yang dapat memenuhi standar mutu.
2. Para stakeholder terutama mahasiswa, alumni dan para pengguna lulusan
3. Masyarakat dapat meningkatkan keyakinannya terhadap pengelolaan UIN Raden Fatah yang bekerja berdasarkan pengelolaan standar mutu.

## **3. Ruang Lingkup**

Pelaksana kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen adalah Panitia yang dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor: 1789 Tahun 2024 tentang Penetapan Panitia, Peserta dan Narasumber Kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen Pada Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang tahun 2024. Kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) dilaksanakan pada tanggal 11 s.d 14 Oktober 2024 di Hotel Santika Premiere Bandara Palembang (Jadwal Kegiatan terlampir).

Peserta yang terlibat pada kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen UIN Raden Fatah Palembang sejumlah 119 orang. Peserta ini terdiri dari Dewan Senat, Rektor, Wakil Rektor I, II dan III, Kepala Biro AUPK & AAKK, Perwakilan Guru Besar, Para Dekan, Wakil Dekan I, Wakil Direktur, Wakil Dekan II, Wakil Dekan III, Ketua Lembaga, Kepala Unit, Kepala Bagian, Ketua Tim Kerja, Ketua GPMF, Peserta eksternal dari Universitas Lampung, Universitas Bengkulu, Universitas Negeri Sriwijaya Palembang, Universitas Indo Global Mandiri Palembang, Universitas Muhammadiyah Palembang, Universitas PGRI Palembang, dan Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang.

Adapun rangkaian kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang Tahun 2024 sebagai berikut:

1. Laporan Ketua LPM UIN Raden Fatah Palembang
2. Overview & Orientasi Agenda RTM
3. Sharing Session terkait Implementasi MBKM dan Kurikulum Berbasis OBE Berdasarkan Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023, dilanjutkan dengan penandatanganan MOA
4. Tindak Lanjut Hasil RTM Sebelumnya
5. Hasil Audit Internal dan Eksternal
6. Umpan Balik
7. Kinerja Proses Layanan dan Kesesuaian Luaran
8. Status Tindakan Pencegahan dan Perbaikan
9. Perubahan Yang Dapat Mempengaruhi Sistem Penjaminan Mutu
10. Rekomendasi untuk Peningkatan
11. *Quality Assurance Awards 2024*

#### **4. Dasar**

Adapun dasar hukum Kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen UIN Raden Fatah Palembang sebagai berikut:

- a. Undang-Undang Nomor 20. Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- b. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
- c. Permendikbud no.49 tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;



- d. Permendikbud Nomor 50 tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal;
- e. Permendikbud no. 87 tahun 2014 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
- f. Surat Keputusan Rektor Nomor: 1789 Tahun 2024 tentang Penetapan Panitia, Peserta dan Narasumber Kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen Pada Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang tahun 2024.



Kampus  
Merdeka  
INDONESIA JAYA



# B.KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN

PELAKSANAAN LAPORAN RTM 2024



Pada bagian ini akan dijelaskan dan diuraikan pelaksanaan dari Rapat Tinjauan Manajemen yang dikelompokkan menjadi bahasan, diantaranya:

## 1. Laporan Ketua LPM

Rapat Tinjauan Manajemen tahun 2024 mengusung tema: “*Continual Quality Improvement for Higher Education International Standard: UIN Raden Fatah for TOP 100 South-Eastern University*”. Dalam laporannya Dr. Arne Huzaimah, S.Ag., M.Hum. (Ketua LPM) menyampaikan bahwa tema ini mencerminkan komitmen kuat UIN Raden Fatah dalam melakukan peningkatan mutu berkelanjutan dan bertransformasi menuju standar internasional. Kita sedang berada pada perjalanan penting dalam mewujudkan visi universitas sebagai salah satu perguruan tinggi terbaik di Asia Tenggara. Kegiatan RTM 2024 memasuki milestone tahap ke-3, yaitu mempersiapkan diri untuk menjadi universitas dengan predikat unggul di Asia Tenggara pada tahun 2025.

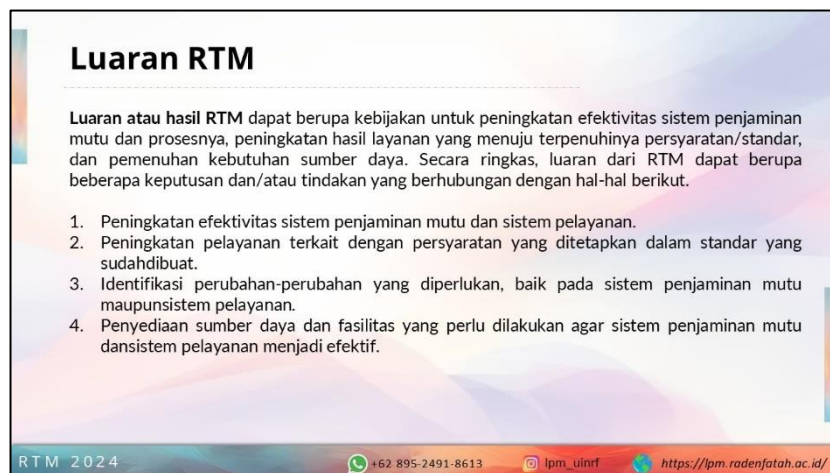
Tahun 2029 ditargetkan sebagai momen puncak untuk mencapai status unggul di Asia Tenggara dengan sistem pendidikan dan tata kelola berbasis mutu dan inovasi berkelanjutan. Komitmen untuk mencapai target ini membutuhkan sinergi dari seluruh elemen universitas mulai dari pimpinan, dosen, tenaga kependidikan, hingga mahasiswa. Setiap langkah dan program yang kita jalankan harus selaras dengan standar mutu dan target yang telah ditetapkan. Melalui RTM ini, kita akan meninjau dan mengevaluasi capaian-capaian yang telah kita raih serta mendiskusikan strategi untuk menghadapi tantangan di masa depan. Saya berharap seluruh peserta dapat berperan aktif dalam memberikan ide dan masukan yang membangun.



## 2. Overview dan Orientasi Agenda RTM

Pada kesempatan ini, Mukti Ali, M.Pd.I (Sekretaris LPM) memberikan penjelasan menyeluruh terkait agenda dan fokus pembahasan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) 2024. Beliau juga menyampaikan mengenai dasar pelaksanaan kegiatan RTM, agenda RTM, peserta yang mengikuti RTM, serta

output yang dihasilkan dari Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2024. Selain itu, beliau menekankan bahwa terdapat 7 poin utama yang menjadi fokus dalam agenda RTM 2024 antara lain Hasil Audit, Umpan Balik Pengguna layanan/konsumen, Kinerja Proses & Pemenuhan Produk, Status Tindakan Koreksi & Pencegahan, Tindak Lanjut Tinjauan sebelumnya, Perubahan Sistem Manajemen Mutu, dan Rekomendasi untuk peningkatan.



3. **Sharing Session** terkait Implementasi MBKM dan Kurikulum Berbasis OBE Berdasarkan Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023, dilanjutkan dengan penandatanganan MOA

*Sharing Session* pertama bersama Prof. Dr. Abdurrahman, M.Si Ketua Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Lampung. Prof. Dr. Abdurrahman, M.Si memaparkan bahwa Universitas Lampung (Unila) sedang menyiapkan dana sebesar 1 miliar rupiah untuk mendukung program *Student On Board*. Program ini bertujuan untuk memfasilitasi keterlibatan mahasiswa dalam aktivitas pembelajaran inovatif di luar kampus, dan memberikan pengalaman langsung

di lapangan guna meningkatkan keterampilan dan kesiapan mahasiswa menghadapi dunia kerja. Universitas Lampung berkomitmen untuk memperluas kemitraan dengan industri dan lembaga eksternal guna mengoptimalkan implementasi program. Program ini juga diharapkan menjadi sarana dalam mendorong penerapan konsep Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM). *Sharing session* program *Student On Board* ini diharapkan dapat menjadi contoh bagi perguruan tinggi lain dalam meningkatkan mutu pembelajaran dan *employability* mahasiswa.

*Sharing Session* selanjutnya bersama Prof. Dr. Ir. Kiagus Ahmad Roni, S.T., M.T. Guru Besar Bidang Ilmu Teknik Kimia Universitas Muhammadiyah Palembang. Beliau memaparkan bahwa dalam penerapan program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) masih terdapat sejumlah kendala. Tantangan ini perlu segera diatasi agar pelaksanaan program berjalan efektif dan sesuai tujuan. Universitas Muhammadiyah Palembang telah melaksanakan kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) dalam waktu yang relatif singkat, sebagai bagian dari upaya peningkatan mutu pendidikan dan manajemen internal. Bulan lalu, universitas juga telah melaksanakan proses sertifikasi ISO sebagai langkah untuk memastikan standar mutu dan layanan terus meningkat. Saat ini, Akreditasi Perguruan Tinggi (APT) Universitas Muhammadiyah Palembang masih dalam peringkat Baik Sekali dan sedang dalam proses reakreditasi dengan target mencapai predikat Unggul. Di lingkungan universitas, terdapat 4 program studi yang belum mencapai akreditasi Unggul maupun internasional. Upaya peningkatan dan pembenahan di setiap program studi terus dilakukan untuk memenuhi target tersebut. Masalah internasionalisasi menjadi perhatian utama. Universitas sedang berupaya memperluas kerja sama dan meningkatkan kapasitas akademik agar dapat bersaing di tingkat global. Universitas telah menerapkan *Outcome-Based Education* (OBE) dalam kurikulum, dengan harapan dapat menghasilkan lulusan yang siap menghadapi tantangan dunia kerja dan industri. Sebagai bagian dari upaya peningkatan kualitas akademik, universitas fokus pada peningkatan jumlah guru besar dan pengembangan kompetensi dosen.

*Sharing Session* selanjutnya melalui via Zoom bersama Dr. Yulian Fauzi, S.Si., M.Si. Ketua Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran (LPMPP) Universitas Bengkulu. Beliau menyampaikan

Pengalaman mengenai Akreditasi Internasional ASIIN, bahwa Universitas Bengkulu telah berhasil mengikuti proses akreditasi internasional melalui ASIIN (Akkreditierungsagentur für Studiengänge der Ingenieurwissenschaften, der Informatik, der Naturwissenschaften und der Mathematik). Implementasi Kurikulum Berbasis OBE: Universitas Bengkulu menerapkan kurikulum berbasis Outcome-Based Education (OBE). Hal ini telah diterapkan di:8 Fakultas dan 68 Program Studi yang juga telah mengikuti akreditasi internasional maupun sertifikasi ISO. Kolaborasi dengan Universitas Lain: Beberapa universitas di Indonesia, seperti UIN Jambi, telah melakukan kunjungan ke Universitas Bengkulu. Tujuannya adalah untuk menjajaki peluang kerja sama dalam peningkatan mutu pendidikan hingga ke level internasional.



#### 4. Laporan Tindak Lanjut Hasil RTM Sebelumnya

Laporan Tindak Lanjut Hasil RTM Tahun 2023 disampaikan oleh Dr. Arne Huzaimah, M.Hum. Laporan ini bertujuan untuk menyampaikan hasil monitoring tindak lanjut dari Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) yang dilaksanakan pada tahun 2023. Monitoring ini dilakukan untuk mengevaluasi sejauh mana rekomendasi dan keputusan yang dihasilkan dari RTM telah diimplementasikan dan dampaknya terhadap pengelolaan mutu di UIN Raden Fatah Palembang. Adapun monitoring Tindak Lanjut Hasil RTM Tahun 2023 sebagai berikut.

|   |  |   |
|---|--|---|
|  | <b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b><br><b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG</b><br><b>LEMBAGA PENJAMINAN MUTU</b><br>Jalan Pangeran Ratu, 5 Ulu, Kecamatan Jakabaring Kota Palembang<br>Gedung Kantor Pusat Administrasi Lantai 4<br>Website: <a href="https://lom.radenfatah.ac.id">https://lom.radenfatah.ac.id</a> Email: <a href="mailto:lom_uin@radenfatah.ac.id">lom_uin@radenfatah.ac.id</a> |   |
|   | FM-03/RTM/01   | <b>MONITORING TINDAK LANJUT HASIL RTM</b> |

Hal  
Hal. 4 dari 5

#### MONITORING TINDAK LANJUT HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2023

| NO | LINGKUP RTL   | *M | *MP | *BM | *MY | STATUS | Bukti Tindak Lanjut   |
|----|---|----|-----|-----|-----|--------|---|
| 1  | Sasaran mutu tahun 2023 yang belum tercapai untuk ditindaklanjuti dan secara konsisten melaksanakan peningkatan capaian output RTM tahun 2023 secara berkelanjutan. Menimbang efektivitas sasaran mutu 2023 yang dapat diselesaikan oleh fakultas, unit dan lembaga, maka pada sasaran mutu tersebut ditindaklanjuti oleh fakultas, unit dan lembaga. | V  |     |     |     | CLOSE  | <a href="https://uinrf.id/TwytX">https://uinrf.id/TwytX</a> |
| 2  | Perbaiki sistem manajemen kelembagaan dan pendidikan sesuai dengan standar yang telah ditetapkan (quality assurance) dan melakukan prediksi, antisipasi, dan mengurangi resiko (mitigasi resiko) yang akan terjadi sehingga mencapai risiko residual.   | V  |     |     |     | CLOSE  | <a href="https://uinrf.id/eam04">https://uinrf.id/eam04</a> |
| 3  | Aktivasi aplikasi EDOM dan optimalisasi e-survei sebagai bentuk akuntabilitas dalam memberikan kepuasan dan layanan prima terhadap pelanggan dan stakeholder.   | V  |     |     |     | CLOSE  | <a href="https://uinrf.id/EiQIF">https://uinrf.id/EiQIF</a> |
| 4  | Menetapkan strategi untuk peningkatan kinerja proses dan layanan sehingga output yang dihasilkan mencapai indikator kinerja utama universitas. Menyikapi Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, kepada Program Studi yang terdampak untuk melakukan reakreditasi sebelum tanggal 31 Desember 2024.           | V  |     |     |     | CLOSE  | <a href="https://uinrf.id/yauok">https://uinrf.id/yauok</a> |

|   |   |   |  |  |  |       |   |
|---|---|---|--|--|--|-------|---|
| 5 | Telah dirumuskan tindak lanjut hasil temuan audit internal/eksternal, umpan balik, kinerja proses layanan dan kesesuaian luaran dengan target dan PIC yang telah ditetapkan. Rumusan yang dimaksud terlampir dan sebagai bagian dari keputusan hasil rapat RTM. | V |  |  |  | CLOSE | <a href="https://uinrf.id/ZMHkK">https://uinrf.id/ZMHkK</a> |
| 6 | Melaksanakan penyesuaian terhadap terbitnya Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023.   | V |  |  |  | CLOSE | <a href="https://uinrf.id/wieGJ">https://uinrf.id/wieGJ</a> |
| 7 | Sinkronisasi rekomendasi hasil RTM dengan proyeksi RKA K/L dan arah kebijakan program prioritas tahun 2024.   | V |  |  |  | CLOSE | <a href="https://uinrf.id/Jvydi">https://uinrf.id/Jvydi</a> |

Berikan tanda centang jika:

+ M : Memenuhi \* MP : Melampaui  
+ BM : Belum Memenuhi \* My : Menyimpang

Palembang, 25 September 2024

Pengendali



Muhamad Afandi, M.Pd.I

Penanggung Jawab



Dr. Arne Huzaimah, M.Hum

## 5. Hasil Audit Internal dan Eksternal

### 1) Laporan Audit Mutu Internal

Audit merupakan salah satu simpul dalam siklus penjaminan mutu UIN Raden Fatah. Audit Mutu Internal lebih merupakan upaya peningkatan mutu bukan penilaian. Dengan demikian baik auditor maupun auditee duduk pada sisi yang sama yaitu sisi untuk meningkatkan mutu institusi. Dengan demikian Audit mutu merupakan kegiatan yang perlu dilakukan secara internal dengan kesadaran dan kemauan dari dalam institusi. Manfaat Audit Mutu Internal adalah didapatkannya materi nyata bahan-bahan tinjauan manajemen untuk membuat keputusan mutu. Dengan demikian Audit Mutu Internal merupakan salah satu dasar pengembangan institusi.

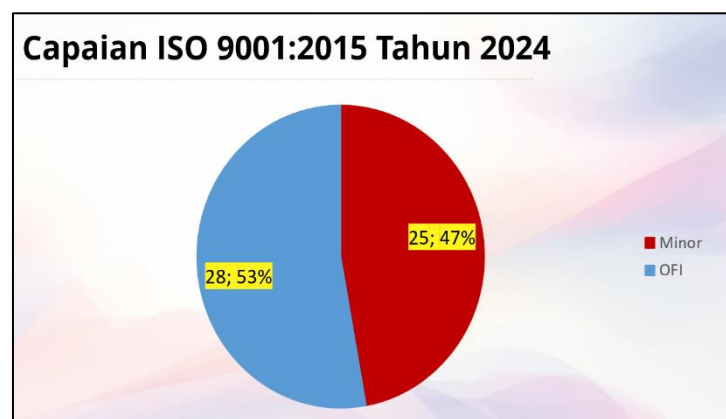
Penyampaian Hasil Audit Mutu Internal disampaikan oleh Muhammad Afandi, M.Pd.I. Kegiatan Audit Mutu Internal telah dilaksanakan pada tanggal 12 Juli s.d 20 Agustus 2024. Dalam pelaksanaannya terdiri dari 65 Auditor (11 lead auditor dan 54 auditor) dan 78 Auditee (47 program studi, 10 UPPS dan 21 KPA).





## 2) Laporan Audit ISO 9001:2015

Penyampaian Laporan Audit ISO 9001:2015 disampaikan oleh Mukti Ali, M.Pd.I. Dalam audit eksternal ISO 9001:2015 di Universitas Islam Negeri Raden Fatah, ditemukan sejumlah temuan minor di berbagai fakultas. Fakultas Adab dan Humaniora mencatat empat temuan minor, diikuti oleh Fakultas Syariah dan Hukum dengan empat temuan, serta Fakultas Ushuluddin dan Pemikiran Islam dengan lima temuan. Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik serta Fakultas Sains dan Teknologi masing-masing memiliki tiga temuan minor, sementara Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan mencatat dua temuan. Fakultas Dakwah dan Komunikasi dan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam masing-masing mencatat satu temuan minor. Temuan ini menyoroti area yang memerlukan peningkatan di setiap fakultas, dengan fokus pada langkah-langkah korektif untuk mencapai standar mutu ISO 9001:2015.





### 3) Laporan Manajemen Risiko

Pembahasan Manajemen Risiko disampaikan oleh Nilawati, S.Ag., M.Hum. Dalam laporan manajemen risiko 2024, tercatat 582 risiko dengan 44 risiko ekstrem. Rektor telah menetapkan tingkat toleransi dan profil risiko untuk tahun 2024. Unit kerja diminta segera melaksanakan langkah mitigasi sesuai target Triwulan 4. Upaya ini diharapkan dapat meningkatkan mutu manajemen dan pengelolaan risiko di universitas ke depannya.



#### 4) Laporan SPIP (Keuangan, Sarana Prasarana, Manajemen SDM)

Pembahasan laporan SPIP (Keuangan, Sarana Prasarana, Manajemen SDM) disampaikan oleh Fatah Hidayat, S.Ag., M.Pd.I. Laporan ini mengevaluasi efektivitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) dalam memastikan pencapaian tujuan organisasi, termasuk efisiensi kegiatan, keandalan laporan keuangan, serta kepatuhan terhadap peraturan. Capaian utama meliputi Nilai Maturitas SPIP sebesar 4,2 untuk periode Juni 2023-Juli 2024 dan kapabilitas APIP di Level 3. Namun, beberapa permasalahan teridentifikasi, seperti belum adanya audit berkala pada manajemen risiko, kurangnya alokasi anggaran khusus untuk pencegahan korupsi, serta kurangnya SOP dan pembelajaran terstruktur terkait pencegahan korupsi. Tindak lanjut yang perlu dilakukan meliputi penetapan SOP yang mencakup asesmen risiko dan pengendalian gratifikasi, serta pengelolaan anggaran yang lebih baik untuk mendukung manajemen risiko korupsi dan mendukung pencapaian tujuan organisasi.



## 6. Umpan Balik

- 1) Laporan Survei (Mahasiswa, Dosen, Tendik, Lulusan, Pengguna, dan Mitra) disampaikan oleh Dr. Helen Sabera Adib, M.Pd.I.

Survei Kepuasan Pengguna Layanan RTM 2024 yang diselenggarakan oleh Lembaga Penjaminan Mutu UIN Raden Fatah Palembang menggunakan aplikasi E-Survei untuk mengumpulkan data dari berbagai jenis responden, yaitu mahasiswa (18257 orang), dosen (280 orang), tenaga kependidikan (16 orang), lulusan (20 orang), mitra (2 orang), pengguna lulusan (45 orang), pengguna layanan (2 orang), mitra internasional (2 orang), dan mahasiswa asing (35 orang).

Survei ini menilai berbagai aspek, seperti keterbukaan dalam rekrutmen, seleksi, dan pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan; ketersediaan sarana dan prasarana pendukung tridarma perguruan tinggi; serta kemudahan dalam proses kenaikan pangkat dosen. Selain itu, survei juga mengukur aksesibilitas sistem informasi kinerja, transparansi dalam evaluasi kinerja, dan keadilan dalam pemberian remunerasi. Respon dari lulusan dan pengguna lulusan berfokus pada evaluasi kompetensi dan kesiapan memasuki dunia kerja, sementara mahasiswa asing menilai aspek layanan khusus yang mereka terima. Kesimpulan dari survei ini menunjukkan pentingnya transparansi, aksesibilitas, dan kejelasan dalam pengelolaan layanan untuk mendukung pelaksanaan tridarma perguruan tinggi dan meningkatkan kepuasan seluruh pengguna layanan.










## 2) Perangkingan dan Internasionalisasi UIN Raden Fatah Palembang

Materi tentang perangkingan dan internasionalisasi UIN Raden Fatah Palembang, yang disampaikan oleh Anita Trisiah, S.Pd., M.Sc., memaparkan komitmen UIN Raden Fatah untuk menjadi universitas berstandar internasional dan berkarakter Islami. Strategi utama mencakup peningkatan kapasitas institusional, perluasan kegiatan bertaraf internasional, serta peningkatan reputasi global. Indikator keberhasilan meliputi kapasitas kelembagaan, jangkauan internasional, pencapaian dan reputasi, serta keterlibatan dalam kegiatan internasional. Rencana pengembangan juga menargetkan pencapaian indikator QS, termasuk reputasi akademik, publikasi, dan pertukaran mahasiswa. Pada tahun 2024, langkah strategis fokus pada penguatan bahasa asing, peningkatan mutu pendidikan, dan penyamaan persepsi mengenai standar internasional di seluruh universitas.

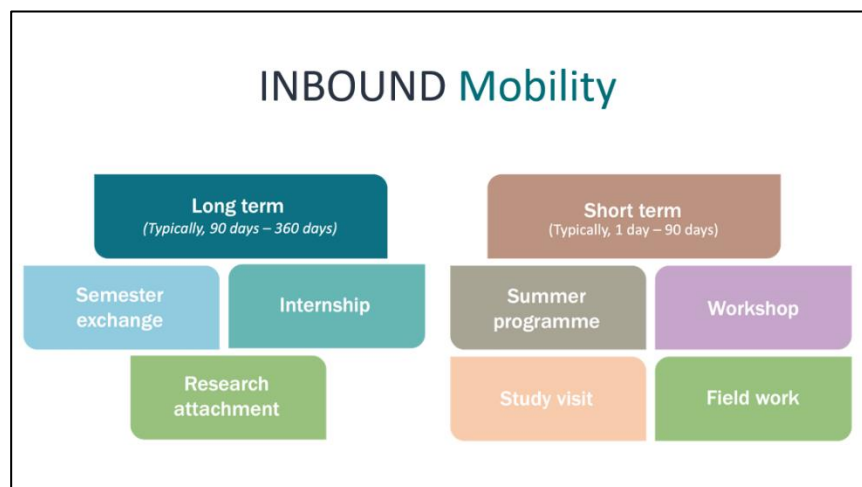
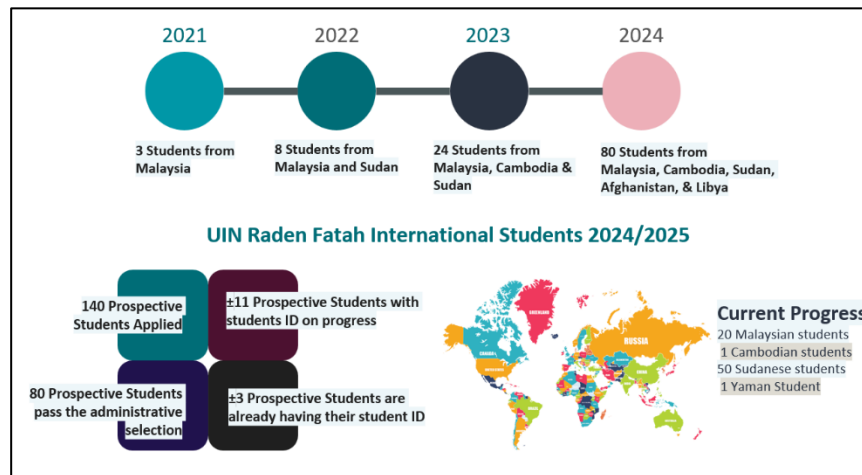
# Standar Internasional

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  <p>pelayanan pendidikan tinggi berstandar internasional</p> <p><b>International standard</b></p> |  <p>Dikenal di dunia internasional</p> <p><b>International recognition</b></p> |  <p>Memiliki reputasi internasional</p> <p><b>International reputation</b></p> |  <p>Mendapat pengakuan dan kepercayaan internasional</p> <p><b>International acknowledgement&amp;trust</b></p> |
|--|---|--|---|

|                       |   |   |
|-----------------------|---|---|
| <h2>QS Indicator</h2> |    | <p>Academic reputation<br/>Employer reputation</p>                                |
|                       |    | <p>Faculty student ratio<br/>Citations per paper</p>                              |
|                       |   | <p>International Research Network<br/>Papers per faculty</p>                      |
|                       |  | <p>Staff with PhD<br/>International student ratio</p>                             |
|                       |  | <p>International faculty ratio<br/>Inbound&amp;Outbond student exchange ratio</p> |

### 3) Implementasi Inbound dan Outbound Exchange Program menuju Internasionalisasi UIN Raden Fatah Palembang

Materi Implementasi Inbound dan Outbound Exchange Program oleh Susi Herti Afriani, Ph.D., memaparkan strategi internasionalisasi UIN Raden Fatah untuk menjadi universitas berkelas dunia dengan identitas nasional dan Islami. Program ini mencakup mobilitas inbound, seperti penerimaan dosen dan mahasiswa internasional melalui seminar dan kuliah tamu, serta mobilitas outbound, yang memungkinkan dosen dan mahasiswa berkolaborasi di universitas global. Dari 2020 hingga 2024, UIN Raden Fatah mencatat peningkatan jumlah mahasiswa internasional dan kerja sama melalui MoU dengan berbagai institusi. Pada periode 2024-2028, fokus strategi mencakup penguatan kemitraan, peningkatan pendanaan, optimalisasi teknologi, dan dukungan untuk peserta mobilitas.

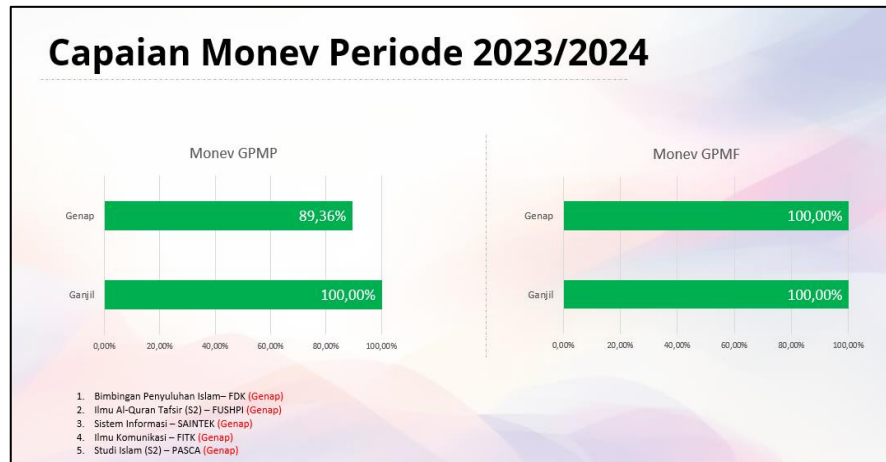


## 7. Kinerja Proses Layanan dan Kesesuaian Luaran

### 1) Laporan Monev GPMP dan GPMF disampaikan oleh Muhamad Afandi, M.Pd.I

Berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi Monev GPMP & GPMF 2024, terdapat beberapa temuan utama yang perlu mendapat perhatian. Meskipun sebagian fakultas sudah mengacu pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti) dan Permendikbud No. 3 Tahun 2020, kepatuhan terhadap standar tersebut masih bervariasi antar fakultas dan program studi. Beberapa fakultas juga mengalami kekurangan sarana pendukung yang mempengaruhi kelancaran pelaksanaan tridarma. Pelaksanaan Monev di tingkat prodi dan fakultas sudah dilakukan, namun pelaporan dan pengelolaan data masih perlu diperbaiki. Capaian mutu pada beberapa program studi sudah menunjukkan hasil yang baik, seperti di bidang Bimbingan Penyuluhan Islam dan Sistem Informasi, namun terdapat kendala dalam penyelarasan standar mutu antara prodi dan

fakultas, terutama terkait integrasi tridarma. Selain itu, ada kebutuhan untuk meningkatkan dukungan pengelolaan, pembiayaan, serta pelatihan dan pendampingan bagi fakultas dan prodi untuk memastikan implementasi yang efektif dan penyelarasan kebijakan yang lebih baik.



### Temuan Monev

| No | Masalah  |
|----|--|
| 1  | Peningkatan kembali sarana prasarana pembelajaran (ruang kelas, pendingin ruangan dan LCD)     |
| 2  | Masih kurangnya dosen dengan jabatan fungsional guru besar                                     |
| 3  | Perlu koneksi internet yang stabil dan baik untuk pembelajaran di kampus Sudirman              |
| 4  | Kegiatan PKM berskala Internasional serta penambahan mahasiswa asing belum signifikan hasilnya |
| 5  | Masih kurangnya dosen dari kalangan praktisi   |

## 2) Laporan BKD disampaikan oleh Dr. Irham Falahudin, S.Pd., M.Si.

Dalam pelaksanaan pengisian Laporan dan Rencana Beban Kerja Dosen (LBKD dan RBKD), masih ditemukan berbagai masalah yang perlu segera ditangani. Beberapa masalah utama antara lain adalah ketidakpatuhan terhadap undang-undang terkait pengisian LBKD dan RBKD, masih adanya dosen yang belum memilih asesor, serta dosen berstatus tugas belajar yang belum mengisi LBKD dan RBKD. Selain itu, ditemukan unggahan bukti dokumen dan penugasan yang tidak valid atau tidak diunggah sama sekali. Beberapa dosen juga mengisi poin SKS yang tidak sesuai dengan pedoman operasional BKD, sementara yang lainnya belum dapat memenuhi kewajiban khusus. Terdapat pula dosen penerima tunjangan sertifikasi yang mengajukan

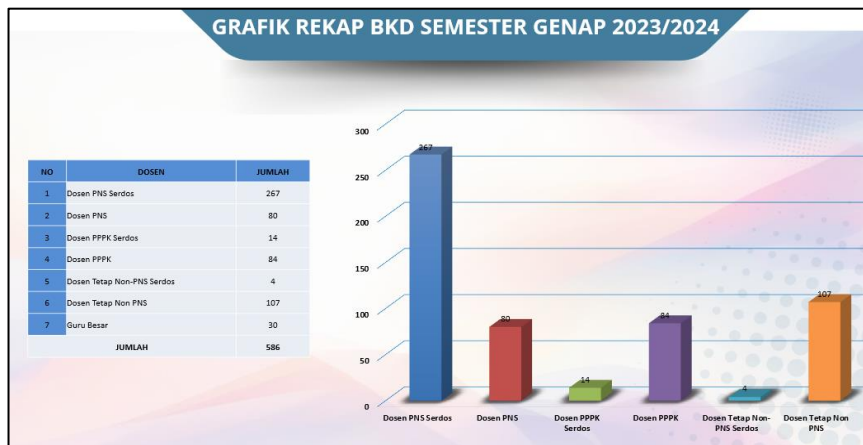


perbaikan LBKD dan RBKD melebihi batas waktu yang ditentukan. Simpulan pada laporan BKD belum memisahkan antara dosen dengan tugas tambahan dan dosen tanpa tugas tambahan, serta sistem belum dapat mendeteksi kewajiban khusus dosen yang sudah atau belum diunggah dalam tiga tahun terakhir. Di samping itu, pengisian LBKD dan RBKD masih memerlukan penyesuaian, terutama karena sebelumnya menggunakan aplikasi BKD lama yang kini telah diintegrasikan ke aplikasi e-dosen.

**REKAP BKD SEMESTER GENAP 2023/2024**

**Laporan Rekap Beban Kerja Dosen (BKD) Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024**  
**Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang**

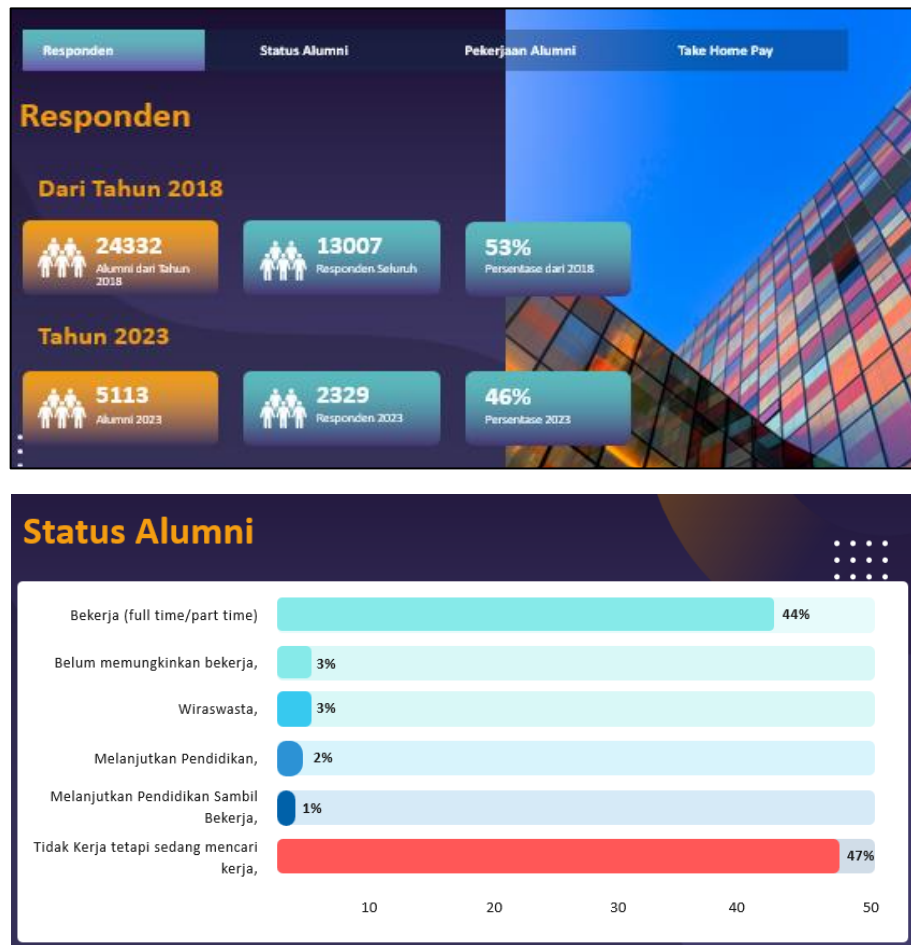
| NO.                     | DOSEN                       | JUMLAH DOSEN | MENGISI LBKD | TIDAK MENGISI LBKD | MEMENUHI UU | TIDAK MEMENUHI UU | MENGISI RBKD | TIDAK MENGISI RBKD | MEMENUHI UU | TIDAK MEMENUHI UU |
|-------------------------|-----------------------------|--------------|--------------|--------------------|-------------|-------------------|--------------|--------------------|-------------|-------------------|
| 1                       | Dosen PNS Sertdos           | 267          | 257          | 10                 | 252         | 11                | 257          | 10                 | 215         | 48                |
| 2                       | Dosen PNS                   | 80           | 80           | 0                  | 75          | 5                 | 80           | 0                  | 60          | 20                |
| 3                       | Dosen PPPK Sertdos          | 14           | 14           | 0                  | 14          | 0                 | 14           | 0                  | 13          | 1                 |
| 4                       | Dosen PPPK                  | 84           | 84           | 0                  | 79          | 5                 | 84           | 0                  | 73          | 11                |
| 5                       | Dosen Tetap Non-PNS Sertdos | 4            | 4            | 0                  | 4           | 0                 | 4            | 0                  | 4           | 0                 |
| 6                       | Dosen Tetap Non PNS         | 107          | 90           | 17                 | 70          | 37                | 90           | 17                 | 56          | 34                |
| 7                       | Guru Besar                  | 30           | 30           | 0                  | 30          | 0                 | 30           | 0                  | 25          | 5                 |
| Jumlah                  |                             |              | 559          | 27                 | 524         | 58                | 559          | 27                 | 446         | 119               |
| TOTAL KESELURUHAN DOSEN |                             |              |              |                    | 586         |                   |              |                    |             |                   |



### 3) Laporan Tracer Studi disampaikan oleh Dr. Helen Sabera Adib, M.Pd.I

Laporan Tracer Study 2024 oleh Lembaga Penjaminan Mutu UIN Raden Fatah Palembang mengungkapkan bahwa dari 24,332 alumni sejak 2018, sebanyak 5,113 alumni tahun 2023 dilibatkan dengan respons rate 46%, sedangkan respons keseluruhan mencapai 53%. Alumni bekerja di berbagai sektor, termasuk instansi pemerintah (40%), perusahaan swasta (15%), wiraswasta (7%), dan BUMN (3%), dengan distribusi pendapatan terbanyak di bawah Rp 1,5 juta (56%). Strategi pelaksanaan Tracer Study difokuskan pada pelatihan dan konsultasi karir untuk mendukung alumni. Prodi dengan

respons tertinggi dan terendah telah diidentifikasi untuk evaluasi lebih lanjut, dan upaya ke depan akan difokuskan pada peningkatan layanan karir bagi alumni.



#### 4) Laporan Capaian Akreditasi disampaikan oleh Indrawati, S.S., M.Pd.

Capaian akreditasi program studi UIN Raden Fatah Palembang tahun 2024 menunjukkan hasil yang memuaskan dengan beberapa program studi mencapai akreditasi unggul, seperti Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir (S2), Sejarah Peradaban Islam, Jurnalistik, Politik Islam, Pendidikan Agama Islam (S2), Pendidikan Bahasa Inggris, dan Perbankan Syariah. Selain itu, beberapa program studi mendapatkan akreditasi A, di antaranya Komunikasi dan Penyiaran Islam, Bahasa dan Sastra Arab, Bimbingan Penyuluhan Islam, dan Ekonomi Syariah. Sementara itu, program lain terakreditasi B, Baik Sekali, dan Baik, termasuk Sistem Informasi, Psikologi Islam, dan Tasawuf serta Psikoterapi. Capaian ini menggambarkan komitmen UIN Raden Fatah untuk terus meningkatkan mutu pendidikan di berbagai bidang.



| Kategori                         | Daftar Prodi  |
|----------------------------------|---|
| <b>Terakreditasi Unggul</b>      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir (S2)</li> <li>2. Sejarah Peradaban Islam</li> <li>3. Jurnalistik</li> <li>4. Politik Islam</li> <li>5. Ilmu Perpustakaan</li> <li>6. Aqidah dan Filsafat Islam</li> <li>7. Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir</li> <li>8. Ilmu Hadis</li> <li>9. Hukum Keluarga Islam (Ahwal Syakhshiyah)</li> <li>10. Ilmu Politik</li> <li>11. Hukum Ekonomi Syariah (Mu'amalah)</li> <li>12. Perbandingan Mazhab</li> <li>13. Hukum Pidana Islam (Jinayah)</li> </ol> |
| <b>Terakreditasi A</b>           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komunikasi dan Penyiaran Islam</li> <li>2. Bahasa dan Sastra Arab</li> <li>3. Peradaban Islam</li> <li>4. Bimbingan Penyuluhan Islam</li> </ol>   |
| <b>Terakreditasi B</b>           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sejarah Peradaban Islam</li> <li>2. Manajemen Dakwah</li> <li>3. Studi Agama-Agama</li> <li>4. Ilmu Komunikasi</li> <li>5. Studi Islam</li> </ol>   |
| <b>Terakreditasi Baik Sekali</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hukum Tatanegara (Siyasah)</li> <li>2. Psikologi Islam</li> <li>3. Pengembangan Masyarakat Islam</li> <li>4. Tasawuf dan Psikoterapi</li> </ol>   |
| <b>Terakreditasi Baik</b>        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tasawuf dan Psikoterapi</li> </ol>  |

## 5) Laporan Capaian Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat oleh Dr. Yenrizal, S.Sos.I.,M.Si

Capaian LP2M UIN Raden Fatah Palembang tahun 2024 mencakup berbagai aspek, antara lain penelitian dengan total dana Rp 9,352,514,000, pengabdian masyarakat melalui 26 PKM dosen dan KKN mahasiswa reguler dan internasional, serta pengembangan jurnal yang didukung insentif untuk publikasi bereputasi. Upaya perlindungan HKI dilakukan dengan tiga produk dalam proses paten, bekerja sama dengan Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual. Fokus juga diberikan pada pusat studi gender dan anak dengan pembentukan desa binaan ramah gender serta pusat moderasi beragama melalui ToT dan workshop. Tantangan yang dihadapi mencakup optimalisasi biaya KKN, peningkatan publikasi internasional, dan jejaring global, dengan target menjadikan kampus sebagai ikon peduli gender dan anak serta pencapaian 50% dosen

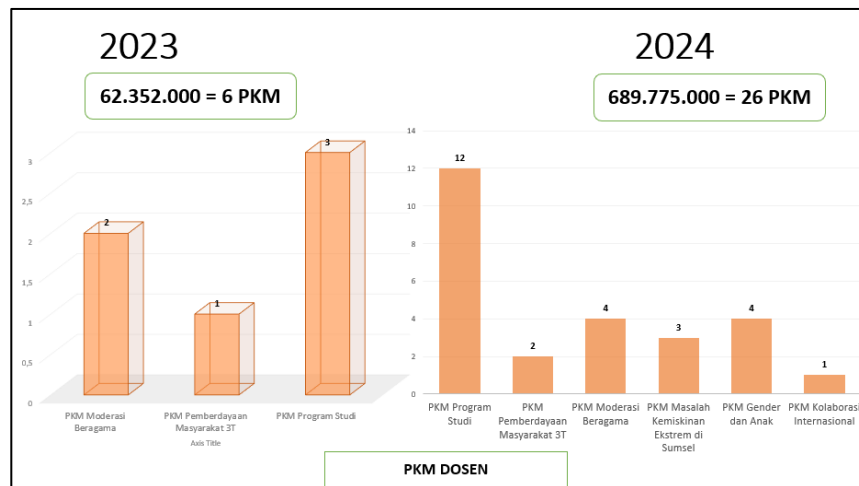
berjejaring internasional. Dr. Yenrizal menegaskan bahwa keberhasilan mungkin dicapai dengan kerja sama tim dan komitmen.

### Pengembangan Jurnal

| NO | PERINGKAT AKREDITASI | TAHUN |      |      |
|----|----------------------|-------|------|------|
|    |                      | 2022  | 2023 | 2024 |
| 1  | SINTA 1              | 0     | 0    | 0    |
| 2  | SINTA 2              | 2     | 3    | 3    |
| 3  | SINTA 3              | 8     | 9    | 11   |
| 4  | SINTA 4              | 14    | 14   | 17   |
| 5  | SINTA 5              | 4     | 5    | 4    |
| 6  | SINTA 6              | 0     | 0    | 0    |
|    | JUMLAH               | 28    | 31   | 35   |

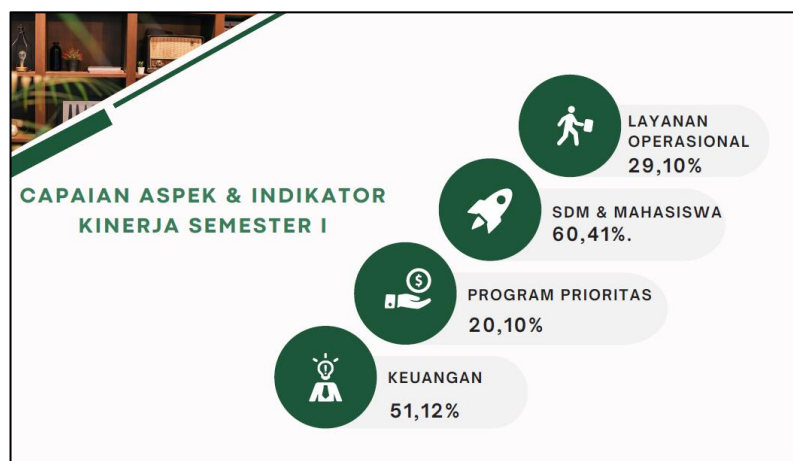
Nurani Biota Psikis

Insentif Penulisan Jurnal Bereputasi Tinggi (Internasional dan Nasional)



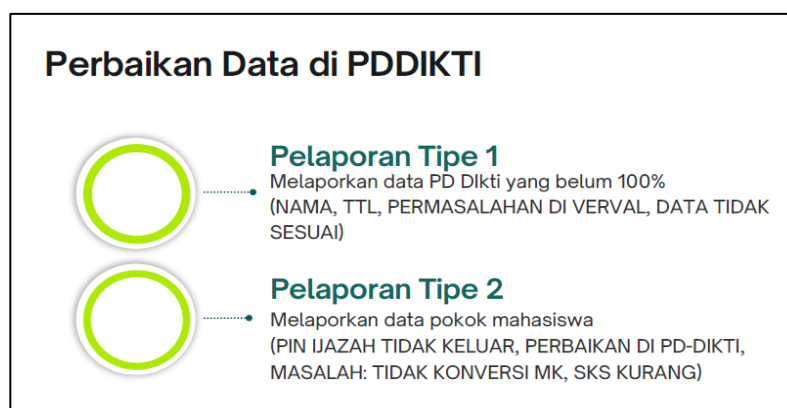
**6) Laporan IKU Perkin disampaikan oleh Fatah Hidayat, S.Ag.,M.Pd.I**

Kinerja universitas pada 2023 tercatat 42,57%, sementara Semester I 2024 mencapai 28,71%, memerlukan peningkatan untuk mencapai target tahun ini. Beberapa capaian mencakup layanan operasional (60,41%) dan keuangan (51,12%), namun aspek SDM dan mahasiswa (29,10%) memerlukan perhatian lebih. Fokus rencana aksi meliputi penyelesaian temuan audit, digitalisasi layanan, sertifikasi halal produk UMKM, dan peningkatan fasilitas untuk mendukung kegiatan mahasiswa di luar kampus. Pejabat dengan kinerja terbaik Triwulan II adalah Fatah Hidayat, S.Ag, M.Pd.I (756,67%), Dr. Fitri Oviyanti (512,04%), dan Neni Noviza, M.Pd.I (410,99%). Seluruh unit kerja diinstruksikan untuk mempercepat capaian target melalui peningkatan pelayanan akademik, pelaksanaan Tridharma, dan publikasi ilmiah.



### 7) Data PDDIKTI oleh Moh Ismail Sholeh, M.Pd

Terkait data PD-DIKTI, perbaikan dilakukan untuk dua tipe pelaporan. Pelaporan Tipe 1 mencakup perbaikan data pokok mahasiswa seperti nama, tanggal lahir, dan validasi ijazah, terutama untuk data angkatan 2009-2015 yang mengalami masalah validasi. Sementara itu, Pelaporan Tipe 2 berfokus pada perbaikan PIN ijazah, konversi mata kuliah, dan SKS yang kurang. Kendala signifikan pada data IAIN angkatan lama sedang diupayakan melalui verwal mandiri atau pelaporan ke BKD setempat. Tim Pustipd terus berkoordinasi dengan pihak terkait, termasuk Admin PDDIKTI pusat, untuk memastikan perbaikan berjalan sesuai jadwal.



### Perbaikan Data di PDDIKTI

#### Permasalahan yang belum ada solusi

- 1.Data 2009-2015 IAIN
2. Angkatan 2009 dibawah Non Guru

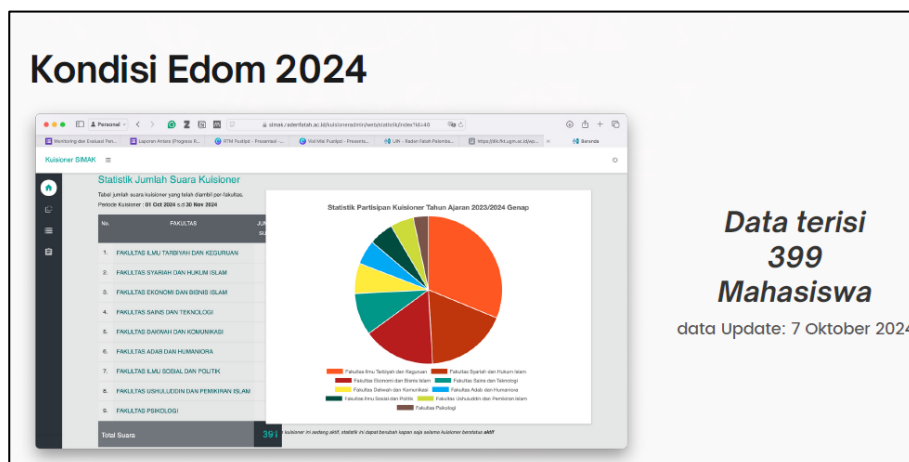


#### solusi

- 1.Permintaan pembukaan akun IAIN (sudah pernah di bulan september 2023), belum ada balasan. diminta membuat lagi
2. hasil pertemuan admin pddikti UIN raden Fatah dan admin pddikti pusat pd tanggal 30 September s/d 2 Oktober 2024 di Jakarta, bahwa alumni iain kalau guru silakan verval mandiri lihat video tutorial,, kalau non guru bawa surat edaran dikti, ijazah dan trasnkrip lapor ke BKD tempat melamar kerja.

## 8) EDOM oleh Moh Ismail Sholeh, M.Pd

Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa (EDOM) sebagai instrumen penilaian kinerja dosen dalam pembelajaran. Pada tahun 2024, data yang terisi hingga 7 Oktober mencapai 399 mahasiswa, namun partisipasi masih perlu ditingkatkan. Untuk memperbaiki pengelolaan, akun EDOM akan dialihkan dari Pustipd ke LPM. Selain itu, direncanakan sosialisasi lebih intensif kepada mahasiswa dan program studi melalui GPMP untuk memastikan mahasiswa mengisi EDOM saat mengambil KRS, sehingga data dapat terintegrasi dengan baik dan mencerminkan evaluasi yang akurat. Pengalihan pengelolaan akun EDOM dari Pustipd ke LPM untuk memastikan pengelolaan lebih fokus pada evaluasi pembelajaran, serta pelaksanaan sosialisasi intensif kepada mahasiswa dan program studi melalui GPMP untuk meningkatkan partisipasi. EDOM akan diintegrasikan dengan sistem SIMAK, sehingga pengisian EDOM menjadi prasyarat wajib saat mahasiswa mengambil KRS. Selain itu, panduan teknis dan pelatihan akan disediakan untuk mempermudah mahasiswa dalam mengisi EDOM secara daring. Monitoring berkala juga akan dilakukan untuk mengevaluasi tingkat partisipasi dan mengidentifikasi hambatan yang mungkin muncul agar segera dapat diselesaikan.



## Solusi EDOM

Evaluasi Dosen Oleh Mahasiswa, instrumen untuk menilai kinerja dosen dalam proses pembelajaran di akhir semester.

Pegelolaan akun dari Pustipd Ke LPM untuk EDOM selanjutnya

Untuk edom semester genap TA 2023, perlu dosialisasi lebih mendalam kepada mahasiswa dan Prodi melalui GPMP

### 8. Status Tindakan Pencegahan dan Perbaikan

Penyusunan Tindak Lanjut Hasil Temuan Audit Internal/Eksternal, Umpan Balik, Kinerja Proses Layanan dan Kesesuaian luaran dilakukan dengan Pembagian Kelompok Kerja atau Komisi pada Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2024 terdiri dari 15 komisi yang akan mengisi Formulir Catatan Tindak Lanjut RTM 2024 yang terdiri dari Formulir Laporan AMI, Laporan ISO, Laporan Manajemen Risiko, Laporan SPIP, Laporan Survey, EDOM, Laporan Monev GPMP GPMF, Laporan BKD, Laporan Tracer Study, Laporan Capaian Akreditasi, Laporan IKU Perkin, Data PDDIKTI, Capaian Penelitian & PkM dan Kerjasama (Formulir terlampir).

| KEMENTERIAN AGAMA  |   |   |   |                            |                    |         |
|--|---|---|---|----------------------------|--------------------|---------|
| UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG       |   |   |   |                            |                    |         |
| Jl. Prof. Z.H. Zainal Abidin Fikri Telp. 0711-354668       |   |   |   |                            |                    |         |
|  |   |   |   |                            |                    |         |
| Formulir Catatan Status Tindak Lanjut Manajemen Tahun 2024 |   |   |   |                            |                    |         |
| Hari/Tanggal   |   | Sabtu, 12 Oktober 2024  |   |                            |                    |         |
| Tempat   |   | Hotel Santika Bandara Palembang   |   |                            |                    |         |
| Unit   |   | Wakil Rektor 1, Dekan, Wakil Dekan 1  |   |                            |                    |         |
| Hal  |   | Rekomendasi untuk Peningkatan   |   |                            |                    |         |
| No   | Masalah   | Rencana Tindak Lanjut/RTL (Dalam Bentuk Program dan Kegiatan)   | Output Program dan Kegiatan   | Target Waktu (Bulan/Tahun) | PIC                | Catatan |
| 1  | Masih kurangnya dosen dari kalangan praktisi  | 1. Melakukan Kerjasama dengan Lembaga yang Relevan dengan Program Study   | adanya MoA dan PKS dengan lembaga terkait                                       | January 2025               | DR 1 & Wadir Pasca |         |
| 2  | Belum ada Struktur Organisasi MBKM di tingkat Fakultas dan prodi yang terintegrasi dengan Universitas           | Penetapan struktur organisasi MBKM tingkat fakultas dan Program studi oleh universitas                              | SK Rektor tentang struktur organisasi MBKM ditingkat Fakultas dan Program Studi | Akhir 2024                 | WR 1, WD 1         |         |
| 3  | Bobot Penilaian Pembelajaran (khususnya praktikum) belum tertuang dengan detail dalam Pedoman Akademik Fakultas | Revisi pedoman akademik terkait bobot penilaian pembelajaran, praktikum, dan tugas akhir mahasiswa                  | Pedoman akademik hasil revisi   | June 2025                  | WD 1               |         |
| 4  | Belum adanya pedoman dan prinsip penilaian 8 program MBKM yang terintegrasi dengan organisasi MBKM              | Melakukan workshop penyusunan pedoman dan prinsip penilaian 8 program MBKM yang terintegrasi dengan organisasi MBKM | Pedoman penilaian 8 program MBKM  | September 2025             | WR 1, WD 1         |         |
| 5  | Belum adanya dokumen evaluasi terhadap perencanaan, pelaksanaan dan tindak lanjut MBKM                          | Penyusunan dokumen evaluasi perencanaan pelaksanaan dan tindak lanjut MBKM  | tersedianya dokumen laporan hasil evaluasi pelaksanaan MBKM                     | October 2025               | WR 1, WD 1         |         |

## Komisi Rapat Tinjauan Manajemen UIN Raden Fatah Tahun 2024

| PIMPINAN DAN GURU BESAR |   | KOMISI A |                                  | KOMISI B |                                   |
|-------------------------|---|----------|----------------------------------|----------|-----------------------------------|
| No                      | Nama                                      | No       | Nama                             | No       | Nama                              |
| 1                       | Prof. Dr. H. Cholidi, MA                  | 1        | Prof. Dr. Holijah, SH., MH       | 1        | Dr. Nurseri Hasnah Nasution, S.Ag |
| 2                       | Prof. Dr. Hj. Nyayu Khodijah, S.Ag., M.Si | 2        | Dr. Siti Rochmiyatun, SH., M.Hum | 2        | Dr. Maftukhatuolikah, M.Ag        |
| 3                       | Prof. Dr. Muhammad Adil, MA               | 3        | Prof. Dr. Saipul Annur, M.Pd     | 3        | Dr. Komaruddin, M.Si              |
| 4                       | Dr. Abdul Hadi, M.Ag                      | 4        | Dra. Nur Fitriyana, M.Ag         | 4        | Dr. Delima Engga Maretha, M.Kes.  |
| 5                       | Dr. Syahril Jamil, M.Ag                   | 5        | Dr. Amilda, M.Hum                | 5        | Musli Darosan, S.Ag., M.Si        |
| 6                       | Dr. H. Dur Brutu, MA.                     | 6        | Hedhri Nadhiran, M.Ag            | 6        |                                   |
| 7                       | Drs. H. Jumari Iswadi, M.M                |          |                                  |          |                                   |
| 8                       | Prof. Dr. H. Romli, SA., M.Ag             |          |                                  |          |                                   |
| 9                       | Prof. Dr. H. Izomiddin, MA                |          |                                  |          |                                   |
| 10                      | Prof. Dr. Muh. Mawangir, M.Ag             |          |                                  |          |                                   |

| KOMISI C |                                 | KOMISI D |                                | KOMISI E |                                  |
|----------|---------------------------------|----------|--------------------------------|----------|----------------------------------|
| No       | Nama                            | No       | Nama                           | No       | Nama                             |
| 1        | Prof. Dr. Amilda, MA            | 1        | Dra. Atika, M. Hum             | 1        | Dolla Soban, S.Ag., M.Ag.        |
| 2        | Moh. Ismail Sholeh, M.Pd        | 2        | Dr. Kristina Imron, Lc. M.Pd.I | 2        | Candra Darmawan, M.Hum           |
| 3        | Jumansyah, S.Si                 | 3        | Abdul Karim, S.Ag., Hum        | 3        | Dr. Muhammad Rusdi, M.Sc., CWC   |
| 4        | Susi Herti Afriani, S.S., M.Hum | 4        | Dr. Jumiana, S.Ag., M.Pd.I.    | 4        | Eli Kusrini, S.Ag., M.Si.        |
| 5        | Dr. Fuadi Azmi, SE., MM         | 5        | Dr. Dadang, S.Ag., M.Pd.I.     | 5        | Matbani, S.Ag. M.Si              |
| 6        |                                 | 6        | Mursilah, S.Ag.                | 6        | Mila Gustahartati, S.Ag., M.Hum. |
|          |                                 | 7        | Ainur Ropik, S.Sos.I. M.Si     | 7        | Puji Edi Pumomo, S.Sos.I., M.Hum |
|          |                                 | 8        | Muhammad Ali Hanafiah, SE      | 8        | Dr. Nyimas Umi Kalsum, S.Ag      |

| KOMISI F |                                   | KOMISI G |                               | KOMISI H |                                |
|----------|-----------------------------------|----------|-------------------------------|----------|--------------------------------|
| No       | Nama                              | No       | Nama                          | No       | Nama                           |
| 1        | Dr. Taufik Akhyar, M. Si          | 1        | Fatah Hidayat, S. Ag., M.Pd.I | 1        | Dr. Muhammad Torik, LC. MA     |
| 2        | Dr. Ema Yudianti, M.Si., Psikolog | 2        | Mutmainah Juniawati, ME       | 2        | Dr. Tutut Handayani, M.Pd.I    |
| 3        | Dr. Syarifah, S. Si., M. Kes      | 3        | Nilawati, S. Ag., M.Hum       | 3        | Almunadi, S. Ag., MA           |
| 4        | Mahdi Zanapel, SH                 | 4        | Dr. Choirun Niswah, M.Ag      | 4        | Dr. Mahfudz, M.Pd.I            |
| 5        | Indra Yuhanto, M.Si               | 5        |                               | 5        | Lusiana, S.Hi, M.E.Sy          |
| 6        | M. Yunus., M.Si                   | 6        |                               | 6        | Dr. Irja Putra Pratama, M.Pd.I |
| 7        | Manalullaili, M.Ed                | 7        |                               | 7        | Maulani, M.Ag                  |
| 8        | Joko Septemi, S.Si                | 8        |                               | 8        | Drs. Jumhur, MA                |

| KOMISI I |                              | KOMISI J |                                     | KOMISI K |   |
|----------|------------------------------|----------|-------------------------------------|----------|---|
| No       | Nama                         | No       | Nama                                | No       | Nama                                      |
| 1        | Fitriah, S.S. M.Hum          | 1        | Eraskaita Ginting, M.I.Kom          | 1        | Prof. Dr. Munir, M.Ag                     |
| 2        | Manah Rasmanah, M.Si.        | 2        | Dr. Abu Mansur, M.Pd.I              | 2        | Dr. Muhamad Harun, M.Ag                   |
| 3        | Dr. Chandra Zaky Maulana, MM | 3        | Dr. Ir. Ledis Heru Saryono Putro, M | 3        | Dr. Muhamad Fauzi, M.Ag                   |
| 4        | Emi Puspita Dewi, M.Si       | 4        | Nico Oktanio Adytyas, MA            | 4        | Prof. Dr. Uswatun Hasanah, S.Ag., M.Ag.   |
| 5        | Dr. Idrus Alkaf, MA          | 5        | Hj. Siti Mardiah, S.Hi., M.Sh       | 5        | Prof. Dr. Endang Rochmiatun, S.Ag., M.Hum |
| 6        | Eko Oktapiya Hadinata, MA.Si | 6        | Ruliansyah, M.Kom                   | 6        | Dr. Rika Lidyah, SE., M.Si., Ak., CA      |
| 7        | Vaurina, S.Sos               | 7        | Fera Indah Sari, M.I.Kom            | 7        |   |
| 8        |                              |          |                                     |          |   |


  

| KOMISI L |                                    | KOMISI M |                                  | KOMISI N |                               |
|----------|------------------------------------|----------|----------------------------------|----------|-------------------------------|
| No       | Nama                               | No       | Nama                             | No       | Nama                          |
| 1        | Dr. Achmad Syarifudin, S.Ag., M.A  | 1        | Dr. Arne Huzaimah, S.Ag., M.Hum. | 1        | Dr. Yenzilal, M.Si            |
| 2        | Dr. Heri Juaidi, MA                | 2        | Mukti Ali, M.Pd.I                | 2        | Goim Nuran, S.Pd.I., M.Pd     |
| 3        | Dr. Muhammad Isnaini, S.Ag., M.Pd. | 3        | Dr. Irham Falahuddin, M.Si       | 3        | Dr. Elhefni, M.Pd.I.          |
| 4        | Prof. Dr. Abdur Razzaq, MA         | 4        | Indrawati, S.S., M.Pd            | 4        | Dr. Kun Budianto, S.Ag., M.Si |
| 5        | Dr. Muhamad Uyun, S.Psi. M.Si      | 5        | Muhamad Afandi, M.Pd.I           | 5        | Dr. Henry Yusalia, M.Hum      |
| 6        | Dr. Titin Hartini, M.Si            | 6        | Dr. Helen Sabera Adib, M.Pd.I    | 6        | Komarudin, M.Pd.              |
| 7        |                                    | 7        | Anita Trisiah, S.Pd., M.Sc.      | 7        |                               |

### 9. Perubahan Yang Dapat Mempengaruhi Sistem Penjaminan Mutu


- 1) Kebijakan Akreditasi Permendikbudristek 53 Tahun 2023 dan Sinergi SPMI Perguruan Tinggi UIN Raden Fatah Palembang disampaikan oleh Indrawati, S.S.,M.Pd

**Selama 6 bulan sebelum**  
**Status Tidak Terakreditasi ditetapkan**



PT harus melakukan hal-hal berikut:

- a. meluluskan mahasiswa yang sudah memenuhi persyaratan kelulusan;
- b. tidak menerima mahasiswa; dan
- c. menghentikan proses pembelajaran dan mengalihkan mahasiswa ke:
  1. program studi yang terakreditasi, baik yang sejenis atau sesuai minat masing-masing mahasiswa; atau
  2. perguruan tinggi lain.



Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023 Pasal 80 ayat (2) 18



## Akreditasi Internasional



(1) Program studi dapat mengajukan Akreditasi kepada **lembaga akreditasi internasional**.

(2) Lembaga akreditasi internasional sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan:

- lembaga yang diakui dalam persetujuan internasional; dan/atau
- lembaga yang melakukan akreditasi lintas negara menggunakan standar yang berlaku secara internasional.

(3) **Lembaga akreditasi internasional** sebagaimana dimaksud pada ayat (1) **diakui oleh Menteri** setelah memenuhi persyaratan dan kriteria yang ditetapkan oleh Menteri.

(4) BAN-PT dapat mengajukan lembaga akreditasi internasional yang memenuhi persyaratan dan kriteria sebagaimana dimaksud pada ayat (3) untuk diakui oleh Menteri.



Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023 Pasal 86 23

2) Implementasi MBKM dan Kurikulum Berbasis OBE disampaikan oleh Dr. Irham Falahudin, S.Pd., M.Si.


### PROGRESS REPORT

#### Curriculum OBE and MBKM

Ada 28 Program Studi yang Mengumpulkan Dokumen Kurikulum

|     |           |               |
|-----|-----------|---------------|
| 1.  | FSH       | 5 Prodi       |
| 2.  | FUSHPI    | 0 Prodi       |
| 3.  | FITK      | 1 Prodi       |
| 4.  | FAHUM     | 5 Prodi       |
| 5.  | FADAKOM   | 2 Prodi       |
| 6.  | FEBI      | 3 Prodi       |
| 7.  | FST       | 3 Prodi (OBE) |
| 8.  | FISIP     | 2 Prodi       |
| 9.  | PSIKOLOGI | 1 Prodi       |
| 10. | PPs       | 3 Prodi       |

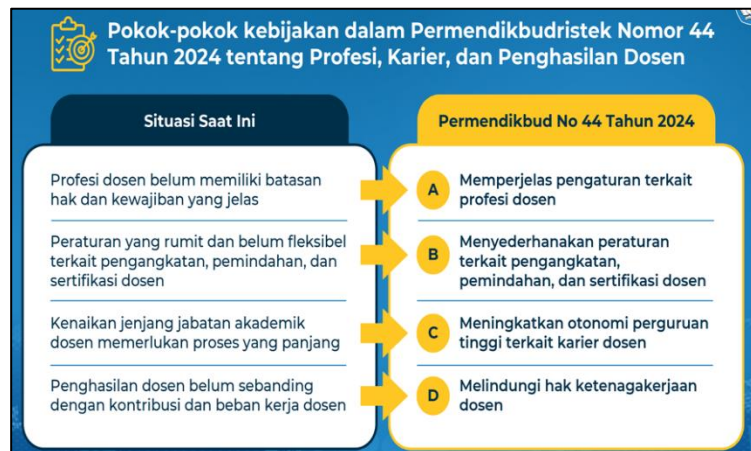
### FINAL TIPS & TAKEAWAYS



- Consistent Regulation Curriculum
- Consistent Regulation Curriculum with MBKM
- Refine Curriculum style OBE
- Evaluation and Assessment OBE by System
- Timing and transitions
- Target 2025 running well
- Practice Curriculum
- LPM make a template KPT 2024 with technical instructions

M. 2024 805-3431 @lam @inf https://

- 3) Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 44 Tahun 2024 Tentang Profesi, Karier, dan Penghasilan Dosen, disampaikan oleh Prof. Dr. Muhammad Adil, M.A.



- 4) Kesiapan Sarana Prasarana dan Anggaran Menuju Program Internasionalisasi UIN Raden Fatah Palembang disampaikan oleh Dr. Abdul Hadi, M.Ag, Puji Edi Purnomo, S.Sos.I., M.Hum, Joko Septemi, S.Si

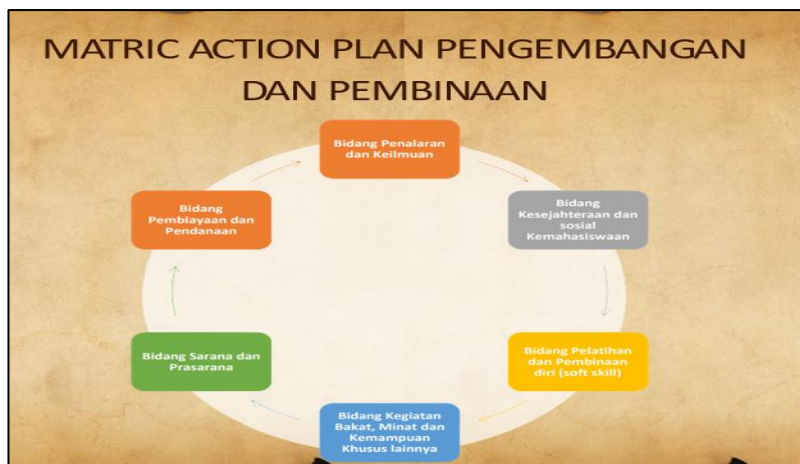
**Tujuan 1: Mencapai Rekognisi dan Reputasi di Kawasan Asia Tenggara Melalui Akreditasi dan Ranking Nasional dan Internasional**

| SASARAN/TARGET                                |   |  |  |  |
|---|---|--|--|--|
| 2024  | 2025  | 2026   | 2027   | 2028   |
| • 60% prodi terakreditasi Unggul/A            | • 70% prodi terakreditasi "Unggul"                | • 80% prodi terakreditasi "Unggul"                         | • 90% prodi terakreditasi "Unggul"                         | • 100% prodi terakreditasi "Unggul"                        |
| • 100% tersusunnya roadmap internasionalisasi | • 10% prodi terakreditasi internasional           | • 20% prodi terakreditasi internasional                    | • 30% prodi terakreditasi internasional                    | • 40% prodi terakreditasi internasional                    |
|   | • Masuk pemeringkatan QS Asia Region Rankings     | • Peringkat 250 Asia Tenggara pada QS Asia Region Rankings | • Peringkat 200 Asia Tenggara pada QS Asia Region Rankings | • Peringkat 150 Asia Tenggara pada QS Asia Region Rankings |
|   | • 30% prodi tersertifikasi AUNQA atau AIQA        | • 50% prodi tersertifikasi AUNQA atau AIQA                 | • 70% prodi tersertifikasi AUNQA atau AIQA                 | • 90% prodi tersertifikasi AUNQA atau AIQA                 |
| • 95% prodi tersertifikasi 9001:2015          | • 100% prodi tersertifikasi 9001:2015             | • 100% prodi tersertifikasi 9001:2015                      | • 100% prodi tersertifikasi 9001:2015                      | • 100% prodi tersertifikasi 9001:2015                      |
| • 2% dosen memiliki rekognisi internasional   | • 5% dosen memiliki rekognisi internasional       | • 10% dosen memiliki rekognisi internasional               | • 15% dosen memiliki rekognisi internasional               | • 20% dosen memiliki rekognisi internasional               |
| • 90 mahasiswa asing                          | • 120 mahasiswa asing                             | • 150 mahasiswa asing                                      | • 200 mahasiswa asing                                      | • 250 mahasiswa asing                                      |
| • 3 mahasiswa beraktivitas di PT luar negeri  | • 10 mahasiswa beraktivitas di PT luar negeri     | • 25 mahasiswa beraktivitas di PT luar negeri              | • 50 mahasiswa beraktivitas di PT luar negeri              | • 100 mahasiswa beraktivitas di PT luar negeri             |
|   | • 10 mahasiswa PT luar negeri beraktivitas di UIN | • 25 mahasiswa PT luar negeri beraktivitas di UIN          | • 50 mahasiswa PT luar negeri beraktivitas di UIN          | • 100 mahasiswa PT luar negeri beraktivitas di UIN         |

**Tujuan 6: Menyediakan Sarana Dan Prasarana Berkualitas Guna Mewujudkan Layanan Akademik Berstandar Internasional Dan Lingkungan Kampus Yang Kondusif**

| SASARAN/TARGET                        |  |   |   |  |
|---------------------------------------|--|---|---|--|
| 2024                                  | 2025                                     | 2026                                      | 2027                                      | 2028   |
|                                       | • Pengadaan fasilitas smart classroom 5% | • Pengadaan fasilitas smart classroom 10% | • Pengadaan fasilitas smart classroom 15% | • Pengadaan fasilitas smart classroom 20%    |
| • Penyelesaian pembangunan gedung SBC |  |   |   |  |
| • Penyelesaian pembangunan gedung PPG |  |   |   |  |
| • Pembangunan pagar kampus Payakabung |  |   |   |  |
|                                       |  | • Pembangunan kampus Payakabung           | • Pembangunan kampus Payakabung           | • Penyelesaian pembangunan kampus Payakabung |

5) Implementasi Program pengembangan Kemahasiswaan Internasional disampaikan oleh Dr. Syahril Jamil, M.Ag



6) Implementasi Sistem Kerja UIN RF berdasar Permenpanrb no 7 Th. 2022 dan KMA 1179 Th. 2022 ttg penyederhanaan Birokrasi disampaikan oleh Dr. Dur Brutu, M.A.

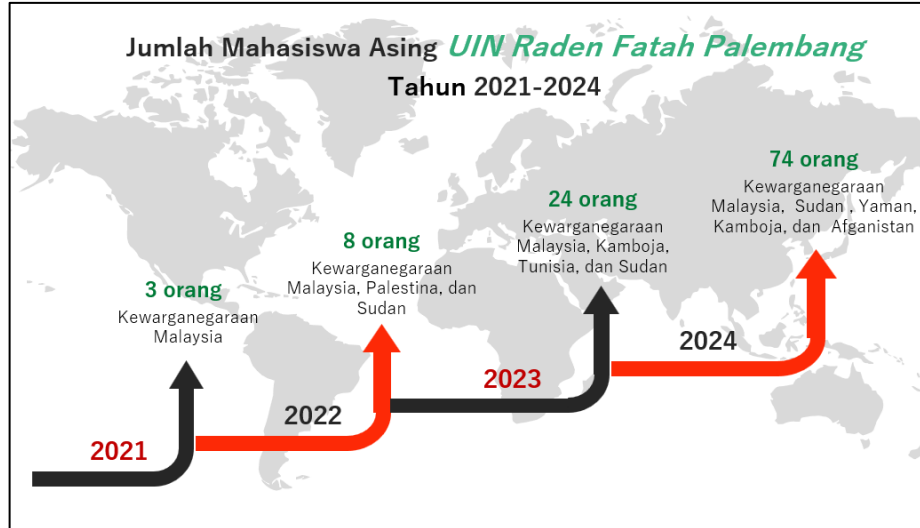


**Data Pegawai UIN Raden Fatah Palembang**

| JENIS KETENAGAAN                | STATUS PEGAWAI |     |      |           |             | TOTAL                     |
|---------------------------------|----------------|-----|------|-----------|-------------|---------------------------|
|                                 | CPNS           | PNS | PPPK | TETAP BLU | KONTRAK BLU |                           |
| Tenaga Pendidik - Dosen         | 3              | 369 | 114  | 93        | 0           | 579                       |
| Tenaga Kependidikan - Non Dosen | 0              | 148 | 54   | 0         | 118         | 320                       |
| Pramu Kantor                    | 0              | 0   | 0    | 0         | 76          | 76                        |
| Satpam                          | 0              | 0   | 0    | 0         | 101         | 101                       |
| Cleaning Service                | 0              | 0   | 0    | 0         | 73          | 73                        |
|                                 |                |     |      |           |             | <b>Total Pegawai 1149</b> |

7) Sistem dan Strategi untuk meningkatkan Animo dan Minat Mahasiswa Asing Masuk UIN Raden Fatah Palembang disampaikan oleh Dr. Jumari Iswadi, M.M.





## 10. Rekomendasi Untuk Peningkatan

### 1) Rekomendasi Hasil RTM Tahun 2024 dan Proyeksi Program Prioritas 2025

|   |  |
|---|--|
| <br><b>UIN<br/>RADEN FATAH<br/>PALEMBANG</b> | <b>KEMENTERIAN AGAMA</b><br><b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH</b><br>Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668<br><b>PALEMBANG</b> |
| Kode Formulir<br>FORM-QA-08.05/R0   | <b>FORMULIR</b><br><b>HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN</b>   |

Rapat Tinjauan Manajemen berlangsung pada :

Hari / tanggal : Senin, 14 Oktober 2024  
 Jam : 08.30 s.d. 09.00 WIB  
 Tempat : Hotel Santika Premiere Bandara Palembang  
 Agenda : Rapat Tinjauan Manajemen UIN Raden Fatah Palembang

Keputusan/Hasil Rapat Tinjauan Manajemen UIN Raden Fatah Palembang ditetapkan sebagai berikut :

| No. | Output Manajemen                                   | Hasil Keputusan   |
|-----|--|---|
| 1   | Tindak Lanjut Hasil RTM Sebelumnya                 | Pelaksanaan RTM Tahun 2023 telah ditindaklanjuti dalam bentuk program dan kegiatan  |
| 2   | Hasil Audit Internal dan Eksternal                 | Peningkatan mutu tridharma Perguruan Tinggi menuju internasionalisasi   |
| 3   | Umpan Balik  | Peningkatan pengelolaan survei sebagai rujukan peningkatan mutu layanan dan finalisasi roadmap internasionalisasi   |
| 4   | Kinerja Proses Layanan dan Kesesuaian Luaran       | Sinkronisasi data Porlapdikti untuk data base akademik dan non akademik   |
| 5   | Status Tindakan Pencegahan dan Perbaikan           | Telah dirumuskan tindak lanjut hasil temuan audit internal/eksternal, umpan balik, kinerja proses layanan dan kesesuaian luaran dengan target dan PIC yang telah ditetapkan. Rumusan yang dimaksud terlampir dan sebagai bagian dari keputusan hasil rapat RTM. |
| 6   | Perubahan yang Mempengaruhi Sistem Penjaminan Mutu | Melaksanakan turunan dari Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023  |
| 7   | Rekomendasi untuk Peningkatan                      | Sinkronisasi rekomendasi hasil RTM dengan proyeksi RKA K/L dan arah kebijakan program prioritas tahun 2025.   |

Palembang, 14 Oktober 2024

Disetujui oleh:

  
 NYAYU KHODIJAH

Dibuat oleh:

  
 ARNE FUZAIMAH

- 2) Penetapan Arah Kebijakan Program Prioritas Tahun 2025 berdasarkan hasil RTM 2024, disampaikan oleh Prof. Dr. Hj. Nyayu Khodijah, S.Ag, M.Si.

## 8 PROGRAM PRIORITAS 2025

1. Pencapaian Akreditasi dan ranking internasional
2. Peningkatan kualitas dan rekognisi dosen
3. Penguatan sistem manajemen data yang terintegrasi
4. Penguatan sistem pengendalian internal
5. Pembinaan prestasi mahasiswa teritegrasi akademik, non akademik, industri, dunia usaha dan dunia kerja (IDUKA)
6. Pengembangan kurikulum berstandar internasional
7. Peningkatan kualitas jurnal
8. Penyempurnaan roadmap internasionalisasi

## STRATEGI PENCAPAIAN

- 8 Program menjadi Perjanjian Kinerja Tahun 2025
- Reward and Improvement diukur berdasarkan Capaian Perjanjian Kinerja Tahun 2025
- Evaluasi Ketat dan Perbaikan Cepat Capaian Kinerja

### 11. *Quality Assurance Awards 2024*

#### List Nama Pemenang Awards RTM Tahun 2024

1. Sertifikat Penghargaan atas perolehan peringkat Tentang: **Akreditasi Unggul**
  - Prof. Dr. Nyayu Khodijah, S.Ag., M.Si
2. Sertifikat Penghargaan atas perolehan Dalam pelaksanaan AMI Tahun 2024 sebagai: **Auditee UPPS Terbaik**
  - Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
3. Sertifikat Penghargaan atas perolehan Dalam pelaksanaan AMI Tahun 2024 sebagai: **Auditee Prodi Terbaik**

- Pendidikan Bahasa Inggris
- 4. Sertifikat Penghargaan atas perolehan Dalam pelaksanaan AMI Tahun 2024 sebagai: **Auditee KPA Terbaik**
  - Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
- 5. Sertifikat Penghargaan atas perolehan Dalam pelaksanaan AMI Tahun 2024 sebagai: **Auditor Terbaik**
  - Dr. Ema Yudianti, S.Psi., M. Si, Psikolog
- 6. Sertifikat Penghargaan atas perolehan Dalam Pelaksanaan Monev Pembelajaran Periode 2023/2024 sebagai Gugus Pengendalian Mutu: **Prodi Terbaik**
  - Pendidikan Bahasa Inggris
- 7. Sertifikat Penghargaan atas perolehan Dalam Pelaksanaan Monev Pembelajaran Periode 2023/2024 sebagai Gugus Penjamin Mutu: **Fakultas Terbaik**
  - Dakwah dan Komunikasi
- 8. Sertifikat Penghargaan atas perolehan Predikat Akreditasi Program Studi: **Akreditasi Unggul**
  - Pendidikan Kimia
  - Pendidikan Matematika
  - Pendidikan Bahasa Inggris
  - Manajemen Pendidikan Islam (S2)
  - Ilmu Hadis
  - Hukum Keluarga Islam (Ahwal Syakhshiyah)
  - Ilmu Politik
  - Kimia
  - Perbankan Syariah
  - Hukum Ekonomi Syariah (Mu'amalah)
  - Perbandingan Mazhab
  - Hukum Pidana Islam (Jinayah)
- 9. Sertifikat Penghargaan atas perolehan dalam pelaksanaan implementasi kurikulum MBKM tahun 2024: **Implementasi Terbanyak**
  - Sejarah Peradaban Islam (S1)
  - Bahasa dan Sastra Arab
  - Pendidikan Bahasa Arab

10. Sertifikat Penghargaan atas perolehan dalam pelaksanaan Tracer Study untuk Alumni 2023: **Pencapaian Respond Rate Tertinggi Fakultas**
  - Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
11. Sertifikat Penghargaan atas perolehan dalam pelaksanaan Tracer Study untuk Alumni 2023: **Pencapaian Respond Rate Tertinggi Prodi**
  - Bahasa dan Sastra Arab
12. Pemenang dalam Kompetisi Capacity Building
  - Juara 3 : Kelompok 6 (Hijau)
  - Juara 2 : Kelompok 4 (Ungu)
  - Juara 1 : Kelompok 2 (Coklat)
13. YEL YEL Terbaik : Kelompok 1 (Biru)





Kampus  
Merdeka  
INDONESIA JAYA



# C. HASIL YANG DICAPAI



PELAKSANAAN LAPORAN RTM 2024

### C. HASIL YANG DICAPAI

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) UIN Raden Fatah Palembang Tahun 2024 menghasilkan sejumlah rekomendasi strategis yang bertujuan untuk meningkatkan mutu pendidikan dan operasional universitas. Beberapa agenda penting yang dibahas antara lain laporan pencapaian dan tantangan dalam sistem penjaminan mutu, implementasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) dan kurikulum berbasis Outcome-Based Education (OBE) yang sesuai dengan Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023, serta tindak lanjut atas hasil RTM sebelumnya. Selain itu, rapat juga mengevaluasi hasil audit internal dan eksternal, kinerja layanan akademik dan administrasi, serta status tindakan pencegahan dan perbaikan yang telah dilakukan. Fokus lainnya adalah membahas perubahan-perubahan yang dapat mempengaruhi sistem penjaminan mutu, seperti regulasi pemerintah yang baru serta perkembangan teknologi yang semakin pesat.

Berdasarkan hasil evaluasi tersebut, sejumlah rekomendasi strategis disusun untuk meningkatkan kualitas pendidikan di UIN Raden Fatah. Rekomendasi tersebut antara lain mencakup peningkatan pelatihan dosen dalam penggunaan teknologi untuk pembelajaran, penguatan kolaborasi dengan pihak eksternal, serta pengoptimalan sistem penjaminan mutu yang lebih adaptif terhadap perubahan. Sebagai bentuk apresiasi terhadap pencapaian dalam menjaga dan meningkatkan mutu, diberikan *Quality Assurance Awards 2024* kepada unit, fakultas, dan program studi yang berprestasi. Penghargaan ini diharapkan dapat memotivasi seluruh civitas akademika untuk terus berinovasi dan bekerja keras dalam mewujudkan tujuan kualitas pendidikan yang lebih baik di masa mendatang.



# D. SIMPULAN DAN SARAN



#### **D. SIMPULAN DAN SARAN**

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) UIN Raden Fatah Palembang tahun 2024 berjalan dengan baik. Beberapa kesimpulan dan saran yang dapat dijadikan perbaikan pada Rapat Tinjauan Manajemen pada tahun 2024, diantaranya:

- 1) Para pimpinan dan unit kerja di lingkungan UIN Raden Fatah Palembang tahun 2024 segera merencanakan dan menindaklanjuti beberapa identifikasi permasalahan yang ditemukan saat rapat bersama komisi, hal ini juga disesuaikan dengan tanggal penyelesaian dan kesepakatan antara pimpinan unit kerja dengan Rektor.
- 2) Pimpinan unit kerja di lingkungan UIN Raden Fatah Palembang menindaklanjuti rekomendasi yang dipaparkan oleh masing-masing komisi dan telah diplenokan (disahkan) oleh Rektor saat Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2024.
- 3) LPM UIN Raden Fatah Palembang melakukan evaluasi dan pemantauan terhadap rencana tindak lanjut yang disepakati oleh pimpinan unit kerja dan Rektor sesuai dengan tanggal waktu perbaikan beserta rekomendasi yang disarankan.



Kampus  
Merdeka  
INDONESIA JAYA



# E. PENUTUP

PELAKSANAAN LAPORAN RTM 2024



## E. PENUTUP

Sebagai penutup kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) UIN Raden Fatah Palembang Tahun 2024, kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh peserta yang telah memberikan kontribusi pemikiran, masukan, dan komitmen dalam upaya bersama untuk meningkatkan mutu pendidikan dan kinerja universitas. Hasil-hasil yang dicapai dalam rapat ini akan menjadi dasar penting bagi perbaikan berkelanjutan, seiring dengan perubahan dan tantangan yang terus berkembang. Kami berharap rekomendasi yang telah disusun dapat segera diimplementasikan oleh semua pihak, guna mendukung tercapainya visi dan misi universitas. Semoga kolaborasi yang terjalin dalam RTM ini semakin memperkuat sinergi di seluruh lini UIN Raden Fatah, dan membawa kita menuju institusi pendidikan yang berkualitas, inovatif, dan berdaya saing global. Kami ucapkan terima kasih dan semoga Allah SWT senantiasa memberikan petunjuk dan keberkahan dalam setiap langkah kita.

Dibuat di Palembang  
pada tanggal 16 Oktober 2024  
Ketua LPM,



Arne Huzaimah



# LAMPIRAN

PELAKSANAAN LAPORAN RTM 2024



1. **SK Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2024**
2. **Surat Tugas**
3. **Surat Undangan Kegiatan dan Rundown Acara**
4. **Daftar Hadir Peserta**
5. **Materi Overview & Orientasi Agenda RTM**
6. **Materi Tindak Lanjut Hasil RTM Sebelumnya**
7. **Materi Hasil Audit Internal dan Eksternal**
8. **Materi Umpan Balik**
9. **Materi Kinerja Proses Layanan dan Kesesuaian Luaran**
10. **Materi Status Tindakan Pencegahan dan Perbaikan**
11. **Materi Perubahan Yang Dapat Mempengaruhi Sistem Penjaminan Mutu**
12. **Materi Rekomendasi untuk Peningkatan**
13. **Sertifikat *Quality Assurance Awards* 2024**
14. **Foto Kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen 2024**
15. **Notulen Rapat Tinjauan Manajemen 2024**
16. **Hasil Survey Kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen 2024**





KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG  
NOMOR : 1789 TAHUN 2024

TENTANG  
KEGIATAN RAPAT TINJAUAN MENEJEMEN (RTM)  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG TAHUN 2024  
DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG

- Membaca : Surat Ketua Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang Nomor : B-523/Un.09/II.1/KS.02/09/2024 tanggal 30 September 2024, perihal mohon diterbitkan Surat Keputusan Rektor tentang Kegiatan Rapat Tinjauan Menejemen (RTM) Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang Tahun 2024.
- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran Kegiatan tersebut, maka dipandang perlu untuk menetapkan Narasumber dan Peserta yang dituangkan dalam Keputusan Rektor;  
b. bahwa saudara-saudara yang namanya tercantum dalam daftar lampiran keputusan ini dipandang cakap dan mampu untuk ditunjuk sebagai Narasumber dan Peserta kegiatan sebagaimana dimaksud;
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor: 14 Tahun 2005, tentang Guru dan Dosen;  
2. Undang-undang Nomor:12 Tahun 2012, tentang Pend. Tinggi;  
3. Peraturan Pemerintah Nomor: 19 Tahun 2005, tentang Standar Nasional Pend.;  
4. Peraturan Presiden Nomor: 129 Tahun 2014, tentang Perubahan Institut Agama Islam Negeri Raden Fatah Palembang menjadi Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang;  
5. Peraturan Menteri Agama Nomor: 62 Tahun 2015, tentang Statuta Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang;  
6. Peraturan Menteri Agama Nomor 55 Tahun 2022 tentang perubahan atas Peraturan Menteri Agama Nomor 53 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang;  
7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor : 49 tahun 2023, tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2024;  
8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor : 113 tahun 2023, tentang Standar Biaya Keluaran Tahun Anggaran 2024;  
9. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang Nomor 1356 Tahun 2023 Tentang Pedoman Implementasi Remunerasi Badan Layanan Umum Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang;  
10. DIPA Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang Tahun 2024.
- Memperhatikan : Disposisi Rektor UIN Raden Fatah Palembang pada tanggal 01 Oktober 2024;

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG TENTANG KEGIATAN RAPAT TINJAUAN MENEJEMEN (RTM) UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG TAHUN 2024
- Pertama : Menunjuk nama-nama yang tercantum dalam daftar lampiran I sebagai Narasumber dan lampiran II sebagai Peserta Kegiatan Rapat Tinjauan Menejemen (RTM) Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang Tahun 2024, sebagaimana terlampir;
- Kedua : Kegiatan tersebut akan dilaksanakan pada tanggal 11 s.d 14 Oktober 2024 di Hotel Santika Premiere Bandara Palembang, Jl. Gubernur H. Asnawi Mangku Alam No.168-169 Palembang;
- Ketiga : Kepada Narasumber tersebut di berikan Honorarium yang dibebankan pada anggaran DIPA Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang tahun 2024, sebesar Rp. 1.000.000/OJ;



- Keempat : Segala biaya yang timbul akibat terbitnya Keputusan ini dibebankan pada DIPA Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang Tahun Anggaran 2024;
- Kelima : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Palembang  
Pada tanggal, 01 Oktober 2024  
Rektor,



Nyayu Khodijah

*Tembusan:*

1. Dirjen Pend. Islam Kementerian Agama Jakarta;
2. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Palembang;
3. Ketua LPM UIN Raden Fatah Palembang;
4. Tim Kerja Keuangan UIN Raden Fatah Palembang;
5. Yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan.



LAMPIRAN I : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS ISLAM  
NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG  
NOMOR : 1789 TAHUN 2024  
TANGGAL : 01 OKTOBER 2024  
TENTANG : KEGIATAN RAPAT TINJAUAN MENEJEMEN  
(RTM) UNVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN  
FATAH PALEMBANG TAHUN 2024

NARASUMBER KEGIATAN

| NO | NAMA                                       | KETERANGAN                                  |
|----|--|---|
| 1  | Prof. Dr. Muhammad Ali Ramdhani, S.TP, M.T | Sekjen Kementerian Agama Republik Indonesia |

Rektor,



Nyayu Khodijah



LAMPIRAN II : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS ISLAM  
NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG  
NOMOR : 1789 TAHUN 2024  
TANGGAL : 01 OKTOBER 2024  
TENTANG : KEGIATAN RAPAT TINJAUAN MENEJEMEN  
(RTM) UNVERSTAS ISLAM NEGERI RADEN  
FATAH PALEMBANG TAHUN 2024

PESERTA KEGIATAN

| NO | NAMA                                      | KETERANGAN   |
|----|---|--|
| 1  | Prof. Dr. Muhammad Adil, MA               | Wakil Rektor I   |
| 2  | Dr. Abdul Hadi, M.Ag                      | Wakil Rektor II  |
| 3  | Dr. Syahril Jamil, M.Ag                   | Wakil Rektor III                                       |
| 4  | Prof. Dr. Cholidi, MA                     | Anggota Senat/Guru Besar                               |
| 5  | Prof. Dr. Romli, SA., M.Ag                | Anggota Senat/Guru Besar                               |
| 6  | Prof. Dr. H. Izomiddin, MA                | Anggota Senat/Guru Besar                               |
| 7  | Prof. Dr. Muh. Mawangir, M.Ag             | Anggota Senat/Guru Besar                               |
| 8  | Dr. Dur Brutu, M.A                        | Biro AUPK  |
| 9  | Dr. Drs. Jumari Iswadi, M.M.              | Biro AAKK  |
| 10 | Prof. Dr. Munir, M.Ag                     | Direktur Pascasarjana                                  |
| 11 | Dr. Muhamad Harun, M.Ag                   | Dekan Fakultas Syariah dan Hukum                       |
| 12 | Dr. Muhamad Fauzi, M.Ag                   | Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan              |
| 13 | Prof. Dr. Uswatun Hasanah, S.Ag., M.Ag.   | Dekan Fakultas Ushuluddin dan Pemikiran Islam          |
| 14 | Prof. Dr. Endang Rochmiatun, S.Ag., M.Hum | Dekan Fakultas Adab dan Humaniora                      |
| 15 | Dr. Achmad Syarifudin, S.Ag., M.A         | Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi                   |
| 16 | Dr. Heri Junaidi, MA                      | Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam                |
| 17 | Dr. Muhammad Isnaini, S.Ag., M.Pd.        | Dekan Fakultas Sains dan Teknologi                     |
| 18 | Prof. Dr. Abdur Razzaq, MA                | Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik            |
| 19 | Dr. Muhamad Uyun, S.Psi. M.Si             | Dekan Fakultas Psikologi                               |
| 20 | Prof. Dr. Holijah, SH., MH                | Wakil Direktur Program Pascasarjana                    |
| 21 | Dr. Siti Rochmiyatun, SH., M.Hum          | Wakil Dekan I Fakultas Syariah dan Hukum               |
| 22 | Prof. Dr. Saipul Annur, M.Pd              | Wakil Dekan I Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan      |
| 23 | Dra. Nur Fitriyana, M.Ag                  | Wakil Dekan I Fakultas Ushuluddin dan Pemikiran Islam  |
| 24 | Dr. Amilda, M.Hum                         | Wakil Dekan I Fakultas Adab dan Humaniora              |
| 25 | Dr. Nurseri Hasnah Nasution, S.Ag         | Wakil Dekan I Fakultas Dakwah dan Komunikasi           |
| 26 | Dr. Maftukhatusolikhah, M.Ag              | Wakil Dekan I Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam        |
| 27 | Dr. Komaruddin, M.Si                      | Wakil Dekan I Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik    |
| 28 | Prof. Dr. Amilda, M.A                     | Wakil Dekan I Fakultas Psikologi                       |
| 29 | Dr. Delima Engga Maretha, M.Kes.          | Wakil Dekan I Fakultas Sains dan Teknologi             |
| 30 | Dra. Atika, M. Hum                        | Wakil Dekan II Fakultas Syariah dan Hukum              |
| 31 | Dr. Kristina Imron, Lc. M.Pd.I            | Wakil Dekan II Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan     |
| 32 | Abdul Karim, S.Aq., Hum                   | Wakil Dekan II Fakultas Ushuluddin dan Pemikiran Islam |
| 33 | Dolla Sobari, S.Ag., M.Ag.                | Wakil Dekan II Fakultas Adab dan Humaniora             |
| 34 | Candra Darmawan, M.Hum                    | Wakil Dekan II Fakultas Dakwah dan Komunikasi          |
| 35 | Dr. Muhammad Rusdi, M.Sc., CWC            | Wakil Dekan II Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam       |
| 36 | Dr. Taufik Akhyar, M. Si                  | Wakil Dekan II Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik   |
| 37 | Dr. Ema Yudiani, M.Si., Psikolog          | Wakil Dekan II Fakultas Psikologi                      |
| 38 | Dr. Syarifah, S. Si., M. Kes              | Wakil Dekan II Fakultas Sains dan Teknologi            |
| 39 | Dr. Muhammad Torik, LC. MA                | Wakil Dekan III Fakultas Syariah dan Hukum             |
| 40 | Dr. Tutut Handayani, M.Pd.I               | Wakil Dekan III Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan    |
| 41 | Almunadi, S.Ag., MA                       | Wakil Dekan III Fakultas Ushuluddin dan Pemikiran      |
| 42 | Fitriah, S.S. M.Hum                       | Wakil Dekan III Fakultas Adab dan Humaniora            |
| 43 | Manah Rasmanah, M.Si.                     | Wakil Dekan III Fakultas Dakwah dan Komunikasi         |
| 44 | Dr. Chandra Zaky Maulana, MM              | Wakil Dekan III Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam      |
| 45 | Eraskaita Ginting, M.I.Kom                | Wakil Dekan III Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik  |



| NO | NAMA                                 | KETERANGAN   |
|----|--------------------------------------|--|
| 46 | Dr. Abu Mansur, M.Pd.I               | Wakil Dekan III Fakultas Psikologi                 |
| 47 | Dr. Ir. Ledis Heru Saryono Putro, M  | Wakil Dekan III Fakultas Sains dan Teknologi       |
| 48 | Dr. Arne Huzaimah, S.Ag., M.Hum.     | Ketua Lembaga Penjaminan Mutu (LPM)                |
| 49 | Dr. Yenrizal, M.Si.                  | Ketua LP2M   |
| 50 | Dr. Rika Lidyah, SE., M.Si., Ak., CA | Ketua Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP)            |
| 51 | Fatah Hidayat, S.Ag., M.Pd.I         | Kepala Satuan Pengawas Internal (SPI)              |
| 52 | Hedhri Nadhiran, M.Ag                | Sekretaris Senat                                   |
| 53 | Mukti Ali, M.Pd.I                    | Sekretaris Lembaga Penjaminan Mutu (LPM)           |
| 54 | Qoim Nurani, S.Pd.I., M.Pd           | Sekretaris Lembaga Penelitian & Pengabdian Kepada  |
| 55 | Dr. Titin Hartini, M.Si              | Sekretaris Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP)       |
| 56 | Mutmainah Juniawati, ME              | Sekretaris Satuan Pengawas Internal (SPI)          |
| 57 | Dr. Irham Falahuddin, M.Si           | Kapus Kurikulum dan Pembelajaran                   |
| 58 | Indrawati, S.S., M.Pd                | Kapus Pengembangan Standar Mutu                    |
| 59 | Muhamad Afandi, M.Pd.I               | Kapus Audit dan Pengendalian Mutu Akademik         |
| 60 | Dr. Helen Sabera Adib, M.Pd.I        | Kapus <i>Career Development</i>                    |
| 61 | Anita Trisiah, S.Pd., M.Sc.          | Kapus Perangkingan dan Internasionalisasi          |
| 62 | Dr. Elhefni, M.Pd.I.                 | Kepala Pusat Penelitian dan Penerbitan             |
| 63 | Dr. Kun Budianto, S.Ag., M.Si        | Kepala Pusat Pengabdian kepada Masyarakat          |
| 64 | Dr. Henny Yusalia, M.Hum             | Kepala Pusat Studi Gender                          |
| 65 | Komarudin, M.Pd.                     | Kepala Pusat Pengembangan Jurnal                   |
| 66 | Dr. Rohmadi, M.Pd                    | Kepala Pusat Pembinaan Moderasi Beragama           |
| 67 | Dian Andesta Bujuri, M.Pd            | Kepala Pusat Hak Kelayakan Intelektual             |
| 68 | Moh. Ismail Sholeh, M.Pd             | Kepala UPT PUSTIPD                                 |
| 69 | Manalullaili, M.Ed                   | Kepala UPT Pusat Pengembangan Bahasa               |
| 70 | Susi Herti Afriani, S.S, M.Hum       | Kepala UPT Pusat Layanan Internasional             |
| 71 | Drs. Jumhur, MA                      | Kepala UPT Mahad Al-Jamiah                         |
| 72 | Dr. Nyimas Umi Kalsum, S.Ag          | Kepala UPT Perpustakaan                            |
| 73 | Ainur Ropik, S.Sos.I. M.Si           | Kepala UPT Pusat Pengembangan Bisnis BLU           |
| 74 | Nilawati, S.Ag., M.Hum               | Ketua Tim Manajemen Risiko                         |
| 75 | Dr. Choirun Niswah, M.Ag             | Sekretaris Kopertais Wilayah VII                   |
| 76 | Puji Edi Purnomo, S.Sos.I., M.Hum    | Kepala Bagian Umum                                 |
| 77 | Musli Darosan, S.Ag., M.Si           | Kepala Bagian Akademik dan Kemahasiswaan           |
| 78 | Dr. Fuadi Azmi, SE., MM              | Ketua Tim Kerja Kepegawaian                        |
| 79 | Joko Septemi, S.Si                   | Ketua Tim Kerja Perencanaan                        |
| 80 | Muhammad Ali Hanafiah, SE            | Ketua Tim Kerja Keuangan                           |
| 81 | Maulani, M.Ag                        | Ketua Tim Kerja Humas                              |
| 82 | Vaurina, S.Sos                       | Ketua Tim Kerja Kerjasama                          |
| 83 | Dr. Jummiiana, S.Ag., M.Pd.I.        | Kabag TU Fakultas Ushuluddin & Pemikiran Islam     |
| 84 | Dr. Dadang, S.Ag., M.Pd.I.           | Kabag TU Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam         |
| 85 | Mursilah, S.Ag.                      | Kabag TU Fakultas Syariah dan Hukum                |
| 86 | Eli Kusriani, S.Ag., M.Si.           | Kabag TU Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan       |
| 87 | Matbani, S.Ag. M.Si                  | Kabag TU Fakultas Adab dan Humaniora               |
| 88 | Mila Gustahartati, S.Ag., M.Hum.     | Kabag TU Fakultas Sains dan Teknologi              |
| 89 | Mahdi Zanapel, SH                    | Kabag TU Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik     |
| 90 | Indra Yuhanto, M.Si                  | Kabag TU Fakultas Dakwah dan Komunikasi            |
| 91 | M. Yunus., M.Si                      | Kasubag TU Pascasarjana                            |
| 92 | Dr. Mahfudz, M.Pd.I                  | Ketua GPMF Program Pascasarjana                    |
| 93 | Lusiana, S.Hi, M.E.Sy                | Ketua GPMF Fakultas Syariah dan Hukum              |
| 94 | Dr. Irja Putra Pratama, M.Pd.I       | Ketua GPMF Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan     |
| 95 | Emi Puspita Dewi, M.Si               | Ketua GPMF Fakultas Dakwah dan Komunikasi          |
| 96 | Dr. Idrus Alkaf, MA                  | Ketua GPMF Fakultas Ushuluddin dan Pemikiran Islam |
| 97 | Eko Oktapiya Hadinata, MA.Si         | Ketua GPMF Fakultas Psikologi                      |
| 98 | Nico Oktario Adytyas, MA             | Ketua GPMF Fakultas Adab dan Humaniora             |



| NO  | NAMA                           | KETERANGAN                                       |
|-----|--------------------------------|--|
| 99  | Hj. Siti Mardiah, S.Hi., M.Sh  | Ketua GPMF Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam     |
| 100 | Ruliansyah, M.Kom              | Ketua GPMF Fakultas Sains dan Teknologi          |
| 101 | Fera Indah Sari, M.I.Kom       | Ketua GPMF Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik |
| 102 | Rian Kartika Sari, S.Sos, M.Si | Fungsional APK APBN LPM                          |
| 103 | RM. Rangga A Akni, SE          | Staf LPM   |
| 104 | Dadang Fauzi, S.Kom            | Staf LPM   |
| 105 | Ulyl Absor, S.Kom              | Staf LPM   |
| 106 | Dwi Listianti, S.SI            | Staf LPM   |
| 107 | Muhammad Fadhil, S.Kom         | Staf LPM   |
| 108 | Dwi Ayu Kinanti, S.Sy          | Staf LPM   |
| 109 | Gina Agiyani, M.Kom            | Tim IT LPM                                       |
| 110 | Reni Septiyanti, M.Kom         | Tim IT LPM                                       |
| 111 | Jumansyah, S.Kom               | Staf IT PUSTIPD                                  |
| 112 | Riska Amelia, S.Sos            | Fungsional Pranata Humas                         |
| 113 | Peserta Eksternal              | Universitas Lampung                              |
| 114 | Peserta Eksternal              | Universitas Bengkulu                             |
| 115 | Peserta Eksternal              | Universitas Negeri Sriwijaya Palembang           |
| 116 | Peserta Eksternal              | Universitas Indo Global Mandiri Palembang        |
| 117 | Peserta Eksternal              | Universitas Muhammadiyah Palembang               |
| 118 | Peserta Eksternal              | Universitas PGRI Palembang                       |
| 119 | Peserta Eksternal              | Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang            |

Rektor,



Nyayu Khodijah





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**RADEN FATAH PALEMBANG**

Kampus A: Jl. Prof. K.H. Zainal Abidin Fikry No. 1 Km. 3,5 Palembang 30126  
Kampus B: Jl. Pangeran Ratu No. 475 Kel. Lima Ulu Kec. Jakabaring Palembang 30452  
Telepon: (0711) 354668 Faximile (0711) 356209  
Website: [www.radenfatah.ac.id](http://www.radenfatah.ac.id)



**SURAT TUGAS**

NOMOR: B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024

Menimbang : Bahwa dalam rangka kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) tahun 2024.

Dasar : 1. Surat Permohonan dari LPM nomor : B-524/Un.09/II.1/KS.02/09/2024 tanggal 30 September 2024.  
2. Disposisi Pimpinan pada tanggal 03 Oktober 2024.

**Memberi Tugas**

Kepada :

| No | Nama                                      | No | Nama                                 |
|----|---|----|--------------------------------------|
| 1  | Prof. Dr. Nyayu Khodijah, S.Ag., M.Si     | 36 | Dr. Muhammad Rusdi, M.Sc., CWC       |
| 2  | Prof. Dr. Muhammad Adil, MA               | 37 | Dr. Taufik Akhyar, M. Si             |
| 3  | Dr. Abdul Hadi, M.Ag                      | 38 | Dr. Ema Yudiani, M.Si., Psikolog     |
| 4  | Dr. Syahril Jamil, M.Ag                   | 39 | Dr. Syarifah, S. Si., M. Kes         |
| 5  | Prof. Dr. Cholidi, MA                     | 40 | Dr. Muhammad Torik, LC. MA           |
| 6  | Dr. Dur Brutu, MA                         | 41 | Dr. Tutut Handayani, M.Pd.I          |
| 7  | Dr. Drs. Jumari Iswadi, M.M.              | 42 | Almunadi, S.Ag., MA                  |
| 8  | Prof. Dr. H. Romli, SA., M.Ag             | 43 | Fitriah, S.S. M.Hum                  |
| 9  | Prof. Dr. H. Izomiddin, MA                | 44 | Manah Rasmanah, M.Si.                |
| 10 | Prof. Dr. Muh. Mawangir, M.Ag             | 45 | Dr. Chandra Zaky Maulana, MM         |
| 11 | Prof. Dr. Munir, M.Ag                     | 46 | Eraskaita Ginting, M.I.Kom           |
| 12 | Dr. Muhamad Harun, M.Ag                   | 47 | Dr. Abu Mansur, M.Pd.I               |
| 13 | Dr. Muhamad Fauzi, M.Ag                   | 48 | Dr. Ir. Ledis Heru Saryono Putro, M  |
| 14 | Prof. Dr. Uswatun Hasanah, S.Ag., M.Ag.   | 49 | Dr. Arne Huzaimah, S.Ag., M.Hum.     |
| 15 | Prof. Dr. Endang Rochmiatun, S.Ag., M.Hum | 50 | Dr. Yenrizal, M.Si.                  |
| 16 | Dr. Achmad Syarifudin, S.Ag., MA          | 51 | Dr. Rika Lidyah, SE., M.Si., Ak., CA |
| 17 | Dr. Heri Junaidi, MA                      | 52 | Fatah Hidayat, S.Ag., M.Pd.I         |
| 18 | Dr. Muhammad Isnaini, S.Ag., M.Pd.        | 53 | Hedhri Nadhiran, M.Ag                |
| 19 | Prof. Dr. Abdur Razzaq, MA                | 54 | Mukti Ali, M.Pd.I                    |
| 20 | Dr. Muhamad Uyun, S.Psi. M.Si             | 55 | Qoim Nurani, S.Pd.I., M.Pd           |
| 21 | Prof. Dr. Holijah, SH., MH                | 56 | Dr. Titin Hartini, M.Si              |
| 22 | Dr. Siti Rochmiyatun, SH., M.Hum          | 57 | Mutmainah Juniawati, ME              |
| 23 | Prof. Dr. Saipul Annur, M.Pd              | 58 | Dr. Irham Falahuddin, M.Si           |
| 24 | Dra. Nur Fitriyana, M.Ag                  | 59 | Indrawati, S.S., M.Pd                |
| 25 | Dr. Amilda, M.Hum                         | 60 | Muhamad Afandi, M.Pd.I               |
| 26 | Dr. Nurseri Hasnah Nasution, S.Ag         | 61 | Dr. Helen Sabera Adib, M.Pd.I        |
| 27 | Dr. Maftukhatusolikah, M.Ag               | 62 | Anita Trisiah, S.Pd., M.Sc.          |
| 28 | Dr. Komaruddin, M.Si                      | 63 | Dr. Elhefni, M.Pd.I.                 |
| 29 | Prof. Dr. Amilda, MA                      | 64 | Dr. Kun Budianto, S.Ag., M.Si        |
| 30 | Dr. Delima Engga Maretha, M.Kes.          | 65 | Dr. Henny Yusalia, M.Hum             |
| 31 | Dra. Atika, M. Hum                        | 66 | Komarudin, M.Pd.                     |
| 32 | Dr. Kristina Imron, Lc. M.Pd.I            | 67 | Dr. Rohmadi, M.Pd                    |
| 33 | Abdul Karim, S.Aq., Hum                   | 68 | Dian Andesta Bujuri, M.Pd            |
| 34 | Dolla Sobari, S.Ag., M.Ag.                | 69 | Moh. Ismail Sholeh, M.Pd             |
| 35 | Candra Darmawan, M.Hum                    | 70 | Manalullaili, M.Ed                   |



| No | Nama                              | No  | Nama                                     |
|----|-----------------------------------|-----|--|
| 71 | Susi Herti Afriani, S.S, M.Hum    | 94  | Lusiana, S.Hi, M.E.Sy                    |
| 72 | Drs. Jumhur, MA                   | 95  | Dr. Irja Putra Pratama, M.Pd.I           |
| 73 | Dr. Nyimas Umi Kalsum, S.Ag       | 96  | Jumansyah, S.Si                          |
| 74 | Ainur Ropik, S.Sos.I. M.Si        | 97  | Emi Puspita Dewi, M.Si                   |
| 75 | Nilawati, S.Ag., M.Hum            | 98  | Dr. Idrus Alkaf, MA                      |
| 76 | Dr. Choirun Niswah, M.Ag          | 99  | Eko Oktapiya Hadinata, MA.Si             |
| 77 | Puji Edi Purnomo, S.Sos.I., M.Hum | 100 | Nico Oktario Adytyas, MA                 |
| 78 | Musli Darosan, S.Ag., M.Si        | 101 | Hj. Siti Mardiah, S.Hi., M.Sh            |
| 79 | Dr. Fuadi Azmi, SE., MM           | 102 | Ruliansyah, M.Kom                        |
| 80 | Joko Septemi, S.Si                | 103 | Fera Indah Sari, M.I.Kom                 |
| 81 | Muhammad Ali Hanafiah, SE         | 104 | Rian Kartika Sari, S.Sos, M.Si           |
| 82 | Maulani, M.Ag                     | 105 | RM. Rangga A Akni, SE                    |
| 83 | Vaurina, S.Sos                    | 106 | Dadang Fauzi, S.Kom                      |
| 84 | Dr. Jummana, S.Ag., M.Pd.I.       | 107 | Ulyl Absor, S.Kom                        |
| 85 | Dr. Dadang, S.Ag., M.Pd.I.        | 108 | Dwi Listianti, S.Si                      |
| 86 | Mursilah, S.Ag.                   | 109 | Muhammad Fadhil, S.Kom                   |
| 87 | Eli Kusri, S.Ag., M.Si.           | 110 | Dwi Ayu Kinanti, S.Sy                    |
| 88 | Matbani, S.Ag. M.Si               | 111 | Gina Agiyani, M.Kom                      |
| 89 | Mila Gustahartati, S.Ag., M.Hum.  | 112 | Reni Septiyanti, M.Kom                   |
| 90 | Mahdi Zanapel, SH                 | 113 | Peserta dari Universitas IGM             |
| 91 | Indra Yuhanto, M.Si               | 114 | Peserta dari Universitas Muhammadiyah    |
| 92 | M. Yunus., M.Si                   | 115 | Peserta dari Universitas PGRI            |
| 93 | Dr. Mahfudz, M.Pd.I               | 116 | Peserta dari Politeknik Negeri Sriwijaya |

Untuk : Mengikuti kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) tahun 2024 pada:  
Tanggal : 10 s.d. 14 Oktober 2024  
Tempat : Santika Hotel Premiere Bandara – Palembang.

Demikian surat tugas ini diberikan, agar dilaksanakan sebagaimana mestinya.

04 Oktober 2024  
01 Rabiul Ahir 1445H  
Rektor,



**Prof. Dr. Nyayu Khodijah, S.Ag., M.Si**  
**NIP. 19700825 199503 2 001**

Tembusan:

1. Tim Kepegawaian UIN Raden Fatah Palembang
2. Tim Keuangan UIN Raden Fatah Palembang
3. Yang bersangkutan







| SURAT PERJALANAN DINAS (SPD)  |  |   |
|---|--|---|
| 1   | Pejabat Pembuat Komitmen   | UIN Raden Fatah Palembang   |
| 2   | Nama / NIP Pegawai yang melaksanakan perjalanan dinas  | <i>Terlampir</i>  |
| 3   | a. Pangkat dan Golongan<br>b. Jabatan / Instansi<br>c. Tingkat Biaya Perjalanan Dinas                  | a. <i>Terlampir</i><br>b. <i>Terlampir</i>  |
| 4   | Maksud Perjalanan Dinas  | Mengikuti kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) tahun 2024  |
| 5   | Alat angkut yang dipergunakan  | Angkutan Darat/Udara.   |
| 6   | a. Tempat berangkat<br>b. Tempat Tujuan  | a. <i>Terlampir</i> .<br>b. <i>Terlampir</i> .  |
| 7   | a. Lamanya Perjalanan Dinas<br>b. Tanggal berangkat<br>c. Tanggal harus kembali/tiba di tempat baru *) | a. <i>Terlampir</i> .<br>b. <i>Terlampir</i> .<br>c. <i>Terlampir</i> .   |
| 8   | Pengikut:  |   |
| 9   | Pembebanan Anggaran<br>a. Instansi<br>b. Akun  | a. UIN Raden Fatah Palembang<br>b. 524111/525115/524119 DIPA 2024   |
| 10  | Keterangan lain – lain   | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024  |
| Dikeluarkan di : Palembang<br>Pada Tanggal : 04 Oktober 2024<br>Pejabat Pembuat Komitmen,<br><br>Etty Martiani, M.Kom<br>NIP. 19780302 200312 2 005   |  | I. Berangkat dari : <i>Terlampir</i> .<br>(Tempat Kedudukan)<br>Ke : <i>Terlampir</i> .<br>Pada Tanggal : <i>Terlampir</i> .<br>Rektor,<br><br><br><b>Prof. Dr. Nyayu Khodijah, S.Ag., M.Si.</b><br><b>NIP. 19700825 199503 2 001</b> |
| II. Tiba di :<br>Pada Tanggal :<br>Kepala :   |  | Berangkat dari :<br>Ke :<br>Pada tanggal :<br>Kepala  |
| III. Tiba di :<br>Pada Tanggal :<br>Kepala :  |  | Berangkat dari :<br>Ke :<br>Pada tanggal :<br>Kepala  |
| IV. Tiba di :<br>Pada Tanggal :<br>Kepala :   |  | Berangkat dari :<br>Ke :<br>Pada tanggal :<br>Kepala  |
| V. Tiba di :<br>Pada Tanggal :<br>Kepala :<br>Pejabat Pembuat Komitmen  |  | Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.<br>Pejabat Pembuat Komitmen   |
| Etty Martiani, M.Kom<br>NIP. 19780302 200312 2 005  |  | Etty Martiani, M.Kom<br>NIP. 19780302 200312 2 005  |
| VI. Catatan lain-lain   |  |   |
| VII. PERHATIAN :<br>PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat / tiba, serta bendahara bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila Negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dan kealpaanya. |  |   |



DAFTAR : Kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) tahun 2024

HARI/TANGGAL : Kamis s.d Senin (10 s.d 14 Oktober 2024)

TEMPAT : Hotel Santika Premiere Bandara - Palembang.

| No. | Nama Pelaksana SPD                        | Jabatan          | Tempat Kedudukan Asal | Tingkat Biaya Perjalanan Dinas | Alat Angkut yang Dipergunakan | Nomor Surat Tugas              |           | Tanggal Pelaksanaan               |              | Lama hari Perjalanan Dinas | Ket |
|-----|---|------------------|-----------------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|-----------|-----------------------------------|--------------|----------------------------|-----|
|     |   |                  |                       |                                |                               | Nomor                          | Tanggal   | Berangkat dari (Tempat Kedudukan) | Tiba Kembali |                            |     |
|     |   |                  |                       |                                |                               |                                |           |                                   |              |                            |     |
| 1   | 2   | 3                | 4                     | 5                              | 6                             | 7                              | 8         | 9                                 | 10           | 11                         | 12  |
| 1   | Prof. Dr. Nyayu Khodijah, S.Ag., M.Si     | Rektor           | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 2   | Prof. Dr. Muhammad Adil, MA               | Wakil Rektor I   | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 3   | Dr. Abdul Hadi, M.Ag                      | Wakil Rektor II  | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 4   | Dr. Syahril Jamil, M.Ag                   | Wakil Rektor III | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 5   | Prof. Dr. Cholidi, MA                     | Ketua Senat      | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 6   | Dr. Dur Brutu, M.A                        | Ka.Biro AUPK     | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 7   | Dr. Drs. Jumari Iswadi, M.M.              | Ka.Biro AAKK     | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 8   | Prof. Dr. H. Romli, SA., M.Ag             | Guru Besar       | Palembang             | Tk. III                        | Udara                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 9   | Prof. Dr. H. Izomiddin, MA                | Guru Besar       | Palembang             | Tk. III                        | Udara                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 10  | Prof. Dr. Muh. Mawangir, M.Ag             | Guru Besar       | Palembang             | Tk. III                        | Udara                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 11  | Prof. Dr. Munir, M.Ag                     | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 12  | Dr. Muhamad Harun, M.Ag                   | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 13  | Dr. Muhamad Fauzi, M.Ag                   | Peserta          | Pagaralam             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 14  | Prof. Dr. Uswatun Hasanah, S.Ag., M.Ag.   | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 15  | Prof. Dr. Endang Rochmiatun, S.Ag., M.Hum | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 16  | Dr. Achmad Syarifudin, S.Ag., M.A         | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 17  | Dr. Heri Junaidi, MA                      | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 18  | Dr. Muhammad Isnaini, S.Ag., M.Pd.        | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 19  | Prof. Dr. Abdur Razzaq, MA                | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 20  | Dr. Muhamad Uyun, S.Psi. M.Si             | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 21  | Prof. Dr. Holijah, SH., MH                | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 22  | Dr. Siti Rochmiyatun, SH., M.Hum          | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 23  | Prof. Dr. Saipul Annur, M.Pd              | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 24  | Dra. Nur Fitriyana, M.Ag                  | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 25  | Dr. Amilda, M.Hum                         | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 26  | Dr. Nurseri Hasnah Nasution, S.Ag         | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 27  | Dr. Maftukhatusolikah, M.Ag               | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 28  | Dr. Komaruddin, M.Si                      | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 29  | Prof. Dr. Amilda, M.A                     | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 30  | Dr. Delima Engga Maretha, M.Kes.          | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 31  | Dra. Atika, M. Hum                        | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 32  | Dr. Kristina Imron, Lc. M.Pd.I            | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 33  | Abdul Karim, S.Ag., Hum                   | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 34  | Dolla Sobari, S.Ag., M.Ag.                | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 35  | Candra Darmawan, M.Hum                    | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 36  | Dr. Muhammad Rusdi, M.Sc., CWC            | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 37  | Dr. Taufik Akhyar, M. Si                  | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 38  | Dr. Ema Yudianti, M.Si., Psikolog         | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 39  | Dr. Syarifah, S. Si., M. Kes              | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 40  | Dr. Muhammad Torik, LC. MA                | Peserta          | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |

| No. | Nama Pelaksana SPD                   | Jabatan | Tempat Kedudukan Asal | Tingkat Biaya Perjalanan Dinas | Alat Angkut yang Dipergunakan | Nomor Surat Tugas              |           | Tanggal Pelaksanaan               |              | Lama hari Perjalanan Dinas | Ket |
|-----|--------------------------------------|---------|-----------------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|-----------|-----------------------------------|--------------|----------------------------|-----|
|     |                                      |         |                       |                                |                               | Nomor                          | Tanggal   | Berangkat dari (Tempat Kedudukan) | Tiba Kembali |                            |     |
|     |                                      |         |                       |                                |                               |                                |           |                                   |              |                            |     |
| 1   | 2                                    | 3       | 4                     | 5                              | 6                             | 7                              | 8         | 9                                 | 10           | 11                         | 12  |
| 41  | Dr. Tutut Handayani, M.Pd.I          | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 42  | Almunadi, S.Ag., MA                  | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 43  | Fitriah, S.S. M.Hum                  | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 44  | Manah Rasmanah, M.Si.                | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 45  | Dr. Chandra Zaky Maulana, MM         | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 46  | Eraskaita Ginting, M.I.Kom           | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 47  | Dr. Abu Mansur, M.Pd.I               | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 48  | Dr. Ir. Ledis Heru Saryono Putro, M  | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 49  | Dr. Arne Huzaimah, S.Ag., M.Hum.     | Panitia | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 10-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 5 (Lima)                   |     |
| 50  | Dr. Yenrizal, M.Si.                  | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 51  | Dr. Rika Lidyah, SE., M.Si., Ak., CA | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 52  | Fatah Hidayat, S.Ag., M.Pd.I         | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 53  | Hedhri Nakhiran, M.Ag                | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 54  | Mukti Ali, M.Pd.I                    | Panitia | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 10-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 5 (Lima)                   |     |
| 55  | Qoim Nurani, S.Pd.I., M.Pd           | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 56  | Dr. Titin Hartini, M.Si              | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 57  | Mutmainah Juniawati, ME              | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 58  | Dr. Irham Falahuddin, M.Si           | Panitia | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 10-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 5 (Lima)                   |     |
| 59  | Indrawati, S.S., M.Pd                | Panitia | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 10-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 5 (Lima)                   |     |
| 60  | Muhamad Afandi, M.Pd.I               | Panitia | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 10-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 5 (Lima)                   |     |
| 61  | Dr. Helen Sabera Adib, M.Pd.I        | Panitia | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 10-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 5 (Lima)                   |     |
| 62  | Anita Trisiah, S.Pd., M.Sc.          | Panitia | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 10-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 63  | Dr. Elhefni, M.Pd.I.                 | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 64  | Dr. Kun Budianto, S.Ag., M.Si        | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 65  | Dr. Henny Yusalia, M.Hum             | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 66  | Komarudin, M.Pd.                     | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 67  | Dr. Rohmadi, M.Pd                    | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 68  | Dian Andesta Bujuri, M.Pd            | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 69  | Moh. Ismail Sholeh, M.Pd             | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 70  | Manalullaili, M.Ed                   | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 71  | Susi Herti Afriani, S.S, M.Hum       | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 72  | Drs. Jumhur, MA                      | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 73  | Dr. Nyimas Umi Kalsum, S.Ag          | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 74  | Ainur Ropik, S.Sos.I. M.Si           | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 75  | Nilawati, S.Ag., M.Hum               | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 76  | Dr. Choirun Niswah, M.Ag             | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 77  | Puji Edi Purnomo, S.Sos.I., M.Hum    | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 78  | Musli Darosan, S.Ag., M.Si           | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 79  | Dr. Fuadi Azmi, SE., MM              | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 80  | Joko Septemi, S.Si                   | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 81  | Muhammad Ali Hanafiah, SE            | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 82  | Maulani, M.Ag                        | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 83  | Vaurina, S.Sos                       | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 84  | Dr. Jumiana, S.Ag., M.Pd.I.          | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 85  | Dr. Dadang, S.Ag., M.Pd.I.           | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 86  | Mursilah, S.Ag.                      | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 87  | Eli Kusriani, S.Ag., M.Si.           | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |

| No. | Nama Pelaksana SPD                       | Jabatan | Tempat Kedudukan Asal | Tingkat Biaya Perjalanan Dinas | Alat Angkut yang Dipergunakan | Nomor Surat Tugas              |           | Tanggal Pelaksanaan               |              | Lama hari Perjalanan Dinas | Ket |
|-----|--|---------|-----------------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|-----------|-----------------------------------|--------------|----------------------------|-----|
|     |  |         |                       |                                |                               | Nomor                          | Tanggal   | Berangkat dari (Tempat Kedudukan) | Tiba Kembali |                            |     |
|     |  |         |                       |                                |                               |                                |           |                                   |              |                            |     |
| 1   | 2  | 3       | 4                     | 5                              | 6                             | 7                              | 8         | 9                                 | 10           | 11                         | 12  |
| 88  | Matbani, S.Ag. M.Si                      | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 89  | Mila Gustahartati, S.Ag., M.Hum.         | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 90  | Mahdi Zanapel, SH                        | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 91  | Indra Yuhanto, M.Si                      | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 92  | M. Yunus., M.Si                          | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 93  | Dr. Mahfudz, M.Pd.I                      | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 94  | Lusiana, S.Hi, M.E.Sy                    | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 95  | Dr. Irja Putra Pratama, M.Pd.I           | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 96  | Emi Puspita Dewi, M.Si                   | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 97  | Dr. Idrus Alkaf, MA                      | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 98  | Eko Oktapiya Hadinata, MA.Si             | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 99  | Nico Oktario Adytyas, MA                 | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 100 | Hj. Siti Mardiah, S.Hi., M.Sh            | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 101 | Ruliansyah, M.Kom                        | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 102 | Fera Indah Sari, M.I.Kom                 | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 103 | Rian Kartika Sari, S.Sos, M.Si           | Panitia | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 10-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 5 (Lima)                   |     |
| 104 | RM. Rangga A Akni, SE                    | Panitia | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 10-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 5 (Lima)                   |     |
| 105 | Dadang Fauzi, S.Kom                      | Panitia | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 10-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 5 (Lima)                   |     |
| 106 | Ulyl Absor, S.Kom                        | Panitia | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 10-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 5 (Lima)                   |     |
| 107 | Dwi Listianti, S.Si                      | Panitia | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 10-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 5 (Lima)                   |     |
| 108 | Muhammad Fadhil, S.Kom                   | Panitia | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 10-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 5 (Lima)                   |     |
| 109 | Dwi Ayu Kinanti, S.Sy                    | Panitia | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 10-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 5 (Lima)                   |     |
| 110 | Gina Agiyani, M.Kom                      | Panitia | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 10-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 5 (Lima)                   |     |
| 111 | Reni Septiyanti, M.Kom                   | Panitia | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 10-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 5 (Lima)                   |     |
| 112 | Jumansyah, S.Kom                         | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 113 | Peserta dari Universitas Bengkulu        | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 114 | Peserta dari Universitas Lampung         | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 115 | Peserta dari UNSRI Palembang             | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 116 | Peserta dari Universitas IGM             | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 117 | Peserta dari Universitas Muhammadiyah    | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 118 | Peserta dari Universitas PGRI            | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |
| 119 | Peserta dari Politeknik Negeri Sriwijaya | Peserta | Palembang             | Tk. III                        | Darat                         | B-0709/Un.09/3.4/KP.01/10/2024 | 04-Oct-24 | 11-Oct-24                         | 14-Oct-24    | 4 (Empat)                  |     |

Palembang, 04 Oktober 2024  
Pejabat Pembuat Komitmen,

**Etty Martiani, M.Kom.**  
NIP. 19780302 200312 2 005

Nomor : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024 Palembang, 1 Oktober 2024  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Perihal : **Undangan Peserta Kegiatan “Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Tahun 2024”**

Yth. (daftar nama terlampir)

di-  
Tempat

**Assalamu’alaikum Wr. Wb.**

Salam sejahtera kami haturkan semoga Bapak/Ibu selalu dalam keadaan sehat dan senantiasa dalam lindungan Allah SWT.

Sebagai tindaklanjut pelaksanaan evaluasi, pengendalian dan peningkatan manajemen Sistem Penjaminan Mutu UIN Raden Fatah Palembang berdasarkan pada Siklus PPEPP SPMI sesuai dengan UU No.12 tahun 2012 tentang Dikti pasal 52 ayat 2 serta dalam rangka pelaksanaan puncak kegiatan Audit Mutu Internal (AMI) UIN Raden Fatah Palembang, dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk dapat hadir sebagai peserta aktif dalam kegiatan **“Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Tahun 2024”** yang dilaksanakan pada:

Hari/tanggal : Jum’at-Senin/ 11-14 Oktober 2024  
Tempat : Hotel Santika Premiere Bandara Palembang  
Jl. Gubernur H. Asnawi Mangku Alam No.168-169 Palembang  
Registrasi : pukul 07.00 wib  
Pembukaan : pukul 07.30 wib  
Check In : pukul 14.00 wib (*Meeting Fullboard*/dengan menginap)  
Agenda : Terlampir

Mengingat pentingnya acara tersebut, dimohonkan kepada peserta agar hadir tepat waktu dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Peserta wajib mengisi *form* data diri, meng-*upload* biodata serta surat kesediaan mengikuti kegiatan dan bersedia hadir menjadi peserta aktif dari awal hingga akhir kegiatan pada link <https://uinrf.id/kesediaan-peserta-rtm> selambat-lambatnya tanggal 8 Oktober 2024,
2. Surat Tugas dan SPD akan dibuat secara kolektif oleh panitia sesuai dengan daftar undangan (peserta wajib hadir dan tidak dapat digantikan tanpa izin dari rektor);
3. Diminta kepada semua peserta yang terdapat dalam lampiran surat ini untuk tidak memiliki agenda lain pada tanggal tersebut;
4. Selama kegiatan seluruh peserta yang terdapat dalam lampiran surat ini disediakan akomodasi/konsumsi dan diberikan uang harian *fullboard*, serta biaya transportasi lokal (kecuali peserta pengguna mobil dinas UIN Raden Fatah), yang dapat dibayarkan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku;
5. Peserta wajib membawa perangkat kerja laptop dan pakaian olahraga (baju training + sepatu olahraga) kama akan diadakan kegiatan *capacity building* disertai senam pagi (khusus *capacity building* peserta menggunakan dresscode olahraga warna hitam, hijab menyesuaikan).

Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

**Wassalamu’alaikum Wr. Wb.**

Rektor,



Nyayu Khodijah

Lampiran I **Undangan Peserta Kegiatan “Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Tahun 2024”**

Nomor : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Tanggal : 1 Oktober 2024

**DAFTAR NAMA PESERTA**  
**RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN UIN RADEN FATAH PALEMBANG TAHUN 2024**  
**Hotel Santika Premiere Bandara Palembang, 11 s.d. 14 Oktober 2024**

| NO | NAMA                                      | JABATAN  |
|----|---|--|
| 1  | Prof. Dr. Cholidi, MA                     | Ketua Senat  |
| 2  | Prof. Dr. Muhammad Adil, MA               | Wakil Rektor I   |
| 3  | Dr. Abdul Hadi, M.Ag                      | Wakil Rektor II  |
| 4  | Dr. Syahril Jamil, M.Ag                   | Wakil Rektor III   |
| 5  | Dr. Dur Brutu, M.A                        | Biro AUPK  |
| 6  | Dr. Drs. Jumari Iswadi, M.M.              | Biro AAKK  |
| 7  | Prof. Dr. Munir, M.Ag                     | Direktur Pascasarjana  |
| 8  | Dr. Muhamad Harun, M.Ag                   | Dekan Fakultas Syariah dan Hukum                               |
| 9  | Dr. Muhamad Fauzi, M.Ag                   | Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan                      |
| 10 | Prof. Dr. Uswatun Hasanah, S.Ag., M.Ag.   | Dekan Fakultas Ushuluddin dan Pemikiran Islam                  |
| 11 | Prof. Dr. Endang Rochmiatun, S.Ag., M.Hum | Dekan Fakultas Adab dan Humaniora                              |
| 12 | Dr. Achmad Syarifudin, S.Ag., M.A         | Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi                           |
| 13 | Dr. Heri Junaidi, MA                      | Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam                        |
| 14 | Dr. Muhammad Isnaini, S.Ag., M.Pd.        | Dekan Fakultas Sains dan Teknologi                             |
| 15 | Prof. Dr. Abdur Razzaq, MA                | Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik                    |
| 16 | Dr. Muhamad Uyun, S.Psi. M.Si             | Dekan Fakultas Psikologi                                       |
| 17 | Prof. Dr. Holijah, SH., MH                | Wakil Direktur Program Pascasarjana                            |
| 18 | Dr. Siti Rochmiyatun, SH., M.Hum          | Wakil Dekan I Fakultas Syariah dan Hukum                       |
| 19 | Prof. Dr. Saipul Annur, M.Pd              | Wakil Dekan I Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan              |
| 20 | Dra. Nur Fitriyana, M.Ag                  | Wakil Dekan I Fakultas Ushuluddin dan Pemikiran Islam          |
| 21 | Dr. Amilda, M.Hum                         | Wakil Dekan I Fakultas Adab dan Humaniora                      |
| 22 | Dr. Nurseri Hasnah Nasution, S.Ag         | Wakil Dekan I Fakultas Dakwah dan Komunikasi                   |
| 23 | Dr. Maftukhatusolikah, M.Ag               | Wakil Dekan I Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam                |
| 24 | Dr. Komaruddin, M.Si                      | Wakil Dekan I Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik            |
| 25 | Prof. Dr. Amilda, M.A                     | Wakil Dekan I Fakultas Psikologi                               |
| 26 | Dr. Delima Engga Maretha, M.Kes.          | Wakil Dekan I Fakultas Sains dan Teknologi                     |
| 27 | Dra. Atika, M. Hum                        | Wakil Dekan II Fakultas Syariah dan Hukum                      |
| 28 | Dr. Kristina Imron, Lc. M.Pd.I            | Wakil Dekan II Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan             |
| 29 | Abdul Karim, S.Aq., Hum                   | Wakil Dekan II Fakultas Ushuluddin dan Pemikiran Islam         |
| 30 | Dolla Sobari, S.Ag., M.Ag.                | Wakil Dekan II Fakultas Adab dan Humaniora                     |
| 31 | Candra Darmawan, M.Hum                    | Wakil Dekan II Fakultas Dakwah dan Komunikasi                  |
| 32 | Dr. Muhammad Rusdi, M.Sc., CWC            | Wakil Dekan II Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam               |
| 33 | Dr. Taufik Akhyar, M. Si                  | Wakil Dekan II Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik           |
| 34 | Dr. Ema Yudiani, M.Si., Psikolog          | Wakil Dekan II Fakultas Psikologi                              |
| 35 | Dr. Syarifah, S. Si., M. Kes              | Wakil Dekan II Fakultas Sains dan Teknologi                    |
| 36 | Dr. Muhammad Torik, LC. MA                | Wakil Dekan III Fakultas Syariah dan Hukum                     |
| 37 | Dr. Tutut Handayani, M.Pd.I               | Wakil Dekan III Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan            |
| 38 | Almunadi, S.Ag., MA                       | Wakil Dekan III Fakultas Ushuluddin dan Pemikiran              |
| 39 | Fitriah, S.S. M.Hum                       | Wakil Dekan III Fakultas Adab dan Humaniora                    |
| 40 | Manah Rasmanah, M.Si.                     | Wakil Dekan III Fakultas Dakwah dan Komunikasi                 |
| 41 | Dr. Chandra Zaky Maulana, MM              | Wakil Dekan III Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam              |
| 42 | Eraskaita Ginting, M.I.Kom                | Wakil Dekan III Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik          |
| 43 | Dr. Abu Mansur, M.Pd.I                    | Wakil Dekan III Fakultas Psikologi                             |
| 44 | Dr. Ir. Ledis Heru Saryono Putro, M       | Wakil Dekan III Fakultas Sains dan Teknologi                   |
| 45 | Dr. Arne Huzaimah, S.Ag., M.Hum.          | Ketua Lembaga Penjaminan Mutu (LPM)                            |
| 46 | Dr. Yenrizal, M.Si.                       | Ketua Lembaga Penelitian & Pengabdian Kepada Masyarakat (LP2M) |
| 47 | Dr. Rika Lidyah, SE., M.Si., Ak., CA      | Ketua Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP)                        |
| 48 | Fatah Hidayat, S.Ag., M.Pd.I              | Kepala Satuan Pengawas Internal (SPI)                          |
| 49 | Hedhri Nadhiran, M.Ag                     | Sekretaris Senat   |
| 50 | Mukti Ali, M.Pd.I                         | Sekretaris Lembaga Penjaminan Mutu (LPM)                       |



| NO  | NAMA                              | JABATAN   |
|-----|-----------------------------------|---|
| 51  | Qoim Nurani, S.Pd.I., M.Pd        | Sekretaris Lembaga Penelitian & Pengabdian Kepada Masyarakat (LP2M) |
| 52  | Dr. Titin Hartini, M.Si           | Sekretaris Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP)                        |
| 53  | Mutmainah Juniawati, ME           | Sekretaris Satuan Pengawas Internal (SPI)                           |
| 54  | Dr. Irham Falahuddin, M.Si        | Kepala Pusat Kurikulum dan Pembelajaran                             |
| 55  | Indrawati, S.S., M.Pd             | Kepala Pusat Pengembangan Standar Mutu                              |
| 56  | Muhamad Afandi, M.Pd.I            | Kepala Pusat Audit dan Pengendalian Mutu Akademik                   |
| 57  | Dr. Helen Sabera Adib, M.Pd.I     | Kepala Pusat <i>Career Development</i>                              |
| 58  | Anita Trisiah, S.Pd., M.Sc.       | Kepala Pusat Perangkingan dan Internasionalisasi                    |
| 59  | Dr. Elhefni, M.Pd.I.              | Kepala Pusat Penelitian dan Penerbitan                              |
| 60  | Dr. Kun Budiarto, S.Ag., M.Si     | Kepala Pusat Pengabdian kepada Masyarakat                           |
| 61  | Dr. Henny Yusalia, M.Hum          | Kepala Pusat Studi Gender   |
| 62  | Komarudin, M.Pd.                  | Kepala Pusat Pengembangan Jurnal                                    |
| 63  | Dr. Rohmadi, M.Pd                 | Kepala Pusat Pembinaan Moderasi Beragama                            |
| 64  | Dian Andesta Bujuri, M.Pd         | Kepala Pusat Hak Kelayakan Intelektual                              |
| 65  | Moh. Ismail Sholeh, M.Pd          | Kepala UPT PUSTIPD  |
| 66  | Manalullaili, M.Ed                | Kepala UPT Pusat Pengembangan Bahasa                                |
| 67  | Susi Herti Afriani, S.S, M.Hum    | Kepala UPT Pusat Layanan Internasional                              |
| 68  | Drs. Jumhur, MA                   | Kepala UPT Mahad Al-Jamiah  |
| 69  | Dr. Nyimas Umi Kalsum, S.Ag       | Kepala UPT Perpustakaan   |
| 70  | Ainur Ropik, S.Sos.I. M.Si        | Kepala UPT Pusat Pengembangan Bisnis BLU                            |
| 71  | Nilawati, S.Ag., M.Hum            | Ketua Tim Manajemen Risiko  |
| 72  | Dr. Choirun Niswah, M.Ag          | Sekretaris Kopertais Wilayah VII                                    |
| 73  | Puji Edi Purnomo, S.Sos.I., M.Hum | Kepala Bagian Umum  |
| 74  | Musli Darosan, S.Ag., M.Si        | Kepala Bagian Akademik dan Kemahasiswaan                            |
| 75  | Dr. Fuadi Azmi, SE., MM           | Ketua Tim Kerja Kepegawaian   |
| 76  | Joko Septemi, S.Si                | Ketua Tim Kerja Perencanaan   |
| 77  | Muhammad Ali Hanafiah, SE         | Ketua Tim Kerja Keuangan  |
| 78  | Maulani, M.Ag                     | Ketua Tim Kerja Humas   |
| 79  | Vaurina, S.Sos                    | Ketua Tim Kerja Kerjasama   |
| 80  | Dr. Jumiana, S.Ag., M.Pd.I.       | Kabag TU Fakultas Ushuluddin & Pemikiran Islam                      |
| 81  | Dr. Dadang, S.Ag., M.Pd.I.        | Kabag TU Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam                          |
| 82  | Mursilah, S.Ag.                   | Kabag TU Fakultas Syariah dan Hukum                                 |
| 83  | Eli Kusri, S.Ag., M.Si.           | Kabag TU Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan                        |
| 84  | Matbani, S.Ag. M.Si               | Kabag TU Fakultas Adab dan Humaniora                                |
| 85  | Mila Gustahartati, S.Ag., M.Hum.  | Kabag TU Fakultas Sains dan Teknologi                               |
| 86  | Mahdi Zanapel, SH                 | Kabag TU Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik                      |
| 87  | Indra Yuhanto, M.Si               | Kabag TU Fakultas Dakwah dan Komunikasi                             |
| 88  | M. Yunus., M.Si                   | Kasubag TU Pascasarjana   |
| 89  | Dr. Mahfudz, M.Pd.I               | Ketua GPMF Program Pascasarjana                                     |
| 90  | Lusiana, S.Hi, M.E.Sy             | Ketua GPMF Fakultas Syariah dan Hukum                               |
| 91  | Dr. Irja Putra Pratama, M.Pd.I    | Ketua GPMF Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan                      |
| 92  | Emi Puspita Dewi, M.Si            | Ketua GPMF Fakultas Dakwah dan Komunikasi                           |
| 93  | Dr. Idrus Alkaf, MA               | Ketua GPMF Fakultas Ushuluddin dan Pemikiran Islam                  |
| 94  | Eko Oktapiya Hadinata, MA.Si      | Ketua GPMF Fakultas Psikologi                                       |
| 95  | Nico Oktario Adytyas, MA          | Ketua GPMF Fakultas Adab dan Humaniora                              |
| 96  | Hj. Siti Mardiah, S.Hi., M.Sh     | Ketua GPMF Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam                        |
| 97  | Ruliansyah, M.Kom                 | Ketua GPMF Fakultas Sains dan Teknologi                             |
| 98  | Fera Indah Sari, M.I.Kom          | Ketua GPMF Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik                    |
| 99  | Rian Kartika Sari, S.Sos, M.Si    | Fungsional APK APBN LPM   |
| 100 | RM. Rangga A Akni, SE             | Staf LPM  |
| 101 | Dadang Fauzi, S.Kom               | Staf LPM  |
| 102 | Ulyl Absor, S.Kom                 | Staf LPM  |
| 103 | Dwi Listianti, S.Si               | Staf LPM  |
| 104 | Muhammad Fadhil, S.Kom            | Staf LPM  |
| 105 | Dwi Ayu Kinanti, S.Sy             | Staf LPM  |
| 106 | Gina Agiyani, M.Kom               | Tim IT LPM  |
| 107 | Reni Septiyanti, M.Kom            | Tim IT LPM  |
| 108 | Peserta Eksternal                 | Universitas Bengkulu  |
| 109 | Peserta Eksternal                 | Universitas Lampung   |



| <b>NO</b> | <b>NAMA</b>       | <b>JABATAN</b>                            |
|-----------|-------------------|---|
| 110       | Peserta Eksternal | Universitas Negeri Sriwijaya Palembang    |
| 111       | Peserta Eksternal | Universitas Indo Global Mandiri Palembang |
| 112       | Peserta Eksternal | Universitas Muhammadiyah Palembang        |
| 113       | Peserta Eksternal | Universitas PGRI Palembang                |
| 114       | Peserta Eksternal | Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang     |



Dokumen ini telah ditanda tangani secara elektronik.

Token : DD1jac



Lampiran II **Undangan Peserta Kegiatan “Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Tahun 2024”**  
 Nomor : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024  
 Tanggal : 1 Oktober 2024

**RUNDOWN**

**RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN UIN RADEN FATAH PALEMBANG TAHUN 2024**  
**Hotel Santika Premiere Bandara Palembang, 11 s.d. 14 Oktober 2024**

| No                            | Waktu         | Agenda/Materi   | PIC/Narasumber   | Moderator                         |
|-------------------------------|---------------|---|--|-----------------------------------|
| <b>Jumat, 11 Oktober 2024</b> |               |   |  |                                   |
| 1                             | 07.00 – 07.30 | Registrasi  | Panitia  |                                   |
| 2                             | 07.30 – 08.45 | <b>Pembukaan RTM</b><br>1. Pembukaan<br>2. Menyanyikan Lagu Indonesia Raya dan Mars UIN Raden Fatah Palembang<br>3. Laporan Ketua LPM<br>4. Sambutan & Arahan Rektor<br>5. Do'a | Dwi Listianti, S.Si.(MC)<br>Gina Agiyani, M.Kom (Dirijen)<br>Dr. Arne Huzaimah, M.Hum<br>Prof. Dr. Hj. Nyayu Khodijah, S.Ag., M.Si.<br>Prof. Dr. Munir, M.Ag |                                   |
| 3                             | 08.45 – 09.00 | Coffee Break  | Hotel  |                                   |
| 4                             | 09.00 – 10.00 | <b>Overview &amp; Orientasi Agenda RTM</b>  | Mukti Ali, M.Pd.I  | Dwi Listianti, S.Si.              |
| 5                             | 10.00 – 12.00 | <b>Pembukaan Acara sekaligus Penyampaian Materi RTM Tahun 2024 (Arah Kebijakan Kementerian Agama Menyongsong Internasionalisasi Perguruan Tinggi)</b>                           | Narsum Eksternal: Prof. Dr. H. Abu Rokhmad, M.Ag   | Prof. Dr. Muhammad Adil, MA       |
| 6                             | 12.00 – 14.00 | Ishoma  | Panitia  |                                   |
| 7                             | 14.00 – 16.00 | <b>Lanjutan Materi RTM Tahun 2024 (Arah Kebijakan Kementerian Agama Menyongsong Internasionalisasi Perguruan Tinggi)</b>  | Narsum Eksternal: Prof. Dr. H. Abu Rokhmad, M.Ag   | Prof. Dr. Muhammad Adil, MA       |
| 8                             | 16.00 – 16.30 | Sharing Session terkait Implementasi MBKM dan Kurikulum Berbasis OBE Berdasarkan Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023, dilanjutkan dengan penandatanganan MOA.                |  |                                   |
| 9                             | 16.30 – 17.30 | <b>A. Tindak Lanjut Hasil RTM Sebelumnya</b>  | Laporan Tindak Lanjut Hasil RTM Tahun 2023<br>Dr. Arne Huzaimah, M.Hum   | Mukti Ali, M.Pd.I                 |
| 10                            | 17.30 – 19.00 | Ishoma  | Panitia  |                                   |
| 11                            | 19.00 – 19.30 | <b>B. Hasil Audit Internal dan Eksternal</b>  | 1. Laporan Audit Mutu Internal (AMI)   | Mukti Ali, M.Pd.I                 |
| 12                            | 19.30 – 20.00 |   | 2. Laporan Audit ISO 9001:2015   | Muhamad Afandi, M.Pd.I            |
| 13                            | 20.00 – 20.30 | Coffee Break  | Hotel  |                                   |
| 14                            | 20.30 – 21.00 |   | 3. Laporan Manajemen Risiko  | Mutmainah Juniawati, M.E.         |
| 15                            | 21.00 – 21.30 |   | 4. Laporan SPIP (Keuangan, Sarana Prasarana, Manajemen SDM)  | Mutmainah Juniawati, M.E.         |
| <b>Sabtu, 12 Oktober 2024</b> |               |   |  |                                   |
| 16                            | 07.00 – 08.00 | Sarapan Pagi  | Hotel  |                                   |
| 17                            | 08.00 – 08.30 | <b>C. Umpan Balik</b>   | 1. Laporan Survei (Mahasiswa, Dosen, Tendik, Lulusan, Pengguna, dan Mitra)   | Dr. Irham Falahudin, S.Pd., M.Si. |
| 18                            | 08.30 – 09.00 |   | 2. Perangkingan dan Internasionalisasi UIN Raden Fatah Palembang   | Susi Herti Afriani, PhD           |
| 19                            | 09.00 – 09.30 |   | 3. Implementasi Inbound dan Outbound Exchange Program menuju Internasionalisasi UIN Raden Fatah Palembang  | Anita Trisiah, S.Pd. M.Sc         |



| No                             | Waktu         | Agenda/Materi  |  | PIC/Narasumber  | Moderator  |
|--------------------------------|---------------|--|--|---|--|
| 20                             | 09.30 – 10.00 | Coffee Break   |  | Panitia   |  |
| 21                             | 10.00 – 10.30 | <b>D. Kinerja Layanan dan Kesesuaian Luaran</b>              | 1. Laporan Monev GPMP dan GPMF   | Muhamad Afandi, M.Pd.I  | Dr. Helen Sabera Adib, M.Pd.I  |
| 22                             | 10.30 – 11.00 |  | 2. Laporan BKD   | Dr. Irham Falahudin, S.Pd., M.Si.   | Indrawati, S.S., M.Pd.   |
| 23                             | 11.00 – 11.30 |  | 3. Laporan Tracer Studi  | Dr. Helen Sabera Adib, M.Pd.I   | Muhamad Afandi, M.Pd.I   |
| 24                             | 11.30 – 12.00 |  | 4. Laporan Capaian Akreditasi  | Indrawati, S.S., M.Pd.  | Dr. Irham Falahudin, S.Pd., M.Si.  |
| 25                             | 12.00 – 13.00 | Ishoma   |  | Panitia   |  |
| 26                             | 13.00 – 13.30 |  | 5. Laporan Capaian Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat   | Dr. Yenrizal, S.Sos.I., M.Si  | Qoim Nurani, S.Pd.I., M.Pd.  |
| 27                             | 13.30 – 14.00 |  | 6. Laporan IKU Perkin dan Pembahasan IKU 2025  | Fatah Hidayat, S.Ag., M.Pd.I  | Mutmainah Juniawati, M.E.  |
| 28                             | 14.00 – 14.30 |  | 7. Data PDDIKTI  | Moh. Ismail Sholeh, M.Pd  | Jumansyah, S.Kom   |
| 29                             | 14.30 – 15.00 |  | 8. EDOM  | Moh. Ismail Sholeh, M.Pd  | Jumansyah, S.Kom   |
| 30                             | 15.00 – 15.30 | Coffee Break   |  | Panitia   |  |
| 31                             | 15.30 – 17.30 | <b>E. Status Tindakan Pencegahan dan Perbaikan</b>           | Penyusunan Tindak Lanjut Hasil Temuan Audit Internal/Eksternal, Umpan Balik, Kinerja Proses Layanan dan Kesesuaian Luaran            | LPM, Peserta  | Indrawati, S.S., M.Pd., Dr. Irham Falahudin, S.Pd., M.Si., Dr. Helen Sabera Adib, M.Pd.I, Anita Trisiah, S.Pd.M.Sc |
| 32                             | 17.30 – 19.00 | Ishoma   |  | Panitia   |  |
| 33                             | 19.00 – 22.00 |  | Lanjutan Penyusunan Tindak Lanjut Hasil Temuan Audit Internal/Eksternal, Umpan Balik, Kinerja Proses Layanan dan Kesesuaian Luaran   | LPM, Peserta  | Indrawati, S.S., M.Pd., Dr. Irham Falahudin, S.Pd., M.Si., Dr. Helen Sabera Adib, M.Pd.I, Anita Trisiah, S.Pd.M.Sc |
| <b>Minggu, 13 Oktober 2024</b> |               |  |  |   |  |
| 34                             | 07.00 – 08.00 | Sarapan Pagi   |  | Hotel   |  |
| 35                             | 08.00 – 12.00 | Capacity Building  |  | Panitia   |  |
| 36                             | 12.00 – 13.00 | Ishoma   |  | Panitia   |  |
| 37                             | 13.00 – 14.00 | <b>F. Perubahan yang Mempengaruhi Sistem Penjaminan Mutu</b> | 1. Kebijakan Akreditasi Permendikbudristek 53 Tahun 2023 dan Sinergi SPMI Perguruan Tinggi UIN Raden Fatah Palembang                 | Indrawati, S.S., M.Pd.  | Dr. Irham Falahudin, S.Pd., M.Si.  |
| 38                             | 14.00 – 15.00 |  | 2. Implementasi MBKM dan Kurikulum Berbasis OBE UIN Raden Fatah Palembang Berdasarkan Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023         | Dr. Irham Falahudin, S.Pd., M.Si.   | Indrawati, S.S., M.Pd.   |
| 39                             | 15.00 – 15.30 | Coffee Break   |  | Panitia   |  |
| 40                             | 15.30 – 16.30 |  | 3. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 44 Tahun 2024 Tentang Profesi, Karier, dan Penghasilan Dosen | Prof. Dr. Muhammad Adil, M.A.   | Dr. Fuadi Azmi, S.E., M.M.   |
| 41                             | 16.30 – 17.30 |  | 4 Kesiapan Sarana Prasarana dan Anggaran Menuju Program Internasionalisasi UIN Raden Fatah Palembang                                 | Dr. Abdul Hadi, M.Ag. Puji Edi Purnomo, S.Sos.I., M.Hum<br>Joko Septemi, S.Si | Muhammad Ali Hanafiah, SE  |



| No                            | Waktu         | Agenda/Materi                           |  | PIC/Narasumber   | Moderator                   |
|-------------------------------|---------------|---|--|--|-----------------------------|
| 42                            | 17.30 – 19.00 | Ishoma                                  |  | Panitia  |                             |
| 43                            | 19.00 – 20.00 |   | 5. Implementasi Program pengembangan Kemahasiswaan Internasional   | Dr. Syahril Jamil, M.Ag  | Susi Herti Afriani, PhD     |
| 44                            | 20.00 – 21.00 |   | 6 Implementasi Sistem Kerja UIN RF berdasar Permenpanrb no 7 Th. 2022 dan KMA 1179 Th. 2022 ttg penyederhanaan Birokrasi | Dr. Dur Brutu, M.A.  | Dr. Fuadi Azmi, S.E., M.M.  |
| 45                            | 21.00 – 21.30 | Coffee Break                            |  | Panitia  |                             |
| 46                            | 21.30 – 22.30 |   | 7. Sistem Dan Strategi untuk meningkatkan Animo dan Minat Mahasiswa Asing Masuk UIN Raden Fatah Palembang                | Dr. Jumari Iswadi, M.M.  | Muslih Darosan, S.Ag., M.Si |
| <b>Senin, 14 Oktober 2024</b> |               |   |  |  |                             |
| 47                            | 07.00 – 08.00 | Sarapan Pagi                            |  | Hotel  |                             |
| 48                            | 08.30 – 09.00 | <b>G. Rekomendasi untuk Peningkatan</b> | 1. Rekomendasi Hasil RTM Tahun 2024 dan Proyeksi Program Prioritas 2025  | Dr. Arne Huzaimah, M.Hum   | Mukti Ali, M.Pd.I           |
| 49                            | 09.00 – 09.30 |   | 2. Penetapan Arah Kebijakan Program Prioritas Tahun 2025 berdasarkan hasil RTM 2024                                      | Prof. Dr. Hj. Nyayu Khodijah, S.Ag, M.Si.<br>Prof. Dr. Muhammad Adil, M.A.<br>Dr. Abdul Hadi, M.Ag.<br>Dr. Syahril Jamil, M.Ag | Dr. Arne Huzaimah, M.Hum    |
| 50                            | 09.30 – 10.00 | Coffee Break                            |  | Panitia  |                             |
| 51                            | 10.00 – 12.00 | <b>Penutupan RTM</b>                    |  | Panitia  |                             |

\*) Jadwal sewaktu-waktu dapat berubah.





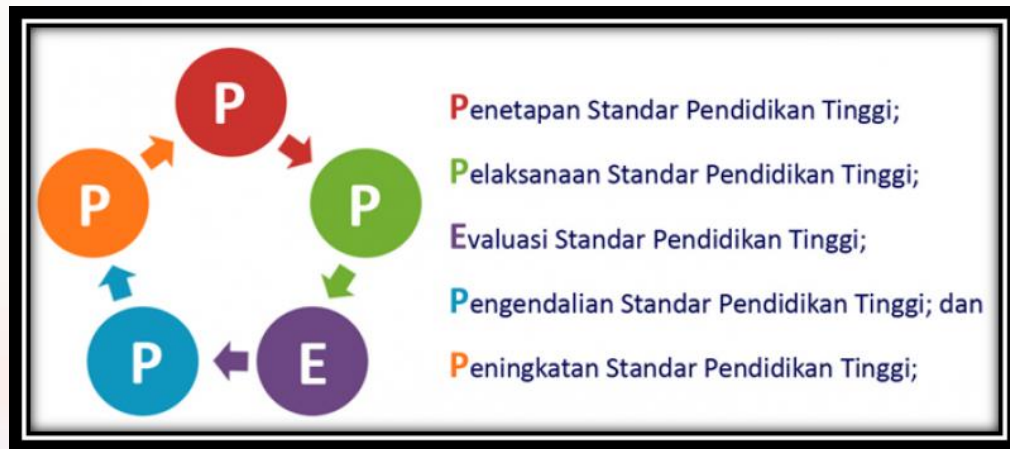
# Overview RTM 2024

Lembaga Penjaminan Mutu  
Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang

Santika Hotel Premiere Palembang, 11 - 14 Oktober 2024



# Dasar Pelaksanaan (1)



- Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi pada Bab III yang berisi tentang Penjaminan Mutu menyatakan bahwa manajemen SPMI meliputi Penetapan standar (P), Pelaksanaan standar (P), Evaluasi pelaksanaan standar (E), Pengendalian pelaksanaan standar (P), dan Peningkatan standar pendidikan tinggi (P)

- Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi pada Pasal 5 dinyatakan bahwa evaluasi pelaksanaan standar sebagaimana dimaksud dalam siklus PPEPP tersebut dilakukan melalui Audit Mutu Internal (AMI).
- Pedoman AMI UIN raden fatah Palembang Tahun 2018

# Dasar Pelaksanaan (2)

---

- AMI merupakan salah satu bentuk dari Evaluasi Pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi
- Menurut Siklus Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI), langkah setelah Evaluasi Pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi adalah Pengendalian Pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi
- Evaluasi Pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi, ada 4 (empat) kemungkinan kesimpulan:
  - Pelaksanaan standar mencapai standar pendidikan tinggi.
  - Pelaksanaan standar melampaui standar pendidikan tinggi.
  - Pelaksanaan standar belum mencapai standar pendidikan tinggi.
  - Pelaksanaan standar menyimpang dari standar pendidikan tinggi.

# Langkah Pengendalian yang dilakukan terhadap Hasil Evaluasi Pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi.

| Pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi      | Pengendalian Pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi  |
|--|---|
| Mencapai Standar Pendidikan Tinggi.        | Perguruan Tinggi mempertahankan pencapaian dan berupaya meningkatkan Standar Pendidikan Tinggi.                                 |
| Melampaui Standar Pendidikan Tinggi.       | Perguruan Tinggi mempertahankan pelampauan dan berupaya lebih meningkatkan Standar Pendidikan Tinggi.                           |
| Belum mencapai Standar Pendidikan Tinggi.  | Perguruan Tinggi melakukan tindakan koreksi pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi agar Standar Pendidikan Tinggi dapat dicapai. |
| Menyimpang dari Standar Pendidikan Tinggi. | Perguruan Tinggi melakukan tindakan koreksi pelaksanaan Standar Pendidikan Tinggi agar sesuai dengan Standar Pendidikan Tinggi. |

- Penetapan Pengendalian Pelaksanaan Standar pendidikan tinggi tersebut di atas, biasanya diputuskan oleh pimpinan atau manajemen melalui sebuah pertemuan atau rapat. Pertemuan atau rapat untuk menentukan langkah-langkah pengendalian, khususnya pertemuan untuk membahas tindak lanjut dari sebuah temuan yang menyatakan standar belum tercapai atau menyimpang dari standar yang telah ditetapkan tersebut disebut sebagai **Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)**.
- RTM adalah pertemuan yang dilakukan oleh manajemen secara periodik untuk meninjau kinerja sistem manajemen mutu dan kinerja pelayanan institusi untuk memastikan kelanjutan, kesesuaian, kecukupan dan efektivitas sistem manajemen mutu dan sistem pelayanan.
- **Tujuan khusus** dari rapat yang dipimpin langsung oleh pimpinan dan dihadiri oleh seluruh jajaran manajemen ini adalah **untuk membahas tindak lanjut temuan audit**
- **RTM DILAKUKAN UNTUK:**
  - Memastikan apakah temuan AMI dapat ditindaklanjuti dengan baik
  - Memastikan apakah sistem mutu berjalan efektif dan efisien.



# Gambar Matrik BAN-PT

| Indikator  | Skor   |   |   |                                      |   |
|--|--|---|---|--------------------------------------|---|
|  | 4  | 3   | 2   | 1                                    | 0 |
| <p>B. Ketersediaan bukti yang sah terkait praktik baik pengembangan budaya mutu di perguruan tinggi melalui rapat tinjauan manajemen, yang mengagendakan pembahasan unsur-unsur, yang meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) hasil audit internal,</li> <li>2) umpan balik,</li> <li>3) kinerja proses dan kesesuaian produk,</li> <li>4) status tindakan pencegahan dan perbaikan,</li> <li>5) tindak lanjut dari rapat tinjauan manajemen sebelumnya,</li> <li>6) perubahan yang dapat mempengaruhi sistem penjaminan mutu, dan</li> <li>7) rekomendasi untuk peningkatan.</li> </ol> <p>Skor = (A + (2 x B)) / 3</p> | <p>Perguruan tinggi memiliki bukti yang sah terkait praktik baik pengembangan budaya mutu di perguruan tinggi melalui rapat tinjauan manajemen, yang mengagendakan pembahasan 7 unsur.</p> | <p>Perguruan tinggi memiliki bukti yang sah terkait praktik baik pengembangan budaya mutu di perguruan tinggi melalui rapat tinjauan manajemen yang mengagendakan pembahasan sebagian dari 7 unsur.</p> | <p>Perguruan tinggi tidak memiliki bukti yang sah terkait praktik baik pengembangan budaya mutu di perguruan tinggi melalui rapat tinjauan manajemen.</p> | <p>Tidak ada Skor kurang dari 2.</p> |   |

# Agenda RTM

---

- 1) Hasil Audit.
- 2) Umpan Balik Pengguna layanan/konsumen.
- 3) Kinerja Proses & Pemenuhan Produk.
- 4) Status Tindakan Koreksi & Pencegahan.
- 5) Tindak Lanjut Tinjauan sebelumnya.
- 6) Perubahan Sistem Manajemen Mutu.
- 7) Rekomendasi untuk peningkatan.

# Peserta RTM

---

1. Jajaran Manajemen Universitas, yaitu Rektor dan Wakil Rektor.
2. Jajaran Manajemen Fakultas adalah Dekan, Wakil Dekan
3. Kepala Biro
4. Lembaga Penjaminan Mutu (LPM)
5. Gugus Mutu Fakultas terdiri dari Gugus Penjaminan Mutu Fakultas (GPMF).
6. Auditee, yaitu lembaga, unit, bagian, dan perangkat kerja di lingkungan UIN Raden Fatah yang teraudit.

# Luaran RTM

---

**Luaran atau hasil RTM** dapat berupa kebijakan untuk peningkatan efektivitas sistem penjaminan mutu dan prosesnya, peningkatan hasil layanan yang menuju terpenuhinya persyaratan/standar, dan pemenuhan kebutuhan sumber daya. Secara ringkas, luaran dari RTM dapat berupa beberapa keputusan dan/atau tindakan yang berhubungan dengan hal-hal berikut.

1. Peningkatan efektivitas sistem penjaminan mutu dan sistem pelayanan.
2. Peningkatan pelayanan terkait dengan persyaratan yang ditetapkan dalam standar yang sudah dibuat.
3. Identifikasi perubahan-perubahan yang diperlukan, baik pada sistem penjaminan mutu maupun sistem pelayanan.
4. Penyediaan sumber daya dan fasilitas yang perlu dilakukan agar sistem penjaminan mutu dan sistem pelayanan menjadi efektif.

# Rundown RTM 2024 (1)

Lampiran II **Undangan Peserta Kegiatan "Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Tahun 2024"**

Nomor : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Tanggal : 1 Oktober 2024

## RUNDOWN

**RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN UIN RADEN FATAH PALEMBANG TAHUN 2024**

**Hotel Santika Premiere Bandara Palembang, 11 s.d. 14 Oktober 2024**

| No                            | Waktu         | Agenda/Materi   | PIC/Narasumber   | Moderator   |
|-------------------------------|---------------|---|--|---|
| <b>Jumat, 11 Oktober 2024</b> |               |   |  |   |
| 1                             | 07.00 – 07.30 | Registrasi  | Panitia  |   |
| 2                             | 07.30 – 08.45 | <b>Pembukaan RTM</b><br>1. Pembukaan<br>2. Menyanyikan Lagu Indonesia Raya dan Mars UIN Raden Fatah Palembang<br>3. Laporan Ketua LPM<br>4. Sambutan & Arahan Rektor<br>5. Do'a | Dwi Listianti, S.Si.(MC)<br>Gina Agiyani, M.Kom (Dirijen)<br>Dr. Arne Huzaimah, M.Hum<br>Prof. Dr. Hj. Nyayu Khodijah, S.Ag., M.Si.<br>Prof. Dr. Munir, M.Ag |   |
| 3                             | 08.45 – 09.00 | Coffee Break  | Hotel  |   |
| 4                             | 09.00 – 10.00 | <b>Overview &amp; Orientasi Agenda RTM</b>  | Mukti Ali, M.Pd.I  | Dwi Listianti, S.Si.                                      |
| 5                             | 10.00 – 12.00 | <b>Pembukaan Acara sekaligus Penyampaian Materi RTM Tahun 2024 (Arah Kebijakan Kementerian Agama Menyongsong Internasionalisasi Perguruan Tinggi)</b>                           | Narsum Eksternal: Prof. Dr. H. Abu Rokhmad, M.Ag   | Prof. Dr. Muhammad Adil, MA                               |
| 6                             | 12.00 – 14.00 | Ishoma  | Panitia  |   |
| 7                             | 14.00 – 16.00 | <b>Lanjutan Materi RTM Tahun 2024 (Arah Kebijakan Kementerian Agama Menyongsong Internasionalisasi Perguruan Tinggi)</b>  | Narsum Eksternal: Prof. Dr. H. Abu Rokhmad, M.Ag   | Prof. Dr. Muhammad Adil, MA                               |
| 8                             | 16.00 – 16.30 | Sharing Session terkait Implementasi MBKM dan Kurikulum Berbasis OBE Berdasarkan Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023, dilanjutkan dengan penandatanganan MOA.                |  |   |
| 9                             | 16.30 – 17.30 | <b>A. Tindak Lanjut Hasil RTM Sebelumnya</b>  | Laporan Tindak Lanjut Hasil RTM Tahun 2023   | Dr. Arne Huzaimah, M.Hum<br>Mukti Ali, M.Pd.I             |
| 10                            | 17.30 – 19.00 | Ishoma  | Panitia  |   |
| 11                            | 19.00 – 19.30 | <b>B. Hasil Audit Internal dan Eksternal</b>  | 1. Laporan Audit Mutu Internal (AMI)   | Muhamad Afandi, M.Pd.I                                    |
| 12                            | 19.30 – 20.00 |   | 2. Laporan Audit ISO 9001:2015   | Mukti Ali, M.Pd.I<br>Muhamad Afandi, M.Pd.I               |
| 13                            | 20.00 – 20.30 | Coffee Break  | Hotel  |   |
| 14                            | 20.30 – 21.00 |   | 3. Laporan Manajemen Risiko  | Nilawati, S.Ag., M.Hum<br>Mutmainah Juniawati, M.E.       |
| 15                            | 21.00 – 21.30 |   | 4. Laporan SPIP (Keuangan, Sarana Prasarana, Manajemen SDM)  | Fatah Hidayat, S.Ag., M.Pd.I<br>Mutmainah Juniawati, M.E. |

# Rundown RTM 2024 (2)

| Sabtu, 12 Oktober 2024 |               |  |  |                                   |
|------------------------|---------------|--|--|-----------------------------------|
| No                     | Waktu         | Agenda/Materi  | PIC/Narasumber   | Moderator                         |
| 16                     | 07.00 – 08.00 | Sarapan Pagi   | Hotel  |                                   |
| 17                     | 08.00 – 08.30 | <b>C. Umpan Balik</b>                                  | 1. Laporan Survei (Mahasiswa, Dosen, Tendik, Lulusan, Pengguna, dan Mitra)   | Dr. Helen Sabera Adib, M.Pd.I     |
| 18                     | 08.30 – 09.00 |  | 2. Perangkingan dan Internasionalisasi UIN Raden Fatah Palembang   | Anita Trisiah, S.Pd.M.Sc          |
| 19                     | 09.00 – 09.30 |  | 3. Implementasi Inbound dan Outbound Exchange Program menuju Internasionalisasi UIN Raden Fatah Palembang                          | Susi Herti Afriani, PhD           |
| 20                     | 09.30 – 10.00 | Coffee Break   | Panitia  |                                   |
| 21                     | 10.00 – 10.30 | <b>D. Kinerja Proses Layanan dan Kesesuaian Luaran</b> | 1. Laporan Monev GPMP dan GPMF   | Muhamad Afandi, M.Pd.I            |
| 22                     | 10.30 – 11.00 |  | 2. Laporan BKD   | Dr. Irham Falahudin, S.Pd., M.Si. |
| 23                     | 11.00 – 11.30 |  | 3. Laporan Tracer Studi  | Dr. Helen Sabera Adib, M.Pd.I     |
| 24                     | 11.30 – 12.00 |  | 4. Laporan Capaian Akreditasi  | Indrawati, S.S., M.Pd.            |
| 25                     | 12.00 – 13.00 | Ishoma   | Panitia  |                                   |
| 26                     | 13.00 – 13.30 |  | 5. Laporan Capaian Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat   | Dr. Yenrizal, S.Sos.I., M.Si      |
| 27                     | 13.30 – 14.00 |  | 6. Laporan IKU Perkin dan Pembahasan IKU 2025  | Fatah Hidayat, S.Ag., M.Pd.I      |
| 28                     | 14.00 – 14.30 |  | 7. Data PDDIKTI  | Moh. Ismail Sholeh, M.Pd          |
| 29                     | 14.30 – 15.00 |  | 8. EDOM  | Moh. Ismail Sholeh, M.Pd          |
| 30                     | 15.00 – 15.30 | Coffee Break   | Panitia  |                                   |
| 31                     | 15.30 – 17.30 | <b>E. Status Tindakan Pencegahan dan Perbaikan</b>     | Penyusunan Tindak Lanjut Hasil Temuan Audit Internal/Eksternal, Umpan Balik, Kinerja Proses Layanan dan Kesesuaian Luaran          | LPM, Peserta                      |
| 32                     | 17.30 – 19.00 | Ishoma   | Panitia  |                                   |
| 33                     | 19.00 – 22.00 |  | Lanjutan Penyusunan Tindak Lanjut Hasil Temuan Audit Internal/Eksternal, Umpan Balik, Kinerja Proses Layanan dan Kesesuaian Luaran | LPM, Peserta                      |

# Rundown RTM 2024 (3)

| Minggu, 13 Oktober 2024 |               |  |  |  |                                   |
|-------------------------|---------------|--|--|--|-----------------------------------|
| 34                      | 07.00 – 08.00 | Sarapan Pagi   |  | Hotel  |                                   |
| 35                      | 08.00 – 12.00 | Capacity Building  |  | Panitia  |                                   |
| 36                      | 12.00 – 13.00 | Ishoma   |  | Panitia  |                                   |
| 37                      | 13.00 – 14.00 | <b>F. Perubahan yang Mempengaruhi Sistem Penjaminan Mutu</b> | 1. Kebijakan Akreditasi Permendikbudristek 53 Tahun 2023 dan Sinergi SPMI Perguruan Tinggi UIN Raden Fatah Palembang                 | Indrawati, S.S., M.Pd.   | Dr. Irham Falahudin, S.Pd., M.Si. |
| 38                      | 14.00 – 15.00 |  | 2. Implementasi MBKM dan Kurikulum Berbasis OBE UIN Raden Fatah Palembang Berdasarkan Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023         | Dr. Irham Falahudin, S.Pd., M.Si.  | Indrawati, S.S., M.Pd.            |
| 39                      | 15.00 – 15.30 | Coffee Break   |  | Panitia  |                                   |
| 40                      | 15.30 – 16.30 |  | 3. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 44 Tahun 2024 Tentang Profesi, Karier, dan Penghasilan Dosen | Prof. Dr. Muhammad Adil, M.A.  | Dr. Fuadi Azmi, S.E., M.M.        |
| 41                      | 16.30 – 17.30 |  | 4 Kesiapan Sarana Prasarana dan Anggaran Menuju Program Internasionalisasi UIN Raden Fatah Palembang                                 | Dr. Abdul Hadi, M.Ag.<br>Puji Edi Purnomo, S.Sos.I., M.Hum<br>Joko Septemi, S.Si | Muhammad Ali Hanafiah, SE         |

# Rundown RTM 2024 (4)

| No                            | Waktu         | Agenda/Materi                           |  | PIC/Narasumber   | Moderator                   |
|-------------------------------|---------------|---|--|--|-----------------------------|
| 42                            | 17.30 – 19.00 | Ishoma                                  |  | Panitia  |                             |
| 43                            | 19.00 – 20.00 |   | 5. Implementasi Program pengembangan Kemahasiswaan Internasional   | Dr. Syahril Jamil, M.Ag  | Susi Herti Afriani, PhD     |
| 44                            | 20.00 – 21.00 |   | 6 Implementasi Sistem Kerja UIN RF berdasar Permenpanrb no 7 Th. 2022 dan KMA 1179 Th. 2022 ttg penyederhanaan Birokrasi | Dr. Dur Brutu, M.A.  | Dr. Fuadi Azmi, S.E., M.M.  |
| 45                            | 21.00 – 21.30 | Coffee Break                            |  | Panitia  |                             |
| 46                            | 21.30 – 22.30 |   | 7. Sistem Dan Strategi untuk meningkatkan Animo dan Minat Mahasiswa Asing Masuk UIN Raden Fatah Palembang                | Dr. Jumari Iswadi, M.M.  | Muslih Darosan, S.Ag., M.Si |
| <b>Senin, 14 Oktober 2024</b> |               |   |  |  |                             |
| 47                            | 07.00 – 08.00 | Sarapan Pagi                            |  | Hotel  |                             |
| 48                            | 08.30 – 09.00 | <b>G. Rekomendasi untuk Peningkatan</b> | 1. Rekomendasi Hasil RTM Tahun 2024 dan Proyeksi Program Prioritas 2025  | Dr. Ame Huzaimah, M.Hum  | Mukti Ali, M.Pd.I           |
| 49                            | 09.00 – 09.30 |   | 2. Penetapan Arah Kebijakan Program Prioritas Tahun 2025 berdasarkan hasil RTM 2024                                      | Prof. Dr. Hj. Nyayu Khodijah, S.Ag, M.Si.<br>Prof. Dr. Muhammad Adil, M.A.<br>Dr. Abdul Hadi, M.Ag.<br>Dr. Syahril Jamil, M.Ag | Dr. Ame Huzaimah, M.Hum     |
| 50                            | 09.30 – 10.00 | Coffee Break                            |  | Panitia  |                             |
| 51                            | 10.00 – 12.00 | <b>Penutupan RTM</b>                    |  | Panitia  |                             |

\*) Jadwal sewaktu-waktu dapat berubah.



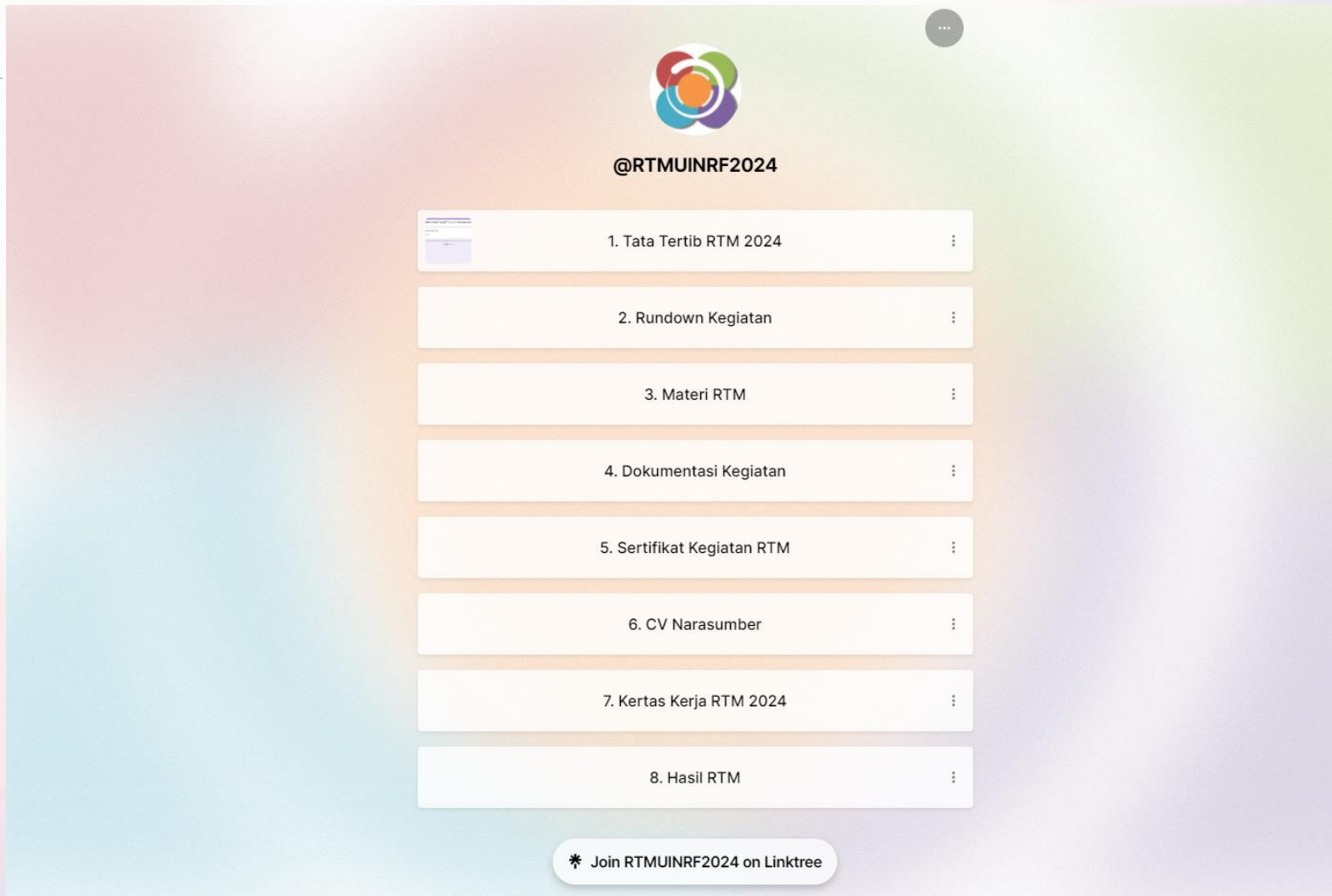
# Tata Tertib RTM 2024


---

Selama kegiatan peserta diwajibkan:

- Hadir tepat waktu 15 menit sebelum acara dimulai
- Mengisi Presensi online sebanyak 3 sesi: pagi, siang, dan malam setiap harinya (Presensi hanya dapat diisi di Balroom Meeting)
- Selalu memakai Nametag dan membawa perlengkapan Kerja
- Mematikan nada dering telfon genggam di ruang Meeting
- Dilarang meninggalkan ruang Meeting tanpa seizin Pimpinan Rapat
- Tidak merokok didalam ruang meeting/*No Smoking Room*
- Mengikuti seluruh acara RTM dengan aktif dan tertib

# Barcode RTM 2024



  
@RTMUINRF2024

1. Tata Tertib RTM 2024
2. Rundown Kegiatan
3. Materi RTM
4. Dokumentasi Kegiatan
5. Sertifikat Kegiatan RTM
6. CV Narasumber
7. Kertas Kerja RTM 2024
8. Hasil RTM

\* Join RTMUINRF2024 on Linktree



# Terima Kasih

Lembaga Penjaminan Mutu  
Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang

Santika Hotel Premiere Palembang, 11 - 14 Oktober 2024





# Tindak Lanjut Hasil RTM 2023


Lembaga Penjaminan Mutu  
Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang

Santika Hotel Premiere Palembang, 11 - 14 Oktober 2024

# Hasil RTM 2023



## Penandatanganan Hasil RTM 2023

|   |  |
|---|--|
| <br>KEMENTERIAN AGAMA<br>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH<br>Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668<br>PALEMBANG | FORMULIR<br>HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN |
| Kode Formulir<br>FORM-QA-08.05 /R0  |  |

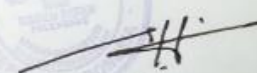
Rapat Tinjauan Manajemen berlangsung pada :

Hari / tanggal : Kamis, 5 Oktober 2023  
Jam : 19.30 s.d. 20.00 WIB  
Tempat : Hotel Santika Premiere Bandara Palembang  
Agenda : Rapat Tinjauan Manajemen UIN Raden Fatah Palembang

Keputusan/Hasil Rapat Tinjauan Manajemen UIN Raden Fatah Palembang ditetapkan sebagai berikut :

| No. | Output Manajemen                                   | Hasil Keputusan   |
|-----|--|---|
| 1   | Tindak Lanjut Hasil RTM Sebelumnya                 | Sasaran mutu tahun 2022 yang belum tercapai untuk ditindaklanjuti dan secara konsisten melaksanakan peningkatan capaian output RTM tahun 2023 secara berkelanjutan. Menimbang efektivitas sasaran mutu 2022 yang dapat diselesaikan oleh fakultas, unit dan lembaga, maka pada sasaran mutu tersebut ditindaklanjuti oleh fakultas, unit dan lembaga. |
| 2   | Hasil Audit Internal dan Eksternal                 | Perbaiki sistem manajemen kelembagaan dan pendidikan sesuai dengan standar yang telah ditetapkan ( <i>quality assurance</i> ) dan melakukan prediksi, antisipasi, dan mengurangi resiko (mitigasi resiko) yang akan terjadi sehingga mencapai risiko residual.  |
| 3   | Umpan Balik  | Aktivasi aplikasi EDOM dan optimalisasi e-survei sebagai bentuk akuntabilitas dalam memberikan kepuasan dan layanan prima terhadap pelanggan dan stakeholder  |
| 4   | Kinerja Proses Layanan dan Kesesuaian Luaran       | Menetapkan strategi untuk peningkatan kinerja proses dan layanan sehingga output yang dihasilkan mencapai indikator kinerja utama universitas Menyikapi Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, kepada Program Studi yang terdampak untuk melakukan reakreditasi sebelum tanggal 31 Desember 2024.            |
| 5   | Status Tindakan Pencegahan dan Perbaikan           | Telah dirumuskan tindak lanjut hasil temuan audit internal/eksternal, umpan balik, kinerja proses layanan dan kesesuaian luaran dengan target dan PIC yang telah ditetapkan. Rumusan yang dimaksud terlampir dan sebagai bagian dari keputusan hasil rapat RTM.   |
| 6   | Perubahan yang Mempengaruhi Sistem Penjaminan Mutu | Melaksanakan penyesuaian terhadap terbitnya Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023  |
| 7   | Rekomendasi untuk Peningkatan                      | Sinkronisasi rekomendasi hasil RTM dengan proyeksi RKA K/L dan arah kebijakan program prioritas tahun 2024  |

Disetujui oleh:  
Rektor  
  
NYAYU KHODIJAH

Palembang, 5 Oktober 2023  
Dibuat oleh:  
Ketua LPM  
  
SYAHRIL JAMIL

# Tindak Lanjut Hasil RTM 2023

|   |  |   |
|---|--|---|
|  | <b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b><br><b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG</b><br><b>LEMBAGA PENJAMINAN MUTU</b><br>Jalan Pangeran Ratu, 5 Ulu, Kecamatan Jakabaring Kota Palembang<br>Gedung Kantor Pusat Administrasi Lantai 4<br>Website : <a href="https://lpm.radenfatah.ac.id">https://lpm.radenfatah.ac.id</a> Email : <a href="mailto:lpm_uin@radenfatah.ac.id">lpm_uin@radenfatah.ac.id</a> |   |
|   | FM-03/RTM/01   | <b>MONITORING TINDAK LANJUT HASIL RTM</b><br>Hal<br>Hal. 4 dari 5 |

## MONITORING TINDAK LANJUT HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2023

| NO | LINGKUP RTL   | *M | *MP | *BM | *MY | STATUS | Bukti Tindak Lanjut   |
|----|---|----|-----|-----|-----|--------|---|
| 1  | Sasaran mutu tahun 2023 yang belum tercapai untuk ditindaklanjuti dan secara konsisten melaksanakan peningkatan capaian output RTM tahun 2023 secara berkelanjutan. Menimbang efektivitas sasaran mutu 2023 yang dapat diselesaikan oleh fakultas, unit dan lembaga, maka pada sasaran mutu tersebut ditindaklanjuti oleh fakultas, unit dan lembaga. | V  |     |     |     | CLOSE  | <a href="https://uinrf.id/TwytX">https://uinrf.id/TwytX</a> |
| 2  | Perbaikan sistem manajemen kelembagaan dan pendidikan sesuai dengan standar yang telah ditetapkan (quality assurance) dan melakukan prediksi, antisipasi, dan mengurangi resiko (mitigasi resiko) yang akan terjadi sehingga mencapai risiko residual.  | V  |     |     |     | CLOSE  | <a href="https://uinrf.id/eam04">https://uinrf.id/eam04</a> |
| 3  | Aktivasi aplikasi EDOM dan optimalisasi e-survei sebagai bentuk akuntabilitas dalam memberikan kepuasan dan layanan prima terhadap pelanggan dan stakeholder.   | V  |     |     |     | CLOSE  | <a href="https://uinrf.id/EIQIF">https://uinrf.id/EIQIF</a> |
| 4  | Menetapkan strategi untuk peningkatan kinerja proses dan layanan sehingga output yang dihasilkan mencapai indikator kinerja utama universitas. Menyikapi Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, kepada Program Studi yang terdampak untuk melakukan reakreditasi sebelum tanggal 31 Desember 2024.           | V  |     |     |     | CLOSE  | <a href="https://uinrf.id/yaouk">https://uinrf.id/yaouk</a> |

|   |   |   |  |  |  |       |   |
|---|---|---|--|--|--|-------|---|
| 5 | Telah dirumuskan tindak lanjut hasil temuan audit internal/eksternal, umpan balik, kinerja proses layanan dan kesesuaian luaran dengan target dan PIC yang telah ditetapkan. Rumusan yang dimaksud terlampir dan sebagai bagian dari keputusan hasil rapat RTM. | V |  |  |  | CLOSE | <a href="https://uinrf.id/ZMHkK">https://uinrf.id/ZMHkK</a> |
| 6 | Melaksanakan penyesuaian terhadap terbitnya Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023.   | V |  |  |  | CLOSE | <a href="https://uinrf.id/wieGJ">https://uinrf.id/wieGJ</a> |
| 7 | Sinkronisasi rekomendasi hasil RTM dengan proyeksi RKA K/L dan arah kebijakan program prioritas tahun 2024.   | V |  |  |  | CLOSE | <a href="https://uinrf.id/Jvydi">https://uinrf.id/Jvydi</a> |

Berikan tanda centang jika:

+ M : Memenuhi \* MP : Melampaui  
 + BM : Belum Memenuhi \* My : Menyimpang

Palembang, 25 September 2024

Pengendali



Muhamad Afandi, M.Pd.I

Penanggung Jawab



Dr. Arne Huzaimah, M.Hum



# TERIMA KASIH

---

Lembaga Penjaminan Mutu  
Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang

Santika Hotel Premiere Palembang, 11 - 14 Oktober 2024



# HASIL

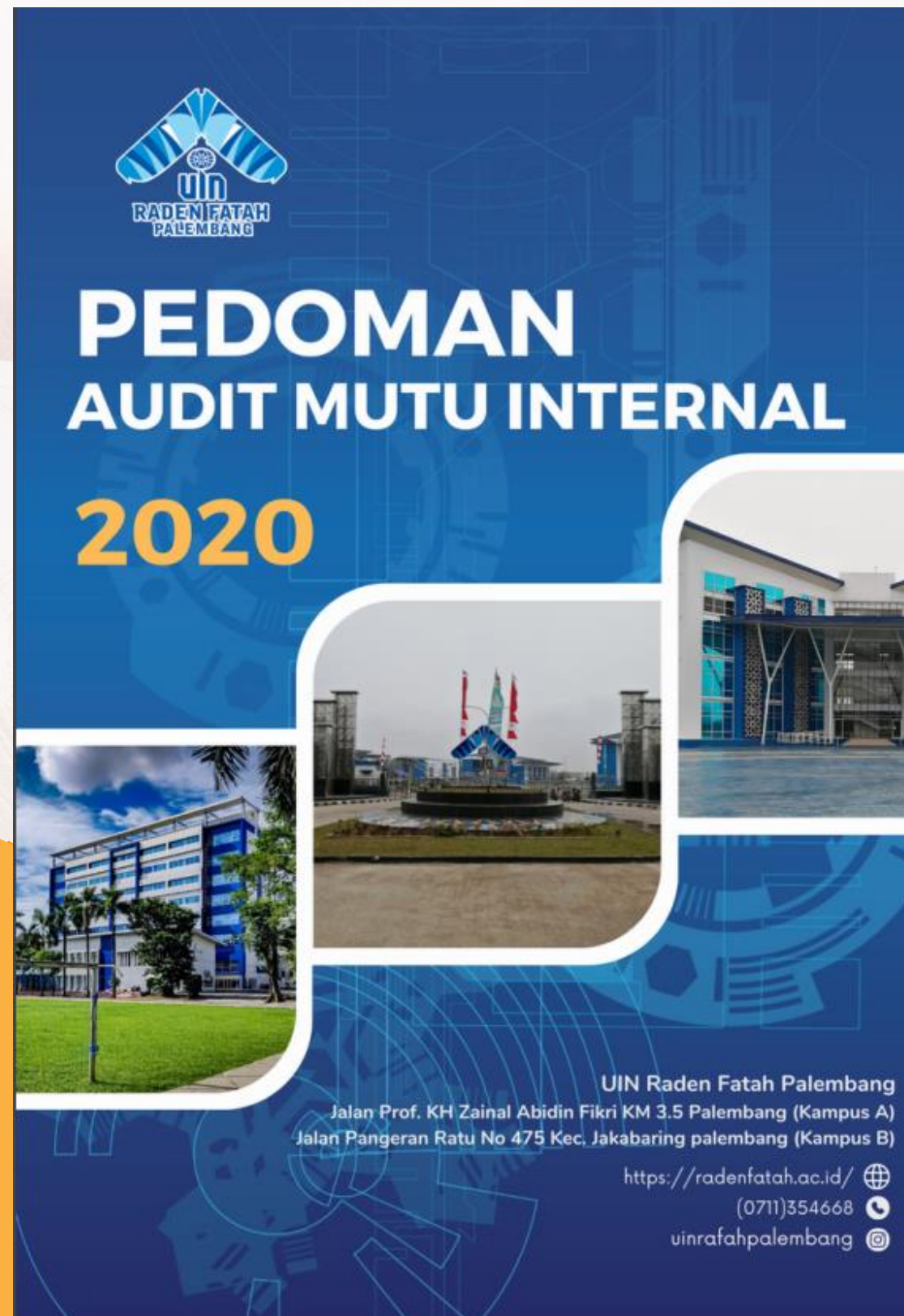
## AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)

2024

Lembaga Penjaminan Mutu

11 s.d 14 Oktober 2024





# AUDIT MUTU INTERNAL PENETAPAN

NOMOR : 1131 TAHUN 2020

## TENTANG PENETAPAN PEDOMAN AUDIT MUTU INTERNAL

Audit merupakan salah satu simpul dalam siklus penjaminan mutu UIN Raden Fatah. Audit Mutu Internal lebih merupakan upaya peningkatan mutu bukan penilaian.

Dengan demikian baik auditor maupun auditee duduk pada sisi yang sama yaitu sisi untuk meningkatkan mutu institusi. Dengan demikian Audit mutu merupakan kegiatan yang perlu dilakukan secara internal dengan kesadaran dan kemauan dari dalam institusi. Manfaat Audit Mutu Internal adalah didapatkannya materi nyata bahan-bahan tinjauan manajemen untuk membuat keputusan mutu. Dengan demikian Audit Mutu Internal merupakan salah satu dasar pengembangan institusi

Lanjut →



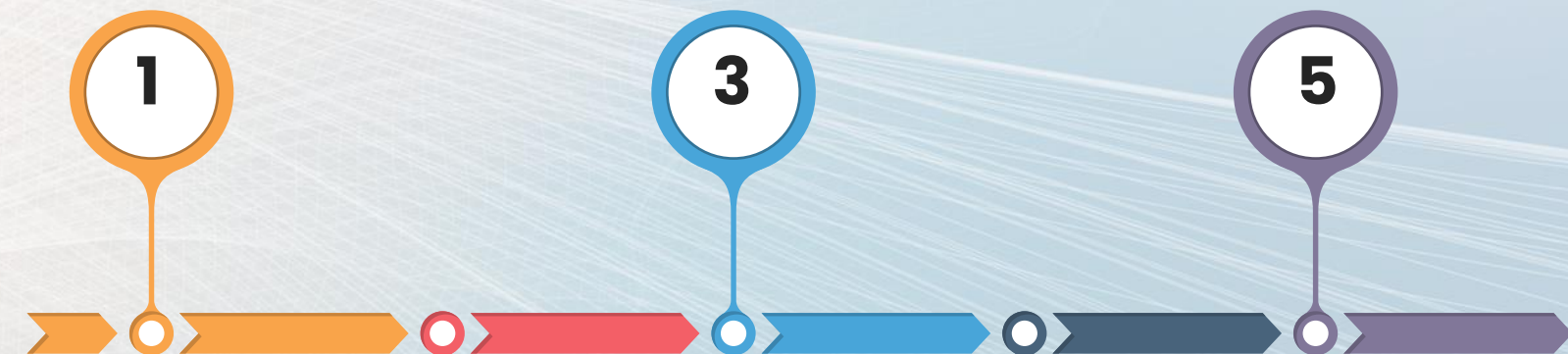
# AUDIT MUTU INTERNAL PELAKSANAAN

**12 JULI S.D 20 AGUSTUS 2024**

Auditi Mengisi  
Evaluasi Diri  
**12 s.d 16 Juli**

Audit Lapangan  
**22 Juli s.d 2 Agustus**

Laporan Hasil AMI  
**13 s.d 20 Agustus**



Auditor Mengisi Audit  
Checklist  
**17 s.d 21 Juli**

Auditi Mengisi  
Rencana Perbaikan  
**7 s.d 12 Agustus**

Lanjut →



# AUDIT MUTU INTERNAL PELAKSANAAN (2)

## AUDITOR & AUDITEE



**AUDITOR**  
**65**



**AUDITEE**  
**78**

Lead Auditor (11)  
Auditor (54)

Program Studi (47)  
UPPS (10)  
KPA (21)

# AUDIT MUTU INTERNAL EVALUASI HASIL

## PROSES PELAKSANAAN



Last Updated  
19 Agustus 2024 15:00 WIB

### 1 Auditi Mengisi Evaluasi Diri (0)

Auditi Mengisi Instrumen Evaluasi Diri

### 2 Auditor Mengisi Audit Checklist (1) (1,28%)

Auditor mengisi daftar pertanyaan yang akan ditanyakan kepada auditi

### 3 Audit Lapangan (1) (1,28%)

Auditor memverifikasi langsung daftar audit checklist yang sudah dibuat kepada auditi

### 4 Auditi Mengisi Rencana Perbaikan (15) (19,23%)

Auditi mengisi rencana perbaikan dari temuan yang dilakukan pada saat audit lapangan

### 5 Selesai (61) (78,21%)

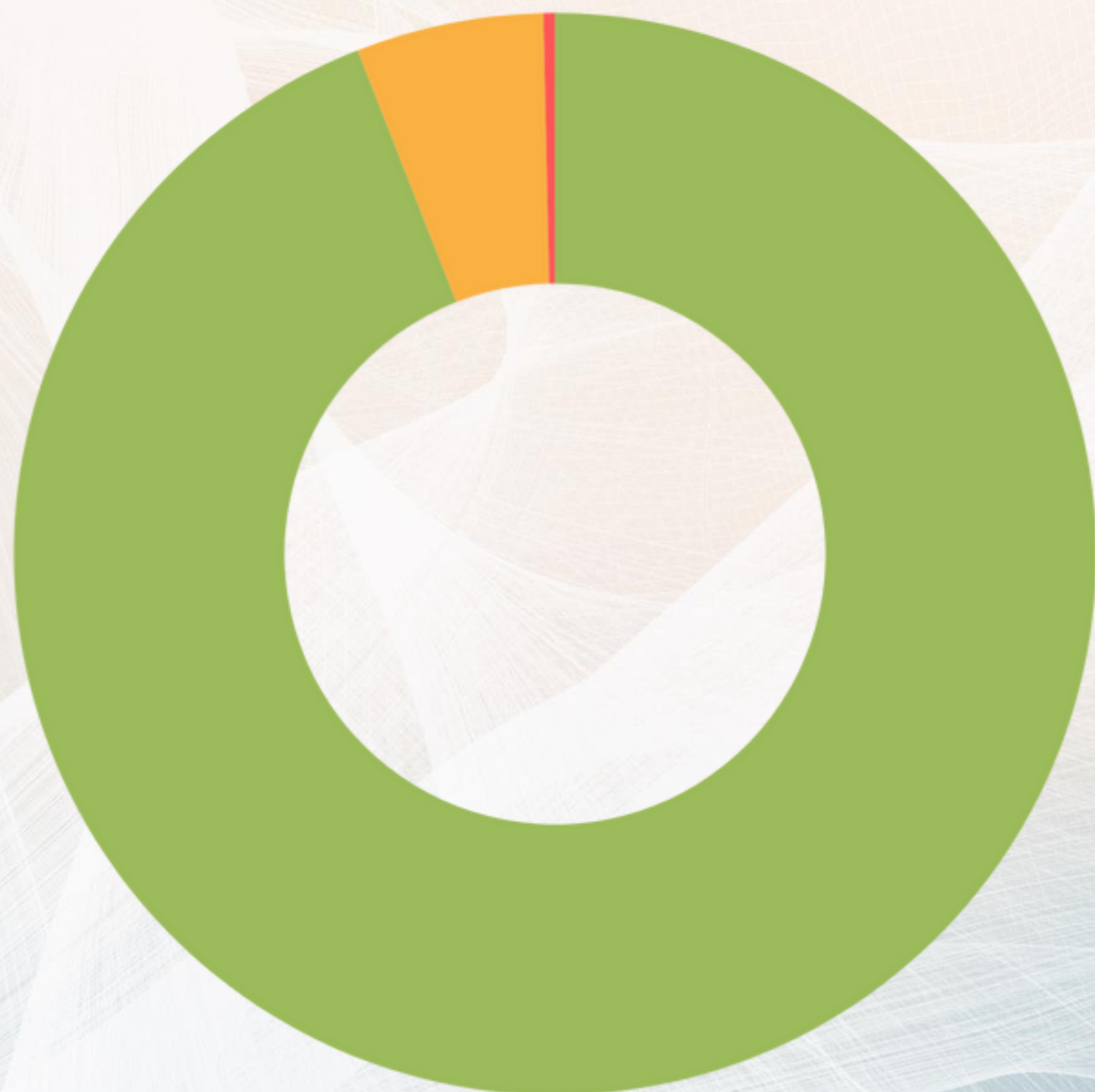
Proses audit telah selesai

Lanjut →

# AUDIT MUTU INTERNAL EVALUASI HASIL (2)

## ≡ TEMUAN AMI 2024

■ Kesesuaian (KS) ■ Observasi (OB)  
■ Ketidaksesuaian (KTS)



**Kesesuaian (KS) (1801) (93,95%)**

Temuan yang menunjukkan telah terlaksananya proses sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan

**Observasi (OB) (103) (5,37%)**

Temuan yang berpotensi menjadi ketidaksesuaian atau temuan yang dapat segera di perbaiki

**Ketidaksesuaian (KTS) (13) (0,68%)**

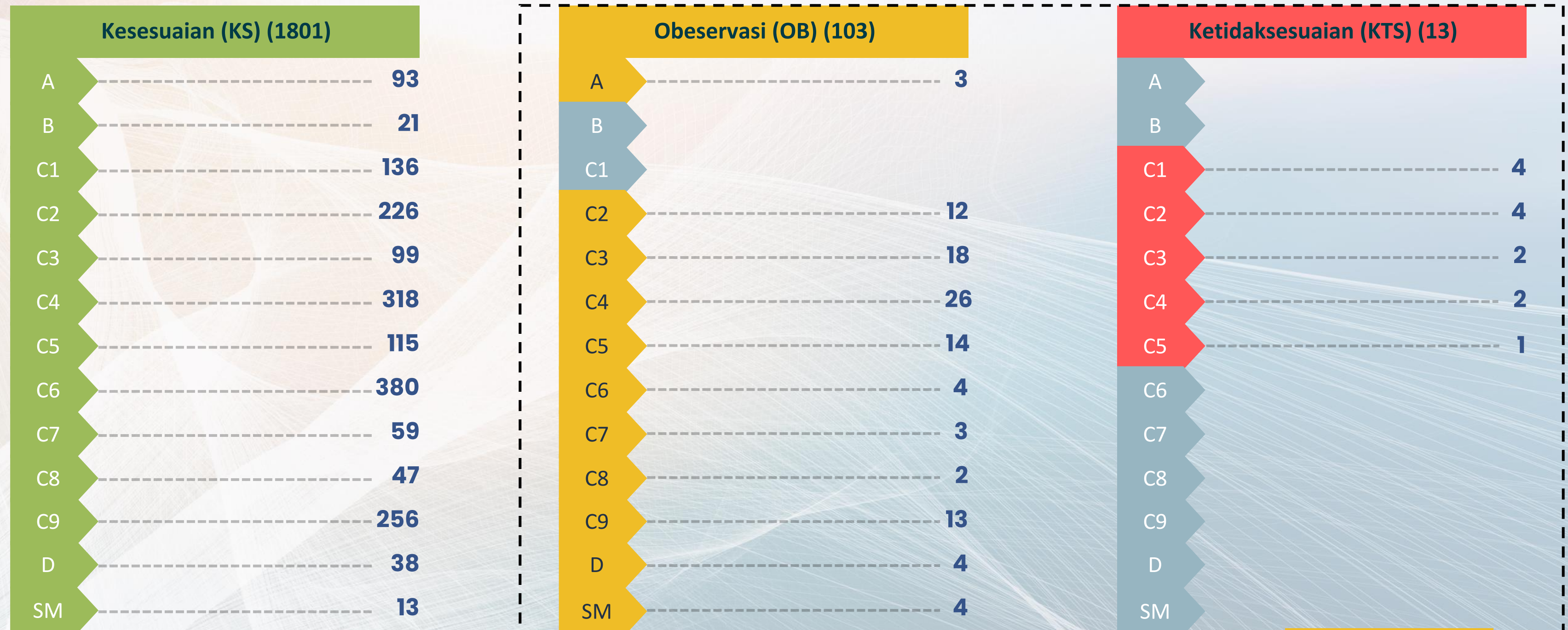
Temuan yang belum mencapai, menyimpang dan tidak sesuai dengan standar atau persyaratan yang ditentukan PT

*Last Updated*  
19 Agustus 2024 15:00 WIB

Lanjut →

# AUDIT MUTU INTERNAL EVALUASI HASIL (3)

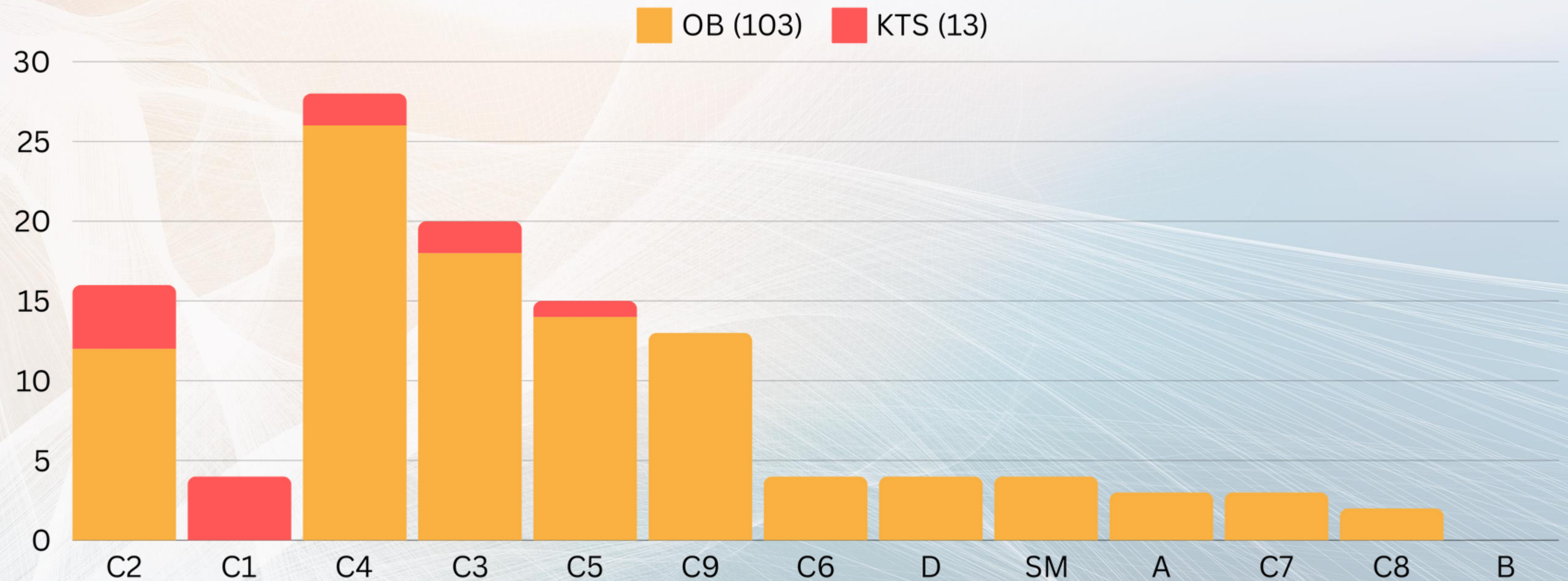
## ≡ TEMUAN AMI 2024



Lanjut →

# AUDIT MUTU INTERNAL EVALUASI HASIL (3)

## ≡ TEMUAN AMI 2024



Lanjut →

# AUDIT MUTU INTERNAL EVALUASI HASIL (4)

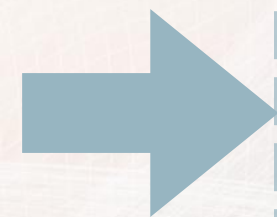
## ≡ PERBANDINGAN (1)

2023

Kesesuaian (KS) (1196)

Observasi (OB) (283)

Ketidaksesuaian (KTS) (33)



2024

Kesesuaian (KS) (1801)

+50,59% ↑

Observasi (OB) (103)

-63,60% ↓

Ketidaksesuaian (KTS) (13)

-60,61% ↓

Lanjut →



# AUDIT MUTU INTERNAL EVALUASI HASIL (5)

## ≡ PERBANDINGAN (2)

# 2023

Observasi (OB) (283)

+

Ketidaksesuaian (KTS) (33)

**TOTAL TEMUAN = 316**

\*Note : Masih ada 5 Auditee yang **BELUM** mengisi rencana perbaikan

Tindak Lanjut (270) (85.44%)

65,82%)

(27,85%)

(4,11%)

● Tercapai (208) (65,82%)

● Dalam Proses (88) (27,85%)

● Belum Tercapai (13) (4,11%)

Update Agustus 2024

# 2024

Observasi (OB) (103)

-63,60% ↓

+

Ketidaksesuaian (KTS) (13)

-60,61% ↓

**TOTAL TEMUAN = 116**

Tindak Lanjut (1) (0,87%)

Lanjut

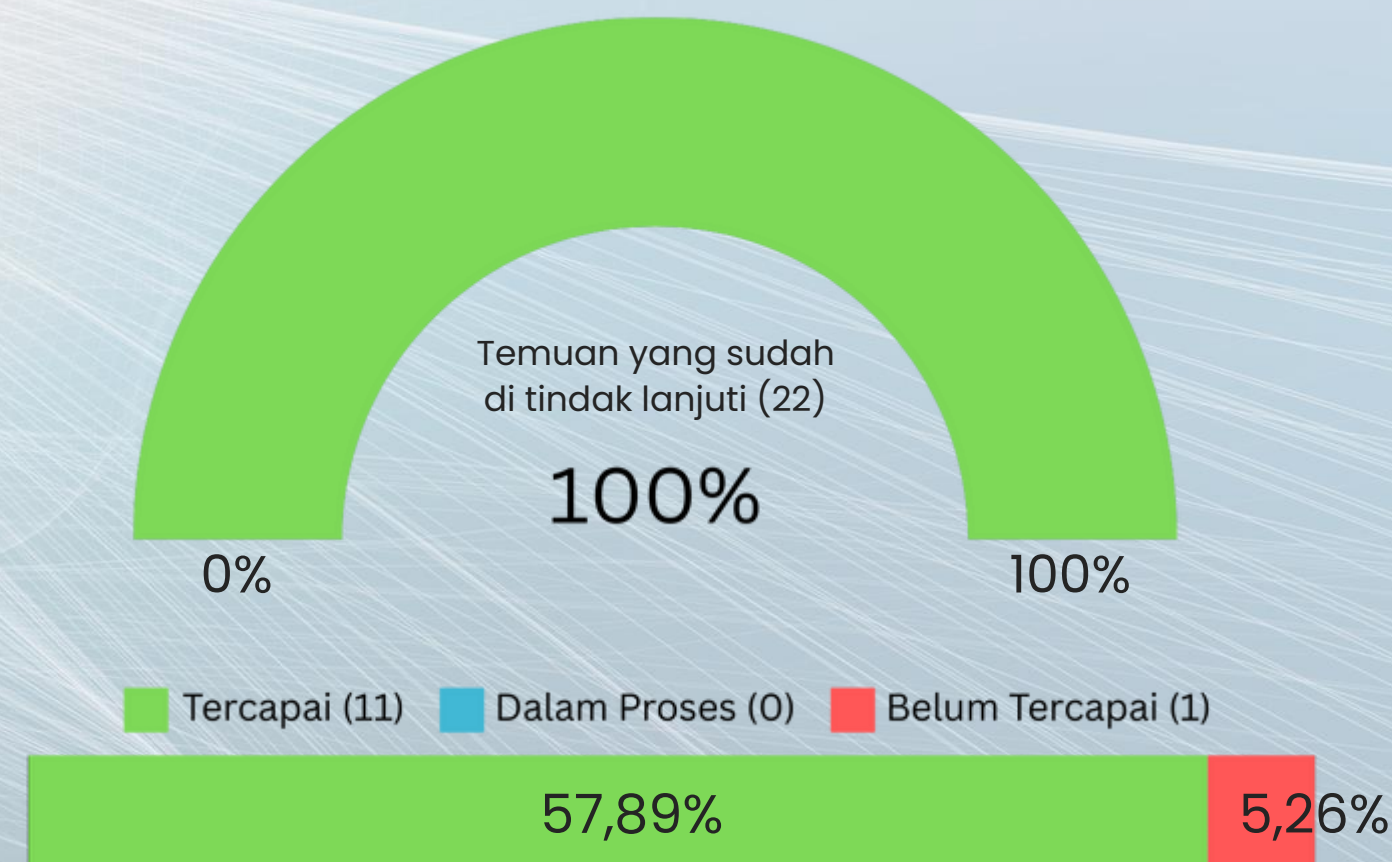
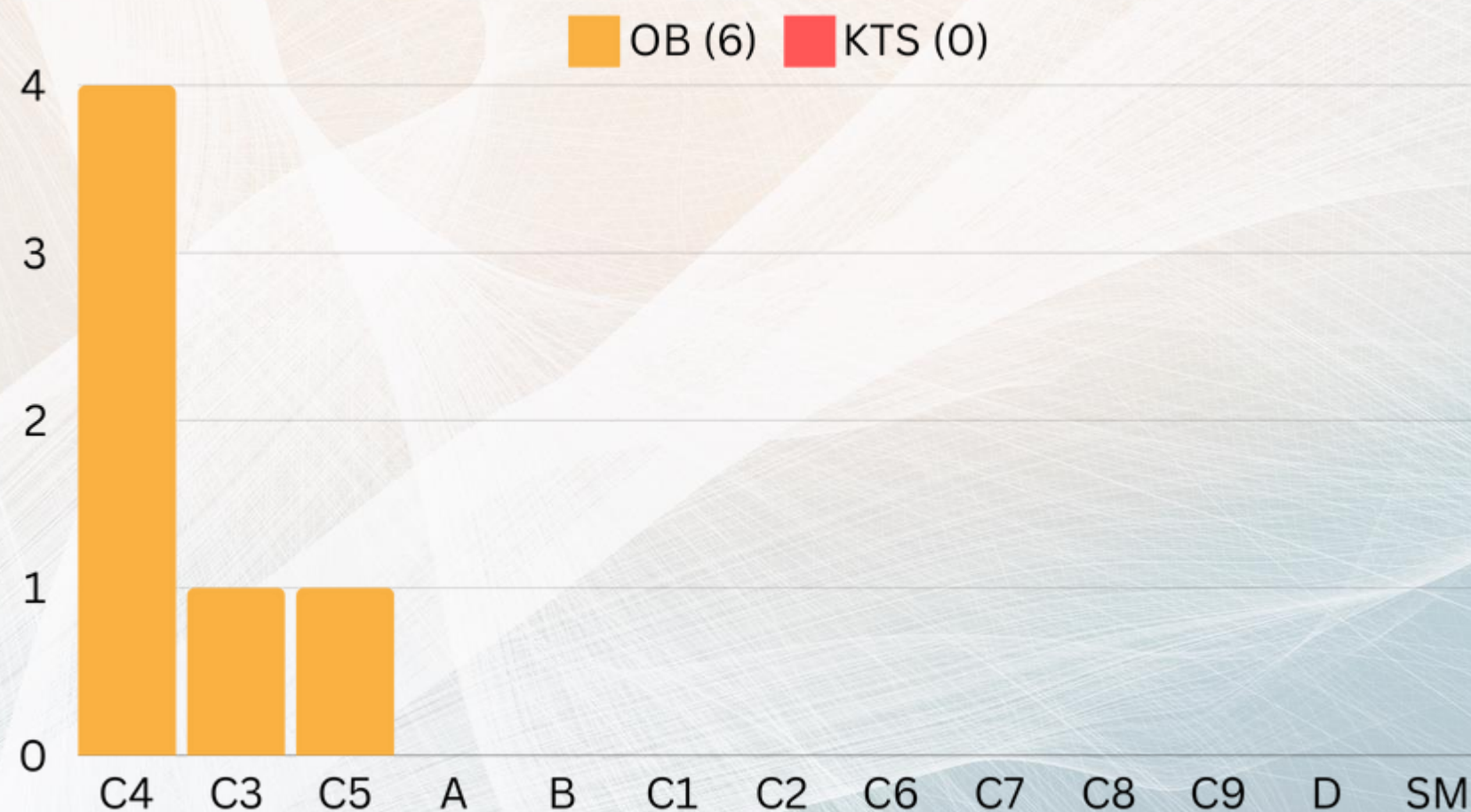


# FAKULTAS

## ADAB DAN HUMANIORA

| No    | Program Studi                | Status                             | OB | KTS | TL        |
|-------|------------------------------|------------------------------------|----|-----|-----------|
| 1     | Adab dan Humaniora (UPPS)    | 5. Selesai                         | 2  | -   | -         |
| 2     | Bahasa dan Sastra Arab (S1)  | 5. Selesai                         | -  | -   | -         |
| 3     | Ilmu Perpustakaan (S1)       | 2. Auditor Membuat Audit Checklist | -  | -   | -         |
| 4     | Politik Islam (S1)           | 5. Selesai                         | 2  | -   | -         |
| 5     | Sejarah Peradaban Islam (S1) | 5. Selesai                         | 2  | -   | -         |
| 6     | Sejarah Peradaban Islam (S2) | 5. Selesai                         | -  | -   | -         |
| Total |                              |                                    | 6  | 0   | 0 (0.00%) |

Temuan 2023 (19)  
Observasi (OB) = 18  
Ketidaksesuaian (KTS) = 1  
Tindak Lanjut = **22 (115,79%)**

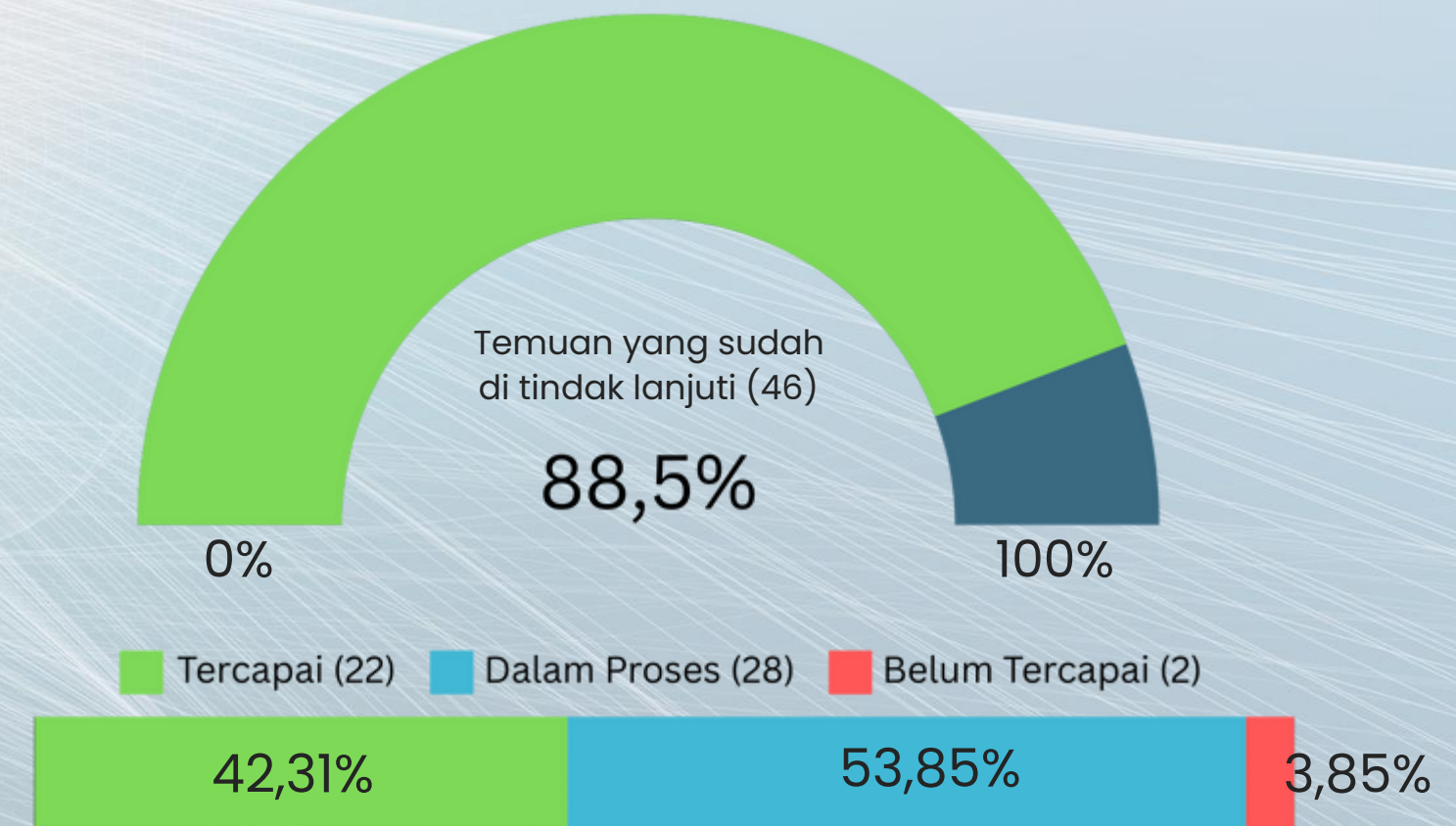
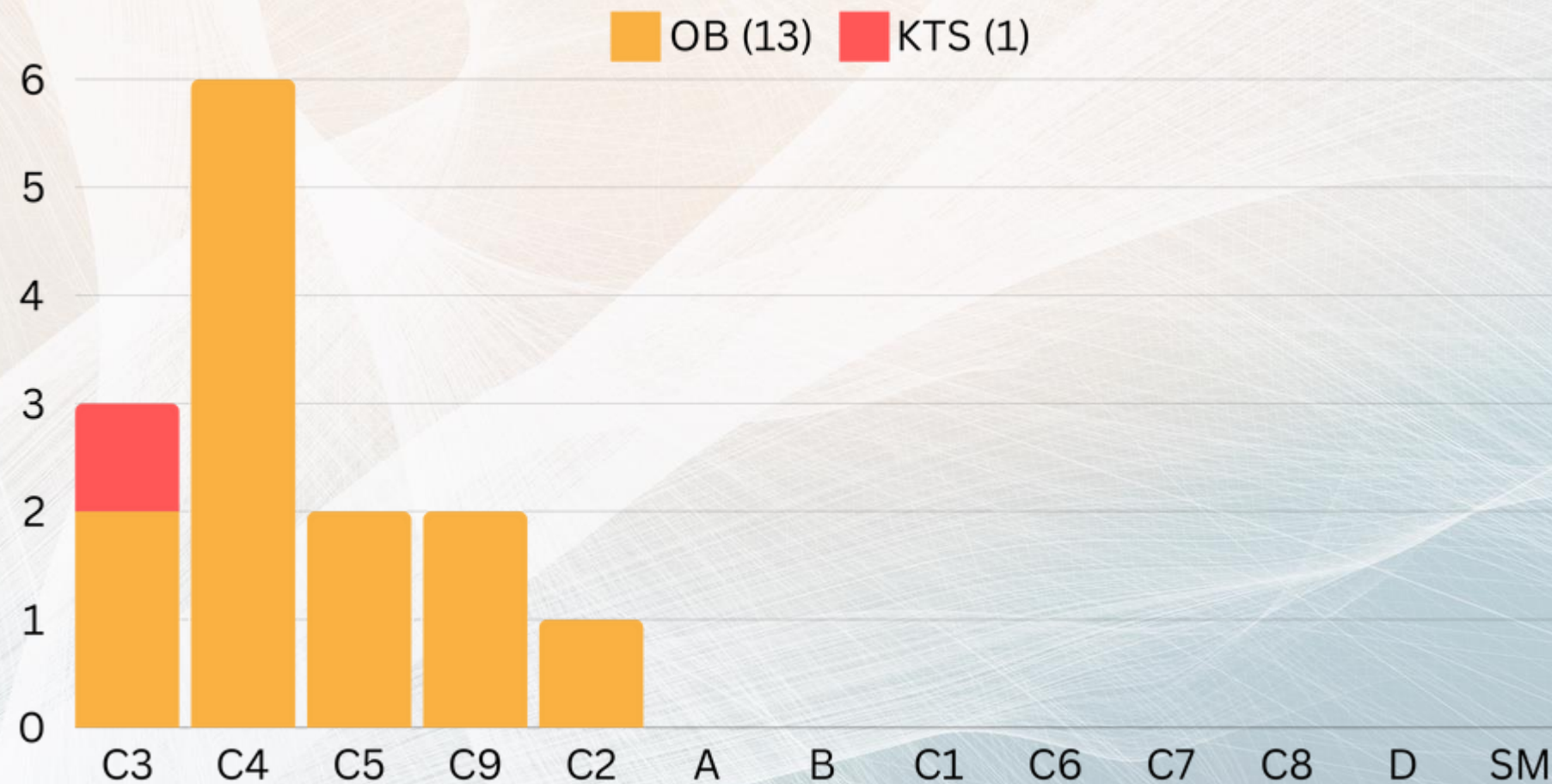


# FAKULTAS

## DAKWAH DAN KOMUNIKASI

| No           | Program Studi                       | Status                              | OB        | KTS      | TL               |
|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|----------|------------------|
| 1            | Bimbingan Penyuluhan Islam (S1)     | 5. Selesai                          | 2         | -        | -                |
| 2            | Dakwah dan Komunikasi (UPPS)        | 4. Auditi Mengisi Rencana Perbaikan | 3         | -        | -                |
| 3            | Jurnalistik (S1)                    | 5. Selesai                          | 1         | -        | -                |
| 4            | Komunikasi dan Penyiaran Islam (S1) | 5. Selesai                          | 1         | -        | -                |
| 5            | Manajemen Dakwah (S1)               | 5. Selesai                          | -         | -        | -                |
| 6            | Pengembangan Masyarakat Islam (S1)  | 5. Selesai                          | 6         | 1        | -                |
| <b>Total</b> |                                     |                                     | <b>13</b> | <b>1</b> | <b>0 (0.00%)</b> |

Temuan 2023 (52)  
 Observasi (OB) = 51  
 Ketidaksesuaian (KTS) = 1  
 Tindak Lanjut = 46 **(88,46%)**

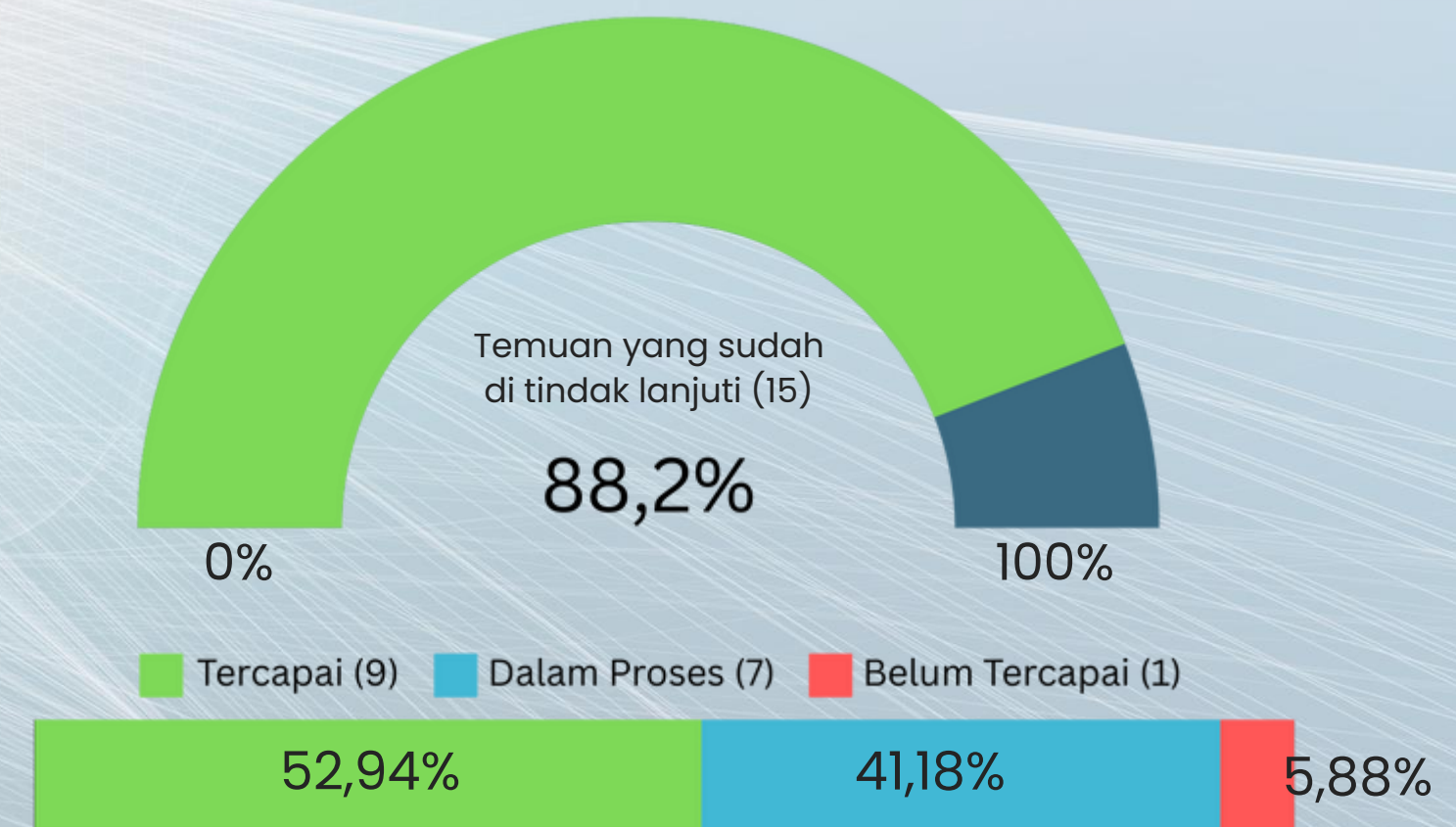
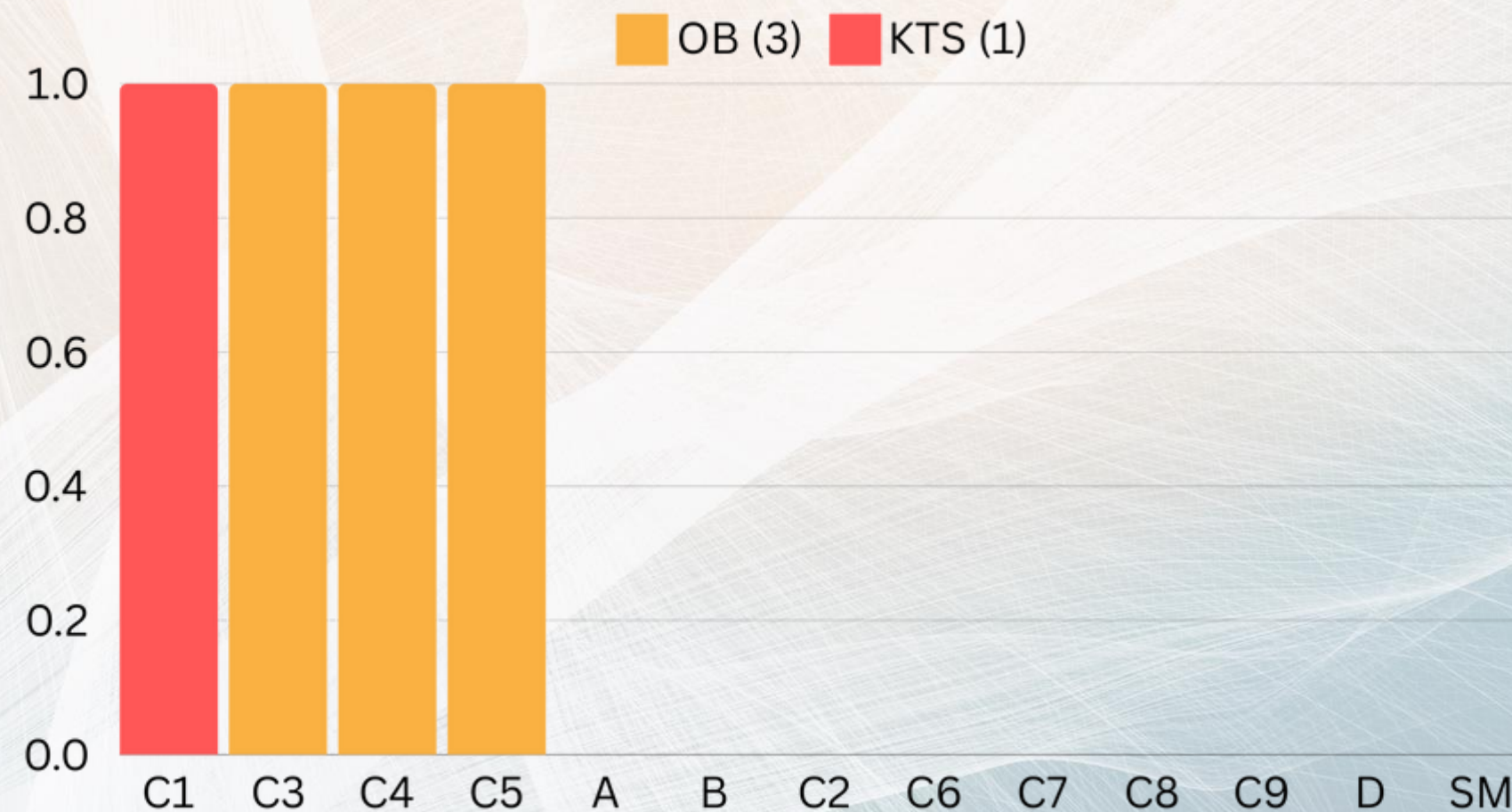


# FAKULTAS

## EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

| No           | Program Studi                   | Status                              | OB       | KTS      | TL               |
|--------------|---------------------------------|-------------------------------------|----------|----------|------------------|
| 1            | Ekonomi dan Bisnis Islam (UPPS) | 4. Auditi Mengisi Rencana Perbaikan | 1        | -        | -                |
| 2            | Ekonomi Syariah (S1)            | 5. Selesai                          | -        | -        | -                |
| 3            | Ekonomi Syariah (S2)            | 5. Selesai                          | 1        | -        | -                |
| 4            | Manajemen Zakat dan Wakaf (S1)  | 4. Auditi Mengisi Rencana Perbaikan | 1        | 1        | -                |
| 5            | Perbankan Syariah (S1)          | 5. Selesai                          | -        | -        | -                |
| <b>Total</b> |                                 |                                     | <b>3</b> | <b>1</b> | <b>0 (0.00%)</b> |

Temuan 2023 (17)  
 Observasi (OB) = 14  
 Ketidaksesuaian (KTS) = 3  
 Tindak Lanjut = 15 **(88,24%)**

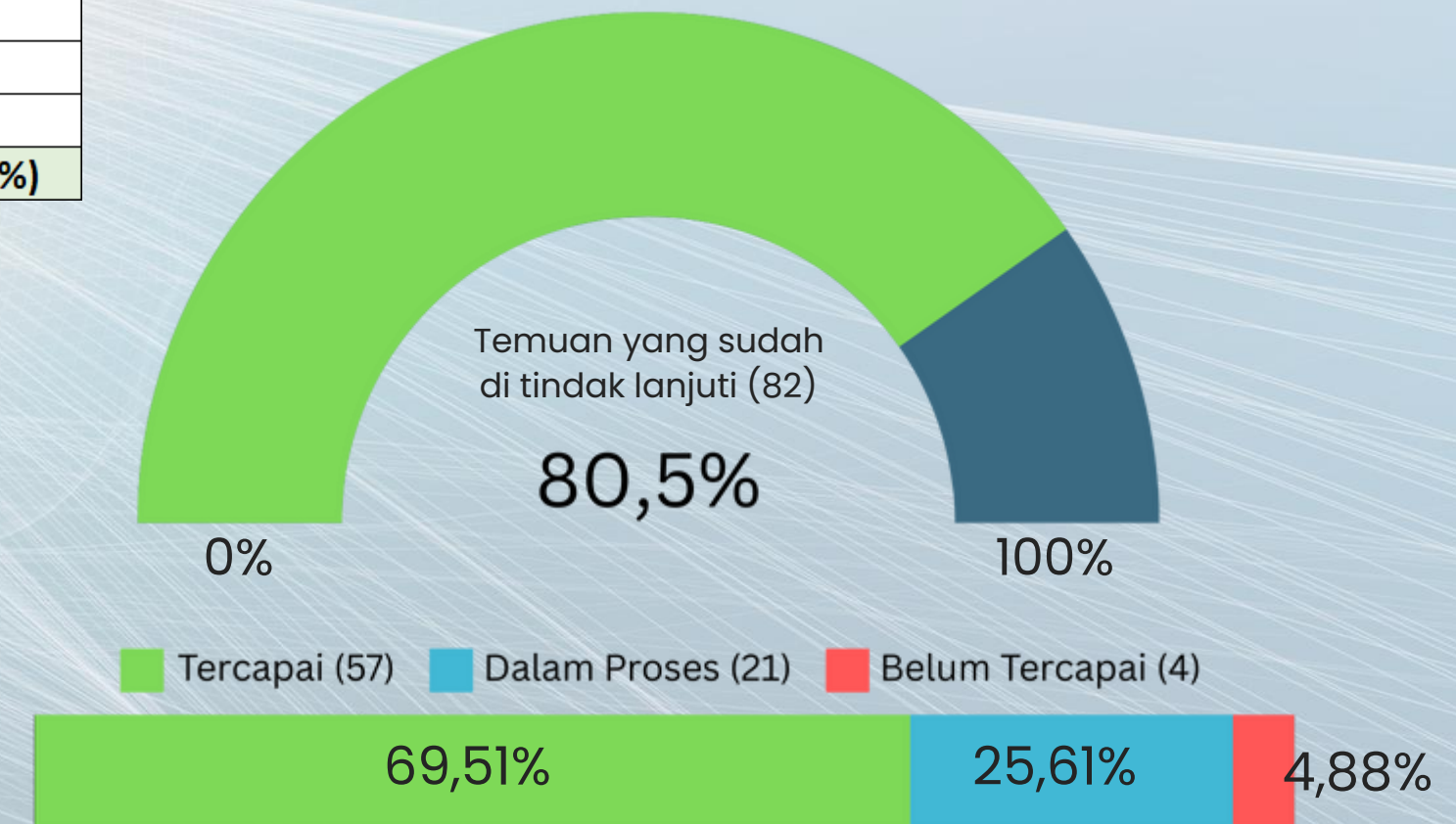
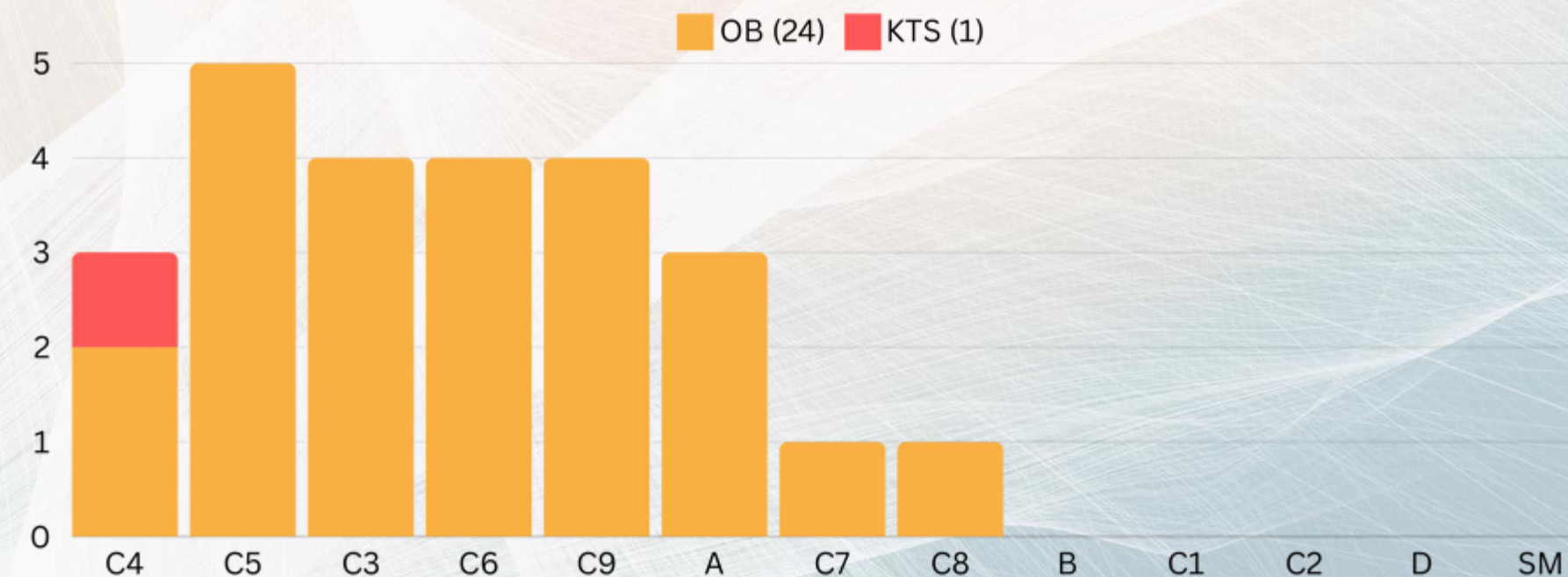


# FAKULTAS

## ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN

| No           | Program Studi                                | Status                              | OB        | KTS      | TL            |
|--------------|--|-------------------------------------|-----------|----------|---------------|
| 1            | Manajemen Pendidikan Islam (S1)              | 5. Selesai                          | -         | -        | -             |
| 2            | Manajemen Pendidikan Islam (S2)              | 5. Selesai                          | -         | -        | -             |
| 3            | Pendidikan Agama Islam (S2)                  | 4. Auditi Mengisi Rencana Perbaikan | 2         | -        | -             |
| 4            | Pendidikan Agama Islam (S1)                  | 5. Selesai                          | -         | -        | -             |
| 5            | Pendidikan Bahasa Arab (S1)                  | 5. Selesai                          | -         | -        | -             |
| 6            | Pendidikan Bahasa Inggris (S1)               | 5. Selesai                          | -         | -        | -             |
| 7            | Pendidikan Biologi (S1)                      | 4. Auditi Mengisi Rencana Perbaikan | 4         | -        | -             |
| 8            | Pendidikan Fisika (S1)                       | 5. Selesai                          | 9         | 1        | -             |
| 9            | Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (S1)     | 5. Selesai                          | -         | -        | -             |
| 10           | Pendidikan Islam Anak Usia Dini (PIAUD) (S1) | 5. Selesai                          | 1         | -        | 1 (100.0%)    |
| 11           | Pendidikan Kimia (S1)                        | 5. Selesai                          | 4         | -        | -             |
| 12           | Pendidikan Matematika (S1)                   | 5. Selesai                          | 3         | -        | -             |
| 13           | Pendidikan Profesi Guru (KPA)                | 5. Selesai                          | 1         | -        | -             |
| 14           | Tarbiyah dan Keguruan (UPPS)                 | 5. Selesai                          | -         | -        | -             |
| <b>Total</b> |  |                                     | <b>24</b> | <b>1</b> | <b>1 (4%)</b> |

Temuan 2023 (82)  
 Observasi (OB) = 74  
 Ketidaksesuaian (KTS) = 8  
 Tindak Lanjut = 66 **(80,49%)**

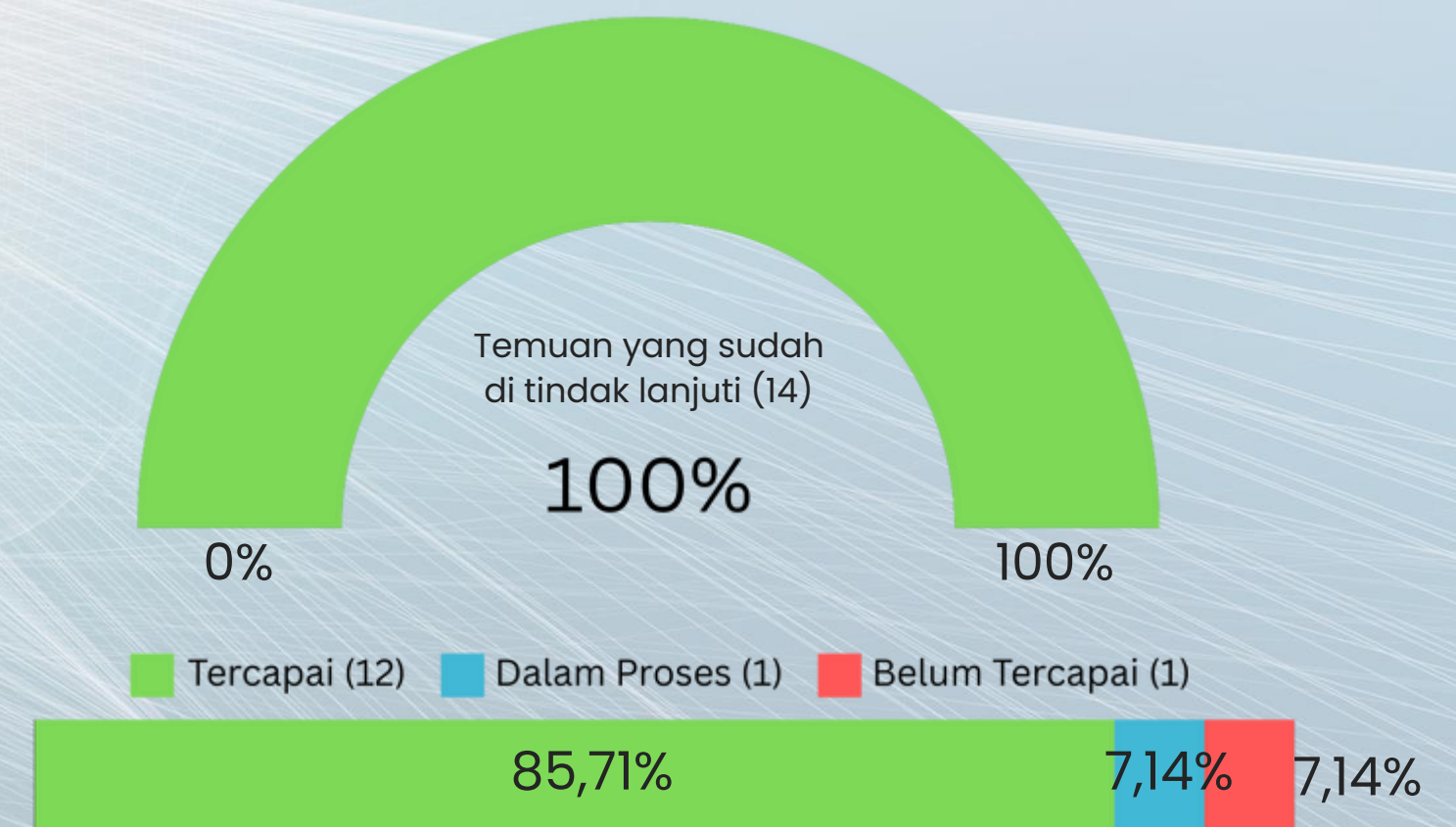
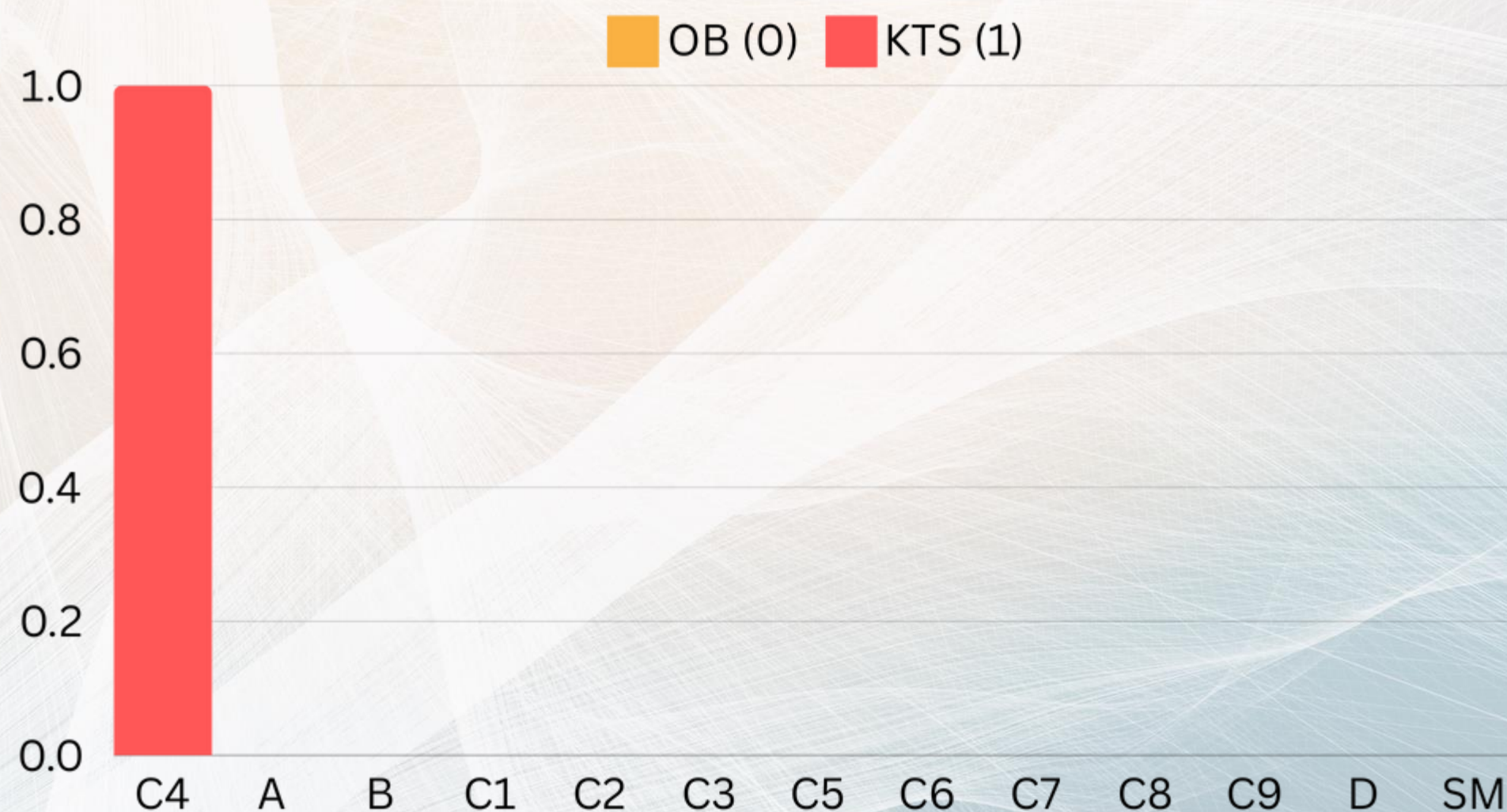


# FAKULTAS

## ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

| No    | Program Studi                       | Status     | OB | KTS | TL        |
|-------|-------------------------------------|------------|----|-----|-----------|
| 1     | Ilmu Komunikasi (S1)                | 5. Selesai | -  | -   | -         |
| 2     | Ilmu Politik (S1)                   | 5. Selesai | -  | -   | -         |
| 3     | Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (UPPS) | 5. Selesai | -  | 1   | -         |
| Total |                                     |            | 0  | 1   | 0 (0.00%) |

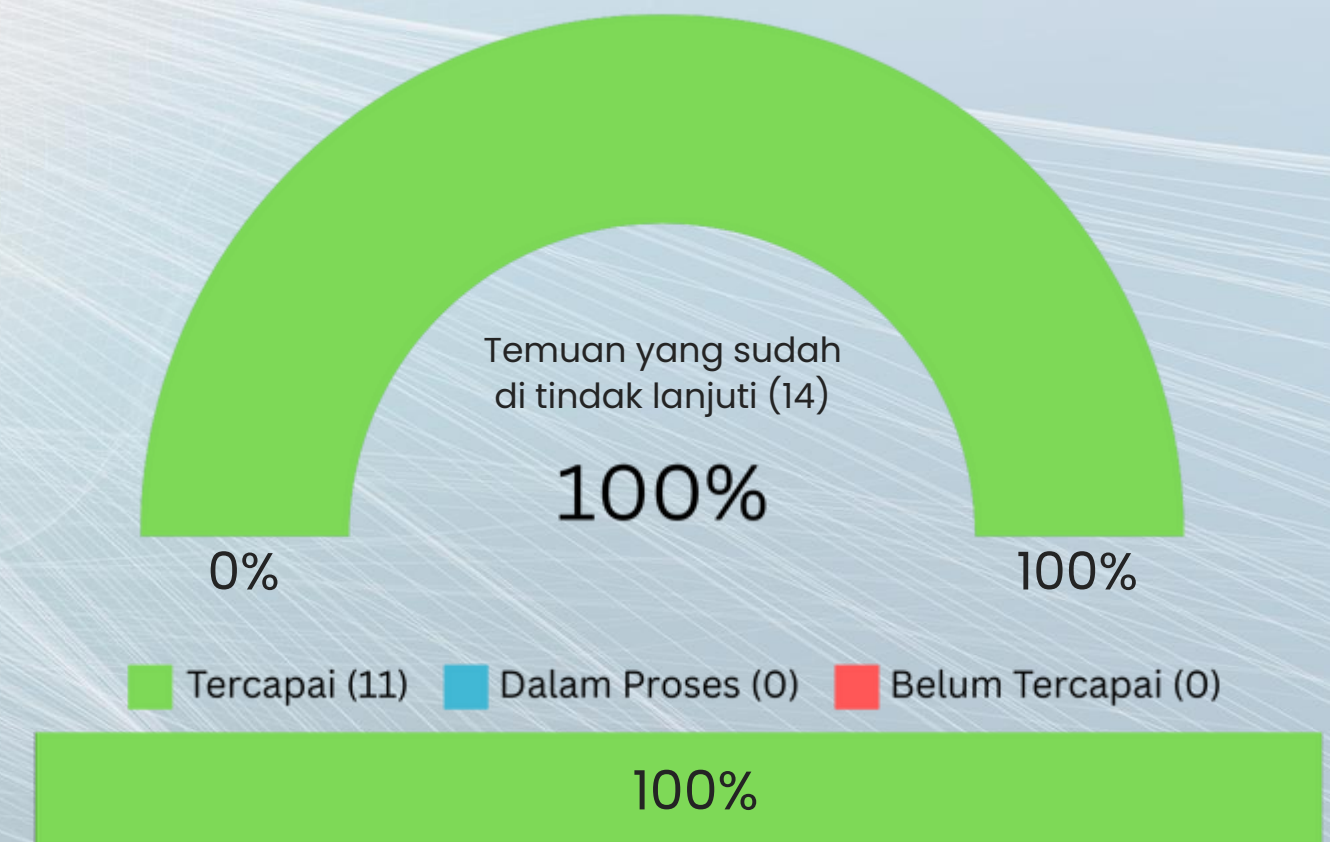
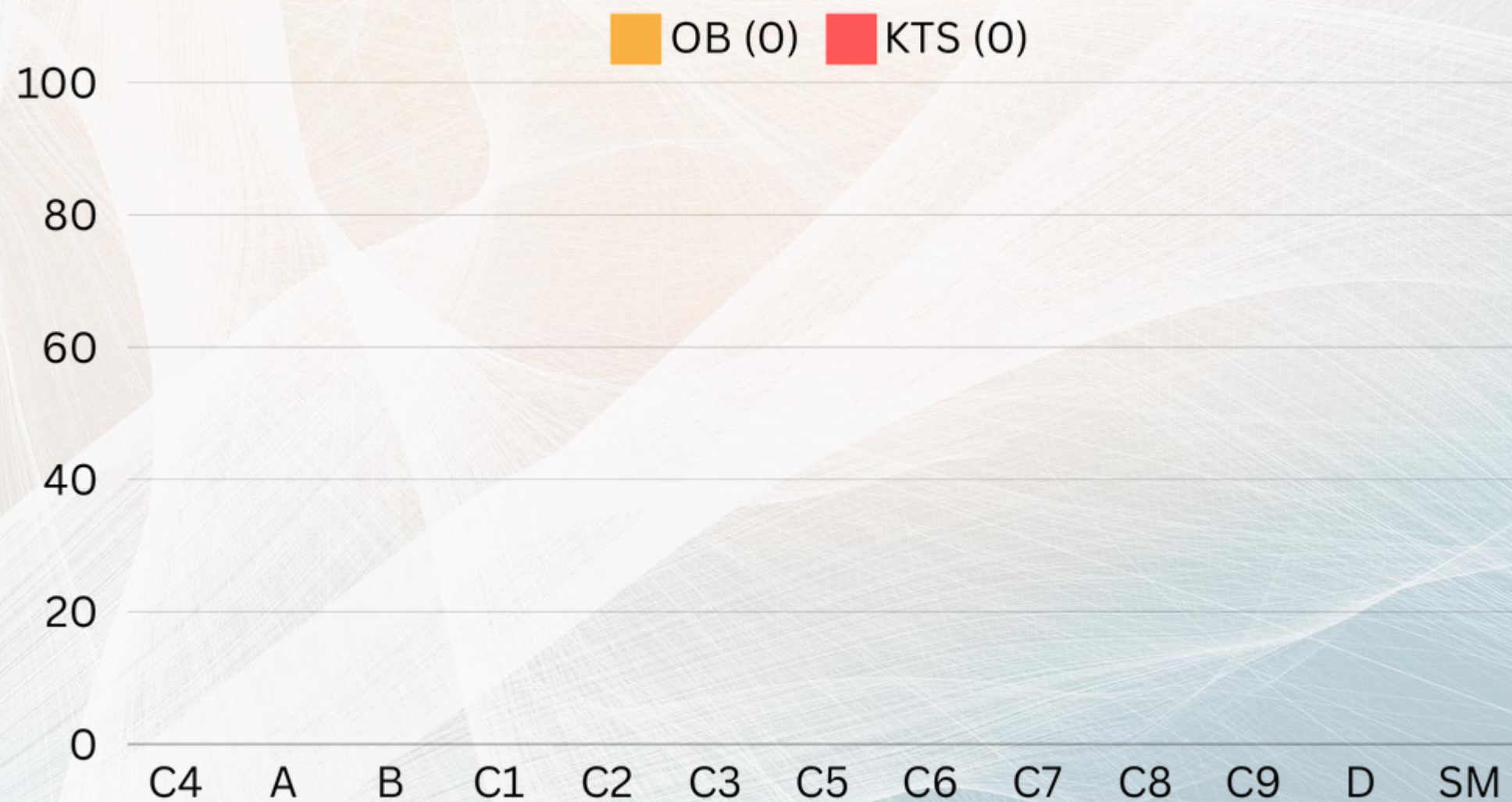
Temuan 2023 (14)  
Observasi (OB) = 13  
Ketidaksiesuaian (KTS) = 1  
Tindak Lanjut = 14 (100%)



# FAKULTAS PSIKOLOGI

| No    | Program Studi        | Status     | OB | KTS | TL        |
|-------|----------------------|------------|----|-----|-----------|
| 1     | Psikologi (UPPS)     | 5. Selesai | -  | -   | -         |
| 2     | Psikologi Islam (S1) | 5. Selesai | -  | -   | -         |
| Total |                      |            | 0  | 0   | 0 (0.00%) |

Temuan 2023 (11)  
 Observasi (OB) = 11  
 Ketidaksesuaian (KTS) = 0  
 Tindak Lanjut = 14 (127,27%)

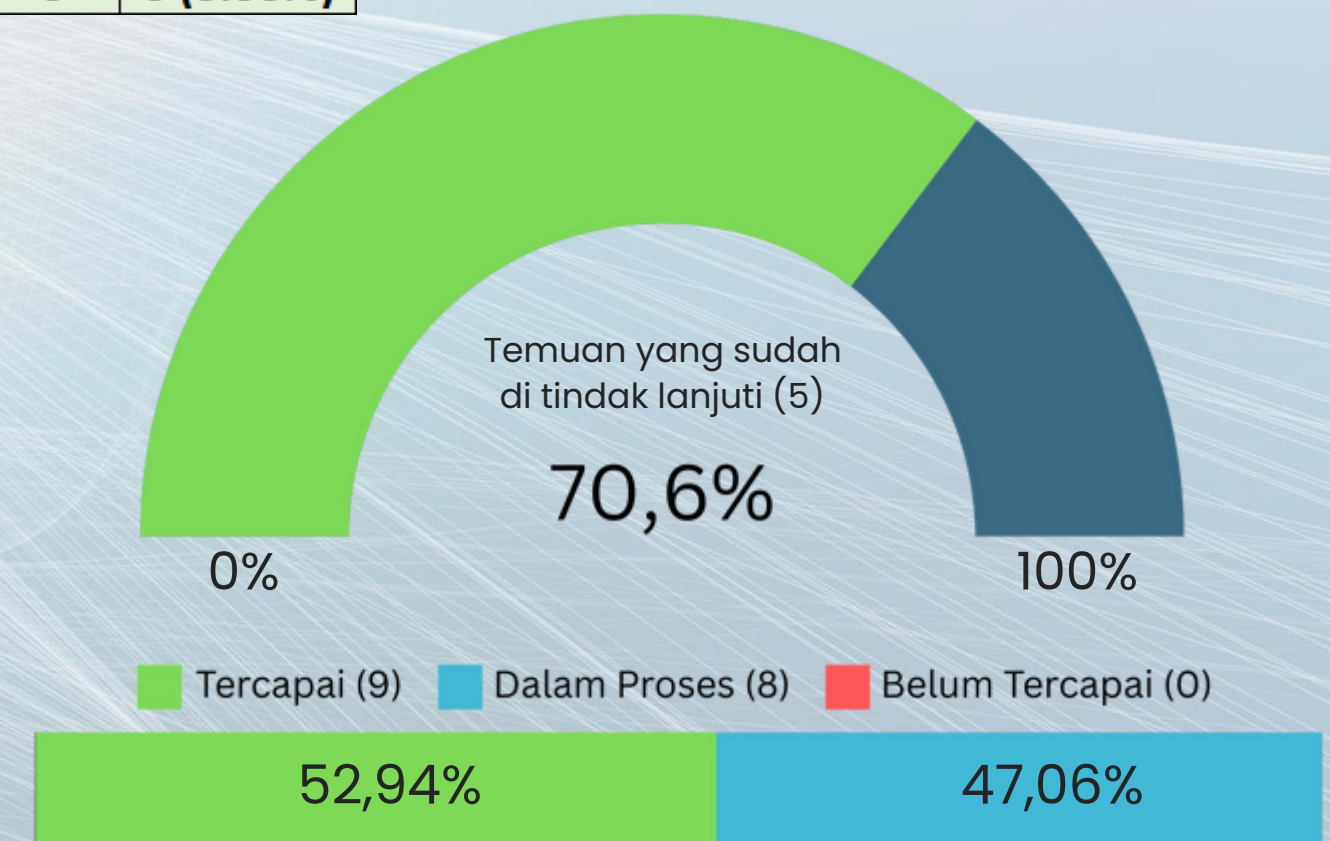
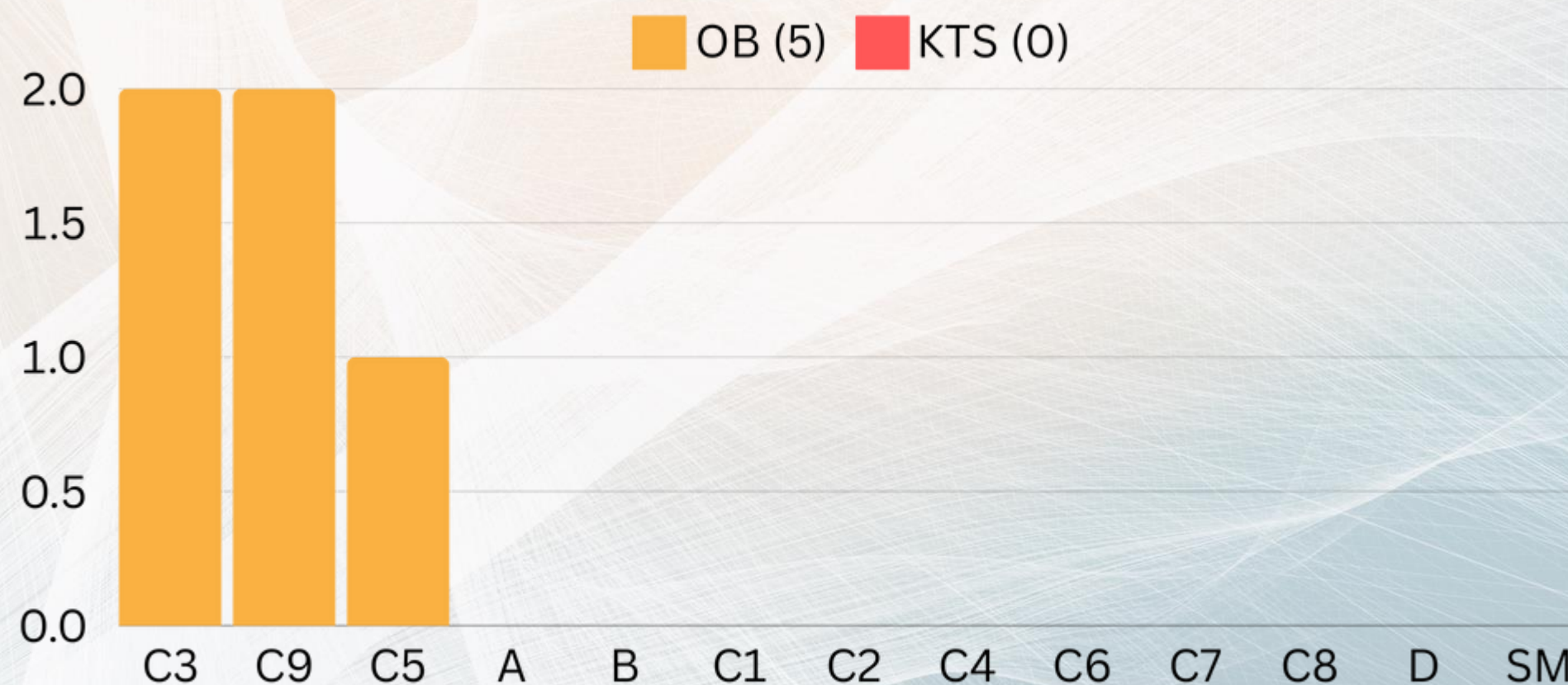


# FAKULTAS

## SYARIAH DAN HUKUM

| No           | Program Studi                                 | Status     | OB       | KTS      | TL               |
|--------------|---|------------|----------|----------|------------------|
| 1            | Hukum Ekonomi Syariah (Mu'amalah) (S1)        | 5. Selesai | -        | -        | -                |
| 2            | Hukum Keluarga Islam (Ahwal Syakhshiyah) (S1) | 5. Selesai | 2        | -        | -                |
| 3            | Hukum Pidana Islam (Jinayah) (S1)             | 5. Selesai | 1        | -        | -                |
| 4            | Hukum Tata Negara (S2)                        | 5. Selesai | 2        | -        | -                |
| 5            | Perbandingan Mazhab (S1)                      | 5. Selesai | -        | -        | -                |
| 6            | Syariah dan Hukum (UPPS)                      | 5. Selesai | -        | -        | -                |
| <b>Total</b> |   |            | <b>5</b> | <b>0</b> | <b>0 (0.00%)</b> |

Temuan 2023 (17)  
 Observasi (OB) = 16  
 Ketidaksiwaan (KTS) = 1  
 Tindak Lanjut = 12 **(70,59%)**



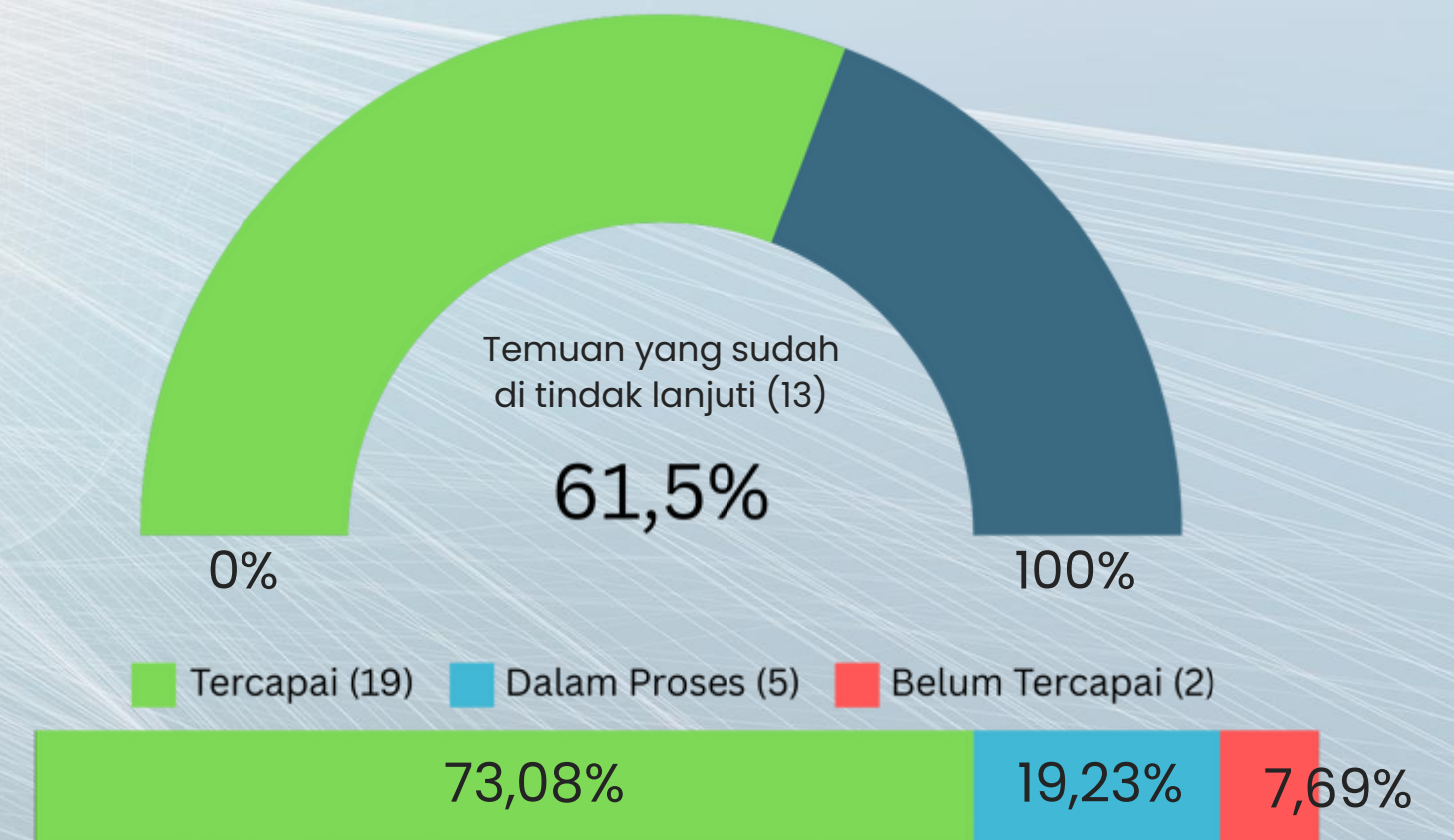
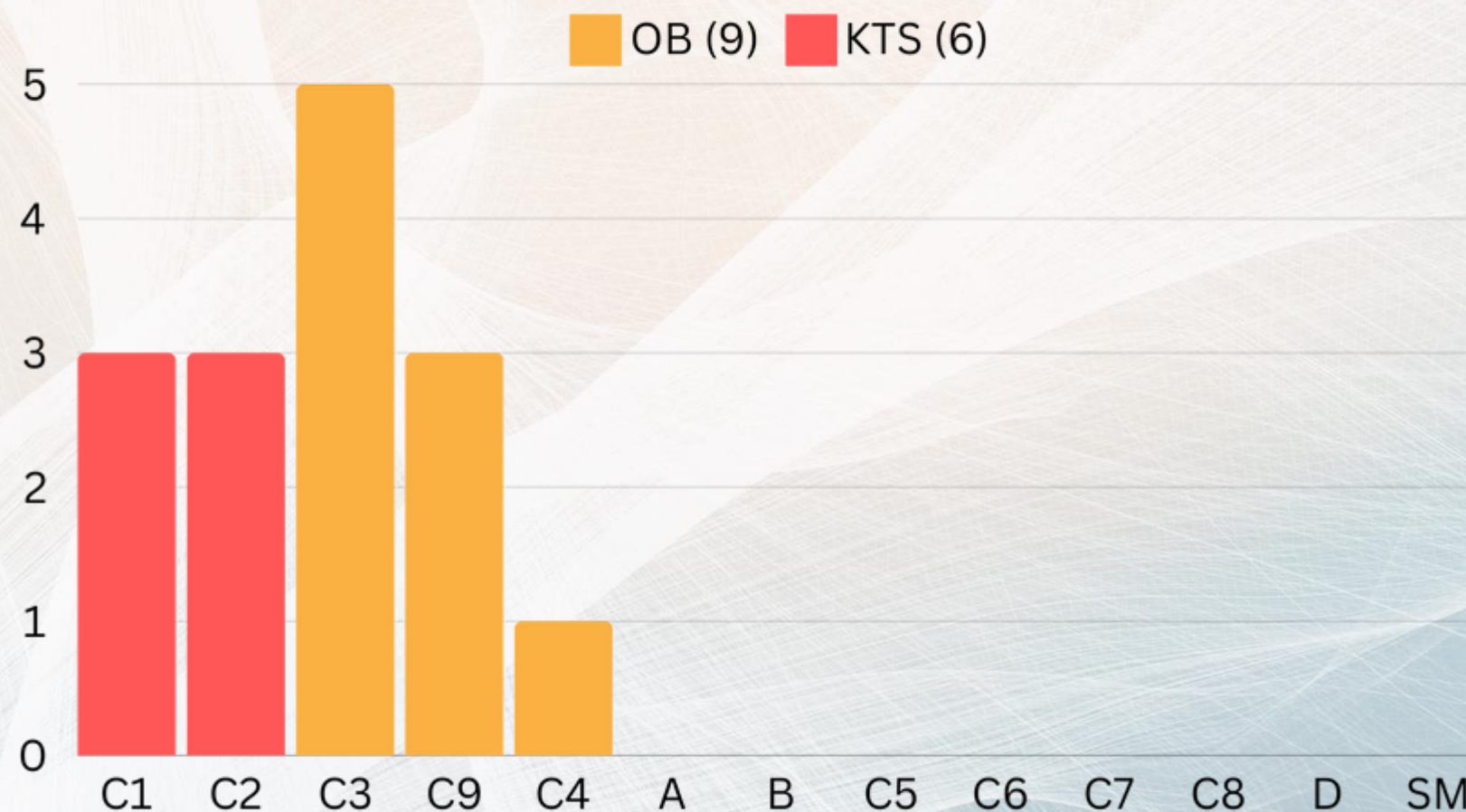


# FAKULTAS

## USHULUDDIN DAN PEMIKIRAN ISLAM

| No           | Program Studi                         | Status                              | OB       | KTS      | TL               |
|--------------|---------------------------------------|-------------------------------------|----------|----------|------------------|
| 1            | Aqidah dan Filsafat Islam (S1)        | 4. Auditi Mengisi Rencana Perbaikan | 1        | -        | -                |
| 2            | Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir (S2)        | 4. Auditi Mengisi Rencana Perbaikan | 3        | -        | -                |
| 3            | Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir (S1)        | 5. Selesai                          | -        | -        | -                |
| 4            | Ilmu Hadis (S1)                       | 5. Selesai                          | 1        | -        | -                |
| 5            | Studi Agama-Agama (S1)                | 5. Selesai                          | 4        | -        | -                |
| 6            | Tasawuf dan Psikoterapi (S1)          | 5. Selesai                          | -        | -        | -                |
| 7            | Ushuluddin dan Pemikiran Islam (UPPS) | 4. Auditi Mengisi Rencana Perbaikan | -        | 6        | -                |
| <b>Total</b> |                                       |                                     | <b>9</b> | <b>6</b> | <b>0 (0.00%)</b> |

Temuan 2023 (26)  
 Observasi (OB) = 24  
 Ketidaksesuaian (KTS) = 2  
 Tindak Lanjut = 16 **(61,54%)**

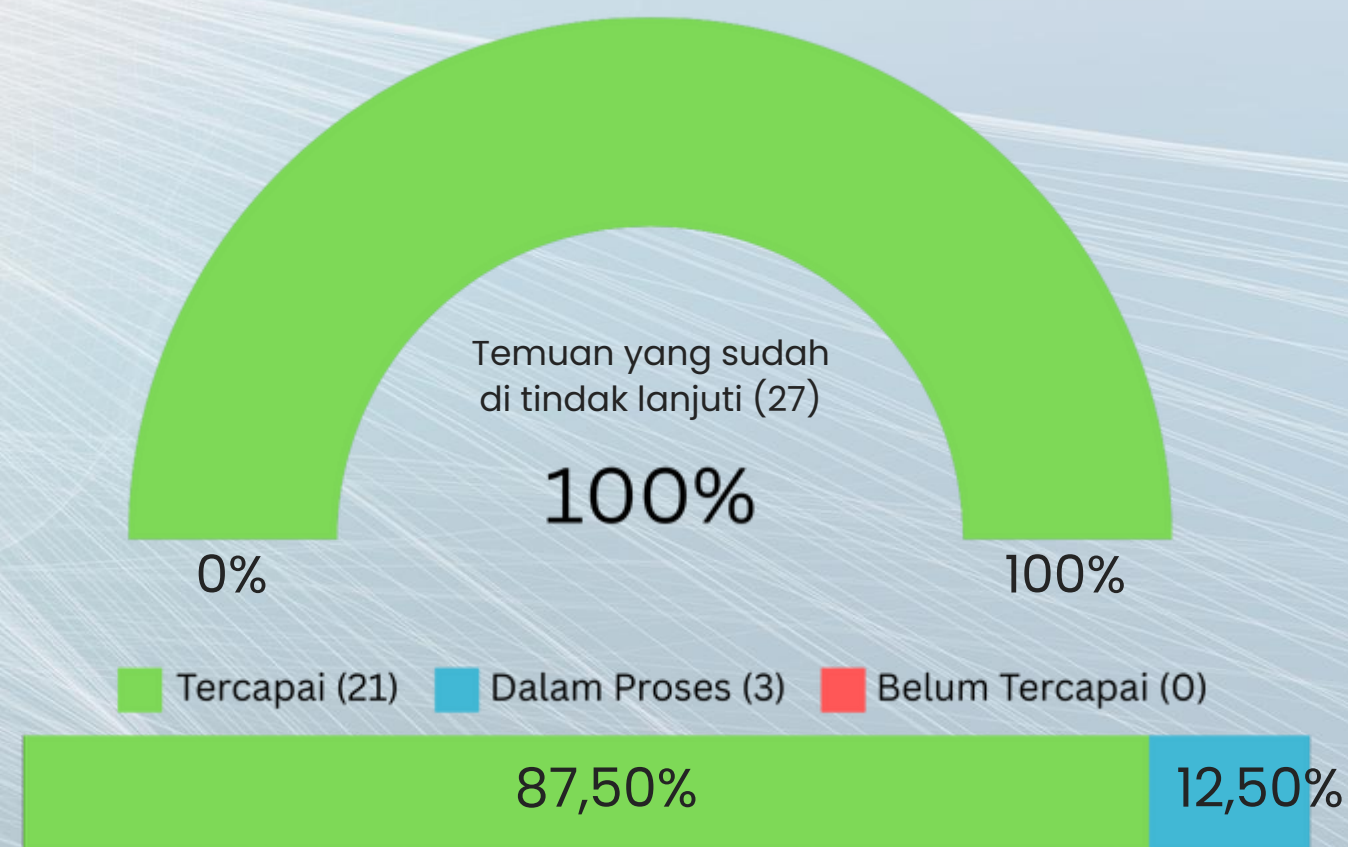
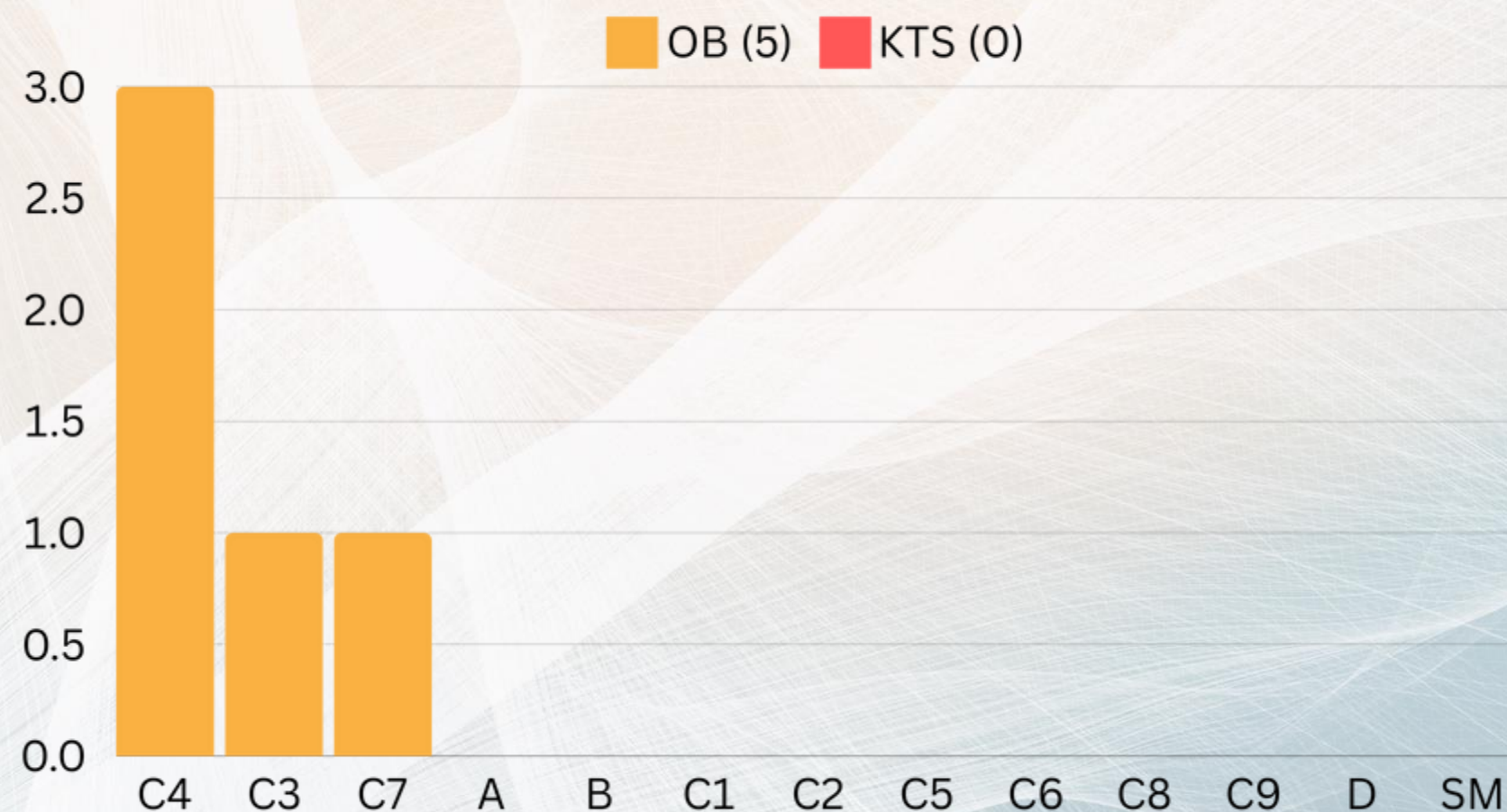


# FAKULTAS

## SAINS DAN TEKNOLOGI

| No           | Program Studi              | Status                              | OB       | KTS      | TL               |
|--------------|----------------------------|-------------------------------------|----------|----------|------------------|
| 1            | Biologi (S1)               | 5. Selesai                          | 2        | -        | -                |
| 2            | Kimia (S1)                 | 5. Selesai                          | 1        | -        | -                |
| 3            | Sains dan Teknologi (UPPS) | 5. Selesai                          | -        | -        | -                |
| 4            | Sistem Informasi (S1)      | 4. Auditi Mengisi Rencana Perbaikan | 2        | -        | -                |
| <b>Total</b> |                            |                                     | <b>5</b> | <b>0</b> | <b>0 (0.00%)</b> |

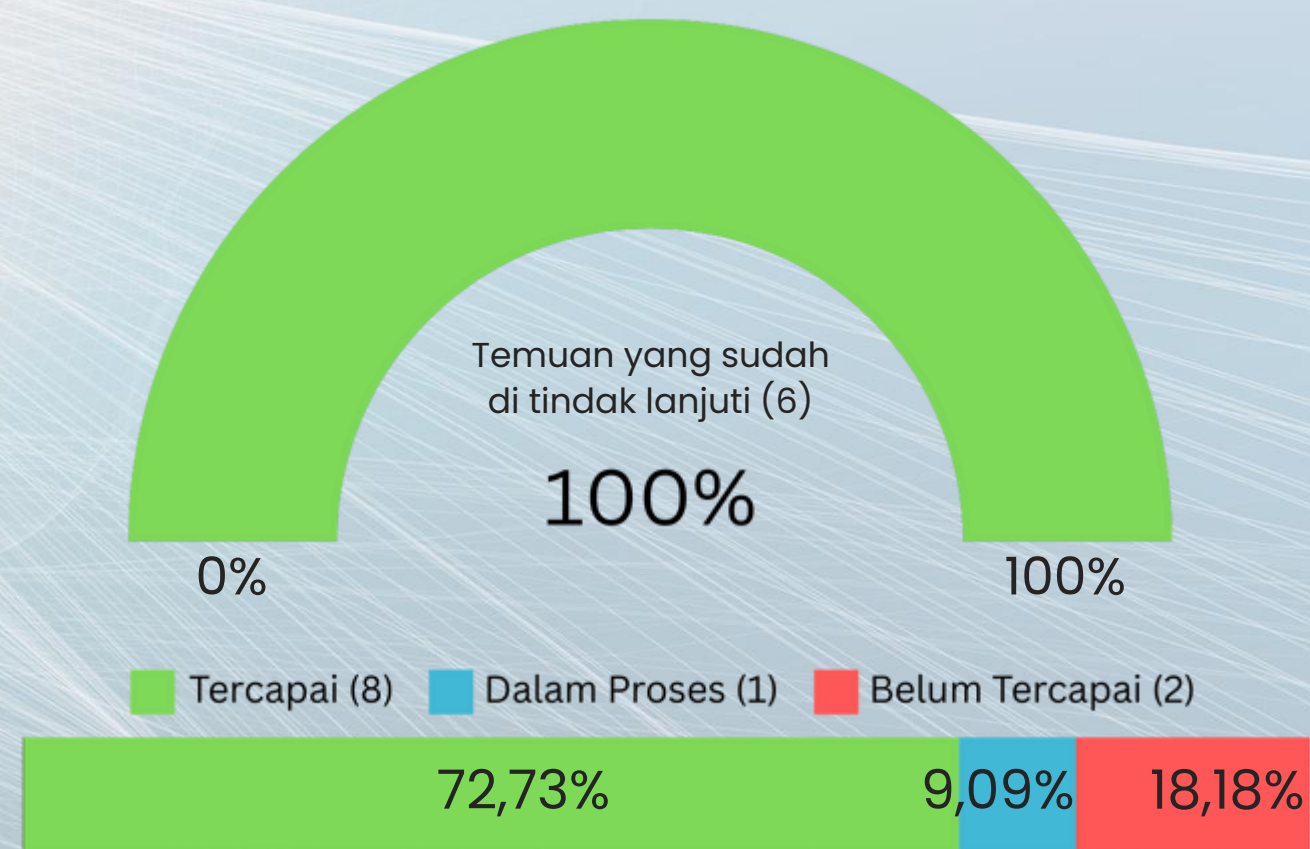
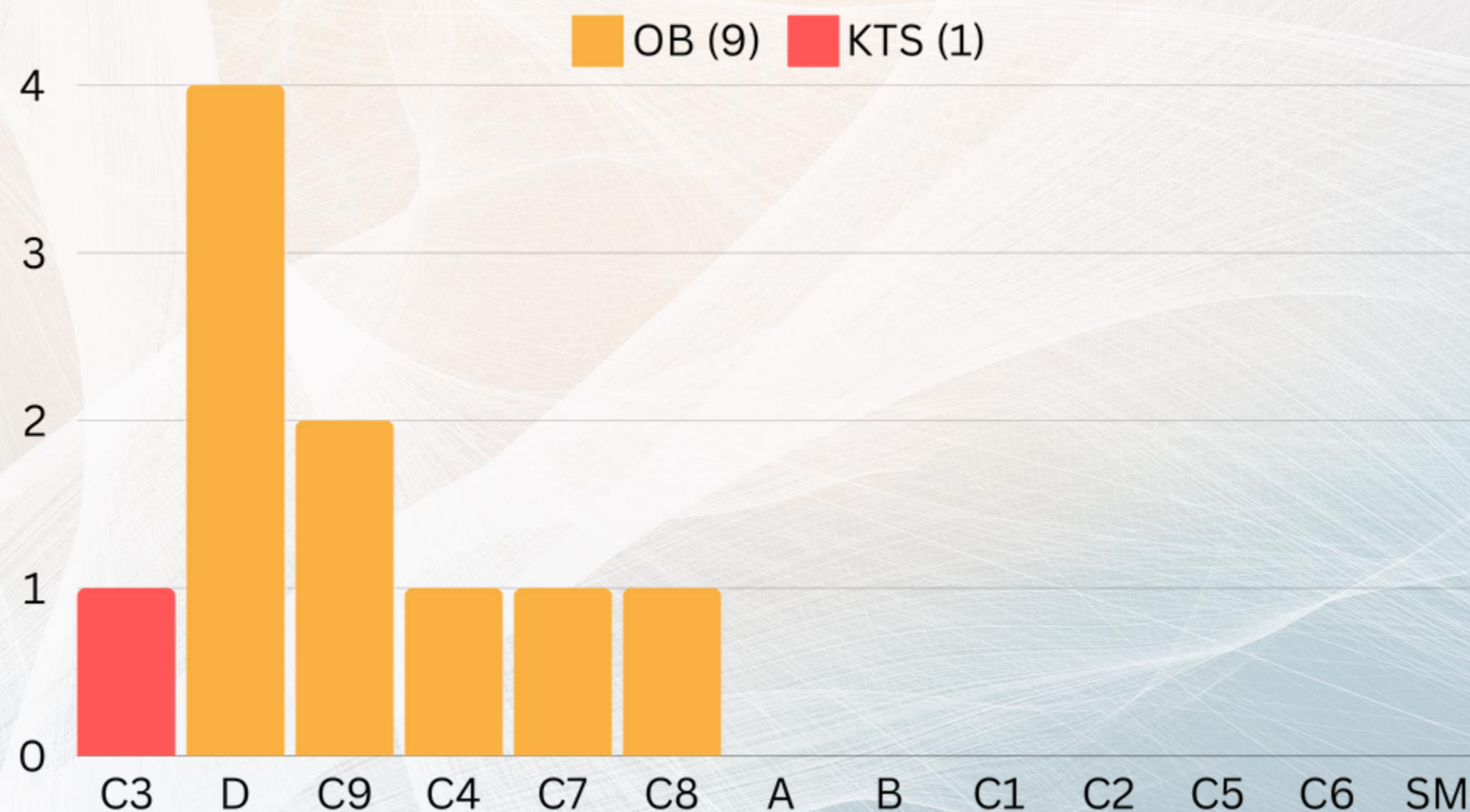
Temuan 2023 (24)  
 Observasi (OB) = 17  
 Ketidaksiesuaian (KTS) = 7  
 Tindak Lanjut = 27 **(112,50%)**



# PASCASARJANA

| No    | Program Studi               | Status                              | OB | KTS | TL        |
|-------|-----------------------------|-------------------------------------|----|-----|-----------|
| 1     | Pascasarjana (UPPS)         | 4. Auditi Mengisi Rencana Perbaikan | 7  | -   | -         |
| 2     | Pendidikan Agama Islam (S3) | 5. Selesai                          | -  | -   | -         |
| 3     | Peradaban Islam (S3)        | 5. Selesai                          | -  | -   | -         |
| 4     | Studi Islam (S2)            | 4. Auditi Mengisi Rencana Perbaikan | 2  | 1   | -         |
| Total |                             |                                     | 9  | 1   | 0 (0.00%) |

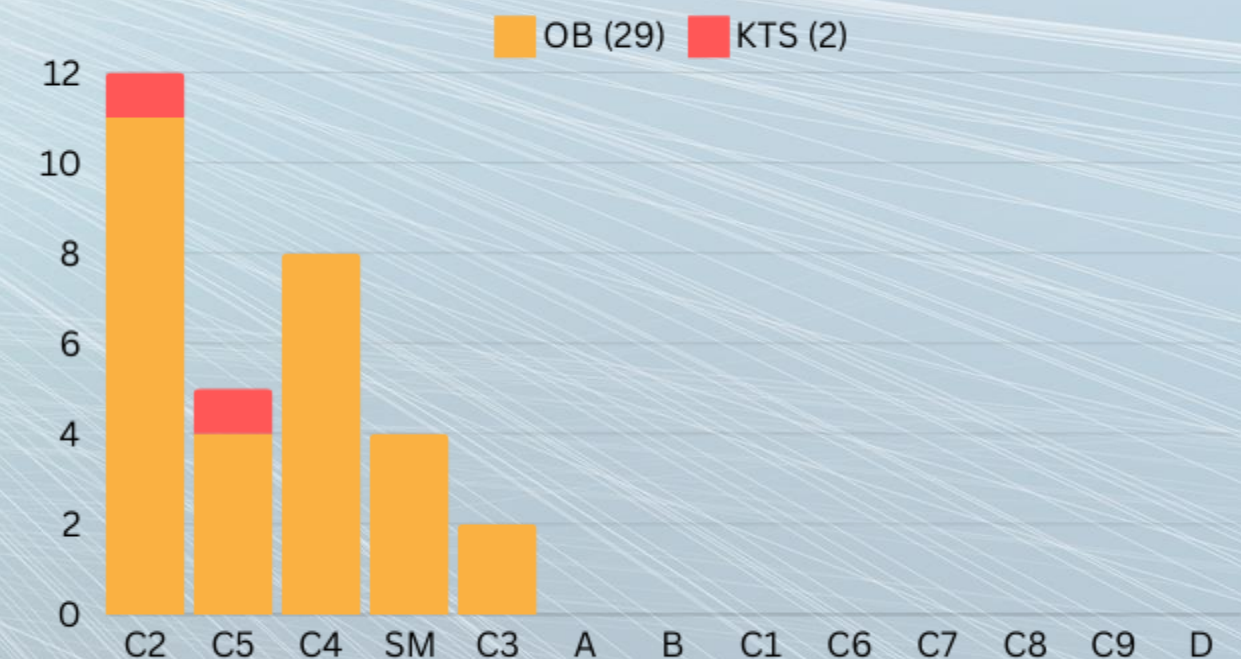
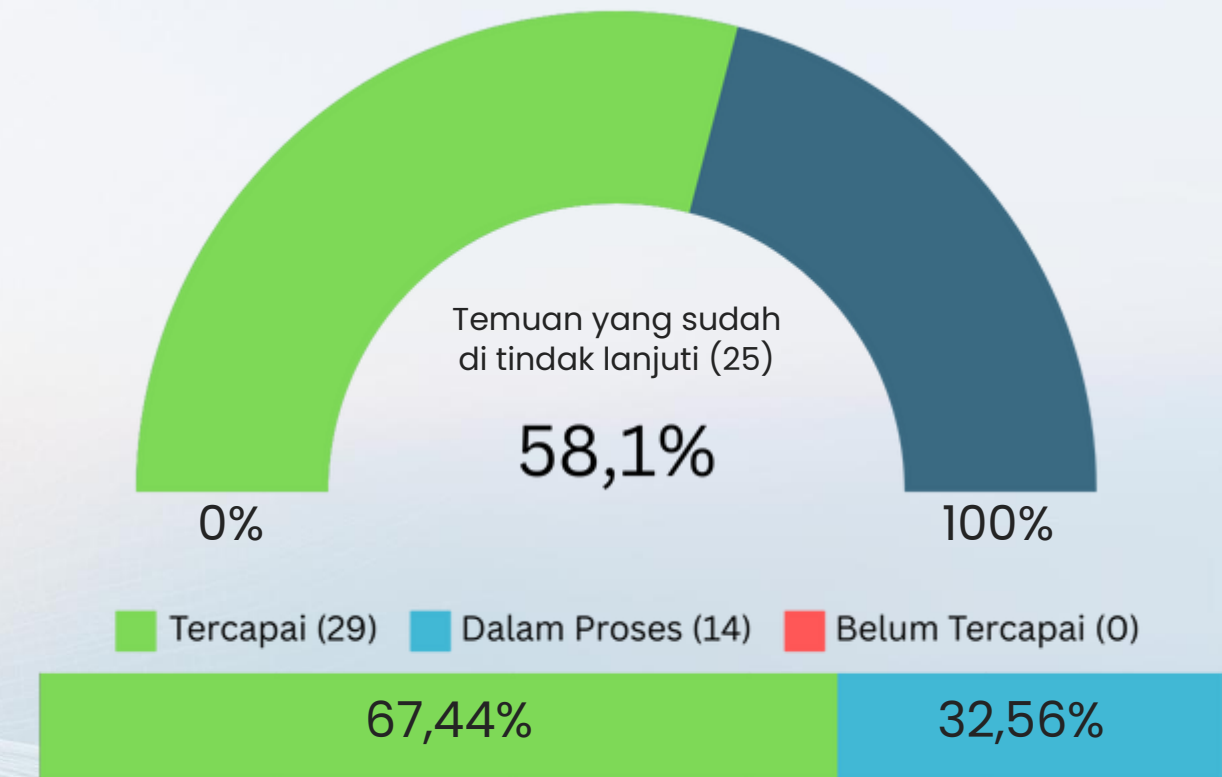
Temuan 2023 (11)  
 Observasi (OB) = 11  
 Ketidaksesuaian (KTS) = 0  
 Tindak Lanjut = 13 (118,18%)



# REKTORAT

| No           | Program Studi   | Status                              | OB        | KTS      | TL               |
|--------------|---|-------------------------------------|-----------|----------|------------------|
| 1            | Badan Layanan Umum (KPA)                                      | 5. Selesai                          | 1         | -        | -                |
| 2            | Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan (KPA)            | 4. Auditi Mengisi Rencana Perbaikan | 1         | -        | -                |
| 3            | Biro Administrasi Akademik, Kemahasiswaan dan Kerjasama (KPA) | 4. Auditi Mengisi Rencana Perbaikan | 3         | 1        | -                |
| 4            | Biro Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan (KPA)        | 5. Selesai                          | -         | -        | -                |
| 5            | Kerjasama Kelembagaan dan Humas (KPA)                         | 5. Selesai                          | 8         | -        | -                |
| 6            | Lab. Terpadu (KPA)  | 5. Selesai                          | 3         | -        | -                |
| 7            | Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (KPA)     | 5. Selesai                          | -         | -        | -                |
| 8            | Lembaga Penjaminan Mutu (KPA)                                 | 5. Selesai                          | -         | -        | -                |
| 9            | Mahad (KPA)   | 5. Selesai                          | -         | -        | -                |
| 10           | Organisasi dan Kepegawaian (KPA)                              | 4. Auditi Mengisi Rencana Perbaikan | 5         | -        | -                |
| 11           | Perencanaan dan Keuangan (KPA)                                | 5. Selesai                          | -         | 1        | -                |
| 12           | Perpustakaan (KPA)  | 5. Selesai                          | -         | -        | -                |
| 13           | Pusat Bahasa (KPA)  | 5. Selesai                          | -         | -        | -                |
| 14           | Pusat Layanan Internasional (KPA)                             | 5. Selesai                          | 1         | -        | -                |
| 15           | Pusat Teknologi Informasi dan Pangkalan Data (KPA)            | 4. Auditi Mengisi Rencana Perbaikan | 5         | -        | -                |
| 16           | Satuan Pengawasan Internal (KPA)                              | 4. Auditi Mengisi Rencana Perbaikan | 2         | -        | -                |
| 17           | Umum dan Rumah Tangga (KPA)                                   | 5. Selesai                          | -         | -        | -                |
| 18           | Wakil Rektor 1 (KPA)  | 5. Selesai                          | -         | -        | -                |
| 19           | Wakil Rektor 2 (KPA)  | 5. Selesai                          | -         | -        | -                |
| 20           | Wakil Rektor 3 (KPA)  | 5. Selesai                          | -         | -        | -                |
| <b>Total</b> |   |                                     | <b>29</b> | <b>2</b> | <b>0 (0.00%)</b> |

Temuan 2023 (44)  
 Observasi (OB) = 34  
 Ketidaksiesuaian (KTS) = 9  
 Tindak Lanjut = 25 (**58,14%**)



# TEMUAN KTS

| No | Masalah  |
|----|--|
| 1  | <u>Beberapa fakultas masih belum ada mahasiswa asing</u>   |
| 2  | Belum tercapai maksimal 10 persen penghasilan selain dari mahasiswa didapat dari data pendapatan selama 4 tahun terakhir mulai 2020-2023 berdasarkan hasil wawancara dengan bagian keuangan. Hal ini tidak sesuai dengan SPMI dan pedoman akreditasi. Dana penelitian dan PkM belum sesuai standar SPMI sebagaimana ditemukan saat pemeriksaan AMI pada laporan dan perencanaan keuangan di bagian keuangan. |
| 3  | <u>Sistem administrasi tata persuratan (e-office) belum ditemukan SOP yang baku</u>  |
| 4  | Belum ada roadmap penelitian dan PkM pada UPPS   |
| 5  | terdapatnya hambatan dana PkM yang dialihkan ke LP2M sehingga tidak merata dan tidak memenuhi kebutuhan akreditasi   |
| 6  | Jumlah Publikasi di Jurnal Internasional terkendala bahasa, biaya dan waktu tunggu yg lama   |
| 7  | Tahun 2023 daya tampung tidak terpenuhi, dari 90 orang hanya 69 orang. Penyebabnya UKT ketinggian dan daya asing dengan kampus besar lain yang non PTKI. Tahun 2024 daya tampung terpenuhi tetapi ruang kelas tidak mencukupi  |
| 8  | Belum ada penelitian internasional dengan sumber pembiayaan luar negeri  |
| 9  | Belum ada PkM internasional dengan sumber pembiayaan luar negeri   |
| 10 | Masih sedikit prestasi akademik dan non akademik mahasiswa di tingkat internasional  |
| 11 | Masih sedikit publikasi mahasiswa di jurnal/seminar/media massa internasional  |
| 12 | Sarana dan <u>prasarana perkuliahan perlu perbaikan</u>  |



# TERIMA KASIH

Lembaga Penjaminan Mutu

11 s.d 14 Oktober 2024



# ISO 9001:2015 2024

Lembaga Penjaminan Mutu  
Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang

Santika Hotel Premiere Palembang, 11 - 14 Oktober 2024



# ISO 9001:2015

---

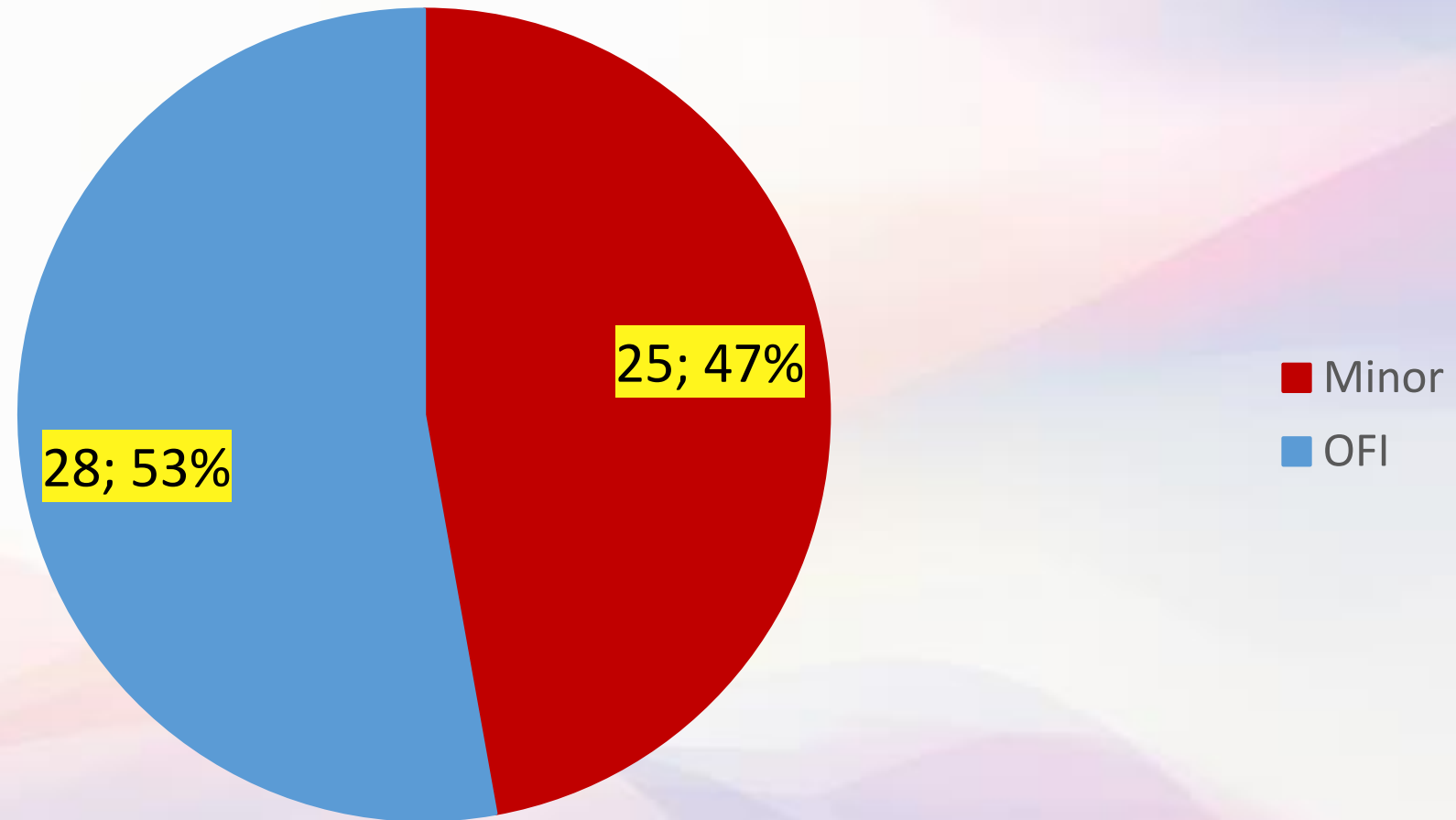
- **Sertifikasi ISO 9001:2015** adalah standar yang menetapkan persyaratan untuk sistem manajemen mutu. Standar Ini membantu bisnis dan organisasi untuk menjadi lebih efisien dan meningkatkan kepuasan pelanggan.



# Jadwal Audit Eksternal ISO

| No | Fakultas / Universitas        | Pekerjaan                                     | Tanggal                 | Status  |
|----|-------------------------------|---|-------------------------|---------|
| 1  | Ilmu Tarbiyah dan Keguruan    | <i>Continual Assessment Visit (CAV) 2</i>     |                         | Selesai |
| 2  | Syariah dan Hukum             | <i>Continual Assessment Visit (CAV) 2</i>     |                         | Selesai |
| 3  | Ekonomi dan Bisnis Islam      | <i>Continual Assessment Visit (CAV) 2</i>     |                         | Selesai |
| 4  | Dakwah dan Komunikasi         | <i>Continual Assessment Visit (CAV) 2</i>     | 19 s.d 23 Februari 2024 | Selesai |
| 5  | Adab dan Humaniora            | <i>Continual Assessment Visit (CAV) 2</i>     |                         | Selesai |
| 6  | Ushuludin dan Pemikiran Islam | <i>Continual Assessment Visit (CAV) 2</i>     |                         | Selesai |
| 7  | Psikologi                     | <i>Continual Assessment Visit (CAV) 1</i>     |                         | Selesai |
| 8  | UIN Raden Fatah Palembang     | <i>Continual Assessment Visit (CAV) 1</i>     |                         | Selesai |
| 9  | Ilmu Sosial dan Ilmu Politik  | <i>Resertification Assessment Visit (RAV)</i> | 2 s.d 6 September 2024  | Selesai |
| 10 | Sains dan Teknologi           | <i>Resertification Assessment Visit (RAV)</i> |                         | Selesai |
| 11 | Program Pascasarjana          | <i>Resertification Assessment Visit (RAV)</i> |                         | Selesai |

# Capaian ISO 9001:2015 Tahun 2024



| No | AREA (Area)  | CLAUSE  | NON-CONFORMITIES (Detil Ketidaksesuaian)  | CATEGORY (Kategori) | ROOT CAUSE ANALYSIS (Analisis Penyebab)  | CORRECTION (Koreksi)  | CORRECTIVE ACTIONS PLAN (Rencana Tindakan Perbaikan)   | TARGET DATE (Tgl. Target) | P.I.C (Penanggung jawab)           |
|----|--------------|---------|---|---------------------|--|---|--|---------------------------|------------------------------------|
| 1  | PI           | 8.4.1   | Prodi telah menggunakan Dosen Praktisi untuk matakuliah tertentu , namun persyaratan & kualifikasi Dosen Praktisi tsb belum di tetapkan. Termasuk prodi belum menetapkan kriteria evaluasi dosen Praktisi. Contoh : Mr.Abdul Malik,MH | MINOR               | Kompetensi dosen di prodi Politik Islam belum ada yang memenuhi kriteria yang dibutuhkan pada dunia kerja  | menetapkan persyaratan &kualifikasi dan kriteria evaluasi dosen praktisi  | membuat SOP menentukan standar kompetensi Dosen Praktisi   | 20 Mei 2024               | Dr. Ahmad Syukri, M.Si             |
| 2  | PI           | 7.1.5.2 | Didapat bahwa Soal UAS smt Ganjil 2023/2024, belum di verifikasi/divalidasi secara konsisten. Contoh : MK Pancasila,MK Studi Keislaman dan MK Bahasa Inggris  | MINOR               | Birokrasi validasi MK masih terlalu panjang, sehingga Dosen tidak dapat secara efektif mendapatkan validasi soal UAS dan UTS secara mudah  | Menginstruksikan kepada seluruh dosen program studi untuk melakukan verifikasi /validasi terlebih dahulu terhadap naskah soal ujian (UTS/UAS) sebelum diujikan kepada mahasiswa                                     | Membuat SOP pembuatan bank soal yang di validasi dan dapat dipantau secara berkala oleh tim GPMF, dan GPMP   | 1-Apr-24                  | Dr. Ahmad Syukri, M.Si             |
| 3  | SPI & SPI S2 | 8.1     | Didapat bahwa RPS TA 2023/2024 belum di verifikasi/validasi secara konsisten : MK Filologi Melayu , MK Pengantar Arkeologi dan MK Aksara Sumatera Kuno.   | MINOR               | Birokrasi validasi MK masih terlalu panjang, sehingga Dosen tidak dapat secara efektif mendapatkan validasi RPS secara mudah, masih bermasalah pada format validasi yang belum seragam | Menginstruksikan kepada seluruh dosen program studi untuk melakukan verifikasi /validasi terlebih dahulu terhadap RPS sebelum pelaksanaan perkuliahan dimulai dan diadakan pengecekan setelah seluruh RPS terkumpul | memberikan sanksi kepada dosen yang tidak melakukan validasi RPS sebelum masa perkuliahan dilakukan dan mendesak dosen untuk segera memperbaiki validasi RPS dan mengumpulkannya | 1 Mei 2024                | Dr. Mulyadi, M.Hum. Ottoman, M.Hum |
| 4  | SPI S2       | 10.2.1  | IKU yang tidak tercapai belum di buat root cause analisis. Contoh:Dosen yang Menggunakan Pembelajaran Blended E-Learning , target 100% , hanya mencapai 24 % thn 2023.  | MINOR               | belum dilakukannya root cause analisis terhadap ketercapaian IKU Program Studi   | menginstruksikan PS untuk membuat analisis potensi masalah yang akan dihadapi dan menetapkan bentuk tindakan pencegahan   | membuat risk register terhadap potensi ketidaktercapaian IKU program studi dan menetapkan tindakan pencegahannya   | 20-Apr-24                 | Dr. Mulyadi, M.Hum.                |

| No | AREA (Area) | CLAUSE | NON-CONFORMITIES (Detil Ketidaksesuaian)  | CATEGORY (Kategori) | ROOT CAUSE ANALYSIS (Analisis Penyebab)   | CORRECTION (Koreksi)  | CORRECTIVE ACTIONS PLAN (Rencana Tindakan Perbaikan)  | TARGET DATE (Tgl. Target) | P.I.C (Penanggung jawab)          |
|----|-------------|--------|---|---------------------|---|---|---|---------------------------|-----------------------------------|
| 1  | GPMF        | 8.5.1  | Ditemukan perbedaan informasi penilaian (komposisi bobot dan rentang skor nilai) antara dokumen SIMAK, Kontrak Perkuliahan dengan Pedoman Akademik UIN Raden Fatah Palembang Tahun 2022. Bukti:<br>- Komposisi bobot skor nilai dari dosen pada SIMAK dengan komposisi nilai pada Pedoman Akademik Tahun 2022 halaman 40,<br>- Rentang skor nilai C, D dan E pada Kontrak Perkuliahan dengan rentang skor pada Pedoman Akademik Tahun 2022 halaman 41. contoh: MK Bahasa Arab (UIN 1052), TA, 2023/1, SKS 2, Kelas 2351C REG, MK Sistem Teknologi Informasi dan Kom (KPI 3352), TA 2023/1, SKS 2, Kelas 2251A REG.. | Minor               | Karena terdapat perbedaan rentang penilaian pada buku pedoman akademik UIN Raden Fatah dan rentang nilai di Simak UIN Raden Fatah | Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi mengusulkan perbaikan kepada Rektor cq. Wakil Rektor 1 | Diterbitkan buku Pedoman akademik baru dengan SK rektor dan disosialisasikan kepada civitas akademika UIN Raden Fatah | 1-Jul-24                  | WR 1 , LPM, Dekan , WD 1 dan GPMF |

| No | AREA (Area) | CLAUSE | NON-CONFORMITIES (Detil Ketidaksesuaian)  | CATEGORY (Kategori) | ROOT CAUSE ANALYSIS (Analisis Penyebab) | CORRECTION (Koreksi)  | CORRECTIVE ACTIONS PLAN (Rencana Tindakan Perbaikan)   | TARGET DATE (Tgl. Target) | P.I.C (Penanggung jawab) |
|----|-------------|--------|---|---------------------|---|---|--|---------------------------|--------------------------|
| 1  | GPMF        | 10.2.1 | Tindakan lanjut atas ketidaksesuaian minor pada audit sebelumnya telah dilakukan (Minor QMS 8.1), akan tetapi tidak ada bukti bahwa tinjauan atas efektivitas tindakan korektif yang telah dilakukan. Bukti: masih ditemukan perbedaan penulisan estimasi waktu dengan bobot SKS-nya pada Minggu ke-1 Luring [5] Diskusi [[PB:1x[2x50"]], Tugas 1 [[PT+KM:(1+1)x(2x60')] Rencana Pembelajaran Semester Mata Kuliah Seminar Manajemen Perbankan, Kode MK SPS6012, Semester VII (tujuh), SKS 3 (Tiga) Program Studi Perbankan Syariah Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Raden Fatah 2023. | Minor               | kurangnya pengendalian secara teknis    | Dilakukan koreksi secara teknis dari GPMP Prodi dan Kaprodi | Memberikan informasi tentang cara pembuatan RPS secara teknis kepada para dosen pengampu matakuliah berupa sosialisasi/workshop sekaligus mendistribusikan pedoman penyusunan RPS pada dosen pengampu MK | 21-22 Maret 2024          | Ketua Prodi dan GPMP     |

| No | AREA (Area)           | CLAUSE | NON-CONFORMITIES (Detil Ketidaksesuaian)   | CATEGORY (Kategori) | ROOT CAUSE ANALYSIS (Analisis Penyebab)   | CORRECTION (Koreksi)   | CORRECTIVE ACTIONS PLAN (Rencana Tindakan Perbaikan)   | TARGET DATE (Tgl. Target) | P.I.C (Penanggung jawab) |
|----|-----------------------|--------|--|---------------------|---|--|--|---------------------------|--------------------------|
| 1  | Prodi Ilmu Komunikasi | 8.4.1  | Didapat bahwa Kriteria Evaluasi dan Bukti Evaluasi Dosen Luar Biasa belum dapat ditunjukkan. Contoh : Mrs.Khoir Annisa Pertiwi M.  | MINOR               | Instrumen evaluasi pengajaran Dosen Luar Bisa (DLB) sudah ada tapi masih bersifat umum (random) berdasarkan pedoman dari LPM. Sedangkan prodi/GPMP menalukan monev dengan kontrol kesesuaian materi pembelajaran dengan RPS dan soal UTS dan UAS. | Berdasarkan masukan BSI, harus di tambahkan monev perorangan untuk Dosen LB. serta kriteria yang lebih rinci untuk syarat dosen LB | Prodi mengusulkan ke WD 1 untuk penambahan instrumen monev DLB yang akan dijalanka oleh prodi berkordinasi dengan GPMP | awal semester Genap 2025  | Ketua Prodi              |
| 2  | Prodi Ilmu Politik    | 7.5.2  | Didapat bahwa Prosedur Mutu Praktek Profesi Mahasiswa- SOP-FISIP-012- tgl 15 Oktober 2021, belum direvisi atau di sesuaikan dengan proses yang telah dilakukan. Contoh : Proses pemberian nilai kpd mahasiswa pada Blanko Penilaian (terdapat 7 aspek penilaian yang diberikan oleh DPL & Pamong), utk mahasiswa/i yg melakukan PPM 1 Juli - 5 Agustus 2024. | MINOR               | Belum updatenya SOP Penilaian mata kuliah praktikum yang memasukan pamong sebagai bagian dari komponen penilaian.   | Berdasarkan saran BSI agar segera diterbitkan SOP penilaian terbaru untuk mata kuliah praktikum.                                   | Prodi mengusulkan ke WD 1 untuk menambahkan SOP Penilaian untuk mata kuliah bermuatan praktikum.                       | 1 Oktober 2024            | Ketua Prodi              |
| 3  | Laboratorium          | 8.1    | Organisasi belum dapat menunjukkan dokumen bukti Peminjaman Laboratorium sesuai SOP Pemakaian laboratorium untuk Praktikum FISIP UIN Raden Fatah Palembang.  | MINOR               | Terdapat SOP Layanan Penggunaan Laboratorium pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Namun SOP tersebut belum di terapkan secara Maksimal  | berdasarkan saran BSI agar SOP yang telah diterbitkan agar diberlakukan sesuai dengan Prosedur                                     | Laboratorium akan segera menerapkan SOP peminjaman Laboratorium secara Prosedural berdasarkan SOP yang ada             | 02 Oktober 2024           | Ketua Laboratorium       |

# Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan

## Temuan Minor (2)

| No | AREA (Area)         | CLAUSE | NON-CONFORMITIES (Detil Ketidaksesuaian)  | CATEGORY (Kategori) | ROOT CAUSE ANALYSIS (Analisis Penyebab)  | CORRECTION (Koreksi)   | CORRECTIVE ACTIONS PLAN (Rencana Tindakan Perbaikan)   | TARGET DATE (Tgl. Target) | P.I.C (Penanggung jawab) |
|----|---------------------|--------|---|---------------------|--|--|--|---------------------------|--------------------------|
| 1  | Kimia & Bhs Inggris | 10.2.1 | <p>Didapat bahwa tindakan utk menentukan akar masalah, tindakan koreksi dan korektif ketika IKU thn 2023 tidak tercapai, tidak dilakukan secara konsisten. Contoh : Target Masa Studi Mahasiswa target 4,01 thn , sedangkan pencapaian thn 2023, 4,7 thn. Target Rerata IPK Lulusan sebesar 3,64, sedangkan pencapaian hanya 3,57,</p>  | MINOR               | <p>Prodi Kimia :Ketidaktercapaian IKU rerata masa studi, dan IPK lulusan pada prodi pendidikan kimia, berdasarkan data hasil nilai di SIMAK diperoleh informasi: 1) masa studi yang lama disebabkan karena penyelesaian skripsi yang terlambat dibuktikan dengan data MK yang belum diambil tinggal seminar hasil dan skripsi, adanya beberapa mahasiswa yang stop out (cuti); 2) rata-rata IPK lulusan lebih kecil dari target karena karakter keilmuan prodi sains memiliki konteks keilmuan yang sulit untuk dipahami sehingga mahasiswa cenderung mendapatkan IPK yang kecil</p> | <p>Prodi Kimia: Masa studi Prodi Pendidikan Kimia sesuai target 4,01 tahun; rerata ipk lulusan 3,57</p>  | <p>Prodi Kimia: 1. Prodi Pendidikan Kimia mengadakan rapat khusus ketercapaian iku prodi pendidikan kimia dan tindak lanjut sesuai target yang telah disepakati; 2. Prodi Pendidikan Kimia mengadakan kegiatan untuk mempercepat penyelesaian skripsi diantaranya pelatihan academic writing, dan berkoordinasi dengan fakultas dan BAAK terkait mahasiswa yang cuti; 3. Prodi pendidikan kimia memberikan arahan kepada dosen pada rapat awal semester terkait capaian IPK untuk ditindak lanjuti dosen</p> | 6 Maret                   | Kaprodi                  |
|    |                     |        |   |                     | <p>Prodi Bahasa Inggris : Target rerata IPK terlalu, harus diturunkan</p>  |  | <p>Prodi Bahasa Inggris:Di IKU 2024, target rerata IPK sudah diturunkan menjadi 3,50.</p>  | 23 Februari 2023          | Waddek 1                 |
| 2  | Kimia & Matematika  | 8.5.1  | <p>Didapat bobot penilaian mata kuliah yg diberikan dosen, tidak sama dengan Bobot Penilaian MK menurut Pedoman Akademik thn 2021. Contoh : MK Penelitian Pendidikan Kimia , smt ganjil 23/24 ,dgn komposisi (UAS 30, UTS 30, Tugas 30 dan Kehadiran 10), dan MK Media Pembelajaran Matematika – Ganjil 23/24 (UAS 30,UTS 20,Prestasi 10,Tugas 1 10, Tugas 20 dan Kehadiran 10. Menurut Pedoman (UAS 40 , UTS 30, Tugas 20, Kehadiran 10)</p> | MINOR               | <p>Prodi Kimia :Ketidaksesuaian bobot penilaian MK dengan pedoman akademik disebabkan karena sosialisasi yang kurang optimal sehingga menimbulkan penafsiran yang berbeda terkait bobot penilaian, kemudiam buku pedoman akademik tidak memberikan pedoman yang utuh terkait dengan kebutuhan penilaian yang semakin berkembang khususnya penilaian OBE yang tidak dibatasi hanya dengan kehadiran, uas, uts, tugas dengan presentase yang baku</p>  | <p>Prodi Kimia :Bobot MK harus sesuai dengan pedoman Akademik</p>  | <p>Prodi Kimia: 1. mengadakan sosialisasi khusus dengan dosen terkait pedoman akaddemik yang berlaku; 2. memberikan surat permohonan kepada pihak fakultas dan rektorat terkait pedoman penilaian yang lebih fleksibel dengan mengakomodir kebutuhan dan kekhasan dari keilmuan masing-masing prodi</p>  | 13 Maret                  | kaprodi                  |
|    |                     |        |   |                     | <p>Prodi P. MTK : 1. Tidak ada pedoman yang jelas untuk pembobotan MK praktek pada buku pedoma akademik UIN Raden Fatah, sehingga dosen memodifikasi pembobotan sesuai dengan konten dan kompleksitas matakuliah 2. Pada akun simak, pembobotan pada sistem dapat diubah menyesuaikan kebutuhan.</p>   | <p>Prodi P. MTK : PS melakukan koordinasi dengan dekan/Wakil dekan 1 untuk mendiskusikan mata kuliah praktek dengan dosen matakuliah praktek di buku pedoam akademik terkait pembobotan dan jika tetap digunakan pembobotan sesuai buku pedoman maka fitur pengubahan pembobotan pada simak ditutup.</p> | <p>Prodi P. MTK : Berkoordinasi dengan WD1 selaku penanggung jawab bidang akademik di Fakultas terkait dengan pedoman akademik FITK/UIN mengenai pembobotan untuk MK praktek atau mempertegas deskripsi pada buku pedoman maka fitur pengubahan pembobotan pada simak ditutup.</p>   | Agustus 2024              | Kaprodi                  |

| No | AREA (Area)          | CLAUSE  | NON-CONFORMITIES (Detil Ketidaksesuaian)   | CATEGORY (Kategori) | ROOT CAUSE ANALYSIS (Analisis Penyebab)  | CORRECTION (Koreksi)   | CORRECTIVE ACTIONS PLAN (Rencana Tindakan Perbaikan)  | TARGET DATE (Tgl. Target) | P.I.C (Penanggung jawab) |
|----|----------------------|---------|--|---------------------|--|--|---|---------------------------|--------------------------|
| 1  | Prodi Biologi        | 8.5.1   | Terdapat perbedaan bobot penilaian mata kuliah beban 3 sks (2 sks teori dan 1sks praktikum) antara RPS/Kontrak Perkuliahan -MK Biokimia - Smt 2 TA 2023/2024 - Teori – 60% (UAS 35 % dan UTS 30%) dan Praktek 40%.(UAS 35% dan UTS 30%), dibandingkan dengan rekap nilai akhir mahasiswa -(DPKA -Aplikasi SIMAK) | MINOR               | Belum adanya panduan/edaran tentang pembagian nilai teori dan praktikum pada matakuliah 3 SKS (2 SKS teori dan 1 SKS praktikum)  | Mencantumkan regulasi terupdate sesuai pembagian mata kuliah teori dan Praktikum berkesesuaian dengan Kurikulum.                                 | Melakukan Revisi Pedoman Akademik FST sesuai pembagian Matakuliah Teori dan Praktikum berdasarkan aturan yang berlaku.  | 21-Agu-25                 | Sub Akademik             |
| 2  | Prodi Kimia          | 7.1.5.2 | Didapat bahwa soal UAS-Mata Kuliah Praktikum, tidak selalu diverifikasi/diperiksa/divalidasi oleh GPMP. Contoh : MK Praktikum Kimia Organik (2 sks) - Smt Genap TA 2023/2024.  | MINOR               | Sistem Evaluasi yang belum terintegrasi pada orientasi Mutu khususnya diferensiasi mata kuliah Teori & Praktikum   | Akan dilakukan penjadwalan dan controlling oleh GPMP terkait verifikasi soal Mata kuliah dan akan diakomodir didalam Revisi pedoman akademik FST | Melakukan Regulasi penjadwalan dan controlling dari GPMP terhadap GPMP dan diakomodir dalam Revisi Pedoman akademik FST   | 21-Agu-25                 | Sub Akademik             |
| 3  | Laboratorium Terpadu | 7.1.5.2 | Organisasi belum dapat menunjukkan bukti / sertifikat kalibrasi pada beberapa equipment yaitu Spektrofotometer UV-Vis, Analytical balance, dan Oven  | MINOR               | Sertifikat kalibrasi belum ada karena belum optimal dilakukan kalibrasi pada alat, penyebabnya keterbatasan dana pada Laboratorium Terpadu untuk melakukan Proses Kalibrasi alat yang pemetaan pada postur anggaran sebagai Pemeliharaan Alat. | Melakukan Kalibrasi alat   | Melakukan Pengajuan Postur dan Struktur Anggaran Prioritas Pemeliharaan Alat Laboratorium Terpadu pada Revisi Anggaran 2024 dan Pengajuan anggaran 2025 UIN Raden Fatah | 21-Agu-25                 | WD 2 dan ka lab Terpau   |



| No | AREA (Area)                       | CLAUSE  | NON-CONFORMITIES (Detil Ketidaksesuaian)   | CATEGORY (Kategori) | ROOT CAUSE ANALYSIS (Analisis Penyebab)   | CORRECTION (Koreksi)   | CORRECTIVE ACTIONS PLAN (Rencana Tindakan Perbaikan)  | TARGET DATE (Tgl. Target) | P.I.C (Penanggung jawab) |
|----|-----------------------------------|---------|--|---------------------|---|--|---|---------------------------|--------------------------|
| 1  | PM                                | 8.4.1   | Dalam penggunaan Narasumber untuk penyusunan Kurikulum thn 2022 (Dr.Wonny dan Dr.Ramiyanto), belum menetapkan persyaratan  | MINOR               | Pesyaratan narasumber kegiatan workshop masih bersifat umum   | Persyaratan narasumber kegiatan workshop mendetail dan spesifik  | merumuskan dan menetapkan secara mendetail persyaratan narasumber workshop yang dilaksanakan  | 1 Mei 2024                | WD 1                     |
| 2  | PM & Jinayah                      | 8.1     | RPS smt Ganjil 2023/2024 yang di susun telah diperiksa oleh pejabat yang berwenang, namun terdapat perbedaan pejabat yang telah menandatangani RPS tsb. Contoh : MK Qawaid Fihiyah ( 3 ttd) dan MK Muqarranah Mazahib Fil Siasyah ( 4 ttd pejabat). RPS Hukum Adm Negara - Smt 3 2023/2024 hanya di tandatangani oleh Dosen Pengampu dan Ka Prodi. | MINOR               | Dosen pembuat RPS masih menggunaka format lama dalam membuar RPS, dan kaprodi menandatangani RPS yang dibuat dengan format lama | RPS yang dibuat sesuai format yang baru dan sesuai ketentuan, Kaprodi menandatangani RPS yang dibuat sesuai format yang ditentukan | Melakukan sosialisasi kepada dosen untuk membuat RPS sesuai format baru, dan Kaprodi menandatangani RPS yang dibuat sesuai format yang ditentukan | 1 Agustus 2024            | Kaprodi                  |
| 3  | Laboratorium                      | 7.1.5.2 | Terdapat alat falakiyah yang juga dipergunakan untuk menentukan arah kiblat di beberapa tempat. Kalibrasi terakhir dilakukan pada tanggal 15 Mei 2016 dan seharusnya dilakukan kalibrasi kembali pada tanggal 15 Mei 2017  | MINOR               | Data kalibrasi peralatan falak masih yang lama  | Data kalibrasi peralatan falak direvisi dan update berkala   | Melakukan kalibrasi alat falak berkala dan update datanya   | 1 Juli 2024               | Kepala Laboratorium      |
| 4  | Kepegawaian, Sarana dan Prasarana | 7.1.6   | Terdapat penggunaan Dosen Non ASN (Dosen Luar Biasa) sebanyak 64 orang berdasarkan SK Rektor No. 1029 tahun 2023 tanggal 9 Juni 2023, namun belum dapat dibuktikan bahwa:<br>- Persyaratan telah dipenuhi berdasarkan Buku Pedoman Akademik 2023-2024.<br>- Belum dilakukan secara periodik evaluasi efektivitas penggunaan Dosen Luar Biasa.      | MINOR               | Bukti persyaratan DLB dan bukti evaluasi efektivitas penggunaan DLB masih dalam proses pelaksanaan                              | Persyaratan DLB sesuai pedoman akademik terpenuhi dan dilakukan evaluasi efektivitas penggunaan DLB                                | Menginventarisir kelengkapan syarat DLB sesuai pedoman akademik dan melakukan evaluasi efektivitas penggunaan DLB                                 | 15 Juli 2024              | WD 1                     |

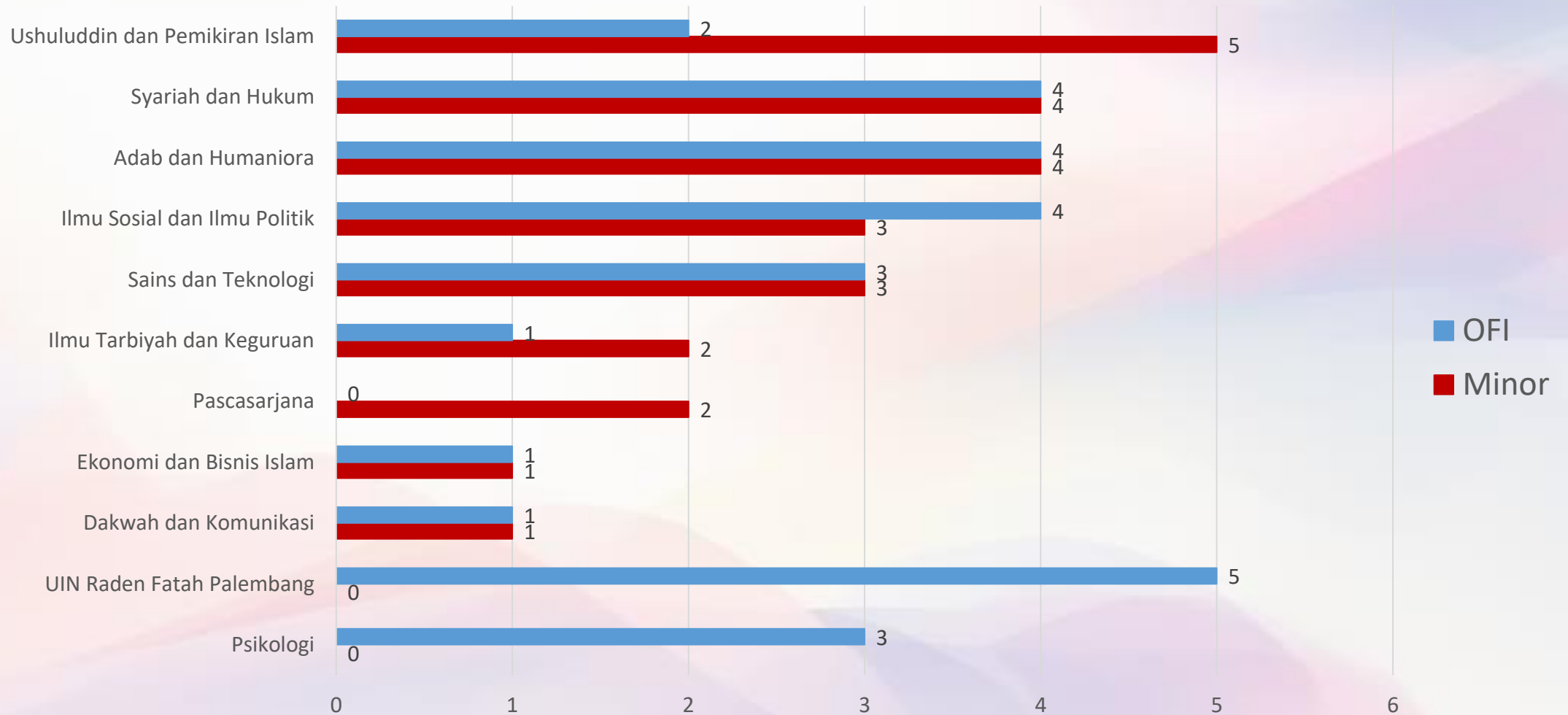
| No | AREA (Area)                       | CLAUSE  | NON-CONFORMITIES (Detil Ketidaksesuaian)   | CATEGORY (Kategori) | ROOT CAUSE ANALYSIS (Analisis Penyebab)  | CORRECTION (Koreksi)  | CORRECTIVE ACTIONS PLAN (Rencana Tindakan Perbaikan)   | TARGET DATE (Tgl. Target)                                      | P.I.C (Penanggung jawab)           |
|----|-----------------------------------|---------|--|---------------------|--|---|--|--|------------------------------------|
| 1  | Ilmu Hadist                       | 8.1     | Didapat bahwa RPS Smt Genap 2023/2024 belum dibuat / disusun sebelum perkuliahan dimulai, sesuai dengan SOP-berbasis Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti) dan Instrument BAN PT 3.0 LPM UIN – thn 2018. Contoh : MK Filsafat Umum dan MK Ilmu Tauhid – Smt genap 2023/2024.   | MINOR               | Dosen yang mengajar matakuliah Filsafat Umum dan Ilmu Tauhid belum menyerahkan RPS ke Prodi  | Senantiasa menginformasikan kepada dosen yang mengajar di Prodi ilha untuk membuat/menyusun RPS sebelum dimulai perkuliahan perdana dan menyerahkannya kepada Prodi   | Prodi akan segera meminta RPS kepada Dosen yang mengajar dua matakuliah dimaksud   | Sebelum pelaksanaan Ujian Tengah Semester genap                | Prodi                              |
| 2  | Akidah Filsafat Islam             | 7.1.5.2 | Didapat bahwa Soal UAS belum validasi oleh Ketua GPMP dan Kaprodi. Contoh: MK Hadist (mata kuliah praktek/hapalan) smt III thn 2023/2024.  | MINOR               | Karena dosen Mata Kuliah tersebut (MK Hadist) memandang bahwa MK Praktek tidak memerlukan naskah soal ujian print out. Belum detilnya aturan teknis tentang penerimaan Dosen Luar Biasa (DLB) / Praktisi   | Memaksimalkan fungsi dan kerja GPMP dan Prodi AFI dalam memonitoring dan melakukan validasi naskah soal UTS dan UAS   | Meminta Dosen MK Praktek menyiapkan print out naskah soal UTS dan UAS untuk divalidasi oleh GPMP dan Prodi   | Pertemuan ke-7 (sebelum UTS) dan Pertemuan ke 15 (sebelum UAS) | GPMP dan Prodi                     |
| 3  | Akidah Filsafat Islam             | 8.4.1   | Didapat bahwa Dosen Luar Biasa (Dosen dari Luar UIN Raden fatah) yang telah dipergunakan dalam MK Kepemimpinan & Kewirausahaan - Smt VII, belum di tetapkan persyaratan. Contoh : Mr.B - Polda Sumsel  | MINOR               | Belum detilnya aturan teknis tentang penerimaan Dosen Luar Biasa (DLB) / Praktisi  | Menyiapkan aturan teknis yang jelas tentang Tata Cara dan Syarat sebagai DLB/Praktisi   | Terdokumentasikan (disahkan) aturan tentang Terknis tata Cara dan Syarat DLB/Praktisi  | Di akhir Semester Genap (Akhir Juni 2024)                      | Wakil Dekan dan Prodi              |
| 4  | Penjaminan Mutu                   |         | Terdapat pencapaian IKU PERKIN yang tidak mencapai target, namun tidak dilakukan rencana tindakan perbaikannya.<br><br>Bukti Objektif:<br>Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognasi Nasional atau international atau diterapkan oleh masyarakat, target: 1 sampai dengan Des. 2023 tidak tercapai, namun UIN Raden Fatah Fakultas Ushuludin belum membuat analisa penyebab tidak tercapaainya IKU PERKIN.   | MINOR               | IKU PERKIN adalah ranahnya Satuan Pengawas Internal UIN Raden Fatah, maka evaluasinya tidak bisa dilakukan di tingkat fakultas dan pengawasannya langsung di bawah SPI dan bukan lembaga penjamin Mutu Fakultas GPMF   | Mengupayakan untuk mendapatkan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat secara mandiri, denagn tidak hanya bergantung dari gelontoran anggaran penelitian dan pengabdian dari UIN Raden fatah yang sangat terbatas | Menghimbau kepada dosen-dosen untiuk membangun jaringnsn kerjasama penelitian dan pemngabdian kepada lembaga-lembaga dari luar kampus  | Di semester genap tahun 2024 ini dapat terlaksana              | Satuan Pengawas Internal dan dekan |
| 5  | Kepegawaian, Sarana dan Prasarana |         | Terdapat penggunaan 20 Dosen Luar Biasa pada semester genap TA 2022/2023 Fakultas Ushuludin dan Pemikiran Islam, namun UIN Ushuludin belum melakukan pengendalian dan memantau kinerja/evaluasi .<br><br>Bukti Objektif<br>Berdasarkan SK Rektor UIN Raden Fatah Palembang No. 614 Tahun 2023 tanggal 19 Maret 2023, tentang Penetapan Kewajiban Mengajar Dosen Luar Biasa pada Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 Fakultas Ushuludin dan Pemikiran Islam ; terdapat 20 Dosen Pengajar eksternal.<br>Namun belum dapat dibuktikan bahwa penyedia eksternal (20 Dosen Luar Biasa) telah dilakukan evaluasi kerjanya. | MINOR               | Belum tertulisnya evaluasi terhadap dosen LB Fakultas Ushuluddin dan Pemikiran Islam (FUSHPI). Sebenarnya evaluasi terhadap Dosen LB tersebut sudah dilakukan bersama WD 1 dan Kaprodi pada saat rapat penyusunan agihan mata kuliah semester, namun evaluasi tersebut belum dilakukan secara tertulis | Menyiapkan form evaluasi dosen LB Fakultas Ushuluddin dan Pemikiran Islam (FUSHPI)  | Fakultas akan menyiapkan lembar evaluasi kepada Dosen LB dengan komponen:<br>a. Mengajar sesuai waktu yang dilakukan<br>b. Jumlah pertemuan 16 kali<br>c. Menyiapkan RPS sebelum Pembelajaran berlangsung<br>d. Responsif terhadap komunikasi mahasiswa<br>e. Input nilai tepat waktu<br>f. Kesesuaian materi dengan RPS<br>g. Berpakaian sopan dan rapi | Semester Ganjil 2024/2025                                      | Wakil Dekan dan Prodi              |

# Pascasarjana

## Temuan Minor (2)

| No | AREA (Area)            | CLAUSE of ISO 9001:2015 | NON-CONFORMITIES (Detil Ketidaksesuaian)  | CATEGORY (Kategori) | ROOT CAUSE ANALYSIS (Analisis Penyebab)   | CORRECTION (Koreksi)   | CORRECTIVE ACTIONS PLAN (Rencana Tindakan Perbaikan)   | TARGET DATE (Tgl. Target) | P.I.C (Penanggung jawab)                      |
|----|------------------------|-------------------------|---|---------------------|---|--|--|---------------------------|---|
| 1  | Prodi S2 - Studi Islam | 8.5.1                   | Proses pelaksanaan Penulisan dan Sidang Tesis telah ditetapkan dalam Pedoman Penulisan Tesis-tahun 2022, namun penilaian kepada mahasiswa berdasarkan formulir Aspek Penilaian Ujian Seminar Hasil dan Nilai Proposal Tesis Terbuka, berbeda dengan Pedoman Penulisan Tesis - thn 2022. Contoh: Sidang tesis atasnama Akbar Tanjung dan Juan Muliawan - tahun 2024          | MINOR               | Karena kriteria penilaian ujian pada Pedoman Penulisan Tesis-tahun 2022 belum disesuaikan dengan kriteria penilaian yang berlaku sekarang     | kriteria penilaian yang terdapat pada Pedoman Penulisan Tesis-tahun 2022 memiliki 10 kriteria sedangkan yang selama ini digunakan ada 5 kriteria penilaian     | akan dilakukan penyesuaian kriteria penilaian pada Pedoman Penulisan Tesis terbaru terhadap kriteria penilaian yang selama ini digunakan     | september 2024            | Prof. Dr. Munir, M.Ag (Direktur Pascasarjana) |
| 2  | Prodi S3 - PAI         | 8.5.1                   | Proses pelaksanaan Penulisan dan Sidang Disertasi telah ditetapkan dalam Pedoman Penulisan Disertasi-tahun 2022, namun penilaian kepada mahasiswa berdasarkan formulir Aspek Penilaian Seminar Proposal Disertasi & Penilaian Ujian Kelayakan (seminar hasil) berbeda dgn Pedoman Penulisan Disertasi -2022. Contoh : Sidang disertasi atasnama Siti Z dan Eni - tahun 2024 | MINOR               | Karena kriteria penilaian ujian pada Pedoman Penulisan Disertasi-tahun 2022 belum disesuaikan dengan kriteria penilaian yang berlaku sekarang | kriteria penilaian yang terdapat pada Pedoman Penulisan Disertasi-tahun 2022 memiliki 10 kriteria sedangkan yang selama ini digunakan ada 5 kriteria penilaian | akan dilakukan penyesuaian kriteria penilaian pada Pedoman Penulisan Disertasi terbaru terhadap kriteria penilaian yang selama ini digunakan | september 2024            | Prof. Dr. Munir, M.Ag (Direktur Pascasarjana) |

# Capaian ISO 9001:2015 Tahun 2024





# Terima Kasih

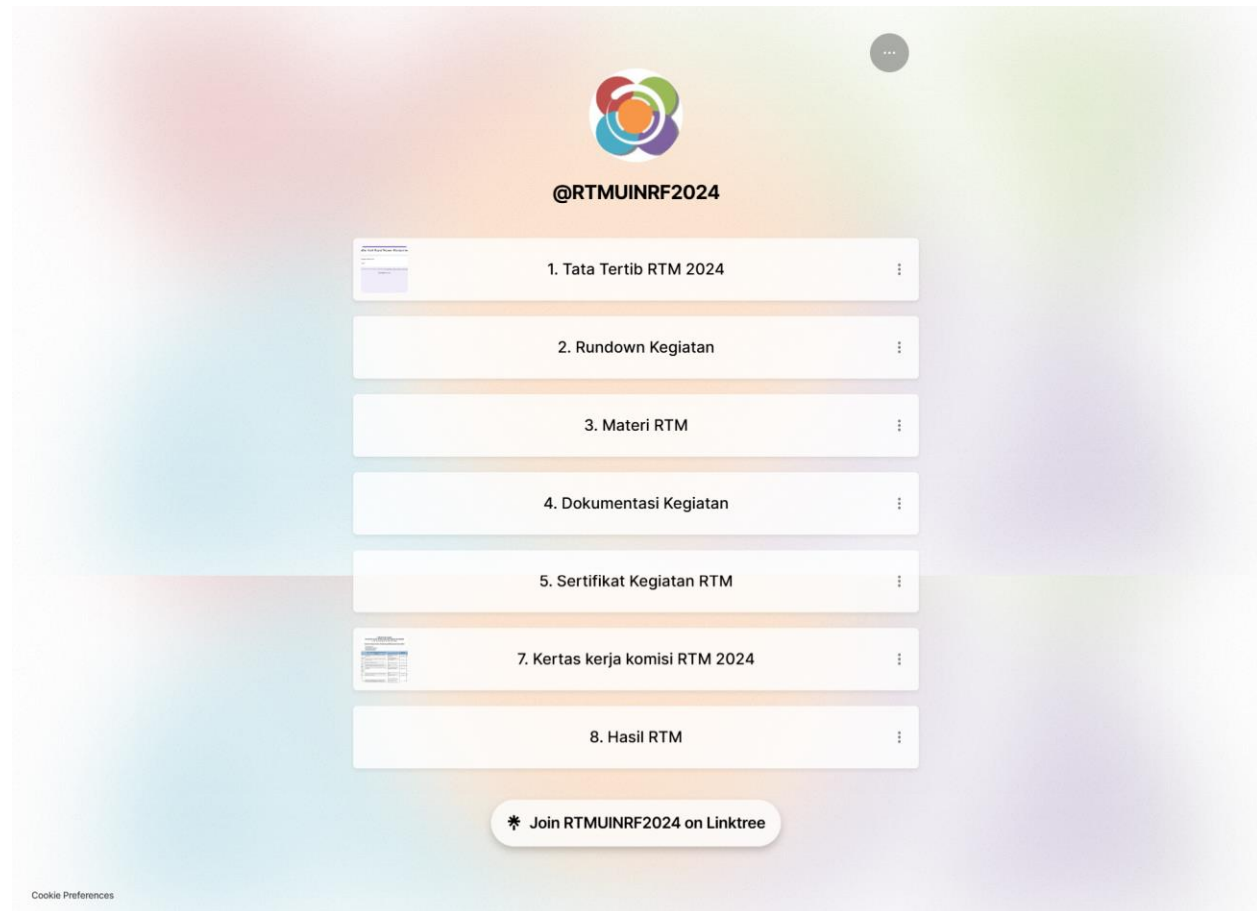
Lembaga Penjaminan Mutu  
Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang

Santika Hotel Premiere Palembang, 11 - 14 Oktober 2024



Lampiran RTM 2024 dapat diakses melalui link berikut

<https://linktr.ee/RTMUI NRF2024>



@RTMUI NRF2024

- 1. Tata Tertib RTM 2024
- 2. Rundown Kegiatan
- 3. Materi RTM
- 4. Dokumentasi Kegiatan
- 5. Sertifikat Kegiatan RTM
- 7. Kertas kerja komisi RTM 2024
- 8. Hasil RTM

\* Join RTMUI NRF2024 on Linktree

Cookie Preferences



# SERTIFIKAT

No.B- 553/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

**PENGHARGAAN**  
diberikan kepada Rektor:

*Prof. Dr. Nyayu Khodijah, S. Ag., M.Si*

Atas Perolehan Peringkat :

**AKREDITASI UNGGUL**

Akreditasi Perguruan Tinggi  
Universitas Islam Negeri (UIN)  
Raden Fatah Palembang

**Ketua Senat UIN Raden Fatah Palembang**



**Prof. Dr. H. Cholidi, MA**

**RTM 2024**

*UIN Raden Fatah Palembang*



# SERTIFIKAT

No.B- 557/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

## PENGHARGAAN

diberikan kepada Fakultas :

*Psikologi*

Dalam pelaksanaan Audit Mutu Internal Tahun 2024 pada tanggal 12 Juli s.d 20 Agustus 2024  
Sebagai

## AUDITEE UPPS TERBAIK

Rektor UIN Raden Fatah Palembang

Ketua LPM UIN Raden Fatah Palembang



*Nyayu Khodijah*

Prof. Dr. Hj. Nyayu Khodijah, S.Ag., M.Si.

*Arne Huzaimah*

Dr. Arne Huzaimah, M.Hum

**RTM 2024**

UIN Raden Fatah Palembang



**FOTO KEGIATAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2024  
HOTEL SANTIKA PREMIERE BANDARA PALEMBANG, 11 – 14 OKTOBER 2024**

**Pembukaan Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2024**



**FOTO KEGIATAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2024  
HOTEL SANTIKA PREMIERE BANDARA PALEMBANG, 11 – 14 OKTOBER 2024**



Laporan Ketua LPM UIN Raden Fatah Palembang



Overview & Orientasi Agenda RTM

**FOTO KEGIATAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2024**  
**HOTEL SANTIKA PREMIERE BANDARA PALEMBANG, 11 – 14 OKTOBER 2024**



Sharing Session terkait Implementasi MBKM dan Kurikulum Berbasis OBE Berdasarkan Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023, dilanjutkan dengan penandatanganan MOA

**FOTO KEGIATAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2024**  
**HOTEL SANTIKA PREMIERE BANDARA PALEMBANG, 11 – 14 OKTOBER 2024**

|   |  |
|---|--|
|  | <b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b><br><b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG</b><br><b>LEMBAGA PENJAMINAN MUTU</b><br>Jalan Pangeran Ratu, 5 Ulu, Kecamatan Jakabaring Kota Palembang<br>Gedung Kantor Pusat Administrasi Lantai 4<br>Website : <a href="https://lqm.radenfatah.ac.id">https://lqm.radenfatah.ac.id</a> Email : <a href="mailto:lqm_uin@radenfatah.ac.id">lqm_uin@radenfatah.ac.id</a> |
| FM-03/RTM/01  | <b>MONITORING TINDAK LANJUT HASIL RTM</b>  |
|   | Hal<br>Hal. 4 dari 5   |

**MONITORING TINDAK LANJUT HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN  
TAHUN 2023**

| NO | LINGKUP RTL   | *M | *MP | *BM | *MY | STATUS | Bukti Tindak Lanjut   |
|----|---|----|-----|-----|-----|--------|---|
| 1  | Sasaran mutu tahun 2023 yang belum tercapai untuk ditindaklanjuti dan secara konsisten melaksanakan peningkatan capaian output RTM tahun 2023 secara berkelanjutan. Menimbang efektivitas sasaran mutu 2023 yang dapat diselesaikan oleh fakultas, unit dan lembaga, maka pada sasaran mutu tersebut ditindaklanjuti oleh fakultas, unit dan lembaga. | V  |     |     |     | CLOSE  | <a href="https://uinrf.id/TwytX">https://uinrf.id/TwytX</a> |
| 2  | Perbaikan sistem manajemen kelembagaan dan pendidikan sesuai dengan standar yang telah ditetapkan (quality assurance) dan melakukan prediksi, antisipasi, dan mengurangi resiko (mitigasi resiko) yang akan terjadi sehingga mencapai risiko residual.  | V  |     |     |     | CLOSE  | <a href="https://uinrf.id/eam04">https://uinrf.id/eam04</a> |
| 3  | Aktivasi aplikasi EDOM dan optimalisasi e-survei sebagai bentuk akuntabilitas dalam memberikan kepuasan dan layanan prima terhadap pelanggan dan stakeholder.   | V  |     |     |     | CLOSE  | <a href="https://uinrf.id/EIQIF">https://uinrf.id/EIQIF</a> |
| 4  | Menetapkan strategi untuk peningkatan kinerja proses dan layanan sehingga output yang dihasilkan mencapai indikator kinerja utama universitas. Menyikapi Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, kepada Program Studi yang terdampak untuk melakukan reakreditasi sebelum tanggal 31 Desember 2024.           | V  |     |     |     | CLOSE  | <a href="https://uinrf.id/yauok">https://uinrf.id/yauok</a> |
| 5  | Telah dirumuskan tindak lanjut hasil temuan audit internal/eksternal, umpan balik, kinerja proses layanan dan kesesuaian luaran dengan target dan PIC yang telah ditetapkan. Rumusan yang dimaksud terlampir dan sebagai bagian dari keputusan hasil rapat RTM.   | V  |     |     |     | CLOSE  | <a href="https://uinrf.id/ZMHkK">https://uinrf.id/ZMHkK</a> |
| 6  | Melaksanakan penyesuaian terhadap terbitnya Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023.   | V  |     |     |     | CLOSE  | <a href="https://uinrf.id/wieGJ">https://uinrf.id/wieGJ</a> |
| 7  | Sinkronisasi rekomendasi hasil RTM dengan proyeksi RKA K/L dan arah kebijakan program prioritas tahun 2024.   | V  |     |     |     | CLOSE  | <a href="https://uinrf.id/Jvydi">https://uinrf.id/Jvydi</a> |

Berikan tanda centang jika:

\* M : Memenuhi                      \* MP : Melampaui  
 \* BM : Belum Memenuhi           \* My : Menyimpang

Palembang, 25 September 2024

Pengendali



Muhamad Afandi, M.Pd.I

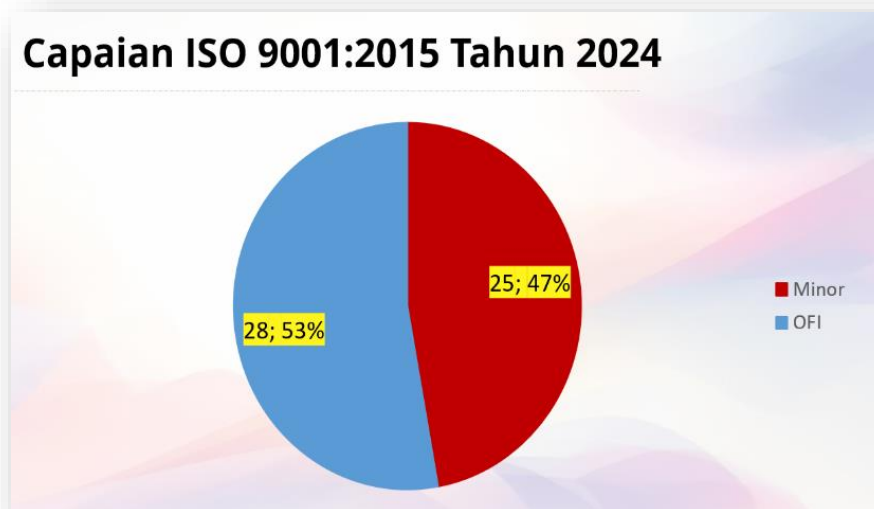
Penanggung Jawab



Dr. Arne Huzaimah, M.Hum

Tindak Lanjut Hasil RTM Sebelumnya

**FOTO KEGIATAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2024**  
**HOTEL SANTIKA PREMIERE BANDARA PALEMBANG, 11 – 14 OKTOBER 2024**



Laporan Audit Mutu Internal dan ISO

**FOTO KEGIATAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2024  
HOTEL SANTIKA PREMIERE BANDARA PALEMBANG, 11 – 14 OKTOBER 2024**



Laporan Manajemen Risiko



Laporan SPIP (Keuangan, Sarana Prasarana, Manajemen SDM)



Laporan Survei (Mahasiswa, Dosen, Tendik, Lulusan, Pengguna, dan Mitra)

**FOTO KEGIATAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2024  
HOTEL SANTIKA PREMIERE BANDARA PALEMBANG, 11 – 14 OKTOBER 2024**



Perangkingan dan Internasionalisasi UIN Raden Fatah Palembang



Implementasi Inbound dan Outbound Exchange Program menuju Internasionalisasi UIN Raden Fatah Palembang



Laporan Monev

**FOTO KEGIATAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2024  
HOTEL SANTIKA PREMIERE BANDARA PALEMBANG, 11 – 14 OKTOBER 2024**



Laporan BKD



Laporan Tracer Studi



Laporan Capaian Akreditasi



**FOTO KEGIATAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2024  
HOTEL SANTIKA PREMIERE BANDARA PALEMBANG, 11 – 14 OKTOBER 2024**



**FOTO KEGIATAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2024  
HOTEL SANTIKA PREMIERE BANDARA PALEMBANG, 11 – 14 OKTOBER 2024**



**FOTO KEGIATAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2024  
HOTEL SANTIKA PREMIERE BANDARA PALEMBANG, 11 – 14 OKTOBER 2024**



Penutupan RTM 2024 dan Pembagian *Quality Assurance Awards* 2024



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

**< LAPORAN KETUA LEMBAGA PENJAMINAN MUTU >**

Hari / Tanggal : Jum'at / 11 Oktober 2024  
No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman : 1 / 2

| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindakanjutt   | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---|--|-------------|---------|-------------|--------|
|     |   |  |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | <p>Rapat Tinjauan Manajemen tahun 2024 mengusung tema: <i>"Continual Quality Improvement for Higher Education International Standard: UIN Raden Fatah for TOP 100 South-Eastern University"</i>.</p> <p>Tema ini mencerminkan komitmen kuat UIN Raden Fatah dalam melakukan peningkatan mutu berkelanjutan dan bertransformasi menuju standar internasional. Kita sedang berada pada perjalanan penting dalam mewujudkan visi universitas sebagai salah satu perguruan tinggi terbaik di Asia Tenggara.</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Meningkatkan kualitas akreditasi program studi dengan mengacu pada standar internasional.</li><li>• Menyiapkan sistem manajemen mutu berbasis ISO atau standar internasional lainnya.</li><li>• Melibatkan seluruh unit dalam audit mutu internal secara berkala.</li></ul>  |             |         |             |        |
| 2   | <p>Kegiatan RTM 2024 memasuki milestone tahap ke-3, yaitu mempersiapkan diri untuk menjadi universitas dengan predikat unggul di Asia Tenggara pada tahun 2025.</p>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyusun program kerja prioritas di bidang akademik, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.</li><li>• Meningkatkan jumlah dan kualitas kolaborasi internasional, termasuk double degree dan program pertukaran mahasiswa/dosen.</li><li>• Mengembangkan infrastruktur penunjang, seperti sistem informasi terintegrasi dan laboratorium berstandar internasional.</li></ul> |             |         |             |        |
| 3   | <p>Tahun 2029 ditargetkan sebagai momen puncak untuk mencapai status unggul di seluruh Asia Tenggara dengan sistem pendidikan dan tata kelola berbasis mutu dan inovasi berkelanjutan.</p>  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Memperkuat posisi UIN Raden Fatah dalam pemeringkatan perguruan tinggi regional dan global.</li><li>• Mendorong inovasi dalam tata kelola kelembagaan dan pengajaran berbasis teknologi (e-learning dan hybrid learning).</li><li>• Menyusun roadmap transformasi digital dan sustainability untuk mendukung capaian unggul.</li></ul>   |             |         |             |        |



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindakanjutt   | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---|--|-------------|---------|-------------|--------|
|     |   |  |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 4   | Komitmen untuk mencapai target ini membutuhkan sinergi dari seluruh elemen universitas mulai dari pimpinan, dosen, tenaga kependidikan, hingga mahasiswa. Setiap langkah dan program yang kita jalankan harus selaras dengan standar mutu dan target yang telah ditetapkan. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Membentuk tim sinergi lintas fakultas untuk memastikan keselarasan program kerja dengan target RTM.</li><li>• Menyusun panduan standar operasional prosedur (SOP) untuk meningkatkan layanan akademik dan administrasi.</li><li>• Mendorong partisipasi aktif mahasiswa dalam pengembangan kampus melalui forum diskusi dan komunitas.</li></ul> |             |         |             |        |
| 5   | Melalui RTM ini, kita akan meninjau dan mengevaluasi capaian-capaian yang telah kita raih serta mendiskusikan strategi untuk menghadapi tantangan di masa depan. Saya berharap seluruh peserta dapat berperan aktif dalam memberikan ide dan masukan yang membangun.        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Membuka kanal komunikasi bagi peserta untuk memberikan masukan melalui form evaluasi atau forum diskusi daring.</li><li>• Menerapkan masukan yang relevan dalam program kerja tahun berikutnya</li><li>• Menyusun rekomendasi kebijakan berbasis hasil evaluasi RTM untuk diusulkan kepada pimpinan universitas.</li></ul>                       |             |         |             |        |

Palembang, 11 Oktober 2024

Mengetahui,



(Arne Huzaimah)

Notulis,

(Mukti Ali)



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

**< OVERVIEW & ORIENTASI AGENDA RTM >**

Hari / Tanggal : Jum'at / 11 Oktober 2024  
No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 2

| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindakanjutt  | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|---|-------------|---------|-------------|--------|
|     |  |   |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | <p>Pada kesempatan ini, Mukti Ali, M.Pd.I (Sekretaris LPM) memberikan penjelasan menyeluruh terkait agenda dan fokus pembahasan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) 2024. Beliau juga menyampaikan mengenai dasar pelaksanaan kegiatan RTM, agenda RTM, peserta yang mengikuti RTM, serta output yang dihasilkan dari Rapat Tinjauan Manajemen Tahun 2024.</p> <p>Selain itu, beliau menekankan bahwa terdapat 7 poin utama yang menjadi fokus dalam agenda RTM 2024 antara lain</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Hasil Audit<br/>Menyampaikan hasil audit internal dan eksternal sebagai bahan evaluasi untuk mengetahui kekuatan dan kelemahan dalam penerapan sistem manajemen mutu.</li><li>2. Umpan Balik Pengguna Layanan/Konsumen<br/>Meninjau respons dan kepuasan pengguna layanan, termasuk mahasiswa, mitra, dan pihak terkait lainnya, untuk memastikan kualitas layanan sesuai dengan harapan.</li><li>3. Kinerja Proses &amp; Pemenuhan Produk<br/>Evaluasi terhadap efektivitas proses operasional dan pemenuhan produk (output akademik, penelitian, dan pengabdian) sesuai dengan standar mutu yang ditetapkan.</li><li>4. Status Tindakan Koreksi &amp; Pencegahan<br/>Memastikan tindakan korektif dan pencegahan yang diambil berdasarkan hasil audit dan umpan balik</li></ol> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Setiap unit kerja diharapkan mempersiapkan laporan dan data terkait masing-masing poin untuk dibahas secara mendalam dalam sesi RTM berikutnya.</li><li>• Umpan balik dari seluruh peserta akan dikumpulkan sebagai bahan penyempurnaan strategi dan kebijakan universitas.</li></ul> |             |         |             |        |



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindaklanjut | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---|----------------------|-------------|---------|-------------|--------|
|     |   |                      |             |         | Petugas/Tgl | Status |
|     | <p>sebelumnya telah diimplementasikan dengan baik.</p> <p>5. Tindak Lanjut Tinjauan Sebelumnya<br/>Menyampaikan progres tindak lanjut dari hasil RTM tahun sebelumnya serta mengevaluasi sejauh mana rekomendasi yang telah dijalankan.</p> <p>6. Perubahan Sistem Manajemen Mutu<br/>Membahas pembaruan atau penyesuaian sistem manajemen mutu agar tetap relevan dan adaptif terhadap perkembangan regulasi dan kebutuhan stakeholders.</p> <p>7. Rekomendasi untuk Peningkatan<br/>Menghasilkan rekomendasi strategis untuk peningkatan kualitas layanan dan kinerja guna mendukung pencapaian target unggul di Asia Tenggara.</p> |                      |             |         |             |        |

Palembang, 11 Oktober 2024

Mengetahui,

Notulis,



(Arne Huzaimah)

(Mukti Ali)



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

**< SHARING SESSION TERKAIT IMPLEMENTASI MBKM DAN KURIKULUM BERBASIS OBE BERDASARKAN PERMENDIKBUDRISTEK NOMOR 53 TAHUN 2023, DILANJUTKAN DENGAN PENANDATANGAN MOA >**

Hari / Tanggal : Jum'at / 11 Oktober 2024  
No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 5

| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindakanjnt   | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|---|-------------|---------|-------------|--------|
|     |  |   |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | <p>Sharing Session Bersama Peserta Eksternal Universitas Bengkulu (via Zoom)<br/>Dr. Yulian Fauzi, S.Si., M.Si.<br/>Ketua Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran (LPMPP)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pengalaman Akreditasi Internasional ASIIN: Dr. Yulian Fauzi menjelaskan bahwa Universitas Bengkulu telah berhasil mengikuti proses akreditasi internasional melalui ASIIN (Akkreditierungsagentur für Studiengänge der Ingenieurwissenschaften, der Informatik, der Naturwissenschaften und der Mathematik).</li><li>• Implementasi Kurikulum Berbasis OBE: Universitas Bengkulu menerapkan kurikulum berbasis Outcome-Based Education (OBE). Hal ini telah diterapkan di:8 Fakultas dan 68 Program Studi yang juga telah mengikuti akreditasi internasional maupun sertifikasi ISO.</li><li>• Kolaborasi dengan Universitas Lain: Beberapa universitas di Indonesia, seperti UIN Jambi, telah melakukan kunjungan ke Universitas Bengkulu. Tujuannya adalah untuk menjajaki peluang kerja sama dalam peningkatan mutu pendidikan hingga ke level internasional.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Pentingnya pengembangan akreditasi internasional sebagai langkah meningkatkan daya saing global.</li><li>• Kolaborasi antarlembaga perlu terus diperkuat guna memperluas jaringan dan memfasilitasi pertukaran praktik terbaik.</li></ul> |             |         |             |        |





**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindakanjnt   | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---|---|-------------|---------|-------------|--------|
|     |   |   |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 2   | <p>Universitas Lampung<br/>Prof. Dr. Abdurrahman, M.Si<br/>Ketua Lembaga Penjaminan Mutu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan Program Student On Board: Prof. Dr. Abdurrahman, M.Si memaparkan bahwa Universitas Lampung (Unila) sedang menyiapkan dana sebesar 1 miliar rupiah untuk mendukung program Student On Board. Program ini bertujuan untuk memfasilitasi keterlibatan mahasiswa dalam aktivitas pembelajaran inovatif di luar kampus, dan memberikan pengalaman langsung di lapangan guna meningkatkan keterampilan dan kesiapan mahasiswa menghadapi dunia kerja.</li> <li>Universitas Lampung berkomitmen untuk memperluas kemitraan dengan industri dan lembaga eksternal guna mengoptimalkan implementasi program.</li> <li>Program ini juga diharapkan menjadi sarana dalam mendorong penerapan konsep Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM).</li> <li>Sharing session diakhiri dengan harapan agar program Student On Board ini dapat menjadi contoh bagi perguruan tinggi lain dalam meningkatkan mutu pembelajaran dan employability mahasiswa.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pembentukan Tim Implementasi Program Student On Board: membentuk tim pelaksana dari LPM Universitas Lampung untuk merancang dan mengoordinasikan program, dan menyusun pedoman teknis program yang mencakup prosedur pelaksanaan, penilaian, dan evaluasi program.</li> <li>Koordinasi dan Kemitraan dengan Industri dan Lembaga Eksternal: mengidentifikasi mitra potensial, termasuk industri, lembaga pemerintah, dan organisasi non-profit., dan menyusun perjanjian kerja sama (MoU atau MoA) terkait peran dan kontribusi masing-masing pihak.</li> <li>Pengalokasian dan Pengelolaan Dana 1 Miliar Rupiah: menyusun anggaran rinci untuk pelaksanaan program, termasuk alokasi dana bagi kebutuhan operasional, transportasi, dan kegiatan lapangan, dan Membuat laporan berkala terkait penggunaan dana untuk memastikan transparansi dan akuntabilitas.</li> <li>Sosialisasi Program kepada Mahasiswa dan Dosen: mengadakan seminar dan workshop untuk memperkenalkan program Student On Board kepada mahasiswa dan dosen.</li> </ul> |             |         |             |        |
| 3   | <p>Universitas Muhammadiyah Palembang<br/>Prof. Dr. Ir. Kiagus Ahmad Roni, S.T., M.T.<br/>Guru Besar Bidang Ilmu Teknik Kimia UMP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prof. Dr. Ir. Kiagus Ahmad Roni memaparkan bahwa dalam penerapan program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM) masih terdapat sejumlah kendala. Tantangan ini perlu segera diatasi agar pelaksanaan</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Perlu strategi yang lebih terintegrasi untuk mengatasi tantangan dalam implementasi MBKM.</li> <li>Percepatan akreditasi program studi dan penguatan internasionalisasi menjadi prioritas dalam jangka pendek.</li> <li>Optimalisasi penerapan kurikulum OBE di semua program studi untuk meningkatkan</li> </ul>  |             |         |             |        |



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindaklanjut | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---|----------------------|-------------|---------|-------------|--------|
|     |   |                      |             |         | Petugas/Tgl | Status |
|     | <p>program berjalan efektif dan sesuai tujuan.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Universitas Muhammadiyah Palembang telah melaksanakan kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) dalam waktu yang relatif singkat, sebagai bagian dari upaya peningkatan mutu pendidikan dan manajemen internal.</li><li>• Bulan lalu, universitas juga telah melaksanakan proses sertifikasi ISO sebagai langkah untuk memastikan standar mutu dan layanan terus meningkat.</li><li>• Saat ini, Akreditasi Perguruan Tinggi (APT) Universitas Muhammadiyah Palembang masih dalam peringkat Baik Sekali dan sedang dalam proses reakreditasi dengan target mencapai predikat Unggul.</li><li>• Di lingkungan universitas, terdapat 4 program studi yang belum mencapai akreditasi Unggul maupun internasional. Upaya peningkatan dan pembenahan di setiap program studi terus dilakukan untuk memenuhi target tersebut.</li><li>• Masalah internasionalisasi menjadi perhatian utama. Universitas sedang berupaya memperluas kerja sama dan meningkatkan kapasitas akademik agar dapat bersaing di tingkat global.</li><li>• Universitas telah menerapkan <i>Outcome-Based Education</i> (OBE) dalam kurikulum, dengan harapan dapat menghasilkan lulusan yang siap menghadapi tantangan dunia kerja dan industri.</li><li>• Sebagai bagian dari upaya peningkatan kualitas akademik, universitas fokus pada peningkatan jumlah guru besar dan pengembangan kompetensi dosen.</li></ul> | <p>mutu lulusan.</p> |             |         |             |        |



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindakanjutt   | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---|--|-------------|---------|-------------|--------|
|     |   |  |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 4   | <p>Sesi Tanya Jawab<br/>           Pertanyaan:<br/>           Prof. Idzom: "Apakah untuk mendapatkan akreditasi internasional dibutuhkan kurikulum OBE yang berstandar internasional terlebih dahulu? Jika iya, bagaimana caranya?"</p> <p>Respon Prof. Dr. Abdurrahman, M.Si<br/>           Universitas Lampung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Perlu penguatan lokal atau kekhasan kurikulum yang mempersiapkan mahasiswa untuk berkompetisi di tingkat global.</li> <li>• Memastikan semua aspek berstandar internasional, seperti: peningkatan kualitas web program studi, pelatihan dan peningkatan kemampuan bahasa Inggris untuk dosen.</li> </ul> <p>Respon dari Dr. Yulian Fauzi, S.Si., M.Si<br/>           Universitas Bengkulu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyusun kurikulum sesuai dengan standar internasional dan melakukan konversi jumlah SKS agar selaras dengan standar global.</li> <li>• Membangun komitmen dari pimpinan universitas untuk melakukan akreditasi internasional secara konsisten.</li> <li>• Fokus pada peningkatan SDM, termasuk kemampuan bahasa asing bagi dosen dan tenaga pendukung lainnya.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penguatan Lokal dan Kekhasan Kurikulum</li> <li>• Pemenuhan Standar Internasional</li> <li>• Pelatihan dan Peningkatan Kompetensi Bahasa Inggris</li> <li>• Penyesuaian dan Konversi Kurikulum sesuai Standar Internasional</li> <li>• Pembangunan Komitmen dari Pimpinan dan Lembaga</li> <li>• Peningkatan Kapasitas SDM</li> <li>• Monitoring dan Evaluasi Progres Akreditasi Internasional</li> </ul> |             |         |             |        |



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindakanjutt | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---|----------------------|-------------|---------|-------------|--------|
|     |   |                      |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 5   | Sesi sharing session diakhiri dengan penandatanganan MoA (Memorandum of Agreement) antara Universitas Lampung, Universitas Bengkulu, dan UIN Raden Fatah Palembang. Penandatanganan ini menandai komitmen ketiga institusi dalam memperkuat kerja sama di bidang pendidikan dan akreditasi. Sebagai simbol kerja sama dan apresiasi, dilakukan penyerahan plakat. |                      |             |         |             |        |

Mengetahui,




(Arne Huzaimah)

Palembang, 11 Oktober 2024

Notulis,

(Mukti Ali)

|  |   |
|--|---|
|  | <b>KEMENTERIAN AGAMA</b><br><b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH</b><br><b>Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668</b><br><b>PALEMBANG</b> |
| <b>Kode Formulir</b><br><b>FORM-QA-07.02 /R0</b>                                 | <b>FORMULIR</b><br><b>NOTULEN RAPAT</b>   |

**< LAPORAN TINDAK LANJUT HASIL RTM TAHUN 2023 >**

Hari / Tanggal : Jum'at / 11 Oktober 2024  
 No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 1

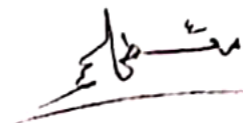
| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindaklanjut  | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---|---|-------------|---------|-------------|--------|
|     |   |   |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | Laporan Tindak Lanjut Hasil RTM Tahun 2023 disampaikan oleh Dr. Arne Huzaimah, M.Hum. Laporan ini bertujuan untuk menyampaikan hasil monitoring tindak lanjut dari Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) yang dilaksanakan pada tahun 2023. Monitoring ini dilakukan untuk mengevaluasi sejauh mana rekomendasi dan keputusan yang dihasilkan dari RTM telah diimplementasikan dan dampaknya terhadap pengelolaan mutu di UIN Raden Fatah Palembang. | Monitoring akan dilakukan secara berkala untuk mengevaluasi progres dari rencana tindak lanjut ini. Laporan progres akan disampaikan dalam Rapat Tinjauan Manajemen berikutnya. |             |         |             |        |

Palembang, 11 Oktober 2024

Mengetahui,

Notulis,

  
  
 (Arne Huzaimah)



(Mukti Ali)



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

**< LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) >**

Hari / Tanggal : Jum'at / 11 Oktober 2024  
No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 2

| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindaklanjut   | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---|--|-------------|---------|-------------|--------|
|     |   |  |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | Penyampaian Hasil Audit Mutu Internal disampaikan oleh Muhammad Afandi, M.Pd.I. Kegiatan Audit Mutu Internal telah dilaksanakan pada tanggal 12 Juli s.d 20 agustus 2024. Dalam pelaksanaannya terdiri dari 65 Auditor (11 lead auditor dan 54 auditor) dan 78 Auditee (47 program studi, 10 UPPS dan 21 KPA).  | Berdasarkan hasil Audit Mutu Internal (AMI) 2024, rencana tindak lanjut difokuskan pada perbaikan kesesuaian dan pengurangan temuan OB (Observasi) serta KTS (Kesesuaian Tidak Sesuai) di setiap fakultas dan unit. Setiap fakultas dan unit harus mengevaluasi dan memperbaiki prosedur yang menghasilkan temuan OB melalui pelatihan dan peningkatan pemahaman staf, serta mempercepat tindak lanjut terhadap temuan KTS dengan memastikan bahwa standar dan prosedur diikuti dengan baik. Selain itu, tindak lanjut harus diprioritaskan berdasarkan urgensi dan dampaknya terhadap kualitas layanan, dengan mengedepankan koordinasi yang lebih baik antar bagian dan memastikan setiap temuan segera diatasi sesuai waktu yang ditentukan. Secara keseluruhan, peningkatan kapasitas SDM, penyusunan rencana aksi yang terukur, dan sistem monitoring yang efektif sangat penting untuk memastikan bahwa temuan AMI 2024 tidak hanya diselesaikan, tetapi juga memberikan kontribusi pada peningkatan kualitas manajemen mutu yang berkelanjutan. |             |         |             |        |
| 2   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Temuan AMI 2024, Kesesuaian (1801) 93,95%, OB (103) 5,37% dan KTS (13) 0,68%</li><li>• Temuan Fakultas Adab : OB 18, KTS 1, Tindak lanjut 46</li><li>• Temuan Fakultas FEBI, Temuan 17, OB 14, KTS 13, Tindak lanjut 15</li><li>• Temuan FITK, Temuan 82, OB 74, KTS 8, Tindak lanjut 66</li><li>• Temuan FISIP, Temuan 14, OB 13, KTS 1, Tindak lanjut 14</li><li>• Temuan Fakultas , Temuan 0, OB 11, KTS 0, Tindak lanjut 14</li><li>• Temuan FSH , Temuan 17, OB 16, KTS 1, Tindak lanjut 12</li><li>• Temuan FUSHPI , Temuan 26, OB 24, KTS 2, Tindak lanjut 16</li><li>• Temuan FST , Temuan 24, OB 17, KTS 7, Tindak lanjut 27</li><li>• Temuan PPS , Temuan 9, OB 11, KTS 0, Tindak lanjut 13</li></ul> |  |             |         |             |        |



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindaklanjut | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|----------------------|-------------|---------|-------------|--------|
|     |  |                      |             |         | Petugas/Tgl | Status |
|     | <ul style="list-style-type: none"><li>Temuan KPA , Temuan 44, OB 34, KTS 9, Tindak lanjut 25</li></ul> |                      |             |         |             |        |

Palembang, 11 Oktober 2024

Mengetahui,

Notulis,



(Arne Huzaimah)

(Mukti Ali)



KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH  
Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668  
PALEMBANG

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

FORMULIR  
NOTULEN RAPAT

< LAPORAN AUDIT ISO 9001:2015 >

Hari / Tanggal : Jum'at / 11 Oktober 2024  
No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 2

| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindaklanjut   | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---|--|-------------|---------|-------------|--------|
|     |   |  |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | <p>Laporan audit eksternal untuk sertifikasi ISO 9001:2015, yang bertujuan meningkatkan efisiensi sistem manajemen mutu di Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang.</p> <p>Jadwal Audit Eksternal ISO</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 19 - 23 Februari 2024: Audit dilaksanakan pada 6 fakultas.</li><li>• 2 - 6 September 2024: Audit dilaksanakan pada 5 fakultas.</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Penyusunan rencana untuk mengatasi temuan minor dan memastikan setiap fakultas mematuhi standar ISO.</li><li>• Laporan perbaikan akan dipantau oleh Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) UIN Raden Fatah.</li></ul> |             |         |             |        |
| 2   | <p><b>Temuan Minor per Fakultas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fakultas Adab dan Humaniora: 4 temuan minor</li><li>• Fakultas Dakwah dan Komunikasi: 1 temuan minor</li><li>• Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam: 1 temuan minor</li><li>• Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik: 3 temuan minor</li><li>• Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan: 2 temuan minor</li><li>• Fakultas Sains dan Teknologi: 3 temuan minor</li><li>• Fakultas Syariah dan Hukum: 4 temuan minor</li><li>• Fakultas Ushuluddin dan Pemikiran Islam: 5 temuan minor</li></ul> |  |             |         |             |        |





**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindaklanjut | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---|----------------------|-------------|---------|-------------|--------|
|     |   |                      |             |         | Petugas/Tgl | Status |
|     | <ul style="list-style-type: none"><li>Pascasarjana: 2 temuan minor</li></ul>  |                      |             |         |             |        |
| 3   | <b>Pembahasan dan Evaluasi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Setiap temuan minor yang dilaporkan akan dievaluasi lebih lanjut untuk tindakan korektif.</li><li>Penekanan pada peningkatan berkelanjutan terhadap sistem manajemen mutu di setiap fakultas untuk mencapai standar yang lebih tinggi sesuai dengan ISO 9001:2015.</li></ul> |                      |             |         |             |        |

Mengetahui,




(Arne Huzaimah)

Palembang, 11 Oktober 2024

Notulis,

(Mukti Ali)

|  |   |
|--|---|
|  | <b>KEMENTERIAN AGAMA</b><br><b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH</b><br><b>Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668</b><br><b>PALEMBANG</b> |
| <b>Kode Formulir</b><br><b>FORM-QA-07.02 /R0</b>                                 | <b>FORMULIR</b><br><b>NOTULEN RAPAT</b>   |

**< LAPORAN MANAJEMEN RISIKO >**

Hari / Tanggal : Jum'at / 11 Oktober 2024  
No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 1

| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindaklanjut  | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|---|-------------|---------|-------------|--------|
|     |  |   |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | <p>Dalam laporan manajemen risiko, terdapat 582 risiko yang telah diidentifikasi dalam risk register unit kerja. Rektor menetapkan tingkat toleransi risiko (risk appetite) dan profil risiko untuk tahun 2024.</p> <p><b>Identifikasi Risiko Ekstrim:</b><br/> Dari total risiko yang ada, 44 di antaranya tergolong risiko ekstrem. Untuk itu, tim manajemen risiko melakukan rapat konsolidasi guna memantau dan menentukan strategi mitigasi bagi risiko-risiko ini.</p> | <p>Unit kerja diminta segera melakukan tindakan untuk mencapai target mitigasi risiko pada Triwulan 4. Pemantauan mitigasi risiko juga akan dilanjutkan untuk memastikan bahwa langkah-langkah perbaikan berjalan sesuai rencana.</p> |             |         |             |        |

Palembang, 11 Oktober 2024

Mengetahui,

Notulis,



(Arne Huzaimah)



(Mukti Ali)



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0


**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

**< LAPORAN SPIP (KEUANGAN, SARANA PRASARANA, MANAJEMEN SDM) >**

Hari / Tanggal : Jum'at / 11 Oktober 2024  
No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 2

| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindaklanjut  | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---|---|-------------|---------|-------------|--------|
|     |   |   |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | <ul style="list-style-type: none"><li>Evaluasi Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) sebagai langkah menjaga efektivitas dan efisiensi organisasi, keandalan laporan keuangan, pengamanan aset negara, dan ketaatan peraturan.</li><li>Kerangka penilaian meliputi indeksasi penerapan manajemen risiko, nilai indeks efektivitas pencegahan korupsi (IEPK), dan kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (APIP).</li><li>Capaian Utama: Nilai Maturitas SPIP periode Juni 2023-Juli 2024 mencapai 4,2. Kapabilitas APIP berada di Level 3.</li></ul> | Perlu penetapan SOP, peningkatan pembelajaran anti-korupsi, dan pengelolaan anggaran yang lebih jelas untuk manajemen risiko korupsi. |             |         |             |        |
| 2   | <p>Permasalahan Teridentifikasi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Indeks Manajemen Risiko: Belum dilakukan audit berkala, alokasi anggaran belum jelas, dan kurangnya riset terkait manajemen risiko di perguruan tinggi.</li><li>Indeks Efektivitas Pencegahan Korupsi (IEPK): Tidak ada SOP yang mencakup pembelajaran asesmen risiko korupsi dan kurangnya pendidikan anti korupsi yang terstruktur.</li><li>Kapabilitas APIP: Pengendalian tata kelola risiko, dan kepatuhan (GRC) belum mendukung secara penuh pencapaian tujuan organisas</li></ul>  |   |             |         |             |        |

|   |   |
|---|---|
|  <p>uIn<br/>RADEN FATAH<br/>PALEMBANG</p> | <p><b>KEMENTERIAN AGAMA</b><br/><b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH</b><br/><b>Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668</b><br/><b>PALEMBANG</b></p> |
| <p><b>Kode Formulir</b><br/><b>FORM-QA-07.02 /R0</b></p>  | <p><b>FORMULIR</b><br/><b>NOTULEN RAPAT</b></p>   |

Mengetahui,



(Arne Huzaimah)

Palembang, 11 Oktober 2024

Notulis,



(Mukti Ali)



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0


**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

**< LAPORAN SURVEI (MAHASISWA, DOSEN, TENDIK, LULUSAN, PENGGUNA, DAN MITRA) >**

Hari / Tanggal : Sabtu/ 12 Oktober 2024  
No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 2

| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindaklanjut  | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|---|-------------|---------|-------------|--------|
|     |  |   |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | <p>Survei Kepuasan Pengguna Layanan RTM 2024 yang diselenggarakan oleh Lembaga Penjaminan Mutu UIN Raden Fatah Palembang menggunakan aplikasi E-Survei untuk mengumpulkan data dari berbagai jenis responden, yaitu mahasiswa (18257 orang), dosen (280 orang), tenaga kependidikan (16 orang), lulusan (20 orang), mitra (2 orang), pengguna lulusan (45 orang), pengguna layanan (2 orang), mitra internasional (2 orang), dan mahasiswa asing (35 orang).</p> <p>Survei ini menilai berbagai aspek, seperti keterbukaan dalam rekrutmen, seleksi, dan pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan; ketersediaan sarana dan prasarana pendukung tridarma perguruan tinggi; serta kemudahan dalam proses kenaikan pangkat dosen. Selain itu, survei juga mengukur aksesibilitas sistem informasi kinerja, transparansi dalam evaluasi kinerja, dan keadilan dalam pemberian remunerasi. Respon dari lulusan dan pengguna lulusan berfokus pada evaluasi kompetensi dan kesiapan memasuki dunia kerja, sementara mahasiswa asing menilai aspek layanan khusus yang mereka terima. Kesimpulan dari survei ini menunjukkan pentingnya transparansi, aksesibilitas, dan kejelasan dalam pengelolaan layanan untuk mendukung pelaksanaan tridarma perguruan tinggi dan meningkatkan kepuasan seluruh pengguna layanan.</p> | <p>UIN Raden Fatah Palembang dapat meningkatkan kualitas layanan dengan memastikan sarana dan prasarana mendukung tridarma perguruan tinggi, memperkuat transparansi dalam rekrutmen dan evaluasi kinerja, serta meningkatkan aksesibilitas sistem informasi seperti BKD, LKP, SIMPEG, dan SILAYAK. Selain itu, kebijakan remunerasi perlu ditinjau agar lebih adil dan transparan, sementara evaluasi kinerja harus dilakukan secara terstruktur dengan menerima umpan balik dari semua pihak. Layanan khusus untuk mahasiswa asing juga harus diperkuat, termasuk dukungan administrasi, sosial, dan informasi multibahasa. Kompetensi lulusan dapat ditingkatkan melalui kerja sama dengan industri, penyesuaian kurikulum, dan program magang. Tindak lanjut ini diharapkan mampu meningkatkan kepuasan pengguna layanan dan daya saing institusi secara keseluruhan.</p> |             |         |             |        |

|   |   |
|---|---|
|  <p>uIn<br/>RADEN FATAH<br/>PALEMBANG</p> | <p><b>KEMENTERIAN AGAMA</b><br/><b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH</b><br/><b>Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668</b><br/><b>PALEMBANG</b></p> |
| <p><b>Kode Formulir</b><br/><b>FORM-QA-07.02 /R0</b></p>  | <p><b>FORMULIR</b><br/><b>NOTULEN RAPAT</b></p>   |

Mengetahui,



(Arne Huzaimah)

Palembang, 12 Oktober 2024

Notulis,



(Mukti Ali)



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

**< PERANGKINGAN DAN INTERNASIONALISASI UIN RADEN FATAH PALEMBANG >**

Hari / Tanggal : Sabtu/ 12 Oktober 2024  
No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 2

| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindaklanjut   | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---|--|-------------|---------|-------------|--------|
|     |   |  |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | <p>Membangun strategi untuk mendukung internasionalisasi UIN Raden Fatah melalui peningkatan kapasitas institusional, perluasan kegiatan bertaraf internasional, serta peningkatan reputasi global.</p> <p>Tujuan Internasionalisasi: Menjadikan UIN Raden Fatah sebagai universitas berstandar internasional, berwawasan global, dan berkarakter Islami, dan Mendapatkan pengakuan dan kepercayaan internasional, meningkatkan reputasi, dan diakui di kancah global.</p> <p>Indikator Keberhasilan:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• International Institutional Capacity: Meningkatkan kapasitas kelembagaan bertaraf internasional.</li><li>• International Outreach: Mengembangkan kegiatan dengan daya jangkau internasional.</li><li>• International Achievement and Reputation: Mencapai pencapaian dan reputasi internasional.</li><li>• International Outlook: Memperluas cara pandang internasional dalam lingkungan akademik.</li><li>• International Involvement: Meningkatkan keterlibatan dalam kegiatan internasional.</li></ul> | <p>Rencana tindak lanjut internasionalisasi UIN Raden Fatah mencakup penguatan kelembagaan melalui kemitraan internasional, peningkatan kemampuan bahasa asing bagi dosen dan mahasiswa, serta pengembangan program akademik berstandar global. Selain itu, universitas akan mendorong publikasi internasional dan kolaborasi riset, memperkuat standar mutu dengan akreditasi global, dan menerapkan SOP internasional untuk proses akademik dan layanan. Pemantauan rutin terhadap capaian indikator QS dan evaluasi berkala akan dilakukan untuk memastikan tercapainya target internasionalisasi dan pengakuan global sesuai visi universitas.</p> |             |         |             |        |



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindaklanjut | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---|----------------------|-------------|---------|-------------|--------|
|     |   |                      |             |         | Petugas/Tgl | Status |
|     | <p>Rencana Pengembangan dan Indikator QS:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Fokus pada indikator QS, seperti reputasi akademik, rasio mahasiswa dan dosen, kutipan per karya ilmiah, jaringan penelitian internasional, serta pertukaran mahasiswa inbound dan outbound.</li></ul> <p>Langkah Strategis 2024:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Penguatan bahasa asing, peningkatan standar mutu pendidikan, dan penyamaan persepsi mengenai standar internasional.</li></ul> |                      |             |         |             |        |

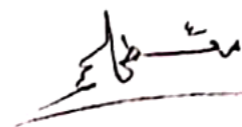
Mengetahui,



(Arne Huzaimah)

Palembang, 12 Oktober 2024

Notulis,



(Mukti Ali)





**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

**< IMPLEMENTASI INBOUND DAN OUTBOUND EXCHANGE PROGRAM MENUJU INTERNASIONALISASI UIN  
RADEN FATAH PALEMBANG >**

Hari / Tanggal : Sabtu/ 12 Oktober 2024  
No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 2

| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindaklanjut   | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|--|-------------|---------|-------------|--------|
|     |  |  |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelaksanaan mobilitas internasional inbound dan outbound sebagai bagian dari strategi internasionalisasi UIN Raden Fatah untuk menjadi universitas berkelas dunia dengan identitas nasional dan karakter Islami.</li><li>• Mengembangkan kebijakan dan proyek internasionalisasi, berkolaborasi dengan mitra internasional, dan memfasilitasi mobilitas internasional untuk mahasiswa, dosen, dan staf.</li><li>• Mendorong peningkatan kapasitas riset dan kolaborasi internasional serta menyelenggarakan berbagai acara internasional, seperti seminar dan pertukaran budaya.</li></ul> <p><b>Program Mobilitas Inbound dan Outbound:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Inbound: Menyambut dosen, mahasiswa, dan peneliti internasional serta mengadakan berbagai kegiatan akademik dan sosial, seperti seminar internasional dan kuliah tamu.</li><li>• Outbound: Mengirimkan dosen dan mahasiswa ke universitas internasional untuk meningkatkan kapasitas akademik dan keterlibatan dalam riset serta pengabdian masyarakat.</li></ul> | <p>Penguatan kemitraan dengan universitas global melalui pengembangan MoU, peningkatan kuota dan dukungan finansial untuk program mobilitas, serta optimalisasi teknologi untuk konektivitas dan komunikasi internasional. Selain itu, OIA akan menyediakan layanan dukungan komprehensif seperti pelatihan pra-keberangkatan dan pendampingan adaptasi budaya bagi peserta inbound. Evaluasi berkala akan dilakukan untuk memantau capaian program dan mengintegrasikan umpan balik guna meningkatkan kualitas pengalaman internasional di UIN Raden Fatah, mendukung visinya sebagai universitas berkelas dunia.</p> |             |         |             |        |



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindaklanjut | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|----------------------|-------------|---------|-------------|--------|
|     |  |                      |             |         | Petugas/Tgl | Status |
|     | <p><b>Capaian 2020-2024:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Peningkatan jumlah mahasiswa internasional dari beberapa negara, termasuk Malaysia, Sudan, dan Afghanistan.</li><li>• Peningkatan kerja sama internasional melalui MoU dengan berbagai institusi global, termasuk di Australia, Jepang, dan Amerika Serikat.</li><li>• Sukses mengadakan seminar internasional dengan partisipasi pembicara dari berbagai negara.</li></ul> <p><b>Rencana Strategis 2024-2028:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Memperkuat kemitraan internasional, meningkatkan kesempatan pendanaan, mengoptimalkan teknologi untuk konektivitas global, dan menyediakan layanan dukungan menyeluruh bagi peserta mobilitas internasional.</li></ul> |                      |             |         |             |        |

Palembang, 12 Oktober 2024

Mengetahui,

Notulis,



(Arne Huzaimah)

(Mukti Ali)



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

**< LAPORAN MONEV GPMP DAN GPMF >**

Hari / Tanggal : Sabtu/ 12 Oktober 2024  
No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 2

| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindaklanjut  | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|---|-------------|---------|-------------|--------|
|     |  |   |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | <p>1. Pedoman Monev Pembelajaran:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Meliputi dasar hukum, kompetensi lulusan, isi, proses, dan hasil pembelajaran.</li><li>○ Mencakup aspek dosen, tenaga kependidikan, pengelolaan, sarana prasarana, serta pembiayaan.</li><li>○ Dilaksanakan dua kali setiap semester: minggu ke-2 awal perkuliahan dan minggu ke-13 sebelum UAS.</li></ul> <p>2. Pedoman Monev Tridarma:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Berfokus pada 24 standar mutu berdasarkan SN Dikti dan Permendikbud No. 3 Tahun 2020.</li><li>○ Mencakup pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.</li><li>○ Dilaksanakan satu kali per semester, satu minggu setelah masa input nilai.</li></ul> <p>3. Capaian Monev Periode 2023/2024:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Prodi yang terpantau meliputi Bimbingan Penyuluhan Islam (FDK), Ilmu Al-Quran Tafsir (S2 - FUSHPI), Sistem Informasi (SAINTEK), Ilmu Komunikasi (FITK), dan Studi Islam (S2 - Pascasarjana).</li></ul> | <p>1. Optimalisasi sarana prasarana untuk mendukung pembelajaran dan tridarma.</p> <p>2. Penyempurnaan sistem pengelolaan mutu di tingkat prodi dan fakultas.</p> <p>3. Penyusunan laporan evaluasi kinerja untuk perbaikan ke depan.</p> <p>4. Pendampingan bagi fakultas/prodi yang membutuhkan pembenahan dalam sistem monitoring dan evaluasi.</p> <p>5. Rekomendasi hasil monev akan digunakan sebagai bahan perencanaan strategis LPM UIN Raden Fatah untuk periode berikutnya.</p> <p>6. Semua pihak diharapkan aktif berkolaborasi untuk peningkatan mutu secara berkelanjutan.</p> |             |         |             |        |



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindaklanjut | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---|----------------------|-------------|---------|-------------|--------|
|     |   |                      |             |         | Petugas/Tgl | Status |
|     | <p>4. Temuan Utama:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>o Peningkatan diperlukan dalam penyelarasan standar mutu di tingkat prodi dan fakultas.</li><li>o Ditemukan kekurangan pada sarana pendukung dan proses input nilai di beberapa fakultas.</li><li>o Perlu tindak lanjut untuk memaksimalkan pemenuhan standar SN Dikti.</li></ul> |                      |             |         |             |        |

Palembang, 12 Oktober 2024


Mengetahui,

Notulis,



(Arne Huzaimah)

(Mukti Ali)

|  |   |
|--|---|
|  | <b>KEMENTERIAN AGAMA</b><br><b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH</b><br><b>Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668</b><br><b>PALEMBANG</b> |
| <b>Kode Formulir</b><br><b>FORM-QA-07.02 /R0</b>                                 | <b>FORMULIR</b><br><b>NOTULEN RAPAT</b>   |

**< LAPORAN BKD >**

Hari / Tanggal : Sabtu/ 12 Oktober 2024  
 No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 2

| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindaklanjut   | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|--|-------------|---------|-------------|--------|
|     |  |  |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | Dalam pelaksanaan pengisian Laporan dan Rencana Beban Kerja Dosen (LBKD dan RBKD), masih ditemukan berbagai masalah yang perlu segera ditangani. Beberapa masalah utama antara lain adalah ketidakpatuhan terhadap undang-undang terkait pengisian LBKD dan RBKD, masih adanya dosen yang belum memilih asesor, serta dosen berstatus tugas belajar yang belum mengisi LBKD dan RBKD. Selain itu, ditemukan unggahan bukti dokumen dan penugasan yang tidak valid atau tidak diunggah sama sekali. Beberapa dosen juga mengisi poin SKS yang tidak sesuai dengan pedoman operasional BKD, sementara yang lainnya belum dapat memenuhi kewajiban khusus. Terdapat pula dosen penerima tunjangan sertifikasi yang mengajukan perbaikan LBKD dan RBKD melebihi batas waktu yang ditentukan. Simpulan pada laporan BKD belum memisahkan antara dosen dengan tugas tambahan dan dosen tanpa tugas tambahan, serta sistem belum dapat mendeteksi kewajiban khusus dosen yang sudah atau belum diunggah dalam tiga tahun terakhir. Di samping itu, pengisian LBKD dan RBKD masih memerlukan penyesuaian, terutama karena sebelumnya menggunakan aplikasi BKD lama yang kini telah diintegrasikan ke aplikasi e-dosen. | Rencana tindak lanjut untuk masalah pengisian LBKD dan RBKD meliputi sosialisasi dan pelatihan terkait ketentuan BKD, pengawasan pemilihan asesor, serta pemenuhan kewajiban oleh dosen tugas belajar. Sistem akan diperbaiki untuk memverifikasi unggahan dokumen dan kewajiban khusus, serta memastikan batas waktu perbaikan LBKD/RBKD bagi dosen sertifikasi. Laporan BKD akan disesuaikan untuk memisahkan dosen dengan tugas tambahan, dan aplikasi e-dosen akan disesuaikan untuk transisi yang lebih lancar. Selain itu, dukungan teknis dan pelatihan sistem akan diberikan untuk memastikan kelancaran proses. |             |         |             |        |

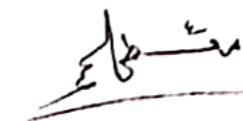
Palembang, 12 Oktober 2024

Mengetahui,

Notulis,



(Arne Huzaimah)



(Mukti Ali)



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

**< LAPORAN TRACER STUDI >**

Hari / Tanggal : Sabtu/ 12 Oktober 2024  
No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 2

| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindaklanjut  | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---|---|-------------|---------|-------------|--------|
|     |   |   |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | <p><b>Laporan Responden</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Total Alumni: 24,332 orang (data mulai tahun 2018).</li><li>Alumni tahun 2023 yang terlibat: 5,113 orang, dengan 2,329 orang merespons.</li><li>Tingkat respons untuk alumni tahun 2023 adalah 46%, sedangkan tingkat respons keseluruhan sejak 2018 adalah 53%.</li></ul> <p><b>Status dan Pekerjaan Alumni</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Sektor pekerjaan terbagi sebagai berikut:<ul style="list-style-type: none"><li>Instansi Pemerintah: 40%</li><li>Perusahaan Swasta: 15%</li><li>Wiraswasta: 7%</li><li>BUMN: 3%</li><li>Lainnya: 65%</li></ul></li></ul> <p><b>Kondisi Keuangan dan Take Home Pay</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Tingkat penghasilan (Take Home Pay) alumni terbagi sebagai berikut:</li></ul> | <p>Perlu ditingkatkan pelatihan karir dan konsultasi untuk mendukung peningkatan kualitas kerja alumni.</p> |             |         |             |        |



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindaklanjut | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|----------------------|-------------|---------|-------------|--------|
|     |  |                      |             |         | Petugas/Tgl | Status |
|     | <ul style="list-style-type: none"><li>○ Di bawah Rp 1,5 juta: 56%</li><li>○ Rp 1,5 - 3 juta: 25%</li><li>○ Rp 3 - 5 juta: 15%</li><li>○ Rp 5 - 10 juta: 3%</li><li>○ Di atas Rp 10 juta: 1%</li></ul> <p><b>Strategi Pelaksanaan dan Tingkat Respons Prodi</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Prodi dengan tingkat respons tertinggi dan terendah diidentifikasi, dengan tingkat respons maksimal dan minimal dicatat.</li><li>• Fokus strategi pelaksanaan mencakup pelatihan dan konsultasi karir untuk alumni.</li></ul> |                      |             |         |             |        |

Palembang, 12 Oktober 2024

Mengetahui,

Notulis,

  
(Arne Huzaimah)



(Mukti Ali)



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

**< LAPORAN CAPAIAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT >**

Hari / Tanggal : Sabtu/ 12 Oktober 2024  
No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 2

| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindaklanjut   | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|--|-------------|---------|-------------|--------|
|     |  |  |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | <p>Laporan Capaian Penelitian dan Dana</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Dana penelitian tahun 2024 yang berasal dari sumber internal (RM) dan BLU mencapai total Rp 9,352,514,000, meningkat dari tahun sebelumnya.</li><li>Penelitian didukung dengan insentif untuk publikasi jurnal bereputasi tinggi, baik nasional maupun internasional.</li></ul> <p>Pengabdian kepada Masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Pengabdian dilakukan melalui 26 Program Kemitraan Masyarakat (PKM) dosen dengan total dana Rp 689,775,000.</li><li>Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) mahasiswa dilaksanakan dalam dua angkatan per tahun, termasuk KKN Internasional yang difokuskan pada skema reguler dan Melayu Serumpun, dengan biaya tahun 2024 mencapai Rp 1,468,850,000.</li></ul> <p>Pengembangan Jurnal dan Hak Kekayaan Intelektual (HKI)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Upaya pengembangan jurnal dilakukan dengan program pendampingan, coaching clinic penulisan, dan indeksasi jurnal internasional.</li><li>LP2M juga berfokus pada HKI dengan tiga produk yang sedang dalam proses paten serta menjalin kerja sama dengan Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual Kemenkumham RI.</li></ul> | <p>Rencana tindak lanjut LP2M UIN Raden Fatah Palembang 2024 mencakup peningkatan kualitas dan kuantitas penelitian melalui tambahan insentif serta kolaborasi internasional, penguatan program PKM dan KKN berbasis pemberdayaan masyarakat, serta pengembangan jurnal agar mencapai indeksasi internasional. Untuk hak kekayaan intelektual, kampus akan mempercepat proses paten dan membentuk pusat data HKI. Program gender akan diperluas melalui desa binaan ramah gender dan integrasi perspektif gender dalam kurikulum, sementara penguatan moderasi beragama dilakukan dengan pelatihan rutin dan kurikulum khusus. Semua program akan dipantau secara berkala dengan tim khusus agar terlaksana efektif dan tepat sasaran, memastikan UIN Raden Fatah menjadi institusi yang unggul di bidang penelitian, pengabdian masyarakat, dan pembinaan sosial berbasis gender serta moderasi beragama.</p> |             |         |             |        |





**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindaklanjut | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|----------------------|-------------|---------|-------------|--------|
|     |  |                      |             |         | Petugas/Tgl | Status |
|     | <p>Pusat Studi Gender dan Anak</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Fokus pada sosialisasi peduli gender dan anak melalui pembentukan desa ramah gender dan anak, focal point di tiap fakultas, serta penelitian dan pengabdian masyarakat terkait isu gender.</li></ul> <p>Pusat Moderasi Beragama</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Mengadakan Training of Trainers (ToT) untuk dosen dan pegawai dalam penguatan moderasi beragama, orientasi pelopor, serta workshop terkait pedoman dan kurikulum moderasi beragama.</li></ul> <p>Tantangan dan Target</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Tantangan utama mencakup biaya KKN yang optimal, meningkatkan publikasi jurnal terindeks Scopus, menjadikan HKI sebagai kebiasaan, dan memperkuat jejaring internasional.</li><li>Target meliputi peningkatan ikon kampus sebagai pusat peduli gender dan anak, serta pencapaian 50% dosen memiliki jejaring internasional.</li></ul> |                      |             |         |             |        |

Palembang, 12 Oktober 2024


Mengetahui,

Notulis,



(Arne Huzaimah)

(Mukti Ali)

|  |   |
|--|---|
|  | <b>KEMENTERIAN AGAMA</b><br><b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH</b><br><b>Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668</b><br><b>PALEMBANG</b> |
| <b>Kode Formulir</b><br><b>FORM-QA-07.02 /R0</b>                                 | <b>FORMULIR</b><br><b>NOTULEN RAPAT</b>   |

**< LAPORAN CAPAIAN AKREDITASI >**

Hari / Tanggal : Sabtu/ 12 Oktober 2024  
 No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 1


| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindaklanjut  | Batas Waktu | P' Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|---|-------------|----------|-------------|--------|
|     |  |   |             |          | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | Capaian akreditasi program studi UIN Raden Fatah Palembang tahun 2024 menunjukkan hasil yang memuaskan dengan beberapa program studi mencapai akreditasi unggul, seperti Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir (S2), Sejarah Peradaban Islam, Jurnalistik, Politik Islam, Pendidikan Agama Islam (S2), Pendidikan Bahasa Inggris, dan Perbankan Syariah. Selain itu, beberapa program studi mendapatkan akreditasi A, di antaranya Komunikasi dan Penyiaran Islam, Bahasa dan Sastra Arab, Bimbingan Penyuluhan Islam, dan Ekonomi Syariah. Sementara itu, program lain terakreditasi B, Baik Sekali, dan Baik, termasuk Sistem Informasi, Psikologi Islam, dan Tasawuf serta Psikoterapi. Capaian ini menggambarkan komitmen UIN Raden Fatah untuk terus meningkatkan mutu pendidikan di berbagai bidang. | Rencana tindak lanjut capaian akreditasi UIN Raden Fatah Palembang meliputi peningkatan mutu program studi yang belum mencapai akreditasi unggul melalui penyempurnaan kurikulum dan fasilitas, serta peningkatan kualitas pengajaran dan riset dengan pelatihan bagi dosen dan dorongan untuk publikasi ilmiah. Fasilitas pendukung seperti laboratorium dan perpustakaan akan ditingkatkan, sementara akses digital diperkuat untuk mendukung pembelajaran dan riset. Kemitraan dengan universitas lain dan industri juga akan dibangun untuk menyediakan peluang penelitian dan karir bagi mahasiswa. Selain itu, layanan karir dan bimbingan bagi alumni akan ditingkatkan guna memfasilitasi transisi mereka ke dunia kerja. Monitoring dan evaluasi berkelanjutan akan dilakukan untuk memastikan peningkatan berkelanjutan pada semua program studi. |             |          |             |        |

Palembang, 12 Oktober 2024

Mengetahui,

Notulis,

  
  
 (Ame Huzaimah)

  
 (Mukti Ali)



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

**< LAPORAN CAPAIAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT >**

Hari / Tanggal : Sabtu/ 12 Oktober 2024  
No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 2

| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindaklanjut   | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|--|-------------|---------|-------------|--------|
|     |  |  |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | <p>Laporan Capaian Penelitian dan Dana</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Dana penelitian tahun 2024 yang berasal dari sumber internal (RM) dan BLU mencapai total Rp 9,352,514,000, meningkat dari tahun sebelumnya.</li><li>Penelitian didukung dengan insentif untuk publikasi jurnal bereputasi tinggi, baik nasional maupun internasional.</li></ul> <p>Pengabdian kepada Masyarakat</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Pengabdian dilakukan melalui 26 Program Kemitraan Masyarakat (PKM) dosen dengan total dana Rp 689,775,000.</li><li>Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) mahasiswa dilaksanakan dalam dua angkatan per tahun, termasuk KKN Internasional yang difokuskan pada skema reguler dan Melayu Serumpun, dengan biaya tahun 2024 mencapai Rp 1,468,850,000.</li></ul> <p>Pengembangan Jurnal dan Hak Kekayaan Intelektual (HKI)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Upaya pengembangan jurnal dilakukan dengan program pendampingan, coaching clinic penulisan, dan indeksasi jurnal internasional.</li><li>LP2M juga berfokus pada HKI dengan tiga produk yang sedang dalam proses paten serta menjalin kerja sama dengan Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual Kemenkumham RI.</li></ul> | <p>Rencana tindak lanjut LP2M UIN Raden Fatah Palembang 2024 mencakup peningkatan kualitas dan kuantitas penelitian melalui tambahan insentif serta kolaborasi internasional, penguatan program PKM dan KKN berbasis pemberdayaan masyarakat, serta pengembangan jurnal agar mencapai indeksasi internasional. Untuk hak kekayaan intelektual, kampus akan mempercepat proses paten dan membentuk pusat data HKI. Program gender akan diperluas melalui desa binaan ramah gender dan integrasi perspektif gender dalam kurikulum, sementara penguatan moderasi beragama dilakukan dengan pelatihan rutin dan kurikulum khusus. Semua program akan dipantau secara berkala dengan tim khusus agar terlaksana efektif dan tepat sasaran, memastikan UIN Raden Fatah menjadi institusi yang unggul di bidang penelitian, pengabdian masyarakat, dan pembinaan sosial berbasis gender serta moderasi beragama.</p> |             |         |             |        |



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindaklanjut | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|----------------------|-------------|---------|-------------|--------|
|     |  |                      |             |         | Petugas/Tgl | Status |
|     | <p>Pusat Studi Gender dan Anak</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Fokus pada sosialisasi peduli gender dan anak melalui pembentukan desa ramah gender dan anak, focal point di tiap fakultas, serta penelitian dan pengabdian masyarakat terkait isu gender.</li></ul> <p>Pusat Moderasi Beragama</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Mengadakan Training of Trainers (ToT) untuk dosen dan pegawai dalam penguatan moderasi beragama, orientasi pelopor, serta workshop terkait pedoman dan kurikulum moderasi beragama.</li></ul> <p>Tantangan dan Target</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Tantangan utama mencakup biaya KKN yang optimal, meningkatkan publikasi jurnal terindeks Scopus, menjadikan HKI sebagai kebiasaan, dan memperkuat jejaring internasional.</li><li>Target meliputi peningkatan ikon kampus sebagai pusat peduli gender dan anak, serta pencapaian 50% dosen memiliki jejaring internasional.</li></ul> |                      |             |         |             |        |

Palembang, 12 Oktober 2024


Mengetahui,

Notulis,



(Arne Huzaimah)

(Mukti Ali)

|  |   |
|--|---|
|  | <b>KEMENTERIAN AGAMA</b><br><b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH</b><br><b>Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668</b><br><b>PALEMBANG</b> |
| <b>Kode Formulir</b><br><b>FORM-QA-07.02 /R0</b>                                 | <b>FORMULIR</b><br><b>NOTULEN RAPAT</b>   |

**< LAPORAN IKU PERKIN DAN PEMBAHASAN IKU 2025 >**

Hari / Tanggal : Sabtu/ 12 Oktober 2024  
No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 1


| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindaklanjut  | Batas Waktu | P' Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---|---|-------------|----------|-------------|--------|
|     |   |   |             |          | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | Kinerja universitas pada 2023 tercatat 42,57%, sementara Semester I 2024 mencapai 28,71%, memerlukan peningkatan untuk mencapai target tahun ini. Beberapa capaian mencakup layanan operasional (60,41%) dan keuangan (51,12%), namun aspek SDM dan mahasiswa (29,10%) memerlukan perhatian lebih. Fokus rencana aksi meliputi penyelesaian temuan audit, digitalisasi layanan, sertifikasi halal produk UMKM, dan peningkatan fasilitas untuk mendukung kegiatan mahasiswa di luar kampus. Pejabat dengan kinerja terbaik Triwulan II adalah Fatah Hidayat, S.Ag, M.Pd.I (756,67%), Dr. Fitri Oviyanti (512,04%), dan Neni Noviza, M.Pd.I (410,99%). Seluruh unit kerja diinstruksikan untuk mempercepat capaian target melalui peningkatan pelayanan akademik, pelaksanaan Tridharma, dan publikasi ilmiah. | Penyelesaian temuan audit melalui e-pengawasan, peningkatan pelayanan akademik untuk mendukung kelulusan tepat waktu, serta digitalisasi layanan TOEFL dan TOAFL guna meningkatkan transparansi. Kompetensi dosen akan ditingkatkan melalui pelatihan, seminar, dan sertifikasi, sementara kegiatan mahasiswa di luar kampus seperti magang dan penelitian akan difasilitasi dengan anggaran tambahan. Aset tetap, seperti laboratorium terpadu, akan dioptimalkan untuk meningkatkan pendapatan BLU, sedangkan program sertifikasi halal akan diterapkan pada produk UMKM di lingkungan kampus. Kolaborasi Tridharma akan diperluas melalui kerjasama nasional dan internasional, termasuk implementasi sistem Kampus Merdeka. Monitoring dan evaluasi berkala akan dilakukan untuk memastikan pencapaian target indikator kinerja utama (IKU) secara efektif. |             |          |             |        |


Palembang, 12 Oktober 2024

Mengetahui,

Notulis,


  
(Ame Huzaimah)

  
(Mukti Ali)

|  |   |
|--|---|
|  | <b>KEMENTERIAN AGAMA</b><br><b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH</b><br><b>Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668</b><br><b>PALEMBANG</b> |
| <b>Kode Formulir</b><br><b>FORM-QA-07.02 /R0</b>                                 | <b>FORMULIR</b><br><b>NOTULEN RAPAT</b>   |

**< LAPORAN DATA PDDIKTI >**

Hari / Tanggal : Sabtu/ 12 Oktober 2024  
 No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 1

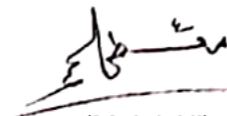
| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindaklanjut   | Batas Waktu | P' Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|--|-------------|----------|-------------|--------|
|     |  |  |             |          | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | Terkait data PD-DIKTI, perbaikan dilakukan untuk dua tipe pelaporan. Pelaporan Tipe 1 mencakup perbaikan data pokok mahasiswa seperti nama, tanggal lahir, dan validasi ijazah, terutama untuk data angkatan 2009-2015 yang mengalami masalah validasi. Sementara itu, Pelaporan Tipe 2 berfokus pada perbaikan PIN ijazah, konversi mata kuliah, dan SKS kurang akan diselesaikan melalui koordinasi intensif dengan admin PD-DIKTI pusat (Pelaporan Tipe 2). Untuk data lama, pengajuan pembukaan akun bagi angkatan 2009-2015 akan dilakukan kembali, disertai pendampingan kepada alumni untuk verval mandiri atau pelaporan ke BKD setempat. Tim Pustipd terus berkoordinasi dengan pihak terkait, termasuk Admin PDDIKTI pusat, untuk memastikan perbaikan berjalan sesuai jadwal. | Perbaikan data pokok mahasiswa yang tidak sesuai, seperti nama, tanggal lahir, dan validasi ijazah, melalui tim validasi khusus dan pemanfaatan helpdesk Pustipd (Pelaporan Tipe 1). Selain itu, permasalahan seperti PIN ijazah, konversi mata kuliah, dan SKS kurang akan diselesaikan melalui koordinasi intensif dengan admin PD-DIKTI pusat (Pelaporan Tipe 2). Untuk data lama, pengajuan pembukaan akun bagi angkatan 2009-2015 akan dilakukan kembali, disertai pendampingan kepada alumni untuk verval mandiri atau pelaporan ke BKD setempat. Tim juga akan memberikan panduan teknis bagi alumni terkait proses verval, serta melakukan monitoring berkala terhadap progres perbaikan data agar seluruh masalah dapat diselesaikan sesuai target waktu. |             |          |             |        |


Palembang, 12 Oktober 2024

Mengetahui,

Notulis,

  
  
 (Ame Huzaimah)

  
 (Mukti Ali)

|  |   |
|--|---|
|  | <b>KEMENTERIAN AGAMA</b><br><b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH</b><br><b>Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668</b><br><b>PALEMBANG</b> |
| <b>Kode Formulir</b><br><b>FORM-QA-07.02 /R0</b>                                 | <b>FORMULIR</b><br><b>NOTULEN RAPAT</b>   |

**< LAPORAN EDOM >**

Hari / Tanggal : Sabtu/ 12 Oktober 2024  
 No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 1

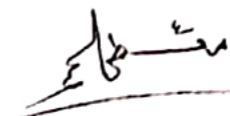
| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindaklanjut  | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|---|-------------|---------|-------------|--------|
|     |  |   |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa (EDOM) sebagai instrumen penilaian kinerja dosen dalam pembelajaran. Pada tahun 2024, data yang terisi hingga 7 Oktober mencapai 399 mahasiswa, namun partisipasi masih perlu ditingkatkan. Untuk memperbaiki pengelolaan, akun EDOM akan dialihkan dari Pustipd ke LPM. Selain itu, direncanakan sosialisasi lebih intensif kepada mahasiswa dan program studi melalui GPMP untuk memastikan mahasiswa mengisi EDOM saat mengambil KRS, sehingga data dapat terintegrasi dengan baik dan mencerminkan evaluasi yang akurat. | Pengalihan pengelolaan akun EDOM dari Pustipd ke LPM untuk memastikan pengelolaan lebih fokus pada evaluasi pembelajaran, serta pelaksanaan sosialisasi intensif kepada mahasiswa dan program studi melalui GPMP untuk meningkatkan partisipasi. EDOM akan diintegrasikan dengan sistem SIMAK, sehingga pengisian EDOM menjadi prasyarat wajib saat mahasiswa mengambil KRS. Selain itu, panduan teknis dan pelatihan akan disediakan untuk mempermudah mahasiswa dalam mengisi EDOM secara daring. Monitoring berkala juga akan dilakukan untuk mengevaluasi tingkat partisipasi dan mengidentifikasi hambatan yang mungkin muncul agar segera dapat diselesaikan. |             |         |             |        |

Palembang, 12 Oktober 2024

Mengetahui,

Notulis,

  
  
 (Arne Huzaimah)

  
 (Mukti Ali)



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

**< PENYUSUNAN TINDAK LANJUT - KOMISI RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN UIN RADEN FATAH TAHUN 2024 >**

Hari / Tanggal : Sabtu/ 12 Oktober 2024  
No. Undangan : B-542/Un.09/II.1/KS.02/10/2024

Halaman 1 / 4

| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindaklanjut | Batas Waktu | P' Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|----------------------|-------------|----------|-------------|--------|
|     |  |                      |             |          | Petugas/Tgl | Status |
| 1   | <p>Komisi L<br/>Masukan dari LPM (pak irham)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Peran Asosiasi dekan di dalam merumuskan kurikulum prodi atau lembaga dalam tinjauan kurikulum OBE : Peran Dekan mengajak Asosiasi dalam penyusunan kurikulum OBE</li><li>Peran Asosiasi dekan dalam meningkatkan rekognisi mahasiswa baik softskill maupun hardskill : belum terlihat secara jelas output kegiatan</li></ul> <p>Masukan dari bu rektor</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Mengembangkan Visi lembaga dan menterjemahkan ke dalam visi keilmuan prodi sebagai distingsi rumpun ilmu : Dalam bentuk program dan kegiatan</li><li>Kurangnya rekognisi dosen tingkat nasional dan internasional di tingkat fakultas dan prodi : bukan rekognisi tetapi prestasi</li></ul> |                      |             |          |             |        |
| 2   | <p>Komisi H<br/>Masukan dari WR 3</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Menyusun road map pengembangan prestasi mahasiswa, Setelah susun program diharapkan dapat mencapai pada tahun ke 2</li><li>Penataan dan penguatan UKMK dan OMIK yang dapat dijadikan sebagai RTL yang orientasinya berdasarkan prestasi</li></ul>  |                      |             |          |             |        |





**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

| No. | Rincian Pembahasan   | Rencana Tindaklanjut | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|--|----------------------|-------------|---------|-------------|--------|
|     |  |                      |             |         | Petugas/Tgl | Status |
|     | <ul style="list-style-type: none"><li>Pengembangan jejaring kemahasiswaan yang dapat menjadi penghubung antara prestasi akademik dan alumni</li></ul> <p>Masukan dari bu Rektor</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Masih sedikit prestasi akademik dan non akademik mahasiswa di tingkat internasional : mahasiswa sudah banyak memiliki prestasi, masalahnya ada pada model pembinaan dan belum optimalnya pengelolaan, sehingga perlu dibuat model pembinaan baik jangka pendek maupun jangka panjang.</li><li>Dengan memprioritaskan ke pembinaan dosen berdasarkan ketersediaan anggaran.</li></ul> <p>Masukan dari Pak WR 2</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Porsi keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan tri dharma</li></ul> |                      |             |         |             |        |
| 3   | <p>Komisi i</p> <p>Masukan dari Pak WR 3</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Perlu adanya kerjasama dengan perusahaan atau instansi yang berhubungan dengan bidang industri : pengembangan dan penguatan kerja sama dengan dunia industri, tidak hanya 7 tetapi dapat disesuaikan</li></ul> <p>Masukan dari LP2M (Pak Yen)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Tambahkan kerjasama yang dapat dijadikan sebagai kegiatan PKM</li></ul>   |                      |             |         |             |        |



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindaklanjut | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---|----------------------|-------------|---------|-------------|--------|
|     |   |                      |             |         | Petugas/Tgl | Status |
| 4   | Komisi J<br>Masukan dari Pak WR 3 <ul style="list-style-type: none"><li>Kompetensi atau skill alumni belum memenuhi kebutuhan pasar kerja : RTL dalam bentuk program saja</li></ul>   |                      |             |         |             |        |
| 5   | Komisi E<br>Masukan dari Pak Biro AUPK (Pak Dur) <ul style="list-style-type: none"><li>Perlu koneksi internet yang stabil dan baik untuk pembelajaran di kampus Sudirman : yang perlu ditambah perangkat, untuk koneksi UIN RF telah bekerjasama dengan Gasnet.</li></ul>   |                      |             |         |             |        |
| 6   | Komisi M<br>Masukan dari Rektor <ul style="list-style-type: none"><li>Yang menjadi tujuan adalah mutu tidak hanya pada instrumen saja, dengan adanya survei kita akan menggali survei, yang menjadi fokus masalah tidak hanya pada instrumen saja, tetapi target dan tujuan terkait mutu yang akan kita capai, seperti meningkatkan kualitas layanan yang bermutu</li></ul> <p>Pak WR 2</p> <ul style="list-style-type: none"><li>LPM memastikan PIC pembagian RTL</li></ul> <p>Prof Idzhom</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Menambahkan kolom SDM yang dibutuhkan</li><li>Menentukan tindakan sebagai jawaban atas tindakan sebuah masalah</li></ul> <p>Prof Mawangir</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Dengan adanya dukungan dari masyarakat maka dapat dijadikan sebagai support dalam</li></ul> |                      |             |         |             |        |



**KEMENTERIAN AGAMA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH**  
**Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668**  
**PALEMBANG**

Kode Formulir  
FORM-QA-07.02 /R0

**FORMULIR**  
**NOTULEN RAPAT**

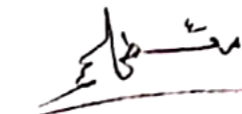
| No. | Rincian Pembahasan  | Rencana Tindaklanjut | Batas Waktu | P'Jawab | Verifikasi  |        |
|-----|---------------------|----------------------|-------------|---------|-------------|--------|
|     |                     |                      |             |         | Petugas/Tgl | Status |
|     | menjalankan program |                      |             |         |             |        |

Mengetahui,

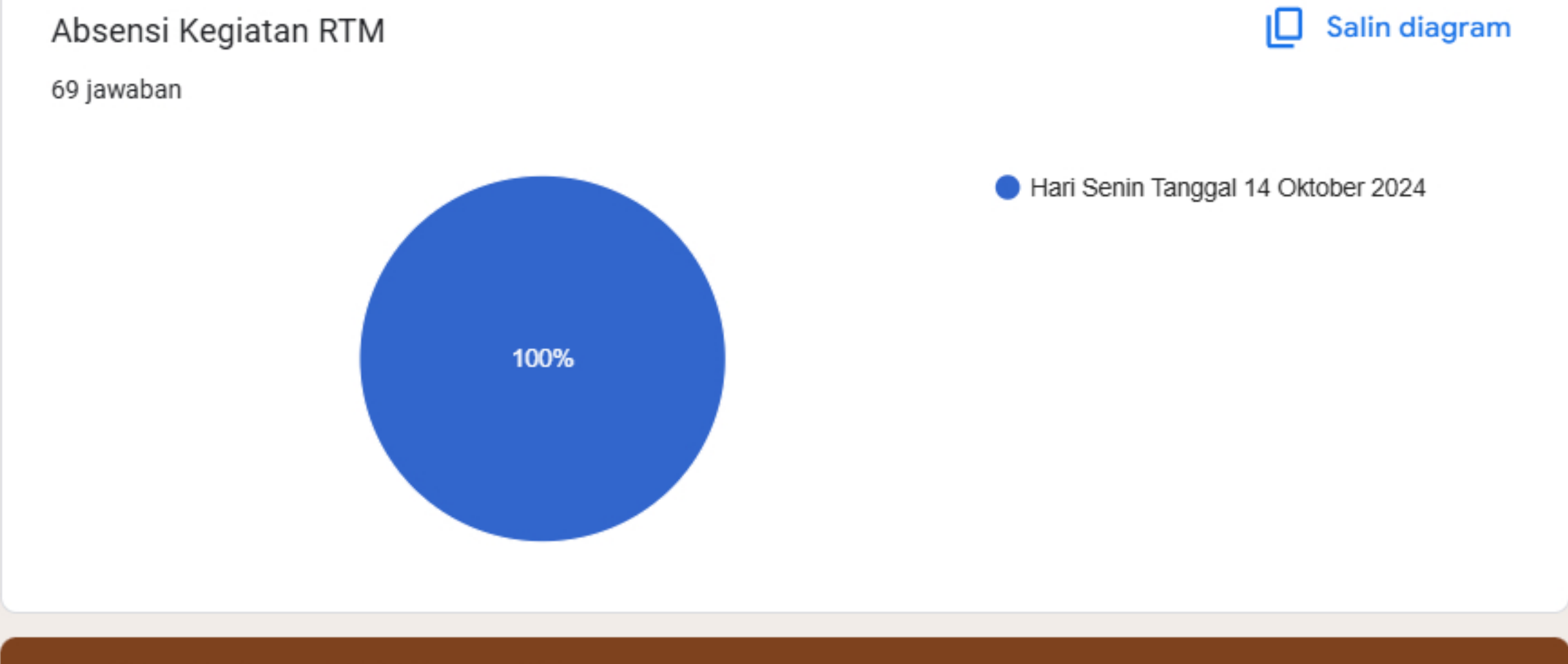
  
(Ame Huzaimah)

Palembang, 12 Oktober 2024

Notulis,

  
(Mukti Ali)

# 69 jawaban



### Sertifikat Kegiatan RTM Tahun 2024

Nama Lengkap

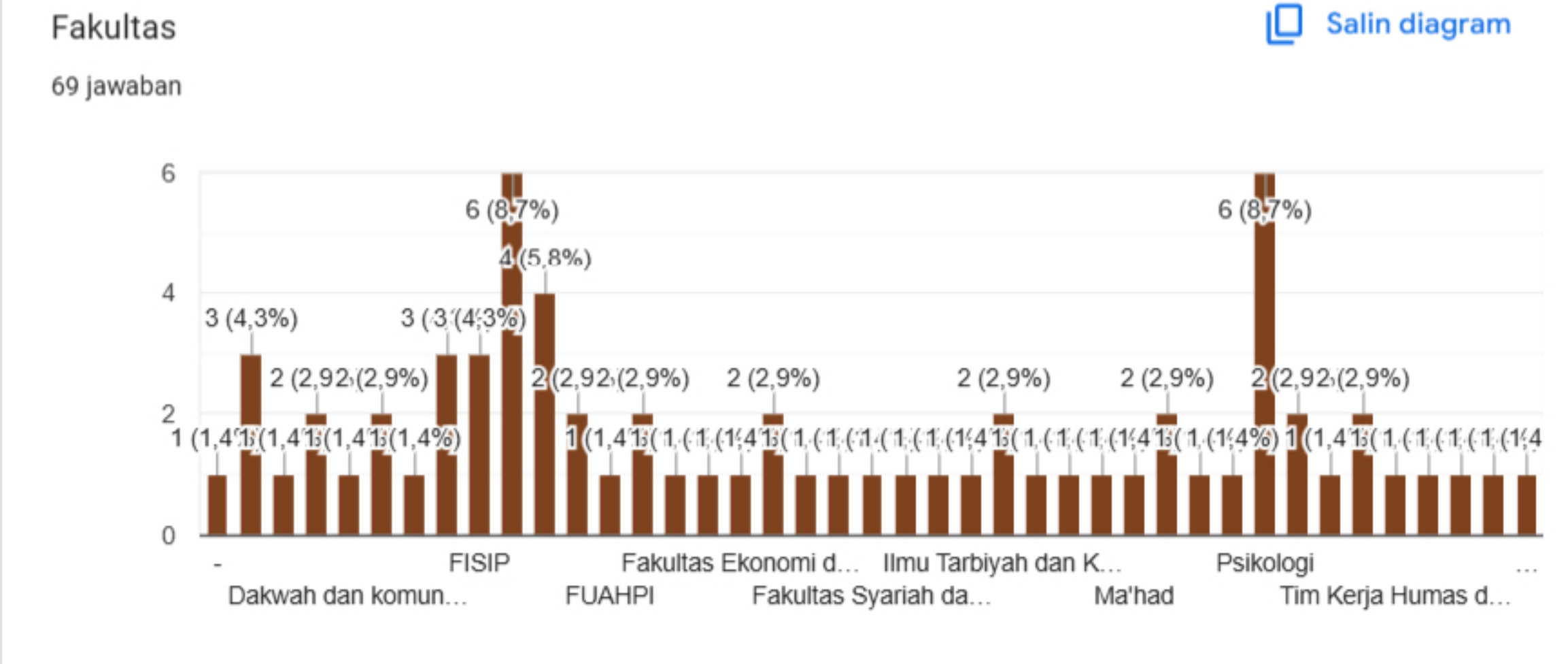
69 jawaban

|   |
|---|
| Dr. Taufik Akhyar, M. Si                |
| Jumbuhur                                |
| Fitriah                                 |
| Lusiana,S.H.I.,M.E.Sy                   |
| Riska Amelia, S.Sos                     |
| Dr.Komaruddin, MSI                      |
| Dr. Rika Lidyah, S.E.,M.SI, Ak, CA      |
| Dr. Titti Hartini, S.E., M.SI, CRA, CRP |
| Dr. Abu Mansur, M.Pd.I                  |

### Jabatan

69 jawaban

|                 |
|-----------------|
| Dekan           |
| Wakil Dekan 2   |
| Guru Besar      |
| Wakil Dekan III |
| GPMF            |
| Kabag TU        |
| Dosen / WD. 2   |
| Ketua GPMF      |
| Wakil Dekan III |



### Email

69 jawaban

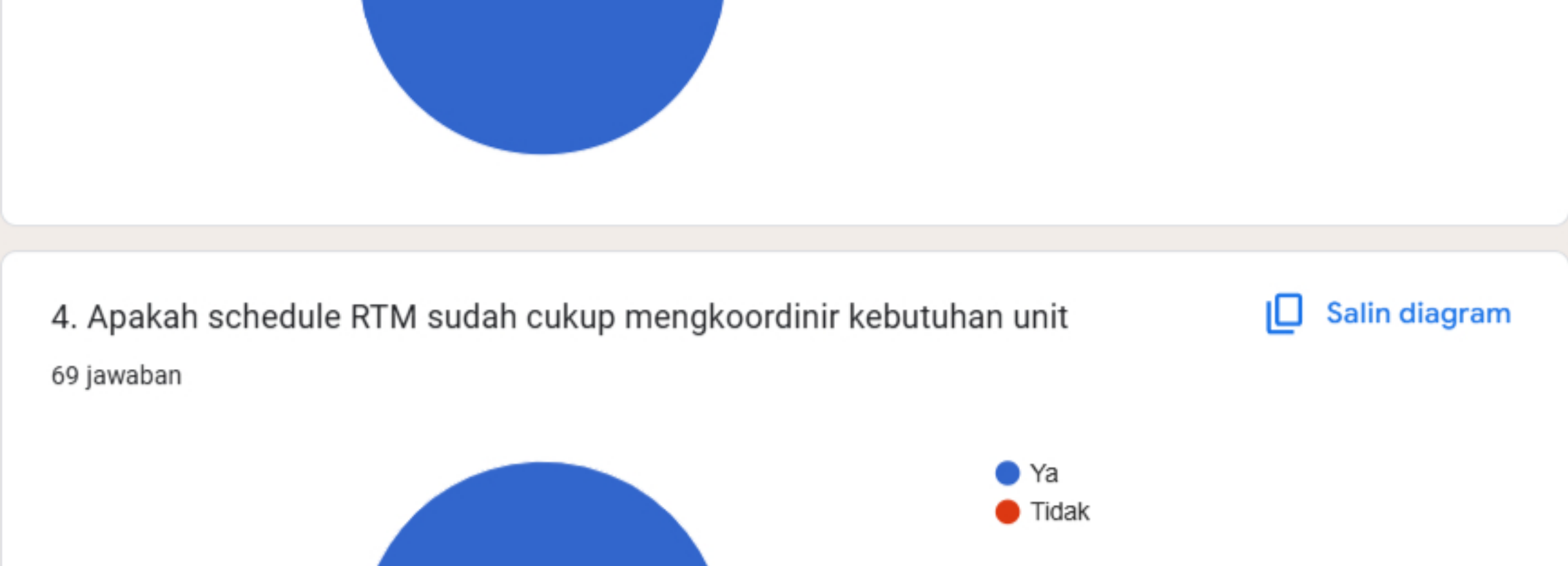
|                                   |
|-----------------------------------|
| jumbuhurhri0788@gmail.com         |
| akhyartaufik78@gmail.com          |
| fitriah_uin@radenfatah.ac.id      |
| lusiana_uin@radenfatah.ac.id      |
| amellariskah811@radenfatah.ac.id  |
| komaruddin_uin@radenfatah.ac.id   |
| rikalidyah_uin@radenfatah.ac.id   |
| tittihartini_uin@radenfatah.ac.id |
| AMAB66.AC@GMAIL.COM               |

### No. Handphone

69 jawaban

|              |
|--------------|
| 081271361424 |
| 085267168370 |
| 081367183488 |
| 082230659221 |
| 08980842810  |
| 081367931927 |
| 0811712007   |
| 08117122200  |
| 082282410059 |

## A. PROGRAM KEGIATAN



### 5. Apa yang perlu dikembangkan pada RTM yang akan datang ?

69 jawaban

-

Lebih baik lagi

Lanjutkan

Ya

Sudah baik, mungkin di luar kota Palembang

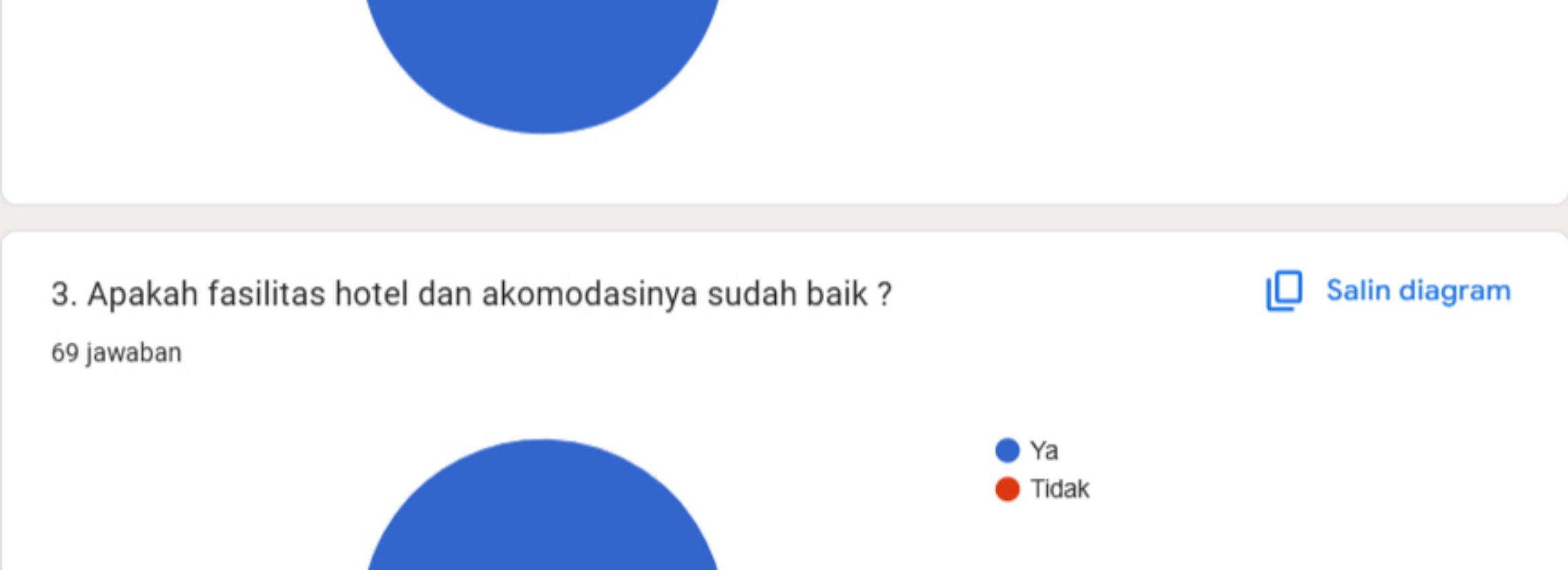
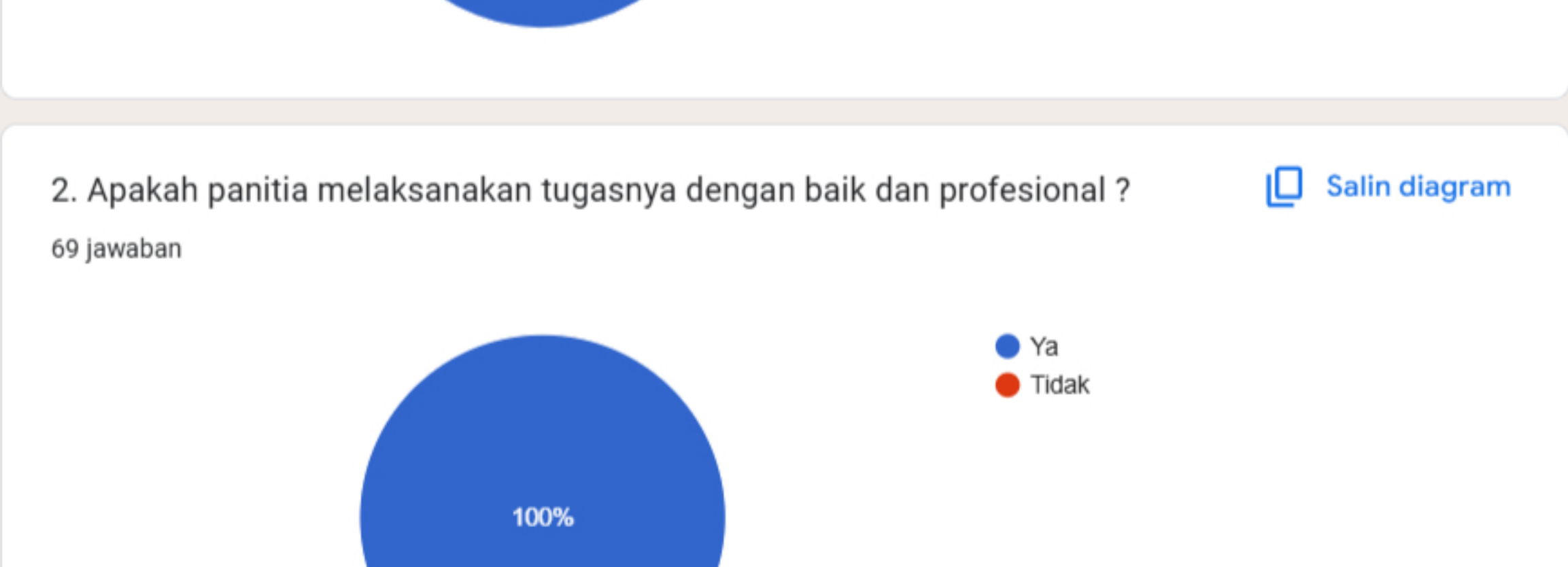
Evaluasi kelengkapan sarpras

Penyampaian Realisasi IKU Tahun Berjalan pada setiap Unit.

Fakultas diberikan waktu untuk memaparkan terhadap Persoalan dan solusinya

Menekankan pada aspek pelayanan

## B. EVALUASI KEPANTIAAN



### 5. Apa yang perlu ditingkatkan oleh panitia RTM ?

69 jawaban

-

Sudah baik

Sudah sangat baik

Bravo

Ya

Lebih baik lagi

Semoga RTM selanjutnya dapat terselenggara seperti yang direncanakan sebelum pagu definitif.

Atribut peserta

Reward yang lebih bergensi

## C. TINDAK LANJUT

### 1. Apa manfaat RTM untuk pengembangan lembaga?

69 jawaban

Sebagai tindak dari hasil audit

Sangat bermanfaat untuk mewujudkan visi dan misi lembaga

Sebagai wahana evaluasi dan penyusunan kebijakan pengembangan lembaga

-

RTM bermanfaat sebagai sarana untuk mengidentifikasi masalah, utk melakukan perencanaan strategis lembaga di masa mendatang dan evaluasi kinerja lembaga

TL

meninjau hasil Implementasi Sistem Manajemen Mutu dalam kurun waktu tertentu dihadapan Top Manajemen.

Menjadi wadah untuk merumuskan rencana kerja dan strategi pengembangan lembaga ke depan, berdasarkan kebutuhan dan tantangan yang dihadapi

### 2. Apa Program yang akan saudara lakukan setelah mengikuti RTM?

69 jawaban

Menindak lanjut hasil temuan

Mulai mengimplementasikannya

Mengimplementasikan hasil RTM di unit kerja Fisip UIN Raden Fatah

-

Menindaklanjuti Hasil Rencana Tindak Lanjut yang telah dirumuskan

Implementasi

Melaksanakan Hasil Rencana tindaklanjut dan rekomendasi program prioritad yang telah disepakati

Optimalisasi program kerja yang sudah dievaluasi dalam RTM, fokus pada program yang lebih efektif dan berdampak positif.

Semanoat membenahi esueal do bidano

### 3. Kapan saudara akan melaksanakan rencana tindak lanjut RTM di unit saudara ?

69 jawaban

Segera

Secepatnya

2025

Setiap semester

Segera.

-

Setelah RTM ini selesai dilaksanakan sesuai dengan target pencapaian waktu

Segera melaksanakan setelah RTM pada bulan Oktober 2024

Setelah selesai RTM dan kembali pada unit dan Fakultas

### 4. Bagaimana saudara akan melaksanakan rencana tidak lanjut RTM ?

69 jawaban

Berkoordinasi dengan pimpinan

Ya

Mulai dari rencana-rencana awal

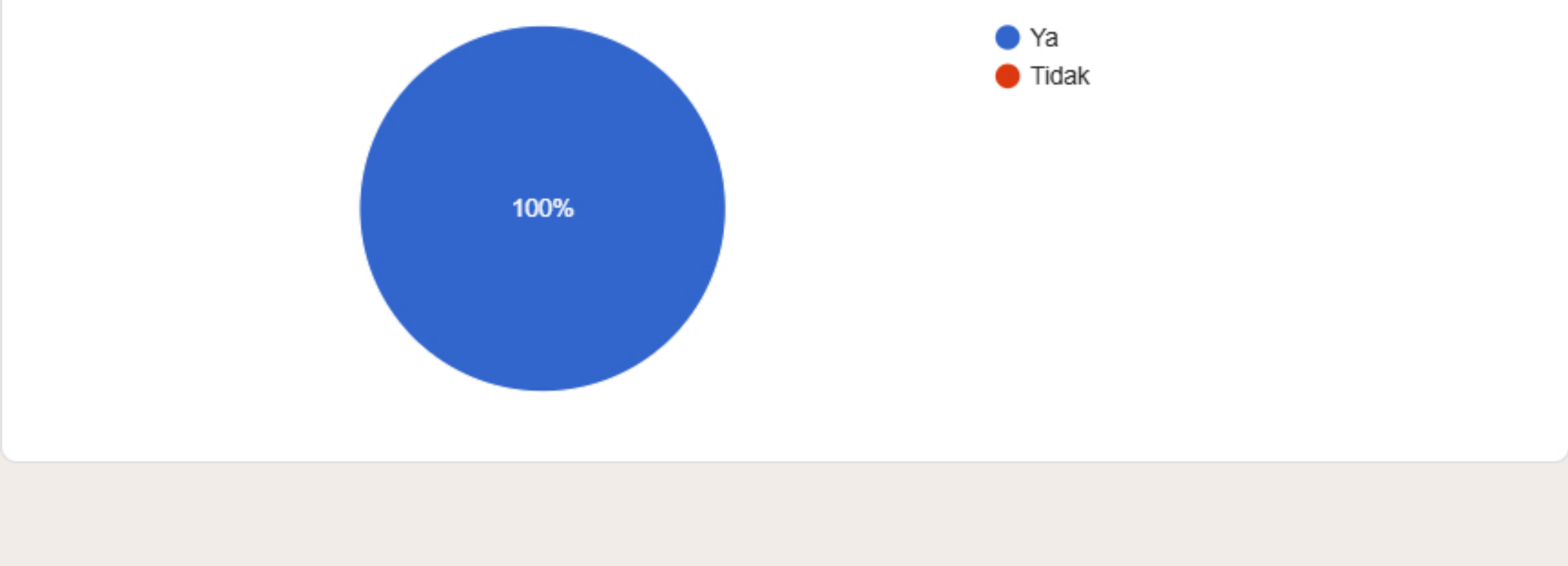
Mengkoordinasikan dengan semua tim di Fakultas, terutama di 2 Program Studi


-

Diawali dengan membuat timeline, penetapan sumberdaya majusia dan pembagian tugas dan tanggung jawab kepada tim

Melibatkan seluruh personel

Menetapkan kegiatan yang akan dilakukan serta Menetapkan tujuan, sasaran, dan metode untuk setiap kegiatan



|   |   |
|---|---|
|  | <b>KEMENTERIAN AGAMA</b><br><b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH</b><br><b>Jl. Prof. KH. Zainal Abidin Fikry Telp. 0711-354668</b><br><b>PALEMBANG</b> |
| Kode Formulir<br><b>FORM-QA-08.05 /R0</b>   | <b>FORMULIR</b><br><b>HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN</b>  |

Rapat Tinjauan Manajemen berlangsung pada :

Hari / tanggal : Senin, 14 Oktober 2024  
 Jam : 08.30 s.d. 09.00 WIB  
 Tempat : Hotel Santika Premiere Bandara Palembang  
 Agenda : Rapat Tinjauan Manajemen UIN Raden Fatah Palembang

Keputusan/Hasil Rapat Tinjauan Manajemen UIN Raden Fatah Palembang ditetapkan sebagai berikut :

| No. | Output Manajemen                                   | Hasil Keputusan   |
|-----|--|---|
| 1   | Tindak Lanjut Hasil RTM Sebelumnya                 | Pelaksanaan RTM Tahun 2023 telah ditindaklanjuti dalam bentuk program dan kegiatan  |
| 2   | Hasil Audit Internal dan Eksternal                 | Peningkatan mutu tridharma Perguruan Tinggi menuju internasionalisasi   |
| 3   | Umpan Balik  | Peningkatan pengelolaan survei sebagai rujukan peningkatan mutu layanan dan finalisasi roadmap internasionalisasi   |
| 4   | Kinerja Proses Layanan dan Kesesuaian Luaran       | Sinkronisasi data Porlapdikti untuk data base akademik dan non akademik   |
| 5   | Status Tindakan Pencegahan dan Perbaikan           | Telah dirumuskan tindak lanjut hasil temuan audit internal/eksternal, umpan balik, kinerja proses layanan dan kesesuaian luaran dengan target dan PIC yang telah ditetapkan. Rumusan yang dimaksud terlampir dan sebagai bagian dari keputusan hasil rapat RTM. |
| 6   | Perubahan yang Mempengaruhi Sistem Penjaminan Mutu | Melaksanakan turunan dari Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023  |
| 7   | Rekomendasi untuk Peningkatan                      | Sinkronisasi rekomendasi hasil RTM dengan proyeksi RKA K/L dan arah kebijakan program prioritas tahun 2025.   |

Palembang, 14 Oktober 2024

Disetujui oleh:  
 Rektor  
  
 NYAYU KHODIJAH

Dibuat oleh:  
 Ketua LPM  
  
 ARNE HUZAIMAH