




# 2021/2022


## LAPORAN MONEY STANDAR TAMBAHAN UIN RADEN FATAH PALEMBANG


---

**UIN Raden Fatah Palembang**

Jalan Prof. KH Zainal Abidin Fikri KM 3.5 Palembang (Kampus A)  
Jalan Pangeran Ratu No 475 Kec. Jakabaring Palembang (Kampus B)

<https://radenfatah.ac.id/> 

(0711)354668 

uinrafahpalembang 

## KATA PENGANTAR

Puji sukur kami ucapkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, hidayah, dan inayah-Nya kepada kami, sehingga kami dapat menyelesaikan laporan Monev Standar Tambahan Tahun Akademik 2021/2022 sebagai wujud pelaksanaan penjaminan mutu internal UIN Raden Fatah Palembang. Terlepas dari semua itu, kami menyadari sepenuhnya bahwa masih ada kekurangan baik dari segi susunan kalimat maupun tata bahasa dalam pembuatan laporan ini.

Selama pembuatan laporan monev Standar Tambahan Tahun UIN Raden Fatah Palembang, kami mendapatkan bantuan dan arahan dari banyak pihak, oleh karena itu, kami mengucapkan terimakasih kepada seluruh pihak yang terlibat dalam pembuatan laporan ini. Akhir kata kami berharap semoga laporan monev ini dapat memberikan manfaat maupun inspirasi terhadap pembaca.

Palembang, Februari 2022



Indrawati, SS, M.Pd

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>ii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>iii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang .....	1
B. Tujuan Monev .....	1
C. Metode Untuk Monitoring dan Evaluasi .....	2
D. Kebijakan Monev .....	3
E. Tim Monev .....	3
F. Waktu Pelaksanaan Monev.....	3
G. Panduan Pengisian Instrumen Monevt.....	3
H. Sistem Monev SPMI .....	4
<b>BAB II HASIL MONEV STANDAR TAMBAHAN .....</b>	<b>5</b>
A. Standar Visi Misi Tujuan dan Strategi .....	5
B. Standar Tata Pamong dan Tata Kelola.....	10
C. Standar Sistem Informasi Akademik dan Non Akademik .....	11
D. Standar Kemahasiswaan.....	12
E. Standar Lulusan.....	16
F. Standar Output Mahasiswa .....	17
<b>BAB III PENUTUP .....</b>	<b>20</b>
A. Kesimpulan .....	20
B. Rekomendasi .....	20

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Mutu Pendidikan Tinggi merupakan kegiatan sistemik untuk meningkatkan mutu Pendidikan Tinggi secara berencana dan berkelanjutan, dalam Undang Undang Republik Indonesia. Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi pasal 53. dikemukakan “sistem penjaminan mutu internal yang dikembangkan oleh Perguruan Tinggi meliputi 10 standar yakni; standar isi, standar proses, standar kompetensi lulusan, standar pendidik dan tenaga kependidikan, standar sarana dan prasarana, standar pengelolaan, standar pembiayaan, standar penilaian, penelitian dan standar pengabdian kepada masyarakat. Sistem penjaminan mutu eksternal yang dilakukan melalui akreditasi.

Monev penjaminan mutu merupakan instrumen evaluasi diri yang ditinjau secara berkala, disesuaikan dengan kondisi-kondisi internal program studi, praktek yang baik yang berlaku di Indonesia, serta perkembangan di dunia internasional. Data monev adalah data dari, oleh, dan untuk program studi di UIN Raden Fatah Palembang. Oleh karena itu, data yang diperoleh dapat menjadi penuntun program studi melakukan evaluasi diri, menetapkan rencana tindak lanjut, perencanaan, menetapkan pelaksanaan, monitoring-evaluasi, serta perbaikan terus-menerus untuk mencapai standar dan kriteria yang ditetapkan.

Melalui pengisian monev Program Studi dapat mengetahui apakah mereka telah memenuhi standar nasional dan apakah mereka telah memenuhi kebutuhan peserta didik sebagai calon guru profesional. Karena itu, masing-masing program studi perlu melakukan monev setiap tahun, sehingga program studi dapat mempergunakan informasi yang dikumpulkan untuk mengarahkan perencanaan menuju peningkatan mutu berkelanjutan.

### **B. Tujuan Monev**

Monitoring adalah proses rutin pengumpulan data dan pengukuran kemajuan atas objektif program, memantau perubahan yang fokus pada proses dan keluaran. Monitoring melibatkan perhitungan atas apa yang kita lakukan, monitoring melibatkan pengamatan atas kualitas dari layanan yang kita berikan.

Tujuan monitoring:

1. Menjaga agar kebijakan yang sedang diimplementasikan sesuai dengan tujuan dan sasaran.
2. Menemukan kesalahan sedini mungkin sehingga mengurangi risiko yang lebih besar.
3. Melakukan tindakan modifikasi terhadap kebijakan apabila hasil monitoring mengharuskan untuk itu. Evaluasi adalah kegiatan untuk menilai tingkat kinerja suatu kebijakan secara sistematis menginvestigasi efektifitas program. Menilai kontribusi program terhadap perubahan (Goal/objektif) dan menilai kebutuhan perbaikan, kelanjutan atau perluasan program (rekomendasi).

Tujuan Evaluasi:

1. Menentukan tingkat kinerja suatu kebijakan: melalui evaluasi maka dapat diketahui derajat pencapaian tujuan dan sasaran kebijakan.
2. Mengukur tingkat efisiensi suatu kebijakan: melalui evaluasi dapat diketahui berapa biaya dan manfaat dari suatu kebijakan.
3. Mengukur tingkat keluaran: mengukur berapa besar dan kualitas pengeluaran atau output dari suatu kebijakan.
4. Mengukur dampak suatu kebijakan: evaluasi ditujukan untuk melihat dampak dari suatu kebijakan, baik dampak positif maupun negatif.
5. Untuk mengetahui apabila ada penyimpangan: untuk mengetahui adanya penyimpangan-penyimpangan yang mungkin terjadi, dengan cara membandingkan antara tujuan dan sasaran dengan pencapaian target.
6. Sebagai masukan (*input*) suatu kebijakan yang akan datang: untuk memberikan masukan bagi proses kebijakan ke depan agar dihasilkan kebijakan yang lebih baik.

Kaitan antara Monitoring dan Evaluasi adalah evaluasi memerlukan hasil dari monitoring dan digunakan untuk kontribusi program. Monitoring bersifat spesifik program. Sedangkan Evaluasi tidak hanya dipengaruhi oleh program itu sendiri, melainkan varibel-varibel dari luar. Tujuan dari Evaluasi adalah evaluasi efektifitas dan cost effectiveness.

### **C. Metode untuk Monitoring dan Evaluasi**

1. Metode dokumentasi: dari berbagai laporan kegiatan seperti laporan tahunan/semesteran/bulanan/borang akreditasi.
2. Metode survei: tujuannya untuk menjaring data dari para *stakeholders*, terutama kelompok sasaran.

3. Metode observasi lapangan: untuk mengamati data empiris di lapangan dan bertujuan untuk lebih meyakinkan dalam membuat penilaian tentang proses dari kebijakan. Dapat digunakan untuk melengkapi metode survei.
4. Metode wawancara: pedoman wawancara yang menanyakan berbagai aspek yang berhubungan dengan implementasi kebijakan perlu dipersiapkan.
5. Metode FGD: dengan melakukan pertemuan dan diskusi dengan para *stakeholders* yang bervariasi. Dengan cara demikian, maka berbagai informasi yang lebih valid akan dapat diperoleh melalui *cross check* data dan informasi dari berbagai sumber.

#### **D. Kebijakan Monev**

1. Monitoring dan Evaluasi (Monev) SPMI di UIN Raden Fatah Palembang dilaksanakan secara tim yang dikoordinasikan oleh Lembaga Penjaminan Mutu.
2. Auditor monev SPMI UIN Raden Fatah Palembang terdiri atas ketua dan sekretaris.
3. Auditor secara teknis ditunjuk langsung oleh LPM UIN Raden Fatah Palembang.
4. Kegiatan Monev SPMI dibiayai oleh UIN Raden Fatah Palembang yang dianggarkan melalui dana UIN Raden Fatah Palembang.
5. Auditor SPMI harus memahami kebijakan UIN Raden Fatah Palembang sebagaimana tertuang dalam statuta, Rencana Induk Pengembangan (RIP), Renstra Universitas.

#### **E. Tim Monev**

Struktur pelaksanaan tim monev tahun akademik 2021/2022 UIN Raden Fatah Palembang adalah:

Ketua : Indrawati, S.S., M.Pd.  
Anggota : Muhamad Afandi, M.Pd.I

#### **F. Waktu Pelaksanaan Monev**

Monev tahun akademik 2021/2022 dilaksanakan pada tanggal 20 Januari sampai dengan 25 Januari 2022.

#### **G. Panduan Pengisian Instrumen Monev**

1. Pengisian Alat Evaluasi Monev dengan mengisi instrumen monev Standar

Tambahan UIN Raden Fatah Palembang

2. Instrumen Monev Standar Tambahan UIN Raden Fatah Palembang mencakup 6 Standar Tambahan SPMI.
3. Seluruh indikator yang tertera pada Instrumen Monev UIN Raden Fatah Palembang berisikan pertanyaan atau pernyataan yang merupakan pernyataan terbuka yang jawabannya disesuaikan dengan pelaksanaan standar yang diterapkan di Akademik Kebidanan Husada Gemilang
4. Kriteria yang ditetapkan untuk setiap indikator pada masing-masing komponen berdasarkan hasil temuan ketidaksesuaian/Observasi.

#### **H. Sistem Monev SPMI**

1. Sistem Monev SPMI bersifat periodik yakni satu tahun sekali.
2. Ketua tim Monev melaporkan hasil monev kepada Ketua LPM. Adapun laporan akhir Monev dilaporkan oleh LPM kepada Rektor.
3. Auditor SPMI menjalankan tugas sesuai tupoksi untuk memantau, mengidentifikasi dan menilai beberapa hal sebagaimana tertuang dalam instrumen Monev.
4. Hasil Monev menggunakan penilaian kualitatif (komentar terkonsolidasi secara deskriptif dan penyampaian temuan ketidaksesuaian)

**BAB II**  
**HASIL MONEV STANDAR TAMBAHAN**

**A. Standar Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi**

No	SN PT	Indikator	Strategi	Hasil Monev
1	<b>Standar Kebijakan VMTS</b>	Rektor UIN Raden Fatah menetapkan pedoman dan diskripsi dokumen terkait VMTS selama 5 tahun	Adanya pedoman dan diskripsi dokumen formal kebijakan yang harus dimiliki mencakup: penyusunan, evaluasi, sosialisasi, dan implementasi VMTS kedalam peraturan dan program pengembangan.	Menyusun pedoman sebagai dokumen formal VMTS  Mencapai Standar
2	<b>Standar Visi, Misi, Tujuan dan Strategi</b>	Rektor UIN Raden Fatah memiliki visi, misi, tujuan dan strategi yang menjadi cita-cita bersama sivitas akademika dan berorientasi masa depan selama 5 tahun	1. Rumusan visi dirumuskan secara logis, terukur dan memiliki rentang waktu 2. Rumusan visi disusun melibatkan pemangku kepentingan eksternal dan internal, pertimbangan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi, dan pengembangan institusi	Merumuskan visi kelembagaan PT dan UPPS serta visi keilmuan program studi.  Mencapai Standar



			<p>3. Rumusan misi merupakan turunan dari visi dan memuat sekurang-kurangnya tridharma perguruan tinggi</p> <p>4. Adanya rumusan tujuan yang menjadi target capaian dari misi</p> <p>5. Adanya rumusan strategi yang menjadi cara untuk mewujudkan visi dan misi serta tujuan yang telah ditetapkan</p>	Melakukan sosialisasi VMTS.	Mencapai Standar
			<p>6. Rumusan VMTS diturunkan ke dalam VMTS fakultas dan prodi (Visi Keilmuan)</p> <p>7. Adanya evaluasi terhadap capaian VMTS</p> <p>8. Adanya sosialisasi VMTS kepada seluruh sivitas akademika. Sosialisasi dilakukan dengan cara:</p>	Melakukan Evaluasi VMTS.	Mencapai Standar
			<p>a. Pemasangan spanduk, banner dsbnya.</p> <p>b. Dokumen resmi UIN Raden Fatah</p> <p>c. Media sosial</p> <p>d. proses pembelajaran</p> <p>e. kegiatan rektorat, fakultas dan prodi serta kemahasiswaan</p> <p>9. Adanya survei pemahaman VMTS</p>	Menetapkan RIP, RENSTRA, dan RENOP.	Mencapai Standar

			<p>kepada sivitas akademika setiap tahun beserta tindak lanjutnya</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>10. adanya analisis ketercapaian VMTS</li> <li>11. adanya tindak lanjut ketercapain VMTS</li> <li>12. Rumusan VMTS menjadi landasan bagi penyusunan RIP, Renstra dan IKU yang memuat IKU dan target capaiannya</li> </ol>	Menetapkan IKU dan Target capaiannya.	Mencapai Standar
3	<b>Standar Bendera dan Lambang</b>	Rektor menetapkan Bendera dan Lambang sebagai bagian tak terpisahkan dari identitas UIN Raden Fatah Palembang	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lambang wajib digunakan pada dokumen resmi UIN Raden Fatah Palembang</li> <li>2. UIN Raden Fatah dan setiap fakultas wajib memiliki bendera</li> <li>3. Bendera UIN Raden Fatah Palembang wajib dipasang di ruang pimpinan rektor dan dekanat</li> <li>4. Bendera UIN Raden Fatah wajib dipasang pada saat acara wisuda</li> </ol>	Menyediakan bendera dan lambang.	Mencapai Standar
4	<b>Standar Mars dan Hymne</b>	Rektor UIN Raden Fatah menetapkan lagu Mars dan Hymne	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mars Universitas merupakan lagu bernada sedang(<b>bariton</b>), tinggi (<b>sopran</b>), dan rendah (<b>bas</b>) berkombinasi, bertempo agung, tenang, optimis, berjiwa Pancasila, dan</li> </ol>	Menyediakan Mars dan Hymne.	Mencapai Standar

			<p>mencerminkan cita-cita universitas</p> <p>2. Hymne Universitas merupakan lagu bernada sedang(bariton),bertempo lambat, berwibawa dan mengandung makna pujian, berjiwa Pancasila dan berdasarkan ajaranIslam serta mencerminkan cita- cita Universitas</p> <p>3. Mars dan Hymne dinyanyikan pada saat acara resmi yang dilaksanakan oleh UIN Raden Fatah Palembang baik di dalam dan di luar lingkungan universitas</p>		
<b>5</b>	<b>Nilai Dasar</b>	Rektor UIN Raden Fatah menetapkan nilai dasar yang menjadi bagian strategi mewujudkan visi berkarakter Islami	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyelenggarakan manajemen institusi yang Insani (Indah, serasi, aman,nyaman dan Islami)</li> <li>2. Anti KKN (Kolusi, Korupsi dan Nepotisme)</li> <li>3. Bebas Pungli (Punggutan Liar)</li> <li>4. Anti NAPZA (narkotika, psikotropaka, dan zat adiktif lainnya)</li> </ol>	Menetapkan pedoman nilai dasar UIN Raden Fatah Palembang	Mencapai Standar

			<p>5. Menerapkan lima budaya kerja ( integritas, proposionalitas, inovasi, bertanggung jawab dan keteladanan)</p> <p>6. Layanan Prima (cepat, tepat dan akurat)</p> <p>7. Knowledge, Quality, Integrity.</p>		
<b>6</b>	<b>Distingi</b>	Rektor UIN Raden Fatah Menetapkan Distingi Islam Melayu sebagai bagian dari identitas universitas dan melebur ke dalam semangat tridharma perguruan tinggi	<p>1. Pendidikan: kurikulum UIN Raden Fatah memuat minimal 3 sks yang terkait dengan Islam Melayu</p> <p>2. Penelitian:</p> <p>a. Pada program tahunan lembaga penelitian, distingi Islam Melayu merupakan bagian dari standar hasil penelitian</p> <p>b. Pada laporan hasil penelitian thesis dan disertasi, wajib pada bagian abstrak menambahkan aksara Arab – Melayu</p> <p>c. Pada program tahunan lembaga LP2M distingi Islam Melayu merupakan bagian dari</p>	Menyusun dan menetapkan pedoman implementasi Distingi Islam Melayu dalam kegiatan Tridharma dan aspek-aspek pendukung kegiatan Tridharma.	Mencapai Standar

			<p>standar Pengabdian Masyarakat</p> <p>3. Pada pelaksanaan HUT / Dies Natalis UIN Raden Fatah, wajib untuk menggunakan pakaian Islam Melayu.</p> <p>4. Ornamen-ornamen bangunan dan nama UIN/Fakultas/Prodi/jalan wajib menggunakan aksara Islam Arab-Melayu</p>		
--	--	--	---	--	--

## B. Standar Tata Pamong dan Tata Kelola

NO	SN PT	INDIKATOR	STRATEGI	Hasil Monev
1	Rektor menetapkan dokumen formal sistem tata pamong sesuai konteks institusi untuk menjamin akuntabilitas, keberlanjutan dan transparansi, serta mitigasi potensi risiko.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Adanya dokumen formal sistem tata pamong yang dijabarkan ke dalam berbagai kebijakan dan peraturan.</li> <li>Adanya struktur organisasi dan rincian tugas pokok dan fungsi.</li> <li>Adanya bukti pelaksanaan 5 pilar tata pamong: kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil.</li> <li>Adanya bukti pelaksanaan manajemen risiko.</li> </ol>	Menyediakan dokumen formal sistem tata pamong sebagai dasar berbagai kebijakan dan peraturan.	Mencapai Standar
2	Rektor menetapkan dokumen formal sistem tata kelola	Ketersediaan bukti formal keberfungsian sistem pengelolaan fungsional dan operasional perguruan tinggi yang mencakup 5 aspek sebagai berikut: 1) perencanaan	Mendokumentasikan keberfungsian sistem pengelolaan fungsional dan operasional.	Mencapai Standar

		(planning ), 2) pengorganisasian (organizing ), 3) penempatan personil (staffing ), 4) pengarahan (leading ), dan 5) pengawasan (controlling ).		
		Ketersediaan dokumen formal dan pedoman pengelolaan mencakup 11 aspek sebagai berikut: 1) pendidikan, 2) pengembangan suasana akademik dan otonomi keilmuan, 3) kemahasiswaan, 4) penelitian, 5) PkM, 6) SDM, 7) keuangan, 8) sarana dan prasarana, 9) sistem informasi, 10) sistem penjaminan mutu, dan 11) kerjasama.	Menyediakan dan mendokumentasikan pedoman pengelolaan.	Mencapai Standar
3,	Penerapan sistem manajemen mutu ISO 9001:2015	Adanya sertifikat ISO 9001:2015	Melaksanakan ketentuan sistem manajemen mutu ISO 9001:2015	Mencapai Standar

### C. Standar Sistem Informasi Akademik dan Non Akademik

NO	SN PT	INDIKATOR	STRATEGI	Hasil Monev
1	Rektor menetapkan Sistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) untuk mengumpulkan data yang akurat, dapat dipertanggung jawabkan dan terjaga kerahasiaannya (misal: Sistem Informasi	Perguruan tinggi memiliki sistem informasi untuk layanan administrasi yang terbukti efektif memenuhi aspek-aspek berikut: 1. mencakup layanan akademik, keuangan, SDM, dan sarana dan prasarana (aset), 2. mudah diakses oleh seluruh unit kerja dalam lingkup institusi, 3. Lengkap dan mutakhir,	Menyediakan dan mengembangkan sistem informasi yang dimiliki.	Mencapai Standar

NO	SN PT	INDIKATOR	STRATEGI	Hasil Monev
	Manajemen Perguruan Tinggi/ SIMPT).	<p>4. seluruh jenis layanan telah terintegrasi dan digunakan untuk pengambilan keputusan, dan</p> <p>5. seluruh jenis layanan yang terintegrasi dievaluasi secara berkala dan hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi.</p>	Melakukan evaluasi secara berkala terhadap seluruh jenis layanan	Mencapai Standar
2	Rektor menetapkan Sistem TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) untuk mengelola dan menyebarkan ilmu pengetahuan (misal: Sistem Informasi Pendidikan/ Pembelajaran, Sistem Informasi Penelitian dan PkM, Sistem Informasi Perpustakaan, dll.).	<p>Perguruan tinggi memiliki sistem informasi untuk layanan proses pembelajaran, penelitian, dan PkM yang terbukti efektif memenuhi aspek-aspek berikut:</p> <p>1. ketersediaan layanan e-learning , perpustakaan (e-journal , e-book , erepository , dll.),</p> <p>2. mudah diakses oleh sivitas akademika, dan</p> <p>3. seluruh jenis layanan dievaluasi secara berkala yang hasilnya ditindak lanjuti untuk penyempurnaan sistem informasi.</p>	<p>Menyediakan dan mengembangkan sistem informasi yang dimiliki.</p> <p>Melakukan evaluasi secara berkala terhadap seluruh jenis layanan.</p>	<p>Mencapai Standar</p> <p>Mencapai Standar</p>

#### D. Standar Kemahasiswaan

NO	SN PT	INDIKATOR	STRATEGI	Hasil Monev
1	Rektor menetapkan kualitas input mahasiswa	1. Rasio jumlah pendaftar terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi pada program utama 1:5.	Melakukan Sosialisasi agar calon mahasiswa dapat mengetahui informasi penerimaan mahasiswa baru.	Mencapai Standar

NO	SN PT	INDIKATOR	STRATEGI	Hasil Monev
		2. Persentase jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi pada program utama sebesar 95%. 3. Persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa sebesar 0.5%.	Membuat Kompetisi antar sekolah	Mencapai Standar
			Memperluas kerjasama atau jejaring kemitraan baik di dalam maupun di luar negeri	Mencapai Standar
			Meningkatkan kerjasama jejaring dengan pengguna lulusan dan alumni.	Mencapai Standar
			Meningkatkan partisipasi UIN Raden Fatah dalam kegiatan sosial keagamaan	Mencapai Standar
			Memperluas akses masyarakat terhadap UIN Raden Fatah baik dalam maupun luar negeri	Mencapai Standar
			Melakukan promosi di media cetak maupun online	Mencapai Standar
			Memberikan beasiswa	Mencapai Standar
			Mengadakan pameran	Mencapai Standar
			Kerja sama dengan bimbingan belajar	Mencapai Standar
			Melakukan kerja sama promosi dengan alumni	Mencapai Standar



NO	SN PT	INDIKATOR	STRATEGI	Hasil Monev
			Meningkatkan kualitas jasa pelayanan melalui sistem informasi	Mencapai Standar
			Melakukan kerja sama internasional	Mencapai Standar
			Mempunyai unit Pusat Layanan Internasional	Mencapai Standar
			Meningkatkan jumlah publikasi universitas yang mudah diakses	Mencapai Standar
			Sering mengikuti konferensi internasional	Mencapai Standar
			Melakukan benchmarking internasional	Mencapai Standar
			Meningkatkan kualitas jasa pelayanan melalui sistem informasi	Mencapai Standar
2	Rektor menetapkan layanan kemahasiswaan yang bermutu.	Perguruan tinggi menyediakan layanan kemahasiswaan dalam bentuk: 1. pembinaan dan pengembangan minat dan bakat, 2. peningkatan kesejahteraan, serta 3. penyuluhan karir dan bimbingan kewirausahaan.	Mengembangkan teknik keterampilan belajar	Mencapai Standar
			Memberi motivasi dan membangkitkan kreativitas	Mencapai Standar

NO	SN PT	INDIKATOR	STRATEGI	Hasil Monev
		Semua layanan tersebut mudah diakses.	Memberi fasilitas, dukungan serta pendampingan	Mencapai Standar
			Mengembangkan komunikasi intensif antara pimpinan PT dan mahasiswa	Mencapai Standar

## E. Standar Lulusan

NO	SN PT	INDIKATOR	STRATEGI	Hasil Monev
1	Rektor menetapkan Lama waktu tunggu lulusan program utama di perguruan tinggi.	Pekerjaan pertama diperoleh dalam waktu kurang dari 6 bulan.	Melakukan survey kepada alumni TS-2,TS-3, dan TS-4	Mencapai Standar
2	Rektor menetapkan Kesesuaian bidang kerja lulusan dari program utama di perguruan tinggi terhadap kompetensi bidang studi.	Kesesuaian bidang kerja lulusan sebesar 80%	Melakukan survey untuk membuktikan kesesuaian bidang kerja dengan kompetensi bidang studi.	Mencapai Standar
3	Rektor menetapkan Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan.	Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan: 1. tingkat internasional/multi nasional. 2. tingkat nasional atau berwirausaha yang berizin. 3. tingkat wilayah/lokal atau berwirausaha tidak berizin.	Melakukan survey untuk mengetahui tempat kerja lulusan.	Mencapai Standar
4	Rektor menetapkan Tingkat kepuasan pengguna lulusan.	Adanya laporan survei kepuasan pengguna lulusan dengan unsur: 1. Etika, 2. Keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama), 3. Kemampuan berbahasa asing, 4. Penggunaan teknologi informasi, 5. Kemampuan berkomunikasi, 6. Kerjasama tim, 7. Pengembangan diri.	Melakukan survey kepuasan pengguna	Mencapai Standar

## F. Standar *Output* Mahasiswa

NO	SN PT	INDIKATOR	STRATEGI	Hasil Monev
<b>Pendidikan</b>				
1	Rektor menetapkan Rata-rata IPK mahasiswa dalam 3 tahun terakhir.	Rata-rata IPK mahasiswa dalam 3 tahun terakhir sebesar lebih dari 3.25.	Meningkatkan strategi pembelajaran Melakukan monev IPK	Mencapai Standar
2	Rektor menetapkan mahasiswa wajib memperoleh prestasi akademik.	Adanya prestasi akademik mahasiswa di tingkat provinsi/wilayah, nasional, dan/atau internasional.	Membimbing mahasiswa dan mendorong ikut berkompetisi di semua tingkat.	Mencapai Standar
3	Rektor menetapkan mahasiswa wajib memperoleh prestasi non-akademik.	Adanya prestasi non-akademik mahasiswa di tingkat provinsi/wilayah, nasional, dan/atau internasional.	Membimbing mahasiswa dan mendorong ikut berkompetisi di semua tingkat.	Mencapai Standar
4	Rektor menetapkan Lama studi mahasiswa.	Adanya dokumen Lama studi mahasiswa diantara 3.5 sampai dengan 4.5 tahun.	Menetapkan masa studi dalam pedoman akademik	Mencapai Standar
5	Rektor menetapkan Persentase kelulusan tepat waktu untuk setiap program.	Adanya dokumen Persentase kelulusan tepat waktu untuk setiap program sebesar 50%.	Menetapkan masa studi dalam pedoman akademik	Mencapai Standar
6	Rektor menetapkan Persentase keberhasilan studi untuk setiap program	Adanya dokumen Persentase keberhasilan studi untuk setiap program sebesar 85%.	Menetapkan masa studi dalam pedoman akademik	Mencapai Standar
<b>Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat</b>				

NO	SN PT	INDIKATOR	STRATEGI	Hasil Monev
7	Rektor menetapkan mahasiswa melakukan Publikasi ilmiah yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS, dengan judul yang relevan dengan bidang program studi	Adanya bukti: 1. publikasi mahasiswa di jurnal nasional tidak terakreditasi. 2. publikasi mahasiswa di jurnal nasional terakreditasi. 3. publikasi mahasiswa di jurnal internasional. 4. publikasi mahasiswa di jurnal internasional bereputasi. 5. publikasi mahasiswa di seminar wilayah/lokal/PT. 6. publikasi mahasiswa di seminar nasional. 7. publikasi mahasiswa di seminar internasional. 8. tulisan mahasiswa di media massa wilayah. 9. Tulisan mahasiswa di media massa nasional. 10. tulisan mahasiswa di media massa internasional.	Melakukan program pembinaan publikasi ilmiah kepada mahasiswa	Mencapai Standar
			Mengikutsertakan mahasiswa dalam publikasi ilmiah dosen	Mencapai Standar
			Memfasilitasi mahasiswa dalam publikasi, seminar ataupun tulisan di media massa.	Mencapai Standar

NO	SN PT	INDIKATOR	STRATEGI	Hasil Monev
	Rektor menetapkan Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTPS	Adanya bukti: 1. Luaran penelitian/PkM mahasiswa yang mendapat pengakuan HKI (Paten, Paten Sederhana) 2. luaran penelitian/PkM mahasiswa yang mendapat pengakuan HKI (Hak Cipta, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas Tanaman, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, dll.) 3. luaran penelitian/PkM mahasiswa dalam bentuk Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial. 4. luaran penelitian/PkM mahasiswa yang diterbitkan dalam bentuk Buku ber-ISBN, Book Chapter.	Menetapkan roadmap penelitian dan indicator output dan outcome yang harus dicapai.	Mencapai Standar
			Melakukan program pembinaan publikasi ilmiah kepada mahasiswa	Mencapai Standar
			Mengikutsertakan mahasiswa dalam publikasi ilmiah dosen	Mencapai Standar
			Memfasilitasi mahasiswa dalam publikasi, seminar ataupun tulisan di media massa.	Mencapai Standar

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) UIN Raden Fatah Palembang secara substantif dilandasi oleh sebuah hasrat agar tercapainya efektivitas pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) UIN Raden Fatah Palembang. Pelaksanaan Monev Standar Tambahan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) UIN Raden Fatah Palembang dilaksanakan secara keseluruhan. Berdasarkan hasil monev yang telah dilaksanakan diketahui bahwa seluruh Standar Tambahan yang telah ditetapkan telah dilaksanakan dan mencapai standar mutu internal yang telah ditetapkan.

#### **B. Rekomendasi**

Penerapan Sistem Penjaminan Mutu pada perguruan Tinggi merupakan sesuatu yang mendesak agar perguruan tinggi dapat bersaing dan dapat mengontrol kualitas jasa pendidikan yang telah dijanjikan kepada penggunanya. Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Standar Tambahan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) UIN Raden Fatah Palembang perlu dilaksanakan secara berkesinambungan dan berkelanjutan untuk mengetahui pencapaian standar mutu yang telah ditetapkan UIN Raden Fatah Palembang. Oleh karena itu, seluruh civitas akademika UIN Raden Fatah Palembang diharapkan dapat saling berkomitmen dan berkontribusi untuk bersama-sama meningkatkan mutu Universitas.