

2024

SPM STANDAR PELAYANAN MINIMUM



Visit Our Website
radenfatah.ac.id

KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah atas segala rahmat dan petunjuk-Nya atas tersusunnya Standar Pelayanan Minimum (SPM) pada bidang pendidikan tinggi keagamaan negeri. Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam proses penyusunan SPM ini, termasuk Dosen, staf, dan semua pihak yang terkait.

Standar Pelayanan Minimum (SPM) adalah ketentuan mengenai jenis dan mutu pelayanan dasar yang merupakan sebuah standar wajib yang berhak diperoleh setiap civitas akademika secara minimum. Dalam konteks pendidikan tinggi keagamaan negeri, SPM bertujuan untuk menetapkan standar minimum yang harus dipenuhi oleh lembaga pendidikan dalam memberikan pelayanan pendidikan yang berkualitas.

Dengan adanya SPM ini, diharapkan dapat menjadi pedoman dalam pelaksanaan program-program pendidikan tinggi keagamaan negeri, sehingga dapat meningkatkan kualitas pelayanan pendidikan dan memastikan bahwa setiap civitas akademika dapat memperoleh pendidikan yang layak.

Semoga Standar Pelayanan Minimum ini dapat digunakan sebagai acuan dalam meningkatkan kualitas pelayanan pendidikan tinggi keagamaan negeri dan menjadi amal kebajikan bagi seluruh civitas akademika UIN Raden Fatah Palembang.

Rektor,

Nyayu Khodijah

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	I
Daftar Isi	II
Bab 1 Pendahuluan	1
A. Latar Belakang	1
B. Visi dan Misi	1
Bab 2 Ruang Lingkup	5
1. Standar Layanan Pendidikan	5
2. Standar Layanan Penelitian	5
3. Standar Layanan Pengabdian Kepada Masyarakat	5
4. Standar Layanan Administrasi	6
5. Standar Layanan Program Moderasi Beragama	6
6. Standar Layanan Transformasi Digital	6
7. Standar Layanan Halal Center	6
8. Pengembangan Bisnis	6
9. Standar Pelayanan Ma'had.....	7
10. Standar Layanan Perpustakaan.....	7
11. Standar Layanan Laboratorium.....	7
12. Standar Layanan Bahasa	7
Bab 3 Penjabaran Butir-Butir	8
1. Standar Layanan Pendidikan	9
2. Standar Layanan Penelitian.....	22
3. Standar Layanan Pengabdian Kepada Masyarakat	32
4. Standar Layanan Administrasi	45
5. Standar Layanan Program Moderasi Beragama.....	54
6. Standar Layanan Transformasi Digital	56
7. Standar Layanan Halal Center	59
8. Standar Layanan Pengembangan Bisnis	60
9. Standar Layanan Ma'had/Asrama.....	62
10. Standar Layanan Perpustakaan.....	66
11. Standar Layanan Laboratorium.....	72
12. Standar Layanan Bahasa	75
Bab 4 Implementasi SPM	77
1. Prinsip-prinsip Implementasi	78
2. Langkah langkah Implementasi	79
3. Strategi	79
Bab 5 Pemantauan Dan Evaluasi	81
1. Tujuan	82
2. Ruang Lingkup.....	82
3. Prinsip-Prinsip.....	82
4. Instrumen	83
5. Mekanisme	83
6. Laporan	84
7. Tindak Lanjut Hasil Pemantauan dan Evaluasi.....	84
Bab 6 Penutup	85



BAB 1

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pendidikan tinggi di Indonesia memiliki peran krusial dalam pembentukan sumber daya manusia yang berkualitas dan berdaya saing tinggi di era globalisasi saat ini. UIN Raden Fatah Palembang sebagai perguruan tinggi Islam memiliki peran strategis dalam menyiapkan generasi intelektual yang berkualitas dan berakhlak. Meskipun telah meraih sejumlah prestasi dalam bidang akademis dan pengembangan keilmuan Islam, terdapat beberapa tantangan yang perlu diatasi untuk meningkatkan standar pelayanan dan kualitas pendidikan.

Perubahan dinamika pendidikan tinggi yang cepat, termasuk perkembangan teknologi dan tuntutan masyarakat yang semakin tinggi, menempatkan UIN Raden Fatah Palembang dalam posisi yang memerlukan adaptasi dan perubahan, seiring dengan pertumbuhan jumlah mahasiswa dan program studi, kompleksitas administratif universitas meningkat. Oleh karena itu, diperlukan peninjauan dan penyempurnaan proses administratif untuk meningkatkan efisiensi dan akurasi. Evaluasi terhadap tingkat kepuasan mahasiswa menjadi krusial untuk menilai efektivitas pelayanan. Menyelaraskan standar pelayanan dengan harapan dan kebutuhan mahasiswa dapat meningkatkan kualitas pengalaman belajar mereka. Standar pengajaran dan peningkatan kualitas tenaga pengajar, kurikulum, dan metode pembelajaran menjadi fokus utama. Dalam mengelola sumber daya universitas, dalam hal keuangan menjadi faktor penting yang perlu diatasi untuk memastikan kelangsungan operasional dan peningkatan pelayanan.

Melalui pemahaman mendalam terhadap latar belakang tersebut, pengembangan Standar Pelayanan Minimum (SPM) di UIN Raden Fatah Palembang diharapkan dapat memberikan arah yang jelas untuk peningkatan kualitas pelayanan. Implementasi SPM ini diharapkan dapat mengoptimalkan pengelolaan sumber daya, meningkatkan kualitas pembelajaran, dan memastikan kepuasan seluruh stakeholder, termasuk mahasiswa, dosen, dan pihak terkait lainnya.

Penyusunan SPM UIN Raden Fatah Palembang ini merupakan perubahan dari SPM sebelumnya, selanjutnya penetapan SPM UIN Raden Fatah Palembang ini menjadi acuan penyusunan Rencana Strategis Bisnis (RSB) lima tahun dan/atau merupakan tindak lanjut penyusunan Rencana Bisnis Anggaran (RBA) tahunan. RSB dan RBA ini menjadi indikator kinerja pimpinan BLU, pejabat keuangan, pejabat teknis.

B. Visi dan Misi

Berdasarkan visi dan misi Kementerian Agama Republik Indonesia, UIN Raden Fatah Palembang memiliki visi dan misi sebagai berikut:

1. **Visi:** Menjadi Universitas Berstandar Internasional, Berwawasan Kebangsaan, dan Berkarakter Islami.

2. Misi:

Sejalan dengan Visi UIN Raden Fatah Palembang, maka ditetapkan misi UIN Raden Fatah Palembang sebagai berikut:

- a. Melahirkan sarjana dan komunitas akademik yang berkomitmen pada mutu, keberagamaan, dan kecendekiawanan.
- b. Mengembangkan kegiatan Tri Dharma yang sejalan dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, relevan dengan kebutuhan bangsa, dan berbasis pada tradisi keilmuan Islam yang integralistik.
- c. Mengembangkan tradisi akademik yang universal, jujur, objektif, dan bertanggungjawab

3. Tujuan

Sejalan dengan visi dan misi UIN Raden Fatah Palembang, bertujuan sebagai berikut:

- a. Peningkatan kualitas umat beragama dalam menjalankan ibadah ritual dan sosial;
- b. Penguatan kualitas moderasi beragama dan kerukunan umat beragama;
- c. Peningkatan umat beragama yang menerima layanan keagamaan;
- d. Peningkatan peserta didik yang memperoleh layanan pendidikan umum berciri khas agama, pendidikan agama dan pendidikan keagamaan berkualitas;
- e. Peningkatan lulusan pendidikan yang produktif dan memiliki daya saing komparatif;
- f. Peningkatan budaya birokrasi pemerintahan yang bersih, melayani dan responsif.

4. Prinsip Dasar Penyusunan SPM

Penyusunan SPM UIN Raden Fatah Palembang mengacu kepada Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 2 tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal meliputi kesesuaian kewenangan, ketersediaan, keterjangkauan, kesinambungan, keterukuran dan ketepatan sasaran. Penyusunan SPM UIN Raden Fatah Palembang juga memperhatikan prinsip-prinsip pelayanan sebagaimana yang ditetapkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 14 tahun 2017 tentang Pedoman penyusunan Survei kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik yang meliputi unsur sebagai berikut:

a. Persyaratan

Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.

b. Sistem, Mekanisme, dan Prosedur

Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.

c. Waktu Penyelesaian

Waktu Penyelesaian adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.

d. Biaya/Tarif

Biaya/Tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.

e. Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan

Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.

f. Kompetensi Pelaksana

Kompetensi Pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan, dan pengalaman.

g. Perilaku Pelaksana

Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.

h. Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan

Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.

i. Sarana dan prasarana

Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).

SPM UIN Raden Fatah Palembang disusun dengan memperhatikan prinsip-prinsip Standar pelayanan Minimum berikut:

- a. SPM disusun dengan mempertimbangkan kualitas layanan, pemerataan, kesetaraan, dan kemudahan layanan serta biaya untuk menjamin akses dan mutu pelayanan.
- b. SPM bersifat sederhana, konkrit, mudah diukur, terbuka, terjangkau, dan dapat dipertanggungjawabkan serta mempunyai batas waktu pencapaian.
- c. SPM disesuaikan dengan perkembangan kebutuhan, prioritas, dan kemampuan keuangan, sumber daya manusia, dan sarana dan prasarana yang tersedia.
- d. SPM yang disusun mendukung keberhasilan Indikator kinerja Kementerian dan Indikator kinerja Perguruan Tinggi Keagamaan Negeri yang sudah tercantum dalam Rencana Strategis Kementerian Agama dan Rencana Strategis Perguruan Tinggi Keagamaan Negeri.



BAB 2

RUANG LINGKUP

A. RUANG LINGKUP STANDAR PELAYANAN MINIMUM

Standar Pelayanan Minimum UIN Raden Fatah Palembang disusun sebagai bentuk dari pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi. Ruang lingkup Standar Layanan diuraikan berikut:

1. Standar Layanan Pendidikan

Komponen standar layanan pendidikan meliputi:

- a. Standar kompetensi lulusan;
- b. Standar isi pembelajaran;
- c. Standar proses pembelajaran;
- d. Standar penilaian pembelajaran;
- e. Standar dosen dan tenaga kependidikan;
- f. Standar sarana dan prasarana pembelajaran;
- g. Standar pengelolaan pembelajaran; dan
- h. Standar pembiayaan pembelajaran.

2. Standar Layanan Penelitian

Komponen standar layanan penelitian meliputi:

- a. Standar hasil penelitian;
- b. Standar isi penelitian;
- c. Standar proses penelitian;
- d. Standar penilaian penelitian;
- e. Standar peneliti;
- f. Standar sarana dan prasarana penelitian;
- g. Standar pengelolaan penelitian; dan
- h. Standar pembiayaan penelitian.

3. Standar Layanan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)

Komponen standar layanan pengabdian kepada masyarakat meliputi:

- a. Standar hasil pengabdian kepada masyarakat;
- b. Standar isi pengabdian kepada masyarakat;
- c. Standar proses pengabdian kepada masyarakat;
- d. Standar penilaian pengabdian kepada masyarakat;
- e. Standar pelaksana pengabdian kepada masyarakat;
- f. Standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat;
- g. Standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat;
- h. Standar pembiayaan pengabdian kepada masyarakat.

4. Standar Layanan Administrasi

Komponen standar layanan administrasi meliputi:

- a. Standar pelayanan kemahasiswaan
- b. Standar pelayanan perencanaan dan program dan anggaran
- c. Standar pelayanan keuangan
- d. Standar pelayanan administrasi Kepegawaian
- e. Standar pelayanan sistem informasi manajemen
- f. Standar pelayanan umum, keuangan dan BMN serta rumah tangga.
- g. Standar pelayanan administrasi akademik
- h. Standar pelayanan administrasi perkantoran
- i. Standar pelayanan protokol
- j. Standar pelayanan organisasi dan hukum.

5. Standar Layanan Program Moderasi Beragama

Komponen standar layanan program moderasi beragama meliputi:

- a. Standar isi moderasi beragama tri dharma perguruan tinggi;
- b. Standar proses moderasi beragama tri dharma perguruan tinggi;
- c. Standar pembina integrasi moderasi beragama tri dharma perguruan tinggi;
- d. Standar keuangan dan sarana dan prasarana moderasi beragama.

6. Standar Layanan Transformasi digital

Komponen standar layanan transformasi digital meliputi:

- a. Standar transformasi digital;
- b. Standar pengembangan *green campus*;
- c. Standar pembelajaran jarak jauh.

7. Standar Layanan Halal Center

Komponen standar layanan halal center meliputi:

- a. Standar isi;
- b. Standar proses;
- c. Standar keuangan, sarana dan prasarana.

8. Pengembangan Bisnis

Komponen standar layanan pengembangan bisnis meliputi:

- a. Standar Penyediaan layanan Unit Bisnis;
- b. Standar Tata kelola bisnis;
- c. Standar kerja sama.

9. Standar Pelayanan Ma'had

- a. Standar Kompetensi Lulusan
- b. Standar Isi Pembelajaran
- c. Standar Proses
- d. Standar Tenaga Pengelola dan Tenaga Pembina
- e. Standar Mahasantri
- f. Standar Sarana dan Prasarana
- g. Standar Pembiayaan

10. Standar Layanan Perpustakaan

- a. Standar Koleksi Perpustakaan
- b. Standar Sarana dan Prasarana
- c. Standar Aspek Layanan Perpustakaan
- d. Standar Tenaga Perpustakaan
- e. Standar Pengelolaan Perpustakaan

11. Standar Layanan Laboratorium

- a. Standar Pelayanan Mahasiswa/i Praktikum
- b. Standar Pelayanan Penelitian
- c. Standar Pelayanan Pengabdian Masyarakat
- d. Standar Pelayanan Pendapatan BLU Universitas dan Kerjasama
- e. Standar Sarana dan Prasarana
- f. Standar Kepala Laboratorium, Ketua Laboratorium, Laboran, Teknisi, dan Administrasi

12. Standar Layanan Bahasa

- a. Standar Pelayanan Bahasa
- b. Standar Pembiayaan

Ruang lingkup SPM UIN Raden Fatah Palembang ini disajikan dalam bentuk 9 tabel utama yaitu tabel ruang lingkup SPM bidang Pendidikan, tabel ruang lingkup SPM bidang penelitian, tabel SPM bidang layanan administrasi, tabel SPM bidang moderasi beragama, tabel SPM bidang transformasi digital, tabel SPM bidang halal centre, tabel pengembangan bisnis, dan table SPM ma'had



BAB 3

PENJABARAN BUTIR-BUTIR

PENJABARAN BUTIR-BUTIR STANDAR PELAYANAN MINIMUM:

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1		STANDAR LAYANAN PENDIDIKAN											
a.		Standar Kompetensi Lulusan	1) Pendaftar terhadap yang mahasiswa diterima	Untuk program Diploma S1, S2, S3 dari semua jalur pendaftaran	Rasio	Diploma = 3:1 S1 = 3:1 S2 dan S3 = 2:1	S1= 3:1 S2 dan S3= 2:1	S1= 4:1 S2 dan S3= 2:1	S1= 4:1 S2 dan S3= 2:1	S1=5:1 S2 dan S3= 2:1	S1= 5:1 S2 dan S3= 2:1	S1= 5:1 S2 dan S3= 2:1	
			2) Mahasiswa asing baru terhadap total mahasiswa	Perbandingan jumlah mahasiswa asing terhadap total jumlah mahasiswa	Rasio	1:1000	2:1000	3:1000	4:1000	5:1000	6:1000	7:1000	
			3) Penerimaan mahasiswa jalur SPAN	Penerimaan mahasiswa baru program sarjana S-1 melalui jalur SPAN	Persen	30%	25%	25%	25%	25%	25%	30%	
			4) Penerimaan mahasiswa jalur UMPTKIN	Penerimaan mahasiswa baru program sarjana S-1 melalui jalur UMPTKIN	Persen	40%	45%	50%	55%	55%	60%	65%	
			5) Penerimaan mahasiswa jalur MANDIRI	Penerimaan mahasiswa baru program sarjana S-1 melalui jalur MANDIRI	Persen	30%	30%	25%	20%	20%	15%	20%	
			6) Indeks prestasi rata-rata lulusan	Nilai rata-rata IPK bagi lulusan sarjana S-1	Skor	3,25	3,27	3,40	3,45	3,50	3,50	3,55	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				7) Masa Studi mahasiswa yang lulus tepat waktu	Durasi waktu tempuh studi seluruh strata	Persen	60%	75%	80%	80%	85%	85%	85%	
				8) Masa tunggu lulusan mendapatkan pekerjaan	Rata-rata waktu lulusan mendapatkan pekerjaan setelah lulus	Bulan	6 bulan	5 bulan	5 bulan	4 bulan	4 bulan	3 bulan	6 bulan	
				9) Kelulusan mahasiswa hingga akhir studi	Tingkat keberhasilan mahasiswa per angkatan dalam menyelesaikan studi	Persen	80%	90%	93%	94%	95%	97%	97%	
				10) Kompetensi Bahasa Inggris	Ukuran keahlian berbahasa inggris untuk mahasiswa	Skor	TOEFL atau yang setara S1= 400 S2/S3 = 475	S1:455 S2:480 S3:480	S1:460 S2:500 S3:500	S1:465 S2:515 S3:515	S1:395 S2:470 S3:525	S1:475 S2:550 S3:550	S1:475 S2:550 S3:550	
				11) Kompetensi Bahasa Arab	Ukuran keahlian berbahasa arab	Skor	TOAFL atau yang setara S1= 400 S2/S3 = 475	S1:455 S2:480 S3:480	S1:460 S2:500 S3:500	S1:465 S2:515 S3:515	S1:470 S2:525 S3:525	S1:475 S2:550 S3:550	S1:475 S2:550 S3:550	
				12) Kompetensi Ibadah dan Baca Tulis Alquran (BTA) Mahasiswa Strata S1	Ukuran keahlian mahasiswa dalam bidang keagamaan	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
				13) Lulusan yang mendapatkan pembekalan karir dan kewirausahaan	Lulusan yang dibekali program pengembangan karir	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				14) Lulusan mengikuti sertifikasi keahlian/keterampilan sesuai standar kompetensi lulusan prodi	Lulusan yang mengikuti program sertifikasi keahlian/keterampilan sesuai standar kompetensi lulusan prodi	Persen	70%	50%	60%	70%	80%	90%	90%	
b.			Standar isi pembelajaran;	1) Beban SKS per Program Pendidikan	Jumlah minimum SKS yang harus ditempuh hingga akhir studi	Jumlah	D-3 108 SKS							
							D-4 144 SKS							
							S-1 144 SKS	S-1 144 SKS	S-1 144 SKS	S-1 144 SKS	S-1 144 SKS	S-1 144 SKS	S-1 144 SKS	
							S-2 36 SKS	S-2 36 SKS	S-2 36 SKS	S-2 36 SKS	S-2 36 SKS	S-2 36 SKS	S-2 36 SKS	
							S-3 42 SKS	S-3 42 SKS	S-3 42 SKS	S-3 42 SKS	S-3 42 SKS	S-3 42 SKS	S-3 42 SKS	
				2) Kurikulum dan Silabus yang sesuai dengan kebutuhan kerja, KKNI, dan MBKM	Kurikulum di program studi yang disesuaikan dengan dunia kerja, standar KKNI dan MKBM	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
				3) Review Kurikulum yang diperbaharui dan dikembangkan	Kegiatan review kurikulum di program studi yang ditujukan untuk pembaruan dan pengembangan secara	Jumlah	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
					periodik yakni minimum 4 tahun									
c.			Standar proses pembelajaran;	1) Ketepatan Waktu pelaksanaan perkuliahan	Waktu pelaksanaan perkuliahan yang sesuai jadwal dan durasi waktu yang telah ditentukan	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
				2) Kehadiran Dosen	Tingkat kehadiran dosen dalam kegiatan perkuliahan	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
				3) Kehadiran Mahasiswa	Tingkat kehadiran mahasiswa dalam kegiatan perkuliahan	Persen	75%	85%	90%	95%	100%	100%		
				4) Pembelajaran yang dilaksanakan dalam bentuk praktikum	Jumlah jam pembelajaran yang dilaksanakan dalam bentuk praktikum dibanding dengan jam pembelajaran total selama masa pendidikan	Persen	20%	25%	30%	35%	35%	40%		
				5) Keseuaian mater dengan Rencana Pembelajaran Semester (RPS)	Tingkat kesesuaian antara materi perkuliahan dengan RPS yang telah ditetapkan	Persen	100% sesuai	100% sesuai	100% sesuai	100% sesuai	100% sesuai	100% sesuai		

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
d.			Standar penilaian pembelajaran;	1) Validasi koordinator konsorsium keilmuan dalam soal evaluasi pengukuran ketercapaian CPMK	Kegiatan validasi soal UTS dan UAS oleh konsorsium keilmuan persemester	Jumlah	2 kali	2 kali	2 kali	2 kali	2 kali	2 kali		
				2) Kesesuaian instrumen evaluasi dengan RPS	Tingkat kesesuaian instrumen evaluasi / ujian mata kuliah dengan RPS yang telah ditetapkan	Persen	100% sesuai	100% sesuai	100% sesuai	100% sesuai	100% sesuai	100% sesuai		
				3) Ketepatan waktu pengumuman nilai evaluasi	Tingkat ketepatan waktu pengumuman hasil ujian dari semua mata kuliah yang diujikan	Persen	90%	100%	100%	100%	100%	100%		
				4) Kegiatan bimbingan Tugas Akhir	Jumlah pertemuan / bimbingan tugas akhir mahasiswa	Jumlah	8 Kali	9 Kali	9 Kali	9 Kali	10 Kali	10 Kali		
				5) Mata kuliah yang dilakukan survey evaluasi pengajaran dosen oleh mahasiswa	Kegiatan survey atau penilaian atas kinerja dosen oleh mahasiswa untuk semua mata kuliah	Persen	80%	80%	90 %	90%	100%	100%		
				6) Tingkat kepuasan mahasiswa kepada dosen mengajar di	Hasil survei tingkat kepuasan mahasiswa terhadap dosen	Skor	Skor 3,5	Skor 3,5	Skor 3,7	Skor 3,8	Skor 3,9	Skor 4,0		

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			kelas pada skala 1-5										
			7) Tingkat kepuasan dosen terhadap layanan administratif akademik pada skala 1-5	Hasil survei tingkat kepuasan dosen terhadap kinerja tenaga administrasi	Skor	Skor 3,5	Skor 3,5	Skor 3,7	Skor 3,8	Skor 3,9	Skor 4,0		
e.		Standar dosen dan tenaga kependidikan	1) Kualifikasi jabatan fungsional dosen	Persentase Perbandingan antara jumlah guru besar terhadap total dosen yang ada dalam Perguruan Tinggi	Persen	Guru besar = 5%	8,5%	9%	9,25%	9,5%	10%	12,5%	
						Lektor Kepala : 10%	25%	38%	38%	40%	40%	45%	
						Lektor: 20%	30%	40%	38%	40%	40%	40%	
%			2) Kualifikasi pendidikan dosen	Persentase Perbandingan kualifikasi pendidikan Doktor terhadap total dosen yang ada dalam Perguruan Tinggi	Persen	Doktor : 50%	45%	50%	55%	60%	65%	67%	
			3) Dosen menghasilkan karya ilmiah yang mendapatkan HKI	Persentase dosen yang menghasilkan HKI terhadap total jumlah	Persen	20%	20%	25%	30%	35%	40%	42%	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				kekayaan intelektual (prosentasi terhadap total jumlah dosen)	dosen di Perguruan Tinggi									
				4) Dosen mengirim (submit) ke jurnal internasional bereputasi setiap tahunnya.	Persentase dosen yang mengirim (submit) ke jurnal internasional bereputasi terhadap total jumlah dosen di Perguruan Tinggi setiap tahun	Persen	20%	15%	25%	35%	45%	50%	52%	
				5) Dosen dan tenaga kependidikan mampu membaca al-Qur'an dengan baik	Persentase jumlah dosen dan tenaga kependidikan yang mampu membaca Al Quran dengan baik	Persen	90%	95%	97%	98%	99%	100%	100%	
				6) Dosen memiliki sertifikasi profesi sesuai program studi atau pendidikannya.	Persentase jumlah dosen yang memiliki sertifikasi profesi terhadap total dosen	Persen	20%	15%	20%	25%	30%	35%	40%	
				7) Dosen memiliki sertifikasi pendidik profesional	Persentase jumlah dosen yang memiliki sertifikasi profesi pendidik (serdos) terhadap total dosen	Persen	60%	75%	80%	80%	80%	85%	87%	
				8) Tenaga kependidikan yang	Persentase jumlah tenaga kependidikan yang memiliki jabatan	Persen	30%	40%	45%	50%	55%	60%	65%	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				memiliki jabatan fungsional tertentu	fungsional tertentu terhadap total tenaga kependidikan									
				9) Kualifikasi pendidikan tenaga kependidikan	Persentase jumlah tenaga kependidikan yang memiliki kualifikasi pendidikan berstrata terhadap total tenaga kependidikan	Persen	S2/S3=20 % S1=60 %	S2/S3=30 % S1=70 %	S2/S3=35 % S1=65 %	S2/S3=40 % S1=60 %	S2/S3=45 % S1=55 %	S2/S3=50 % S1=50 %	S2=55%, S3=37%, S1=55%	
				10) Indeks Kepuasan Layanan Tenaga Kependidikan pada skala 1 s/d 5.	Tingkat skor indeks kepuasan atas layanan tenaga kependidikan	Skor	3,5	3,5	3,5	3,7	3,8	4,0	5,0	
f.			Standar sarana dan prasarana pembelajaran;	1) Luas ruang kuliah per mahasiswa	Luas ruang perkuliahan dibanding jumlah mahasiswa	Rasio	1.5 m2 : 1	1.5 m2 : 1	1.5 m2 : 1	1.5 m2 : 1	1.5 m2 : 1	1.5 m2 : 1		
				2) Luas ruang laboratorium per mahasiswa	Luas ruang laboratorium dibanding jumlah mahasiswa praktik	Rasio	2 m2 : 1	2 m2 : 1	2 m2 : 1	2 m2 : 1	2 m2 : 1	2 m2 : 1		
				3) Luas ruang dosen per dosen	Luas ruang dosen dibanding jumlah dosen	Rasio	2.5 m2 : 1	2.5 m2 : 1	2.5 m2 : 1	2.5 m2 : 1	2.5 m2 : 1	2.5 m2 : 1		

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				4) Luas ruang kerja per tenaga kependidikan	Luas ruang tendik dibanding jumlah tendik	Rasio	2.5 m2 : 1	2.5 m2 : 1	2.5 m2 : 1	2.5 m2 : 1	2.5 m2 : 1	2.5 m2 : 1		
				5) Kelengkapan sarana ruang kerja dosen berstandar	Persentase dosen yang ruang kerjanya dilengkapi meja, kursi, akses internet, laptop, printer	Persen	100%	95%	95%	95%	100%	100%		
				6) Kelengkapan sarana ruang kerja tenaga kependidikan berstandar	Persentase tendik yang ruang kerjanya dilengkapi meja, kursi, akses internet, laptop, printer	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
				7) Penyediaan sarana dan prasarana ramah difabel	Persentase perbandingan luasan area yang ramah difabel terhadap luasan total	Persen	30%	15%	20%	25%	30%	35%		
				8) Luas ruang perpustakaan	Luas ruangan layanan perpustakaan terhadap total luas ruangan	Meter	0,5 M2	1,5 M2	1,5 M2	1,5 M2	1,5 M2	1,5 M2		
				9) Jumlah Judul buku	Jumlah judul buku yang tersedia di perpustakaan	Jumlah	10.000 Judul	27.000 Judul	28.000 Judul	29.000 Judul	30.000 Judul	31.000 Judul		
				10) Jumlah buku eksemplar	Jumlah eksemplar buku yang tersedia di perpustakaan	Jumlah	50.000 Eksemplar	81.000 Eksemplar	84.100 Eksemplar	116.000 Eksemplar	120.300 Eksemplar	155.000 Eksemplar		

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				11) Jumlah judul e-book	Jumlah judul e-book yang dapat diakses secara terbuka	Jumlah	1000 Judul	100 Judul	300 Judul	500 judul	800 Judul	1000 Judul		
				12) Jumlah jurnal berbayar	Jumlah jurnal yang berbayar dan berlangganan dalam 1 tahun	Jumlah	5 jurnal	1 Jurnal	3 Jurnal	4 Jurnal	5 Jurnal	6 Jurnal		
				13) Pemutakhiran buku literatur	Jumlah pemutakhiran melalui pembelian buku per tahun	Jumlah	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali		
				14) Luas ruang baca per mahasiswa	Luas ruang baca mahasiswa per mahasiswa	Meter persegi	0,5 M2/ mahasiswa	0,5 M2/ mahasiswa	0,5 M2/ mahasiswa	0,5 M2/ mahasiswa	0,5 M2/ mahasiswa	0,5 M2/ mahasiswa		
				15) Kapasitas ruang baca	Kapasitas ruang baca yang dapat digunakan oleh mahasiswa secara bersamaan	Jumlah	300 Mahasiswa	300	400	500	600	700		
				16) Kecukupan alat praktikum per mahasiswa	Rasio jumlah alat praktikum yang digunakan mahasiswa berbanding dengan jumlah mahasiswa	Rasio	1:2	1:2	1:2	1:2	1:1	1:1		
				17) Besaran bandwidth sarana IT per mahasiswa	Besaran jumlah bandwidth yang dapat digunakan secara	Jumlah	500 Kbps	1000 Kbps	1000 Kbps	1000 Kbps	1500 Kbps	1500 Kbps		

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
					terbuka oleh mahasiswa									
				18) Besaran bandwidth sarana IT per dosen dan tenaga kependidikan	Besaran jumlah bandwidth yang dapat digunakan secara terbuka oleh Dosen/ tenaga kependidikan	Jumlah	500 Kbps	1000 Kbps	1000 Kbps	1000 Kbps	1500 Kbps	1500 Kbps		
				19) Pengguna email resmi institusi terhadap jumlah dosen dan tenaga kependidikan	Persentase jumlah dosen dan tenaga kependidikan yang menggunakan email resmi	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %		
				20) Sarana perkuliahan yang menggunakan multimedia berstandar	Persentase ruang kuliah yang menggunakan peralatan IT dan multimedia berstandar	Persen	100%	85%	90%	95%	100%	100%		
				21) Ketersediaan peralatan laboratorium berstandar	Persentase peralatan laboratorium berstandar	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
				22) Dilaksanakan perawatan dan pemeliharaan berkala	Jumlah kegiatan perawatan dan pemeliharaan peralatan yang dilakukan secara berkala	Jumlah	2 kali setahun	2 kali setahun	2 kali setahun	2 kali setahun	2 kali setahun	2 kali setahun		
g.			Standar pengelolaan	1) Perencanaan pembelajaran	Persentase ketersediaan buku pedoman akademik	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%		

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			pembelajaran;		yang diterbitkan setiap tahun dan dibagikan kepada mahasiswa baru									
					Persentase Ketersediaan media kalender akademik yang diterbitkan setiap tahun	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
					Persentase Ketersediaan Buku Bimbingan akademik yang diterbitkan setiap tahun untuk semua mahasiswa	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
				2) Jumlah pertemuan bimbingan akademik langsung dengan DPA	Jumlah pertemuan bimbingan akademik antara mahasiswa dan DPA secara langsung per semester	Jumlah	2 kali	3 Kali	3 Kali	3 Kali	4 Kali	4 Kali		
				3) Dosen pembimbing akademik terhadap mahasiswa	Rasio perbandingan dosen per mahasiswa per tahun	Rasio	1: 12	1: 30	1:25	1:20	1:15	1:10		
				4) Terlaksana evaluasi perkuliahan	Pelaksanaan evaluasi yang dilaksanakan oleh fakultas / prodi per semester	Jumlah	1 kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali		

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				5) Penerbitan laporan pelaksanaan perkuliahan	Penerbitan laporan perkuliahan oleh prodi setiap semester	Jumlah	1 kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali		
				6) Perbandingan Jumlah Dosen terhadap jumlah mahasiswa	Rasio jumlah Dosen terhadap jumlah mahasiswa	Rasio	1:40	1:35	1:35	1:30	1:30	1:25		
h.			Standar pembiayaan pembelajaran	1) Pembiayaan pembelajaran per mahasiswa per tahun (standar biaya pendidikan per mahasiswa per tahun)	Jumlah pembiayaan yang dikeluarkan untuk proses pendidikan mahasiswa per tahun	Rupiah	Rp 10.800.000 / mahasiswa / tahun	Rp 9.400.000 / mahasiswa / tahun	Rp 10.000.000 / mahasiswa / tahun	Rp 10.200.000 / mahasiswa / tahun	Rp 10.500.000 / mahasiswa / tahun	Rp 10.800.000 / mahasiswa / tahun		
				2) Pembiayaan pendidikan dan pembelajaran berasal dari rupiah murni (RM)	Persentase biaya pendidikan dan pembelajaran anggaran per tahun dari rupiah murni	Persen	40 %	48 %	46 %	45 %	43 %	40 %		
				3) Pembiayaan pendidikan dan pembelajaran dari pendapatan BLU	Persentase biaya pendidikan dan pembelajaran anggaran per tahun dari pendapatan BLU	Persen	60 %	52 %	54 %	55 %	57 %	60 %		
				4) Biaya yang ditanggung mahasiswa terhadap total biaya pendidikan	Persentase biaya yang ditanggung mahasiswa melalui UKT dari total biaya pendidikan	Persen	45 %	53 %	50 %	49 %	47 %	45 %		

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				5) Biaya yang ditanggung BLU terhadap total biaya pendidikan	Persentase biaya yang ditanggung BLU dari total biaya pendidikan	Persen	55 % (biaya Pendidikan dikurangi persentase yang ditanggung UK	52 %	54 %	55 %	57 %	60 %		
				7) Biaya yang ditanggung mahasiswa terhadap total anggaran	Persentase biaya yang ditanggung mahasiswa dari UKT dari total anggaran	Persen	45 %	57 %	54 %	52 %	50 %	48 %		
				8) Biaya operasional pendidikan terhadap total anggaran	Persentase biaya operasional terhadap total anggaran	Persen	10 %	50 %	52 %	53 %	54 %	55 %		
				9) Pendapatan di luar pembayaran UKT mahasiswa	Persentase pendapatan yang bersumber dari luar UKT terhadap total anggaran	Persen	60 %	7 %	9 %	11 %	12 %	13 %		
				10) Terlaksana Audit keuangan eksternal	Jumlah kegiatan pelaksanaan audit keuangan eksternal setaip tahun	Jumlah	2 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali		
				11) Terlaksananya audit keuangan internal	Jumlah pelaksanaan audit keuangan dari Satuan Pengawas Internal (SPI) setiap tahun	Jumlah	1 Kali	1 Kali	1 Kali	1 Kali	1 Kali	1 Kali		
2			STANDAR LAYANAN PENELITIAN											
a.			Standar hasil penelitian	1) Hasil penelitian dosen dipresentasikan	hasil penelitian dosen yang dipresentasikan dalam seminar	Persen	10 %	10 %	10 %	15 %	20 %	25 %	30 %	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				dalam seminar internasional	internasional dari total hasil penelitian dosen per tahun									
				2) Hasil penelitian dosen dipresentasikan dalam seminar nasional	hasil penelitian dosen yang dipresentasikan dalam seminar nasional dari total hasil penelitian dosen per tahun	Persen	20 %	20 %	25 %	30 %	35 %	40 %	50 %	
				3) Hasil penelitian dosen dipresentasikan dalam seminar lokal	hasil penelitian dosen yang dipresentasikan dalam seminar lokal dari total hasil penelitian dosen per tahun	Persen	30 %	30 %	30 %	35 %	40 %	45 %	50 %	
				4) Hasil penelitian dosen dipublikasikan di jurnal internasional bereputasi	hasil penelitian dosen yang dipublikasikan dalam jurnal internasional bereputasi dari total hasil penelitian dosen per tahun	Persen	10 %	10 %	10 %	15 %	20 %	25 %	30 %	
				5) Hasil penelitian dosen dipublikasikan di jurnal internasional	Hasil penelitian dosen yang dipublikasikan di jurnal internasional dari total hasil penelitian dosen per tahun	Persen	10 %	10 %	10 %	15 %	20 %	25 %	30 %	
				6) Hasil penelitian dosen dipublikasikan di	Hasil penelitian dosen yang dipublikasikan di jurnal nasional terakreditasi dari total	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				jurnal nasional terakreditasi	hasil penelitian dosen per tahun									
				7) Luaran penelitian dosen mendapat pengakuan HKI (Patent)	Luaran penelitian dosen yang mendapat pengakuan HKI (Patent) dari total penelitian dosen per tahun	Persen	5 %	5 %	10 %	15 %	20 %	25 %	30 %	
				8) Luaran penelitian dosen mendapat pengakuan HKI (Cipta)	Luaran penelitian dosen yang mendapat pengakuan HKI (Cipta) dari total penelitian dosen per tahun	Persen	30 %	30 %	30 %	40 %	50 %	60 %	70 %	
				9) Luaran penelitian dosen diterbitkan dalam bentuk buku ber-ISBN atau <i>Book Chapter</i>	Luaran penelitian dosen yang diterbitkan dalam bentuk buku ber-ISBN dari total penelitian dosen per tahun	Persen	30 %	30 %	30 %	35 %	40 %	45 %	50 %	
				10) Hasil penelitian mahasiswa dipresentasikan dalam seminar internasional	Hasil penelitian mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipresentasikan dalam seminar internasional dari total penelitian mahasiswa per tahun	Persen	2 %	2 %	5 %	7 %	11 %	13 %	15 %	
				11) Hasil penelitian mahasiswa dipresentasikan	Hasil penelitian mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang	Persen	5 %	5 %	10 %	15 %	20 %	25 %	30 %	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				dalam seminar nasional	dipresentasikan dalam seminar nasional dari total penelitian mahasiswa per tahun									
				12) Hasil penelitian mahasiswa dipresentasikan dalam seminar lokal	Hasil penelitian mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipresentasikan dalam seminar lokal dari total penelitian mahasiswa per tahun	Persen	5 %	5 %	10 %	20 %	30 %	40 %	50 %	
				13) Hasil penelitian mahasiswa dipublikasikan di jurnal internasional bereputasi	Hasil penelitian mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipublikasikan dalam jurnal internasional bereputasi dari total penelitian mahasiswa per tahun	Persen	1 %	2 %	3 %	5 %	7 %	9 %	10 %	
				14) Hasil penelitian mahasiswa dipublikasikan di jurnal internasional	Hasil penelitian mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipublikasikan di jurnal internasional dari total penelitian mahasiswa per tahun	Persen	2 %	2 %	4 %	6 %	10 %	15 %	20 %	
				15) Hasil penelitian mahasiswa dipublikasikan di	Hasil penelitian mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang	Persen	30 %	35 %	35 %	35 %	40 %	45 %	50 %	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				jurnal nasional terakreditasi	dipublikasikan di jurnal nasional terakreditasi dari total penelitian mahasiswa per tahun									
				16) Luaran penelitian mahasiswa mendapat pengakuan HKI (Patent)	Luaran penelitian mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang mendapat pengakuan HKI Patent dari total penelitian mahasiswa per tahun	Persen	1 %	1 %	2 %	2 %	2 %	5 %	5 %	
				17) Luaran penelitian mahasiswa mendapat pengakuan HKI (Cipta)	Luaran penelitian mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang mendapat pengakuan HKI dari total penelitian mahasiswa per tahun	Persen	5 %	10 %	10 %	15 %	20 %	25 %	30 %	
				18) Luaran penelitian mahasiswa diterbitkan dalam bentuk buku ber-ISBN atau <i>Book Chapter</i>	Luaran penelitian mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang diterbitkan dalam bentuk buku ber-ISBN dari total penelitian mahasiswa per tahun	Persen	15 %	15 %	15 %	15 %	20 %	25 %	30 %	
				19) Hasil penelitian diintegrasikan dosen dalam pembelajaran	Hasil penelitian yang diintegrasikan dalam pembelajaran oleh setiap dosen dari total penelitian mahasiswa per tahun	Persen	20 %	20 %	30 %	35 %	40 %	45 %	50 %	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
b.		Standar isi penelitian	1) Ketersediaan peta jalan penelitian sesuai dengan kebutuhan institusi	Ketersediaan Peta jalan penelitian di Perguruan tinggi, UPPS, dan PS dari seluruh unit	Persen	50 %	50 %	60 %	70 %	80 %	90 %	100 %	
			2) Kesesuaian isi penelitian dosen dengan peta jalan penelitian	Isi penelitian dosen disusun sesuai dengan peta jalan penelitian dari total penelitian dosen per tahun	Persen	50 %	50 %	60 %	70 %	80 %	90 %	100 %	
			3) Evaluasi isi penelitian dosen sesuai dengan peta jalan penelitian	Isi penelitian dosen dievaluasi sesuai dengan peta jalan penelitian dari total penelitian dosen per tahun	Persen	20 %	20 %	60 %	70 %	80 %	90 %	100 %	
			4) Kesesuaian isi penelitian dengan pendekatan multi disiplin	Isi penelitian sesuai dengan pendekatan multi disiplin dari total penelitian dosen per tahun	Persen	30 %	30 %	35 %	40 %	43 %	45 %	50 %	
			5) Kesesuaian isi penelitian mahasiswa sesuai dengan peta jalan penelitian	Isi penelitian mahasiswa disusun sesuai dengan peta jalan penelitian dari total penelitian mahasiswa per tahun	Persen	10 %	10 %	20 %	25 %	30 %	35 %	40 %	
			6) Evaluasi isi penelitian	Isi penelitian mahasiswa dievaluasi	Persen	20 %	20 %	20 %	25%	30 %	35 %	40 %	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				mahasiswa sesuai dengan peta jalan penelitian	sesuai dengan peta jalan penelitian dari total penelitian dosen per tahun									
				7) Ketersediaan kluster penelitian sesuai dengan Agenda Riset Keagamaan Nasional (ARKAN)	Persentase kluster penelitian yang sesuai dengan ARKAN dari total peta jalan penelitian	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
c.			Standar proses penelitian	1) Ketersediaan pedoman penelitian	Pedoman penelitian disediakan institusi	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
				2) Penerimaan dan Seleksi Proposal	Proses penerimaan dan penilaian proposal penelitian yang lulus seleksi	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
				3) Seminar Proposal	Kegiatan pemaparan proposal penelitian yang telah lulus seleksi	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
				4) Pendanaan Proposal	Skema pendanaan proposal yang telah lolos seminar	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
				5) Dosen melibatkan mahasiswa dalam penelitian	Frekuensi dosen melibatkan mahasiswa dalam penelitian setiap tahun	Persen	50 %	50 %	60 %	65 %	70 %	75 %	80 %	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
d.		Standar penilaian penelitian	1) Ketersediaan pedoman penilaian penelitian	Perguruan tinggi membuat Pedoman penilaian penelitian setiap tahun	Frekuensi	2	2	2	2	2	2	2	
			2) Proposal penelitian direviu oleh reviewer yang terdaftar di Litapdimas	Proposal penelitian yang direviu oleh reviewer terdaftar di Litapdimas dari seluruh proposal penelitian	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
			3) Laporan penelitian direviu oleh reviewer yang terdaftar di Litapdimas	Frekuensi laporan penelitian direviu oleh reviewer yang terdaftar di Litapdimas	Jumlah	160	160	165	170	175	180	185	
			4) Kesesuaian bidang keilmuan reviewer dengan bidang penelitian yang direviu	kesesuaian bidang keilmuan reviewer dengan bidang penelitian yang direview dari total bidang keilmuan reviewer.	Persen	50 %	50 %	55 %	57 %	63 %	66 %	70 %	
e.		Standar peneliti	1) Kesesuaian keilmuan peneliti	Presentase keahlian peneliti yang sesuai dengan keilmuannya	Persen	50 %	55 %	60 %	65 %	70%	75%	80%	
			2) Keilmuan peneliti sesuai dengan kompetensi inti program studi	Presentase Isi penelitian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi peneliti	Persen	50 %	55 %	60 %	65 %	70%	75%	80%	
			3) Penguasaan metodologi	Persentase penguasaan metodologi peneliti	Persen	50 %	55 %	60 %	65 %	70%	75%	80%	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				penelitiandengan bidang ilmu penelitiannya	dengan bidang ilmu penelitiannya									
				4) Ketersediaan kelompok peneliti (<i>Research Group</i>)	Presentase Ketersediaan Kelompok peneliti (<i>Research Group</i>) tersedia di setiap program studi	Persen	30 %	30 %	35 %	40 %	45 %	50 %	60 %	
f.			Standar sarana dan prasarana penelitian	1) Ketersediaan bahan kepustakaan sesuai dengan bidang penelitian	Persentase ketersediaan bahan kepustakaan sesuai dengan bidang penelitian	Persen	50 %	60 %	65 %	70 %	75	80 %	85 %	
				2) Ketersediaan jaringan internet	Persentase ketersediaan jaringan internet	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
				3) Ketersediaan laboratorium sesuai dengan bidang penelitian	Persentase ketersediaan laboratorium yang sesuai dengan bidang penelitian	Persen	50 %	55 %	60 %	65 %	70 %	75 %	80 %	
g.			Standar pengelolaan penelitian;	1) Ketersediaan Rencana Strategis Penelitian	Rencana Strategis Penelitian disediakan institusi	Persen	70 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
				2) Ketersediaan dokumen kerja sama penelitian dengan institusi luar negeri	Dokumen Kerja Sama Penelitian dengan institusi luar negeri disediakan institusi	Jumlah	2 Buah	-	2 Buah	3 Buah	3 Buah	3 Buah	3 Buah	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				3) Ketersediaan dokumen kerja sama penelitian dengan institusi dalam negeri	Dokumen Kerja Sama Penelitian dengan institusi nasional disediakan institusi	Jumlah	2 Buah		2 Buah	3 Buah	3 Buah	3 Buah	3 Buah	
				4) Ketersediaan pedoman pengelolaan penelitian	Pedoman pengelolaan penelitian disediakan institusi	Persen	80 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
				5) Ketersediaan direktori hasil penelitian	Presentase hasil penelitian dosen yang masuk dalam direktori hasil penenelitian dari total penelitian dosen per tahun	Persen	80 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
				6) Survei kepuasan pengelolaan penelitian	Skor kepuasan stakeholder dalam pengelolaan penelitian dalam rentang (1-5)	Skor	3	3	3,5	3,7	4	4,2	4,5	
h.			Standar pembiayaan penelitian	1) Ketersediaan pembiayaan penelitian dari BOPT (RM)	Persentase pembiayaan penelitian disediakan dari sumber dana BOPT	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
				2) Ketersediaan pembiayaan penelitian dari BLU	Persentase pembiayaan penelitian disediakan dari sumber dana dari BLU	Persen	10 %	10 %	15 %	20 %	25 %	30 %	30 %	
				3) Ketersediaan pembiayaan penelitian dari sumber	Persentase ketersediaan pembiayaan penelitian	Persen	1 %		1 %	2 %	3 %	4 %	5 %	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			pembiayaan luar negeri	dari sumber pembiayaan luar negeri									
			4) Ketersediaan pembiayaan penelitian dari sumber pembiayaan dalam negeri	Persentase ketersediaan pembiayaan penelitian dari sumber pembiayaan luar negeri	Persen	1 %		1 %	2 %	4 %	6 %	8 %	
			5) Ketersediaan pembiayaan penelitian dari sumber pembiayaan mandiri	Persentase ketersediaan pembiayaan penelitian dari sumber pembiayaan luar negeri	Persen	1 %		1 %	1 %	1 %	1 %	1 %	
			6) Ketersediaan pembiayaan penelitian dosen	Jumlah ketersediaan pembiayaan penelitian per dosen per tahun di institusi	Jumlah	70 Juta	150 Juta	155 Juta	160 Juta	165 Juta	170 Juta	175 Juta	
			7) Ketersediaan pembiayaan publikasi penelitian dosen	Jumlah ketersediaan pembiayaan publikasi penelitian per dosen per tahun di institusi	Jumlah	5 Juta	-	5 Juta	6 Juta	7 Juta	9 Juta	10 Juta	
3.		STANDAR LAYANAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM)											
a.		Standar hasil Pengabdian Kepada Masyarakat	1) Hasil pengabdian Kepada Masyarakat dosen dipresentasikan dalam seminar internasional	Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dosen yang dipresentasikan dalam seminar internasional dari total hasil Pengabdian Kepada	Persen	25 %	5 %	10 %	15 %	20 %	25 %	30 %	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
					Masyarakat dosen per tahun									
				2) Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dosen dipresentasikan dalam seminar nasional	Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dosen yang dipresentasikan dalam seminar nasional dari total hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dosen per tahun	Persen	50 %	20 %	30 %	40 %	50 %	55 %	60 %	
				3) Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dosen dipresentasikan dalam seminar lokal	Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dosen yang dipresentasikan dalam seminar local dari total hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dosen per tahun	Persen	25 %	20 %	25 %	30 %	35 %	40 %	45 %	
				4) Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dosen dipublikasikan di jurnal internasional bereputasi	Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dosen yang dipublikasikan dalam jurnal internasional bereputasi dari total hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dosen per tahun	Persen	25 %	5 %	10 %	15 %	20 %	25 %	30 %	
				5) Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dosen dipublikasikan di jurnal internasional	Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dosen yang dipublikasikan di jurnal internasional dari total hasil	Persen	50 %	20 %	30 %	40 %	50 %	55 %	60 %	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
					Pengabdian Kepada Masyarakat dosen per tahun									
				6) Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dosen dipublikasikan di jurnal nasional terakreditasi	Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dosen yang dipublikasikan di jurnal nasional terakreditasi dari total hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dosen per tahun	Persen	25 %	20 %	25 %	30 %	35 %	40 %	45 %	
				7) Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat dosen mendapat pengakuan HKI (Patent)	Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat dosen yang mendapat pengakuan HKI (Patent) dari total Pengabdian Kepada Masyarakat dosen per tahun	Persen	10 %	5 %	5 %	10 %	10 %	15 %	20 %	
				8) Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat dosen mendapat pengakuan HKI (Cipta)	Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat dosen yang mendapat pengakuan HKI (Cipta) dari total Pengabdian Kepada Masyarakat dosen per tahun	Persen	25 %	5 %	10%	15 %	20 %	25 %	30 %	
				9) Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat dosen diterbitkan dalam bentuk buku	Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat dosen yang diterbitkan dalam bentuk buku ber-ISBN dari total	Persen	65 %	10 %	25 %	40 %	50 %	65 %	75 %	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				ber-ISBN atau <i>Book Chapter</i>	Pengabdian Kepada Masyarakat dosen per tahun									
				10) Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa dipresentasikan dalam seminar internasional	Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipresentasikan dalam seminar internasional dari total Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa per tahun	Persen	1 %	-	1 %	1 %	2 %	2 %	2 %	
				11) Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa dipresentasikan dalam seminar nasional	Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipresentasikan dalam seminar nasional dari total Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa per tahun	Persen	10 %	5 %	5 %	10 %	10 %	15%	20 %	
				12) Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa dipresentasikan dalam seminar lokal	Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipresentasikan dalam seminar lokal dari total Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa per tahun	Persen	50 %	10 %	15 %	25 %	40 %	50 %	60 %	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				13) Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa dipublikasikan di jurnal internasional bereputasi	Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipublikasikan dalam jurnal internasional bereputasi dari total Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa per tahun	Persen	1 %	-	1 %	1 %	2 %	2 %	2 %	
				14) Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa dipublikasikan di jurnal internasional	Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipublikasikan di jurnal internasional dari total Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa per tahun	Persen	10 %	-	2 %	5 %	5 %	10 %	10 %	
				15) Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa dipublikasikan di jurnal nasional terakreditasi	Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipublikasikan di jurnal nasional terakreditasi dari total Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa per tahun	Persen	50 %	10 %	20 %	30 %	40 %	50 %	60 %	
				16) Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat	Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat	Persen	1 %	-	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				mahasiswa mendapat pengakuan HKI (Patent)	mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang mendapat pengakuan HKI Patent dari total Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa per tahun									
				17) Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa mendapat pengakuan HKI (Cipta)	Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang mendapat pengakuan HKI dari total Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa per tahun	Persen	10 %	-	2 %					
				18) Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa diterbitkan dalam bentuk buku ber-ISBN atau <i>Book Chapter</i>	Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang diterbitkan dalam bentuk buku ber-ISBN dari total Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa per tahun	Persen	50 %	10 %	20 %	30 %	40 %	50 %	60 %	
				19) Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dosen diintegrasikan dalam pembelajaran	Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat yang diintegrasikan dalam pembelajaran oleh setiap dosen dari total Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa per tahun	Persen	50 %	10 %	20 %	30 %	40 %	50 %	60 %	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
b.		Standar isi Pengabdian Kepada Masyarakat	1) Ketersediaan peta jalan Pengabdian Kepada Masyarakat sesuai dengan kebutuhan institusi	Ketersediaan Peta jalan Pengabdian Kepada Masyarakat di Perguruan tinggi, UPPS, dan PS dari seluruh unit	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
			2) Kesesuaian isi Pengabdian Kepada Masyarakat dosen dengan peta jalan Pengabdian Kepada Masyarakat	Isi Pengabdian Kepada Masyarakat dosen disusun sesuai dengan peta jalan Pengabdian Kepada Masyarakat dari total Pengabdian Kepada Masyarakat dosen per tahun	Persen	75%	50%	60%	70%	75%	80%	80%	
			3) Evaluasi isi Pengabdian Kepada Masyarakat dosen sesuai dengan peta jalan Pengabdian Kepada Masyarakat	Isi Pengabdian Kepada Masyarakat dosen dievaluasi sesuai dengan peta jalan Pengabdian Kepada Masyarakat dari total Pengabdian Kepada Masyarakat dosen per tahun	Persen	100%	50 %	60 %	70 %	80 %	90 %	100 %	
			4) Kesesuaian isi Pengabdian Kepada Masyarakat dengan pendekatan multi disipliner	Isi Pengabdian Kepada Masyarakat sesuai dengan pendekatan multi disipliner dari total Pengabdian Kepada	Persen	50%	50%	50%	60%	60%	75%	75%	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
					Masyarakat dosen per tahun									
				5) Kesesuaian isi Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa sesuai dengan peta jalan Pengabdian Kepada Masyarakat	Isi Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa disusun sesuai dengan peta jalan Pengabdian Kepada Masyarakat dari total Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa per tahun	Persen	50%	50%	60%	70%	80%	90%	100%	
				6) Evaluasi isi Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa sesuai dengan peta jalan Pengabdian Kepada Masyarakat	Isi Pengabdian Kepada Masyarakat mahasiswa dievaluasi sesuai dengan peta jalan Pengabdian Kepada Masyarakat dari total Pengabdian Kepada Masyarakat dosen per tahun	Persen	100%	50 %	60 %	70 %	80 %	90 %	100 %	
				7) Ketersediaan kluster Pengabdian Kepada Masyarakat sesuai dengan Agenda Riset Keagamaan Nasional (ARKAN)	Persentase kluster Pengabdian Kepada Masyarakat yang sesuai dengan ARKAN dari total peta jalan Pengabdian Kepada Masyarakat	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
c.			Standar proses Pengabdian	1) Ketersediaan pedoman Pengabdian Kepada Masyarakat	Pedoman Pengabdian Kepada Masyarakat disediakan institusi	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		Kepada Masyarakat											
			2) Penerimaan dan Seleksi Proposal	Proses penerimaan dan penilaian proposal Pengabdian Kepada Masyarakat yang lulus seleksi	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
			3) Seminar Proposal	Kegiatan pemaparan proposal Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah lulus seleksi	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
			4) Pendanaan Proposal	Skema pendanaan proposal yang telah lolos seminar	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
			5) Dosen melibatkan mahasiswa dalam Pengabdian Kepada Masyarakat	Frekuensi dosen melibatkan mahasiswa dalam Pengabdian Kepada Masyarakat setiap tahun	Persen	25%	5%	10%	15%	20%	25%	30%	
d.		Standar penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat	1) Ketersediaan pedoman penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat	Perguruan tinggi membuat Pedoman penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat setiap tahun	Frekuensi	1	1	1	1	1	1	1	
			2) Proposal Pengabdian Kepada Masyarakat direviu oleh reviewer yang terdaftar di Litapdimas	Proposal Pengabdian Kepada Masyarakat yang direviu oleh reviewer terdaftar di Litapdimas dari seluruh proposal	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
					Pengabdian Kepada Masyarakat									
				3) Laporan Pengabdian Kepada Masyarakat direviu oleh reviewer yang terdaftar di Litapdimas	Frekuensi laporan Pengabdian Kepada Masyarakat direviu oleh reviewer yang terdaftar di Litapdimas	Jumlah	3 kali selama Pengabdian Kepada Masyarakat	3 kali selama Pengabdian Kepada Masyarakat	3 kali selama Pengabdian Kepada Masyarakat	3 kali selama Pengabdian Kepada Masyarakat	3 kali selama Pengabdian Kepada Masyarakat	3 kali selama Pengabdian Kepada Masyarakat	3 kali selama Pengabdian Kepada Masyarakat	
				4) Kesesuaian bidang keilmuan reviewer dengan bidang Pengabdian Kepada Masyarakat yang direviu	kesesuaian bidang keilmuan reviewer dengan bidang Pengabdian Kepada Masyarakat yang direviu dari total bidang keilmuan reviewer.	Persen	100 %	50 %	60 %	70 %	80 %	90 %	100 %	
e.			Standar pelaksana pengabdian kepada masyarakat	1) Kesesuaian keilmuan pelaksana PKM	Presentase keahlian pelaksana PKM yang sesuai dengan keilmuannya	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
				2) Keilmuan Pelaksana PKM sesuai dengan kompetensi inti program studi	Presentase Isi Pengabdian Kepada Masyarakat yang sesuai dengan kompetensi inti program studi Pelaksana PKM	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
				3) Penguasaan metodologi Pengabdian kepada	Persentase penguasaan metodologi Pelaksana PKM dengan bidang	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				Masyarakat dengan bidang ilmu Pelaksana PKM	ilmu Pengabdian Kepada Masyarakatnya									
				4) Ketersediaan kelompok Pelaksana PKM	Presentase Ketersediaan Kelompok Pelaksana PKM tersedia di setiap program studi	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
				5) Keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan PKM	Persentase keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan PKM	Persen	10%	5%	5%	10%	10%	15%	20%	
f.			Standar sarana dan prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat	1) Ketersediaan bahan kepustakaan sesuai dengan bidang Pengabdian Kepada Masyarakat	Persentase ketersediaan bahan kepustakaan sesuai dengan bidang Pengabdian Kepada Masyarakat	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
				2) Ketersediaan jaringan internet	Persentase ketersediaan jaringan internet	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
				3) Ketersediaan laboratorium sesuai dengan bidang Pengabdian Kepada Masyarakat	Persentase ketersediaan laboratorium yang sesuai dengan bidang Pengabdian Kepada Masyarakat	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
g.			Standar pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat;	1) Ketersediaan Rencana Strategis Pengabdian Kepada Masyarakat	Rencana Strategis Pengabdian Kepada Masyarakat disediakan institusi	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				2) Ketersediaan dokumen kerja sama Pengabdian Kepada Masyarakat dengan institusi luar negeri	Dokumen Kerja Sama Pengabdian Kepada Masyarakat dengan institusi luar negeri disediakan institusi	Jumlah	3 buah	-	1 buah	1 buah	2 buah	2 buah	3 buah	
				3) Ketersediaan dokumen kerja sama Pengabdian Kepada Masyarakat dengan institusi dalam negeri	Dokumen Kerja Sama Pengabdian Kepada Masyarakat dengan institusi nasional disediakan institusi	Jumlah	9 buah	9 buah	10 buah	12 buah	14 buah	16 buah	18 buah	
				4) Ketersediaan pedoman pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat	Pedoman pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat disediakan institusi	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
				5) Ketersediaan direktori hasil Pengabdian Kepada Masyarakat	Presentase hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dosen yang masuk dalam direktori hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dari total Pengabdian Kepada Masyarakat dosen per tahun	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
				6) Survei kepuasan pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat	Skor kepuasan stakeholder dalam pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat dalam rentang (1-5)	Skor	3,5	3,5	3,5	4,0	4,0	4,5	4,5	
h.			Standar pembiayaan	1) Ketersediaan pembiayaan	Persentase pembiayaan Pengabdian Kepada	Persen	20 %	20 %	20 %	20 %	20 %	25 %	25 %	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			Pengabdian Kepada Masyarakat	Pengabdian Kepada Masyarakat dari BOPT (RM)	Masyarakat disediakan dari sumber dana BOPT									
				2) Ketersediaan pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat dari BLU	Persentase pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat disediakan dari sumber dana dari BLU	Persen	10 %	10 %	10 %	15 %	15 %	20 %	20 %	
				3) Ketersediaan pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat dari sumber pembiayaan luar negeri	Persentase ketersediaan pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat dari sumber pembiayaan luar negeri	Persen	25 %	-	-	5 %	10 %	20 %	25 %	
				4) Ketersediaan pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat dari sumber pembiayaan dalam negeri	Persentase ketersediaan pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat dari sumber pembiayaan luar negeri	Persen	50 %	20 %	30 %	40 %	50 %	60 %	70 %	
				5) Ketersediaan pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat dari sumber pembiayaan mandiri	Persentase ketersediaan pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat dari sumber pembiayaan luar negeri	Persen	25 %	5 %	10 %	15 %	20 %	25 %	30 %	
				6) Ketersediaan pembiayaan	Jumlah ketersediaan pembiayaan Pengabdian Kepada	Persen	10 juta	5 juta	10 juta	15 juta	20 juta	25 juta	25 juta	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			Pengabdian Kepada Masyarakat dosen	Masyarakat per dosen per tahun di institusi									
			7) Ketersediaan pembiayaan publikasi Pengabdian Kepada Masyarakat dosen	Jumlah ketersediaan pembiayaan publikasi Pengabdian Kepada Masyarakat per dosen per tahun di institusi	Skor	3 juta	3 juta	5 juta	7 juta	9 juta	10 juta	10 juta	
4.		STANDAR LAYANAN ADMINISTRASI											
a.		Standar pelayanan Kemahasiswaan;	1) Anggaran untuk kegiatan kemahasiswaan terhadap total anggaran dari PNPB UKT	Persentase anggaran untuk kegiatan kemahasiswaan terhadap total anggaran PNPB UKT	Persen	10%	10%	11%	12%	13%	14%	15%	
			2) Anggaran kegiatan pengembangan minat, bakat dan potensi mahasiswa dari total anggaran kemahasiswaan	Persentase anggaran kegiatan pengembangan minat, bakat dan potensi mahasiswa terhadap total anggaran kemahasiswaan	Persen	20%	20%	20%	25%	30%	35%	40%	
			3) Ketersediaan beasiswa bagi mahasiswa aktif	Persentase Mahasiswa Penerima beasiswa dari total mahasiswa aktif per tahun	Persen	7%	7%	7%	9%	11%	13%	15%	
			4) Jumlah Penerima UKT Kategori 1	Persentase Jumlah Penerima UKT kategori 1 dari jumlah mahasiswa baru per tahun	Persen	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				5) Kepuasan layanan kemahasiswaan skala 1 – 5	Indeks kepuasan layanan kemahasiswaan skala 1 – 5	Skor	Skor 3,5	Skor 3,5	Skor 3,5	Skor 3,55	Skor 3,6	Skor 3,65	Skor 3,7	
				6) Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan ormawa / UKM	Persentase jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan ormawa / UKM dari total mahasiswa aktif per tahun	Persen	25%	25 %	25 %	27 %	29 %	30 %	32 %	
				7) Tersedianya layanan poliklinik kesehatan yang bermutu	Jumlah jenis layanan kesehatan di poliklinik kesehatan	Jumlah	3	3	3	4	5	6	7	
				8) Tersedianya dosen/tenaga kependidikan pendamping kegiatan kemahasiswaan	Tersedianya dosen/tenaga kependidikan pendamping kegiatan dari total Organisasi kemahasiswaan	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
				9) Tersedianya pedoman dan prosedur kegiatan kemahasiswaan	Jumlah pedoman dan prosedur kegiatan kemahasiswaan	Modul	7	7	7	8	9	10	11	
				10) Tersedianya program kegiatan kemahasiswaan yang dibiayai	Jumlah program kegiatan kemahasiswaan per organisasi kemahasiswaan setiap tahun	Jumlah	5	5	5	6	7	8	9	
				11) Tersedianya database penalaran	Presentase Tersedianya a penalaran dan bakat	Persen	25%	25 %	26 %	27 %	28 %	29 %	30 %	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				dan bakat minat kemahasiswaan	minat kemahasiswaan dari total mahasiswa per tahun									
				12) Terlaksananya kegiatan monitoring dan evaluasi kemahasiswaan	Jumlah kegiatan monitoring dan evaluasi kemahasiswaan	Jumlah	4	4	5	6	7	8	10	
				13) Tersedianya laporan kegiatan kemahasiswaan	Persentase tersedianya laporan kegiatan kemahasiswaan dari seluruh kegiatan kemahasiswaan	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
				14) Tersedianya laporan bebas narkoba untuk mahasiswa baru	Persentase tersedianya laporan bebas narkoba untuk mahasiswa baru dari total mahasiswa baru	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
b.			Standar pelayanan perencanaan dan pelaksanaan program dan anggaran ;	1) Presentase pendapatan PNBPN dari total anggaran non SBSN dan PHLN	Pendapatan PNBPN dari total anggaran non SBSN dan PHLN	Persen	50%	50%	52%	54%	56%	58%	60%	
				2) Terlaksananya program dan kegiatan dalam DIPA	Persentase terlaksananya program dan kegiatan dalam DIPA per tahun	Persen	95%	95%	95%	96%	96%	97%	97%	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				3) Frekuensi revisi anggaran per tahun	Jumlah maksimal melaksanakan revisi per tahun anggaran	Jumlah	3 kali	3 kali	3 kali	3 kali	3 kali	3 kali	3 kali	
				4) Evaluasi pelaksanaan anggaran per tahun	Frekuensi evaluasi pelaksanaan anggaran per tahun	Jumlah	4	3	3	3	2	2	2	
				5) Kesesuaian perencanaan program dengan visi, misi PTKN dan program prioritas kementerian	Persentase kesesuaian perencanaan program dengan visi, misi PTKN dan program prioritas kementerian	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
				6) Waktu penyusunan laporan kegiatan pasca pelaksanaan kegiatan (maksimal)	Durasi waktu penyusunan laporan kegiatan pasca pelaksanaan kegiatan (maksimal)	Hari	7 Hari	14	12	10	9	8	7	
				7) Audit internal atas kegiatan program	Persentase kegiatan yang diverifikasi dan divalidasi oleh SPI dari total kegiatan per tahun	Persen	80%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	
				8) Tindak lanjut hasil temuan (TLHP) per tahun	Persentase hasil temuan yang di tindak lanjuti per tahun	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
c.			Standar pelayanan keuangan	1) Ketepatan penyerapan anggaran dengan Rencana	Persentase penyerapan anggaran yang sesuai dengan Rencana Penarikan Dana (RPD)	Persen	80%	80%	82%	84%	86%	88%	90%	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			Penarikan Dana (RPD)	dari total penyerapan anggaran									
			2) Proses pencairan keuangan	Durasi waktu maksimal proses pencairan keuangan pasca pelaksanaan kegiatan	Hari Kerja	7	7	7	6	6	5	5	
			3) Tersedianya Pedoman penyusunan anggaran	Persentase Tersedianya Pedoman penyusunan anggaran	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
			4) Tersedianya SOP pelaksanaan program dan anggaran	Jumlah SOP pelaksanaan program dan anggaran	Jumlah Dokumen	5	5	6	7	8	9	10	
d.		Standar pelayanan administrasi kepegawaian	1) Rasio jumlah pegawai terhadap jumlah mahasiswa	Perbandingan Rasio jumlah pegawai terhadap jumlah mahasiswa		1:50	1:50	1:50	1:50	1:50	1:50	1:50	
			2) Pembiayaan belanja pegawai	Persentase pembiayaan belanja pegawai terhadap total anggaran dalam 1 tahun anggaran	Persen	37%	37%	35%	35%	31%	29%	27%	
			3) Jumlah pegawai yang mengikuti program pengembangan (Diklat, Bimtek, Sosialisasi)	Persentase Jumlah pegawai yang mengikuti program pengembangan (Diklat, Bimtek, Sosialisasi)	Persen	25%	25 %	30 %	35 %	40 %	45 %	50 %	
			4) Layanan administrasi kenaikan pangkat	Waktu maksimal pemrosesan dan penyampaian usulan	Hari Kerja	10 Hari	10	9	8	7	6	5	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
					kenaikan pangkat pegawai									
				5) Jumlah pegawai yang mengajukan kenaikan pangkat per tahun	Persentasi Jumlah pegawai yang mengajukan kenaikan pangkat per tahun	Persen	25%	10%	12%	15%	25%	25%	25%	
				6) Latar belakang pendidikan/kompetensi pegawai yang sesuai dengan tupoksi	Persentase jumlah pegawai yang memiliki latar belakang pendidikan/kompetensi sesuai dengan tugas dan fungsi	Persen	90%	90 %	92 %	94 %	96 %	98 %	100 %	
				7) Rotasi pegawai dalam rangka penyesuaian	Durasi maksimal pegawai non jabatan fungsional untuk dilakukan penyesuaian/rotasi	Tahun	4	4	3	3	2	2	2	
				8) Kinerja pegawai per tahun	Rata-rata nilai SKP Pegawai	Skor	76	78	80	82	84	86	88	
				9) Pembinaan pegawai per tahun	Frekuensi pembinaan pegawai per tahun	Jumlah	2 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali	
				10) Layanan kepegawaian yang menggunakan IT	Persentase layanan kepegawaian yang menggunakan IT	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
e.			Standar pelayanan sistem informasi manajemen	1) Layanan perencanaan berbasis IT / aplikasi khusus	Persentase layanan perencanaan berbasis IT / aplikasi khusus	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		keuangan dan BMN											
			2) Layanan keuangan dan pelaporan kegiatan berbasis IT	Persentase layanan keuangan dan pelaporan kegiatan berbasis IT	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
			3) Layanan keuangan dan BMN berbasis paperless	Persentase layanan keuangan dan BMN berbasis paperless	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
			4) Layanan manajemen keuangan berbasis online	Persentase layanan manajemen keuangan berbasis online	Persen	90%	90%	92%	94%	96%	98%	100%	
f.		Standar pelayanan administrasi Umum, ke rumah tanggaan dan BMN	1) Ketersediaan kamera CCTV pemantauan	Persentase Jumlah lokasi strategis yang terpasang kamera CCTV pemantauan	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
			2) Ketersediaan tenaga kebersihan	Jumlah Tenaga kebersihan berbanding luas area gedung	Rasio	1 : 1000 M2	1 : 1000 M2	1 : 1000 M2	1 : 1000 M2	1 : 1000 M2	1 : 1000 M2	1 : 1000 M2	
			3) Giat Kebersihan dalam sehari	Frekuensi giat kebersihan dalam sehari	Jumlah	2	2	3	3	4	4	5	
			4) Ketersediaan ruang terbuka hijau (RTH)	Persentase ruang terbuka hijau (RTH) berbanding luas lahan kampus	Persen	30%	65%	60%	55%	50%	45%	40%	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				5) Ketersediaan sarana ibadah	Tersedianya sarana ibadah pada setiap gedung	Ruang	1 ruang	2	2	2	3	3	4	
				6) Ketersediaan sarana olah raga	Persentase jenis sarana olahraga dibandingkan dengan jenis UKM olahraga yang ada	Persen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
				7) Ketersediaan fasilitas sarana ramah difabel	Tersedianya fasilitas sarana ramah difabel di setiap lokasi penting seperti Kamar Mandi, Ruang Kelas, Tangga, Masjid dll	Persen	100%	35%	50%	60%	70%	80%	100%	
g.			Standar pelayanan administrasi akademik	1) layanan surat-surat akademik	Durasi waktu layanan surat-surat akademik	Hari	1 hari	1 hari	6 hari	5 hari	3 hari	2 hari	1 hari	
				2) pendataan akademik dalam database informasi akademik	Persentase pendataan akademik dalam database informasi akademik	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
				3) Layanan akademik berbasis online	Persentase layanan akademik yang dilaksanakan secara online	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
h.			Standar pelayanan administrasi perkantoran	1) Tindak lanjut layanan persuratan	Durasi waktu maksimal tindak lanjut layanan persuratan	Hari	1 hari	1 hari	1 hari	5 hari	3 hari	2 hari	1 hari	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				2) Ketepatan waktu pemrosesan surat	Persentase surat yang diproses tepat waktu	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
				3) Pengarsipan	Persentase Pengarsipan dokumen/ surat secara digital dan fisik	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
				4) sistem pengelolaan arsip	Pengelolaan arsip berbasis teknologi informasi	Paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	
i.			Standar Pelayanan Protokol	1) Ketersediaan layanan keprotokolan	Jumlah ketersediaan layanan keprotokolan untuk tamu dan pimpinan	Jumlah	5	5	6	7	8	9	10	
				2) Ketersediaan pedoman pelayanan protokol	Persentase jumlah pedoman terhadap jumlah layanan/kegiatan protokol yang dilaksanakan	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
				3) Indeks kepuasan pengguna layanan keprotokolan	Tingkat skor indeks kepuasan atas layanan keprotokolan	Skor	3,5	3,5	3,5	3,55	3,6	3,65	3,7	
				4) Ketersediaan anggaran untuk layanan keprotokolan	Persentase anggaran keprotokolan dari pendapatan BLU	Persen	0,03%	0,03%	0,03%	0,03%	0,03%	0,03%	0,03%	
j.			Standar Pelayanan Organisasi dan Hukum	1) Ketepatan penyusunan struktur organisasi sesuai dengan Ortaker yang ditetapkan	Persentase ketepatan penyusunan struktur organisasi sesuai dengan Ortaker	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			2) Ketersediaan pedoman pengelolaan organisasi	Persentase jumlah pedoman terhadap pengelolaan organisasi	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
			3) Indeks kepuasan pengelolaan layanan organisasi	Tingkat skor indeks kepuasan atas layanan pengelolaan organisasi	Skor	3,5	3,5	3,5	3,55	3,6	3,65	3,7	
			4) Ketersediaan anggaran untuk pengelolaan organisasi	Persentase anggaran pengelolaan organisasi dari pendapatan BLU	Persen	2%	2%	2%	2%	2%	2%	2%	
			5) Sinkronisasi peraturan yang diterbitkan terhadap regulasi yang berlaku	Persentase kesesuaian peraturan yang diterbitkan terhadap regulasi yang berlaku	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
			6) Ketersediaan pedoman penyusunan peraturan	Persentase jumlah pedoman terhadap kegiatan penyusunan peraturan	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
			7) Indeks kepuasan pelayanan hukum	Tingkat skor indeks kepuasan pengelolaan layann hukum	Skor	3,5	3,5	3,5	3,55	3,6	3,65	3,7	
			8) Ketersediaan anggaran untuk layanan hukum dan advokasi hukum	Persentase anggaran untuk layanan hukum dan advokasi hukum dari pendapatan BLU	Persen	1%	1%	2%	3%	4%	5%	6%	
5.		STANDAR LAYANAN PROGRAM MODERASI BERAGAMA											
a.		Standar Isi Moderasi Beragama	1) Persentase mata kuliah yang diberi	Mata kuliah yang diberi muatan moderasi beragama	Persen	20%	5%	10%	12%	15%	17%	20%	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		Tridharma Perguruan Tinggi	muatan moderasi beragama	dari seluruh mata kuliah yang tersedia									
			2) Persentase penelitian dosen yang terkait moderasi beragama	Penelitian dosen yang terkait moderasi beraagama dari seluruh penelitian yang ada	Persen	15%	5%	10%	12%	15%	17%	20%	
			3) Persentase pengabdian kepada masyarakat yang terkait moderasi beragama	Pengabdian kepada Masyarakat dsen yang terkait moderasi beragama dari seluruh kegiatan PkM yang ada	Persen	15%	5%	10%	12%	15%	17%	20%	
b.		Standar Proses Moderasi Beragama Tridharma PT	1) Presentase dosen yang dibina dalam moderasi beragama	Dosen yang dibina dalam moderasi beragama dari seluruh jumlah dosen	Persen	70%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	
			2) Presentase tenaga kependidikan yang dibina dalam moderasi beragama	Tenaga kependidikan yang dibina dalam moderasi beragama dari seluruh jumlah tenaga kependidikan	Persen	70%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	
			3) Presentase mahasiswa yang dibina dalam moderasi beragama	Mahasiswa yang dibina dalam moderasi beragama dari seluruh jumlah mahasiswa	Persen	70%	30%	50%	55%	60%	65%	70%	
c.		Standar Pembina Integrasi Moderasi	Memiliki pembina integrasi moderasi beragama tridharma PT yang tersertifikasi	Jumlah tenaga pembina moderasi beragama yang tersertifikasi	Jumlah	5	5	6	7	8	9	10	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		Beragama Tridharma PT											
d.		Standar Keuangan dan Sarana Prasarana Moderasi Beragama	1) Buku saku dan pedoman pengembangan moderasi beragama	Frekuensi penerbitan buku saku dan pedoman moderasi beragama setiap 3 tahun	Jumlah	1	1	2	2	3	3	3	
			2) Website dan media sosial pengembangan moderasi beragama	Frekuensi content di website dan media social tentang moderasi beragama dalam tiap tahun	Jumlah	12	3	5	10	15	20	20	
			3) Anggaran program dan kegiatan rumah moderasi	Besaran anggaran program dan kegiatan rumah moderasi dari Penerimaan PNBPUKT	Persen	0,1%	0,1%	0,1%	0,2%	0,3%	0,4%	0,5%	
6.		STANDAR LAYANAN TRANSFORMASI DIGITAL											
a.		Standar transformasi digital	1) Standar <i>bandwith</i> minimum 2 Kbps/per mahasiswa	Standar <i>bandwith</i> minimum 2 Kbps/per mahasiswa	Kbps	2 Kbps/mhs	28 Kbps/mhs	28 Kbps/mhs	28 Kbps/mhs	28 Kbps/mhs	28 Kbps/mhs	28 Kbps/mhs	
			2) <i>Bandwith uplink</i> dan <i>downlink</i>	Besaran <i>Bandwith uplink</i> dan <i>downlink</i> yang dimiliki PTKAN	Kbps	50 Kbps	1000 Kbps	1000 Kbps	1000 Kbps	1500 Kbps	1500 Kbps	1500 Kbps	
			3) Prosentase ruang kelas khusus untuk mendukung	Prosentase ruang kelas khusus untuk mendukung	Persen	30%	50%	60%	65%	70%	75%	80%	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				pelaksanaan pembelajaran jarak jauh	pelaksanaan pembelajaran jarak jauh									
				4) Perlengkapan pembelajaran jarak jauh (misal: kamera video, alat streaming, green screen, dll)	Perlengkapan pembelajaran jarak jauh (misal: kamera video, alat streaming, green screen, dll)	Persen	80%	80%	80%	80%	85%	85%	85%	
				5) Standar <i>bandwith</i> minimum 2 Kbps/per mahasiswa	Standar <i>bandwith</i> minimum 2 Kbps/per mahasiswa	Kbps	2Kbps/mhs	28 Kbps/mhs	28 Kbps/mhs	28 Kbps/mhs	28 Kbps/mhs	28 Kbps/mhs	28 Kbps/mhs	
				6) Arsitektur Sistem Informasi	Pengembangan arsitektur sistem informasi dalam bentuk aplikasi layanan digital	Aplikasi	5	31	33	34	35	36	37	
				7) Arsitektur Infrastruktur Teknologi informasi	Sarana Data Center yang representatif dalam satu PTKAN	Lokal	1	1	1	1	2	2	2	
					Sarana Disaster Recovery Center (DRC) yang dimiliki dalam satu PTKAN	Lokal	1	1/gedung	1/gedung	1/gedung	1/gedung	1/gedung	1/gedung	
					Jaringan data yang dimiliki dan terhubung dengan gedung-gedung	Lokal	1/gedung	4	5	6	7	8	9	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
					Jumlah Genset/ Cadangan Listrik yang dimiliki	Unit	1	4	4	4	5	5	5	
					Jumlah studio yang digunakan untuk pembuatan modul digital yang mendukung pembelajaran jarak jauh (PJJ)	Unit	1	4	4	4	5	5	5	
				8) Tata Kelola Teknologi Informasi	Kelengkapan formasi Struktur Organisasi berstandar	Formasi	Kepala dan 5 tenaga fungsional	Kepala dan 8 tenaga fungsional	Kepala dan 10 tenaga fungsional	Kepala dan 12 tenaga fungsional	Kepala dan 14 tenaga fungsional	Kepala dan 16 tenaga fungsional	Kepala dan 18 tenaga fungsional	
b.			Standar pengembangan green campus	Bagian lahan yang dihijaukan	Bagian lahan yang dihijaukan	Area	50 %	75 %	75 %	75 %	75 %	75 %	75 %	
c.			Standar pembelajaran jarak jauh	1) Modul Digital	Standarisasi modul yang dibuat dalam bentuk digital mata kuliah	Modul	1/ MK	2/ MK	2/ MK	2/ MK	2/ MK	2/ MK	2/ MK	
				2) Creative Content	Standarisasi isi pembelajaran yang dalam bentuk creative content	Content	1/ Sub Tema	2/ Sub Tema	2/ Sub Tema	2/ Sub Tema	3/ Sub Tema	3/ Sub Tema	3/ Sub Tema	
				3) UPBJJ (Unit Pelaksana	Perwakilan region wilayah	Unit	3	-	1	2	3	3	3	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			Pembelajaran Jarak Jauh)										
7.		STANDAR LAYANAN HALAL CENTER											
a.		Standar Isi	1) Persentase penelitian dosen yang terkait dengan tema industri halal	Penelitian dosen yang terkait tema industri halal dari seluruh penelitian yang ada	Persen	5%	0,15%	1%	2%	3%	4%	5%	
			2) Persentase pengabdian kepada masyarakat yang terkait tema industri halal	Pengabdian kepada Masyarakat dsen yang terkait tema industry halal dari seluruh kegiatan PkM yang ada	Persen	10%	-	2 %	4%	6%	8%	10%	
b.		Standar Proses	a) Kesesuaian layanan halal center sesuai pedoman pengelolaan berstandar	Layanan halal center yang sesuai pedoman pengelolaan yang berstandar	Persen	100%	-	20 %	40 %	60 %	80 %	100 %	
			b) Jumlah layanan konsultasi dan pendampingan bidang halal	Jumlah layanan konsultasi dan pendampingan bidang halal dalam satu tahun	Jumlah	12	-	2	4	6	10	122	
c.		Standar Keuangan, Sarana dan Prasarana	1) Anggaran program dan kegiatan bidang halal	Besaran anggaran program dan kegiatan halal center dari Penerimaan PNBPUKT	Persen	0,1	0,02%	0,04%	0,05%	0,07%	0,09%	0,1%	
			2) Buku saku dan pedoman pengembangan industri halal	Frekuensi penerbitan buku saku dan pedoman industri halal setiap 3 tahun	Jumlah	1	1	1	1	1	1	1	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			3) Website dan media sosial pengembangan halal center	Frekuensi content di website dan media social tentang halal center dalam tiap tahun	Jumlah	12	2	4	6	9	10	12	
8.		STANDAR LAYANAN PENGEMBANGAN BISNIS											
a.		Standar Penyediaan layanan Unit Bisnis	1) Layanan Unit Bisnis berbasis Jasa	Jumlah layanan unit bisnis berbasis jasa baik akademik maupun non akademik	Jumlah	31	31	31	32	33	34	35	
			2) Layanan Unit Bisnis berbasis Manufaktur	Jumlah layanan unit bisnis berbasis manufaktur	jumlah	1	1	1	2	3	4	5	
			3) Layanan Unit Bisnis berbasis ritel	Jumlah layanan unit bisnis berbasis ritel	Jumlah	3	3	3	4	5	6	7	
b.		Standar Tata kelola bisnis	1) Manajemen operasional	Jumlah pedoman tata kelola unit usaha yang berstandar	Jumlah	35	35	35	36	37	38	39	
			2) Manajemen SDM	Persentasi pegawai profesional yang memiliki kompetensi sesuai bidang bisnis	Persen	50%	25%	40%	50%	65%	80%	100%	
				Persentasi SDM pengelola Bisnis berasal alumni	Persen	50%	40%	10%	20%	30%	40%	50%	
			3) Manajemen Keuangan	Persentasi hasil pendapatan non akademik dari total PNBPN	Persen	6%	-	1%	2%	3%	4%	5%	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
					Persentase penggunaan sumber dana BLU untuk anggaran belanja tahunan	Persen	80%	10%	25%	40%	60%	70%	80%	
					Persentase laporan keuangan tahunan unit usaha yang teraudit (KAP)	Persen	0%	10%	25%	45%	65%	75%	100%	
				4) Manajemen pemasaran	Persentase unit bisnis melaksanakan kegiatan pemasaran baik online maupun offline	Persen	100%	10%	20%	50%	65%	75%	100%	
					Persentase penyediaan sarana informasi secara online	persen	100%	10%	30%	50%	65%	75%	100%	
					Persentase belanja marketing maksimal dari total anggaran masing-masing unit bisnis	persen	10%	1%	3%	5%	7%	9%	10%	
c.			Standar kerja sama	1) Persentase unit bisnis yang di kelola dengan mekanisme KSO dan KSM.	Persentase mitra bisnis BLU	Persen	50%	5%	10%	20%	30%	40%	50%	
				2) Persentase kerjasama pemanfaatan asset BMN.	Persentase aset BMN yang digunakan untuk pendapatan BLU	Persen	50%	5%	10%	20%	30%	40%	50%	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
9. STANDAR LAYANAN MA'HAD/ASRAMA													
a.		Standar Kompetensi Lulusan	1) Kemampuan hafalan Al_Qur'an	Rata-rata jumlah hafalan Al_Qur'an Mahasantri selama 4 tahun berada Ma'had/Asrama	Juz	10 Juz	3	5	5	5	7	10	
			2) Kemampuan menghafal Hadist	Jumlah Mahasantri yang mampu menghafal 100 Hadist selama 4 tahun berada Ma'had/Asrama	Persen	30%	5%	15%	15%	20%	25%	30%	
			3) Kemampuan Berbahasa Asing	Tingkat kemampuan berbahasa Arab dan Inggris dalam aktivitas sehari-hari selama berada Ma'had/Asrama	Aktif	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik	
			4) Kemampuan membaca Kitab Kuning	Tingkat kemampuan membaca Kitab Kuning selama berada Ma'had/Asrama	Mahir	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik	
b.		Standar Isi Pembelajaran	1) Beban program pembelajaran	Jumlah Jam belajar yang harus ditempuh dalam satu hari	Jam	4 Jam	4 Jam	4 Jam	4 Jam	4 Jam	4 Jam	4 Jam	
			2) Kurikulum dan Silabus sesuai dengan Renstra/Program Ma'had/Asrama	Kurikulum dan Silabus di Ma'had/Asrama yanag disesuaikan dengan Renstra/program Ma'had/Asrama	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				3) Pedoman pelaksanaan kegiatan pembinaan Mahasantri	Ketersediaan pedoman pelaksanaan kegiatan pembinaan Mahasantri Ma'had/Asrama	Pedoman	5 Pedoman	5	4	4	4	4	4	
				4) Evaluasi pelaksanaan kegiatan pembinaan Mahasantri	Terlaksananya evaluasi pelaksanaan kegiatan pembinaan Mahasantri setiap semester	Jumlah	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	
c.			Standar Proses	1) Ketepatan waktu pelaksanaan kegiatan pembinaan Mahasantri	Waktu Pelaksanaan yang sesuai jadwal dan durasi waktu yang telah ditentukan	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
				2) Kehadiran pembina	Tingkat kehadiran pembina dalam kegiatan pembinaan	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
				3) Kehadiran Mahasantri	Tingkat kehadiran mahasantri dalam kegiatan pembinaan	Persen	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	
d.			Standar Tenaga Pengelola dan Tenaga Pembina	1) Kualifikasi tenaga pembina Ma'had/Asrama	Tenaga pembina ma'had/Asrama berkualifikasi S2 ilmu keagamaan	Persen	75%	10%	15%	30%	45%	55%	75%	
					Tenaga pembina Ma'had/Asrama berkualifikasi memiliki hafalan 15 Juz	Persen	80%	13%	18%	20%	20%	25%	30%	
					Tenaga pembina Ma'had/Asrama berkualifikasi memiliki	Persen	100%	95%	95%	95%	95%	100%	100%	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				kemampuan berbahasa Arab dan Inggris Aktif									
				Tenaga pembina Ma'had/Asrama berkualifikasi memiliki kemampuan membaca Kitab Kuning	Persen	100%	50%	50%	50%	50%	75%	100%	
			2) Kualifikasi tenaga pengelola Ma'had/Asrama	Tenaga pembina ma'had/Asrama berkualifikasi S1 segala jurusan	Persen	100%	85%	85%	85%	85%	100%	100%	
			3) Indeks kepuasan layanan tenaga pengelola Ma'had/Asrama pada skala 1 s/d 5	Tingkat skor indeks kepuasan atas layanan tenaga pengelola Ma'had/Asrama	Skor	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	4,5	4,5	
e.		Standar Mahasantri	Kualifikasi Mahasantri	Mahasantri berkualifikasi mahir membaca Al_Qur'an	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
f.		Standar Sarana dan Prasarana	1) Luas kamar tidur	Luas ruang kamar tidur per-mahasantri	Rasio	4 M ² :1	4 M ² :1	4 M ² :1	4 M ² :1	4 M ² :1	4 M ² :1	4 M ² :1	
			2) Luas ruang belajar/kegiatan	Luas ruang belajar/kegiatan per-mahasantri	Rasio	1.5 M ² :1	1.5 M ² :1	1.5 M ² :1	1.5 M ² :1	1.5 M ² :1	1.5 M ² :1	1.5 M ² :1	
			3) Kelengkapan sarana MCK	Persentase sarana MCK yang sesuai dengan standar kesehatan	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				4) Luas ruang kerja tenaga pengelola Ma'had/Asrama	Luas ruang kerja tenaga pengelola dibanding jumlah tenaga pengelola	Rasio	2 M ² :1	2 M ² :1	2 M ² :1	2 M ² :1	2 M ² :1	2 M ² :1	2 M ² :1	
				5) Luas ruang kerja pembina Ma'had/Asrama	Luas ruang kerja tenaga pembina dibanding jumlah tenaga pembina	Rasio	2 M ² :1	2 M ² :1	2 M ² :1	2 M ² :1	2 M ² :1	2 M ² :1	2 M ² :1	
				6) Ketersediaan rumah bagi pengasuh Ma'had/Asrama	Persentasi ketersediaan rumah bagi pengasuh Ma'had/Asrama	Persen	100%	-	-	-	-	-	-	
g.			Standar Pembiayaan	1) Pembiayaan pembelajaran/pembinaan per-Mahasantri per tahun	Jumlah pembiayaan yang dikeluarkan untuk proses pembelajaran/pembinaan Mahasantri per-tahun	Rupiah	5 Juta	2 Juta	2,5 Juta	3 Juta	3,5 Juta	4 Juta	5 Juta	
				2) Pembiayaan pembelajaran/pembinaan mahasantri berasal dari Rupiah Murni (RM)	Persentase biaya pembelajaran/pembinaan mahasantri per-tahun dari Rupiah Murni (RM)	Persen	40%	40%	30%	25%	20%	15%	10%	
				3) Pembiayaan pembelajaran/pembinaan mahasantri berasal dari BLU	Persentase biaya pembelajaran/pembinaan mahasantri berasal dari BLU	Persen	60%	60%	70%	75%	80%	85%	90%	
				4) Biaya yang ditanggung mahasantri terhadap total anggaran	Pesentase biaya yang ditanggung dari iuran mahasantri terhadap total operasional	Persen	50%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				pembinaan/pembelajaran di Ma'had/Asrama									
			5) Terlaksananya audit keuangan internal	Jumlah pelaksanaan audit keuangan dari satuan Pengawas Internal setiap tahun	Jumlah	1 Kali	1 Kali	1 Kali	1 Kali	1 Kali	1 Kali	1 Kali	
10		STANDAR LAYANAN PERPUSTAKAAN											
a.		Standar Koleksi Perpustakaan	1) Tersedianya jenis koleksi perpustakaan berbentuk karya tuls, karya cetak, digital dan atau karya rekam yang terdiri atas fiksi dan non fiksi	Jumlah total koleksi perpustakaan	Jumlah	42.000 Judul	17.292 Judul	21.284 Judul	25.277 Judul	26.035	27.336	28.702	
			2) Tersedianya koleksi wajib per mata kuliah	Persentase koleksi wajib	Persentase	50% - 69% dari total koleksi	51%	51%	55%	57%	59%	60%	
			3) Tersedianya koleksi buku pengayaan 2 kali buku wajib	Jumlah koleksi buku pengayaan	Jumlah	2 x buku wajib	8.471 Judul	10.218 Judul	13.764 Judul	14.522 Judul	15.823 Judul	17.189 Judul	
			4) Tersedianya koleksi audio visual disesuaikan dengan kebutuhan	Jumlah Koleksi Audio Visual	Jumlah	Sesuai Kebutuhan	300	300	300	350	400	450	
			5) Tersedianya koleksi sumber elektronik (<i>e_resource</i>)	Jumlah koleksi sumber elektronik	Jumlah	Sesuai Kebutuhan	699 Judul	5.056 Judul 5.683 Eksemplar	5.056 Judul 5.683 Eksemplar	5.556 Judul 6.283 Eksemplar	6.056 Judul 6.883 Eksemplar	6.556 Judul 7.483 Eksemplar	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				6) Tersedianya jurnal ilmiah	Jumlah jurnal ilmiah	Jumlah	3 Data Base	1 Data Base	2 Data Base	2 Data Base	3 Data Base	3 Data Base	3 Data Base	
				7) Tersedianya majalah ilmiah populer prodi	Jumlah majalah populer yang dilangan	Jumlah	6 Judul	6 Judul	3 Judul	3 Judul	6 Judul	6 Judul	6 Judul	
				8) Tersedianya koleksi muatan lokal (<i>local content</i>) atau repository dari hasil karya ilmiah civitas akademika (skripsi, disertasi, makalah seminar, simposium, konferensi, laporan penelitian, laporan pengabdian masyarakat, laporan lain-lain, pidato pengukuhan, artikel publikasi di jurnal nasional maupun internasional, publikasi internal kampus, majalah atau buletin kampus)	Jumlah koleksi muatan lokal	Jumlah	5 Jenis	4 Jenis	11 Jenis	11 Jenis	11 Jenis	11 Jenis	11 Jenis	
				9) Terlaksananya penambahan koleksi pertahun paling sedikit 3% dari total koleksi (judul) yang ada	Jumlah penambahan koleksi	Persentase	4 % dari total koleksi	5 %	0 %	6 %	7 %	8 %	9 %	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				10) tersedianya koleksi referensi seperti : kamus, ensiklopedi, sumber biografi, bibliografi, buku pegangan (<i>hand book</i>), manual, atlas, peta, kitab suci, direktori, abstrak.	Jumlah koleksi referensi	Jumlah	8 Jenis	13 Jenis	13 Jenis	13 Jenis	13 Jenis	13 Jenis	13 Jenis	
b.			Standar Sarana dan Prasarana	1) Tersedianya Gedung Perpustakaan paling sedikit 0,5 x jumlah mahasiswa	Luas gedung	m ²	5.999 m ²	5.999 m ²	5.999 m ²	5.999 m ²	5.999 m ²	5.999 m ²	5.999 m ²	
				2) Tersedianya perlengkapan Penyimoanan koleksi	a. Jumlah Perlengkapan penyimpanan koleksi (koleksi lebih dari 15.000-20.000)	Jumlah	60 Rak	70 Buah	70 Buah	70 Buah	70 Buah	70 Buah	70 Buah	
					b. Jumlah rak koleksi jurnal	Jumlah	19 Rak	36 Buah	36 Buah	36 Buah	36 Buah	36 Buah	36 Buah	
					c. Rak <i>display</i> buku baru	Jumlah	4 Rak	4 Buah	4 Buah	4 Buah	4 Buah	4 Buah	4 Buah	
				3) Tersedianya peralatan multimedia	Julam Perangkat Multimedia	Jumlah	5 Buah	7 Buah	7 Buah	7 Buah	7 Buah	7 Buah	7 Buah	
				4) tersedianya perlengkapan pelayamam perpustakaan	a. Jumlah sarana layanan pemustaka	Jumlah	4 sarana	24 sarana	25 sarana	25 sarana	25 sarana	25 sarana	25 sarana	
					b. Jumlah Meja dan kursi baca	Jumlah	175 set	175 Set	175 Set	175 Set	175 Set	175 Set	175 Set	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
					(mahasiswa lebih dari 20.000)									
					c. Jumlah Papan Pengumuman (Konvensional / elektronik)	Jumlah	4 buah	7 buah	7 buah	7 buah	7 buah	7 buah	7 buah	
				5) tersedianya perlengkapan kerja perpustakaan:	a. Jumlah persentase jumlah tenaga dan jumlah komputer	Persentase	90%	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
					b. Jumlah Perangkat Komputer untuk Pemustaka (mahasiswa lebih dari 20.000)	Jumlah	35 Unit	34 Unit	34 Unit	34 Unit	38 Unit	40 Unit	40 Unit	
					c. Kapasitas kecepatan akses internet	MBps	500 MBps	30 MBps	30 MBps	30MBps	50MBps	70 MBps	100 MBps	
				6) Tersedianya Sarana keamanan gedung	Jumlah Sarana keamanan	Jumlah	5 Jenis	7 Jenis	7 Jenis	7 Jenis	7 Jenis	7 Jenis	7 Jenis	
				7) Tersedianya fasilitas umum	Jumlah Fasilitas	Jumlah	4 Fasilitas	6 Fasilitas	9 Fasilitas	10 Fasilitas	11 Fasilitas	11 Fasilitas	11 Fasilitas	
C.			Standar Aspek Layanan Perpustakaan	1) Terlaksananya jenis Layanan Perpustakaan	Jumlah Layanan Perpustakaan	Jumlah	5 Jenis	24 Jenis	25 Jenis	25 Jenis	25 Jenis	25 Jenis	25 Jenis	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				2) Tersedianya Jam Buka Perpustakaan per minggu	Jumlah jam buka perpustakaan	Jam	49 jam	40 Jam	40 jam	40 jam	51 jam	51 jam	51 jam	
				3) Tersedianya Sistem Pelayanan Akses Informasi	a. sistem layanan sirkulasi	sistem	Otomasi penuh / terintegrasi berbasis internet	Otomasi penuh / terintegrasi berbasis internet	Otomasi penuh / terintegrasi berbasis internet	Otomasi penuh / terintegrasi berbasis internet	Otomasi penuh / terintegrasi berbasis internet	Otomasi penuh / terintegrasi berbasis internet	Otomasi penuh / terintegrasi berbasis internet	
					b. sistem Akses informasi ke koleksi	sistem	OPAC berbasis internet	OPAC berbasis internet	OPAC berbasis internet	OPAC berbasis internet	OPAC berbasis internet	OPAC berbasis internet	OPAC berbasis internet	
					c. fitur website perpustakaan	Jumlah	4 Jenis	6 Jenis	6 Jenis	6 Jenis	6 Jenis	6 Jenis	6 Jenis	
				4) Tersedianya rerata Jumlah pengunjung perpustakaan per bulan (jumlah Mahasiswa lebih dari 20.000)	Jumlah pengunjung perpustakaan per bulan	Jumlah	12.000 Orang	10.154 Orang	11.534	13.000	14.000	15.000	16.000	
				5) Tersedianya buku yang dipinjam dalam 1 tahun (jumlah Mahasiswa lebih dari 20.000)	Jumlah buku yang dipinjam dalam 1 tahun	Jumlah	8.000 eks	6.430 Eksemplar	6.742 Eks	6.903 Eks	7.200	8.000 Eks	8.500 Eks	
				6) Terlaksananya kegiatan promosi	a. Jenis kegiatan promosi	Jenis	6 Jenis	7 Jenis	7 Jenis	7 Jenis	7 Jenis	7 Jenis	7 Jenis	
					b. Jumlah kegiatan Promosi	jumlah	8 kali	10 kali	10 kali	10 kali	10 kali	10 kali	10 kali	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			7) Peran perpustakaan dalam mengurangi praktek plagiasi	Jumlah cara mengurangi	Cara	4 Cara	4 Cara	4 Cara	4 Cara	4 Cara	4 Cara	4 Cara	
D.		Standar Tenaga Perpustakaan	1) Terlaksananya rasio Mahasiswa dan Pustakawan dan	Jumlah Mahasiswa banding Pustakawan	standar	1:500 (1 pustakawan : 500 Mahasiswa)	1:500 (1 pustakawan : 500 Mahasiswa)	1:500 (1 pustakawan : 500 Mahasiswa)	1:500 (1 pustakawan : 500 Mahasiswa)	1:500 (1 pustakawan : 500 Mahasiswa)	1:500 (1 pustakawan : 500 Mahasiswa)	1:500 (1 pustakawan : 500 Mahasiswa)	
			2) Rasio tenaga teknis perpustakaan dan mahasiswa	Jumlah Mahasiswa banding tenaga teknis perpustakaan	standar	1:5000 (1 Tenaga teknis dibanding 5000 Mahasiswa)	1:5000 (1 Tenaga teknis dibanding 5000 Mahasiswa)	1:5000 (1 Tenaga teknis dibanding 5000 Mahasiswa)	1:5000 (1 Tenaga teknis dibanding 5000 Mahasiswa)	1:5000 (1 Tenaga teknis dibanding 5000 Mahasiswa)	1:5000 (1 Tenaga teknis dibanding 5000 Mahasiswa)	1:5000 (1 Tenaga teknis dibanding 5000 Mahasiswa)	
E.		Standar Pengelolaan Perpustakaan	1) Anggaran	a. Persentase jumlah anggaran perpustakaan rerata	Persentase	5% dari anggaran Perguruan Tinggi diluar dari pengembangan fisik dan gaji	1 %	2 %	1 %	5 %	5 %	5 %	
				b. Jumlah dana partisipasi dari alumni	Jumlah	lebih dari 200 juta / tahun	164.139.487	-	-	200.000.000	250.000.000	300.000.000	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			2) Kerjasama	Jumlah Kegiatan Kerjasama	Jumlah	8 Kegiatan	11 Kerjasama	13 Kerjasama	14 Kerjasama	15 Kerjasama	26 Kerjasama	30 Kerjasama	
11		STANDAR LAYANAN LABORATORIUM											
a.		Standar Pelayanan Mahasiswa/i Praktikum	1. Standar Pelayanan Mahasiswa/i Praktikum Sains dan Teknologi Biologi, Kimia	Jumlah Pelayanan Mahasiswa/i Praktikum Sains dan Teknologi Biologi, Kimia	Persen	1 : 500 (1 laboran: 500 mahasiswa praktikum)	1 : 500 (1 laboran : 500 mahasiswa praktikum)	1 : 500 (1 laboran: 500 mahasiswa praktikum)	1 : 500 (1 laboran: 500 mahasiswa praktikum)	1 : 500 (1 laboran: 500 mahasiswa praktikum)	1 : 500 (1 laboran: 500 mahasiswa praktikum)	1 : 500 (1 laboran: 500 mahasiswa praktikum)	
			2. Standar Pelayanan Mahasiswa/i Praktikum Tarbiyah Biologi, Kimia, dan MIPA	Jumlah Pelayanan Mahasiswa/i Praktikum Tarbiyah Biologi, Kimia dan MIPA	Persen	1 : 500 (1 laboran: 500 mahasiswa praktikum)	1 : 500 (1 laboran : 500 mahasiswa praktikum)	1 : 500 (1 laboran: 500 mahasiswa praktikum)	1 : 500 (1 laboran: 500 mahasiswa praktikum)	1 : 500 (1 laboran: 500 mahasiswa praktikum)	1 : 500 (1 laboran: 500 mahasiswa praktikum)	1 : 500 (1 laboran: 500 mahasiswa praktikum)	
b.		Standar Pelayanan Penelitian	1. Standar Pelayanan Penelitian Mahasiswa/i Sains dan Teknologi Biologi, Kimia	Jumlah Pelayanan Mahasiswa/i Sains dan Teknologi Biologi, Kimia	Persen	1 : 500 (1 laboran: 500 mahasiswa praktikum)	1 : 500 (1 laboran : 500 mahasiswa praktikum)	1 : 500 (1 laboran: 500 mahasiswa praktikum)	1 : 500 (1 laboran: 500 mahasiswa praktikum)	1 : 500 (1 laboran: 500 mahasiswa praktikum)	1 : 500 (1 laboran: 500 mahasiswa praktikum)	1 : 500 (1 laboran: 500 mahasiswa praktikum)	
			2. Standar Pelayanan Penelitian Mahasiswa/i	Jumlah Pelayanan Penelitian Mahasiswa/i	Persen	1 : 500 (1 laboran: 500	1 : 500 (1	1 : 500 (1 laboran:	1 : 500 (1 laboran:	1 : 500 (1 laboran:	1 : 500 (1 laboran:	1 : 500 (1 laboran:	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
			Tarbiyah Biologi, Kimia, dan MIPA	Tarbiyah Biologi, Kimia, dan MIPA		mahasiswa praktikum)	laboran : 500 mahasiswa praktikum)	500 mahasiswa praktikum)	500 mahasiswa praktikum)	500 mahasiswa praktikum)	500 mahasiswa praktikum)	500 mahasiswa praktikum)	
			3. Standar Pelayanan Penelitian Mahasiswa/i Luar	Jumlah Pelayanan Penelitian Mahasiswa/i Luar	Persen	1: 250 (1 laboran :250 mahasiswa) pertahun	1: 250 (1 laboran :250 mahasiswa) pertahun	1: 250 (1 laboran :250 mahasiswa) pertahun	1: 250 (1 laboran :250 mahasiswa) pertahun	1: 250 (1 laboran :250 mahasiswa) pertahun	1: 250 (1 laboran :250 mahasiswa) pertahun	1: 250 (1 laboran :250 mahasiswa) pertahun	
c.		Standar Pelayanan Pengabdian Masyarakat	1. Standar Pelayanan Pengabdian masyarakat Mahasiswa/i Sains dan Teknologi Biologi, Kimia 2. Standar Pelayanan Pengabdian Masyarakat Mahasiswa/i Tarbiyah Biologi, Kimia, dan MIPA	Jumlah Pelayanan Pengabdian masyarakat Mahasiswa/i Sains dan Teknologi Biologi, Kimia Jumlah Pelayanan Pegabdian masyarakat Mahasiswa/i Tarbiyah Biologi, Kimia, dan MIPA	Persen Persen	1: 100 (1 laboran :100 mahasiswa)/ tahun 1: 100 (1 laboran :100 mahasiswa)/ tahun	1: 100 (1 laboran :100 mahasiswa)/ tahun 1: 100 (1 laboran :100 mahasiswa)/ tahun	1: 100 (1 laboran :100 mahasiswa)/ tahun 1: 100 (1 laboran :100 mahasiswa)/ tahun	1: 100 (1 laboran :100 mahasiswa)/ tahun 1: 100 (1 laboran :100 mahasiswa)/ tahun	1: 100 (1 laboran :100 mahasiswa)/ tahun 1: 100 (1 laboran :100 mahasiswa)/ tahun	1: 100 (1 laboran :100 mahasiswa)/ tahun 1: 100 (1 laboran :100 mahasiswa)/ tahun	1: 100 (1 laboran :100 mahasiswa)/ tahun 1: 100 (1 laboran :100 mahasiswa)/ tahun	
d.		Standar Pelayanan Pendapatan BLU	1. Persentase unit bisnis yang di kelola dengan mekanisme	Persentase mitra bisnis BLU	persen	50%	5%	30%	40%	35%	40%	50%	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		Universitas dan Kerjasama	KSO dan KSM.										
e		Standar Sarana dan Prasarana	Tersedianya Gedung Laboratorium Terpadu 0,5 x jumlah mahasiswa	Luas Gedung	m ²	5.999 m ²	5.999 m ²²	5.999 m ²	5.999 m ²	5.999 m ²	5.999 m ²	5.999 m ²	
			Tersedianya Ruangan laboratorium Biologi	Jumlah ruangan	jumlah	9 ruangan	9 ruangan	9 ruangan	9 ruangan	9 ruangan	9 ruangan	9 ruangan	
			Tersedianya Ruangan laboratorium kimia	Jumlah Ruangan	jumlah	6 ruangan	6 ruangan	6 ruangan	6 ruangan	6 ruangan	6 ruangan	6 ruangan	
			Tersedianya Ruangan laboratorium MIPA	Jumlah Ruangan	jumlah	2 ruangan	2 ruangan	2 ruangan	2 ruangan	2 ruangan	2 ruangan	2 ruangan	
			Tersedianya Ruangan laboratorium bahasa	Jumlah Ruangan	jumlah	1 ruangan	1 ruangan	1 ruangan	1 ruangan	1 ruangan	1 ruangan	1 ruangan	
			Tersedianya Ruangan SI	Jumlah Ruangan	Jumlah	8 ruangan	8 ruangan	8 ruangan	8 ruangan	8 ruangan	8 ruangan	8 ruangan	
f.		Standar Kepala LABORATORIUM, KETUA Laboratorium, laboran, te	1. Kepala Laboratorium Bersertifikat BNSP 2. Ketua Laboratorium kimia, MIPA,	KEPALA LAB YANG memiliki kecakapan di bidang management labor terpadu Ketua laboratorium yang memiliki	jumlah jumlah	1 5	1 5	1 5	1 5	1 5	1 5	1 5	

NO		JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
								TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		knisi,dan administrasi	Bahasa,Biologi,SI	kecapakapan di bidang masing-masing									
			3. Laboran yang Bersertifikat BNSP	LABORAN yang telah mengikuti sertifikasi laboran	jumlah	8	8	8	8	8	8	8	
			4. laboran yang belum bersertifikasi	belum mengikuti sertifikasi laboran	jumlah	1	1	1	1	1	1	1	
			5. tenaga administrasi	dapat melaksanakan administrasi laboratorium terpadu	jumlah	2	2	2	2	2	2	2	
12		STANDAR LAYANAN BAHASA											
		Standar Pelayanan Bahasa	1. Terjemahan Bahasa -Bahasa Indonesia ke bahasa Inggris -Bahasa Arab ke Bahasa Indonesia.	Menterjemahkan dokumen dari bahasa Indonesia ke Bahasa Inggris atau Bahasa Arab ke Bahasa Indonesia	terjemahan	2 terjemahan	2 terjemahan	3 terjemahan	4 terjemahan	5 terjemahan	6 terjemahan	7 terjemahan	
			2. Pelatihan Bahasa Inggris	Pelatihan bagi Mahasiswa dan Dosen UIN Raden Fatah Palembang.	Kegiatan	3 Kegiatan	4 Kegiatan	6 Kegiatan	8 Kegiatan	10 Kegiatan	12 Kegiatan	14 Kegiatan	
			3. Pelatihan Bahasa Arab	Pelatihan bagi Mahasiswa dan Dosen UIN Raden Fatah Palembang.	Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	3 Kegiatan	4 Kegiatan	5 Kegiatan	6 Kegiatan	7 Kegiatan	
				Pelatihan bagi Tenaga Kependidikan UIN Raden Fatah	Kegiatan	1 Kegiatan			3 Kegiatan	4 Kegiatan	5 Kegiatan	6 Kegiatan	

NO			JENIS PELAYANAN DAN KOMPONEN	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASE LINE THN 2023	TARGET					
									TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027	TAHUN 2028	
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
				4. Pelatihan Bahasa Indonesia	Palembang untuk meningkatkan Penulisan Bahasa Indonesia yang baik dan benar menurut EYD			1 Kegiatan	1 Kegiatan					
			Standar Pembiayaan	Pelatihan	Pembiayaan Pelatihan Kegiatan Bahasa Inggris, Bahasa Arab dan Bahasa Indonesia Pertahun dari Rupiah Murni (RM)	Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	



BAB 4

IMPLEMENTASI

SPM

A. IMPLEMENTASI SPM

1. Prinsip-prinsip Implementasi

Pelaksanaan SPM UIN Raden Fatah Palembang untuk mengukur capaian target yang meliputi:

- a. Kepuasan pengguna layanan (*user*);
- b. Kepuasan pemanggu kepentingan (*stakeholders*);
- c. Pengelolaan administrasi dan keuangan (*administration and finance*);
- d. Proses pendidikan dan pembelajaran (*teaching and learning process*);
- e. Pelaksanaan penelitian dan pengabdian masyarakat (*research and community service*);
- f. Pengembangan etos dan budaya kerja berbasis reformasi birokrasi (*ethos and culture*);

Mengacu kepada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 129/PMK.05/2020 tentang Pengelolaan Keuangan badan Layanan Umum (PK-BLU), bahwa penyusunan SPM bertujuan memberikan batasan layanan minimum yang seharusnya dipenuhi oleh pemerintah. Untuk mencapai tujuan yang diharapkan pelayanan pada Badan Layanan Umum harus memenuhi persyaratan SMART (*Specific, Measureable, Attainable, Reliable, dan Timely*), yaitu:

- a. Fokus pada jenis layanan (*specific*);
- b. Dapat diukur (*measureable*);
- c. Dapat dicapai (*attainable*);
- d. Relevan dan dapat diandalkan (*reliable*);
- e. Tepat waktu (*timely*).

Maka dalam mengimplementasikan SPM UIN Raden Fatah Palembang guna mencapai target Standar Pelayanan Minimum, UIN Raden Fatah Palembang memiliki prinsip yang diterapkan dalam mengimplementasikan SPM sebagai berikut:

- a. SPM UIN Raden Fatah Palembang disusun dengan mempertimbangkan kualitas, pemerataan, kesetaraan, kemudahan, serta efisiensi biaya untuk menjamin akses dan mutu layanan;
- b. SMP UIN Raden Fatah Palembang bersifat sederhana, konkrit, mudah diukur, terbuka, terjangkau dan dapat dipertanggungjawabkan, serta mempunyai batas waktu pencapaian;
- c. SMP UIN Raden Fatah Palembang disesuaikan dengan perkembangan kebutuhan, prioritas, dan kemampuan keuangan, sumber daya manusia, sarana prasarana yang tersedia;

- d. SMP UIN Raden Fatah Palembang disusun untuk mencapai indikator kinerja Kementerian Agama yang tercantum didalam Rencana Strategis Kementrian Agama Republik Indonesia dan indikator kinerja perguruan tinggi yang tercantum pada Rencana Strategis UIN Raden Fatah Palembang;

Selain prinsip-prinsip di atas, pengelola dan pelaksana implementasi SMP juga menerapkan prinsip-prinsip yaitu:

- a. Kepemimpinan yang menjadi teladan;
- b. Komitmen seluruh sumber daya manusia untuk memnuhi Standar Pleyanan Minimum secara konsisten;
- c. Mengutamakan pengabdian dan integritas dalam memberikan layanan;
- d. Selalu melakukan monitoring dan evaluasi kualitas layanan secara berkala.

2. Langkah-langkah Implementasi

Langkah-langkah yang dilakukan dalam mengimplementasikan SPM di UIN Raden Fatah Palembang yaitu:

- a. Menyediakan sarana dan prasarana yang representatif dalam memberikan pelayanan secara bertahap sesuai kemampuan lembaga. Sarana dan prasarana, terutama teknologi informasi, merupakan hal yang vital dalam mendukung pemberian pelayanan yang prima kepada mahasiswa dan masyarakat luas;
- b. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia sesuai kompetensi dan skillnya agar mampu memberikan pelayanan secara maksimal sesuai SPM;
- c. Sosialisasi dan diseminasi SPM, agar butir-butir SPM yang telah ditetapkan dapat dipahami oleh seluruh sivitas akademika. Pelaksanaan ini didukung dengan media sosial dan cetak;
- d. Melaksanakan monitoring dan evaluasi yang terukur secara berkala yang ditindaklanjuti dengan pemberian reward bagi pegawai yang telah memberikan pelayanan terbaik dan telah melampaui SPM dan juga memberikan punishment yang membangun bagi pegawai yang tidak memberikan pelayanan sesuai SPM.

3. Strategi

Dalam mewujudkan Standar Pelayanan Minimum UIN Raden Fatah Palembang menerapkan strategi sebagai berikut:

- a. Peningkatan Kualitas Sistem Pendidikan yang berorientasi pada capaian Standar Pelayanan Minimum;

- b. Peningkatan Kualitas Dosen dan Tenaga Kependidikan, yang difokuskan pada akselerasi guru besar, akselerasi jabatan fungsional lektor kepala, studi lanjut S3, dan akselerasi jabatan fungsional tertentu;
- c. Peningkatan Standar dan Sistem Penjaminan Mutu, yang difokuskan pada pelampuan SPMI dari SN-DIKTI, pemberdayaan UPM/GPM, pelaksanaan MONEV dan AUDIT, pendampingan akreditasi program studi;
- d. Peningkatan kelembagaan bereputasi internasional dan peningkatan mitra kerja Sama pada Level Internasional;
- e. Peningkatan Pemanfaatan Hasil Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM);
- f. Peningkatan Prestasi Mahasiswa dan Kualitas Lulusan;
- g. Peningkatan Kualitas Tata Pamong dan Tata Kelola yang Efektif dan Akuntabel;
- h. Meningkatkan Kualitas Sarana dan Prasarana dalam mewujudkan layanan prima, efisien dan efektif;
- i. Pengembangan Kapasitas dan Kualitas Kelembagaan.



BAB 5

PEMANTAUAN DAN EVALUASI

A. PEMANTAUAN DAN EVALUASI

1. Tujuan

Pemantauan dan evaluasi diperlukan untuk menjamin efektivitas dan efisiensi pelaksanaan SPM UIN Raden Fatah Palembang yang bertujuan:

- a. Mengukur pelaksanaan pelayanan berdasarkan uraian SPM;
- b. Mengidentifikasi permasalahan teknis dan non teknis dalam implementasi pelayanan;
- c. Merancang solusi terhadap permasalahan dalam mencapai SPM;
- d. Merekonstruksi strategi yang taktis untuk mencapai SPM;
- e. Membangun budaya kerja bagi tenaga pendidik dan tenaga kependidikan dalam memberikan layanan sesuai SPM.

2. Ruang Lingkup

Ruang lingkup kegiatan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan SPM UIN Raden Fatah Palembang meliputi seluruh jenis pelayanan dan komponen, serta indikator dan target capaian yang mencakup:

- a. Pemantauan dan evaluasi standar pelayanan Pendidikan;
- b. Pemantauan dan evaluasi standar pelayanan Penelitian;
- c. Pemantauan dan evaluasi standar pelayanan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM);
- d. Pemantauan dan evaluasi standar pelayanan Administrasi;
- e. Pemantauan dan evaluasi standar pelayanan Program Moderasi Beragama;
- f. Pemantauan dan evaluasi standar pelayanan Transformasi Digital;
- g. Pemantauan dan evaluasi standar pelayanan Halal Center;
- h. Pemantauan dan evaluasi standar pelayanan Pengembangan Bisnis;
- i. Pemantauan dan evaluasi standar pelayanan Ma'had/Asrama.
- j. Pemantauan dan evaluasi standar pelayanan Perpustakaan.
- k. Pemantauan dan evaluasi standar pelayanan Laboratorium.
- l. Pemantauan dan evaluasi standar pelayanan Bahasa.

3. Prinsip-prinsip

Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi SPM UIN Raden Fatah Palembang mengacu pada beberapa prinsip, antara lain:

- a. Obyektif, yaitu pelaksanaan pemantauan dan evaluasi dilakukan berdasarkan keadaan yang sebenarnya tanpa dipengaruhi pendapat dan kepentingan pribadi;

- b. Akuntabel, yaitu hasil pemantauan dan evaluasi SPM mampu untuk dipertanggung jawabkan, baik secara internal maupun eksternal;
- c. Handal, yaitu hasil pemantauan dan evaluasi SPM dapat dipercaya pelaksanaannya sesuai dengan mekanisme yang ditetapkan;
- d. Relevan, yaitu sasaran pemantauan dan evaluasi mengarah pada kebutuhan masing-masing unit kerja yang melakukan pelayanan;
- e. Rahasia, yaitu bahwa pemantauan dan evaluasi dilaksanakan secara hati-hati dan tetap menjaga kerahasiaan sebelum ditemukan bukti kebenaran dari pihak yang berwenang;
- f. Independen, yaitu pelaksanaan pemantauan dan evaluasi tidak dipengaruhi oleh opini orang lain dan berlandaskan keadilan serta kejujuran;
- g. Profesional, yaitu pelaksanaan pemantauan dan evaluasi harus berdasar pada aturan yang berlaku serta melibatkan SDM yang handal sesuai kompetensinya.

4. Instrumen

Instrumen yang digunakan dalam pemantauan dan evaluasi pelaksanaan SPM UIN Raden Fatah Palembang berupa kertas kerja evaluasi untuk mengukur:

- a. Capaian pelayanan Pendidikan;
- b. Capaian pelayanan Penelitian;
- c. Capaian pelayanan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM);
- d. Capaian pelayanan Administrasi;
- e. Capaian pelayanan Program Moderasi Beragama;
- f. Capaian pelayanan Transformasi Digital;
- g. Capaian pelayanan Halal Center;
- h. Capaian pelayanan Pengembangan Bisnis;
- i. Capaian pelayanan Ma'had/Asrama.
- j. Capaian pelayanan Perpustakaan
- k. Capaian pelayanan Laboratorium
- l. Capaian pelayanan Bahasa

5. Mekanisme

Mekanisme pelaksanaan kegiatan pemantauan dan evaluasi SPM UIN Raden Fatah Palembang meliputi;

- a. Menyusun pedoman dan instrumen pemantauan dan evaluasi;
- b. Pembentukan Tim pemantauan dan evaluasi;
- c. Pembekalan Tim pemantauan dan evaluasi;
- d. Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi;

- e. Analisis data dan pelaporan;
- f. Tindak lanjut hasil pemantauan dan evaluasi.

6. Laporan

Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan SPM UIN Raden Fatah Palembang menghasilkan output berupa laporan hasil pemantauan dan evaluasi yang menguraikan secara rinci pelaksanaan dan capaian terhadap komponen-komponen SPM, yang akan ditindak lanjuti oleh pengambil kebijakan dan menjadi perbaikan pada periode berikutnya.

7. Tindak Lanjut Hasil Pemantauan dan Evaluasi

Berdasarkan laporan pemantauan dan evaluasi selanjutnya pengambil kebijakan mengambil tindak lanjut:

- a. Perbaikan dan peningkatan sistem pendidikan;
- b. Perbaikan dan peningkatan kualitas sumber daya manusia (dosen dan tenaga kependidikan);
- c. Perbaikan dan peningkatan standar dan sistem penjamin mutu;
- d. Perbaikan dan peningkatan kelembagaan atau organisasi tata laksana;
- e. Perbaikan dan peningkatan pemanfaatan hasil penelitian dan pengabdian masyarakat;
- f. Perbaikan dan peningkatan prestasi mahasiswa dan kulaitas lulusan;
- g. Perbaikan dan peningkatan kualitas tata pamong dan tata kelola;
- h. Perbaikan dan peningkatan sarana dan prasarana



BAB 6

PENUTUP



PENUTUP

Demikianlah SPM UIN Raden Fatah Palembang disusun mengacu kepada Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 129/PMK.05/2020 dan berdasarkan Rencana Strategis UIN Raden Fatah Palembang tahun 2020-202, guna mewujudkan UIN Raden Fatah Palembang menjadi Badan Layanan Umum.

MENTERI AGAMA REPUBLIK INDONESIA

YAQUT CHOLIL QOUMAS