

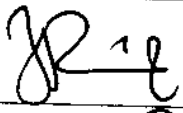
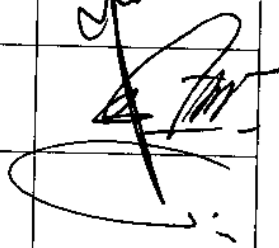
PENDOKUMENTASIAN IMPLEMENTASI SIKLUS SPMI : : : : : 2026 : : : : :

Berbasis
Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN DIKTI)
Permendiktisaintek Nomor 39 Tahun 2025

Lembaga Penjaminan Mutu

Jl. Pangeran Ratu, 5 Ulu, Kec. Jakabaring Kota Palembang Sumatera Selatan, 30252

HALAMAN PENGENDALIAN DOKUMEN

Proses	Penanggung Jawab		
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1. Perumusan (Ketua dan TIM)	Indrawati, S.S., M.Pd	Kepala Pusat Pengembangan Standar Mutu dan TIM Terlampir	
2. Pemeriksaan	Prof. Dr. Ame Huzaimah, S.Ag.,M.Hum	Ketua LPM	
	Dr. Yennizal, S.Sos., M.Si	Ketua LP2M	
3. Pertimbangan	Prof. Dr.H. Cholidi, M.A	Ketua Senat	
4. Penetapan	Prof. Dr. Muhammad Adil, M.Ag	Rektor	
5. Pengendalian	Dr. Helen Sabera Adib, M.Pd.i	Sekretaris LPM	

KATA PENGANTAR

Rektor



Dalam rangka menyesuaikan dengan perkembangan pendidikan tinggi akademik dan menjalankan amanat Pasal 70 ayat (2) Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang menyusun dan menerbitkan Buku Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) bagi perguruan tinggi penyelenggara pendidikan akademik.

Penerbitan buku SPMI untuk pendidikan akademik ini ditujukan untuk memberikan gambaran sekaligus inspirasi bagi pengelolaan perguruan tinggi dalam aspek penjaminan mutu sesuai dengan jenis pendidikan dan program pendidikan yang berlaku di Indonesia berdasarkan Undang-Undang Pendidikan Tinggi. Berbagai uraian dan contoh yang disajikan dalam buku ini menggambarkan implementasi pengaturan yang terdapat dalam Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023 dengan mengedepankan prinsip bahwa setiap perguruan tinggi mengimplementasikan pengaturan tersebut sesuai dengan misi masing-masing. Perguruan tinggi memiliki kewenangan penuh untuk melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi berdasarkan misi institusinya, dengan menentukan komposisi bobot pelaksanaan setiap dharma pada tingkat perguruan tinggi, program studi, maupun individu dosen.

Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada seluruh tim di lingkungan Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang, serta berbagai pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan buku ini. Kami dengan tangan terbuka menerima kritik, saran, dan masukan demi penyempurnaan buku ini di masa mendatang.

Harapan kami, buku ini dapat digunakan secara optimal oleh seluruh unit kerja di Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang dan menjadi inspirasi bagi pengembangan SPMI di lingkungan perguruan tinggi lainnya, sehingga mampu meningkatkan mutu pendidikan tinggi di Indonesia

Palembang, November 2025

Muhammad Adil



SURAT KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG
NOMOR : 1784 TAHUN 2026
TENTANG

PENETAPAN DOKUMEN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG

- Menimbang** : a. bahwa dalam rangka pelaksanaan dan penguatan Sistem Penjaminan Mutu Internal di lingkungan Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang, diperlukan dokumen kebijakan, pedoman implementasi, standar mutu, dan pendokumentasian implementasi sebagai acuan dalam penyelenggaraan penjaminan mutu;
- b. bahwa dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal yang telah direvisi dan disusun oleh Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor agar memiliki kekuatan hukum dan menjadi pedoman bagi seluruh unit di lingkungan universitas;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, perlu menetapkan Keputusan Rektor tentang Penetapan Dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang.
- Mengingat** : 1. Undang-undang Nomor:12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Peraturan Pemerintah Nomor: 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
3. Peraturan Presiden Nomor: 129 Tahun 2014 tentang Perubahan Institut Agama Islam Negeri Raden Fatah Palembang menjadi Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang;
4. Peraturan Menteri Agama Nomor: 62 Tahun 2015 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang;
5. Peraturan Menteri Agama Nomor 5 Tahun 2020 tentang Standar Penyelenggaraan Pendidikan Agama pada Perguruan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Agama Nomor: 55 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Agama Nomor: 53 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang;
7. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
8. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2025 Tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2026;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 3 Tahun 2026 tentang Standar Biaya Keluaran Tahun Anggaran 2026;
10. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang Nomor 1356 Tahun 2023 Tentang Pedoman Implementasi Remunerasi Badan Layanan Umum Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang;
11. DIPA UIN Raden Fatah Palembang Tahun Anggaran 2026.
- Membaca** : Surat usulan dari Ketua Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang Nomor : B-0636/Un.09/II.1/KS.02/08/2026 tanggal 10 Agustus 2026, perihal mohon diterbitkan Surat Keputusan Rektor tentang Permohonan Penetapan SK Dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** : SURAT KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG TENTANG PENETAPAN DOKUMEN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG.



- KESATU : Menetapkan dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal UIN Raden Fatah Palembang sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini, yang terdiri dari:
1. Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu Internal UIN Raden Fatah Palembang;
 2. Pedoman Implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal UIN Raden Fatah Palembang;
 3. Standar Mutu Sistem Penjaminan Mutu Internal UIN Raden Fatah Palembang;
 4. Pendokumentasian Implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal UIN Raden Fatah Palembang.
- KEDUA : Dokumen sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU merupakan acuan wajib bagi seluruh pimpinan unit, dosen, tenaga kependidikan, dan sivitas akademika di lingkungan UIN Raden Fatah Palembang dalam melaksanakan penjaminan mutu internal.
- KETIGA : Segala kebijakan, pedoman, standar, dan dokumen penjaminan mutu yang sebelumnya telah ditetapkan dan bertentangan dengan dokumen ini, dinyatakan tidak berlaku.
- KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Palembang
pada tanggal, 11 Agustus 2026
Rektor,



Muhammad Adil

Tembusan :

1. Sekretaris Jenderal Kementerian Agama RI Jakarta;
2. Inspektur Jenderal Kementerian Agama RI Jakarta;
3. Ditjen Pendidikan Islam Kementerian Agama RI Jakarta;
4. Ketua Lembaga Penjaminan Mutu UIN Raden Fatah Palembang;
5. Para Wakil Rektor UIN Raden Fatah Palembang;
6. Para Dekan di lingkungan UIN Raden Fatah Palembang;
7. Kepala Bagian Tata Usaha UIN Raden Fatah Palembang;
8. Yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan;
9. Arsip.



DAFTAR ISI

Halaman Pengesahan	1
Kata Pengantar.....	2
SK Rektor	3
Daftar Isi	5
Bab 1 Pendahuluan.....	6
1.1. Latar Belakang	6
1.2. Tujuan	6
1.3. Ruang Lingkup	6
1.4. Sasaran.....	7
Bab 2 Konsep Dasar Pedokumentasian SPMI	8
2.1. Definisi Dokumentasi SPMI	8
2.2. Prinsip Prinsip Dokumentasi.....	8
2.3. Jenis Dokumentasi	8
2.4. Posisi Dokumentasi dalam Siklus PPEPP	8
Bab 3 Tata Cara Pendokumentasian	9
3.1. Prosedur Umum	9
3.2. Media Dokumentasi.....	9
3.3. Sistem Informasi SPMI	9
3.4. Contoh Sistem Informasi SPMI.....	10
3.5. Pendokumentasian dalam bentuk Formulir	23
PENDIDIKAN.....	25
PENELITIAN	54
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	64
ADMINISTRASI PERKANTORAN.....	79
PENJAMINAN MUTU	92

BAB I. PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) merupakan instrumen penting dalam memastikan keberlangsungan peningkatan mutu pendidikan tinggi. Salah satu elemen krusial dalam implementasi SPMI adalah pendokumentasian, yang berfungsi sebagai bukti otentik pelaksanaan siklus PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan). Tanpa bukti terdokumentasi, implementasi SPMI tidak dapat diverifikasi maupun dievaluasi.

Dokumentasi berfungsi sebagai rekam jejak mutu, bukti akuntabilitas, serta dasar dalam proses akreditasi maupun audit internal/eksternal. Oleh karena itu, dibutuhkan tata cara pendokumentasian yang sistematis, konsisten, serta dapat diakses oleh seluruh pemangku kepentingan.

Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) adalah fondasi utama bagi perguruan tinggi untuk memastikan dan meningkatkan kualitas layanan akademiknya secara berkelanjutan. Keberhasilan SPMI tidak hanya terletak pada penetapan standar yang ideal, tetapi juga pada implementasi yang terukur dan terdokumentasi dengan baik. Pendokumentasian yang sistematis dan akuntabel berfungsi sebagai memori institusi, bukti formal untuk akreditasi dan audit, serta landasan bagi pengambilan keputusan berbasis data untuk perbaikan berkelanjutan.

Buku panduan ini disusun untuk memberikan pedoman yang jelas dan praktis bagi Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) dan seluruh unit kerja di perguruan tinggi. Tujuannya adalah untuk memastikan bahwa setiap langkah implementasi SPMI, dari penetapan hingga peningkatan, terekam dengan rapi dan dapat dipertanggungjawabkan.

1.2. Tujuan

Pedoman ini disusun dengan tujuan:

- a. Memberikan arahan teknis mengenai tata cara pendokumentasian implementasi SPMI.
- b. Menjamin keteraturan, akurasi, dan keotentikan bukti pelaksanaan SPMI.
- c. Mendukung efektivitas audit mutu internal dan eksternal (akreditasi).
- d. Mendorong pemanfaatan teknologi digital dalam pendokumentasian.

1.3. Ruang Lingkup

Pedoman ini berlaku bagi seluruh unit kerja di lingkungan UIN Raden Fatah, meliputi fakultas, program studi, lembaga, biro, dan unit penunjang. Dokumentasi yang diatur mencakup bidang:

- a. Pendidikan
- b. Penelitian

- c. Pengabdian kepada Masyarakat
- d. Kegiatan penunjang tridharma

1.4. Sasaran

Sasaran utama pedoman ini adalah:

- a. Pimpinan universitas, fakultas, dan program studi
- b. Penjaminan Mutu
- c. Dosen dan tenaga kependidikan
- d. Auditor internal

BAB II. KONSEP DASAR PENDOKUMENTASIAN SPMI

2.1. Definisi Dokumentasi SPMI

Pendokumentasian SPMI adalah proses pencatatan, pengumpulan, penyimpanan, dan penyajian bukti pelaksanaan siklus PPEPP dalam bentuk dokumen tertulis, dokumen digital, maupun rekaman audiovisual yang dapat dipertanggungjawabkan secara akademik dan administratif.

2.2. Prinsip-Prinsip Dokumentasi

Pendokumentasian harus memenuhi prinsip:

- a. Konsistensi: informasi terdokumentasi harus seragam di seluruh unit.
- b. Keterlacakan: dokumen bisa ditelusuri mulai dari asal-usul, revisi, hingga status terkini.
- c. Akses Terkendali: siapa yang bisa membuat, mengedit, mengesahkan, dan menghapus dokumen harus jelas.
- d. Keamanan: dokumen terlindungi dari kehilangan data, kerusakan, atau akses ilegal.
- e. Keterbaruan: selalu diperbarui sesuai perubahan proses atau standar.

2.3. Jenis Dokumentasi

- a. Dokumen Tertulis: SOP, laporan kegiatan, notulen rapat, berita acara.
- b. Dokumen Digital: file PDF, Word, Excel, database, aplikasi e-SPMI.
- c. Dokumentasi Audiovisual: foto kegiatan, video pelaksanaan, rekaman suara.
- d. Eviden Digital: tangkapan layar (screenshot), data LMS, rekaman Zoom.

2.4. Posisi Dokumentasi dalam Siklus PPEPP

- a. Penetapan: SK, SOP, kebijakan mutu.
- b. Pelaksanaan: laporan kegiatan, rekaman proses pembelajaran.
- c. Evaluasi: instrumen monitoring, hasil tracer study.
- d. Pengendalian: laporan tindak lanjut, rapat evaluasi.
- e. Peningkatan: revisi kurikulum, inovasi program mutu.

BAB III. TATA CARA PENDOKUMENTASIAN

3.1. Prosedur Umum

- Setiap unit kerja wajib mendokumentasikan seluruh kegiatan.
- Dokumentasi disusun sesuai standar format dan metadata.
- Bukti dikirimkan ke media penyimpanan resmi.

3.2. Media Dokumentasi

- Dokumen tertulis: menggunakan template resmi universitas.
- Foto: minimal 2 dokumentasi kegiatan dengan caption 5 W+1 H (nama kegiatan, unit, tanggal, lokasi).
- Video: durasi 1–5 menit, format MP4, berisi ringkasan kegiatan.
- Rekaman suara: disertai transkrip singkat (opsional).
- Eviden digital: screenshot sistem, file log, data LMS.

Organisasi boleh memilih bentuk digital, non-digital, atau kombinasi.

3.3. Sistem Informasi SPMI

Standar akademik:

- Standar Pendidikan
- Standar Penelitian
- Standar Pengabdian

Standar nonakademik:

- Standar visi
- Standar Tata Kelola
- Standar Kemahasiswaan



SPM Dikti dilakukan berdasarkan PD Dikti dengan prinsip Triangulasi, yaitu penggalian kebenaran informasi melalui penggunaan berbagai sumber data dan sudut pandang yang saling melengkapi.

3.4. Contoh Sistem Informasi SPMI

- a. [Lembaga Pengadaan Barang dan Jasa](#)
- b. [Raden Fatah Edu Payment System](#)
- c. [Simpeg Kemenag](#)
- d. [Laporan Kinerja Pegawai \(LKP\)](#)
- e. [Beban Kerja Dosen](#)
- f. [Penerimaan Mahasiswa Baru](#)
- g. [Registrasi Calon Mahasiswa Baru](#)
- h. [Aplikasi Hasil Penerimaan Mahasiswa Baru](#)
- i. [Paperless Office System](#)
- j. [Smart Raden Fatah](#)
- k. [Sistem Aplikasi Keuangan Tingkat Instansi \(Sakti\) Kemenkeu](#)
- l. [Sistem Informasi Manajemen Aset Negara \(Siman\) - Saprasi](#)
- m. [Aplikasi Manajemen Pegawai](#)
- n. [Sistem Informasi Layanan Akademik](#)
- o. [Aplikasi Helpdesk](#)
- p. [Aplikasi Simak berbasis android](#)
- q. [Aplikasi IKU Perkin](#)
- r. [Aplikasi \(Sistem Informasi Akreditasi Mandiri \(Sialim\)\)](#)
- s. [Aplikasi Computer Based Test \(CBT\)](#)
- t. [Sistem Informasi Rekrutmen Dosen dan Pegawai](#)
- u. [Sistem Layanan Administrasi Akademik \(Silayak\)](#)
- v. [Layanan Informasi Seminar Internasional Distingi Melayu Islam](#)
- w. [Sistem Informasi Sumberdaya Terintegrasi \(Sister\)](#)
- x. [Aplikasi Audit Mutu Internal Universitas \(Siami\)](#)
- y. [E-Survei](#)
- z. <https://sso.radenfatah.ac.id/>

Ketersediaan layanan e-learning dan perpustakaan :

- a. [Aplikasi E-learning](#)
- b. [Aplikasi E-Jurnal](#)
- c. [Digital Library and Repository](#)
- d. [Aplikasi Plagiarism Test](#)
- e. [Aplikasi Bimbingan Tugas Akhir Online](#)
- f. [SIMAK Online](#)
- g. [Career Development & Tracer Study](#)
- h. [Pendaftaran Calon Penerima Beasiswa](#)
- i. [Aplikasi E-Skripsi](#)
- j. [Aplikasi Registrasi KKN](#)
- k. [Aplikasi Penelitian Litapdimas](#)
- l. [Senayan Library Management Systems \(Slims\)](#)

KEGIATAN AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)



UPPS Fakultas Dakwah dan Komunikasi (FDK) menjalani Audit Mutu Internal (AMI) bersama Tim Auditor Dr. Fitri Oviyanti, M.Ag. dan Dr. Ali Imron, M.Ag. Kamis, 31 Juli 2025



Prodi Bimbingan Penyuluhan Islam (BPI) FDK menjalani Audit Mutu Internal (AMI) bersama Tim Auditor Dr. Mismiwati, M.P. dan Siti Mardiah, S.Hi., Msh., Kamis 31 Juli 2025



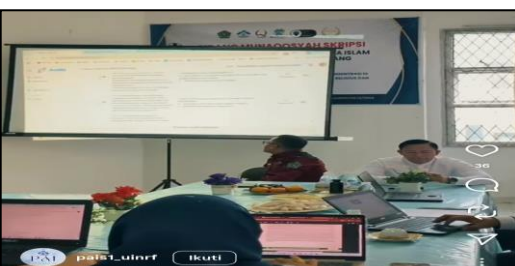
Prodi Komunikasi dan Penyiaran Islam (KPI) FDK menjalani Audit Mutu Internal (AMI) bersama Tim Auditor Fitriah, M.Hum dan Ulil Albab, M.A. Kamis 31 Juli 2025



Prodi Pengembangan Masyarakat Islam (PMI) FDK menjalani Audit Mutu Internal (AMI) bersama Tim Auditor Dr. Yuniar, M.Pd.I. dan Dr. Muhammad Win Afgani, S.Si., M.Pd. Kamis 31 Juli 2025



Prodi Jurnalistik FDK menjalani Audit Mutu Internal (AMI) bersama Tim Auditor Dr. Nyimas Umi Kalsum, M.Hum dan Yanto, M.Hum, M.IP., Kamis 31 Juli 2025



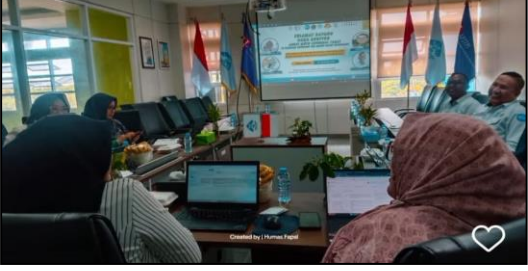
Prodi Pendidikan Agama Islam (PAI) FITK menjalani Audit Mutu Internal (AMI)



Prodi PPG FITK menjalani Audit Mutu Internal (AMI) bersama Tim Auditor Hasa dan Yanto, M.Hum, M.IP., Kan Marzuki, S.Pd., M.T. dan Maryamah, M.T.



Pascasarjana dan Prodi PAI (S3), Prodi PI (S3) dan Prodi SI (S2) menjalani Audit Mutu Internal (AMI) bersama Tim Auditor Prof. Dr. Annisa Astrid, M.Pd., Dr. Mardiah Astuti, M.Pd.I., Dr. Neni Noviza, M.Pd, Dr. Asri Karolina, M.Pd.I., Fitriah, M.Hum., dan Dr.

	Leni Marlina, M.Pd.I., Senin 11 Agustus 2025.
 UPPS Fakultas Psikologi menjalani Audit Mutu Internal (AMI) bersama Tim Auditor Prof. Dr. Annisa Astrid, M.Pd., dan Dr. Leni Marlina, M.Pd.I., Senin 4 Agustus 2025.	 UPPS Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam (FEBI) menjalani Audit Mutu Internal (AMI) bersama Tim Auditor Prof. Dr. Amilda, M.A. dan Indrawati, M.Pd. Selasa, 5 Agustus 2025.
 UPPS Fakultas Adab dan Humaniora menjalani Audit Mutu Internal (AMI) bersama Auditor Prof. Dr. Arne Huzaimah, MH.I., Selasa, 31 Juli 2025.	 UPPS Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan (FITK) menjalani Audit Mutu Internal (AMI) bersama Tim Auditor Dr. Muhammad Sadi, M.H. dan Dr. Ety yusnita, M.H.I., Selasa 5 Agustus 2025.
 Prodi S2 Pendidikan Agama Islam menjalani Audit Mutu Internal (AMI) bersama Tim Auditor Fera Indasari, M.I.Kom. dan Norma Juainah, M.Si. Jum'at, 7 Agustus 2025.	 Prodi S2 MPI menjalani Audit Mutu Internal (AMI) bersama Tim Auditor Dr. Nyimas Umi Kalsum, M.Hum. dan Yanto, M.Hum. Senin, 11 Agustus 2025.
 Prodi PGMI FITK menjalani Audit Mutu Internal (AMI) bersama Tim Auditor Prof. Dr. Holijah, M.H. dan Dr. Muhammad Torik, Lc., M.A. Senin, 11 Agustus 2025.	 Prodi Pendidikan Biologi FITK menjalani Audit Mutu Internal (AMI) bersama Tim Auditor Ainur Ropik, M.Si. dan Eraskaita Ginting, M.I.Kom, Selasa, 12 Agustus 2025.

KEGIATAN ASESMEN LAPANGAN (AL)



Prodi Pendidikan Bahasa Inggris FITK Jalani Asesmen Lapangan, 19-20 Januari



Prodi Pendidikan Matematika FITK menjalani Asesmen Lapangan Banding, 16-17 Februari 2024 bersama Tim Asesor Prof. Dr. Subanji, M.Si. dan Prof. Dr. Siti Fatimah, Ph.D.



ProFITKdi Pendidikan fisika menjalani Asesmen Lapangan



Prodi Pendidikan Biologi menjalani Asesmen Lapanganm dengan Tim Asesor Dr. Eni Nuraeni, M.Pd. dan



BERITA KEGIATAN AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)

NO	JUDUL BERITA	LINK BERITA	TGL. KEGIATAN
1.	Tingkatkan Mutu Universitas, UIN Raden Fatah Gelar Pembinaan Auditor AMI	https://radenfatah.ac.id/index.php/2025/07/16/tingkatkan-mutu-universitas-uin-raden-fatah-gelar-pembinaan-auditor-ami/	16 Juli 2025
2.	LPM Gelar Orientasi Audit Mutu Internal (AMI) secara Daring	https://lpm.radenfatah.ac.id/index.php?nmodul=berita&bid=468	17 Juli 2025
3.	Audit Mutu Internal 2025: LPM UIN Raden Fatah Wujudkan Evaluasi Berkelanjutan	https://lpm.radenfatah.ac.id/index.php?nmodul=berita&bid=475	14 Agustus 2025
4.	Pembukaan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2025 Secara Daring	https://cdc.radenfatah.ac.id/front/detail_news/123	21 Juli 2025
5.	Fakultas Dakwah dan Komunikasi Jalani Audit Mutu Internal (AMI)	https://dakkom.radenfatah.ac.id/fakultas-dakwah-dan-komunikasi-jalani-audit-mutu-internal-	31 Juli 2025
6.	Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang	https://www.facebook.com/saintekrafah/posts/fakultas-sains-dan-teknologi-uin-raden-fatah-gelar-rapat-persiapan-audit-mutu-in/1311565380969841/	4 Agustus 2025
7.	Audit Mutu Internal Prodi PGMI FITK UIN Raden Fatah: Wujud Komitmen Peningkatan Kualitas Pendidikan	https://www.instagram.com/p/DNNOGkJvz4x/	11 Agustus 2025
8.	Audit Mutu Internal Pastikan Kualitas Layanan UPT. Perpustakaan	https://perpustakaan.radenfatah.ac.id/?page=baca&id=261	12 Agustus 2025
9.	Membangun Budaya Mutu Berkelanjutan di UIN Raden Fatah melalui Audit Mutu Internal	https://www.kompasiana.com/muhammad48737/689142be34777c0130588255/membangun-budaya-mutu-berkelanjutan-di-uin-raden-fatah-melalui-audit-mutu-internal?page=2&page_images=1	4 Agustus 2025

BERITA ASESSMENT LAPANGAN (AL)

NO	JUDUL BERITA	LINK BERITA	TGL. KEGIATAN
1.	FEBI UIN Raden Fatah Palembang Laksanakan Asesmen Lapangan Akreditasi Prodi S1 dan S2 Ekonomi Syariah	https://radenfatah.ac.id/index.php/2025/07/01/febi-uin-raden-fatah-palembang-laksanakan-asesmen-lapangan-akreditasi-prodi-s1-dan-s2-ekonomi-syariah/	1 Juli 2025
2.	Tingkatkan Mutu Akademik, Prodi Ilmu Komunikasi FISIP UIN Raden Fatah Jalani Asesmen Lapangan BAN-PT	https://radenfatah.ac.id/index.php/2025/07/18/tingkatkan-mutu-akademik-prodi-ilmu-komunikasi-fisip-uin-raden-fatah-jalani-asesmen-lapangan-ban-pt/	18-20 Juli 2025
3.	Prodi S3 PAI UIN Raden Fatah Jalani Asesmen LAMDIK, Targetkan Akreditasi Unggul	https://radenfatah.ac.id/index.php/2025/07/11/prodi-s3-pai-uin-raden-fatah-jalani-asesmen-lamdik-targetkan-akreditasi-unggul/	11 Juli 2025
4.	Persiapan Asesmen Lapangan Program Studi Ilmu Komunikasi UIN Raden Fatah Palembang	https://buletinsumsel.com/persiapan-asesmen-lapangan-program-studi-ilmu-komunikasi-uin-raden-fatah-palembang/	16 Mei 2025
5.	Asesmen Lapangan Akreditasi Program Studi Magister (S2) Studi Islam Pascasarjana UIN Raden Fatah Palembang	https://www.instagram.com/p/DJ4HF-hpjxW/	19-21 Mei 2025
6.	UIN Raden Fatah Palembang Laksanakan Asesmen Lapangan untuk Program S3 PAI	https://updatekini.com/uin-raden-fatah-palembang-laksanakan-asesmen-lapangan-untuk-program-s3-pai/	11 Juli 2025
7.	Pelaksanaan Asesmen Lapangan Prodi S3 PAI Berjalan Lancar	https://pps.radenfatah.ac.id/asesmen-prodi-s3-pendidikan-agama-islam-berjalan-lancar/	11 Juli 2025
8.	Prodi Pengembangan Masyarakat Islam Fdk Uin Raden Fatah Laksanakan Asesmen Lapangan Ban-Pt 2024	https://dakkom.radenfatah.ac.id/prodi-pengembangan-masyarakat-islam-fdk-uin-raden-fatah-laksanakan-asesmen-lapangan-banpt-2024	22-23 Maret 2024

9.	Tingkatkan Mutu Pendidikan, Prodi Manajemen Dakwah UIN Raden Fatah Laksanakan Asesmen Lapangan BAN-PT	https://dakkom.radenfatah.ac.id/tingkatkan-mutu-pendidikan-prodi-manajemen-dakwah-uin-raden-fatah-laksanakan-asesmen-lapangan-banpt	17-19 November 2024
10.	Optimis Raih Akreditsi Unggul, Magister Sejarah Peradaban Islam UIN Raden Fatah Jalani Asesmen Lapangan BAN-PT	https://radenfatah.ac.id/index.php/2025/07/08/optimis-raih-akreditsi-unggul-magister-sejarah-peradaban-islam-uin-raden-fatah-jalani-asesmen-lapangan-ban-pt/	8 Juli 2025
11.	2 Asesor BAN-PT Mengasesmen Magister Sejarah Peradaban Islam UIN Raden Fatah, ini Doa Dekan FAHUM Prof Endang	https://palpres.bacakoran.co/read/41882/2-asesor-ban-pt-mengasesmen-magister-sejarah-peradaban-islam-uin-raden-fatah-ini-doa-dekan-fahum-prof-endang	8 Juli 2025
12.	Menuju Akreditasi Unggul, Prodi Tasawuf dan Psikoterapi UIN Raden Fatah Laksanakan Asesmen Lapangan BAN-PT	https://radenfatah.ac.id/index.php/2024/11/19/menuju-akreditasi-unggul-prodi-tasawuf-dan-psikoterapi-uin-raden-fatah-laksanakan-asesmen-lapangan-ban-pt/	18-20 November 2024
13.	UIN-RF Palembang Gelar Asesmen Lapangan Prodi Perbandingan Mazhab	https://rri.co.id/daerah/881340/uin-rf-palembang-gelar-asesmen-lapangan-prodi-perbandingan-mazhab	5 Agustus 2024
14.	Asesmen Lapangan Dilaksanakan untuk Akreditasi Prodi Perbankan Syariah di UIN Raden Fatah Palembang	https://lpm.radenfatah.ac.id/?nmodul=berita&bid=358	3 Mei 2024
15.	Wujudkan Akreditasi Unggul, Prodi Sistem Informasi Laksanakan Asesmen Lapangan LAM INFOKOM 2024	https://radenfatah.ac.id/index.php/2024/03/06/wujudkan-accredits-unggul-prodi-sistem-informasi-laksanakan-asesmen-lapangan-lam-infokom-2024/	6 Maret 2024

BERITA PENDAMPINGAN PERSIAPAN ASESSMENT LAPANGAN

NO	JUDUL BERITA	LINK BERITA	TGL. KEGIATAN
1.	Persiapan Asesmen Lapangan Program Studi Ilmu Komunikasi UIN Raden Fatah Palembang	https://lpm.radenfatah.ac.id/?nmodul=berita&bid=447	15 Mei 2025
2.	Dampingi Simulasi Asesmen Lapangan Prodi Ilmu Komunikasi FISIP UIN Raden Fatah Palembang	https://lpm.radenfatah.ac.id/index.php?nmodul=berita&bid=458	14 Juli 2025
3.	Pendampingan Asesmen Lapangan S1 Pendidikan Agama Islam	https://lpm.radenfatah.ac.id/index.php?nmodul=berita&bid=379	27-28 September 2024
4.	LPM kawal proses Asesmen Lapangan Program Profesi Pendidikan Guru (PPG)	https://lpm.radenfatah.ac.id/index.php?nmodul=berita&bid=353	20-21 Maret 2024

Peningkatan Kompetensi Auditor Internal

Tingkatkan Mutu Universitas, UIN Raden Fatah Gelar Pembinaan Auditor AMI

HOME \ BERITA



Tingkatkan Mutu Universitas, UIN Raden Fatah Gelar Pembinaan Auditor AMI

HUMAS – UINRF – Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang menggelar kegiatan Peningkatan Kompetensi Auditor Audit Mutu Internal (AMI). Kegiatan ini dilaksanakan di Ruang Auditorium Lantai 4, Gedung Rektorat Kampus Jakabaring UIN Raden Fatah, Rabu (16/07/2025).

Pembinaan ini dilakukan oleh Wakil Rektor I UIN Raden Fatah, Prof. Dr. Munir, M.Ag yang mewakili Rektor dan menghadirkan 2 narasumber dari tim Pelaksanaan Audit Dokumen Audit Mutu Internal (AMI) yakni Muhamad Afandi, M.Pd.I dan Indrawati, S.S,

BERITA TERBARU



UIN Raden Fatah Terima Penghargaan PPID Unit PTKN Berkinerja Terbaik 2025 dari Kementerian Agama

09/12/2025



Semarak HAB Kemenag RI, UIN Raden Fatah Gelar Seminar HAS 2025 dan Lomba Kaligrafi

08/12/2025



Perkuat Kerja Sama Internasional, Rektor UIN Raden Fatah Hadiri Penyerahan Bantuan Kemanusiaan Muslim World League

07/12/2025

DOWNLOAD FILE

Link Penyerahan Instrumen yang Telah diisi Auditee

22/07/2022 08:39:14 WIB

Formulir AMI Auditor 2022

21/07/2022 09:06:09 WIB

Instrumen AMI Fakultas UPPS 2022

22/07/2022 08:40:20 WIB

Instrumen AMI KPA 2022

22/07/2022 08:40:35 WIB

[Pengumuman Lainnya >](#)

JADWAL SHOLAT

Palembang	
Imsak	04:09 WIB
Subuh	04:19 WIB
Syuruq	05:39 WIB
Dzuhur	11:50 WIB
Ashar	15:14 WIB
Maghrib	17:58 WIB
Isya	19:11 WIB
2°59'15, 104°47'BT	
Ketinggian : 10 m	
Arah kiblat : 65°27' (U-B)	

JAJAK PENDAPAT

LPM Gelar Peningkatan Kompetensi Auditor Internal AMI 2025

31/07/2025 17:07:20 WIB

Oleh : Admin LPM UIN Raden Fatah

LPMUINRF - Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) UIN Raden Fatah Palembang sukses melaksanakan kegiatan *Peningkatan Kompetensi Auditor Internal (Refresment Auditor) Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2025* pada Rabu, 16 Juli 2025. Kegiatan ini dilaksanakan di Auditorium Lantai 4 Gedung Rektorat UIN Raden Fatah Kampus Jakabaring dan dihadiri oleh seluruh auditor internal universitas.



Acara dibuka secara resmi oleh Wakil Rektor I Bidang Akademik dan Kelembagaan, Prof. Dr. Munir, M.Ag., yang dalam sambutannya menekankan pentingnya peran auditor internal dalam menjaga dan meningkatkan kualitas sistem manajemen mutu di lingkungan UIN Raden Fatah Palembang. "Melalui kegiatan ini diharapkan para auditor internal semakin profesional, memahami prosedur audit, serta mampu memberikan rekomendasi perbaikan yang konstruktif," ungkapnya.

Setelah pembukaan, kegiatan dilanjutkan dengan pemaparan materi oleh Kepala Pusat Audit dan Pengendalian Mutu Akademik, Muhamad Afandi, M.Pd.I. Beliau menjelaskan pembaruan kebijakan serta prosedur pelaksanaan AMI 2025. Selanjutnya, Kepala Pusat Penjaminan Mutu, Indrawati, S.S., M.Pd., memberikan materi mengenai penguatan budaya mutu dan implementasi standar mutu yang konsisten di setiap unit kerja.

Selain pemaparan kebijakan, peserta juga mendapatkan penjelasan teknis mengenai penggunaan aplikasi SIAMI yang disampaikan oleh Admin SIAMI, Ulyl Absor, S.Kom. Aplikasi ini merupakan sistem informasi yang digunakan untuk mendukung pelaksanaan AMI secara terintegrasi, mulai dari perencanaan, pelaksanaan audit, hingga

Berita Terkait

UIN RADEN FATAH PALEMBANG
GELAR PELATIHAN DOSEN UNTUK
PEMBELAJARAN GENDER. | Friday, 08
August 2025B

Pelatihan PTK Guru PAI Sekolah dan
Madrasah 2016 | Friday, 08 August
2025B

Workshop on 'Eit Curriculum
Development' - Dr. Jillian S. Haeseler |
Friday, 08 August 2025B

A Workshop on English Language
Learning 'The Importance of Curiosity'
by Yuta Otake & Beny Wijaya, M.Pd. |
Friday, 08 August 2025B

Pelatihan Penulisan Artikel Ilmiah di
Jurnal Terakreditasi - Jurnal Ta'dib |
Friday, 08 August 2025B

Audit Mutu Internal Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris Berjalan Lancar dan Raih Hasil "Zero Temuan"

Kategori: **Berita Kampus**



HUMAS- FITK -- Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris, Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan, Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang, sukses melaksanakan kegiatan Audit Mutu Internal (AMI) pada hari Selasa, 5 Agustus 2025. Audit berlangsung lancar dan tertib di kantor Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris yang berlokasi di Kampus B UIN Raden Fatah, Jakabaring.

Audit ini merupakan bagian dari upaya berkelanjutan untuk meningkatkan mutu dan kualitas tata kelola program studi, sekaligus menjadi langkah strategis dalam rangka persiapan akreditasi serta pemenuhan

Peningkatan Kompetensi Auditor Internal

DOWNLOAD FILE

Link Penyerahan Instrumen yang Telah diisi Auditee

22/07/2022 08:39:14 WIB

Formulir AMI Auditor 2022

21/07/2022 09:06:09 WIB

Instrumen AMI Fakultas UPPS 2022

22/07/2022 08:40:20 WIB

Instrumen AMI KPA 2022

22/07/2022 08:40:35 WIB

[Pengumuman Lainnya >](#)

JADWAL SHOLAT

Palembang		
Imsak		04:09 WIB
Subuh		04:19 WIB
Syuruq		05:39 WIB
Dzuhur		11:50 WIB
Ashar		15:14 WIB
Maghrib		17:58 WIB
Isya		19:11 WIB
2°59'LS, 104°47'BT		
Ketinggian : 10 m		
Arah kiblat : 65°27' (U-B)		

JATAH PENDAFTAR

Peningkatan Kompetensi Auditor Internal di UIN Raden Fatah Palembang

11/07/2024 14:13:50 WIB

Oleh : Admin LPM UIN Raden Fatah

LPMUINRF - Palembang, 10 Juli 2024 Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang menggelar kegiatan Peningkatan Kompetensi Auditor Internal (Refreshment Auditor AMI). Acara yang diadakan pada Selasa ini dibuka secara resmi oleh Ketua LPM, Dr. Syahril Jamil, M.Ag. Dalam sambutannya, Dr. Syahril menekankan pentingnya Audit Mutu Internal (AMI) sebagai bagian integral dari komitmen UIN Raden Fatah untuk terus meningkatkan mutu akademik dan layanan kepada mahasiswa.



Kegiatan tersebut menghadirkan Prof. Dr. Ir. Aulia Siti Aisyah, M.T., Kepala Penjaminan Mutu Institut Teknologi Sepuluh Nopember, sebagai narasumber utama. Dalam paparannya, Prof. Aulia menjelaskan bahwa penggunaan aplikasi E-SPMI sangat vital bagi LPM dalam mendukung auditor untuk melaksanakan tugas mereka dengan lebih efisien dan efektif. Menurutnya, aplikasi ini mampu mempermudah proses audit serta meningkatkan akurasi data dan laporan yang dihasilkan.

Selama sesi materi berlangsung, para auditor aktif berpartisipasi dengan mengajukan pertanyaan serta memberikan saran dan rekomendasi yang konstruktif. Diskusi yang berlangsung penuh semangat ini menunjukkan antusiasme para auditor dalam memahami dan mengimplementasikan metode terbaru untuk meningkatkan kualitas audit mutu internal. Rekomendasi yang disampaikan mencakup berbagai aspek, mulai dari teknik audit hingga penggunaan teknologi dalam proses audit.

Refreshment Auditor Audit Mutu Internal

DOWNLOAD FILE

Link Penyerahan Instrumen yang Telah diisi Auditee
22/07/2022 08:39:14 WIB

Formulir AMI Auditor 2022
21/07/2022 09:06:09 WIB

Instrumen AMI Fakultas UPPS 2022
22/07/2022 08:40:20 WIB

Instrumen AMI KPA 2022
22/07/2022 08:40:35 WIB

[Pengumuman Lainnya »](#)

JADWAL SHOLAT

Palembang		
Imsak		04:09 WIB
Subuh		04:19 WIB
Syuruq		05:39 WIB
Dzuhur		11:50 WIB
Ashar		15:14 WIB
Maghrib		17:58 WIB
Isya		19:11 WIB
2°59'LS, 104°47'BT		
Ketinggian : 10 m		
Arah kiblat : 65°27' (U-B)		

Refreshment Auditor Audit Mutu Internal di UIN Raden Fatah Palembang Peningkatan Kompetensi Auditor

24/07/2023 12:18:52 WIB

Oleh : Admin LPM UIN Raden Fatah

LPMUINRF – Palembang, Kamis, 20 Juli 2023 - Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang menggelar kegiatan Refreshment Auditor Audit Mutu Internal (AMI) dengan tujuan untuk meningkatkan kompetensi auditor internal dan penggunaan aplikasi SIALIM (Sistem Informasi Audit Mutu Internal). Kegiatan tersebut dihadiri oleh seluruh auditor dan para Lead Auditor UIN Raden Fatah Palembang.

Acara yang digelar pada hari pertama ini dimulai dengan pembukaan oleh Wakil Rektor 1, Dr. Muhammad Adil, M.A. Dalam sambutannya, Dr. Muhammad Adil, M.A., mengungkapkan pentingnya pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) sebagai bagian dari komitmen UIN Raden Fatah Palembang dalam meningkatkan mutu akademik dan layanan kepada mahasiswa dan masyarakat.



Kegiatan selanjutnya berlanjut dengan penyampaian materi oleh narasumber utama, Muhamad Afandi, M.Pd.I., yang merupakan Kepala Pusat Audit dan Pengendalian Mutu Akademik di LPM UIN Raden Fatah Palembang. Dalam pemaparannya, Muhamad Afandi menjelaskan secara komprehensif tentang pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) dan pentingnya peran auditor dalam memastikan standar kualitas terpenuhi.

Tidak hanya itu, para peserta juga mendapatkan wawasan tentang teknis penggunaan Aplikasi SIALIM melalui pemaparan yang disampaikan langsung oleh Ulyl Absor, S.Kom., selaku Staf IT di LPM. Penggunaan aplikasi SIALIM menjadi fokus utama dalam refreshment ini, dan peserta pun antusias mengikuti sesi tanya jawab yang

Refreshment Auditor Internal

DOWNLOAD FILE

Link Penyerahan Instrumen yang Telah diisi Auditee
22/07/2022 08:39:14 WIB

Formulir AMI Auditor 2022
21/07/2022 09:06:09 WIB

Instrumen AMI Fakultas UPPS 2022
22/07/2022 08:40:20 WIB

Instrumen AMI KPA 2022
22/07/2022 08:40:35 WIB

[Pengumuman Lainnya »](#)

JADWAL SHOLAT

Palembang		
Imsak		04:09 WIB
Subuh		04:19 WIB
Syuruq		05:39 WIB
Dzuhur		11:50 WIB
Ashar		15:14 WIB
Maghrib		17:58 WIB
Isya		19:11 WIB
2°59'LS, 104°47'BT		
Ketinggian : 10 m		
Arah kiblat : 65°27' (U-B)		

LPM UIN RAFAH Gelar Refreshment Auditor Internal

21/07/2022 16:10:47 WIB

Oleh : Admin LPM UIN Raden Fatah



LPMUINRF – Sebagai upaya untuk meningkatkan kualitas mutu Pendidikan dan melakukan berbagai perbaikan kinerja di ruang lingkup Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang, Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) melaksanakan kegiatan Refreshment Auditor Audit Mutu Internal, pada Rabu (20/07/2022) bertempat di Hotel Santika Premiere.

Kegiatan ini merupakan bagian dari rangkaian persiapan pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) Tahun 2022 yang akan dilaksanakan pada tanggal 1 – 12 Agustus 2022 mendatang. AMI yang dilaksanakan di UIN Raden Fatah sendiri dilakukan untuk memeriksa kesesuaian antara standar mutu yang ditetapkan dalam Sistem Manajemen Mutu dengan pelaksanaannya oleh Unit Pengelola Program Studi (UPPS) dan unit kerja.

Sekretaris LPM, Mukti Ali, M.Pd.I dalam sambutannya menyampaikan bahwa "tujuan dari Audit Mutu Internal untuk memastikan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) memenuhi standar/regulasi, mengidentifikasi peluang perbaikan SPMI, mengevaluasi efektivitas penerapan SPMI di setiap unit kerja, dan memastikan sistem manajemen sesuai dengan sasaran dan tujuan. Pelaksanaan audit ini rutin dilaksanakan setahun sekali namun ada yang berbeda pada Audit Mutu Internal kali ini, yaitu mengaudit Kurikulum Perguruan Tinggi (KPT) implementasi Merdeka Belajar-Kampus Merdeka pada Kriteria 6 (Akreditasi BAN-PT)." jelasnya.

Gelar Refreshment AMI 2021, LPM Tingkatkan Kompetensi Auditor

↓ DOWNLOAD FILE

Link Penyerahan Instrumen yang Telah diisi Auditee
22/07/2022 08:39:14 WIB

Formulir AMI Auditor 2022
21/07/2022 09:06:09 WIB

Instrumen AMI Fakultas UPPS 2022
22/07/2022 08:40:20 WIB

Instrumen AMI KPA 2022
22/07/2022 08:40:35 WIB

[Pengumuman Lainnya »](#)

🕒 JADWAL SHOLAT

	Palembang	
Imshak		04:09 WIB
Subuh		04:19 WIB
Syuruq		05:39 WIB
Dzuhur		11:50 WIB
Ashar		15:14 WIB
Maghrib		17:58 WIB
Isya		19:11 WIB
	2°59'LS, 104°47'BT	
	Ketinggian : 10 m	
	Arah kiblat : 65°22' (U-B)	

Gelar Refreshment AMI 2021, LPM Tingkatkan Kompetensi Auditor

10/10/2021 16:31:20 WIB

Oleh : Admin LPM UIN Raden Fatah

LPMUINRF – Pada era reformasi sekarang ini, institusi pendidikan dituntut dengan berbagai peningkatan kualitas pendidikan termasuk meningkatnya kebutuhan masyarakat selaku *stakeholder* akan akuntabilitas institusi dengan cara mengembangkan suatu sistem manajemen yang berkualitas yang disebut Sistem Manajemen Mutu. Salah satu upaya untuk membangun sistem manajemen mutu yang baik yaitu dengan memiliki Komitmen mutu yang merupakan salah satu prinsip yang harus dimiliki oleh suatu organisasi termasuk institusi pendidikan.

Hal inilah yang dilakukan oleh Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang melalui Lembaga Penjaminan Mutu (LPM), yaitu melakukan Refreshment Auditor sebagai persiapan kegiatan Audit Mutu Internal (AMI) periode 2021 yang akan berlangsung dari tanggal 11 s/d 18 Oktober 2021. Kegiatan refreshment tersebut berlangsung pada Jum'at (8/10/2021) secara daring (*online*) dan dipandu langsung oleh Sekretaris LPM Mukti Ali, M.Pd.I dengan dihadiri oleh Tim Auditor, Ketua dan Sekretaris LPM, para Kapus dan staff LPM.



Dalam sambutannya Ketua LPM Dr. Syahril Jamil, M.Ag menyampaikan pentingnya pelaksanaan Audit Mutu Internal. Pasalnya, perkembangan zaman menuntut adanya evaluasi diri sebagai wujud adanya kesadaran bersama mengenai peningkatan mutu. "Sejatinya kegiatan audit ini harus kita lakukan dengan baik, terstruktur, dan berkelanjutan menuju kearah AMI ini akan menjadi salah satu instrument untuk kita melakukan Best

3.5 Pendokumentasian dalam bentuk Formulir

FORMULIR SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL UIN RADEN FATAH PALEMBANG

PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan tata kelola universitas yang baik (Good University Governance) dengan penerapan prinsip-prinsip Transparency, Accountability, Responsibility, Independency dan Fairness, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dr. Arne Huzaimah, S.Ag., M.Hum

Jabatan : Ketua Lembaga Penjamin Mutu

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Prof. Dr. Muhammad Adil, M.A.

Jabatan : Rektor UIN Raden Fatah

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan monitoring dan evaluasi terhadap capaian kinerja dari Kontrak Kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan, sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Palembang, 25 November 2025

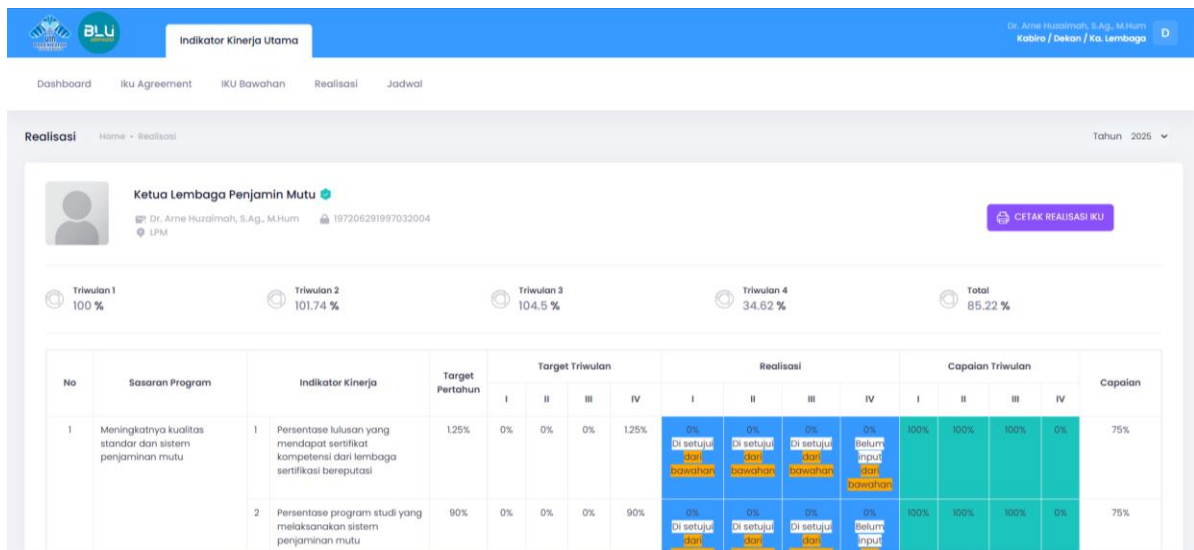
Pihak Kedua

Pihak Pertama

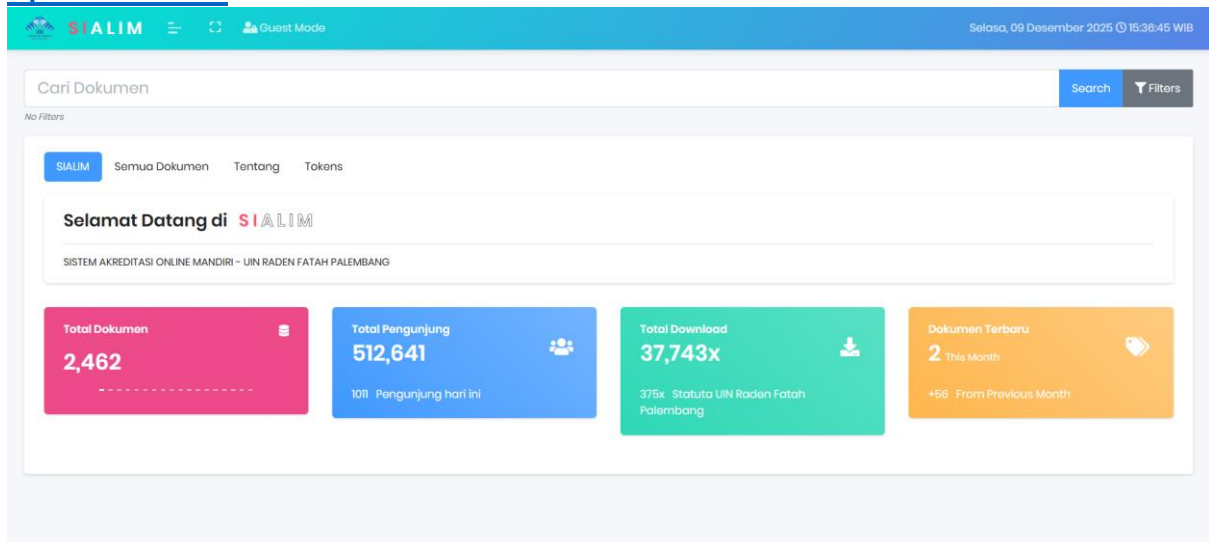
Prof. Dr. Muhammad Adil, M.A.
NIP.197306041999031006

Dr. Arne Huzaimah, S.Ag., M.Hum
NIP. 197206291997032004

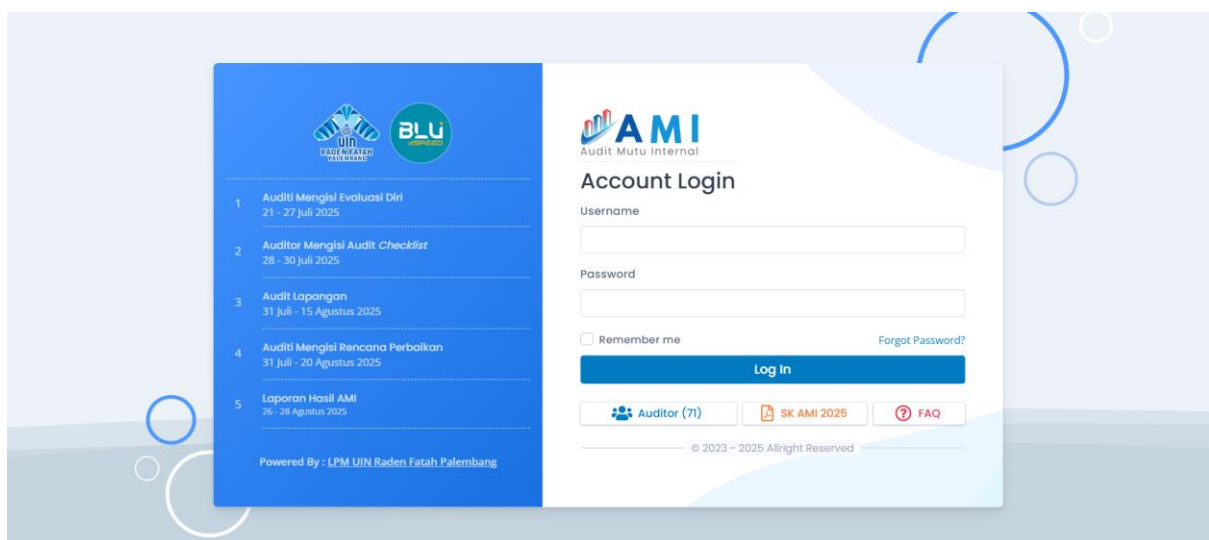
Aplikasi IKU PERKIN



Aplikasi SIALIM



Aplikasi SIAMI (E-Audit)



PENDIDIKAN

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 1 dari 86

FORMULIR MONITORING IPK DAN MASA STUDI LULUSAN

Periode :

No	NIM	Nama Lulusan	IPK	Lama Studi (Tahun)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
MINIMUM				
MAKSIMUM				
RATA-RATA				

* Mahasiswa reguler (tidak termasuk mahasiswa transfer)

Petugas Monitoring / Prodi :

EVALUASI (diisi oleh petugas /Unit Penjamin Mutu)

- a. Jumlah lulusan dengan IPK < 2,75 = %
- b. Jumlah lulusan dengan IPK 2,75 s/d 3,50 = %
- c. Jumlah lulusan dengan IPK > 3,50 = %
- d. Jumlah lulusan lulus tepat waktu atau lebih cepat = %

GPMP	Tanggal	Tanda Tangan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 2 dari 86

REKAPITULASI EVALUASI IPK DAN MASA STUDI LULUSAN

Periode :

No	Program Studi	Jumlah	Jumlah (%) Lulusan			Rerata IPK	Mutu
			IPK < 2,75	IPK 2,75 < - < 3,50	IPK ≥ 3,50		
1							
2							
3							
4							
5							
TOTAL							

Keterangan:

* Hanya mahasiswa reguler (tidak termasuk mahasiswa transfer)

Mutu Sangat Baik (rerata IPK ≥ 3,00)

Mutu Baik (semua wisudawan dng IPK ≥ 2,75)

Mutu Cukup (lebih 50% wisudawan dng IPK ≥ 2,75)

Mutu Kurang (Rerata IPK < 2,75)

GPMP	Tanggal	Tanda Tangan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 3 dari 86

REKAPITULASI EVALUASI MASA STUDI LULUSAN

Periode :

No	Program Studi	Jumlah Lulusan	Lama Studi		Mutu
			Rerata (Tahun)	≤ 4,0 tahun (%)	
1					
2					
3					
4					
5					
TOTAL					

Keterangan:

*Hanya mahasiswa reguler (tidak termasuk mahasiswa transfer)

- Mutu Sangat Baik (lebih 50% Lulusan dengan masa studi ≤ 4,0 tahun)
- Mutu Baik (Lebih 25% lulusan dengan masa studi ≤ 4,0 tahun)
- Mutu Cukup (lebih 5% lulusan dengan masa studi ≤ 4,0 tahun)
- Mutu Kurang (rerata masa studi > 5 tahun)

GPMP	Tanggal	Tanda Tangan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 4 dari 86

FORMULIR MONITORING JUMLAH MAHASISWA BIMBINGAN AKADEMIK DOSEN
Tahun Akademik

Program Studi

No	Nama Dosen Pembimbing Akademik	Jumlah mahasiswa bimbingan						
		N	N-1	N-2	N-3	N-4	> N-4	Total
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
MINIMUM								
MAKSIMUM								
RATA-RATA								

Catatan :

N = Tahun Akademik Sekarang

GPMP	Tanggal	Tanda Tangan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 5 dari 86

REKAPITULASI EVALUASI DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK MAHASISWA
Tahun Akademik

No	Program Studi	Student Body	Jumlah Bimbingan Akademik			Mutu
			Minimum	Rerata	Maksimum	
1						
2						
3						
4						
5						
TOTAL						

Keterangan:

- Mutu Sangat Baik (Rerata < 30)
- Mutu Baik (Rerata = 30)
- Mutu Cukup (Rerata 30-40)
- Mutu Kurang (Rerata >40)

GPMP	Tanggal	Tanda Tangan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 6 dari 86

FORMULIR MONITORING DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI /TUGAS AKHIR DOSEN
Tahun Akademik

Program Studi

No	Nama Pembimbing	Jabatan Akademik			Jml Mhs Bimbingan Skripsi/Tugas Akhir		
		AA	L	LK	Pembimbing 1	Pembimbing 2	Total
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Jumlah							
Rerata							
Maksimum							

Jabatan Akademik Pembimbing adalah Lektor atau Lektor Kepala :%

Jabatan Akademik Pembimbing adalah Asisten Ahli :%

Jabatan Akademik Pembimbing adalah Asisten Ahli :%

Dosen dengan jumlah bimbingan skripsi 1 - 10 mahasiswa :%

Dosen dengan jumlah bimbingan skripsi 10 - 15 mahasiswa :%

Dosen dengan jumlah bimbingan skripsi > 15 mahasiswa :%

GPMP	Tanggal	Tanda Tangan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03 Halaman : 7 dari 86

REKAPITULASI EVALUASI DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI /TUGAS AKHIR
Tahun Akademik

No	Program Studi	Jabatan Akademik			Rerata Jumlah Mahasiswa Bimbingan Skripsi			Mutu
		AA	L	LK	1 – 10	10 – 15	>15	
1								
2								
3								
4								
5								

Keterangan:

- Mutu Sangat Baik (rerata jlh mhs bimbingan 1 - 10 org $\geq$ 90 %)
- Mutu Baik (rerata jlh mhs bimbingan 1 - 10 org $\geq$ 75 %)
- Mutu Cukup (rerata jlh mhs bimbingan 1 - 10 org $\geq$ 50 %)
- Mutu Cukup (rerata jlh mhs bimbingan 1 - 10 org < 50 %)

GPMP	Tanggal	Tanda Tangan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 8 dari 86

SILABUS

Mata Kuliah	:	.....
Kode	:	.....
Bobot SKS	:	.....
Jurusan	:	.....
Program Studi	:	.....
Semester	:	.....
Mata Kuliah Prasyarat	:	1. 2. 3.
Pengajar	:	.....
Standar Kompetensi	:	.....
Kompetensi Dasar	:	.....
Indikator	:	Setelah menyelesaikan seluruh materi perkuliahan diharapkan mahasiswa memiliki kemampuan: 1. 2. 3. dst.
Deskripsi Mata Kuliah	:	..... ..... .....
Materi Pokok Perkuliahan	:	..... ..... .....
Pendekatan Pembelajaran	:	.....

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 9 dari 86

Penilaian

: Penilaian diperoleh dari aspek-aspek:

1. : %

2. : %

3. : %

4. dst : %

Total : 100%

Buku Sumber

1.

2.

3.

dst.

Mengetahui,
Ketua Program Studi

Palembang, (tanggal/ bulan/ tahun)
Dosen Pengampu Mata Kuliah

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03 Halaman : 10 dari 86

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER
(RPS)**

Mata Kuliah :
 Kode :
 sks :
 Program Studi :
 Dosen Pengampu :
 Capaian Pembelajaran Prodi :
 Sikap
 Keterampilan Umum
 Pengetahuan
 Keterampilan khusus
 Capaian Mata Kuliah :

Minggu ke-	Kemampuan Akhir yang Diharapkan	Bahan Kajian	Bentuk Pembelajaran	Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria dan Indikator Penilaian	Bobot Nilai
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.		Kontrak Perkuliahan; Peta konsep obyek kajian mata kuliah					
2.							

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03 Halaman : 11 dari 86

Minggu ke-	Kemampuan Akhir yang Diharapkan	Bahan Kajian	Bentuk Pembelajaran	Waktu	Pengalaman Belajar Mahasiswa	Kriteria dan Indikator Penilaian	Bobot Nilai
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.	Ujian Tengah Semester						
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.	Ujian Akhir Semester						

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03 Halaman : 12 dari 86

Daftar Referensi:

1.
2.
3.

Disusun oleh:	Diperiksa oleh:			Disahkan oleh:
Dosen Pengampu	Penanggung jawab Keilmuan	Ketua Program Studi	GPMP	Dekan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 13 dari 86

FORMULIR MONITORING MATERI DAN KEHADIRAN DOSEN DALAM PERKULIAHAN

Program Studi :		
Mata Kuliah :	Kode MK :	Kelas :
Dosen :	Semester :	
MONITORING KEHADIRAN KULIAH		

Minggu	Materi Kuliah (diisi oleh Ka Prodi)	Tanggal Kuliah	T. Tangan Dosen	T. Tangan Ketua Kelas	Mhs Hadir	Komentar/masukan dari dosen
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8	UJIAN TENGAH SEMESTER					
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16	UJIAN AKHIR SEMESTER					

Petugas Monitoring : _____

EVALUASI (diisi oleh petugas Lembaga Penjaminan Mutu) :

- Jumlah mahasiswa peserta kuliah berdasar isian KRS _____ orang
- Jumlah kehadiran dosen dalam kegiatan kuliah _____ kali
- Persentase pencapaian materi mata kuliah _____ %
- Evaluasi/permintaan perbaikan untuk pelaksanaan kegiatan kuliah Semester yang akan datang

Untuk Dosen	
Untuk Mahasiswa	
Untuk Prodi/ST	

GPMP	Tanggal	Tanda Tangan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 14 dari 86

REKAPITULASI MONITORING MATERI DAN KEHADIRAN DOSEN DALAM PERKULIAHAN

Semester Tahun akademik:

Program Studi

No	Mata Kuliah	Kelas	Kehadiran Dosen (%)	Pencapaian Materi (%)	Kehadiran Mhs (%)
Rata-rata					

Keterangan :

Nilai Mutu (Kehadiran Dosen + Kehadiran Mahasiswa +Pencapaian Materi) /3

- Sangat Baik (nilai ≥ 85%)
- Baik (nilai ≥ 75%)
- Cukup (nilai ≥ 65%)
- Kurang (nilai < 65%)

GPMP	Tanggal	Tanda Tangan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 15 dari 86

REKAPITULASI EVALUASI MATERI DAN KEHADIRAN DOSEN DAN MAHASISWA
Semester Tahun akademik:

No	Program Studi	Kehadiran Dosen (%)	Pencapaian Materi (%)	Kehadiran Mhs (%)	Mutu
1	Hukum Ekonomi Syariah (Muamalat)				
2	Pendidikan Agama Islam				
3	Pendidikan Islam Anak Usia Dini				
4	.....				
5	.....				
Rata-rata					

Keterangan :

Nilai Mutu (Kehadiran Dosen + Kehadiran Mahasiswa +Pencapaian Materi) /3

- Sangat Baik (nilai $\geq 85\%$)
- Baik (nilai $\geq 75\%$)
- Cukup (nilai $\geq 65\%$)
- Kurang (nilai $< 65\%$)

GPMP	Tanggal	Tanda Tangan

	FORMULIR SPMI		Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
			Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG		Revisi : 03
			Halaman : 18 dari 86

FORMULIR MONITORING DOSEN TETAP UIN RADEN FATAH PALEMBANG
Tahun Akademik

Program Studi

No	Nama Dosen	Tempat, Tgl Lahir	Pendidikan / Asal PT/ Gelar			Bidang Keahlian Setiap Jenjang Pendidikan	Jabatan Akademik				Memiliki Sertifikat Pendidik
			S1	S2	S3		AA	L	LK	GB	
1											
2											
3											
4											
5											
6											
Jumlah											
Rerata											

GPMF	Tanggal	Tanda Tangan

18

	FORMULIR SPMI		Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
			Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG		Revisi : 03
			Halaman : 19 dari 86

FORMULIR MONITORING DOSEN TIDAK TETAP UIN RADEN FATAH PALEMBANG
Tahun Akademik

Program Studi

No	Nama Dosen	Tempat, Tgl Lahir	Pendidikan / Asal PT/ Gelar			Bidang Keahlian Setiap Jenjang Pendidikan	Jabatan Akademik				Memiliki Sertifikat Pendidik
			S1	S2	S3		AA	L	LK	GB	
1											
2											
3											
4											
5											
6											
Jumlah											
Rerata											

GPMF	Tanggal	Tanda Tangan

19

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 20 dari 86

EVALUASI DOSEN UIN RADEN FATAH PALEMBANG
Tahun Akademik

No	Program Studi	Jumlah Dosen Tetap*	Persentase jenjang pendidikan			Mutu Pendidikan**	Persentase Jabatan Akademik				Mutu Jabatan Akademik***	Persentase Dosen yang sudah Sertifikasi
			S1	S2	S3		AA	L	LK	GB		
1	Hukum Ekonomi Syariah											
2	Pendidikan Agama Islam											
3	Pendidikan Islam Anak Usia Dini											
4												
5												
TOTAL												

Keterangan :

* yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS

**** MUTU PENDIDIKAN DOSEN :**

- Sangat Baik (Persentase dosen Tetap S2 dan S3 $\geq$ 90 %)
- Baik (Persentase dosen Tetap S2 dan S3 $>$ 60 %)
- Cukup (Persentase dosen Tetap S2 dan S3 $>$ 30 %)
- Kurang Baik (Persentase dosen Tetap S2 dan S3 $\leq$ 30 %)

***** MUTU JAB. FUNGSIONAL :**

- Sangat Baik (Persentase dosen AA dan LK $\geq$ 90 %)
- Baik (Persentase dosen AA dan LK $>$ 75 %)
- Cukup (Persentase dosen AA dan LK $\geq$ 50 %)
- Kurang Baik (Persentase dosen AA dan LK $<$ 50 %)

GPMF	Tanggal	Tanda Tangan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 21 dari 86

FORMULIR LAPORAN KINERJA DOSEN	
NAMA	:
NIDN	:
PROGRAM STUDI	:
SEMESTER /TAHUN AKADEMIK	:

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 22 dari 86

IDENTITAS	
Nama	:
NIDN	:
Program Studi	:
Fakultas	:
Semester	:
Jab.Fungsional / Gol	:
Tempat, Tanggal lahir	:
S1	:
S2	:
S3	:
Bidang Keahlian	(Sesuai dg pendidikan terakhir)
No. HP	:

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas
		Bukti Penugasan	SKS	
1	Bidang Pendidikan dan Pengajaran			
2	Bidang Penelitian dan Pengembangan Ilmu			
3	Bidang Pengabdian Kepada Masyarakat			
4	Penunjang Tridarma Perguruan Tinggi			

**PERNYATAAN
DOSEN**

Saya dosen yang membuat laporan kinerja ini menyatakan bahwa semua aktivitas dan bukti pendukungnya adalah benar.

Palembang, _____
Dosen yang membuat

PERNYATAAN PROGRAM STUDI

Saya sudah memeriksa kebenaran dokumen yang ditunjukkan dan bisa menyetujui laporan kinerja ini.

Mengetahui;
Dekan,

Program Studi.....
Ketua,

	FORMULIR SPMI		Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
			Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG		Revisi : 03
			Halaman : 23 dari 86

FORMULIR MONITORING KINERJA DOSEN UIN RADEN FATAH PALEMBANG
Tahun Akademik

Program Studi			Beban Dosen Persemester							Total SKS	Mutu
No	Nama dosen	Jumlah Dosen Tetap	SKS Pendidikan dan Pengajaran			SKS Penelitian	SKS Pengabdian	SKS Penunjang	SKS Manajemen		
			Di PS Sendiri	Di PS Lain	Di PT Lain						

- Keterangan :**
- Sangat Baik (Pengajaran, Penelitian ,Pengabdian dan Penunjang 12 sks)
 - Baik (Rerata Pengajaran, Penelitian Minimal,Pengabdian dan Penunjang >12 SKS)
 - Kurang Baik (Rerata Pengajaran, Penelitian Minimal,Pengabdian dan Penunjang >16sks)

GPMF	Tanggal	Tanda Tangan

23

	FORMULIR SPMI		Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
			Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG		Revisi : 03
			Halaman : 24 dari 86

FORMULIR MONITORING DOSEN TIDAK TETAP UIN RADEN FATAH PALEMBANG
Tahun Akademik

No	Nama Kependidikan	Tempat, Tanggal Lahir	Pendidikan Terakhir	Jenis Tenaga Kependidikan *			Unit Kerja	Pelatihan yang pernah diikuti
				Pustakawan	Laboran/Teknisi/ Analis/ Operator/Programmer	Adm		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
Jumlah								

* beri tanda ✓ pada jenis tenaga pendidikan yang sesuai dengan jabatan tenaga kependidikan

GPMF	Tanggal	Tanda Tangan

24

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 25 dari 86

FORMULIR MONITORING KEGIATAN SEMINAR/WORKSHOP DOSEN UIN RADEN FATAH PALEMBANG
SEMESTER TAHUN AKADEMIK

Program Studi

No	Nama Dosen Tetap Prodi	Tema/Judul dan Tanggal Seminar/Workshop	Peran *	Tingkat **	Penyelenggara

Keterangan :

* Sebagai Penyaji atau peserta

** Tingkat Lokal / Nasional / Internasional

GPMF	Tanggal	Tanda Tangan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 26 dari 86

**REKAPITULASI KEGIATAN SEMINAR/WORKSHOP DOSEN UIN RADEN FATAH PALEMBANG
TAHUN AKADEMIK**

No	Program Studi	Jumlah Dosen Tetap	Jumlah sebagai		Persentase		Mutu
			Pemakalah	Peserta	Pemakalah	Peserta	
1	Hukum Ekonomi Syariah						
2	Pendidikan Agama Islam						
3	Pendidikan Islam Anak Usia Dini						
4							
5							
Jumlah Total							

Keterangan :

Sangat Baik (Persentase Pemakalah + persentase Peserta $\geq$ 75%)

Baik (Persentase Pemakalah + persentase Peserta $\geq$ 50 %)

Cukup (Persentase Pemakalah + persentase Peserta $\geq$ 25%)

Kurang Baik (Persentase Pemakalah + Persentase Peserta $<$ 25 %)

GPMF	Tanggal	Tanda Tangan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 27 dari 86

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

NAMA MAHASISWA :

NIM :

PROGRAM STUDI :

ALAMAT :

TLP/ HP :

PEMBIMBING I / II :

JUDUL SKRIPSI :

.....

.....

.....

.....

*) Coret yang tidak perlu

LEMBAR KONSULTASI/BIMBINGAN SKRIPSI

No.	Tanggal konsultasi	Materi Konsultasi & Catatan Pembimbing	Paraf pembimbing

Diketahui oleh
DEKAN,

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 28 dari 86

BERITA ACARA UJIAN PROPOSAL SKRIPSI

Pada hari ini Tanggal Bulan Tahun telah dilaksanakan Ujian Proposal Skripsi dari pukul s/d WIB bertempat di Ruang Sidang/Ujian, atas nama mahasiswa berikut :

Nama :
 NPM :
 Program Studi :
 Judul Proposal Skripsi/TA :

Dengan hasil : **Lulus / Lulus Bersyarat / Tidak Lulus.**

Catatan Saran Perbaikan :

--

Dosen Penguji	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Ketua	1.
2.	Sekretaris	2.
3.	Anggota	3.
4.	Anggota	4.

Mengetahui;
 Program Studi
 Ketua,

Palembang, _____

Panitia Sidang
 Ketua,

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 29 dari 86

BERITA ACARA SIDANG MUNAQASYAH

Pada hari ini tanggal bulan tahun....., telah dilaksanakan Sidang Munaqosah Program Studi Fakultas, atas :

Nama :
 N I M :
 Judul Skripsi :

Dengan susunan penguji :

1. Nama :
NIDN :
Jabatan : Penguji I
2. Nama :
NIDN :
Jabatan : Penguji II

Hasil Sidang Munaqosah, mahasiswa tersebut diatas dinyatakan LULUS / TIDAK LULUS *. Dengan rincian nilai :

PENGUJI	Nilai	Tanda Tangan
I		1
II		
Nilai Rata-rata		2

Mahasiswa tersebut masih perlu / tidak perlu melakukan revisi Skripsi sesuai dengan yang disarankan paa penguji.

Demikian berita acara ini dibuat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, ...

Ketua Sidang,

.....

Catatan : * Coret yang tidak perlu

CATATAN PERBAIKAN

B A B	URAIAN PERBAIKAN

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 30 dari 86

DAFTAR BIMBINGAN STUDI

Nama Dosen :
 NIDN :
 Pangkat/ Golongan Ruang :
 Jabatan Fungsional :
 Unit Kerja :
 Semester/ Tahun Akademik :

No	Materi Bimbingan	Jumlah Mahasiswa yang Dibimbing	Catatan Pembimbing
(1)	(2)	(3)	(4)

Palembang, _____

Mengetahui,

Ketua Program Studi,

Dosen Pembimbing Studi,

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 31 dari 86

FORMULIR SURAT PERMOHONAN STOP OUT

Kepada Yth,
Dekan Fakultas
UIN Raden Fatah Palembang

Assalamualaikum Wr. Wb.

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIM :
Prodi/Semester :
Fakultas :
No. HP :

Dengan ini mengajukan stop out pada semester, dikarenakan
....., sebagai bahan kelengkapan administrasi saya
lampirkan syarat-syarat sebagai berikut:

1. Copy bukti pembayaran UKT
2. Copy KTM yang masih berlaku
3. Fotocopy KHS terakhir

Demikian atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Wassalamualaikum Wr. Wb

Mengetahui
Penasehat Akademik/Ka.Prodi

Palembang, ...20
yang mengajukan

.....
NIP.

.....
NIM.

PENELITIAN

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 33 dari 86

FORMULIR MONITORING KEGIATAN PENELITIAN DOSEN UIN RADEN FATAH PALEMBANG
SEMESTER TAHUN AKADEMIK

Program Studi

No	Judul Penelitian	Dosen Prodi yang terlibat	Peran *	Biaya (Juta rupiah)	Jml Mhs terlibat	Luaran/Produk	Telah dipublikasikan pada
1	A. Sumber Dana Mandiri						
	-						
2	B. Sumber Dana Lembaga						
	-						
3	C. Sumber Dana Pemerintah						
	-						
4	D. Sumber Dana Lembaga lain Non Pemerintah						
	-						
5	E. Sumber Dana Luar Negeri						
	-						

Keterangan

Diisi oleh Ka Prodi dan disampaikan ke GPMF setiap semester

* Peran sebagai ketua atau anggota

GPMF	Tanggal	Tanda Tangan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 34 dari 86

**REKAPITULASI KEGIATAN PENELITIAN DOSEN UIN RADEN FATAH PALEMBANG
TAHUN AKADEMIK**

No	Program Studi	Jumlah Dosen	Mandiri/ Lembaga	Diktis/ Lembaga Lain	Luar Negeri	Total Dana (juta rupiah)
a	b	c	d	e	f	g
1	Hukum Ekonomi Syariah					
2	Pendidikan Agama Islam					
3	Pendidikan Islam Anak Usia Dini					
4						
5						
Rata-rata (Nilai tingkat PT)						

LP2M	Tanggal	Tanda Tangan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 35 dari 86

Formulir Evaluasi Kesesuaian ROADMAP Penelitian

No	Roadmap	Judul Penelitian	Nama Dosen	Nama Mahasiswa	Sesuai	Tidak Sesuai
a	b	c	d	e	f	g

KaProdi	GPMF	Tanggal
Ttd & nama	Ttd & nama	

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 36 dari 86

**FORMULIR MONITORING PELAKSANAAN PENELITIAN 2022
LP2M UIN RADEN FATAH PALEMBANG**

Nama Peneliti

- 1) Ketua :
- Fakultas/Jurursan :
- 2) Anggota :
- Fakultas/Jurursan :

Klaster Penelitian :

Rumpun Ilmu :

Biaya Penelitian :

No	Aspek Monitoring	Rencana	Aktual	Penjelasan/tindakan Perbaikan
1	Waktu	.....	.....	X
2	Lokasi	.....	.....	X
3	Capaian	.....	.....	X
4	Metode	.....	.....	X
5	Keterlibatan pihak lain	.....	.....	X
6	Ketersediaan alat/sarana prasarana	.....	.....	X
7	Biaya/sumber dana lain	.....	.....	X
8	Luaran penelitian	.....	.....	X

Catatan dan Rekomendasi :

.....

.....

.....

Palembang, 2022
Pemonev,

.....
NIP.

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03 Halaman : 37 dari 86

FORM PENGAJUAN PENELITIAN 2022

Form Pengajuan : <https://litapdimas.kemenag.go.id/index.php/peneliti-proposal-tambah>

1. Judul (Maks. 25 kata)
2. Latar Belakang (Maks. 500 kata)
3. Rumusan Masalah (Maks. 50 kata)
4. Tujuan Penelitian (Maks. 50 kata)
5. Kajian Penelitian Terdahulu yang relevan (Maks. 1000 kata)
6. Konsep atau Teori relevan (yang akan digunakan dalam analisis) (Maks. 1000 kata)
7. Metode dan Teknik Pengumpulan Data (Maks. 500 kata)
8. Rencana Pembahasan (Maks. 500 kata)
9. Pustaka Acuan / Bibliografi (Maks. 1000 kata)
10. Total Pengajuan Dana

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 38 dari 86

FORM PENILAIAN KELUARAN PENELITIAN 2022

Nama Peneliti :
Klaster :
Judul :

No	Aspek Review	Penilaian		
1	Kemajuan laporan kemajuan kontrak penelitian	☐ Sesuai	☐ Belum Sesuai	☐ Tidak Sesuai
2	Kesesuaian pelaksanaan penelitian	☐ Sesuai	☐ Belum Sesuai	☐ Tidak Sesuai
3	Kelayakan biaya penelitian yang diberikan	☐ Layak	☐ Belum Layak	☐ Tidak Layak
4	Kepatuhan penerima bantuan atas perundang-undangan dan kode etik penelitian	☐ Patuh	☐ Belum Patuh	☐ Tidak Patuh
5	Rekomendasi hasil penelitian kepada kuasa pengguna anggaran: a. Prosentase tingkat keberhasilan penelitian	%		
	b. Saran / masukan terkait kesesuaian Anggaran	..... ..... .....		
	c. Rekomendasi	..... ..... .....		
6	Saran dan masukan keberlanjutan penelitian	☐ Lanjut	☐ Lanjut Lanjut	
7	Keterangan : <i>Capaian Tagihan</i> Output: 1. Laporan penelitian 2. Buku <i>dummy</i> 3. Bukti Submit /Draf Artikel Jurnal Outcome : 1. Buku ISBN 2. HAKI 3. Bukti terbit Artikel (<i>masing-masing tagihan</i>)	Output: ☐ 1. Laporan penelitian ☐ 2. Buku <i>dummy</i> ☐ 3. Bukti Submit /Draf Artikel Jurnal Outcome : ☐ 1. Buku ISBN ☐ 2. HAKI ☐ 3. Bukti terbit Artikel (<i>masing-masing tagihan</i>)		
Komentar Umum :				

Palembang, ... 2022
Reviewer

.....

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 39 dari 86

FORM PENILAIAN SEMINAR PROPOSAL PENELITIAN BOPTN 2022

Nama Peneliti :

Klaster :

Judul :

	Aspek Penilaian	Bobot	Nilai (1 s.d 5)	Jumlah
1	Kontribusi (akademik, moderasi beragama, dan aplikatif)	30		
2	Novelty (Kebaruan)	30		
3	Outcome(Keluara) a. Paten b. HAKI c. Artikel Jurnal d. Buku	30		
4	Perencanaan Penganggaran	10		
	Total	100		

Komentar Umum :

Palembang, ... Mei 2022
Narasumber

.....

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 40 dari 86

SIDANG SEMINAR HASIL PENELITIAN 2022

Hari/ Tanggal :
 Pukul :
 Nama :
 ID Litapdimas :
 Klaster :
 Judul Penelitian :

 Reviewer/Narasumber:
 Ketua :
 Sekretaris :

Saran/ Kritik/ Komentar/ Pertanyaan Reviewer:

.....

Palembang, 2022

Reviewer/Narasumber

(.....)

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 41 dari 86

NILAI HASIL SEMINAR PENELITIAN

NAMA
 ID LITAPDIMAS
 KLASSTER
 JUDUL PENELITIAN

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR MAKS	SKOR SIDANG HASIL PENELITIAN
1.	Latar Belakang Masalah	20	
2.	Permasalahan	20	
3.	Kerangka Teori	20	
4.	Desain Penelitian	20	
5.	Outpu & Outcome	20	
TOTAL SKOR		100	
NILAI HASIL (DALAM HURUF)			

Pedoman Penskoran

Nilai 80.00 – 100 : A
 Nilai 70.00 – 79.99 : B
 Nilai 60.00 – 69.99 : C
 Nilai 50.00 – 59.99 : D
 Nilai 0.10 – 49.99 : E

Palembang, 2022
 Reviewer/Narasumber

.....

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 43 dari 86

FORMULIR MONITORING KEGIATAN PENGABDIAN DOSEN UIN RADEN FATAH PALEMBANG
SEMESTER TAHUN AKADEMIK

Program Studi

No	Judul Penelitian	Dosen Prodi yang terlibat	Peran *	Biaya (Juta rupiah)	Jml Mhs terlibat	Luaran/Produk	Telah dipublikasikan pada
1	A. Sumber Dana Mandiri						
	-						
2	B. Sumber Dana Lembaga						
	-						
3	C. Sumber Dana Pemerintah						
	-						
4	D. Sumber Dana Lembaga lain Non Pemerintah						
	-						
5	E. Sumber Dana Luar Negeri						
	-						

Keterangan

Diisi oleh Ka Prodi dan disampaikan ke GPMF setiap semester

* Peran sebagai ketua atau anggota

GPMF	Tanggal	Tanda Tangan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 44 dari 86

**REKAPITULASI KEGIATAN PENGABDIAN DOSEN UIN RADEN FATAH PALEMBANG
TAHUN AKADEMIK**

No	Program Studi	Jumlah Dosen	Mandiri/ Lembaga	Diktis/ Lembaga Lain	Luar Negeri	Total Dana (juta rupiah)
a	b	c	d	e	f	g
1	Hukum Ekonomi Syariah					
2	Pendidikan Agama Islam					
3	Pendidikan Islam Anak Usia Dini					
4						
5						
Rata-rata (Nilai tingkat PT)						

LP2M	Tanggal	Tanda Tangan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 45 dari 86

Formulir Evaluasi Kesesuaian ROADMAP Penelitian

No	Roadmap	Judul Penelitian	Nama Dosen	Nama Mahasiswa	Sesuai	Tidak Sesuai
a	b	c	d	e	f	g

KaProdi	GPMF	Tanggal
Ttd & nama	Ttd & nama	

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 46 dari 86

**FORMULIR SURVEY
GAMBARAN UMUM LOKASI
KKN ANGKATAN 77**

☐ _____
 ☐ _____

A. DATA LOKASI/DAERAH

No	Data Lokasi	Keterangan
1	Kabupaten	
2	Kecamatan	
3	Kelurahan/Desa	
4	RT/RW	

B. DATA PEJABAT/PERANGKAT DAERAH

No	Data Perangkat Daerah	Nama Pejabat	No. Handphone/Telp
1	Camat		
2	Lurah		
3	Kepala Desa		
4	Kepala Dusun	1.	
		2.	
		3.	
		4.	
5	Ketua RT	1.	
		2.	
		3.	
6	Kepala P3N/KUA		
7	Pemuka Agama	1.	
		2.	
8	Pemuka Masyarakat	1.	
		2.	
9	Karang Taruna		
10	Remaja Masjid		

C. DATA DESA

No	Item	Keterangan	Jumlah	Keterangan>Nama
1	Jumlah Penduduk/KK			
2	Jumlah Masjid/Musholla	Ada/ Tidak *		
3	Jumlah TK/TKA/TPA	Ada/ Tidak *		
4	Jumlah SD/MI	Ada/ Tidak *		
5	Jumlah SMP/MTs	Ada/ Tidak *		

	FORMULIR SPMI		Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04	
			Tanggal : 25 Juli 2022	
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG		Revisi : 03	
			Halaman : 47 dari 86	

6	Jumlah SMA/MA	Ada/ Tidak *		
7	Majelis Taklim	Ada/ Tidak *		
8	Pengajian Ibu-Ibu	Ada/ Tidak *		
9	Pengajian Bapak-Bapak	Ada/ Tidak *		
10	Organisasi Kemasyarakatan	Ada/ Tidak *		
11	PKK	Ada/ Tidak *		

Keterangan : *Coret yang tidak perlu.

D. DATA PEMONDOKAN PESERTA KKN

No	Item	Jawaban	Keterangan
1	Rumah Kepala Desa		
2	Rumah Lurah		
3	Kantor		
4	Masjid		
5	Menyewa		
6	Lain-lain:	1.	
		2.	

Keterangan:
1. Usahakan pemondokan peserta KKN gratis/tidak menyewa.

E. DATA POTENSI LOKAL BERKARAKTER DAERAH

No	Data Potensi Lokal
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

Keterangan:
1. Data potensi lokal berupa alam, ekonomi, sosial, budaya, dan kemasyarakatan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03 Halaman : 48 dari 86

F. KETERANGAN LAIN

No	Item	Keterangan
1	Pantangan/ hal tabu	
2	Catatan	

Panitia Survey

.....2022
Kepala Desa/ Lurah /Rt/ Rw

.....

.....

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 49 dari 86

**FORMULIR SURVEY
PANITIA KKN AGKATAN 77 TAHUN 2022**

☐ _____ ☐ _____

A. DATA LOKASI/DAERAH

No	Data Lokasi	Keterangan
1	Kabupaten/Kota	
2	Kecamatan	

NO	DESA/KELURAHAN	NAMA KEPALA DESA/LURAH	NOMOR KONTAK / HP
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Mengetahui, ...20...
Panitia,

.....

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03 Halaman : 50 dari 86

**BLANGKO MONITORING/SUPERVISI KEGIATAN
 KULIAH KERJA NYATA (KKN) REGULER ANGKATAN 77
 PERAN MODERASI BERAGAMA TERHADAP HARMONISASI KEHIDUPAN
 MASYARAKAT DAN KEARIFAN LOKAL TAHUN 2022**

Desa :	Nama DPL :
Kecamatan :	Kelompok :
Kota : Prabumulih	Nama Ketua Kelompok :

A. UMUM	
1	Keadaan Posko/Pondokan Mahasiswa
2	Peserta KKN ditempatkan dalam satu rumah Ya/Tidak*
3	a. Apakah Semua peserta dalam keadaan sehat Ya/Tidak*
	b. Apakah Semua anggota kelompok berada di lokasi Ya/Tidak*
	c. Apakah ada masalah internal atau eksternal? (jika ada, tuliskan secara rinci masalah yang dihadapi dan solusi yang diberikan) Jawab: Ada/Tidak Ada*
B. PELAKSANAAN	
1	Apakah program kerja dibuat tertulis dan diketahui seluruh anggota?
2	Apa program kerja unggulan yang sudah direncanakan?
3	Kegiatan apa saja yang telah dilakukan? (dilengkapi dengan dokumentasi 1 sample foto per kegiatan)

	FORMULIR SPMI		Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
			Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG		Revisi : 03
			Halaman : 51 dari 86

4	Apakah ada kegiatan positif lain yang dilakukan di luar Program KKN Reguler? (jika ada tuliskan kegiatan yang dilakukan)	
5	Apakah ada hal-hal lainnya yang penting untuk dilaporkan (seperti: keadaan paham keagamaan/ keamanan lingkungan/ dll)?	
6	Bagaimana dukungan pemerintah desa dengan program kerja yang dilaksanakan?	
7	Bagaimana respon masyarakat terhadap kehadiran Mahasiswa KKN di desa?	

	FORMULIR SPMI		Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
			Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG		Revisi : 03
			Halaman : 52 dari 86
8	Bagaimana dukungan masyarakat terhadap program kerja/kegiatan Mahasiswa KKN di desa?		

Prabumulih, Agustus 2022
DPL,

.....

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 53 dari 86

**BLANGKO MONITORING/SUPERVISI KEGIATAN
 KULIAH KERJA NYATA (KKN) REGULER ANGKATAN 77
 PERAN MODERASI BERAGAMA TERHADAP HARMONISASI KEHIDUPAN
 MASYARAKAT DAN KEARIFAN LOKAL TAHUN 2022**

Desa :
 Kecamatan :
 Kota : Prabumulih

Nama DPL :
 Kelompok :
 Nama Ketua Kelompok :

A. UMUM		
1	Keadaan Posko/Pondokan Mahasiswa	
2	Peserta KKN ditempatkan dalam satu rumah	Ya/Tidak*
3	a. Apakah Semua peserta dalam keadaan sehat	Ya/Tidak*
	b. Apakah Semua anggota kelompok berada di lokasi	Ya/Tidak*
	c. Apakah ada masalah internal atau eksternal? (jika ada, tuliskan secara rinci masalah yang dihadapi dan solusi yang diberikan)	Ada/Tidak Ada* Jawab:
B. PELAKSANAAN		
1	Apakah program kerja dibuat tertulis dan diketahui seluruh anggota?	
2	Apa program kerja unggulan yang sudah direncanakan?	
3	Kegiatan apa saja yang telah dilakukan? (dilengkapi dengan dokumentasi 1 sample foto per kegiatan)	

	FORMULIR SPMI		Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
			Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG		Revisi : 03
			Halaman : 54 dari 86

4	Apakah ada kegiatan positif lain yang dilakukan di luar Program KKN Reguler? (jika ada tuliskan kegiatan yang dilakukan)	
5	Apakah ada hal-hal lainnya yang penting untuk dilaporkan (seperti: keadaan paham keagamaan/ keamanan lingkungan/ dll)?	
6	Bagaimana dukungan pemerintah desa dengan program kerja yang dilaksanakan?	
7	Bagaimana respon masyarakat terhadap kehadiran Mahasiswa KKN di desa?	
8	Bagaimana dukungan masyarakat terhadap program kerja/kegiatan Mahasiswa KKN di desa?	
C. BIMBINGAN DPL		
1	Apakah DPL memberikan informasi tentang gambaran Umum Desa Lokasi KKN (Kapan dan dimana pelaksanaannya)	
2	Apakah DPL mengantar/mendamping keberangkatan Mahasiswa ke lokasi KKN (Ikut dalam bis atau naik mobil pribadi)	

	FORMULIR SPMI		Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
			Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG		Revisi : 03
			Halaman : 55 dari 86
3	Apakah DPL aktif memberikan informasi atau arahan selama pelaksanaan KKN berlangsung .		
4	Apakah DPL mengadakan kegiatan Pengabdian bersama Mahasiswa di lokasi KKN (Bila ada, tulis nama kegiatannya, kapan dan tempat pelaksanaanya!)		

Prabumulih, Agustus 2022
Panitia/Petugas,

.....

	FORMULIR SPMI		Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
			Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG		Revisi : 03
			Halaman : 56 dari 86

BLANGKO PENILAIAN

Nama : _____ Fakultas/Jurusan : _____
 NIM : _____ Kelompok/Desa : _____

No	Aspek yang dinilai	Nilai		Rata-rata	Huruf Mutu
		Kades/ Pendamping Lokasi	DPL		
1	Kehadiran di lokasi				
2	Penyusunan program kerja				
3	Pelaksanaan program kerja				
4	Kerjasama antarpeserta KKN				
5	Tanggung jawab/ Kepemimpinan				
6	Akhlak dan Etika				
7	Laporan Kelompok	x			
8	Artikel Ilmiah Individu	x			
Jumlah Nilai Akhir					

Pendamping Lokasi 2022
 DPL KKN Reguler Angkatan 77

.....

.....
 NIP/NIDN

Keterangan:
 80 – 100 : A (Sangat Baik/Lulus)
 75 – 79 : B (Baik/Lulus)
 60 – 74 : C (Cukup/Lulus)
 56 – 59 : D (Kurang/Tidak Lulus)
 00 – 55 : E (Kurang sekali/ Tidak Lulus)

Tanda x : Tidak Perlu diisi oleh Lurah/Kepala Desa
 Pendamping Lokasi: Lurah/Kades/RT/RW

ADMINISTRASI PERKANTORAN

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 58 dari 86

LEMBAR DISPOSISI		
PERHATIAN: Dilarang memisahkan sehelai surat pun yang digabung dalam berkas ini		
Nomor Surat :	Status: ASLI	Tembusan
Tanggal Surat :	Sifat: Sangat Segera Segera Penting	
Lampiran :		
Diterima Tanggal :		
No Agenda :	Kilat	Biasa
Dari :		
Perihal :		
SANGAT SEGERA	SEGERA	BIASA
Disposisi Kepada:	Petunjuk:	
☐ Rektor	☐ Setuju	☐ Jawab
☐ Wakil Rektor I	☐ Tolak	☐ Perbaiki
☐ Wakil Rektor II	☐ Teliti & Pendapat	☐ Bicarakan dengan saya
☐ Wakil Rektor III	☐ Untuk Diketahui	☐ Bicarakan bersama
☐ Biro AUPK	☐ Selesaikan	☐ Ingatkan
☐ Biro AAKK	☐ Sesuai Catatan	☐ Simpan
☐ BAAK	☐ Untuk Perhatian	☐ Disiapkan
☐ BLU	☐ Edarkan	☐ Harap dihadiri diwakili
☐ CDC		
☐ Kepegawaian		
☐ Kerjasama		
☐ Keuangan		
☐ LP2M		
☐ LPM		
☐ Ma'had		
☐ Perpustakaan		
☐ PLI		
☐ PUSTIPD		
☐ SPI		
☐ UBINSA		
☐ UMUM		
CATATAN SEKJEN:		
Tanggal Penyelesaian :	Diajukan Kembali tgl:	
Penerima :	Penerima :	
DISPOSISI KEPALA BIRO: Kepada Bagian 1,2,3,4 Petunjuk:	DISPOSISI KEPALA BIRO: Kepada Bagian 1,2,3,4 Petunjuk:	
Tanggal Penyelesaian:	Tanggal Penyelesaian:	
Penerima:	Penerima:	

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03 Halaman : 59 dari 86

SURAT TUGAS

Nomor :

Menimbang : a. bahwa ...;
b. bahwa ...;
c. dst;

Dasar : 1. ...;
2. ...;
3. ... dst;

Memberi Tugas

Kepada : 1. ...;
2. ...;
3. ...dst;

Untuk : 1. ...;
2. ...;
3. ...dst;

Palembang, Januari 2022
a.n. Sekretaris Jenderal
Kepala Biro Ortala

Ttd dan cap

Nama Lengkap

Tembusan:
Sekretaris Jenderal

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 60 dari 86

NOTA DINAS

Nomor:

Yth :

Dari :

Hal :

Tanggal :

.....

Tanda Tangan

Nama Lengkap

Tembusan:

1.;
2.;
3. ..dst;

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03 Halaman : 61 dari 86

SURAT DINAS

Nomor : _____ (Tgl, Bln, Thn)
 Sifat : _____
 Lampiran : _____
 Hal : _____

Yth.

.....

.....

.....(Aline Pembuka).....

.....

.....

.....(Aline Isi).....

.....

.....

.....(Aline Penutup).....

.....

.....

Rektor,
 (ttd dan Cap)
 Nama Lengkap

Tembusan:

1.;
2.;
3. ..dst;

Catatan: Surat dinas mengacu pada KMA no 9 Tahun 2016 Tentang Naskah Dinas Kementerian Agama

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 62 dari 86

SURAT UNDANGAN

Nomor : (Tgl., Bln., Thn.)
 Sifat :
 Lampiran :
 Hal :

Yth.

.....

.....

.....(Alinea Pembuka dan Isi).....

.....

.....

Pada hari/tanggal :

Waktu : Pukul

Tempat :

Acara :

.....(alinea Penutup).....

.....

Rektor,

(ttd dan cap)

Nama Lengkap

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 63 dari 86

Lampiran Surat

Nomor :

Tanggal :

DAFTAR PEJABAT/PEGAWAI YANG DIUNDANG

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.

Sekretaris Jenderal,

(ttd dan cap)

Nama Lengkap

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 64 dari 86

Kartu Undangan

(Logo) Mengharapkan dengan hormat kehadiran Bapak/Ibu/Saudara Pada acara Hari/ (tanggal)....., pukul.....WIB Bertempat di	
- Harap Hadir 30 menit Sebelum acara dimulai - Dan undangan dibawa - Konfirmasi:	Pakaian : Laki-laki : Perempuan : TNI/Polri :

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 65 dari 86

BERITA ACARA

NOMOR:

Pada hari ini, ..., tanggal, bulan, tahun, kami masing-masing:

1. (nama pejabat), ...(NIP dan jabatan), selanjutnya disebut pihak pertama,
dan
2. (pihak lain),selanjutnya disebut pihak kedua, telah melaksanakan

1.
.....

2. Dan seterusnya.

Berita acara ini dibuat dengan sesungguhnya berdasarkan
.....

Dibuat di

Pihak kedua,
(ttd)

pihak pertama,
(ttd)

Nama Lengkap

Nama Lengkap

Mengetahui/Mengesahkan

Nama Jabatan,
(ttd)

Nama Lengkap

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 66 dari 86

SURAT KETERANGAN

NOMOR:

Yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama :
 NIP :
 Jabatan :

Dengan ini menerangkan bahwa

Nama :
 NIP :
 Pangkat/golongan :
 Jabatan :
 Dan seterusnya

.....

Palembang, ...
 Pejabat pembuat keterangan,
 (ttg dan cap)

Nama Lengkap

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 67 dari 86

Format Surat Pengantar

Yth. (tgl,bln,thn)

.....
.....

SURAT PENGANTAR
NOMOR : / / /

No	Naskah Dinas/Barang	Banyak	Keterangan

Diterima tanggal

Penerima,
Nama Jabatan,
(ttd)

pengirim,
Nama Jabatan,
(ttd dan cap)

Nama Lengkap
NIP.....

Nama Lengkap
NIP.....

No. Telepon :
No. Faksimile :

Catatan:

Setelah diterima, lembar kedua harap dikirimkan kembali kepada pengirim

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 68 dari 86

Format Naskah DINAS LAPORAN

LAPORAN
TENTANG

.....

- A. Pendahuluan
 - 1. Umum
 - 2. Maksud dan tujuan
 - 3. Ruang lingkup
 - 4. Dasar
- B. Kegiatan yang dilaksanakan

.....

.....
- C. Hasil yang dicapai

.....

.....
- D. Simpulan dan saran

.....

.....
- E. Penutup

.....

.....

Dibuat di.....
 Pada tanggal
 Nama jabatan pembuat laporan
 (ttd dan cap)

Nama Lengkap

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 69 dari 86

Format Naskah Dinas Telaahan Staf

TELAAHAN STAF TENTANG

.....

- A. Persoalan
Bagian persoalan memuat pernyataan singkat dan jelas tentang persoalan yang akan dipecahkan
- B. Praanggapan
Praanggapan memuat dugaan yang beralasan berdasarkan data dan saling berhubungan sesuai dengan situasi yang dihadapi dan merupakan kemungkinan kejadian dimasa mendatang.
- C. Fakta yang mempengaruhi
Bagian fakta yang mempengaruhi memuat fakta yang merupakan landasan analisis dan pemecahan persoalan.
- D. Analisis
Bagian ini memuat analisis pengaruh praanggapan dan fakta terhadap persoalan serta akibatnya, hambatan serta keuntungan dan kerugiannya, serta pemecahan atau cara bertindak yang mungkin atau dapat dilakukan
- E. Kesimpulan
Bagian simpulan memuat intisari hasil diskusi dan pilihan dan satu cara bertindak atau jalan keluar sebagai pemecahan persoalan yang dihadapi.
- F. Saran Tindakan
Bagian saran memuat secara ringkas dan jelas tentang saran tindakan untuk mengatasi persoalan yang dihadapi.

Nama Jabatan
(ttd)

Nama Lengkap pembuat telaahan staf

PENJAMINAN MUTU

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 71 dari 86

A. Formulir Audit Mutu Internal

1. Perencanaan/Jadwal Audit
2. Checklist Audit
3. Temuan Audit
4. Log Status
5. Format Laporan Audit

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 72 dari 86

Perencanaan/Jadwal AMI

	LEMBAGA PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG Jl. Prof. K.H. Zainal Abidin Fikry Kode Pos :30126 Kotak Pos: 54 Telp (0711) 353276 Palembang	
	FORM-QA-09.2	RENCANA AUDIT MUTU INTERNAL

Hal 1 dari ...

Tujuan :

1.
2.

Ruang lingkup:

1.
2.

Area Audit	Standar/Kriteria/Reff					
.....						
Auditi	Tanggal Audit		Periode Audit			
1.						
2.	Ketua Auditor		Anggota Auditor			
3. ....	.....		.....	.....	.....	.....
Distribusi	Auditi	Auditor	LPM	Arsip		

Tgl/Jam	Unit Kerja/ Proses	Auditor	Auditi	Ruang lingkup
Hari 1				
Hari 2				
dst				

.....
Ketua Auditor,

.....

	FORMULIR SPMI		Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04	
			Tanggal : 25 Juli 2022	
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG		Revisi : 03	
			Halaman : 74 dari 86	

	LEMBAGA PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	
	Jl. Prof. K.H. Zainal Abidin Fikry Kode Pos :30126 Kotak Pos: 54 Telp (0711) 353276 Palembang	
FORM-QA-09.3	FORMULIR 3 DESKRIPSI TEMUAN AUDIT	

Auditi				Kriteria				
Lokasi	Ruang Lingkup			Tanggal Audit				
Wakil Auditi	Auditor Ketua			Auditor Anggota				
Distribusi	Auditi	Y	Auditor	Y	LPM	Y	Arsip	Y
Deskripsi Kondisi (Diisi Auditor)								
Kriteria (Diisi Auditor)								
Akar Penyebab (Diisi Auditor)								
Akibat (Diisi Auditor)								
Risiko (Diisi Auditor)								
Rekomendasi (Diisi Auditor)								
Kategori Note : Silakan pilih salah satu sesuai temuan • Sesuai (S) • Observasi (OB) • Ketidaksesuaian (KTS) (Diisi Auditor)								
Tanggapan Auditi (Diisi Auditor)								
Rencana Perbaikan (Diisi Auditor)								
Jadwal Perbaikan (Diisi Auditor)				Penanggung Jawab				
Rencana Pencegahan (Diisi Auditor)								
Jadwal Pencegahan (Diisi Auditor)				Penanggung Jawab				

	FORMULIR SPMI		Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04						
			Tanggal : 25 Juli 2022						
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG		Revisi : 03 Halaman : 75 dari 86						
	LEMBAGA PENJAMINAN MUTU UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG								
	Jl. Prof. K.H. Zainal Abidin Fikry Kode Pos :30126 Kotak Pos: 54 Telp (0711) 353276 Palembang								
FORM-QA-09.4	FORMULIR 4 DAFTAR/LOG STATUS AUDIT								
Auditi			Kriteria						
Lokasi		Ruang Lingkup		Lokasi					
Wakil Auditi		Auditor Ketua		Auditor Anggota					
Distribusi		Auditi	Y	Auditor	Y	LPM	Y	Arsip	Y
Temuan Positif									
1. ...									
2. ...									
3. dst									
No Kondisi	Deskripsi Kondisi					Kategori (OB / KTS)			
Tempat Persetujuan									
Pimpinan Auditi	<i>Nama</i>	<i>Tanda tangan</i>		Ketua Auditor	<i>Nama</i>	<i>Tanda Tangan</i>			
Direview oleh :									
Penjamin Mutu Audit	<i>Nama</i>					<i>Tanda Tangan</i>			

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 76 dari 86

LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL PROGRAM STUDI

I. PENDAHULUAN

Fakultas	:
Program Studi	:
Alamat	:
Kaprodi	:
Tanggal Audit	:
Ketua Auditor	:
 Tanda Tangan Ketua Auditor	Fakultas : Program Studi : Tanda Tangan Kaprodi:

II. TEMUAN POSITIF – TP *(tuliskan temuan audit yang masuk dalam klasifikasi TP, kesesuaian atau prestasi yang ditemukan pada program studi):*

1.
2.
3.
4. dst

III. RINGKASAN TEMUAN AUDIT *(tuliskan temuan audit yang masuk dalam klasifikasi OB, KTS Ma, dan KTS Mi yang ditemukan pada program studi, ringkasan dari form)*

No	Sub-area (Unit Kerja)	Deskripsi / Uraian Temuan	Kategori Temuan (beri tanda v yang sesuai)		
			OB	Minor	Mayor
1					
2					
3					
4					
5					

IV. KESIMPULAN AUDIT

Simpulkan gambaran umum pelaksanaan dan hasil AMI PS

V. LAMPIRAN AUDIT:

1. Form 1
2. Form 2
3. Form 3

Daftar Hadir Pembukaan dan Penutupan

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03 Halaman : 77 dari 86

B. Formulir Rapat Tinjauan Manajemen

Agenda Wajib RTM

1. Hasil Audit Internal
2. Umpan balik
3. Kinerja Proses dan Kesesuaian Produk
4. Status Tindakan Pencegahan dan Perbaikan
5. Tindak Lanjut dari Rapat Tinjauan Manajemen Sebelumnya
6. Perubahan yang dapat mempengaruhi sistem penjaminan mutu
7. Rekomendasi untuk peningkatan.

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 78 dari 86

Rencana Tindak Lanjut (RTL)

Tanggal :

Tempat Rapat :

Pimpinan Rapat :

NO RTL	KENDALA/ RTL	PERSYARATAN- KRITERIA	RENCANA TINDAK LANJUT	TARGET PENYELESAIAN (TANGGAL-OUTPUT)	PIC
AMI-1.2020	RIP dan Renstra PT XXX terbaru (merujuk Renstra Pendidikan Tinggi Islam) belum tersosialisasikan dan belum ter-breakdown setiap unit kerja.		Wakil Rektor II bertanggung jawab untuk Review RIP dan Renstra sesuai dengan ketentuan.	Desember 2020: 1. Desain RIP RENSTRA 2. Penetapan RIP-RENSTRA	Jabatan Ttd Nama
			SPI, LPM dan Kabag AK, Distribusi indikator renstra dalam perjanjian/ kontrak kinerja unit kerja dilingkungan PT XXX	Januari 2021: Kontrak Kinerja Unit Kerja Tertandatangani pemangku	Jabatan Ttd Nama
			Para pimpinan Unit Kerja mendesain program dan kegiatan sesuai dengan kontrak kinerja dalam renstra fakultas, Lembaga dan UPT.	Januari 2021 Tersedia program dan kegiatan unit kerja tervalidasi	Jabatan Ttd Nama

Mengetahui
Rektor,

Pengendali RTL
Kepala SPI/ Ketua LPM

Penanggung Jawab RTL
Wakil Rektor/ Kabirol/ Dekan

.....

.....

.....

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 79 dari 86

NOTULEN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

Hari/Tanggal	
Agenda Rapat	
☐	
☐	
☐	
☐	
☐	
☐	
☐	
☐	

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 80 dari 86

REKOMENDASI-SARAN	NAMA
Kesimpulan Rapat	
<i>Rincian Tindak Lanjut (terlampir)</i>	
Surabaya, ...	
Dibuat oleh	Diketahui Oleh
	Disetujui Oleh
Notulis	Kapus Pengendalian dan Audit
	Ketua LPM

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 81 dari 86

Rekomendasi Hasil RTM

Rapat Tinjauan Manajemen berlangsung pada :

Hari / tanggal :
 Jam :
 Tempat :
 Agenda :

Keputusan/ Hasil Rapat Tinjauan Manajemen UIN Raden Fatah Palembang ditetapkan sebagai berikut :

No.	Output Manajemen	Hasil Keputusan
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Disetujui oleh:

Banten, 28 September 2022

Dibuat oleh:

Rektor

Ketua LPM

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 82 dari 86

MONITORING RINCIAN TINDAK LANJUT TAHUN 2020

NO	LINGKUP RTL	*M	*MP	*BM	*MY	STATUS	Pic
AMI-1.2020	1. Wakil Rektor II bertanggung jawab untuk Review RIP dan Renstra sesuai dengan ketentuan.			V		OPEN TOLERAN CLOSE	.....
	2. SPI, LPM dan Kabag AK, Distribusi indikator renstra dalam perjanjian/ kontrak kinerja unit kerja dilingkungan PT XXX			V			.....
	3. Para pimpinan Unit Kerja mendesain program dan kegiatan sesuai dengan kontrak kinerja dalam renstra fakultas, Lembaga dan UPT.	V					.....
	4. Dst						

Berikan tanda centang jika:

* M : Memenuhi

* BM : Belum Memenuhi

* MP : Melampaui

* My : Menyimpang

Pengendali RTL
SPI/LPM

.....

Malang, ...

Penanggung Jawab RTL

.....

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 83 dari 86

Daftar Hadir Rapat Tinjauan Manajemen

Hari :
 Tanggal :

Halaman : 1

NO	NAMA	BAGIAN	TANDA TANGAN
1			1
2			2
3			3
4			4
5			5
6			6
7			7
8			8
9			9
10			10
11			11
12			12
13			13
14			14
15			15
16			16
17			17
18			18
19			19
20			20

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 84 dari 86

DAFTAR HADIR OPENING & CLOSING

Hari : _____ Halaman : 1
 Tanggal : _____

NO	NAMA	BAGIAN	TANDA TANGAN
1			1
2			2
3			3
4			4
5			5
6			6
7			7
8			8
9			9
10			10
11			11
12			12
13			13
14			14
15			15
16			16
17			17
18			18
19			19
20			20

	FORMULIR SPMI		Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
			Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG		Revisi : 03
			Halaman : 85 dari 86

Nomor : B-238/Un.09/II.1/KS.02/07/2022
 Sifat : Biasa
 Lampiran : 1 lembar
 Perihal : **FGD Instrumen AMI tahun 2022**

15 Juli 2022

Yth. Lead Auditor AMI
Universitas Islam Negeri Raden Fatah
Palembang

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Salam sejahtera kami haturkan semoga Ibu selalu dalam keadaan sehat dan senantiasa dalam lindungan Allah SWT.

Sehubungan dengan kegiatan persiapan pelaksanaan Audit Mutu Internal periode tahun 2022, maka kami mengundang Ibu untuk mengikuti kegiatan FGD Instrumen AMI tahun 2022 pada :

Hari / tanggal : Senin / 18 Juli 2022
 Pukul : 13.00 s.d. 15.00 WIB
 Tempat : Zoom Meeting
 Link : <http://uinrf.id/instrumen-AMI>
 Meeting ID : 973 2948 0762
 Passcode : uinrf

Demikian surat ini kami sampaikan, atas kehadiran Ibu kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu

	FORMULIR SPMI	Kode/No : QA UIN-SPMI-FORM-04
		Tanggal : 25 Juli 2022
	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG	Revisi : 03
		Halaman : 86 dari 86

Nomor : B-156/UIN.06/RI/Kp.00/09/2022 14 September 2022
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (satu) berkas
 Perihal : Undangan Peserta Rapat Tinjauan Manajemen

Yth. (daftar nama terlampir)

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Salam sejahtera kami haturkan semoga Bapak/Ibu selalu dalam keadaan sehat dan senantiasa dalamindungan Allah SWT.

Dalam upaya pelaksanaan evaluasi, pengendalian dan peningkatan manajemen Sistem Penjaminan Mutu UIN Raden Fatah Palembang berdasarkan pada Siklus SPMI sesuai dengan UU No.12 tahun 2012 tentang Dikti pasal 62 ayat 2 serta dalam rangka pelaksanaan puncak kegiatan Audit Mutu Internal (AMI) UIN Raden Fatah Palembang, dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk dapat hadir sebagai peserta dalam kegiatan "Rapat Tinjauan Manajemen (RTM)" yang dilaksanakan pada:

Hari/tanggal : Senin s.d. Kamis/ 26 s.d. 29 September 2022
 Tempat : Aston Anyer Beach Hotel
 Jl. Raya Karang Belong No.XM.138, Karang Suruga, Kec. Cinangka,
 Kabupaten Serang, Banten 42167
 Check in : pukul 14.00 s.d. 18.00 wib
 Pembukaan : Pukul 19.00 wib s.d. selesai

Mengingat pentingnya acara tersebut, dimohonkan kepada peserta agar hadir tepat waktu dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Peserta wajib mengisi form data diri, meng-upload biodata serta surat kesediaan mengikuti kegiatan dan bersedia hadir menjadi peserta aktif dari awal hingga akhir kegiatan pada link <http://uinr.id/peserta-peserta-dm> selambat-lambatnya tanggal 16 September 2022.
2. Surat Tugas dan SPD akan dibuat secara kolektif oleh panitia sesuai dengan daftar undangan peserta (peserta tidak dapat digantikan tanpa izin dari rektor);
3. Peserta dalam keadaan sehat, tetap menjaga physical distancing, menggunakan masker dan selalu mematuhi protokol kesehatan yang diterapkan pihak hotel;
4. Diminta kepada semua peserta yang terdapat dalam lampiran surat ini untuk tidak memiliki agenda lain pada tanggal tersebut;
5. Peserta membawa sepatu dan pakaian khusus untuk olahraga;
6. Selama kegiatan seluruh peserta yang terdapat dalam lampiran surat ini disediakan akomodasi/konsumsi dan diberikan uang harian fullboard serta biaya transportasi darat berdasarkan bukti nota/kwitansi perjalanan ril (tol dan kapal), yang dapat dibayarkan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku;
7. Peserta/unit kerja yang memiliki kendaraan dinas, dapat memaksimalkan penggunaannya dengan memuat minimal peserta sebanyak 3-4 orang/mobil dinas;
8. Biaya Bahan Bakar Minyak (BBM) mobil dinas akan di klaim melalui belanja pemeliharaan mobil rektorat;
9. Peserta/unit kerja yang membawa sopir/peserta tambahan diluar daftar undangan peserta, semua biaya atas pengeluarannya tidak dapat ditanggung oleh panitia (ditanggung oleh unit kerja masing-masing).

REFERENSI

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336)
4. Permendikbud Saintek nomor 39 Tahun 2025
5. Pedoman Implementasi Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Bagi Perguruan Tinggi Penyelenggara Pendidikan Akademik Tahun 2024
6. Peraturan BAN-PT No. 20 tahun 2025 tentang sistem akreditasi nasional perguruan tinggi
7. Peraturan BAN-PT No 36 Tahun 2025 Lamp. 1 Peraturan BAN-PT No. 36 2025 tentang Instrumen Akreditasi Program Studi untuk Status Terakreditasi dan Status Terakreditasi Unggul
8. Peraturan BAN-PT No 35 Tahun 2025 Lamp. 1 Peraturan BAN-PT No. 35 2025 tentang Instrumen Akreditasi Perguruan Tinggi untuk Status Terakreditasi dan Status Terakreditasi Unggul
9. Peraturan BAN-PT No 28 Tahun 2025 Lamp. 1 Peraturan BAN-PT No. 28 2025 tentang Kriteria Melampaui Standar Nasional Pendidikan Tinggi Bagi Program Studi yang Tercakup dalam Lembaga Akreditasi Mandiri Ekonomi Manajemen Bisnis dan Akuntansi
10. Peraturan BAN-PT No 27 Tahun 2025 Lamp. 1 Peraturan BAN-PT No. 27 2025 tentang Kriteria Melampaui Standar Nasional Pendidikan Tinggi bagi Program Studi yang Tercakup dalam Lembaga Akreditasi Mandiri Kependidikan